



**KTO KARATAY
ÜNİVERSİTESİ**

SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU

İLK ve ACİL YARDIM PROGRAMI

Hazırlanma Tarihi: 30.01.2026

Hazırlayan:

Dr. Öğr. Üyesi Evre YILMAZ

Öğr. Gör. Başak AĞCA

BÖLÜME İLİŞKİN GENEL BİLGİLER

Misyonumuz, gelişen teknoloji ve bilimden faydalanılarak sağlık hizmetleri alanında etik ilkelere bağlı ve insani değerlere saygılı, etkili iletişim ve donanıma sahip, görev ve sorumluluğunun bilincinde, uluslararası düzeyde nitelikli sağlık personeli yetiştirmektir.

Vizyonumuz, sağlık sektörünün ihtiyaçlarına yönelik ulusal ve uluslararası düzeyde rekabet edebilecek donanıma sahip meslek elemanı yetiştiren ve bu nedenle öncelikli tercih edilen bir yüksekokul olmaktır.

Temel Değerlerimiz;

- Yeniliğe ve gelişime açık, çözüm odaklı,
- İnsan ve öğrenci merkezi yaklaşımli,
- Adil, şeffaf, hesap verebilir ve katılımcı yönetim anlayışına sahip,
- Kalite ve verimliliği ilke edinen,
- Toplumsal duyarlılığı olan ve toplumun değerlerini koruyan,
- Hoşgörülü ve özgürlükçü,
- İş birliğini ve dayanışmayı teşvik eden, rekabete açık,
- Tarihi ve sosyo-kültürel değerlere sahip çıkan,
- Görev ve sorumluluk bilinci aşılayan,
- Mensubu olmakla gurur duyulan ve bunun sorumluluğunu taşıyabilen bir kurum olmayı,

temel değerler olarak benimser.

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulumuz 2015-2016 eğitim-öğretim döneminde açılmış ve 2016-2017 eğitim-öğretim döneminde ilk öğrenci kabulünü yapmasıyla eğitim-öğretim faaliyetlerine başlamıştır.

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulumuz bünyesinde Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri, Terapi ve Rehabilitasyon, Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü olmak üzere üç bölüm bulunmaktadır. Bu bölümlerden Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri Bölümü bünyesinde “Çocuk Gelişimi Programı”; Terapi ve Rehabilitasyon Bölümü bünyesinde “Fizyoterapi Programı”; Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü bünyesinde “Anestezi Programı”, “Diyaliz Programı”, “İlk ve Acil Yardım Programı”, “Optisyonluk Programı”, “Tıbbi Görüntüleme Teknikleri Programı” “Ameliyathane Hizmetleri” olmak üzere toplam üç bölüm sekiz program yer almaktadır. Meslek Yüksekokulumuzda bulunan bu programlarda alanlarında uzman ve tecrübeli akademik kadromuzla geleceğin sağlık sektörüne yardımcı sağlık personelleri yetiştirilmektedir.

Çocuk Gelişimi Programı; 2016-2017 eğitim-öğretim döneminde ilk öğrenci kabulünü yapmış ve eğitim-öğretim faaliyetlerine başlamıştır. İlk öğrenci mezunlarını 2018-2019 eğitim-öğretim döneminde vermiştir. Çocuk Gelişimi Programı 2025 yılı itibariyle 362 adet mezun vermiş alana yetkin sağlık çalışanı kazandırılmıştır. Çocuk Gelişimi Programı teorik dersleri üniversite ortak dersliklerinde yapılırken, uygulamalı dersler programın kendisine ait atölye ve drama odasında yapılmaktadır. Ayrıca ders müfredatında 2+2 sistemi uygulanmaktadır yani öğrenciler ilk iki dönem boyunca teorik son iki dönem boyunca teorik ve uygulamalı derslerini yapmaktadır.

Diyaliz Programı; 2016-2017 eğitim-öğretim döneminde ilk öğrenci kabulünü yapmış ve eğitim-öğretim faaliyetlerine başlamıştır. İlk öğrenci mezunlarını 2018-2019 eğitim-öğretim döneminde vermiştir. Diyaliz Programı 2025 yılı itibariyle 377 adet mezun vermiş alana yetkin sağlık çalışanı kazandırılmıştır. Diyaliz Programı teorik dersleri üniversite ortak dersliklerinde yapılırken, uygulamalı dersler programın kendisine laboratuvarında gerekli ekipmanlar ile yapılmaktadır. Ayrıca ders müfredatında 3+1 sistemi uygulanmaktadır yani öğrenciler ilk üç dönem boyunca teorik ve laboratuvar derslerini yapıp dördüncü dönem “uygulamalı ders” kapsamında dönem boyunca hafta içi beş gün hastane uygulaması yapmaktadır.

Fizyoterapi Programı; 2016-2017 eğitim-öğretim döneminde ilk öğrenci kabulünü yapmış ve eğitim-öğretim faaliyetlerine başlamıştır. İlk öğrenci mezunlarını 2018-2019 eğitim-öğretim döneminde vermiştir. Fizyoterapi Programı 2025 yılı itibariyle 375 adet mezun vermiş alana yetkin sağlık çalışanı kazandırılmıştır. Fizyoterapi Programı teorik dersleri üniversite ortak dersliklerinde yapılırken, uygulamalı dersler programın kendisine laboratuvarında gerekli ekipmanlar ile yapılmaktadır. Ayrıca ders müfredatında 3+1 sistemi uygulanmaktadır yani öğrenciler ilk üç dönem boyunca teorik ve laboratuvar derslerini yapıp dördüncü dönem “uygulamalı ders” kapsamında dönem boyunca hafta içi beş gün hastane uygulaması yapmaktadır.

Anestezi Programı; 2017-2018 eğitim-öğretim döneminde ilk öğrenci kabulünü yapmış ve eğitim-öğretim faaliyetlerine başlamıştır. İlk öğrenci mezunlarını 2019-2020 eğitim-öğretim döneminde vermiştir. Anestezi Programı 2025 yılı itibariyle 451 adet mezun vermiş alana yetkin sağlık çalışanı kazandırılmıştır. Anestezi Programı teorik dersleri üniversite ortak dersliklerinde yapılırken, uygulamalı dersler programın ortak kullanımına sunulan sağlık hizmetleri ortak laboratuvarında gerekli ekipmanlar ile yapılmaktadır. Ayrıca ders müfredatında 3+1 sistemi uygulanmaktadır yani öğrenciler ilk üç dönem boyunca teorik ve laboratuvar derslerini yapıp dördüncü dönem “uygulamalı ders” kapsamında dönem boyunca hafta içi beş gün hastane uygulaması yapmaktadır.

İlk ve Acil Yardım Programı; 2017-2018 eğitim-öğretim döneminde ilk öğrenci kabulünü yapmış ve eğitim-öğretim faaliyetlerine başlamıştır. 2019-2020 eğitim-öğretim döneminde vermiştir. İlk ve Acil Yardım Programı 2025 yılı itibariyle 395 adet mezun vermiş alana yetkin sağlık çalışanı kazandırılmıştır. İlk ve Acil Yardım Programı teorik dersleri üniversite ortak dersliklerinde yapılırken, uygulamalı dersler programın ortak kullanımına sunulan sağlık hizmetleri ortak laboratuvarında gerekli ekipmanlar ile yapılmaktadır. Ayrıca ders müfredatında 3+1 sistemi uygulanmaktadır yani öğrenciler ilk üç dönem boyunca teorik ve laboratuvar derslerini yapıp dördüncü dönem “uygulamalı ders” kapsamında dönem boyunca hafta içi beş gün hastane uygulaması yapmaktadır.

Tıbbi Görüntüleme Teknikleri Programı; 2017-2018 eğitim-öğretim döneminde ilk öğrenci kabulünü yapmış ve eğitim-öğretim faaliyetlerine başlamıştır. 2019-2020 eğitim-öğretim döneminde vermiştir. Tıbbi Görüntüleme Teknikleri Programı 2025 yılı itibariyle 402 adet mezun vermiş alana yetkin sağlık çalışanı kazandırılmıştır. Tıbbi Görüntüleme Teknikleri Programı teorik dersleri üniversite ortak dersliklerinde yapılırken, uygulamalı dersler programın kendisine laboratuvarında gerekli ekipmanlar ile yapılmaktadır. Ayrıca ders müfredatında 3+1 sistemi uygulanmaktadır yani öğrenciler ilk üç dönem boyunca teorik ve laboratuvar derslerini yapıp dördüncü dönem “uygulamalı ders” kapsamında dönem boyunca hafta içi beş gün hastane uygulaması yapmaktadır.

Optisyonluk Programı; 2021-2022 eğitim-öğretim döneminde ilk öğrenci kabulünü yapmış ve eğitim-öğretim faaliyetlerine başlamıştır. 2022-2023 eğitim-öğretim döneminde vermiştir. Optisyonluk Programı 2025 yılı itibariyle 112 adet mezun vermiş alana yetkin sağlık çalışanı kazandırılmıştır. Optisyonluk Programı teorik dersleri üniversite ortak dersliklerinde yapılırken, uygulamalı dersler programın kendisine laboratuvarında gerekli ekipmanlar ile yapılmaktadır. Ayrıca ders müfredatında 3+1 sistemi uygulanmaktadır yani öğrenciler ilk üç dönem boyunca teorik ve laboratuvar derslerini yapıp dördüncü dönem “uygulamalı ders” kapsamında dönem boyunca hafta içi beş gün Optisyonluk işletmelerinde uygulama yapmaktadır.

Öğrencilerimiz, ortak üniversite seçmeli derslerinin yanı sıra programlarımızın gereksinimine uygun teorik ve uygulamalı dersleri de almaktadır. Ayrıca öğrencilerimiz, bünyemizde bulunan ve modern teknolojiyle donatılmış laboratuvarlarımızda çeşitli laboratuvar malzemeleri ve maketler üzerinde uygulama yapma olanağı bulmaktadır. Mezunlarımız, kamu ya da özel sağlık hizmeti veren birçok kurum ya da kuruluşta görev alabilmektedir.

Ameliyathane Hizmetleri Programı; 2025-2026 eğitim-öğretim döneminde ilk öğrenci kabulünü yapmış ve eğitim-öğretim faaliyetlerine başlamıştır. Ameliyathane Hizmetleri Programı teorik dersleri üniversite ortak dersliklerinde yapılırken, uygulamalı dersler programın ortak

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.1 Liderlik ve Kalite

A.1.1 Yönetişim Modeli ve İdari Yapı

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır
☐	☐	☐	☒	☐

Üniversitemizin akademik ve idari birimlerine ait teşkilat yapıları kalite dokümanlarında mevcuttur (OD4). Akademik ve idari işlerin yürütülmesinde 2547 sayılı kanun hükümleri ve KTO Karatay Üniversitesi Ana Yönetmeliği doğrultusunda gerçekleştirilmektedir (OD4). Ayrıca üniversitemiz bilim, kalite, iş sağlığı ve güvenliği, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme gibi birçok faaliyete ilişkin çeşitli kurul ve komisyon oluşturulmuştur. Bu kurul ve komisyonların organizasyon yapısı belirlenmiş olup tüm birimler birbirleri ile eşgüdümlü bir şekilde sorumluluklarını yerine getirmektedir (OD4).

Yüksekokulumuzun misyon ve vizyonu doğrultusunda üniversitemizin 2021-2025 Stratejik Planı ile uyumlu olarak Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu'nun izlemesi gereken anahtar performans göstergeleri 2024 yılında geliştirilmiştir. Buna bağlı olarak yüksekokulumuzun stratejik hedeflerine ulaşmasını güvence altına alan ve performans göstergeleriyle uyumlu yönetim modeli ve idari yapılanması belirlenmiştir. (OD4). Aynı zamanda yüksekokul misyon ve vizyonu ile uyumlu Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu bünyesinde bulunan sekiz program için misyon ve vizyon belirlenmiştir. (OD4). Anahtar performans göstergeleri oluşturularak Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümüne ait yönetim modeli ve idari yapılanması belirlenmiştir. (OD4).

Bu misyon ve vizyon doğrultusunda tüm faaliyetler önce bölüm başkanına iletilmekte, uygun görmesi durumunda Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü ile paylaşılmaktadır. Bölüm başkanı, bölümdeki eğitim- öğretim faaliyetleri başta olmak üzere, araştırma-geliştirme, sosyal etkinliklerin planlanması ve yürütülmesinde program koordinatörleri ve öğretim elemanları ile aktif görev almaktadır (OD4). Bölümde akademik ve idari kararların alınmasında bölüm kurulunda söz hakkına sahiptir. Bölüm Kurulu Bölüm Başkanı önderliğinde toplanmaktadır. Bölümle ilişkin kararlar öncelikle bölümü ilgilendiren herhangi bir konunun iç paydaşlar tarafından sözlü ya da yazılı olarak bölüm başkanına getirilmesiyle başlamaktadır. Getirilen konu/konular bir tarih belirlenerek kurulun toplanmasıyla detaylı bir şekilde görüşülmektedir. Görüşme sonrasında alınan kararlar bölüm başkanının onayı ile Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü'nden onay alındıktan sonra uygulanmaya başlanmaktadır. Program kapsamına ilişkin eğitim öğretim süreçleri, program amaçları, program çıktıları, sürekli iyileştirme çalışmaları, paydaş görüşlerinin değerlendirilmesi vb. konularda öncelikle bölüm kurulunda görüşülmektedir. Bölüm başkanı, meslek yüksekokulu kuruluna katılarak bölümü temsil etmektedir.

Kalite politikası, üniversitemizin misyonu ve vizyonu doğrultusunda eğitim, araştırma ve yönetim faaliyetlerinin tüm paydaşlarımızca benimsenen toplam kalite yönetimi anlayışı ile evrensel bilime, etik ilkelere ve hukuka dayalı, yenilikçi, sürekli iyileştirme esaslı olarak uygulanmaktadır. (OD4). Bu kapsamda üniversite genelinde bir kalite komisyonu oluşturulmuştur. Komisyonda sağlık hizmetleri meslek yüksekokulumuzdan bir temsilci akademisyen bu

komisyonda görev almaktadır. Ayrıca Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu bünyesinde alt bir kalite komisyonu oluşturulmuştur. Kalite Komisyonu, Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Müdürünün başkanlığında; Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri Bölüm Başkanı, Terapi ve Rehabilitasyon Bölüm Başkanı, Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölüm Başkanlarının komisyon üyeliğiyle birlikte idari personelin de yer aldığı kişilerden oluşmaktadır ([OD4](#)).

Kalite Komisyonunun, her akademik yılda en az iki kez olağan toplanması planlanmaktadır. Oluşturulan bu komisyonun görev ve sorumlulukları aşağıda ifade edilmektedir:

- Üniversite kalite komisyonu tarafından belirlenen esaslar doğrultusunda yürütmek ve bu çalışmaları içeren rapor/bilgi/belgeleri hazırlama sürecini planlamak,
- Kalite anlayışının tüm çalışanlar tarafından benimsenmesini sağlamak,
- İç ve dış değerlendirme sürecinde gerekli hazırlıkları yapmak,
- Akademik birim komisyonlarınca eğitim-öğretim, araştırma ve yönetim faaliyetlerinin akreditasyonuna yönelik çalışmalar yapmak,
- Üniversite kalite komisyonu tarafından senatonun onayına sunulan çalışmaların, yüksekokul faaliyetlerine uygulanmasını takip etmek,
- Kalite komisyonunun kararlarını ilgili bölüme ve alt programlarına duyurmak, uygulamalarına katkı sağlamak ve sonuçlarını izlemek,
- Üniversite kalite komisyonu ve yükseköğretim kalite kurulu ile dış değerlendirici kurumlara her türlü desteği vermek,
- Kalite Komisyonu tarafından gerekli görülen diğer çalışmaları yürütmektir.

Kalite ve akreditasyon süreçlerinin aktifleşmesi İlk ve Acil Yardım programında 2023 yılında ilk defa iç ve dış paydaş toplantıları ile başlamış olup, yapılan görüşmeler neticesinde elde edilen veriler raporlandırılmıştır [1_OD4]. Toplantılar yapılmadan önce paydaşlar belirlenmiştir. Paydaşlar belirlenmesinde ise İlk ve Acil Yardım Programı faaliyetlerini etkileyen, faaliyetlerinden etkilenen, faaliyetlerinden yararlanan ya da faaliyetleri ile ilgisi olan tüm iç ve dış paydaşlar dikkate alınmıştır.

1. İç Paydaşlar: Kuruludan etkilenen veya kuruluşu etkileyen kuruluş içindeki kişi, grup veya kurumlardır.

2. Dış Paydaşlar: Kuruludan etkilenen veya kuruluşu etkileyen, kuruluş dışındaki kişi, grup veya kurumlardır. Dış Paydaşları temel ortak ve stratejik ortak olarak ayırmakta fayda vardır.

a. Temel Ortaklar, Program faaliyetlerini yürütürken hiçbir zaman ayrılamayacağı, iş birliği yapmak zorunda olduğu paydaşlarıdır.

b. Stratejik Ortaklar, Programın vizyonuna ulaşabilmesi için gönüllü olarak iş birliği yaptığı paydaşlarıdır.

Paydaş Seçiminde Dikkat Edilen Hususlar:

Deneyim ve Uzmanlık: Paydaşların ilgili sektörlerde bilgi ve deneyime sahip olmaları önemsenmektedir.

Çeşitlilik: Akademik, sektör ve öğrenci temsilcileri gibi farklı grupların dengeli bir şekilde temsil edilmesine özen gösterilmektedir.

Etkileşim ve Katkı Sağlama: Kalite süreçlerine katkı sunabilecek ve aktif rol alabilecek bireylerin seçiminde titizlik gösterilmektedir.

Dış paydaşların özellikle müfredat güncellemeleri, staj programları, mezun değerlendirme anketleri ve iş birlikleri konusunda sağladıkları geri bildirimler, kalite süreçlerinin iyileştirilmesine katkı sağlamaktadır.

Paydaş Analizi Aşağıdaki Aşamalardan Oluşur:

- Paydaşların tespiti (Tablo 1)
- Paydaşların önceliklendirilmesi (Tablo 2 ve Tablo 3)
- Paydaşların görüş ve önerilerinin alınması ve değerlendirilmesi

Paydaşların tespiti aşağıdaki tabloda yer almaktadır:

Tablo 1. Paydaş Tespiti

Paydaşlar	Çalışanlar	Hizmet Alanlar	Temel Ortaklar	Stratejik Ortaklar	Kural Koyucular	İç Paydaş	Dış Paydaş
Akademik Personel	X					X	
İdari Personel	X					X	
Üniversitede yer alan diğer birimler			X			X	
Öğrencilerimiz		X				X	
Acil Sağlık Hizmeti Çalışanları	X						X
Mezunlarımız		X					X
Yüksek Öğretim Kurulu					X		X

Tablo 2. Paydaşların Önceliklendirilmesi

İç Paydaşlar				
Paydaş Adı	Neden Paydaş	Önceliği	Etki Düzeyi	Önem Derecesi
Akademik Personel	Hizmet veren	Yüksek	Güçlü	1.Derece
İdari Personel	Hizmet veren	Yüksek	Güçlü	1.Derece
Üniversitede yer alan diğer birimler	Hizmete katkı sağlayan	Yüksek	Güçlü	1.Derece
Öğrencilerimiz	Hizmet alan	Orta	Orta	2. Derece

Dış Paydaşlar				
Paydaş Adı	Neden Paydaş	Önceliği	Etki Düzeyi	Önem Derecesi
Mezunlarımız	Hizmet alan	Yüksek	Güçlü	1.Derece
Yüksek Öğretim Kurulu	Yönlendirme koordinasyon, standart belirleme vb	Yüksek	Güçlü	1.Derece
Acil Sağlık Hizmeti Çalışanları	Hizmete katkı sağlayan	Yüksek	Güçlü	1.Derece

Paydaşların görüş ve önerilerinin alınmasında ise dış paydaşların çalışmaya katkıları toplantılar yoluyla sağlanmıştır. İç paydaşlara ise toplantı ve anket yapılarak katkıları değerlendirilmektedir. İç ve dış paydaşların görüş ve önerileri doğrultusunda ilgili alanda program ve öğrenim çıktıları ve müfredatta gerekli düzenlemeler yapılmaktadır. Eğitim öğretim faaliyetlerinin yanı sıra mevcut Kalite Kurul/Komisyonlarında iç ve dış paydaşlara yer verilmektedir. İç paydaşlar (Üniversite Üst Yönetimi, Bölüm Öğretim Üyeleri, Bölüm Öğrencileri) ve Dış Paydaşlar (İşverenler, Mezunlar, Özel Sektör Temsilcileri ve Resmi Kurum Temsilcileri) ile yapılan görüşme ve toplantılar sonrasında alınan kararlar bölüm kurulunda görüşülmektedir. Özellikle stajlar için iç ve dış paydaşlar tarafından verilen geri bildirimler ve öğrenci memnuniyet anketleri doğrultusunda bölüm kurulunda hem iyileştirme kararları alınmakta hem de bu iyileştirmeler için paydaş analizleri yapılmaktadır. YÖKAK tarafından meslek yüksekokulu programlarının belirlenmiş standartlar, kalite kriterleri ve performans ölçütleri dikkate alındığında Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü bünyesinde yer alan altı programdan biri olan İlk ve Acil Yardım programımız 17.01.2024 tarihli ilk başvurumuza istinaden MEDEK tarafından 02-04 Aralık 2024 tarihleri arasında gerçekleştirilen değerlendirme sürecini başarıyla tamamlayarak 01.01.2025 / 31.12.2028 tarihleri arasında akredite olmaya hak kazanmıştır. [2_OD4].

Kanıtlar:

(4)A.1.1.1: Dış Paydaş Toplantı Raporları.

