



**KTO KARATAY
ÜNİVERSİTESİ**

SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ

ÇOCUK GELİŞİMİ BÖLÜMÜ

**Hazırlanma Tarihi: 06.02.2026
Hazırlayan: Çocuk Gelişimi Bölümü**

BÖLÜME İLİŞKİN GENEL BİLGİLER

Bu bölümde, bölümün tarihsel gelişimi, misyonu, vizyonu, değerleri, hedefleri, organizasyon yapısı ve iyileştirme alanları hakkında bilgi verilmelidir.

Çocuk Gelişimi Lisans Programı, Sağlık Bilimleri Yüksekokulu bünyesinde 2015-2016 akademik yılında eğitim-öğretim yılı güz döneminde eğitime başlamıştır. Öğrenciler, 4 yıllık eğitimlerini başarı ile tamamladıktan sonra "Çocuk Gelişimi Lisans Diploması" ile "Çocuk Gelişimci" unvanı almaya hak kazanırlar. Sağlık Bilimleri Yüksekokulu, 4 Ağustos 2023 tarih ve 32268 sayılı Resmî gazetede yayımlanan 2023/7477 sayılı karar ile Sağlık Bilimleri Fakültesi'ne dönüştürülmüştür. Halen Sağlık Bilimleri Fakültesi bünyesinde eğitim öğretimini sürdürmektedir. Lisansüstü Eğitim Enstitüsü bünyesinde 2019-2020 Eğitim-Öğretim Yılı Güz Döneminde Çocuk Gelişimi Tezli ve Tezsiz Yüksek Lisans Programı başlamış ve eğitime devam etmektedir.

Çocuk Gelişimi bölümünün misyon ve vizyonu üniversitenin ve fakültenin misyon ve vizyonu ile uyumlu şekilde belirlenmiştir. KTO Karatay Üniversitesi'nin [\[ODS\]](#), Sağlık Bilimleri Fakültesi'nin [\[ODS\]](#) ve Çocuk Gelişimi Bölümü'nün [\[ODS\]](#) misyon ve vizyonu web sayfasında ulaşılabilir şekilde erişime açık haldedir.

Misyon: 1251 yılında kurulan Karatay Medresesi'nin köklü eğitim ve kültür mirasından güç alarak; bilim, teknoloji, sanat ve toplumsal hizmet alanlarında özgün ve evrensel bilgi üreten; disiplinler arası ve bütüncül eğitim anlayışıyla etik değerlere bağlı, eleştirel düşünebilen, girişimci, yenilikçi ve toplumsal sorumluluk bilinci yüksek bireyler yetiştiren; sürdürülebilir kalkınma hedeflerine duyarlı ve toplumsal gelişimine katkı sunan, küresel vizyonla hareket eden bir üniversite olmaktır.

Vizyon: Bilimsel üretkenliği, yenilikçiliği ve toplumsal faydayı merkeze alan, disiplinler arası yaklaşımıyla bilim, teknoloji ve girişimcilik alanlarında öncü olan, güçlü akademik yapısı, nitelikli mezunları ve etkili araştırmalarıyla ulusal ve uluslararası düzeyde tanınan, tercih edilen ve geleceğe yön veren bir üniversite olmaktır.

Sağlık Bilimleri Fakültesi Misyonu: Disiplinler arası bütüncül bilim anlayışıyla toplum temelli sağlık hizmetlerine katkıda bulunarak, etik ve kanıta dayalı uygulamaları benimseyen, milli ve evrensel değerlere sahip çıkan, yenilikçi ve sürdürülebilir sağlık politikalarına yön veren

bilimsel temelli öğrenci odaklı bir eğitim anlayışıyla ülkemize ve dünyaya değer katmayı amaçlamaktadır.

Sağlık Bilimleri Fakültesi Vizyonu: Fakültemiz; problem çözme yeteneği gelişmiş, etik değerlere bağlı, empati ve toplumsal sorumluluk bilinci yüksek, insan odaklı yaklaşımları benimseyen bireyler yetiştirerek, ulusal ve uluslararası alanda tanınan, tercih edilen ve sağlık bilimleri alanında fark yaratan bir eğitim ve araştırma merkezi olmayı hedeflemektedir.