(4)A.1.1.2: MEDEK_Akreditasyon_Belgesi

A.1.2 Liderlik

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☐	☒	☐

İlk ve Acil Yardım programı iç ve dış paydaşlarının yönetim ile olan ilişkilerini şeffaflık, hesap verilebilirlik, adillik ve sorumluluk esasları çerçevesinde yürütmektedir. Yükseköğretim Kalite Güvencesi Yönetmeliği'nin 23 Temmuz 2015 tarihli Resmî Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe girmesi sonrası KTO Karatay Üniversitesi Kalite Komisyonu oluşturulmuştur. KTO Karatay Üniversitesi kurumsal yönetim anlayışı olarak 2017 yılından bu yana Kalite Yönetim Sistemi felsefesini benimsemiştir. Üniversitemizde kalite politikasının benimsenmesi için Kalite Komisyonu dışında Bologna Eşgüdüm Komisyonu ve Kalite Komisyonu'nun görevlerini desteklemek ve birimler arasında koordinasyonu sağlamak üzere de Strateji ve Kalite Yönetim Ofisi kurulmuştur (OD4). Üniversitemiz kapsamında sağlanan tüm hizmetlerin temel odağı olan "Paydaş Memnuniyeti" ni en üst düzeye taşımak ve sürdürülebilirliğini devam ettirmek için ve hem iç hem de dış paydaşlarımızın program adına karar alma ve programı iyileştirme süreçlerine katılım mekanizmalarını daha da güçlendirmek için birtakım politikalar geliştirilmiştir (OD4). Üniversitemizin kalite politikasının da temel odak noktası iç ve dış paydaş memnuniyetini ön planda tutmaktır (OD4). Kalite politikamız paydaş odaklı ve sürekli gelişime inanan bir yönetim anlayışının ilkelerini kapsamaktadır. Öncelikle amaca uygunluk açısından başta öğrenciler olmak üzere tüm paydaşların memnuniyetine odaklanmakta, standartlara uygunluk açısından ise süreç odaklı operasyon yönetimini ön plana çıkarmaktadır. ISO 9001: 2015 Kalite Yönetim Sistemi Belgesini almaya hak kazanan ilk vakıf üniversitesi olma özelliği taşıyan üniversitemizde eğitim-öğretim, araştırma geliştirme ve toplumsal katkı gibi temel hizmet süreçlerinin belirli standart ve ölçütlere uygun olarak yürütülebilmesi amacıyla çeşitli faaliyetler yürütülmektedir (OD4). Üniversitemiz bünyesinde ISO 9001: Kalite Yönetim Sistemini çatı sistem olarak benimseyerek ISO 10002: Müşteri Memnuniyet Yönetim Sistemi, ISO 13811: Hijyen ve Sanitasyon Yönetim Sistemi ve ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemlerini bu çatının altında konumlandırarak bütün hizmet alanlarında bütünleşik bir yapı kurulmuştur.

2023 yılı itibariyle ilk defa akreditasyon süreçlerinin aktifleşmesi ve 2024 yılında akredite olan İlk ve Acil Yardım programında kalite çalışmaları kapsamında düzenli aralıklarla hem dış paydaşlar ile hem de iç paydaşlar ile toplantılar planlanmaktadır. Öğrencilerin mesleki bilgi, beceri, tutum ve yetkinliklerini güçlendirmeleri, iş dünyasını daha iyi tanımaları, iş hayatına uyum sağlamaları, mesleki tecrübe edinmeleri hedeflenmekte olup ilgili paydaşların katılımıyla süreç iyileştirilmektedir.

A.1.3 Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☒	☐	☐

Kurumsal dönüşüm kapasitesi, bir kurumun çevresel değişimlere adaptasyon yeteneğini, liderlik kalitesini ve stratejik hedeflerine ulaşma kabiliyetini vurgular. Yükseköğretim kurumları, bu kapasiteyi geliştirmek için değişim yönetimi ve iç kalite güvencesi mekanizmaları kullanarak paydaş beklentilerini karşılamayı hedeflemektedir. Verimlilik artırıcı stratejilerin belirlenmesi ve uygulanması, kurumsal dönüşüm sürecinin başarılı olmasında kritik bir rol oynamaktadır. Bu nedenle Stratejik Plan hazırlık sürecinde ilk adım, Strateji Geliştirme Kurulunun oluşturulması, görev ve sorumluluklarının belirlenmesidir. 2026–2030 Stratejik Planı, üniversitemizin misyonu

ve vizyonu doğrultusunda üniversitemizin sahip olduğu mirası sürdürmek, ülkemizin gelişimine katkı ve bütün insanlığa fayda sağlamak ve sosyal, ekonomik ve teknolojik gelişime öncülük eden, mensubu olmaktan gurur duyulan bir dünya üniversitesi olmak ideallerine ulaşma yolunda bir çerçeve ve yol haritası sunmaktadır (OD3).

2021-2025 Stratejik Planı ile uyumlu olarak Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu'nun izlemesi gereken anahtar performans göstergeleri geliştirilmiştir. Anahtar göstergeler ile akademisyenlerimizin ve öğrencilerimizin alan bazlı yetkinliklerini geliştirmeyi ve dolayısıyla Üniversitemizin bilgi ve değer üretimini çeşitlendirmek ve zenginleştirmek için kaynaklarını verimli ve etkili bir şekilde arttırmaya odaklanmaktadır. Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu'nun izlemesi gereken anahtar performans göstergelerini sürdürebilmek için İlk ve Acil Programı'na ait anahtar performans göstergeleri belirlenmiştir. İlk ve Acil Yardım Programı anahtar performans göstergeleri aşağıda yer almaktadır:

- Eğitim-öğretimde sürekli iyileştirme anlayışını benimsemek
- Disiplinler arası eğitim-öğretimi yaygınlaştırmak
- Üniversitenin ev sahipliğinde düzenlenen sanatsal, sportif, sosyal ve kültürel etkinlikleri yaygınlaştırmak
- Mezun öğrencileri takip etmek
- Dış paydaşlarla sürdürülebilir iş birlikleri planlamak ve gerçekleştirmek

İlk ve Acil Yardım Programı'nda değişim yönetimi ve dönüşüm stratejileri; acil sağlık hizmetlerindeki teknolojik gelişmeler, hastane öncesi bakım algoritmalarındaki güncellemeler (resüsitasyon kılavuzları vb.), mevzuat değişiklikleri ve paydaş beklentileri doğrultusunda; planlı, izlenen ve sürekli iyileştirmeye dayalı bir yaklaşımla yürütülmektedir. Bu kapsamda programın geleceğe hazır olmasını sağlamak amacıyla aşağıdaki stratejiler uygulanmaktadır:

Müfredatın Dinamik Olarak Güncellenmesi: Acil tıp alanındaki güncel protokoller (AHA/ERC kılavuzları, ileri yaşam desteği güncellemeleri) ve tıbbi cihaz teknolojilerindeki gelişmeler dikkate alınarak ders içerikleri periyodik olarak gözden geçirilmekte ve güncellenmektedir (OD3).

Simülasyon ve Uygulama Temelli Eğitim Yaklaşımı: Programda teorik bilginin yanı sıra yüksek sadakatli simülasyon çalışmaları, laboratuvar uygulamaları ve vaka analizleri artırılarak; öğrencilerin kriz anında karar verme ve mesleki uygulama yetkinliklerinin güçlendirilmesi hedeflenmektedir (OD3).

Sektör ve Mezun Geri Bildirimlerinin Kullanılması: Mezun izleme çalışmaları ve dış paydaşlardan (112 Acil Sağlık Hizmetleri, hastaneler, ilgili STK'lar) alınan geri bildirimler doğrultusunda program çıktıları ve ders içerikleri revize edilerek sürekli iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır.

A.1.4 İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☐	☒	☐

İlk ve Acil Yardım Programında akademik ve idari birimler arasında etkin, sürdürülebilir ve düzenli bir iletişim ağı oluşturmak amacıyla çok kanallı bir iletişim stratejisi izlenmektedir. Bu kapsamda bölüm ve program toplantıları ile birim içi koordinasyon toplantıları düzenli olarak yapılmakta; eğitim-öğretim süreçleri, uygulamalı dersler, ölçme-değerlendirme faaliyetleri, sınav takvimleri ve idari işleyişe ilişkin konular ortak değerlendirme anlayışıyla ele alınmaktadır.

Akademik ve idari süreçler, üniversitenin kalite yönetim sistemi kapsamında tanımlanmış iş akış şemaları (OD4) ve akademik takvim (OD4) doğrultusunda yürütülmekte; görev alan akademik ve idari personelin görev, yetki ve sorumlulukları ilgili mevzuat, görev tanımları ve birim içi iş bölümü çerçevesinde belirlenmektedir.

Akademik personelin eğitim-öğretim dönemlerindeki iş yükünü planlamak ve dengelemek amacıyla, Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü tarafından her dönem başında programlar düzeyinde ders paylaşım toplantıları gerçekleştirilmektedir [1_OD4]. Ayrıca her eğitim-öğretim döneminin başında Akademik Kurul Açılış Toplantıları, dönem sonunda ise Akademik Kurul Kapanış Toplantıları düzenlenmekte; bu toplantılarda gündeme ilişkin bilgilendirmeler yapılmakta ve süreçlere yönelik geri bildirimler alınmaktadır [2_OD4] [3_OD4].

Program kapsamındaki akademik işlemler, üniversitenin Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden yürütülmektedir (OD4). Ders kayıtları, sınav ve notlandırma süreçleri, ders içerikleri, bu sistem aracılığıyla izlenmekte ve kayıt altına alınmaktadır. Ayrıca kurumsal e-posta sistemi, resmi yazışmalar ve dijital iletişim araçları aktif biçimde kullanılarak akademik ve idari personel arasında hızlı ve şeffaf bir bilgi akışı sağlanmaktadır. Günlük işleyişe ilişkin konularda birim içi iletişim sağlanmakta ve karar alma süreçlerinde yaşanabilecek gecikmelerin önüne geçilmektedir.

Programımızda şikâyet, öneri ve geri bildirim süreçleri çok kanallı bir yapı ile yürütülmektedir. Öğrencilerden ders ve öğretim elemanı değerlendirme anketleri, uygulamalı eğitim süreci değerlendirmeleri ve yüz yüze görüşmeler yoluyla geri bildirim alınmakta (OD4); ayrıca üniversitenin kurumsal dilek, şikâyet ve öneri sistemleri aktif olarak kullanılmaktadır (OD4).

Kanıtlar:

(4)A.4.1.1.Ders_Paylaşım_Toplantı_Tutanağı

(4)A.4.1.2.Akademik_Kurul_Açılış_Toplantı_Tutanağı

(4)A.4.1.3.Akademik_Kurul_Kapanış_Toplantı_Tutanağı

A.1.5 Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☐	☒	☐

Üniversitemiz kurumsal çalışanları, akademisyenleri, öğrenci ve velileri başta olmak üzere tüm paydaşları ve tüm kamuoyunu doğru olarak bilgilendirilmelerini sağlayacak etkin bir bilgilendirme politikası izlemektedir (OD4). Üniversitemizde yaşanan gelişmeler ve gerçekleştirilen her türlü sosyal, kültürel ve bilimsel faaliyet hakkında resmi internet sitesinden ve sosyal medya aracılığı ile kamuoyu haberdar edilmektedir (OD4) (OD4) (OD4) (OD4) (OD4).

Düzenli ve sistematik olarak yürütülen bu uygulama sayesinde kamuoyu, Üniversitemizde yaşanan gelişmeler hakkında anında haberdar olmaktadır. Kamuoyuna sunulan basın bültenleri, günlük gerçekleşen konularla ilgili olduğu ve çoğunlukla aynı gün yayımlandığı için güncelliğini korumaktadır. Hesap verebilirlik ve şeffaflığı sağlamak üzere Üniversitemizde öncelikle stratejik plan ve performans programı yapılarak Üniversitemizin amaç ve hedefleri kamuoyuyla paylaşılmaktadır. Amaç ve hedeflere ulaşma düzeyini ortaya koyan ve mali, fiziki, teknolojik, insan kaynağı, yapılan hizmetler gibi pek çok verinin olduğu raporlar ile "Sayılarla KTO Karatay Üniversitesi" bilgi ekranı paydaşların bilgisine sunulmaktadır (OD4). Bunların yanı sıra SHMYO'nun web sayfası düzenli olarak güncellenmekte olup akademisyen bilgileri, ders içerikleri, ders programları, sınav bilgilendirmeleri açık ve şeffaf biçimde sunulmaktadır (OD4). Web sayfamızdan öğrenci ve akademisyenlerimizi ilgilendiren güncel duyurular yapılmaktadır. İlk ve Acil Yardım Programı ile ilgili bilgilendirme ve duyurular da SHMYO web sayfasından yapılmaktadır. İlk ve Acil Yardım programı Instagram hesabından da kamuoyunu bilgilendirici mesajlar ve öğrencilerin laboratuvar uygulamalarından paylaşımlar yapılmaktadır.

A.2 Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1 Misyon, Vizyon ve Politikalar

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☐	☐	☒

KTO Karatay Üniversitesi'nin misyonu, ülkemizin ve dünyanın günümüz koşullarına uyum sağlayacak; inovatif çözümler üretebilecek, bu altyapıyla geleceğin getirmekte olduğu koşul ve ihtiyaçlara yönelik öngörülü bir tutuma sahip yeni dünyanın disiplinler arası bağlantısal bütünsellik bilim anlayışına dayalı akademik çerçevede bilginin sınırlarını genişleten, milli ve evrensel değerlerine sahip çıkan bir üniversite olarak yaşadığımız ülke ve dünyaya katkıda bulunmaktadır.

KTO Karatay Üniversitesi'nin vizyonu; yenilikçi, sürdürülebilir, bilimsel, akademik ve toplumsal hizmetleriyle, etik değerlere bağlı, bilimsel ve teknolojik gelişmelere öncülük eden, çevreye duyarlı, problem çözme yeteneğine ve empatiye sahip, toplumsal sorumluluk bilinci yüksek; insani özelliklerini profesyonel özellikleriyle harmanlayabilen katılımcı ve girişimci bireyler yetiştirerek ulusal ve uluslararası alanda tanınan ve tercih edilen bir üniversite olmayı hedeflemektedir. (OD5).

Üniversitenin belirlemiş olduğu misyon ve vizyon doğrultusunda SHMYO Vizyonumuz, sağlık sektörünün ihtiyaçlarına yönelik ulusal ve uluslararası düzeyde rekabet edebilecek donanımına sahip meslek elemanı yetiştiren ve bu nedenle öncelikli tercih edilen bir yüksekokul olmaktadır (OD5).

SHMYO Misyonumuz, gelişen teknoloji ve bilimden faydalanılarak sağlık hizmetleri alanında etik ilkelere bağlı ve insani değerlere saygılı, etkili iletişim ve donanımına sahip, görev ve sorumluluğunun bilincinde, uluslararası düzeyde nitelikli sağlık personeli yetiştirmektir (OD5).

İlk ve Acil Yardım Programı Misyonu, gelişen teknoloji ve bilimden faydalanılarak sağlık hizmetleri alanında etik ilkelere bağlı ve insani değerlere saygılı, etkili iletişim ve donanımına sahip,

görev ve sorumluluğunun bilincinde, uluslararası düzeyde nitelikli acil sağlık hizmetleri personeli yetiştirmektedir. (OD5).

İlk ve Acil Yardım Programı Vizyonu, sağlık sektörünün ihtiyaçlarına yönelik ulusal ve uluslararası düzeyde rekabet edebilecek donanımına sahip meslek elemanı yetiştiren ve bu nedenle öncelikli tercih edilen bir program olmaktadır. (OD5).

A.2.2 Stratejik Amaç ve Hedefler

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☐	☒	☐

Üniversitemizin web sitesinde İlk ve Acil Yardım Programına ilişkin tüm akademik ve idari bilgiler, Türkçe ve İngilizce dillerinde güncel olarak sunulmaktadır. 2024 yılında akredite olan programımızın bu statüsüne uygun olarak; eğitim-öğretim faaliyetleri, program çıktıları, ders içerikleri ve öğretim elemanı bilgileri kurumsal web yönetim sistemi üzerinden şeffaf ve düzenli olarak yayımlanmaktadır. Web sayfamızdaki içerikler; akademik takvim, mevzuat değişiklikleri ve stratejik plan hedeflerimiz doğrultusunda periyodik olarak güncellenerek iç ve dış paydaşların bilgiye erişim hızı ve doğruluğu en üst düzeyde tutulmaktadır (OD4).

Programımız, 2024 yılında elde edilen akreditasyon başarısının sürdürülebilirliğini sağlamak ve kalite standartlarını daha ileriye taşımak amacıyla stratejik çalışmalarına kesintisiz devam etmektedir. Bu kapsamda, akreditasyon sonrası izleme ve iyileştirme süreçlerinin bir parçası olarak 2025 yılında kapsamlı iç ve dış paydaş toplantıları gerçekleştirilmiştir.

İlk ve Acil Yardım Programı'nın eğitim kalitesini dinamik tutmayı hedefleyen bu görüşmeler neticesinde elde edilen geri bildirimler, sistematik olarak raporlandırılmış ve analiz edilmiştir [1_OD4]. Bu veriler, akreditasyon standartlarımızın korunması ve sürekli iyileştirme (PUKÖ) döngüsünün etkin bir şekilde işletilmesi noktasında temel dayanak noktamızı oluşturmaktadır. Programımız, paydaş katılımına dayalı bu raporlama kültürü ile uluslararası kalite standartlarını eğitim süreçlerine entegre etmeye devam etmektedir.

Kanıtlar:

(4)A.2.2.1: İç_ve_dış_paydaş_toplantı_raporları

A.2.3 Performans Yönetimi

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☒	☐	☐

Programımızın akademik personelin yayın, proje ve patent faaliyetlerine ilişkin veriler, Yükseköğretim Bilgi Sistemi (YÖKSİS) kayıtları üzerinden izlenmekte ve performans göstergelerine ilişkin değerlendirmelerde resmi veri kaynağı olarak kullanılmaktadır (OD3). Programımıza ait yerleşen son öğrencinin başarı sırası ve diğer giriş göstergeleri, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından yayımlanan YÖK Atlas verileri üzerinden takip edilmekte ve izlenmektedir (OD3).

2021-2025 Stratejik Planı ile uyumlu olarak izlenmesi gereken anahtar performans göstergeleri 2024 yılı ile geliştirilmiştir. Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu'nun Gerçekleştirmekle Sorumlu Olduğu Anahtar Performans Göstergeleri şu şekildedir;

- KPI 1.** Eğitim–öğretimde sürekli iyileştirme anlayışını benimsemek
- KPI 2.** Akredite olan lisans ve lisansüstü programların sayısını artırmak
- KPI 3.** Disiplinler arası eğitim–öğretimi yaygınlaştırmak
- KPI 4.** Nitelikli öğretim elemanlarının Üniversitede kalıcılığını sağlamak
- KPI 5.** Üniversitenin ev sahipliğinde düzenlenen uluslararası bilimsel etkinlikleri yaygınlaştırmak
- KPI 6.** Üniversite–sektör arasında gerçekleştirilen AR–GE proje/sözleşme vb. iş birliklerini artırmak
- KPI 7.** Ön lisans mezunu öğrencilerin lisans tamamlama işlemlerinin takibini yapmak ve nitelikli lisans ve yüksek lisans öğrencilerinin KTO Karatay Üniversitesini tercih etmesini sağlamak
- KPI 8.** Uluslararası düzeyde değerli çıktı üreten nitelik ve sayıda öğretim elemanına sahip olmak
- KPI 9.** Yurt dışında iş birliği yapılan yükseköğretim ağını geliştirmek (Erasmus anlaşmaları, projeler ve akademik çalışma düzeyi)
- KPI 10.** Uluslararası değişim programlarından yararlanan öğrenci sayısını artırmak
- KPI 11.** KTO Karatay Üniversitesi adresli patent başvuru/tescil ve ticarileşen patent sayısını artırmak
- KPI 12.** Öğrenci odaklı sektörlerle iş birliği projelerini yaygınlaştırmak ve kapsamını genişletmek
- KPI 13.** Üniversitenin ev sahipliğinde düzenlenen sanatsal, sportif, sosyal ve kültürel etkinlikleri yaygınlaştırmak
- KPI 14.** Ülkemizin sosyoekonomik yapısını güçlendirmeye yönelik çalışmaları geliştirmek ve yaygınlaştırmak
- KPI 15.** Ülkemizin sosyokültürel yaşamının zenginleştirilmesine yönelik çalışmaları geliştirmek ve yaygınlaştırmak
- KPI 16.** Enerji verimliliği ve çevresel sürdürülebilirlik konularına ilişkin çalışmaları geliştirmek ve yaygınlaştırmak
- KPI 17.** Öğrenci bağıllık düzeyini geliştirmek,

KPI 18. Mezun öğrenci aidiyetini güçlendirmek

KPI 19. Mezun öğrencileri takip etmek

KPI 20. Dış Paydaşlarla sürdürülebilir iş birlikleri planlamak ve gerçekleştirmek

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1 Bilgi Yönetim Sistemi

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☐	☒	☐

Üniversitemiz, fakülte, yüksekokul ve enstitüleri, araştırma merkezleri, teknoloji transfer ofisi ve kariyer gelişim ve mezun ilişkileri ofisi gibi birimleriyle sektörlerle iş birliğini önceleyen ve disiplinler arası ve çok disiplinli Araştırma ve Geliştirme (AR–GE) faaliyetleri sürdürmektedir. Stratejik planda, Üniversitemiz tarafından desteklenen bu faaliyetler için uygun platformlar sağlanması, faaliyetlerin izlenmesi, birimlerin performanslarının ölçülmesi ve çıktıları değerlendirilmesi için bir yol haritası oluşturulmaktadır. AR–GE alanındaki stratejik hedefler On İkinci Kalkınma Planı (2024-2028) ve Türkiye’nin 2028 hedefleri doğrultusunda belirlenmektedir. On İkinci Kalkınma Planında yer alan ülkemizin kalkınma hedefleri doğrultusunda bilişim, akıllı teknolojiler, dijital dönüşüm, havacılık ve uzay, lojistik ve enerji altyapısı, elektronik, makine–elektrikli teçhizat gibi öncelikli teknoloji alanları başta olmak üzere Üniversitemiz bünyesinde gerçekleştirilecek bilimsel çalışma ve araştırma ekosistemi geliştirilmektedir. Bu bağlamda, kamu–üniversite–sektör iş birliğini kolaylaştıran ve teşvik eden planlama ve uygulamalar yürütülmektedir. Üniversitemizde bilginin elde edilmesi, kaydedilmesi, güncellenmesi, işlenmesi, değerlendirilmesi ve paylaşımı; OBS, EİKYS, EBYS, UZEM gibi programlar kullanılarak sağlanmaktadır (OD4) (OD4) (OD4) (OD4) (OD4). Tüm bu programlar KVKK kapsamında koruma altına alınmış olup, üniversitemizin Siber güvenlik ofisi tarafından güvenlik sistemleri denetlenmekte ve karşılaşılabilecek ciddi güvenlik sorunlarının azaltılması, gizlilik, bütünlük ve erişilebilirliğin kontrolü bu birim tarafından sağlanmaktadır. Üniversitemiz Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi Politikasına sahiptir. (OD4). Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi Politikasının temel amacı KTO Karatay Üniversitesi personelinin, sistemlerinin, bilgi ve varlıklarının; gizlilik, bütünlük ve erişilebilirlik bakımından yapılması, uyulması gereken iş kurallarını hedeflemek ve bu hedefler kapsamında iş sürekliliğini sağlamaktır.

A.3.2 Süreç Yönetimi

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☐	☒	☐

Bölümümüzde eğitim ve toplumsal katkı süreçleri, sürekli iyileştirme anlayışı doğrultusunda planlanmakta, uygulanmakta, izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Bu süreçlerde kalite güvence sistemi temel alınmakta ve **Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al (PUKÖ)** döngüsü esas alınmaktadır. Eğitim süreçlerinin izlenmesinde; öğrenci sayıları [1_OD4], ders başarı oranları [2_OD4], mezuniyet oranları [3_OD4], ders değerlendirme anketleri [4_OD4], uygulama/klinik başarı göstergeleri ve mezun geri bildirimleri [5_OD4], gibi nicel ve nitel performans göstergeleri kullanılmaktadır. Öğrenci sayılarındaki artış veya azalışlar, ders yükleri ve öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayıları düzenli olarak izlenmekte; bu veriler doğrultusunda ders planları, uygulama grupları ve öğretim yöntemlerinde gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır. Bölüm bazında bakıldığında Diyaliz programı öğrenci sayısında sistemli bir artış olduğu görülmektedir [6_OD4].

Toplumsal katkı süreçlerinin izlenmesinde ise; gerçekleştirilen etkinlik sayısı, katılımcı profili, paydaş geri bildirimleri, iş birliği yapılan kurum sayısı ve faaliyetlerin sürdürülebilirliği gibi göstergeler dikkate alınmaktadır [7_OD4]. Toplumsal katkı faaliyetlerine ilişkin veriler düzenli olarak değerlendirilmekte [8_OD4] ve elde edilen bulgular doğrultusunda yeni faaliyetler planlanmakta veya mevcut uygulamalarda iyileştirmelere gidilmektedir.

Bölümümüzde değişim gösteren süreçlere (örneğin öğrenci sayılarındaki değişimler) yönelik bir performans yönetim mekanizması bulunmaktadır. Bu mekanizma kapsamında, yıllık faaliyet raporları [9_OD4], bölüm kurulu toplantıları [10_OD4] ve kalite komisyonu değerlendirmeleri aracılığıyla süreç performansları izlenmekte ve karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.

Kanıtlar:

- (4)A.3.2.1. İlk ve Acil Yardım_Programı_Yıllık_Öğrenci_Sayıları_Değişim_Tablosu
- (4)A.3.2.2. İlk ve Acil Yardım_Programı_Öğrenci_Ders_Başarı_Listeleri
- (4)A.3.2.3. İlk ve Acil Yardım_Programı_Mezun_Öğrenci_Sayıları
- (4)A.3.2.4. FR- 0541-Ders_Değerlendirme_Anketi
- (4)A.3.2.5. FR-0789-Bölüm_Mezun_Memnuniyet_Anketi
- (4)A.3.2.6. FR-856-KTO_Karatay_Üniversitesi_Toplumsal_Katkı_İzleme_Formu
- (4)A.3.2.7. FR-0862-Etki_Analiz_Raporu
- (4)A.3.2.8.FR-0883KTO_Karatay_Üniversitesi_Toplumsal_Faaliyetleri_Memnuniyet_Formu
- (4)A.3.2.9. KTO_Karatay_Üniversitesi_Yıllık_Faaliyet_Raporu
- (4)A.3.2.10. KTO_Karatay_Üniversitesi_SHMYO_Bölüm_Kurul_Toplantı_Tutanakları

A.4 Paydaş Katılımı

A.4.1 İç ve Dış Paydaş Katılımı

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☐	☒	☐

KTO Karatay Üniversitesi için paydaşlar, kurumun misyonu ve gelecekteki başarısı için iş birliklerinin yapılması ve kurum stratejilerinin belirlenmesi konularında önemli bir rol oynamaktadır. Stratejik planlama ve hedeflerin belirlenmesinde temel unsurlardan biri olan katılımıcılığın sağlanması ve üniversitenin stratejik yöneliminin belirlenerek amaç ve hedeflerinin ortaya konmasında, etkileşim içinde olduğu iç ve dış paydaşların görüşleri dikkate alınarak paydaşların beklentileri, destekleri, kaygı ve katkıları öğrenilmeye çalışılmaktadır. Paydaşların belirlenmesi aynı zamanda üniversitemizin topluluklar ile ilişkisel etkileşimine ek olarak paydaşların yönetim süreçlerine dolaylı yoldan dahil edilerek beklentilerin karşılanmasına ve hedeflerin net olarak belirlenmesine katkıda bulunmaktadır. Paydaş analizi; temel paydaşları belirlemeyi, öncelik sırasına koymayı, ihtiyaçlarını değerlendirmeyi, düşüncelerini toplamayı ve bu bilgileri, stratejik hedef oluşturma, strateji formüle etme ve uygulama gibi stratejik yönetim süreçleriyle bütünleştirmeyi sağlamaktadır.

Paydaş analizi yapılarak İlk ve Acil Yardım programının iç ve dış paydaşları belirlenmiştir. İlk ve Acil Yardım programının iç paydaşları Akademik Personel, İdari Personel, Üniversitede yer alan diğer birimler, Öğrencilerimiz; İlk ve Acil Yardım programının dış paydaşları ise, Mezunlarımız, Diğer İlk Acil Yardım Programları, Acil Sağlık Hizmetleri Çalışanları ve Yüksek Öğretim Kurulu'dur. Gerçekleşen katılımın etkinliği, bilimselliği ve sürekliliği irdelenmektedir. İç kalite güvencesi sisteminde özellikle öğrenci ve dış paydaş katılımı ve etkinliği için planlamalar yapılmaktadır. Sonuçlar değerlendirilmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Tablo 1. Danışman Kurulu/İç ve Dış paydaşlar

No	Unvan	Üye Adı-Soyadı	Çalıştığı Kuruluş	Görevi
1	Dr.Öğretim Üyesi	Evre YILMAZ	KTO Karatay Üniversitesi	Bölüm Başkanı
2	Öğretim Görevlisi	Yasemin KIRLANGIÇ	KTO Karatay Üniversitesi	Program Başkanı
3	Öğretim Görevlisi	Başak AĞCA	KTO Karatay Üniversitesi	Öğretim Elemanı
4	Dr.Öğretim Üyesi	Fatma HAKYEMEZ	Selçuk Üniversitesi	Öğretim Elemanı
5	Paramedik	Nazik YAPRAK	Konya İl Sağlık Müdürlüğü	Eğitim Birimi
6	Paramedik	Mehmet Emre ALTINKAYNAK	Konya İl Sağlık Müdürlüğü	Afet ve UMKE Birimi
7	Paramedik	İsmail Hakkı TONBUL	Kadınhanı 1 nolu Acil Sağlık Hizmetleri İstasyonu	Paramedik
8	Paramedik	Eda ÇUKUR	Selçuklu 10 nolu Acil Sağlık Hizmetleri İstasyonu	Paramedik
9	Paramedik	Mehmet ÖZAY	Karatay 9 nolu Acil Sağlık Hizmetleri İstasyonu	Paramedik
10	Öğrenci	Senanur Naz TANRIVERDİ	KTO Karatay Üniversitesi-İlk ve Acil Yardım Programı	Öğrenci
11	Öğrenci	Muhammed Emir TATAR	KTO Karatay Üniversitesi-İlk ve Acil Yardım Programı	Öğrenci

12	Paramedik	Fevzi ADAR	KTO Karatay Üniversitesi-İlk ve Acil Yardım Programı	Mezun Öğrenci
13	Paramedik	Muhammet Ali KOCAERKEK	KTO Karatay Üniversitesi-İlk ve Acil Yardım Programı	Mezun Öğrenci

Program kapsamına ilişkin eğitim öğretim süreçleri, program amaçları, program çıktıları, sürekli iyileştirme çalışmaları, paydaş görüşlerinin değerlendirilmesi vb. konular kurul gündemleri arasında yer almaktadır. Program, sürekli iyileştirme kapsamında iç ve dış paydaşlarla görüşerek program hakkında fikir, görüş ve öneriler almaktadır. Bu görüşmelerdeki değerlendirmeler ve var olan sorunlar dikkate alınarak bölüm kurulu toplantılarında gündeme getirilmektedir. Mevcut öğrencilere ve mezunlara yapılan anketler sayesinde öğrencilerin fikirleri alınmakta ve anketlerin raporları çıkartılarak, programa verebileceği katkılar değerlendirilmektedir. Anketlerin yanı sıra iç ve dış paydaş toplantıları ile hem fiziki hem de akademik iyileştirme kriterleri düzenli olarak gözden geçirilmektedir.

İlk ve Acil Yardım Programı mezunlarının işe yerleşme, eğitime devam etme durumları iş veren / mezun memnuniyeti, istihdam hedefleri belirlenmiş ve öğrenci geri dönüşlerine göre güncellenerek değerlendirilmektedir. (OD4) (OD4) (OD4). Bunun yanı sıra mezunlarımızın yer aldığı WhatsApp grubundan iş ilanları, güncel duyurular paylaşılarak mezunlarla iletişim süreci devam ettirilmektedir. Karatay mezun OBS sistemi aracılığıyla mezunlarımız üniversitemizle ilgili duyurulara ulaşabilmektedir. Ayrıca Üniversitemizden mezun olan öğrenciler öğrenci kartlarını teslim ettikten sonra “mezun kartı” olarak üniversite kampüsüne giriş yapabilir, kütüphane ve diğer kampüs içi hizmetlerden yararlanmaya devam edebilirler. Mezunlar için sağlanan imkanlar için öğrencilere “Mezun memnuniyet anketi” yapılarak gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır. Üniversitemizi yeni tercih edecek aday öğrenciler için KTO Karatay mezunlar sayfasından mezunlarımızın üniversitemiz ile ilgili görüşlerine ulaşarak, üniversitemiz hakkında bilgi alabilmektedir.

Öğretim programı sürekli iyileştirme kapsamında düzenli olarak yaptığı ders değerlendirme anketleri ile öğrencilerin program hakkındaki fikirlerini, görüş ve önerilerini gündemine taşımaktadır. Bu sayede program güncel ve dinamik bir yapıya sahip olmakta, çağdaş eğitim modelini öğrencilerine yansıtmaktadır. Bu bağlamda yapılan anket sonucuna göre öğrencilerin genel olarak programdan memnun olduğu, bazı noktalarda güncellemeye ve iyileştirmeye gidilmesi gerektiği ortaya çıkmıştır. Bu noktalardan ilki sosyal ve kültürel faaliyetlerin artırılması talebidir. [1_OD4]. Öğrencilerin görüşü dikkate alınarak sosyal ve kültürel faaliyetler arttırılmıştır. Bu dönemde, tüm bölüm öğrencilerinin ve akademisyenlerin katılımıyla gerçekleşen Elimizde Hayatlar Topluluğuyla birlikte planlayıp yapmış olduğumuz 2 seminer olmuştur. İlki bölüm içinden akademisyenimiz tarafından ve diğeri Necmettin Erbakan Üniversitesindeki misafir akademisyenimiz tarafından verilmiştir. Bu seminerler öğrencilerin bilgi seviyelerine katkı sağlamayı, donanımlarını artırmayı amaçlayarak yapılmıştır. İlk söyleşi Öğr. Gör. Yasemin Kırılancı tarafından gerçekleştirilen “Doğru El Hijyeni” başlıklı seminerdir. İkincisi Doç. Dr. Ahmet Seyfettin Gürbüz tarafından gerçekleştirilen “Vakalarla EKG Eğitimi” isimli seminerdir. Daha sonraki dönemde de Dr.Mustafa YORGANCI tarafından “CPR Uygulamalarında Güncel Kılavuzlar” konulu seminer gerçekleştirilmiş olup, ayrıca öğrencilerimiz, ilimizde gerçekleştirilen Konya Şehir Hastanesi Afet Planı Tatbikatı ve Konya 112 Başhekimliğinin düzenlediği Ambulans Rallisine aktif olarak katılmış; bu etkinliklerde aldıkları sorumluluklar sayesinde mesleki, sosyal ve profesyonel gelişimleri önemli ölçüde desteklenmiştir. (OD4).

Programın eğitim amaçlarını belirlemek ve güncellemek için iç ve dış paydaşlarla toplantılar düzenlenmektedir. Ayrıca yapılan program içi toplantılardan alınan kararlar ve düzenlemeler Bölüm Başkanlığınca iç paydaşlarla paylaşılarak onların da görüş ve önerileri alınmaktadır. İç paydaşlar tarafından beyan edilen tavsiye ve talepler bir sonraki bölüm toplantısında değerlendirmeye alınmaktadır. Bu sayede iç paydaşlarla devamlı iletişim halinde kalınmaktadır. Ayrıca program öğrencilerine her dönem düzenlenen anketler sayesinde bir diğer iç paydaş olan öğrencilerin fikirleri ve eleştirileri alınmakta, yapılan bölüm toplantılarında bu anket sonuçları da değerlendirilmektedir. Dış paydaşlarla yapılan toplantılarda da bölümün öğretim amaçları gözden geçirilmektedir. 11.05.2023 tarihinde yapılmış olan toplantı sonucunda dış paydaşlar önerileri dikkate alınarak Temel EKG dersi 2023-2024 güz döneminden bu yana aktif olarak verilmeye başlanmıştır. [2_OD4]

Kanıtlar:

(4)A.4.1.1: Mezun_Anket_Sonuçları

(4)A.4.1.2: Dış_Paydaş_Toplantı_Raporu

A.4.2 Öğrenci Geri Bildirimleri

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☐	☒	☐

İlk ve Acil Yardım programında öğrenciler geri bildirimlerini [e-posta](#), [UZEM](#) sistemi veya İlk ve Acil Yardım programı [WhatsApp](#) aracılığıyla iletebilmektedir. Bunun yanı sıra öğretim elemanlarının ofis görüşme saatleri [OBS](#) sistemi aracılığıyla öğrencilere duyurulmuş ve öğretim elemanı ile yüz yüze görüşme de yapılabilmektedirler. (OD4) (OD4) (OD4). Bu programların yanı sıra her yarıyıl sonunda öğrencilere uygulanan Ders Değerlendirme Anketleri ile de derslerin Öğrenci Bilgi Sisteminde tanımlandığı şekilde uygulanıp uygulanmadığı değerlendirilmekte ve anket sonuçları ders veren tüm öğretim elemanları ile paylaşılmaktadır. Ayrıca üniversitenin genel konularında ise Öğrenci memnuniyet anketleri aracılığıyla öğrencilerin geri bildirimler vermeleri sağlanmaktadır. Bu bağlamda yapılan anket sonucuna göre öğrencilerin genel olarak programdan memnun olduğu, bazı noktalarda güncellemeye ve iyileştirmeye gidilmesi gerektiği ortaya çıkmıştır. Bu noktalardan ilki sosyal ve kültürel faaliyetlerin artırılması talebidir.

A.4.3 Mezun İlişkileri Yönetimi

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☐	☒	☐

Üniversitemiz Kariyer Merkezi öğrencilere kariyer rehberliğinde bulunmakta, öğrencilerin kariyer etkinliklerine başvurabilecekleri, profesyonel kariyer danışmanlığı alabilecekleri imkanları kendilerine sunmaktadır. Kariyer Merkezi; “Yetenek Kapısı, Kariyer Kapısı ve Staj Seferberliği gibi çevrim içi platformlar aracılığıyla öğrencilerin iş/staj ilanlarına ulaşmalarına ve kariyerlerini geliştirmelerine destek vermektedir. Mezunlarla olan ilişkiler Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi Başkanlığı tarafından hazırlanan Kariyer Kapısı üzerinden yürütülmekte olup iş / staj ilanlarının paylaşılması için e-Devlet entegrasyonu ile geliştirilen dijital kariyer platformu üzerinden mezunlara ilişkin bilgilere erişilmektedir. İlk ve Acil Yardım programı 2019 yılı itibarı ile ilk mezunlarını vermiştir. Mezunların işe yerleşme, eğitime devam etme durumları iş veren / mezun memnuniyeti, istihdam hedefleri belirlenmiş ve öğrenci geri dönüşlerine göre güncellenerek değerlendirilmektedir. Bunun yanı sıra mezunlarımızın yer aldığı WhatsApp grubundan iş ilanları, güncel duyurular paylaşarak mezunlarla iletişim süreci devam ettirilmektedir. Karatay mezun OBS sistemi aracılığıyla mezunlarımız üniversitemizle ilgili duyurulara ulaşabilmektedir. (OD4). Ayrıca Üniversitemizden mezun olan öğrenciler öğrenci kartlarını teslim ettikten sonra “mezun kartı” olarak üniversite kampüsüne giriş yapabilir, kütüphane ve diğer kampüs içi hizmetlerden yararlanmaya devam edebilirler. (OD4). Mezunlar için sağlanan imkanlar için öğrencilere “Mezun memnuniyet anketi” yapılarak gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır. Üniversitemizi yeni tercih edecek aday öğrenciler için KTO Karatay mezunlar sayfasından mezunlarımızın üniversitemiz ile ilgili görüşlerine ulaşarak, üniversitemiz hakkında bilgi alabilmektedir.

A.5 Uluslararasılaşma

A.5.1 Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☒	☐	☐	☐

KTO Karatay Üniversitesi öğrenci, akademisyen ve idari personel değişim programlarına özel önem vermekte; tüm mensuplarının uluslararası standartlardan haberdar ve yeni standartlar belirleme kapasitesine sahip olmasını hedeflemektedir. Bununla birlikte, üniversitenin kapasitesini artıracak, saygınlık ve bilinirliğine katkı sağlayacak araştırma projeleri, çok ortaklı iş birlikleri ve bilgi üretme mekanizması olarak iş görecektir her türlü çalışmanın teşvik edilmesi ve yürütülmesi üniversitenin uluslararasılaşma hedefleri arasındadır. KTO Karatay Üniversitesi uluslararasılaşma çalışmalarına katkı sağlamak amacıyla her fakülte ve yüksekokul bünyesinde uygun bulunan bölüm ve programların birer mensubu ile üniversite bünyesinde yer alan Uluslararası İlişkiler Ofisi, Erasmus Ofisi, Öğrenci İşleri Direktörlüğü ve Teknoloji Transfer Ofisi ile birlikte faaliyet göstermektedir. Erasmus Ofisi, doğrudan Rektörlüğe bağlı bir birim olup, 2011 yılından bu yana üniversitemizde faaliyet göstermektedir. Üniversitemiz, uluslararasılaşma hedefine Erasmus Ofisi ile tüm birimlerin koordineli olarak çalışmasını sağlayarak ulaşmayı amaçlamaktadır. Bunun için Öğrenci, Öğretim Elemanı ve İdari Personelini aktive eden, Erasmus

hareketliliğini en iyi şekilde gerçekleştiren koordinasyon merkezi olmak, Avrupa Birliği Eğitim ve Gençlik Programlarından en üst düzeyde faydalanarak, Avrupa'daki üniversiteler ve kuruluşlarla yapılan ortak etkinlik sayısını ve niteliğini artırmak ve Üniversitemizin uluslararası alanda tanıtımını sağlamak için çalışmalar sürdürülmektedir. Erasmus programına ilişkin tüm süreçler başvuru-kayıt-kabul koşulları <https://www.karatay.edu.tr/erasmus/> adresinde öğrenciler ile paylaşılmaktadır. (OD2).

Uluslararası öğrencilerin üniversitemizde, Türk öğrencilerin ise ikili anlaşmamız olan yurtdışındaki üniversitelerde öğrenim görebilmesi için üniversitede “Öğrenci öğrenim hareketliliği” ve “Öğrenci Staj Hareketliliği” süreçleri bulunmaktadır. (OD2). Bu süreç KTO Karatay Üniversitesi Erasmus Koordinatörlüğü tarafından yürütülmektedir. Öğrencilerimize yeni beceriler kazandırılması, kişisel gelişimlerinin güçlendirilmesi ve istihdam olanaklarının artırılması amacıyla Erasmus koordinatörlüğü bireysel öğrenme fırsatlarını ve kurumsal iş birliklerini desteklemektedir. Yurt dışından üniversitemize gelmek isteyen öğrencilerimiz için online platform üzerinde “Uluslararası aday öğrenci” başvuru süreci, kabul mektubu ve gerekli işlemlerin nasıl yapılacağı, eğitim ve laboratuvar olanaklarımız gibi hizmetler sunularak bilgi edinmeleri sağlanmaktadır. C1 düzeyinde Türkçe bilen öğrenciler üniversitemize kabul edilmektedir. (OD2) (OD2).

A.5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☐	☒	☐

Üniversitemizde Uluslararası süreçlerin yönetimi, bütçelendirilmesi ve kaynak tahsisi üniversitemiz bünyesindeki Erasmus Koordinatörlüğü tarafından merkezi olarak gerçekleştirilmektedir. Hareketlilik formları, bütçe kullanım oranları, ikili protokol taslakları ve uygulama yönergeleri gibi tüm kurumsal kaynaklar bu birim aracılığıyla programımızın kullanımına sunulmuştur.

İlk ve Acil Yardım Programı, uluslararasılaşma kaynaklarının kullanımında "fırsat eşitliği" (equality) ve "bilginin yaygınlaştırılması" (dissemination) prensiplerini temel almaktadır. Bu doğrultuda, akademik başarı kriterlerini sağlayan tüm öğrencilerimizin uluslararası ağlara erişimi için gerekli rehberlik kaynakları program bünyesinde hazır bulundurulmaktadır. Programımıza özgü uluslararası hareketlilik prosedürleri tanımlanmış ve kurumsal işleyişe dahil edilmiştir. Mevcut raporlama döneminde henüz bir öğrenci hareketliliği talebi oluşmamış olsa da, program yönetimi tarafından proaktif bir yaklaşım sergilenerek yurt dışındaki muadil eğitim kurumları ve ilgili sağlık kuruluşları ile iletişim kanalları açılmıştır.

Uluslararası ağı genişletilmesi ve yeni iş birliği kaynaklarının oluşturulması amacıyla yurt dışındaki paydaş kurumlara yönelik kurumsal tanıtım ve iş birliği niyet yazışmaları (e-posta ve dijital iletişim araçları üzerinden) başlatılmıştır. [1_OD4]. Bu kaynak geliştirme çalışmaları, gelecekteki öğrenci ve personel hareketliliği için zemin oluşturmaktadır.