Çocuk Gelişimi Bölümü Vizyonu: Çocuk, aile ve profesyonellere yapılan eğitim, danışmanlık, araştırma ve yayın hizmeti ile ulusal ve uluslararası düzeyde topluma önder kurumlardan biri olmak; çağdaş eğitim ve gelişimsel bilgi düzeyi ile aile, çocuk ve eğitimcilere önder olabilecek, kendini yenileyebilen ve geliştirebilen, yaratıcı, etkili iletişim kurabilen meslek elemanları yetiştirmek; kendi kültürünü koruyan ve evrensel değerlere sahip nitelikli bireylerin yer aldığı bir toplumun oluşumuna katkıda bulunmaktadır. Ayrıca bilimsellik objektiflik, dürüstlük ve şeffaflık, yaratıcılık, esneklik, çağdaş yaklaşımlara açıklık, toplumsal gerçeklere duyarlılık anlayışıyla birlikte; öncü olma, uzlaşma ve hoşgörü, takım ve sorumluluk bilinci, iş birliği, idealist olmak, eğitimde süreklilik anlayışıyla çalışmaktır.

Çocuk Gelişimi Bölümü Misyonu: Temel misyonumuz, teorik ve uygulama bilgilerini kullanabilen, çağın gereksinimlerine uygun yöntemler kullanan, farklı disiplinlerle iş birliği içinde holistik bir bakış açısıyla sorumluluk alabilen, araştırma ve problem çözme becerisine sahip, 0-18 yaşlar arasında normal gelişim gösteren, gelişimsel, sosyo-ekonomik, kültürel, çevresel ve benzeri nedenlerle risk altında bulunan tüm çocukların, ailelerin ve toplumun yüksek yararını gözeterek çalışan çocuk gelişimciler yetiştirmektir.

Çocuk Gelişimi bölümü bu misyon ve vizyon ışığında, 0-18 yaşlar arasındaki normal gelişim gösteren, engeli olan, korunmaya muhtaç, çalışan, risk altındaki çocukların zihinsel, dil, motor, sosyal, duygusal gelişimlerini ve özbakım becerilerini değerlendirebilen, aile danışmanlığı yapabilecek, tüm gelişim ve beceri alanlarını destekleme konusunda çocuğa, aileye, eğitime ve topluma hizmet sunan ve etik değerlere bağlı çocuk gelişimi uzmanı yetiştirmeyi hedeflemektedir.

KTO Karatay Üniversitesi 07/07/2009 tarih ve 27281 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan 2547 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilat Kanunu’na 5913 Sayılı Kanun’un 1. maddesi ile eklenen Ek 113. Madde ile kamu tüzel kişiliğine kavuşarak kurulan Konya’nın ilk vakıf üniversitesidir. Mütevelli Heyet üniversitenin en yüksek karar organı olarak tüzel kişiliği temsil

etmektedir. Rektör, Üniversitenin tam zamanlı statüde görev yapan en üst düzeyde akademik ve idari yöneticisidir. Genel Sekreter üniversite idari organlarının başıdır. Fakülte, yüksekokul ve meslek yüksekokulu dekan ve müdürler tarafından yönetilmektedir. Dekan ve müdürler, birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasından ve geliştirilmesinden, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasından, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasından, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinden, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasından, takip ve kontrol edilmesinden ve sonuçlarının alınmasından Rektöre karşı sorumludur. Çocuk Gelişimi Lisans Programının, bölüm, fakülte ve üniversite üst yönetimi ile yönetsel ilişkisi organizasyon şeması kullanarak sunulmaktadır [1_OD5]. KTO Karatay Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi'nin tüm akademik ve idari personelinin görev ve yetkileri tanımlanmıştır [2_OD5]. Çocuk Gelişimi programı, Çocuk Gelişimi Ulusal Çekirdek Eğitim Programı, TYYÇ, 21. Yüzyıl becerileri ve iç-dış paydaş görüşleri dikkate alınarak program eğitim amaçları, öğrenme çıktıları ve eğitim planı gereksinimler doğrultusunda güncellenmektedir.

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.1 Liderlik ve Kalite

A.1.1 Yönetişim Modeli ve İdari Yapı

- Bölümünüzde kalite güvence sistemine yönelik yürütülen çalışmalar (Eğitim öğretim, AR-GE, toplumsal katkı alanları vb.) nelerdir? Açıklayınız.