Ayrıca KTO Karatay Üniversitesi'nin güçlü yanlarından biri de yabancı dil eğitimidir. İngilizcenin yanı sıra, ikinci bir dilde de öğrencilerimizin kendilerini geliştirmesinin önü açılmaktadır. Bunlar; Almanca, Fransızca, Arapça, Rusça, Farsça, Japonca, İspanyolcadır. İlk ve Acil Yardım öğrencileri için ilgileri doğrultusunda İngilizce dil eğitiminin yanı sıra farklı dillerde de ders alarak kendi gelişimlerine katkı sağlayama avantajına sahiptirler.

Kanıtlar:

(4)A.5.2.1: Uluslararası_Yazışma_Örneği

A.5.3. Uluslararasılaşma Performansı

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır
☐	☒	☐	☐	☐

İlk ve Acil Yardım programında Erasmus uygulaması öğrenci talebi olmaması nedeniyle henüz başlamamıştır. Ancak uluslararasılaşma faaliyetlerini izlemek ve değerlendirmek için Erasmus koordinatörlüğünün kullandığı değerlendirme ve geri bildirim formları programımız için de kullanılabilir. (OD2). Programımızda 2 aktif 1 pasif öğrenci statüsünde bulunan toplamda 3 yabancı uyruklu öğrencimiz bulunmaktadır. KTO Karatay Üniversitesi, her yıl Uluslararası Öğrenciler için Online Burs Sınavı düzenlemektedir. Bu sınavlar doğrultusunda öğrenciler, bu sınavın sonucuna göre 100%, 50% veya %25 burs alma hakkı elde eder. (OD2). Uluslararası öğrenciler için lisans üstü eğitim yönergeleri de bulunmaktadır. (OD2).

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1 Program tasarımı, değerlendirmesi ve güncellenmesi

B.1.1 Programların Tasarımı ve Onayı

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☐	☒	☐

KTO Karatay Üniversitesi 2026–2030 Stratejik Planı, üniversitemizin misyon ve vizyonu doğrultusunda sahip olduğu kurumsal birikimi sürdürülebilir kılmayı, ülkemizin kalkınmasına ve insanlığın ortak faydasına katkı sunmayı, sosyal, ekonomik ve teknolojik gelişime yön veren, mensubu olmaktan gurur duyulan bir dünya üniversitesi olma hedefini destekleyecek stratejik bir çerçeve ve yol haritası sunmak amacıyla hedefine ulaşmakta yol gösterici olmaktadır (OD4). KTO Karatay Üniversitesi, 2020–2021 Güz Yarıyılında derse katılmak isteyen öğrencinin isteğine bağlı olarak sınıf ortamında dersin işlendiği, aynı dersin eş zamanlı olarak online bir şekilde takip edilebildiği üniversitemize özgü olan Karatay–Hibrit modeli hayata geçirilmiştir. 2023 yılı itibarı ile uzaktan eğitim yapan programlar ile diğer programlarda verilecek dersler ve kredi miktarları, ders materyallerinin hazırlanması, sınavlarının yapılma şekli yükseköğretim kurumları arasında bu amaçla yapılacak protokoller ile uzaktan öğretime ilişkin diğer hususlar belirlenmiştir. Program düzeyinde yeterliliklerin hangi eylemlerle kazandırılabilceği (yeterlilik-ders-öğretim yöntemi matrisleri) belirlenmiştir (OD4). Programların eğitim modeli “Klasik Eğitim Modeli” olarak tanımlanmıştır. Programların amaçları ve öğrenme çıktıları TYYÇ ve MEDEK ile uyumlu olarak oluşturulmuştur ve kamuoyuna ilan edilmiştir. Üç dönem teorik bir dönem uygulama olmak üzere toplam dört dönemde tamamlanan ön lisans programımızda zorunlu dersler, uygulamalı dersler ve bölüm seçmeli, meslek yüksekokulu seçmeli ve üniversite seçmeli dersler bulunmaktadır. Dersler; Meslek Yüksekokulu kurullarında görevlendirilen öğretim üyeleri ve elemanları tarafından yürütülmektedir (OD4).

Programlarımızdaki eğitim anlayışı, öğrencinin özel bir öğrenme ortamında öğretim elemanı rehberliğinde eğitilmesi ilkesine temellenmektedir. İlk ve Acil Yardım müfredatları günümüz şartlarına uygun olarak hazırlanmakta ve Ulusal Yeterlilikler Çerçevesi ‘ne uygun olarak içerik oluşturulmaktadır. Kamu ve özel sektöre nitelikli iş gücü sağlamak amacıyla 3+1 eğitim modeli benimsenmiştir. Bu model, iş dünyasının ihtiyaç duyduğu nitelikteki elemanları günün teknolojileri ve bilgileriyle donatarak iş dünyası ile iş birliği içinde yetiştirmeyi hedeflemektedir. 3+1 eğitim modeliyle, öğrencilere bir dönemlik işyeri eğitimi fırsatı sunularak teorik bilgilerin pratikte uygulanabilirliği artırılmaktadır. Her dersin hem ulusal hem de Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) kredisine sahip olduğu vurgulanmaktadır. Program içerikleri ve yeni dersler, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) temel alınarak Üniversite Senatosu tarafından değerlendirilip onaylanmaktadır. İlk ve Acil Yardım Programı 3+1 Uygulamalı Eğitim kapsamındaki ders planları, okulumuzun web sitesinde kamuoyuna açık bir şekilde ilan edilmektedir. Klasik eğitim programındaki konuların belirlenmesi ve sıralanması iç ve dış paydaş toplantıları, sağlık konusundaki ihtiyaç ve beklentiler, toplum ihtiyaçları göz önünde

bulundurularak hazırlanmıştır. Klasik eğitim modeli doğrultusunda tüm program ders içeriklerini; insan, sağlık/hastalık, çevre ve multidisipliner sağlık alanları dikkate alınarak ana çerçeve oluşturulmuştur. KTO Karatay Üniversitesi Eğitim komisyonu tarafından ön-lisans ders içerikleri, kredi, uygulama ve ders saati dağılımları ile ders kodlarını düzenlemek, derslerin müfredatlara uygunluklarını saptamak, müfredat ve ders tanımı değişikliklerini değerlendirmek, eğitim programının Bologna sürecine entegrasyonunu sağlamak, yıl içerisinde ön-lisans eğitimi ders programı ve sınav takvimini oluşturmak ve müdürlüğe sunmak rollerini yerine getirmektedir [\(OD4\)](#).

Eğitim programının amaç ve çıktılarının belirlenmesi ve güncellenmesi İlk ve Acil Yardım Program eğitimiyle ilgili ulusal ve uluslararası literatür, MEDEK, iç/dış paydaşların görüşleri, kurumun misyon ve vizyonu, tıp alanı ve sağlıktaki gelişmeler, toplumun öncelikli gereksinimleri, 11. Kalkınma hedefleri, ilgili kurumlar ve yönetmelikler vb. doğrultusunda oluşturulmuş ve web sayfasında ilan edilmiştir [\(OD4\)](#).

B.1.2 Programın Ders Dağılım Dengesi

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☐	☒	☐

İlk ve acil yardım programı eğitim planında yapılması gerekli görülen değişiklikler üniversite eğitim komisyonu, bölüm kurulu, meslek yüksekokulu akademik kadromuzun görüşleri doğrultusunda yapılmaktadır [\(OD4\)](#) [\(OD4\)](#). Program müfredatlarımız her yıl Üniversite Eğitim Komisyonu, dekan ve müdürlükler ve programlardaki öğretim elemanları tarafından Eğitim Müfredatı, Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu program amaçları, Türkiye Yükseköğretim Yeterlikler Çerçevesi (TYYÇ), toplumun öncelikli sorunları, iç ve dış paydaşların görüş ve önerileri doğrultusunda program yeterlikleri ve görevleri göz önüne alınarak gözden geçirilmektedir. Bologna ders bilgi paketleri, derslerin sorumlusu öğretim elemanları tarafından Üniversite Öğrenci Bilgi Sistemine (OBS) girilmekte ve gerekli durumlarda güncellemeleri yapılabilmektedir. Bologna Bilgi Paketleri iç ve dış paydaşların erişimine açık olup, aynı zamanda web sayfamızda yer almaktadır [\(OD4\)](#) [\(OD4\)](#). Programlar tarafından açılacak dersler ve ders verecek öğretim elemanları Meslek Yüksekokulu Kurulu Kararı ile belirlenmektedir. Ders dağılım yükleri ve açılması talep edilen dersler değerlendirilerek bölüm kurul kararı ile karara bağlanmaktadır. Fakülte dışı görevlendirmeler ise öğretim elemanları ders yükleri ve öğretim elemanlarının isteği dikkate alınarak bölüm kurulu ve Meslek Yüksekokulu Yönetim Kurulu'nda görüşülmektedir. [1_OD4].

Öğretim programı yapısı zorunlu-seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesini gözetmekte, kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı vermektedir. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir. Bologna sürecinde ders müfredatı toplam 120 AKTS olacak şekilde ayarlanmıştır. Programda yer alan derslerin içerikleri her yıl ulusal ve uluslararası literatür dikkate alınarak güncellenmekte ve Bologna bilgi paketi aracılığı ile öğrencilere duyurulmaktadır. Uygulama rehberlerinde; dersin

tanımı ve amacı, öğrenme çıktıları, konuların öğrenme çıktıları ve program çıktıları ile ilişkisi, her konu için kullanılacak öğretim yöntem ve materyalleri, değerlendirme yöntemleri, uygulama hedefleri gibi bilgiler yer almaktadır. Derslere ait öğrenme çıktıları ve program çıktıları arasındaki ilişki ders bilgi paketlerinde yer almaktadır (OD4). Derslerin sunumunda kullanılan eğitim yöntemleri, ders planlaması, sunum, seminer ve proje gibi değerlendirme yöntemleri ve geçme kriterleri ders bilgi paketi sisteminde yer almaktadır. Bu bilgilere öğrencilerin OBS sistemi üzerinden ulaşabilmesi mümkündür (OD4).

Kanıtlar:

(4)B.1.2.1:Bölüm_Kurul_Kararı

B.1.3 Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyum

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☐	☒	☐

Program çıktılarının değerlendirilmesinde KTO Karatay Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği, “Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi” (TYYÇ) dikkate alınarak belirtilen yeterliliklere göre çıktılar iç ve dış paydaşlarla birlikte oluşturulmaktadır. Her bir program müfredatında yer alan derslerin program çıktıları, ders kazanımları ve ders bilgi paketlerinin hazırlanması bölüm başkanı himayesinde ve görevli öğretim elemanlarınca gerçekleştirilmektedir. Bölüm Başkanlığı ve öğretim elemanları tarafından her dönem kontrol edilmektedir. Ders bilgi paketinde eksik, değişen ya da güncellenmesi gereken bir durumda ilgili dersi yürüten öğretim elemanı sorumludur. Programların derslerinin program çıktılarına katkısına kulumuzun web sayfasından ulaşılabilir. Program çıktılarının değerlendirilmesinde Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Uygulama Değerlendirme Formu (FR-0779) kullanılmaktadır. (OD4). Her yarıyıl sonunda, kuramsal/uygulamalı derslerde program çıktılarına ve dersin öğrenim çıktılarına ulaşma durumlarını değerlendirmek amacıyla “Ders Değerlendirme Anketi” kullanılmaktadır (OD4).

Bölümümüzde ders kazanımları ile program çıktıları eşleştirilmiş olup Ders Bilgi Paketi’nde gösterilmiştir. Yapılması gereken düzenlemeler, birim AKTS Koordinatörü ve bölüm AKTS koordinatörleri tarafından organize edilerek her yıl akademik personel tarafından güncellemeler yapılmaktadır. Derslerin öğrenme kazanımları tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirilmiştir. PÜKO döngüsü temel alınarak ara sınav ve yılsonu sınavlarındaki sorular ile dersin öğrenim çıktısı eşleştirilerek sınav sonunda her bir sorunun madde analizleri ve başarı değerlendirme durumları hesaplanarak dersin kazanımları değerlendirilmektedir. Bu değerlendirme sonucunda başarısız olunan sorular belirlenip ilerleyen haftalarda tekrar edilip final sınavında tekrar sorularak öğrenciler tarafından pekiştirilmesi sürekli iyileşme olarak görülmektedir. [1_OD4].

Kanıtlar:

(4)B.1.3.1:Örnek_sınav_kağıdı

B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☐	☒	☐

Üniversitemizde dersler, Bologna Süreci ve Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi doğrultusunda öğrenci iş yüküne dayalı olarak tasarlanmaktadır. Derslerin AKTS kredileri, öğrencinin bir dersi başarıyla tamamlayabilmesi için gerekli olan toplam iş yükü dikkate alınarak belirlenmektedir. Bu kapsamda ders içi etkinlikler, bireysel çalışma süreleri, ödevler, projeler, uygulamalar ve sınavlara hazırlık süreçleri ders bilgi paketlerinde ayrıntılı olarak tanımlanmaktadır. Ders öğrenme çıktıları, program öğrenme çıktılarıyla uyumlu olacak şekilde belirlenmekte ve ölçme-değerlendirme yöntemleri bu çıktıları destekleyecek biçimde yapılandırılmaktadır. Öğrenci iş yükü ile ders kazanımları arasında dengeli bir ilişki kurulmasına özen gösterilmektedir. Öğrenci iş yüküne ilişkin veriler, dönem sonunda alınan öğrenci geri bildirimleri ve ders değerlendirme anketleri aracılığıyla izlenmekte; gerekli görülen durumlarda ders içerikleri, öğretim yöntemleri ve AKTS değerleri güncellenerek sürekli iyileştirme sağlanmaktadır. (OD4) [1_OD4].

Kanıtlar:

(4)B.1.4.1: Bölüm_Memnuniyet_Anket_Sonucu_ve_Raporu

B.1.5 Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☐	☒	☐

Program çıktılarına ulaşma durumunu kanıtlamak için ölçme-değerlendirme ve izleme yöntemleri geliştirmiş ve uygulanmaktadır. Her derse ilişkin öğrenme çıktısının hangi yollarla ölçüleceği yüz yüze/karma/uzaktan eğitimi kapsayacak şekilde Bologna Bilgi Sisteminde sunulmaktadır Değerlendirme ve iyileştirmeler paydaş toplantılarında gündem olarak ele alınmaktadır. Ayrıca ders içerikleri ya da akışlarındaki değişiklikler ders Bologna bilgi paketlerinde güncellenmektedir (OD4).

Program çıktıları literatür güncellemeleri, öğrenci ders değerlendirme anketleri ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir. Meslek Yüksekokulu olarak ölçme ve değerlendirme için sadece lisans ve ön lisans yönetmeliği rehber olarak

kullanılmaktadır. Sürekli iyileştirme kapsamında program öğretim elemanları her sene “Eğiticinin Eğitimi” sertifikalarını eğitim olarak güncellemektedir. Kalite geliştirme kapsamında tüm programlarımızın akredite olması hedeflenmiş ve bu doğrultuda akreditasyon stratejileri belirlenmiştir İlk ve acil yardım programı 17.02.2024 tarihinde MEDEK aracılığı ile tam akreditasyon olarak 2028 yılına kadar akredite olmuştur. (OD4).

B.1.6 Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☐	☒	☐

Eğitim-Öğretim Planlama Direktörlüğümüz, 2547 sayılı YÖK Kanununun 44, 46 ve 58’inci maddeleri kapsamındaki çalışmalarını yürütmektedir (OD4).

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu yönetim ve idari sorumluları ile tüm idari ve akademik personelin görev paylaşımlarına göre düzenlenmiş güncel iş tanımları (kuruma özgü yetki, görev ve sorumlulukları), meslek yüksekokulu web sayfasında bulunmaktadır (OD4). Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu tüm öğretim elemanları lisansüstü eğitimini tamamlamış/yapmakta olup alanında yeterliğe sahip olarak görev yapmaktadırlar. Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu eğitim ve öğretim süreçleri Bölüm Başkanlığı koordinasyonunda müdürlük ile yürütülmektedir. Bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar 2547 Sayılı Kanun'da tanımlandığı gibi yürütülmektedir. Programlarda öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi, öğretim yöntemi ve ölçme değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu Bölüm Başkanlığı tarafından takip edilmektedir. Üniversitemizin bilgi gereksinimlerini karşılayacak bilgi yönetim sistemi mevcuttur (OD4) (OD4).

Ayrıca ders kazanımlarına ve eğitim türlerine (örgün, uzaktan, karma) uygun sınav yöntemleri planlamakta ve uygulanmaktadır. Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının zaman ve kişiler arasında tutarlılığı ve güvenilirliği sağlanmaktadır. Bölüm Bologna sayfasında ilgili dersler için gerçekleştirilen ölçme, değerlendirme yöntemi detaylı olarak belirtilmektedir (OD4).

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

B.2.1 Öğretim Yöntem ve Teknikleri

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☐	☒	☐

Eğitim programının içeriğinde toplumun öncelikli sağlık sorunlarına ve gereksinimlerine, üniversite mezunu nitelikleri kazandıracak öğrenme etkinliklerine yer verilmekte ve öğrenci merkezli aktif öğrenme yöntemleri uygulanmaktadır. Programdaki derslerin yürütülmesinde Derslerin yürütülmesinde tartışma, iş birliğine dayalı öğrenme, vaka tartışması, grup çalışmaları, gösterip yaptırma, gösterim, rol oynama, akran eğitimi, benzetim/simülasyon, sorun çözme, vaka tartışması, soru cevap gibi yöntemler kullanılmaktadır. Özellikle vaka çalışmaları, hasta/sağlık birey/toplum eğitimleri ve grup çalışmaları öğrencilerin ders öncesinde başlayarak ders sürecinde de aktif olarak rol almasını sağlamaktadır [1_OD4]. Programımıza özgü ölçme değerlendirme birimimiz yoktur ve yıllık değerlendirme verilerimiz olmamakla birlikte ilerleyen dönemlerde kurulması planlanmaktadır. Eğitim programında yer alan her bir derse yönelik öğrenci merkezli aktif öğrenme süreci, ders değerlendirme formlarında öğrenciler tarafından OBS üzerinden değerlendirilmektedir. Programımız sürekli iyileştirme kapsamında düzenli olarak yaptığı öğrenci memnuniyet anketleri ile öğrencilerin program hakkındaki fikirlerini, görüş ve önerilerini gündemine almaktadır. Bu sayede program güncel ve dinamik bir yapıya sahip olmakta, çağdaş eğitim modelini öğrencilerine yansıtmaktadır. Bu bağlamda yapılan değerlendirme sonuçlarına göre öğrencilerin genel olarak programdan memnun olduğu, bazı noktalarda güncellemeye ve iyileştirmeye gidilmesi gerektiği ortaya çıkmıştır. Bu noktalardan ilki sosyal ve kültürel faaliyetlerin artırılması talebi ve kullanılan uygulama maketlerinin yenilenmesi talebidir. Bu talep doğrultusunda 2025-2026 öğretim yılı başında maketlerimiz yenilenmiş olup, sosyal ve kültürel çalışmaların artırılması amacıyla çalışmalar planlanmaktadır.

Ayrıca SHMYO adına İstek, Öneri ve şikâyet gibi durumlara karşı geri bildirim adına oluşturulmuş bir sistem olmamakla beraber kurumun genel geri bildirim sistemleri (e-posta, OBS, UZEM, Öğrenci Memnuniyet anketi ve Mutlu Üniversite geri bildirim sistemi) aktif olarak kullanılmaktadır. Şikâyet başvurusu yapmak isteyen öğrenciler internet sayfamızda yer alan alanda geri bildirimlerini ileterek, yapılan geri bildirim ile alakalı süreç takibini verilen kayıt numarası ile yapabilmektedir. İlk ve acil yardım Programı içindeki iletişim ise WhatsApp grupları aracılığıyla yönetilmektedir. Bunlara ek olarak dilek, öneri ve şikâyet kutusu gibi yollarla da talep ve beklentiler alınmaktadır. Çağrı merkezi, web sitesi, dilek/öneri/şikâyet kutuları vb. araçlar vasıtasıyla alınan geri bildirimler değerlendirilmektedir. Bu programların yanı sıra her yarıyıl sonunda öğrencilere uygulanan Ders Değerlendirme Anketleri ile de derslerin Öğrenci Bilgi Sisteminde tanımlandığı şekilde uygulanıp uygulanmadığı değerlendirilmekte ve anket sonuçları ders veren tüm öğretim elemanları ile paylaşılmaktadır [2_OD4].

İlk ve Acil Yardım Programı mezunlarının işe yerleşme, eğitime devam etme durumları iş veren / mezun memnuniyeti, istihdam hedefleri belirlenmiş ve öğrenci geri dönüşlerine göre güncellenerek değerlendirilmekte olup ilgili linklerle öğrencilerle paylaşılmaktadır. Bunun yanı sıra mezunlarımızın yer aldığı WhatsApp grubundan iş ilanları, güncel duyurular paylaşılarak mezunlarla iletişim süreci devam ettirilmektedir. Karatay mezun OBS sistemi aracılığıyla mezunlarımız üniversitemizle ilgili duyurulara ulaşabilmektedir (OD4). Ayrıca Üniversitemizden mezun olan öğrenciler öğrenci kartlarını teslim ettikten sonra “mezun kartı” olarak üniversite kampüsüne giriş yapabilir, kütüphane ve diğer kampüs içi hizmetlerden yararlanmaya devam edebilirler. Mezunlar için sağlanan imkanlar için öğrencilere “Mezun memnuniyet anketi” yapılarak gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır. Üniversitemizi yeni tercih edecek aday öğrenciler için KTO Karatay mezunlar sayfasından mezunlarımızın üniversitemiz ile ilgili görüşlerine ulaşarak, üniversitemiz hakkında bilgi alabilmektedir [3_OD4].

İlk ve Acil Yardım programı akademisyenleri 09-12 Eylül 2025 tarihlerinde yetişkin eğiticiliği becerilerinin geliştirilmesi amacıyla “Eğiticinin Eğitimi” ni almıştır. Eğitim Doç. Dr. Elif İLHAN tarafından gerçekleştirilmiştir. Eğitime İlk ve Acil Yardım programı öğretim elemanları Dr. Öğretim Üyesi Evre YILMAZ, Öğr. Gör. Başak AĞCA katılmıştır. Tüm bu süreçlerin uygulanması, kontrol edilmesi ve gereken önlemlerin alınması sistematik olarak değerlendirilmektedir. Öğrenci danışmanlık sistemi değerlendirme sonuçlarına göre yapılan

işlemler; program öğretim elemanları arasında ve SHMYO bünyesinde toplantılar düzenlenerek gerekli görülen değişiklikler gerçekleştirilir. Başarı ölçme ve değerlendirme yöntemi olarak ara sınav, ödev, uygulama ve final sınavları ile hedeflenen ders öğrenme çıktılarında ifade edilen kazanımlara ulaşıp ulaşılmadığını ve hangi oranda ulaşıldığını ölçebilecek şekilde tasarlanmıştır. Her dersin izlencesinde vize ve finallerin etki oranı beyan edilmektedir. Sınav soruları öğrenim çıktılarıyla eşleştirilip kazanımlar sınav sonu madde analizleri ile değerlendirilmektedir [4 OD4].

KTO Karatay Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi'nin kuruluş başvurusu 23/08/2017 tarihli Yükseköğretim Yürütme Kurulu toplantısında incelenmiş ve uygun görülmüştür. UZEM, internet tabanlı uzaktan eğitim yöntemiyle ön lisans programlarında örgün eğitime kayıtlı öğrencilerin ortak derslerini yürütürken aynı zamanda da kurs, seminer ve sertifika programlarını da iş birliği yaptığı kurum ve kuruluşlarla gerçekleştirmektedir. Kurulduğu günden bugüne genç ve dinamik eğitmen kadrosuyla 30 bine yakın kullanıcıya hizmet veren merkez, 2019-2020 akademik yılı çalışmalarına da hız kesmeden devam etmektedir. UZEM sistemine, üniversitemiz öğrenci otomasyon sistemine (OBS) giriş yapılan kullanıcı adı ve şifre ile giriş sağlayabilir ve e-devlet bilgileri ile de sorunsuz giriş sağlanabilir. Öğrencilerle etkileşimi artırmak için kullanılan aktif ve etkileşimli öğretim yöntemleri olan yüz yüze eğitim sınıf ve laboratuvar ortamında sürdürülmektedir. Aynı zamanda UZEM sistemine kaydedilen dersler öğrencilerin dersi tekrar etmesine veya devamsızlık yaptığı durumlarda dersi online olarak dinlemesine fırsat sağlamaktadır. Ayrıca uygulama stajlarına çıkan öğrenciler aktif olarak saha deneyimi ile canlı vaka görme şansına sahip olabilmektedir. Yükseköğretim kurumlarında uzaktan öğretime ilişkin usul ve esaslar kapsamında düzenlenen UZEM sistemine göre öğrenme ve öğretme yaklaşımında eğitimciler eğitmen kullanım kılavuzu ile bilgilendirilmektedir.

UZEM, internet tabanlı uzaktan eğitim yöntemiyle ön lisans programlarında örgün eğitime kayıtlı öğrencilerin ortak derslerini yürütürken aynı zamanda da kurs, seminer ve sertifika programlarını da iş birliği yaptığı kurum ve kuruluşlarla gerçekleştirmektedir. Öğretim materyali olarak müfredatta belirtilen derslerin Bologna sisteminde yer alan konu dağılımına göre öğrenme çıktıları ile eşleştirerek ve derse özgü görsel materyaller hazırlanarak ders sunumu yapılmaktadır.

Kanıtlar:

- (4)B.2.1.1: Uygulama dersinden ve eğitimlerde görüntüler
- (4)B.2.1.2: Bölüm Memnuniyet Anketleri Sonuçları
- (4)B.2.1.3: Mezun Memnuniyet Anketleri Sonuçları
- (4)B.2.1.4: Örnek Sınav Kağıtları

B.2.2. Ölçme ve Değerlendirme

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☐	☒	☐

İlk ve acil yardım programı örgün eğitim için vize, final, vaka çalışmaları, grup çalışması, ödevlendirme gibi değerlendirme yöntemleri kullanılabilir. Uzaktan verilen eğitime yönelik olarak UZEM sisteminde tanımlanan sınavlar ile öğrenciler değerlendirilebilmektedir.

Karma derslerin değerlendirilmesi genel olarak vize, final veya projelendirme olarak değerlendirilebilmektedir. UZEM sisteminde yapılan sınavlar sistemde mevcuttur. İlk ve Acil Yardım programına ait program yeterlilikleri, öğrenim çıktıları, bologna sistemi bulunmaktadır. KTO-Karatay üniversitesi ön lisans eğitim-öğretim ve sınav yönetmeliği ve KTO-Karatay üniversitesi ön lisans eğitim-öğretim ve sınav yönetmeliğinde değişiklik yapılmasına dair yönetmelik bilgileri UZEM sisteminde bulunmaktadır [\(OD4\)](#) [\(OD4\)](#).

Hedefimiz; her bir özel gereksinimli öğrencinin ve ailesinin, hizmetlere eşit erişimlerini sağlamak, ihtiyaç duydukları alanlarda gelişimlerini destekleyici çalışmalar yürütmektir. Ayrıca, öğrencilerimizin ve ailelerinin kurumuna, cemiyetine azami katkıda bulunmak ve buralardan azami yarar elde eden kimseler olma yolunda çabalamak hedeflerimiz arasındadır. Özel gereksinimli öğrenciler eğitim yönergesi ile KTO Karatay Üniversitesi'nde kayıtlı bulunan özel gereksinimli öğrencilerin karşılaştıkları dezavantajları ortadan kaldırmak ve onların Üniversitede akademik, sosyal ve kültürel ortamlara eşit fırsatlarla katılımlarını sağlamaya yönelik usul ve esasları düzenler ve kapsar.

Engel durumundan kaynaklanan ihtiyaçlarına göre özel gereksinimli öğrencilerin objektif konuların işlendiği dersleri ses kayıt cihazı ile kaydetmesine izin verilir. Hiç görmeyen ya da az gören öğrencilerin dersle ilgili görsel materyalleri görenlerle eşit miktarda kavrayabilmesi için dersi veren öğretim elemanı tarafından sesli betimleme yapılır. Özel gereksinimli öğrencilere verilen ödev ve projeler bu öğrencilerin engel grubu dikkate alınarak uyarlanır. Sınav salonlarının seçimi, farklı engel grupları çerçevesinde değerlendirilerek ve erişilebilirlik kuralları da göz önünde bulundurularak yapılır. Sınav görevlilerince sınav saatleri, sınav yerleri ve soruları vb. gibi duyurular engel grupları göz önünde bulundurularak yapılır. Özel gereksinimli öğrencilerin ihtiyaç duymaları halinde sınavlara yardımcı araç ve gereç ile (işitme cihazı, teleskopik gözlük, prizmatik gözlük, büyüteç vb.) girmelerine izin verilir. Hiç görmeyen ya da az gören öğrencilerin yazılı sınavlarına refakat edecek, sınav olunan ders ile ilgili terminolojiye hâkim olan okuyucu – işaretleyici gözetmen görevlendirilir. Özel gereksinimli öğrencilere zorunlu olması durumunda bilgisayar ortamında da sınav yapılabilir. Okuyucu-işaretleyici/yazıcı ya da büyük puntolu soru kâğıdı ya da kitapçığı ile sınava giren görme engelli öğrencilere, doğuştan ağır işitme engeli olanlara, yazma ve hareket güçlüğü çeken öğrencilere ve Öğrenci İşleri Koordinatörlüğü tarafından ek süre ihtiyacı tespit edilen öğrencilere “sınav süresinin yarısı kadar” ek süre verilir. Bu ek süreye sınava hazırlık ve yerleşme süresi dahil değildir. Özel gereksinimli öğrencilere kullandıkları ilaç, tıbbi malzeme vb. ile sınava girmelerine izin verilir. Sınav esnasında ihtiyaç duyulması halinde, özel gereksinimli öğrencilerin, karşılaşılabilecekleri biyolojik ve psikolojik ihtiyaçlarından dolayı, görevli nezaretinde, geri dönmek kaydıyla sınava kısa süreliğine ara vermesine sınav görevlisi tarafından izin verilebilir. Özel gereksinimli öğrencilerin özel durumları nedeniyle almaları mümkün olmayan teorik ve uygulamalı dersler için muafiyet yerine, ilgili birimin onayı ile öğrencinin durumuna göre akademik danışmanın ve dersi veren öğretim üyesinin görüşleri doğrultusunda intibak yapılması veya intibakın mümkün olmadığı durumlarda öğrencinin muaf tutulmasının istendiği dersin niteliğine göre (zorunlu/seçimlik) aynı kredide başka bir dersi seçmesi sağlanır [\(OD4\)](#).

Çevrimiçi sınavlarda tüm öğrenciler aynı anda sınava başlar ve aynı sürede sınavı tamamlarlar. Sınava geç kalan öğrenciler sınava giremez sistem kabul etmez. Sistemsel bir sorundan dolayı sınava giremeyen öğrenciler internet bağlantısı problemi yaşayan öğrenciler geçerli mazeretlerini sunduğu takdirde daha sonra mazeret sınavına girebilmektedir. SHMYO bölümüne ait bir ölçme ve değerlendirme komisyonu bulunmamaktadır.

B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☐	☒	☐

Türk öğrenciler için, öğrencilerin, Ölçme Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından yapılan seçme sınavına girmeleri zorunludur. Öğrenciler, bu sınavdan aldıkları puana (YKS) göre, ÖSYM tarafından tercihleri doğrultusunda bu programlara yerleştirilirler. Meslek lisesi mezunları alanlarıyla uyumlu ön lisans programlarına sınavsız yerleştirilirler. Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Yabancı Uyruklu Öğrenci Sınavı (YÖS) sonucunda o öğretim yılında Üniversitenin ilgili birimine merkezi yerleştirme sistemi ile yerleştirilmiş olması gerekir.

Programa yatay geçiş yoluyla gelen veya daha önce başka üniversitelerde öğrenim görmüş olan öğrenciler, bu kurumlarda alıp başarılı oldukları derslerden Yönetim Kurulu kararı ile muaf tutulurlar. İlk ve Acil Yardım programında bir muafiyet komisyonu bulunmakla birlikte öğrenci ile birlikte muaf edilecek dersler değerlendirilmektedir.

[\(OD4\).](#)[\(OD4\)](#)

B.2.4. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☐	☒	☐

Mezun öğrenci için, ad-soyad, öğrenci numarası, kayıt tarihi, kimlik bilgileri, mezuniyet tarihi, diploma no, imza, yazışma adresi ve açıklama hanelerinin bulunduğu diploma defterleri, her sayfası Genel Sekreter tarafından mühürlenip numaralandırılarak Öğrenci İşleri Müdürlüğü'ne zimmetlenir. Mezun öğrenci ile ilgili bilgiler Öğrenci İşleri Müdürlüğü tarafından diploma defterine işlenir. Her sınav dönemi sonunda öğrenimlerini başarı ile tamamlayıp ilgili Fakülte, Yüksekokul, Meslek Yüksekokulu ve Enstitü Yönetim Kurulu'nca mezuniyetlerine karar verilen ve bir liste halinde Rektörlüğe bildirilen öğrenciler için Öğrenci İşleri Müdürlüğü tarafından birer diploma düzenlenir. Diplomanın şekli, boyutları ve diplomada yer alacak bilgiler Üniversite Senatosu'nca belirlenir. Diplomaya mezuniyet derecesi yazılmaz ve fotoğraf yapıştırılmaz. Diplomalar bilgisayarda standart olarak yazdırılır. Ön Lisans Diploması, 18/3/1989 tarihli ve 20112 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Lisans Öğrenimlerini Tamamlamayan veya Tamamlayamayanların Ön Lisans Diploması Almaları veya Meslek Yüksekokullarına İntibakları Hakkında Yönetmelik hükümlerine göre bir lisans programının en az ilk dört yarı yılının bütün derslerinden başarılı olanlara verilir. Bu diploma, ilgili yüksekokul

müdürü ve Rektör tarafından imzalanır. Ön lisans diploması almak için yapılacak başvurular herhangi bir süre ile sınırlı değildir (OD4).

Üniversitemize kayıt yaptırmak isteyen yabancı uyruklu öğrenciler, yatay geçiş yaptırmak ya da bir lisans programına kayıtlı olmak koşuluyla eş zamanlı farklı bir bölümde ÇAP yapmak isteyen öğrenciler için mevzuatlar bulunmaktadır. Yabancı öğrenciler ülkemizde eğitim alma koşullarını sağladıktan sonra Türkçe yeterlilik onayı verilip bölüm derslerine katılabilmektedirler. Türkçe programlara başvuran adaylar için lisansüstü programları izleyebilecek Türkçe bilgisinin olduğunu gösteren C1 seviyesinde belge istenmektedir.24/04/2010 tarih ve 27561 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Yükseköğretim Kurumlarında ön lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yandal ile Kurumlar arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmeliğe dayanılarak hazırlanan yönetmelik bulunmaktadır (OD4).

Çift anadal programlarına başvurabilmek için KTO Karatay Üniversite’sinin bir lisans ya da ön lisans programına kayıtlı olmak gerekir. Lisans programına kayıtlı olan öğrenciler lisans ve ön lisans programlarına çift anadal başvurusunda bulunabilir, ancak ön lisans programlarında kayıtlı olan öğrenciler sadece ön lisans programlarına çift anadal için başvurabilirler. Çift anadal programlarına başvurular, KTO Karatay Üniversite Senatosu tarafından belirlenen akademik takvimde öngörülen tarih aralığında Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden yapılır. Çift anadal programına; lisans programına kayıtlı öğrenciler en erken üçüncü yarıyılın başında, en geç ise beşinci yarıyılın başında, ön lisans diploma programına kayıtlı öğrenciler en erken ikinci yarıyılın başında, en geç ise üçüncü yarıyılın başında başvurabilir. Öğrencinin bu programa başvurabilmesi için başvurduğu yarıyıla kadar anadal diploma programında aldığı tüm dersleri başarıyla tamamlaması gerekir. Başarı sıralaması şartı aranan programlarda çift anadal yapmak isteyen öğrencinin, diğer şartların yanı sıra kaydolduğu yıldaki ilgili programın Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen başarı sıralaması şartını sağlamış olması gerekir. Başvuru anında anadal diploma programındaki genel not ortalaması en az 4,00 üzerinden 2,75 olan ve anadal diploma programının ilgili sınıfında başarı sıralaması itibariyle ilk yüzde 20’lik dilimde bulunan öğrenciler çift anadal diploma programına başvurabilirler. Anadal diploma programındaki genel not ortalaması 2,75 olan ancak anadal diploma programının ilgili sınıfında başarı sıralaması itibariyle ilk yüzde 20’lik dilimde yer almayan öğrencilerden çift anadal yapılacak programın ilgili yıldaki taban puanından az olmamak üzere puana sahip olanlar da çift anadal başvurusu yapabilir (OD4).Öğrenci değişim programlarında süreç başlamadan önce alınacak her dersin bölümde hangi derse karşılık geleceği planlanmaktadır (OD4).

Tablo1: Yatay Geçiş, Dikey Geçiş, Çift Anadal, Yandal Yapan Öğrenci Sayıları

Akademik Yıl	Yatay Geçiş Gelen	Dikey Geçiş	Çift Anadal	Yandal
2025-2026	4	0	4	0
2024-2025	4	0	4	0
2023-2024	4	0	5	0
2022-2023	2	7	4	0
2021-2022	6	7	5	0

B.3 Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1 Öğrenme Ortam ve Kaynakları

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☐	☒	☐

Üniversitemizde iç ve dış paydaşların kullanımına yönelik olarak hazırlanmış kütüphane, laboratuvarlar, derslikler, uygulama alanları, bilgisayar laboratuvarları, elektronik kaynaklar, okuma salonları, atölyeler gibi tesis ve yapılar bulunmaktadır.

İlk ve acil yardım laboratuvarında uygulamalı derslerde ve vaka yönetimlerinde kullanılan, hastane öncesinde kullanılan sedye çeşitleri, defibrilatör, EKG cihazı, atel çeşitleri, boyunluk çeşitleri, içi tıbbi araç gereçle donatılmış acil çantası gibi alanda kullanılan araç gereçler bulunmaktadır. (OD4). Programa ait uygulama laboratuvarının yanı sıra tıp fakültemizde modern sağlık eğitimi için gerekli olan hasta takip laboratuvarı, tıbbi beceri laboratuvarı, hijyen eğitim laboratuvarı, anatomi maket laboratuvarı- anatomi diseksiyon laboratuvarı, histoloji-patoloji laboratuvarı, multidisipliner laboratuvarı (biyokimya-biyoloji-fizyoloji-mikrobiyoloji) gibi imkânlara sahiptir. (OD4). KTO Karatay Üniversitesi Kütüphane ve Müze Yönetim Direktörlüğü, üniversitemizin eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerini desteklemek, bilgi ve belge ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla 2010–2011 akademik yılında hizmet vermeye başlamıştır. Araştırmada, bilimsel bilgiye ulaşmada ve eğitimde en önemli destek birimi olan KTO Karatay Üniversitesi Merkez Kütüphanesi, 868 metrekarelik kapalı alana sahiptir. Kütüphane içerisinde aynı anda 270 okuyucunun yararlanabileceği okuma salonu da mevcuttur. Okuma salonunda kablosuz internet erişiminin yanı sıra araştırmacı ve okuyucuların hizmetine sunulmuş olan 8 adet katalog tarama bilgisayarı bulunmaktadır. Kütüphanedeki materyallerin katalog bilgileri, Yordam Kütüphane Otomasyon Programı ile elektronik ortama aktarılmış ve internette öğrencilerin hizmetine sunulmaktadır. Kütüphanemizde, kullanıcıların araştırma ihtiyaçlarını karşılamak, toplumun araştırma ve mesleki ihtiyaçlarını desteklemek üzere; sesli ve sessiz okuma salonları bulunmaktadır. Kütüphanemiz basılı ve elektronik ortamda 350 milyondan fazla güvenilir basılı ve elektronik bilgi kaynağı koleksiyonlarına sahiptir. Kütüphanemizde; danışma, bilgiye erişim, ödünç verme, internet kullanımı, görsel-işitsel bilgi kaynaklarının kullanımı, elektronik veri tabanlarından yararlanma, kullanıcı eğitimi gibi her türlü kütüphane hizmeti profesyonel kütüphaneciler aracılığı ile verilmektedir. Araştırmacıların bilgi kaynaklarından 7/24 yararlanması için bilgi kaynaklarını bu anlayışla hizmete sunmaktadır. Elektronik ortamdaki tüm kaynak ve hizmetlerimizden KTO Karatay Üniversitesi e-posta kullanıcı adı ve şifresi ile yararlanılabilmektedir. (OD4). İlk ve acil yardım programı öğrencileri ve kampüsümüzde okuyan bütün öğrencilerimiz için fiziki kütüphanenin yanı sıra kütüphanemize uzaktan erişim sağlanmaktadır. Üniversitemiz VETİS uygulamasını kullanmaktadır. Öğrenciler, Proxy ayarlarını değiştirmeden kütüphane kullanıcı adı ve şifreleri ile VETİS üzerinden araştırmanı yapabilmektedir (OD4). Kaynak geliştirmeye alakalı satın alma dönemlerinde envanterin daha nitelikli olabilmesi adına bölümlerden ihtiyaç duyulan kaynak

listeleri toplanarak satın alma yapılmaktadır. Ayrıca öğrencilerin taleplerini de karşılayabilmek adına kütüphane otomasyon sistemi (YORDAM) üzerinden eser istek formuna girilen taleplerde yine satın alma komisyonunun onayıyla kütüphane envanterime kazandırılmaktadır.

Öğrenme kaynaklarına erişilebilirlik iki ayrı şekilde ele alınmaktadır:

1.Basılı kaynak erişimi;

KTO Karatay Üniversitesi bünyesinde bulunan ön lisans ve lisans öğrencileri kaynak ödünç alma süresi 10 gün ve 5 günde uzatma süresi ile toplamda 15 gün 3 kitap ödünç alabilirken bu süre yüksek lisans öğrencileri için 10 gün ve 10 günde uzatma süresi ile 20 günde tek seferde en fazla 3 kitap alabilirler. Akademik personeller ise 20 gün ve 10 günde uzatma süresiyle 30 gün boyunca tek seferde en fazla 5 kitap ödünç alabilirler.

2.Elektronik kaynak erişimi; Üniversitemizde karatay.edu.tr uzantılı mail adresine sahip olan bütün kullanıcılar Vetis Proxy uygulaması üzerinden 7/24 kampüs içi ve kampüs dışı erişim sağlayarak elektronik kaynaklara erişim sağlayabilmektedir.

Öğrenme kaynakları yılda bir kez bölümlerinde talepleri karşılanmak üzere toplu satın alma yoluyla geliştirilmesinin yanı sıra düzensiz aralıklarla gelen koleksiyonumuza uygun olan bağış ve yine koleksiyonumuzda bulunmayıp da bölümlerimize lazım olan kaynakların tekil olarak satın alma yoluyla koleksiyonumuzun kalitesini arttırmak ve güncel tutmak adına çalışmalar yapılmaktadır. [\(OD4\).](#)

KTO Karatay Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi 23/08/2017 tarihinde kurulmuş olup aktif bir şekilde eğitim öğretim sürecinde kullanılmaktadır. Uzaktan eğitim gerektiren zorunlu süreçlerin yanı sıra normal eğitim sürecinde de kullanılmaya devam edilmektedir. KTO KARATAY UZEM, internet tabanlı uzaktan eğitim yöntemiyle ön lisans, lisans programlarında örgün eğitime kayıtlı öğrencilerin ortak derslerini yürütürken aynı zamanda da kurs, seminer ve sertifika programlarını da iş birliği yaptığı kurum ve kuruluşlarla gerçekleştirmektedir Ortak dersler (Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi, Türk Dili, Yabancı Dil) UZEM bünyesinde online olarak verilmektedir. İlk ve acil yardım programında verilen bütün dersler online sistem açık olacak şekilde fiziki şekilde verilmektedir. Öğrenciler ders sonrasında teorik dersleri tekrar kayıttan izleme hakkına sahiptir. Ders içerikleri tüm haftalar için sisteme yüklenmekte olup, öğrencilerimizin erişimine 7/24 açık durumdadır. Öğrenme kaynaklarının yeterliliği ve güncelliğini korumak için öğrencilere yarıyıl sonunda “KTO Karatay Üniversitesi Öğrenci Memnuniyet Anketi” uygulanmaktadır.