Çocuk Gelişimi bölümünde iyileştirme çalışmaları 2021 yılında iç ve dış paydaş görüşleri alınarak müfredat güncellemesiyle başlamıştır [1_OD5] [2_OD4]. 2022 yılında ise Eylem Planı kapsamında iç ve dış paydaş görüşleri alınmış olup, Çocuk Gelişimi Ulusal Çekirdek Eğitim Programı çerçevesinde ve akreditasyon süreci ile uyumlu yeni bir müfredat oluşturulmuştur ve takip eden eğitim-öğretim dönemi itibarıyla uygulanmaya başlanmıştır [3_OD5] [4_OD5]. 30.06.2022 tarihinde eğitim-öğretimin niteliğinin artırılması ve sistematik bir yaklaşımla sürekli geliştirilmesi, güvence altına alınması ve belirli standartlara dayalı olarak yürütülmesi amacıyla Bölüm Başkanlarının katılımıyla "Akreditasyon Çalıştayı" gerçekleştirilmiştir [5_OD4]. Devam eden süreçte Bölüm Akreditasyon Koordinatörü toplantıların planlanması ve raporlanması süreçleri organize edilmiş ve 10.05.2023 tarihinde Bölüm Akreditasyon Komisyonları belirlenerek dış paydaş görüşü alınmış ve iyileştirme çalışmaları hızlandırılmıştır [6_OD5]. 2023 yılında müfredata ilişkin düzenlemelere devam edilerek 29.11.2023 ve

08.12.2023 tarihlerinde farklı bir üniversitede görev yapan alan öğretim üyesi, özel eğitim öğretmeni, okul öncesi öğretmeni, anaokulu ve özel eğitim kurum müdürleri, mezun, alanla ilgili faaliyet gösteren STK üyesi ile gerçekleştirilen görüşme ve dış paydaş toplantıları gerçekleştirilmiştir [7_OD5]. Toplantı sonrası alınan bölüm kurul kararı Fakülteye gönderilerek müfredata ilişkin düzenlemeler uygulanmaya başlanmıştır [8_OD5]. 12.06.2024 tarihinde alınan Bölüm Kurulu Kararı ile Çocuk Gelişimi Ulusal Çekirdek Eğitim Programında yer alan bazı derslerin mevcut müfredatta yer almaması ve danışmanlık toplantılarında öğrencilerden İngilizce derslerinin artırılmasına yönelik talep doğrultusunda müfredatta yeniden bir düzenleme yapılmıştır [9_OD5] [10_OD5].

Program Çıktıları iyileştirme çalışmaları kapsamında Çocuk Gelişimi programı program çıktıları, PUKÖ döngüsü işletilerek güncellenmiş ve izleme çalışmaları devam etmektedir. Planla aşamasında Akreditasyon Komisyonu Başkanlığında gerçekleştirilen iç paydaş toplantısıyla program çıktılarının güncellenmesi kararlaştırılmıştır. Uygula aşamasında program çıktıları, Çocuk Gelişimi Bölümü öğretim üyeleri ve elemanları tarafından program eğitim amaçları, ÇUÇEP (2016), TYYÇ Yeterlilikleri, SABAK çıktıları, Bloom Taksonomisi dikkate alınarak oluşturulmuş, iç ve dış paydaş görüşleri alınarak son hali verilmiştir [11_OD5] [12_OD5]. Ayrıca program çıktıları, sınav soruları, ödev/uygulama değerlendirme kriterleri ile eşleştirilerek ölçme-değerlendirme süreçlerine dahil edilmiştir.

- Bölümünüzde aktif olarak kalite süreçlerine yönelik görev yapan çalışma grupları için (kurul, komite, komisyon,) çalışma usul esaslarını belirleyen yönergeniz var mıdır? Açıklayınız.