Kütüphane girişinde bulunan dilek ve öneri kutusunun aylık düzenli aralıklarla açılarak gelen taleplerin karşılanması, 07:00-00:00 saatleri arasında mail yoluyla gelen öneri isteklerinin anında yanıtlanması, kaynak talebinin sözlü ve otomasyon sistemi (YORDAM) üzerinden elektronik olarak anında sisteme işlenerek yanıt verilmesi gerçekleştirilmektedir. [\(OD4\).](#)

İlk ve acil programı öğrencilerinin kullanabilecekleri öğrenme kaynakları ihtiyaçlar doğrultusunda güncellenmektedir. UZEM sisteminde yaşanabilecek bir sıkıntı teknik ekip tarafından tespit edilip gerekli düzenlenmeler yapılmaktadır. [\(OD4\).](#)

Üniversitemiz kütüphanesinde kullanıcıların ihtiyaç duyduğu veya koleksiyonlarda bulunmayan kaynakları ise direktörlük tarafından; satın alma, abonelik, bağış, diğer kütüphanelerden ödünç alma gibi yollarla en kısa sürede ve mümkün olan en iyi erişim yollarıyla temin edip kullanıcılara sunmaktadır. Kütüphanemiz iyileştirme çalışmalarında süreklilik sağlamak adına Türkiye’deki üniversiteler ve araştırma kütüphaneleri ile anlaşmalar yapmakta ve araştırmacıların farklı koleksiyonlardan da yararlanmalarını sağlamaktadır [\(OD4\).](#)

Üniversitemizde eğitim öğretim ve hizmet sunumunda iç ve dış paydaşlar tarafından duyulan memnuniyetin artırılması için paydaş memnuniyet anketleri uygulanmaktadır. [\(OD4\).](#)

B.3.2 Akademik Destek Hizmetleri

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☐	☒	☐

Üniversitemiz Kariyer Merkezi öğrencilere kariyer rehberliğinde bulunmakta, öğrencilerin kariyer etkinliklerine başvurabilecekleri, profesyonel kariyer danışmanlığı alabilecekleri imkanları kendilerine sunmaktadır. Kariyer Merkezi; “Yetenek Kapısı, Kariyer Kapısı ve Staj Seferberliği gibi çevrim içi platformlar aracılığıyla öğrencilerin iş/staj ilanlarına ulaşmalarına ve kariyerlerini geliştirmelerine destek vermektedir. Mezunlarla olan ilişkiler Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi Başkanlığı tarafından hazırlanan Kariyer Kapısı üzerinden yürütülmekte olup iş / staj ilanlarının paylaşılması için e-Devlet entegrasyonu ile geliştirilen dijital kariyer platformu üzerinden mezunlara ilişkin bilgilere erişilmektedir.

Mezunların işe yerleşme, eğitime devam etme durumları iş veren / mezun memnuniyeti, istihdam hedefleri belirlenmiş ve öğrenci geri dönüşlerine göre güncellenerek değerlendirilmektedir. Bunun yanı sıra mezunlarımızın yer aldığı WhatsApp grubundan iş ilanları, güncel duyurular paylaşarak mezunlarla iletişim süreci devam ettirilmektedir. Üniversitemizin eğitim öğretim süreci boyunca öğrencilerimize kariyer planlarını yapma; istihdam durumlarını değerlendirme ve onlara rehberlik etmeye devam eden Kariyer Gelişim ve Mezun ilişkileri ofisimiz bulunmaktadır. Ofiste, mevcut ve mezun öğrencilerimizle birebir görüşmeler yapılarak destek olunmakta ve mezun öğrencilerimizin kariyer planlarına yardımcı olunmaktadır. (OD4).

Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Ofisi 2015 Eylül ayından beri hizmet vermektedir. Yükseköğretim rehberliği bireyin kendini tanımasına, potansiyelini keşfetmesine ve kişisel gelişimini ilerletmesine yardımcı olur. Üniversiteden elde ettiği bilgileri hayata aktarabilen, sorumluluk duygusuna sahip, özgür düşünen, kendine güvenen bireylerin yetişmesini hedefler. Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Ofisi’imiz, öğrencilerimize sosyal ve psikolojik anlamda profesyonel destek sağlamaktadır.

Öğrencilerden gelen geri dönüşler değerlendirilerek yardımcı olunmakta ya da bölüm kurulunda gündeme alınmak üzere dosyalanmaktadır. Öğrencilerden bölüm tarafından alınan memnuniyet anket sonuçları ve üniversitemiz tarafından her dönem başlangıcında gerçekleştirilen ders değerlendirme anket sonuçları dikkate alınmakta ve değerlendirilmektedir.

Karatay mezun OBS sistemi aracılığıyla mezunlarımız üniversitemizle ilgili duyurulara ulaşabilmektedir. (OD4). Mezun öğrencilerimize Kampüse 7/24 giriş- çıkış kolaylığı, Sosyal Tesis olanaklarından faydalanabilme, Kütüphaneden faydalanabilme, İnternet sayfamızda ilan edilen kurumsal indirimlerden faydalanabilme olanağı sağlayan Mezun Kartları temin edilmektedir. (OD4). Mezunlar için sağlanan imkanlar için öğrencilere “Mezun memnuniyet anketi” yapılarak gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır. Üniversitemizi yeni tercih edecek aday öğrenciler için KTO Karatay mezunlar sayfasından mezunlarımızın üniversitemiz ile ilgili görüşlerine ulaşarak, üniversitemiz hakkında bilgi alabilmektedir.

İlk ve acil yardım programına kayıt yaptıran her öğrenci için öğretim yılı başında, ilgili program başkanlığının önerisi üzerine fakülte sekreterliği tarafından programın öğretim elemanları arasından bir danışman görevlendirilir. Öğrenci Bilgi Sisteminde (OBS) danışmanlık sistemine yönelik danışmanlara; ders kayıt onay, ekle/değiştir, transkript kontrolü gibi iş akışları tanımlanmaktadır. (OD4). Programımızda bulunan her öğretim elemanın ofis saatleri mevcuttur. Ofis görüşme gün ve saatleri okulumuz web sayfasında akademik kadro içeriğinde yayınlamaktadır. (OD4). Bu saatlerin dışında akademik danışmanlar ile öğrenciler arasında telefon, sosyal medya ve Karatay OBS mesaj uygulamaları gibi çeşitli iletişim araçları kullanılmaktadır.

Üniversite kampüsümüz içerisinde Karatay Rehberlik Merkezinde iki psikolog ile hizmet verilmektedir. Merkez, öğrencilerimizin akademik başarılarını desteklemenin yanı sıra sosyal ve psikolojik anlamda da onlara profesyonel yardım sağlamaktadır. Merkezimizden bütün öğrencilerimiz, akademik ve idari personelimiz yararlanabilmektedir. Önceden belirlenmiş çalışma grupları veya aynı sorunları yaşayan bireylerin bir araya gelmesi sonucunda grupla danışmanlık hizmeti de verilmektedir. (OD4).

B.3.3 Tesis ve Altyapılar

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☐	☒	☐

Üniversitemizde öğrencilerimizin ve dış paydaşların kullanımına yönelik olarak hazırlanmış yemekhane, kantin, kafeteryalar, bilgisayar laboratuvarları, elektronik kaynaklar, yerleşke içinde internet erişimi, sosyal etkinlik merkezleri, spor tesisleri (tenis kortu, basketbol sahası, açık spor alanları), topluluk çalışma odaları ve okuma salonları, sosyal tesis salonu gibi tesis ve yapılar bulunmaktadır. Tesislerimiz öğrenci ve personelimizin kullanımına açık olup herhangi olumsuz bir durumda güvenlik sistemi, teknik destek ve koordinatörlükler tarafından gerekli yardım sağlanmaktadır. (OD4).

Öğrencilerimiz spor faaliyetlerini aşağıda metrekaireleri ve kapasiteleri belirtilen alanlarda yapmaktadırlar. C Blok karşısında bulunan spor kompleksi öğrencilerimizin ve personelimizin kullanımına sunulmuştur. Ayrıca sosyal tesisler fuaye alanında üç adet masa tenis masası 210 m2, A ve B Blok arasına voleybol filesi 162 m2 ve H Blok arkasına iki adet basketbol potası 375 m2, Üniversitemiz Ticaret ve Sanayi Meslek Yüksekokuluna 1 adet voleybol filesi 162 m2, 1 adet basketbol potası 187,5 m2, 2 adet masa tenisi masası 140 m2 alan ile öğrencilerimizin hizmetine tahsis edilmiş ve toplam 1.236,5 m2 kampüs içerisinde spor alanı sağlanmıştır. Ana Kampüs içerisinde yer alan toplam 5225 m2 alan üzerinde aşağıda belirtilen spor kompleksleri yer almaktadır.

Futbol Sahası: 1.075 m2

Basketbol Sahası: 740 m2

Voleybol Sahası: 360 m2

Tenis Kortu: 450 m2

Kampüs içi spor alanlarında tam zamanlı olarak teknik imkânlar (top, file, basket, masa tenisi) sağlanmak suretiyle devamlı olarak öğrencilere hizmet verilmektedir. Kampüs içi spor alanlarında tam zamanlı olarak teknik imkânlar (top, file, basket, masa tenisi) sağlanmak suretiyle devamlı olarak öğrencilerin ve personelin hizmetine sunulmaktadır. (OD4).

Üniversite, altyapı ve teçhizat alımlarını belirli bir limitin üzerindeyse ihale yoluyla, belirlenen limitlerdeyse doğrudan temin yöntemiyle gerçekleştirmektedir. Bu süreçler Kampüs Destek Hizmetleri Direktörlüğü tarafından iç kaynaklarla yürütülmekte ve gerektiğinde dışarıdan müşavir firmadan destek alınmaktadır (OD4).

Altyapı ve teçhizatın periyodik bakımları için zaman ve periyotlar belirlenmiş olup, Mali İşler Direktörlüğü tarafından her yıl birimlerden talep edilen tahmini bütçe çalışması kapsamında bakım maliyetleri hesaplanmakta ve bütçe oluşturulmaktadır (OD4). Strateji ve Kalite Yönetim Ofisi, hizmet kalitesinin artırılması, süreç iyileştirme çalışmalarının yürütülmesi, hedeflerin belirlenmesi ve izlenmesi, belgelendirme faaliyetlerinin yürütülmesi ve bunların sürekliliğinin sağlanması gibi konularda çalışmaktadır. Yükseköğretim Kalite Güvencesi Yönetmeliği yürürlüğe girdikten sonra KTO Karatay Üniversitesi Kalite Komisyonu oluşturulmuştur. Bu komisyon, Kalite Yönetim Ofisi ile iş birliği içinde çalışmalarını sürdürerek, üniversite bünyesinde hizmet kalitesinin iyileştirilmesi ve birimler arası koordinasyonun sağlanmasında rol oynamaktadır. Bu süreçlerin yönlendirilmesi ve geliştirilmesi, iç denetim mekanizmaları, kalite yönetim sistemleri ve dış danışmanlık hizmetleri aracılığıyla gerçekleştirilmektedir. Ayrıca, Kampüs alanı içerisinde ihtiyaç duyulan ısıtma-soğutma, oda taşıma, onarım-tadilat, tesisat, montaj, elektrik, araç ve ses sistemi gibi konularda <https://intraweb.karatay.edu.tr/> adresi üzerinden talep yapılmakta olup talepler en hızlı şekilde karşılanmaktadır. Tüm talepler aynı gün içerisinde tamamlanmaktadır (OD4).

B.3.4 Dezavantajlı Gruplar

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☐	☒	☐

Yükseköğretim Kurulu (YÖK) tarafından düzenlenen '2023 Engelsiz Üniversiteler Ödülleri'nde üniversitemiz Mekânda Erişim Turuncu Bayrak Ödülünü almıştır (OD4). Üniversitemizde Engelli Öğrenci Birimi ile Engelsiz Yaşam Topluluğu özel gereksinimli öğrencilerimiz için birçok faaliyet yürütmektedir (OD4). Özel gereksinimli öğrenciler eğitim yönergesi ile KTO Karatay Üniversitesi'nde kayıtlı bulunan özel gereksinimli öğrencilerin karşılaştıkları dezavantajları ortadan kaldırmak ve onların Üniversitede akademik, sosyal ve kültürel ortamlara eşit fırsatlarla katılımlarını sağlamaya yönelik usul ve esasları düzenler ve kapsar (OD4). Bu mevzuat ile engel durumundan kaynaklanan ihtiyaçlarına göre özel gereksinimli öğrencilerin objektif konuların işlendiği dersleri ses kayıt cihazı ile kaydetmesine izin verilir. Hiç görmeyen ya da az gören öğrencilerin dersle ilgili görsel materyalleri görenlerle eşit miktarda

kavrayabilmesi için dersi veren öğretim elemanı tarafından sesli betimleme yapılır. Özel gereksinimli öğrencilere verilen ödev ve projeler bu öğrencilerin engel grubu dikkate alınarak uyarlanır. Sınav salonlarının seçimi, farklı engel grupları çerçevesinde değerlendirilerek ve erişilebilirlik kuralları da göz önünde bulundurularak yapılır. Sınav görevlilerince sınav saatleri, sınav yerleri ve soruları vb. gibi duyurular engel grupları göz önünde bulundurularak yapılır. Özel gereksinimli öğrencilerin ihtiyaç duymaları halinde sınavlara yardımcı araç ve gereç ile (işitme cihazı, teleskopik gözlük, prizmatik gözlük, büyüteç vb.) girmelerine izin verilir. Hiç görmeyen ya da az gören öğrencilerin yazılı sınavlarına refakat edecek, sınav olunan ders ile ilgili terminolojiye hâkim olan okuyucu – işaretleyici gözetmen görevlendirilir. Özel gereksinimli öğrencilere zorunlu olması durumunda bilgisayar ortamında da sınav yapılabilir. Okuyucu- işaretleyici/yazıcı ya da büyük puntolu soru kâğıdı ya da kitapçığı ile sınava giren görme engelli öğrencilere, doğuştan ağır işitme engeli olanlara, yazma ve hareket güçlüğü çeken öğrencilere ve Öğrenci İşleri Koordinatörlüğü tarafından ek süre ihtiyacı tespit edilen öğrencilere “sınav süresinin yarısı kadar” ek süre verilir. Bu ek süreye sınava hazırlık ve yerleşme süresi dahil değildir. Özel gereksinimli öğrencilere kullandıkları ilaç, tıbbi malzeme vb. ile sınava girmelerine izin verilir. Sınav esnasında ihtiyaç duyulması halinde, özel gereksinimli öğrencilerin, karşılaşılabilecekleri biyolojik ve psikolojik ihtiyaçlarından dolayı, görevli nezaretinde, geri dönmek kaydıyla sınava kısa süreliğine ara vermesine sınav görevlisi tarafından izin verilebilir. Özel gereksinimli öğrencilerin özel durumları nedeniyle almaları mümkün olmayan teorik ve uygulamalı dersler için muafiyet yerine, ilgili birimin onayı ile öğrencinin durumuna göre akademik danışmanın ve dersi veren öğretim üyesinin görüşleri doğrultusunda intibak yapılması veya intibakın mümkün olmadığı durumlarda öğrencinin muaf tutulmasının istendiği dersin niteliğine göre (zorunlu/seçimlik) aynı kredide başka bir dersi seçmesi sağlanır.

Dezavantajlı gruplar için mevzuat doğrultusunda üniversitemizde yeni yapılanmasında yer alacak tüm mimari alanlar, özel bir ek tasarıma veya düzenlemeye gerek duyulmaksızın, mümkün olduğunca (özel gereksinimli öğrenciler de dikkate alınarak) herkes tarafından kullanılabilir şekilde, ulusal ve uluslararası standartlara uygun olarak tasarlanır. Mevcut ve tarihi binalarda mimari erişilebilirliğe ve dersliklere yönelik ulusal ve uluslararası standartlar göz önüne alınarak, yapı ya da mekâna uygun ve uyarlanabilen projelerle gerekli tadilatlar yapılır. Hareket engeli olan öğrenciye mevcut asansörlerin kullanım izni verilir. Engelli Öğrenciler Birimi özel gereksinimli öğrencinin kayıtlı olduğu birime ulaşımı konusunda imkanlar ölçüsünde destek sağlar. Hiç görmeyen ya da az gören öğrencilerin dersliklerini kimsenin yardımı olmadan bulabilmeleri için binalar içinde kabartma yazı dahil gerekli tedbirler alınır. KTO Karatay Üniversitesi’nde öğrenim gören özel gereksinimi bulunan öğrencilere destek vermek, akademik ve sosyal yaşamlarını kolaylaştırmak adına Engelli Ofisi çalışmalarını sürdürmektedir. Engelli Ofisi, üniversitenin diğer birimleri ile iş birliği içinde, öğrencilerin sosyal, kültürel ve akademik gelişimlerini desteklemek ve üniversite hayatına aktif katılımlarını sağlamak amaçlı faaliyetler gerçekleştirmektedir.

B.3.5 Sosyal, Kültürel ve Sportif Faaliyetler

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☐	☒	☐

Üniversitemizde KTO Karatay Üniversitesi Sağlık, Kültür ve Sportif Aktiviteler Direktörlüğü bünyesinde üniversitedeki öğrenci topluluklarının kurulmasını, topluluk faaliyetlerinin organizasyonlarını, spor müsabakalarını, mezun ve aktif öğrencilerin mezuniyet öncesi ve sonrasında kariyer gelişimlerine yönelik destek verilmesini ve koruyucu sağlık hizmetleri yürütülmesine yönelik çalışmalar yapılmaktadır. Üniversitemiz bünyesinde futbol, basketbol, voleybol, futsal, masa tenisi, bilek güreşi, atletizm, yüzme, okçuluk, taekwondo, muaythai, satranç, eskrim ve e-spor dallarında takımlarımız bulunmaktadır. Öğrencilerimiz bireysel ve takım halinde Türkiye Üniversite Sporları Federasyonu tarafından düzenlenen müsabakalar başta olmak üzere bireysel olarak yarışma ve turnuvalara katılım sağlamaktadır. (OD4). 2021-2022 yıllarından başlamak üzere faaliyetlerin listesi düzenli olarak ilgili web sayfasında ilan edilmektedir. (OD4).

B.4 Öğretim Kadrosu

B.4.1 Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☐	☒	☐

Öğretim elemanlarının ders yükü ve dağılımı şeffaf bir şekilde paylaşılmaktadır. Önceki dönem bitiminde uzmanlık alanlarına göre paylaşım yapılmaktadır. Kurumun öğretim üyelerinden beklentileri açık bir şekilde iletilmekle birlikte gerekli ders materyalleri temin edilmeye çalışılmaktadır.

Akademik atama ve yükseltmelerde liyakate uygun bir şekilde, üniversitemizin yönetmeliğine göre başvuru koşullarının yerine getirilmesi, alınan puan, anabilim dalı gereksinimi, unvan alma tarihleri (doktora bitirme tarihi, doçentlik vb.) ve sırası gözetilmektedir. (OD4).

Kurum öğretim üyeleri atama ve yükseltilmesi “Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Kriterleri Yönergesi” çerçevesinde yapılmaktadır. Bu yönerge çerçevesinde görevlendirilen

“Akademik Yükseltme, Atama ve Değerlendirme Kurulu” üyeleri atanacak olan akademisyenle ilgili çalışma yaparak rektörlük makamına rapor bildirmektedir. Liyakate dayalı bu rapor yabancı dil yeterliliği, yapılan yayın, atıf ve patentler, bilimsel faaliyetler, eğitim ve öğretim faaliyetlerinin değerlendirilmesini içermektedir. Atamalar dışında tüm akademik personelin araştırma yetkinliği, 6 aylık periyotlarla, faaliyetlerinin raporlanması ile aynı başlıklar altında değerlendirilmektedir. (OD4).

KTO Karatay Üniversitesi için atama, yükseltme ve görevlendirme işlemleri için, Yükseltme ve Atama Kriterleri ile Akademik Teşvik Uygulaması Yönetmeliği gereğince 2025 yılında güncellenen yönetmelik kullanılmaktadır. (OD4). Öğretim elemanı performans değerlendirme sistemi oluşturulma konusunda iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır. Program yükümlülükleri kapsamında yer alan dersler, her dönem hangi derslerin açılacağı ve bunların kimler tarafından verileceği program grubundaki tüm öğretim elemanlarının bir arada olduğu akademik bölüm kurullarında kararlaştırılmaktadır. Dönemlik olarak planlanan dersler akademik birimlerin yönetim kurullarında onaylanarak son şeklini almaktadır. Program yükümlülükleri kapsamında açılması gereken bir dersi vermek üzere Üniversitemiz kadrosu içinde uygun yetkinlikte bir akademik kadronun bulunamaması durumunda bu niteliklere sahip bir öğretim elemanı program grubu tarafından bulunur ve akademik birimlerde görevlendirilir.

B.4.2 Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☐	☒	☐

Eğitim öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmek ve öğretim becerilerini iyileştirmek için öğretim elemanlarının yurt içi ve yurt dışı ulusal ve uluslararası bilimsel etkinliklere katılımı bütçe ve idari açıdan desteklenmektedir. Birimdeki ders görevlendirmelerinde eğitim ve öğretim kadrosunun yetkinlikleri (çalışma alanı/ akademik uzmanlık alanı bilgi birikimi vb.) ile ders içeriklerinin örtüşmesi konusunda planlamalar yapılmaktadır. Eğiticilerin eğitimi programı bulunmakta, sonuçları izlenmekte ve gerekli güncellemeler yapılmaktadır. KTO Karatay Üniversitesi Sürekli Eğitim ve Uygulama Merkezi tarafından eğiticilerin eğitimi KARSEM tarafından gerçekleştirilmektedir (OD4). Öğretim elemanlarının uzaktan/karma eğitim süreçlerine dönük teknik ve pedagojik yetkinliklerini arttırmak için üniversite genelindeki tüm öğretim elemanlarının gelişimlerini sağlamak için birçok eğitim/kurs düzenlenmektedir. Akademisyenlerimizin ders verme performanslarını değerlendirmek için kullanılan kriterler şu şekildedir.

- 1.Akademisyenin donanımı ve bilgi birikimi yeterli düzeydedir,
- 2.Dersi bizzat kendi anlatır,
- 3.Dersi ders programına göre işler, iptal olan dersi öncesinde haber verir, telafisini yapar,
- 4.Derste öğrencilerine güler yüzlü ve samimi yaklaşır,
- 5.Dersi akışkan ve sürükleyici bir üslupla işler,
- 6.Derse hazırlıklı gelir ve görsel unsurlarla dersi zenginleştirir,

- 7.Derste soru sorma ve karşılıklı müzakere fırsatı verir,
- 8.Verdiği ödevlerle öğrenciyi araştırma yapmaya yönlendirir,
- 9.Sınavda sorduğu sorular ders içeriğine uygundur,
- 10.Sınav değerlendirme ve notlandırmasının objektif olduğunu düşünüyorum,
- 11.Güncel gelişmeleri yakından takip eder, projelere teşvik eder, mesleki deneyim kazandıracak çalışmalar yapar,
- 12.Ders dışında görüşmek istediğinde kendisine ofisinde veya farklı iletişim kanalları ile ulaşabilirim.” olmak üzere 12 değerlendirme kriteri yer almaktadır.

Teşvik ve ödül uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Yayın ve Atıf Teşvik Ödül Sistemi ve Q1, Q2, Q3, Q4 grubu dergilerdeki yayınlanan makale sayısına göre seyahat desteği verilmesi gibi uygulamalardır. Yayın ve Atıf Teşvik Ödül Sisteminde kullanılan performans göstergeleri içinde AR-GE projeleri, bilimsel yayın, yurt dışı eğitimler, üniversite- sektör iş birlik projeleri, patent çalışmaları bulunmaktadır. (OD4).

B.4.3 Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☐	☒	☐

Eğitim ve öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmek ve öğretim becerilerini iyileştirmek için birçok faaliyet sürdürülmektedir. Öğretim elemanlarının etkinliklere katılımını teşvik etmek ve bilgilendirmeler; kurumsal e-posta, EBYS, üniversite bilimsel yayınlar koordinatörlüğü, SHMYO web sayfası ve programların sosyal medya hesapları üzerinden yapılmaktadır. (OD4). Üniversite genelinde öğretim elemanı performans değerlendirme sistemi yapım aşamasındadır. Öğretim elemanlarının akademik gelişimlerinin takip edilmesi, akademik performansın daha kapsamlı değerlendirilmesi için yıllık olarak sunulan Faaliyet Raporu kullanılmaktadır. (OD4). Akademik performansın ödüllendirilmesinde üniversitemizde akademik indexte göre etki değeri en yüksek bilimsel çalışmalar ödüllendirilmektedir. Kurum öğretim üyeleri atama ve yükseltilmesi “Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Kriterleri Yönergesi” çerçevesinde yapılmaktadır. Bu yönerge çerçevesinde görevlendirilen “Akademik Yükseltilme, Atanma ve Değerlendirme Kurulu” üyeleri atanacak olan akademisyenle ilgili çalışma yaparak rektörlük makamına rapor bildirmektedir. Liyakate dayalı bu rapor yabancı dil yeterliliği, yapılan yayın, atıf ve patentler, bilimsel faaliyetler, eğitim ve öğretim faaliyetlerinin değerlendirilmesini içermektedir. Atamalar dışında tüm akademik personelin araştırma yetkinliği, 6 aylık periyotlarla, faaliyetlerinin raporlanması ile aynı başlıklar altında değerlendirilmektedir. Akademisyenlerin nitelikli araştırma ve geliştirme faaliyetleri “AR-GE, Proje ve İnovasyon Faaliyetleri Teşvik Yönergesi” ve “Yayın Atıf Teşvik Ödül Sistemi Rehberi” doğrultusunda desteklenmektedir. Başvuru yapmaları halinde akademisyenlerin yapmış oldukları yayın, proje ve atıflar, “AR-GE İnovasyon Faaliyetleri Değerlendirme Kurulu” tarafından değerlendirilmekte ödüllendirilmesi sağlanmaktadır. (OD4).

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1 Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1 Araştırma Süreçlerinin Yönetimi

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☐	☒	☐

KTO Karatay Üniversitesi, geniş kapsamlı prensipler çerçevesinde ulusal-uluslararası düzeyde kalkınma ve gelişmeyi destekleyen, nitelikli eğitim programları ve araştırmalarla uluslararası sıralamalarda üst basamaklarda yer almayı hedefleyen bir üniversite olup evrensel düzeyde bir eğitim-araştırma politikası izlemektedir. KTO Karatay Üniversitesi; Evrensel bilim anlayışına uygun uluslararası eğitim-öğretim ve araştırma-geliştirme hizmeti sunan, Ürettiği bilgilerle, öğrencilerinin yolunu aydınlatan, Araştırma alanındaki vizyonunu gerçekleştirmek için fiziki gelişimi destekleyen, Eğitim ve araştırma süreçlerini paydaş katılımıyla sürekli iyileştiren, Bilimsel ve sanatsal çalışmaları destekleyen, Öğretim elemanları ve öğrencilerin modern gelişmeleri takip edebilecekleri bir araştırma-geliştirme ortamı sunan, Teknoloji transferi, girişimcilik, fikri mülkiyet, lisanslama ve ticarileştirme faaliyetleri ile bilimsel değeri ekonomik değere dönüştürüp kamuoyu ile buluşturan, Üniversite-sanayi iş birliğine önem veren bir politikaya sahiptir. Araştırma süreçlerin yönetimine ilişkin benimsenen yaklaşımlar, motivasyon ve yönlendirme işlevinin nasıl tasarlandığı, kısa ve uzun vadeli hedeflerin net ve kesin nasıl tanımlandığı, araştırma yönetimi ekibi ve görev tanımları belirlenmiştir; uygulamalar bu birimsel tercihler yönünde gelişmektedir. Bilimsel araştırma ve sanatsal süreçlerin yönetiminin etkinliği ve başarısı izlenmekte ve iyileştirilmektedir (OD4).

Üniversitemizde öğretim elemanlarına yönelik bilimsel, sanatsal etkinlikleri destekleme ve araştırma süreçlerini destekleyici çeşitli faaliyetler bulunmaktadır. Öğretim elemanı çeşitli kriterleri sağlaması koşuluyla; yurt içi, ulusal ve uluslararası seyahat desteğinden yararlanabilmektedir (OD4).

Üniversitemizin Eğitim ve Araştırma politikası yanı sıra araştırma süreçlerine yönelik üniversitemizde araştırma merkezleri bulunmaktadır. Üniversitemizde bilimsel araştırmalar KTO Karatay Üniversitesi Akademik Teşvik ve Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu Yönergesi doğrultusunda; akademik personelin ve lisansüstü öğrencilerin KTO Karatay Üniversitesi adresli bilimsel yayınlarını, bilimsel toplantılara katılmaya yönelik faaliyetlerini, patent çalışmalarını, projelerini ve BAP proje başvuru, değerlendirme, izleme ve sonuçlandırma süreçlerine ilişkin işleyişi yürütülmektedir. Eğitim ve öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmek ve öğretim becerilerini iyileştirmek için birçok faaliyet sürdürülmektedir. Öğretim elemanlarının etkinliklere katılımını teşvik etmek ve bilgilendirmeler; kurumsal e-posta, EBYS, üniversite bilimsel yayınlar koordinatörlüğü, meslek yüksekokul web sayfası ve meslek yüksekokulunun sosyal medya hesapları üzerinden yapılmaktadır. KTO Karatay Üniversitesi öğretim elemanı performans değerlendirme sistemi aktif kullanılmaktadır. Üniversitemiz Akademik Teşvik ve

Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu Yönergesi 'ne göre;

“Uluslararası yayın teşviki: Uluslararası Atıf Endekslerinde taranan dergilerde tam metin olarak yayımlanmış Üniversite adresli makaleler bu kapsamda değerlendirilir. Uluslararası kitap ve kitap bölümü teşviki: Uluslararası Kitap Endekslerinde taranan uluslararası yayınevleri tarafından yayımlanmış Üniversite adresli kitaplar ve/veya kitap bölümleri bu kapsamda değerlendirilir. Proje teşviki: Ulusal ve uluslararası projeler bu kapsamda değerlendirilir. Patent teşviki: Üniversitede yapılan çalışmalardan dolayı alınan uluslararası ve ulusal patentler bu kapsamda değerlendirilir. Bilimsel toplantı katılım teşviki: Üniversite akademik personelinin bildiri kitabı Uluslararası Konferans Bildirisi Endeksleri listesinde taranan yurtdışı ve yurtiçi hakemli bilimsel toplantılarda sözlü bildiri veya sanat çalışması sunarak gerçekleştireceği Üniversite adresli bilimsel faaliyetler bu kapsamda değerlendirilir”. Okulumuz birim yöneticileri tarafından akademik performans gerçekleşme oranları değerlendirilmekte ve öğretim elemanlarına bu kapsamda toplantılarda geribildirim yapılmaktadır. Öğretim elemanlarının akademik gelişimlerinin takip edilmesi, akademik performansın daha kapsamlı değerlendirilmesi için Yıllık Akademik Performans Değerlendirme Formu, Akademik Performans Geribildirim ve Gelişim Planı formu geliştirilmiş ve yürürlüğe konmuştur [\(OD4\)](#).

Üniversitemizin hedefi öncelikle bölgesinde sanayi ve ticaret kesiminin sorunlarını çözmeye yönelik eğitim ve araştırmalar yapmak, nitelikli ve kolay iş bulan mezunlar vermek, daha sonra ulusal ve uluslararası çapta ön plana çıkan bir üniversite olmaktır. Kariyer Gelişim Ofisi de üniversitemizin bu hedefi doğrultusunda, öğrencilerimizin üniversiteye adım attıkları ilk günden itibaren kariyer bilincini oluşturarak bilgi ve yeteneklerini geliştirme, kariyer planlarını yapma; her yönden donanımlı, tercih edilen, ülkemizde ve dünyada istihdam edilebilirliği yüksek mezun adayları yetiştirmek ve onlara rehberlik etmeyi hedeflemektedir. Bu ofis, mevcut ve mezun öğrencilerimize onlarla birebir görüşmeler yaparak destek olmaktadır. Mezun öğrencilerimizin kariyer planlarına yardımcı olurken, mevcut öğrencilerimizin de kariyerlerinde güçlü adımlar atmasını sağlamaktadır [\(OD4\)](#).

Konya ilinin tarihi, kültürel, sosyal ve ekonomik birikiminin ortaya çıkarılması, Selçuklu döneminin sosyal tarihi, kültürel ve ekonomik yönleriyle derinlemesine incelenmesi ve bu döneme damgasını vurmuş Mevlâna Celaleddin-i Rumi, Emir Celalettin Karatay, Ahi Evran gibi önemli şahsiyetlerin hayatları, eserleri, Ahilik, Mevlevilik düsturlarının ve miraslarının günümüz ve gelecek kuşaklarına aktarılmasına yönelik faaliyetlerde bulunmak için KTO Karatay Üniversitesi Selçuklu Kültürü ve Tarihi Araştırmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi (KARSET) kurulmuştur [\(OD4\)](#).

KTO Karatay Üniversitesi tarafından geliştirilen ve üniversitemiz bünyesinde kurulan, laboratuvar alt yapısında her türlü ihtiyaca cevap verebilecek olan Teknoloji Merkezleri Müdürlüğü (TEKMER) merkezimiz nitelikli çalışmaların sayısını arttırmak amacıyla hizmet vermektedir [\(OD4\)](#).

KTO Karatay Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi (TTO), üniversite ile sanayi arasındaki iş birliğini geliştirmek, akademik bilgi ve teknolojinin ekonomik ve toplumsal değere dönüşümünü sağlamak ve girişimcilik ekosistemini desteklemek amacıyla kurulmuş bir birimdir. TTO bünyesinde Üniversite-Sanayi İşbirliği Birimi, Proje Geliştirme ve Yönetim Birimi, Fikri ve Sınai Mülkiyet Hakları Birimi ve Girişimcilik Birimi olmak üzere dört alt birim bulunmaktadır. Ofis, aynı zamanda üniversitenin araştırma ve inovasyon kapasitesini artırmayı hedefleyen stratejik bir ara yüz işlevi görmektedir. TTO, akademisyenlerin Ar-Ge faaliyetlerini ticarileştirebilmeleri ve öğrencilerin yenilikçi fikirlerini başarılı girişimlere dönüştürebilmeleri için gerekli altyapı ve rehberliği sağlamaktadır [\(OD4\)](#).

Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi "KARSEM" in amacı KTO Karatay Üniversitesinin mezunları ile mensuplarının ve toplumun her kesiminin yaşam boyu öğrenim süreçlerinde yer almaları için ihtiyaç duyulan her alanda eğitim programları düzenlemektedir. Bu merkez üniversite personeli ve öğrencilerinin, çeşitli meslek grubu mensuplarının ve diğer bireylerin bilgi ve becerilerini arttırarak, mesleki kariyerlerini desteklemek amacıyla sertifika

programları, kurslar, seminerler düzenleyerek danışmanlık hizmetleri sunmaktadır [\(OD4\)](#). AKİTEK ise KTO Karatay Üniversitesi'ne bağlı bir Uygulama-Araştırma Merkezidir. Aynı zamanda KTO Yenilikçi Teknolojiler Merkezi A.Ş. tüzel kişiliği altında faaliyet göstermektedir. Teknolojik altyapısı ve nitelikli insan kaynağıyla, tarım makinaları başta olmak üzere tüm sektörlerde akıllı ve yenilikçi teknolojilerin geliştirilmesine destek olan AKİTEK, bölgemizde sürükleyici, ülkemizde öncü, küresel düzeyde seçkin bir merkez olma vizyonu ile hizmet vermektedir [\(OD4\)](#).

KTO Karatay Üniversitesi Yayıncılık ve Yapımcılık İktisadi İşletmesi (KARYAY) ise, okuyuculara yaratıcı ve etkili yazarların eserlerini sunmak ve bu eserlerin erişilebilir olmasını sağlamak amacıyla kurulmuştur [\(OD4\)](#).

Günümüzde büyük ihtiyaç konusu olan liderlik ve girişimcilik alanındaki boşluğu doldurmak, öğrencilere teori ile uygulamayı birleştirerek eğitim vermek, araştırmalar yapmak, akademik çalışmalar gerçekleştirmek, akademik düzeyde katkı sağlamak amacıyla; KTO Karatay Üniversitesi Liderlik ve Girişimcilik Uygulama ve Araştırma Merkezi (KARGİM) hizmet etmektedir [\(OD4\)](#).

Ayrıca üniversitemiz bünyesinde KARÇEM yani Çocuk Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezi bulunmaktadır. Bu araştırma merkezinin temel amacı ise çocuklara, anne-babalara, çocukla çalışan meslek elemanlarına ve çocuklarla ilgili kurum ve kuruluşlara eğitim, araştırma ve danışmanlık faaliyetleri yürütmektir [\(OD4\)](#).

Diğer araştırma merkezi ise Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi olan KTO KAR-DİL yer almaktadır. Türk dili öğretiminin yanında ulusal ve uluslararası geçerliliğe sahip sertifika programları ve sınavların da uygulandığı KTO KAR-DİL, KTO Karatay Üniversitesi'nde ön lisans veya lisans öğrenimi görmeye hazırlanan uluslararası öğrencilere de eğitim programı sunmaktadır [\(OD4\)](#).

KTO Karatay Üniversitesi çatısı altında açılan Alternatif Uyuşmazlık Çözümü Uygulama ve Araştırma Merkezi [KARTAM] bünyesinde alternatif uyuşmazlık çözüm yöntemlerine ilişkin ulusal ve uluslararası bilimsel araştırmalar yapma, sertifika programları düzenleme, eğitim ve danışmanlık hizmeti verme gibi birtakım faaliyetler yapılmaktadır [\(OD4\)](#).

Lean & Green SCM Laboratuvarı tedarik zinciri yönetimi, artan ekonomik, çevresel ve sosyal baskılar doğrultusunda yalın ve yeşil yaklaşımlarla yeniden şekillenerek yalın ve yeşil uygulamalar; maliyetleri ve üretim sürelerini azaltırken kaliteyi, zamanında teslimatı ve çevresel performansı artırarak işletmelerin sürdürülebilir ve rekabetçi olmasını sağlamaktadır. Bu doğrultuda, yalın ve yeşil tedarik zinciri ağlarının tasarım ve optimizasyonuna yönelik artan akademik ilgiye yanıt olarak 2017 yılında Karatay Üniversitesi'nde kurulan Yalın ve Yeşil Tedarik Zinciri Yönetimi Laboratuvarı, bu alanda çalışan araştırmacılara sanal ve profesyonel bir e-laboratuvar ortamı sunmaktadır [\(OD4\)](#).

KTO Karatay Üniversitesi Uçuş Akademisi (KARFA), Konya merkezli bir pilotaj ve havacılık eğitim kurumu olup, havacılık eğitimleri ve pilotaj programları sunmaktadır ve uçuş eğitimi alan adaylara çeşitli lisans kursları (PPL, CPL vb.) sağlamaktadır [\(OD4\)](#).

C.1.2 İç ve Dış Kaynaklar

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☐	☒	☐

Üniversitemiz bütçesi mütevellî heyetince karara bağlanmaktadır. Bütçe ile ilgili süreçler KTO- Karatay Üniversitesi Ana Yönetmeliği'nce yürütülmektedir (OD4). Araştırma geliştirme bütçesi genel yapısı Teknoloji Transfer Ofisi tarafından desteklenmektedir. Karatay Teknoloji Transfer Ofisi (Karatay TTO): KTO Karatay Üniversitesi'nin, ar-ge ve yenilikçilikle ilgili olarak kamu ve özel sektör iş birliği yapmak, üretilen bilgi ve yapılan buluşları fikri mülkiyet kapsamında koruma altına almak ve uygulamaya aktarmak için çalışmalar yaptığı birimdir (OD4). İç kaynaklar ve kullanımına ilişkin tanımlı süreçler KTO Karatay Üniversitesi Akademik Teşvik ve Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu Yönergesi ile yürütülmektedir (OD4).

C.1.3 Doktora Programları ve Doktora Sonrası İmkanlar

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☐	☒	☐

KTO Karatay Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsü, Lisansüstü eğitimi düzenlemek, yürütmek ve denetlemek üzere Ağustos 2020'de kurulmuştur. Lisansüstü Eğitim Enstitüsünde 24 Anabilim Dalı ve 28 Tezli / 10 Tezsiz yüksek lisans ve 6 Doktora programı bulunmaktadır. KTO Karatay Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsü, gelecek yıllar için hedeflerini, sürekli ilerleme ve gelişmeyi amaçlayarak nitelik ve nicelik olarak ileri seviyelere ulaşmak; çağdaş bilimin öncü kuruluşlarından biri olmak; Türkiye'nin kalkınmasına ve dünya bilimine katkı yapmak, eğitim programlarının sürekli olarak değerlendirilmesini, geliştirilmesini sağlamak suretiyle etkin bir lisansüstü eğitimde alanında nitelikli araştırmacılar bilimsel ve teknolojik yetkinliğe sahip bireyler yetiştirilmesine katkıda bulunmak; bilim ve teknoloji alanında uluslararası gelişmeleri ve toplumsal gereksinimleri izleyerek yeni lisansüstü programlarının açılmasını ve ileri araştırma konularına teşvik etmek; lisansüstü eğitimin kalitesinin yükseltilmesini sağlamak ve yürüttüğü eğitim programlarıyla uluslararası düzeyde rekabet edebilir, üstün nitelikli, araştırmacı olmayı hayat felsefesi olarak benimsemiş seçkin bilim insanları ve araştırmacılar yetiştiren bir kurum olmak olarak belirlemiştir (OD4). Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu bölümleri bünyesinde doktora programı bulunmamaktadır. İlk ve Acil Yardım programında ön lisans öğrencileri eğitim almaktadır. Doktora programına dahil olabilmek için en az lisans düzeyinde eğitim almak veya yüksek lisans yapmış olma şartı bulunmaktadır.

C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.2.1 Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☐	☒	☐

Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğini geliştirmeye yönelik planlamalar, üniversitemizin 2026–2030 Stratejik Planı kapsamında belirlenen araştırma potansiyelinin artırılması, akademik mükemmeliyetin güçlendirilmesi ve uluslararası görünürlüğün geliştirilmesi hedefleri doğrultusunda yapılandırılmaktadır. Bu kapsamda araştırma faaliyetleri; Strateji Geliştirme Kurulu, Stratejik Plan ve Kalite Komisyonu ile Araştırma Merkezleri organizasyon yapısı içinde ele alınmakta, öğretim elemanlarının araştırma süreçlerine aktif katılımı desteklenmektedir. Planlamalarda destekleyici eğitimler, proje temelli iş birlikleri ve ulusal/uluslararası araştırma fırsatları bütüncül bir yaklaşımla değerlendirilmektedir.

Öğretim elemanlarına yönelik destekleyici eğitimler; dijital dönüşüm, yenilikçi öğretim yöntemleri, proje geliştirme, araştırma ve geliştirme faaliyetleri ile kalite güvencesi başlıkları çerçevesinde ele alınmaktadır. Stratejik plan kapsamında öğretim elemanlarının bilgi, beceri ve yetkinliklerinin geliştirilmesi kalite politikasının temel unsurlarından biri olarak tanımlanmış; bu doğrultuda akademik personelin ulusal ve uluslararası araştırma ortamlarına uyumunu güçlendirecek eğitim ve gelişim faaliyetlerinin artırılması hedeflenmiştir. Uluslararasılaşma stratejisi kapsamında akademik değişim programları, uluslararası projeler ve iş birlikleri öğretim elemanlarının küresel ölçekte rekabetçi araştırma ortamlarına entegrasyonunu desteklemektedir. Öğretim elemanları arasında ve diğer kurumlarla yürütülen proje iş birlikleri, üniversite–sanayi iş birlikleri, kamu kurumlarıyla ortak araştırmalar ve ulusal/uluslararası proje ortaklıkları çerçevesinde ele alınmaktadır. Stratejik planda, özellikle sanayi bağlantılarının güçlendirilmesi, sektör odaklı projelerin yaygınlaştırılması ve ulusal ve uluslararası fon kaynaklarından yararlanılması öncelikli hedefler arasında yer almaktadır. Bu iş birlikleri, araştırma alanındaki etkileşimi artırmakta, disiplinler arası çalışmaları teşvik etmekte ve araştırma çıktılarının çeşitlenmesine katkı sağlamaktadır.

Öğretim elemanlarının araştırma yeterliliği, stratejik plan çerçevesinde belirlenen performans göstergeleri, araştırma çıktıları, proje ve yayın faaliyetleri ile izleme ve değerlendirme mekanizmaları aracılığıyla ölçülmektedir. İzleme ve değerlendirme süreçleri, öğretim elemanlarının mevcut araştırma kapasitelerini görmelerine, güçlü ve gelişime açık yönlerini belirlemelerine ve bireysel gelişim hedefleri oluşturmalarına imkân sağlamaktadır. Bu süreçler aynı zamanda kurumsal araştırma hedefleriyle bireysel akademik hedefler arasında uyumun sağlanmasına katkı sunmaktadır.

Bölüm öğretim elemanlarının araştırma gelişimini desteklemek amacıyla; araştırma altyapısının güçlendirilmesi, proje tabanlı çalışmaların teşvik edilmesi, akademik teşvik sistemlerinin etkin kullanımı ve kalite odaklı yönetim anlayışının yerleştirilmesi stratejileri uygulanmaktadır. Bu stratejiler, stratejik planın araştırma ve geliştirme amaçlarıyla uyumlu olarak yürütülmekte ve kurumsal araştırma hedeflerine ulaşmada etkin bir araç olarak değerlendirilmektedir.

Bölümde disiplinler arası araştırmaları desteklemek amacıyla, üniversitenin benimsediği disiplinler arası ve bütüncül bilim anlayışı doğrultusunda fakülteler, enstitüler ve araştırma merkezleri arasında iş birliğini teşvik eden bir yönetim modeli uygulanmaktadır. Araştırma merkezleri organizasyon yapısı ve çok paydaşlı komisyonlar aracılığıyla farklı disiplinlerden öğretim elemanlarının ortak araştırma faaliyetleri yürütmesi desteklenmektedir. Bu mekanizmanın başarısı ve etkinliği, disiplinler arası proje sayılarındaki artış, ortak araştırma çıktıları ve kurumsal araştırma hedeflerine sağlanan katkı üzerinden değerlendirilmektedir. Stratejik plan kapsamında benimsenen izleme ve değerlendirme yaklaşımı, bu mekanizmanın sürekli iyileştirilmesine olanak tanımaktadır.

Üniversitede lisans öğrencilerinin lisansüstü eğitime yönlendirilmesi, üniversitenin nitelikli insan kaynağı yetiştirme hedefi doğrultusunda yürütülmektedir. Öğrencilerin araştırma kültürüyle erken dönemde tanışmaları, araştırma projelerine katılımları ve akademik danışmanlık süreçleri bu yönlendirmede temel araçlar olarak kullanılmaktadır. İlk ve Acil Yardım programı olarak önlisans öğrencileri Dikey Geçiş Sınavı ve ÇAP hakkında bilgilendirilmektedir.

Araştırma ve sanatsal faaliyetlerde öncelikler, üniversitenin misyonu, vizyonu, stratejik amaçları ve ulusal politika belgeleriyle uyumlu şekilde belirlenmektedir. Bilimsel üretkenlik, toplumsal katkı, yenilikçilik ve sürdürülebilir kalkınma hedefleri bu önceliklerin temelini oluşturmaktadır. Belirlenen araştırma öncelikleri, kurumun misyonunda yer alan özgün ve evrensel bilgi üretimi, toplumsal fayda sağlama ve sürdürülebilir kalkınmaya katkı hedefleriyle doğrudan uyumludur. Stratejik plan, bu uyumu sağlayacak şekilde yapılandırılmıştır. Bölümde araştırma faaliyeti yürüten öğretim elemanlarına yönelik motive edici mekanizmalar; akademik teşvik sistemleri, proje destekleri ve araştırma faaliyetlerinin kurumsal düzeyde görünür kılınması yoluyla uygulanmaktadır. Bu mekanizmalar, stratejik planın araştırma ve geliştirme hedefleriyle uyumlu olarak öğretim elemanlarının araştırma motivasyonunu artırmayı amaçlamaktadır (OD4).

C.2.2 Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmakta ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☐	☒	☐

Ortak araştırma birimleri ve ulusal/uluslararası iş birlikleri, üniversitemizde stratejik plan çerçevesinde kurumsal bir yönetim modeliyle yürütülmektedir. Bu modelde Strateji Geliştirme Kurulu, Stratejik Plan ve Kalite Komisyonu ile Araştırma Merkezleri Organizasyon Yapısı koordinasyon rolü üstlenmekte, disiplinler arası çalışmaları ve dış ortaklıkları planlamaktadır. Ulusal ve uluslararası iş birlikleri; üniversite–sanayi iş birlikleri, kamu kurumlarıyla yürütülen

ortak araştırma projeleri, dış fonlu projeler ve uluslararası programlar aracılığıyla yürütülmekte, proje geliştirme ve izleme süreçleri ilgili komisyonlar tarafından koordine edilmektedir. Bu iş birliklerinin sürdürülebilirliği ve etkisi düzenli izleme, ara rapor ve sonuç raporlarıyla değerlendirilmektedir.

Uluslararası iş birlikleri arasında Erasmus+ Personel Hareketlilikleri önemli bir yer tutmaktadır. 2025–2026 akademik yılı için açılan Erasmus+ personel ders verme ve personel eğitim alma hareketlilikleri; öğretim elemanlarının Avrupa'daki ortak kurumlarla deneyim paylaşımı yapmasına, farklı akademik ortamlarda eğitim ve öğretim süreçlerini gözlemlemesine ve uluslararası araştırma ağlarını genişletmesine imkân sunmaktadır. Bu hareketlilikler, öğretim elemanlarının küresel ölçekte rekabetçi bir araştırma ortamına uyum sağlamasını güçlendirmekte ve bölümümüzün uluslararası görünürlüğünü artırmaktadır. Erasmus+ süreçleri, koordinatörlük ve bölüm bazında yürütülen bilgilendirme, başvuru ve değerlendirme adımlarıyla sistematik olarak yönetilmekte, stratejik hedeflerle uyum içinde uygulanmaktadır.

Bölümümüzde dış fonlar tarafından desteklenen çalışmalar, TÜBİTAK, bakanlıklar, kalkınma ajansları ve benzeri ulusal/uluslararası destek programlarına yönelik proje başvuruları ve yürütülen projeler üzerinden yürütülmektedir. Bu projeler; öğretim elemanlarının farklı rollerde yer almasına, disiplinler arası etkileşimi artırmasına ve üniversitenin araştırma kapasitesini yükseltmesine katkı sağlamaktadır (OD4). Proje süreçleri Akademik Teşvik ve Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu tarafından izlenmekte, dış fonlu projelerin çıktı ve etkileri stratejik plan hedefleriyle ilişkilendirilerek değerlendirilmekte ve raporlanmaktadır (OD4).

C.3 Araştırma Performansı

C.3.1 Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☐	☒	☐

Programımızda araştırma performansı; akademik personelin yayın, atıf, dış kaynaklı proje ve patent faaliyetleri ile araştırmaya ayrılan bütçenin kullanımına ilişkin göstergeler üzerinden sistematik biçimde izlenmektedir. Bu izleme süreci, üniversite genelinde benimsenen izleme ve değerlendirme yaklaşımı doğrultusunda yürütülmekte olup; Akademik Teşvik ve Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu tarafından değerlendirilen yayın, proje, patent ve bilimsel etkinlik başvuruları, performansın temel veri kaynaklarını oluşturmaktadır. Akademik personelin uluslararası atıf endekslerinde taranan yayınları, tamamlanan ve yürütülen dış kaynaklı projeleri ile patent başvuruları düzenli olarak kayıt altına alınmakta; bu faaliyetler teşvik, ödül ve raporlama süreçleri aracılığıyla izlenmektedir. Araştırmaya ayrılan bütçenin yıllar içindeki değişimi ise BAP kapsamında sağlanan destekler, dış fonlu projelerden elde edilen kaynaklar ile sarf malzeme ve demirbaş alımlarına yönelik harcama kalemleri üzerinden takip edilmekte, bu harcamalar Komisyon ve Rektörlük onay süreçleri doğrultusunda yürütülmektedir.

Yıllar içindeki değişimler değerlendirilirken; araştırma çıktılarının nicelik ve niteliği, uluslararası atıf endekslerinde yer alan yayın sayıları, dış kaynaklı projelere erişim düzeyi, proje türleri ve öğretim elemanlarının projelerde üstlendikleri roller dikkate alınmaktadır. Bunun yanı sıra, ulusal ve uluslararası fon olanaklarındaki değişimler, üniversitenin araştırma altyapısına yönelik yatırımları, teşvik ve ödül mekanizmalarının uygulanma düzeyi ile stratejik plan döneminde belirlenen araştırma ve geliştirme öncelikleri değerlendirme sürecinde göz önünde bulundurulmuş temel faktörler arasında yer almaktadır. Bu yaklaşım, bölümün araştırma performansının kurumsal hedeflerle uyumlu biçimde izlenmesine ve sürekli iyileştirilmesine katkı sağlamaktadır (OD4).

C.3.2 Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☐	☒	☐

Öğretim elemanlarımızın araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlama ve uygulamalar, üniversitemizin stratejik planında yer alan araştırma potansiyelinin artırılması, akademik mükemmeliyetin güçlendirilmesi ve uluslararasılaşma hedefleri doğrultusunda yürütülmektedir. Bu kapsamda öğretim elemanları; akademik teşvik mekanizmaları, bilimsel araştırma projeleri, ulusal ve uluslararası dış fonlu projeler, üniversite–sanayi iş birlikleri ve uluslararası değişim programları aracılığıyla araştırma faaliyetlerine yönlendirilmektedir. Araştırma ve geliştirme süreçleri; Strateji Geliştirme Kurulu, Stratejik Plan ve Kalite Komisyonu ile Akademik Teşvik ve BAP Komisyonu koordinasyonunda ele alınmakta; proje geliştirme, yayın üretimi, patent çalışmaları ve bilimsel toplantılara katılım gibi faaliyetler desteklenmektedir. Ayrıca Erasmus+ personel ders verme ve eğitim alma hareketlilikleri, öğretim elemanlarının uluslararası akademik ortamlarla etkileşimini artırarak araştırma ağlarını genişletmelerine ve farklı araştırma kültürlerini deneyimlemelerine olanak sağlamaktadır.

Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması, üniversite genelinde benimsenen izleme ve değerlendirme yaklaşımı ile güvence altına alınmaktadır. Öğretim elemanlarının araştırma performansı; uluslararası atıf endekslerinde taranan yayınlar, dış kaynaklı proje faaliyetleri, patent çalışmaları ve akademik teşvik başvuruları üzerinden düzenli olarak izlenmektedir. Bu değerlendirmeler, Akademik Teşvik ve BAP Komisyonu tarafından belirlenen kriterler doğrultusunda yılda belirli dönemlerde yapılmakta; elde edilen veriler ödül, teşvik ve destek mekanizmalarına entegre edilmektedir. Akademik Teşvik Puanı gibi nicel göstergeler aracılığıyla performansın ölçülmesi, değerlendirme süreçlerinin kişisel yaklaşımlardan bağımsız, şeffaf ve sürdürülebilir biçimde yürütülmesini sağlamaktadır. Bu yapı sayesinde performans

değerlendirmeleri süreklilik kazanmakta, öğretim elemanlarının bireysel gelişim hedefleri ile kurumsal araştırma hedefleri arasında tutarlı ve kalıcı bir bağ kurulmaktadır (OD4).

Üniversite Faaliyet Raporu: Üniversite çapında yapılan bütün çalışmaların yazıldığı ve yıllık olarak hazırlanan faaliyet raporunda, o yıl içinde ilgili akademisyenlerce yapılan bilimsel çalışmalara da yer verilmektedir. Düzenlenen faaliyet raporu bir yandan YÖK’e gönderilirken diğer yandan da basılı hâle getirilerek üniversitede ilgili birimlere dağıtılır ve böylece kurum içinde farkındalık oluşması amaçlanır (OD4) (OD4).

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1 Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☐	☒	☐

Bölümümüzün toplumsal katkı politikası; üniversitenin misyonu, vizyonu ve stratejik hedefleri doğrultusunda, toplumun sağlık, eğitim ve sosyal gereksinimlerine duyarlı, sürdürülebilir ve kapsayıcı faaliyetler yürütmeyi esas almaktadır. Bu politika, bilimsel bilgi ve akademik birikimin toplum yararına dönüştürülmesini, dezavantajlı gruplara yönelik farkındalık ve destek çalışmalarını, yaşam boyu öğrenmeyi teşvik eden uygulamaları ve paydaşlarla iş birliğini temel almaktadır. Üniversitemizin topluma katkı faaliyetlerinin yönetimi, izlenmesi ve değerlendirilmesi amacıyla strateji ve kalite birimi tarafından “Yıllık Faaliyet Raporu ve Kurumsal Sürdürülebilirlik Faaliyet Raporu” hazırlanmaktadır [1_OD4] [2_OD4]. Üniversitemizde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonu Toplumsal Katkı Birimi ve Sağlık, Kültür ve Sportif Aktiviteler Direktörlüğü’ne bağlı öğrenci toplulukları aracılığıyla düzenlenen etkinlikler ile yapılmaktadır. Toplumsal katkıya yönelik faaliyetler; ders içerikleri, öğrenci etkinlikleri, proje çalışmaları ve akademik faaliyetler aracılığıyla planlanmakta, uygulanmakta ve izlenmektedir. Süreçler, kurumsal kalite güvence sistemi kapsamında değerlendirilmekte olup, organizasyonel yapı büyük ölçüde kurumsallaşmış durumdadır. Bölümün toplumsal katkı politikası belirlenirken bölümün program yeterlilikleri göz önünde bulundurulmaktadır. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve etkinlik organizasyonu, sosyal medya hesaplarında etkinliklerin duyurularının yapılması programdaki görevli öğretim elemanı tarafından yürütülmektedir (OD4). Bu hesaplar aracılığıyla bölüm faaliyetleri, akademik etkinlikler, öğrenci başarıları ve toplumsal katkı çalışmaları düzenli ve güncel olarak paylaşılmaktadır. Böylece bölümün topluma erişimi ve görünürlüğü artırılmaktadır. Bölümümüz, öğrencilerin akademik ve sosyal gelişimini desteklemek amacıyla derslere konuk davetleri, seminerler ve ders dışı etkinlikler düzenlemektedir (OD4). Bu

etkinlikler öğrencilerin mesleki farkındalıklarını artırmakta ve toplumla etkileşimlerini güçlendirmektedir. Bölümümüzün toplumsal katkı politikası belirlenirken; program amaç ve çıktıları doğrultusunda bölümün uzmanlık alanı ve akademik yetkinliği, bölgesel, ulusal ve küresel toplum ihtiyaçları, öğrenci, akademik ve idari paydaş görüşleri, ulusal sağlık politikaları ve eğitim stratejileri, Birleşmiş Milletler sürdürülebilir kalkınma amaçları ve sürdürülebilirlik, erişilebilirlik ve toplumsal fayda ilkeleri doğrultusunda, toplumsal katkı faaliyetlerinin planlı, ölçülebilir ve sürekli gelişime açık olması hedeflenmektedir. Bölümümüz, toplumsal katkı faaliyetlerini eğitim yoluyla topluma katkı sağlamayı temel alan bir yaklaşım olarak benimsemektedir. Bu kapsamda müfredatta yer alan Toplumsal Katkı Dersi ile Çevre ve Doğa Bilinci gibi dersler aracılığıyla öğrencilerin toplumsal sorumluluk, çevresel sürdürülebilirlik ve toplumsal farkındalık düzeylerinin artırılması hedeflenmektedir. Bu dersler kapsamında öğrenciler; toplumun çevresel, sosyal ve etik sorunlarına yönelik farkındalık kazanmakta, sürdürülebilir kalkınma ilkeleri doğrultusunda çözüm odaklı düşünme becerileri geliştirmekte ve edindikleri bilgileri günlük yaşamlarına ve mesleki uygulamalarına yansıtmaktadır. Böylece bölümümüz, eğitim faaliyetleri aracılığıyla toplumsal katkı sunmakta ve toplumun bilinç düzeyinin artırılmasına katkı sağlamaktadır.

Öğretim programı sürekli iyileştirme kapsamında düzenli olarak yaptığı ders değerlendirme anketleri ile öğrencilerin program hakkındaki fikirlerini, görüş ve önerilerini gündemine taşımaktadır. Bu sayede program güncel ve dinamik bir yapıya sahip olmakta, çağdaş eğitim modelini öğrencilerine yansıtmaktadır. Bu bağlamda yapılan anket sonucuna göre öğrencilerin genel olarak programdan memnun olduğu, bazı noktalarda güncellemeye ve iyileştirmeye gidilmesi gerektiği ortaya çıkmıştır. 2024-2025 eğitim öğretim yılında sosyal ve kültürel faaliyetler arttırılmıştır. Bu dönemde, tüm bölüm öğrencilerinin ve akademisyenlerin katılımıyla **Dr. Mustafa Yorgancı** tarafından 12 Kasım 2025 “**CPR Uygulamalarında Güncel Kılavuzlar**” eğitim konferansı yapılmıştır. 3-4-5 Aralık 2024’te “**İlk Yardım Olmadan Asla Etkinliği**” 22 Mayıs 2025’te **İlk ve Acil Yardım Öğrencilerine Ambulansla Uygulamalı Eğitim Desteği** etkinliği gerçekleştirilmiştir. Programın web sayfasından programın kadrosunda yer alan öğretim elemanı, sosyal medya hesabından (İlk ve Acil Yardım Programı Instagram Hesabı: @ktoparamedik) programın temsilci öğrencisi sorumludur. Bölüm faaliyetleri instagram hesabından güncel olarak paylaşılmaktadır. [\(OD4\)](#) [\(OD4\)](#) [\(OD4\)](#).

Kanıtlar:

(4) D.1.1.1.KTO_Karatay_Üniversitesi_Yıllık_Faaliyet_Raporu

(4) D.1.1.2. KTO_Karatay_Üniversitesi_Kurumsal_Sürdürülebilirlik_Raporu

D.1.2 Kaynaklar

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☒	☐	☐

Üniversitemiz ve bölümümüz, toplumsal katkı süreçlerini daha etkili ve sürdürülebilir bir şekilde yönetebilmek amacıyla, kaynakların planlanması, kullanımı ve etkinliği üzerine odaklanan

stratejik bir yaklaşım benimsemektedir. Bu yaklaşım, üniversitemizin 2026–2030 Stratejik Planı’nda ayrıntılı olarak tanımlanmış olup toplumsal katkı faaliyetlerinin planlı ve bütüncül bir çerçevede yürütülmesini hedeflemektedir. Bu doğrultuda, toplumsal katkı etkinliklerine ayrılan kaynaklar belirlenirken; faaliyetlerin kapsamı, hedef kitlesi, toplumsal fayda düzeyi, sürdürülebilirliği ve kurumun stratejik hedefleri temel ölçütler olarak dikkate alınmaktadır. Kaynak planlaması sürecinde mali kaynakların yanı sıra akademik ve idari insan kaynağı, fiziki altyapı ve dijital imkânlar bütüncül bir yaklaşımla değerlendirilmektedir. Toplumsal kaynakların etkin yönetimini sağlamak amacıyla, yerel yönetimler, sivil toplum kuruluşları ve diğer paydaşlarla iş birliği süreçleri geliştirilmekte ve ortak projeler hayata geçirilmektedir. Bu projeler, öğrenciler, akademisyenler ve dış paydaşların aktif katılımıyla yürütülerek toplumsal katkı süreçlerinde katılımcı ve bütünsel bir yaklaşımı destekleyecek şekilde tasarlanmaktadır. Bunun yanı sıra, öğrencilerimiz tarafından düzenlenen kermesler aracılığıyla elde edilen gelirler yardıma muhtaç birey ve topluluklara ulaştırılmakta veya toplumsal katkı projelerinde ihtiyaç duyulan materyallerin temininde kullanılmaktadır. Öğrenci topluluklarımız, ÜNİDES kapsamında proje başvuruları yaparak teşvik almaya hak kazanmakta ve bu teşvikler aracılığıyla toplumsal katkı faaliyetlerini hayata geçirmektedir (OD3).

Kurumumuzda toplumsal katkıyı destekleyen temel unsurlardan biri, aktif olarak faaliyet gösteren öğrenci topluluklarıdır. Bu topluluklar aracılığıyla sosyal sorumluluk projeleri, yardım kampanyaları ve farkındalık etkinlikleri düzenlenmekte; böylece toplumsal katkı faaliyetleri için ayrılan kaynaklar etkin, verimli ve amacına uygun biçimde kullanılmaktadır.

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☒	☐	☐

Toplumsal katkı faaliyetlerinin etkin ve sistematik bir şekilde gerçekleştirilmesi, izlenmesi ve değerlendirilmesi amacıyla kurumumuz bünyesinde strateji ve kalite direktörlüğü tarafından Toplumsal Katkı Birimi kurulmuş ve bu kapsamda kalite odaklı bir süreç tasarlanmıştır. Bölümümüzün toplumsal katkı performansı, planlama–uygulama–izleme–iyileştirme (PUKÖ) döngüsü esas alınarak düzenli ve kanıta dayalı biçimde izlenmektedir. Toplumsal katkı süreçlerinin izlenmesinde ise; gerçekleştirilen etkinlik sayısı, katılımcı profili, paydaş geri bildirimleri, iş birliği yapılan kurum sayısı ve faaliyetlerin sürdürülebilirliği gibi göstergeler dikkate alınmaktadır [1_OD3]. Toplumsal katkı faaliyetlerine ilişkin veriler düzenli olarak değerlendirilmekte [2_OD3] ve elde edilen bulgular doğrultusunda yeni faaliyetler planlanmakta veya mevcut uygulamalarda iyileştirmelere gidilmektedir [3_OD3]. Toplumsal Katkı İzleme Formu aracılığıyla süreçlerin planlanmasından değerlendirme aşamasına kadar her adım sistematik hale getirilmiştir. Üniversite

genelinde yürütülen tüm toplumsal katkı faaliyetlerinde fakülteler, yüksekokullar ve meslek yüksekokulları bütüncül bir yaklaşım sergileyebilmek için aynı formları kullanmaktadır. Topluma Hizmet Uygulamaları dersi kapsamında meslek yüksek okulumuzda “Güzel bir dayanışma başlığı altında dezavantajlı ailelere yardım, 3 Aralık Dünya Engelliler Günü etkinliği, İhtiyaç sahibi ailelere erzak yardımı ve Otizmli çocuklara el hijyeni eğitimi gibi birçok etkinlik yapılmıştır. Doğa ve Çevre Bilinci dersi kapsamında ise Ağaç Dikme etkinliği yapılmıştır ([OD3](#)). Bu faaliyetler aracılığıyla öğrencilerin toplumsal sorumluluk bilincinin geliştirilmesi, dezavantajlı gruplara yönelik farkındalık kazanmaları ve çevre duyarlılığı edinmeleri hedeflenmiş; aynı zamanda üniversite toplum etkileşiminin güçlendirilmesine katkı sağlanmıştır.

Örnek Kanıtlar

(3)D.2.1.1. FR-856_Toplumsal_Katki İzleme_Formu

(3)D.2.1.2. FR-0883_Toplumsal_Faaliyetleri_Memnuniyet_Formu

(3)D.2.1.3. FR-0862_Etki_Analiz_Raporu