Çocuk Gelişimi bölüm içi komisyonlarından biri Kalite, Akreditasyon ve ARGE Komisyonu'dur. 10.10.2024 tarihinde kurulan komisyonun, bölüme yeni öğretim üyeleri atanması sebebiyle 16.12.2024 tarihinde üyeleri yenilerek çalışmalara devam etmiştir [13_OD5]. Komisyon başkanı ve üyeleri tarafından hazırlanan Kalite, Akreditasyon ve ARGE Komisyonu Çalışma ve Usul ve Esasları hazırlanmıştır [14_OD5]. Kalite, Akreditasyon ve ARGE Komisyonu, kalite güvencesi süreçlerinin etkin bir şekilde yürütülmesi, sürekli iyileştirme anlayışının kurumsallaştırılması ve akademik/araştırma faaliyetlerinin geliştirilmesi amacıyla düzenli aralıklarla toplantılar gerçekleştirmektedir. Yapılan toplantılarda mevcut uygulamalar değerlendirilmekte, ihtiyaçlar doğrultusunda planlamalar yapılmakta ve alınan kararlar izleme ve iyileştirme süreçlerine yansıtılmaktadır [15_OD5].

- İdari yapınızın karar alma süreçlerinde paydaş katılımını nasıl teşvik ediyorsunuz? Hangi mekanizmaları kullanıyorsunuz? Açıklayınız.

Karar alma süreçlerinde hem iç paydaş hem de dış paydaş katılımını sağlamak için eğitim-öğretim yılı içinde toplantılar düzenlenmekte ve paydaş görüşleri alınan kararları şekillendirmektedir [16_OD5]. Toplantılara ek olarak dış paydaşların program çıktılarını ve program eğitim amaçlarını belirli periyotlarla değerlendirmesi için Dış Paydaş Program Çıktılarını Değerlendirme Formu ve Dış Paydaş Program Eğitim Amaçlarını Değerlendirme Formu kullanılmakta ve bu formun sonuçları değerlendirilmektedir [7_OD5] [17_OD5]. Bununla beraber yapılan danışmanlık toplantıları, bölüm/sınıf temsilcisi toplantıları ile iç paydaşımız olan öğrencilerin görüşleri ve geri bildirimleri karar alma süreçlerini etkilemektedir [18_OD5] [19_OD5].

- Mevcut Kalite Kurul/Komisyonlarında iç ve dış paydaşlara yer veriliyor mu? Paydaş seçiminde dikkat edilen hususlar nelerdir? Açıklayınız.

Mevcut kalite kurul ve komisyonlarında iç ve dış paydaşlara yer verilmektedir. İç paydaşlar arasında yönetici, öğretim elemanı, idari personel ve öğrenci temsilcileri bulunurken; dış paydaşlar olarak mezunlar, sektör temsilcileri, uygulama alanı kurumları ve ilgili meslek örgütleri sürece dâhil edilmektedir. Paydaş seçiminde bölümün eğitim-öğretim ve araştırma hedefleriyle uyum, temsil yeteneği, alan uzmanlığı, iş birliği yapabilme kapasitesi ve geri bildirim sağlayabilme yeterliliği gibi ölçütler dikkate alınmaktadır. Bu yapı sayesinde kalite süreçleri çok yönlü bakış açısıyla değerlendirilmekte ve sürekli iyileştirme anlayışı desteklenmektedir.

İç paydaş olarak öğrencilerin sürece dahil edilmesi amacıyla sınıf ve bölüm temsilcisi seçimi yapılmakta, bölüm toplantılarına katılımları sağlanmaktadır. 2025-2026 yılı güz dönemi içerisinde 1., 2., 3. ve 4. sınıflardan sınıf temsilcileri ve bölüm temsilcisi tüm öğrencilerin katılımıyla oylama yapılarak seçilmiştir. Temsilciler seçilirken önce öğrencilerden başvuru dilekçesi alınmış ardından Google Form aracılığıyla adaylar arasında oylama yapılarak temsilci seçimi tamamlanmıştır[20_OD5]. Dış paydaşların sürece dahil edilmesi amacıyla düzenli toplantılar yapılmaktadır. Toplantılara özel eğitim öğretmeni, okul öncesi eğitim öğretmeni, hastanede çalışan çocuk gelişimciler, mezun öğrenciler ile mevcut öğrenciler katılmaktadır [21_OD5].

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☐	☐	☒

A.1.2 Liderlik

• İç ve dış paydaşlarınızın bölüm karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılım mekanizmalarını daha da güçlendirmek için ne tür stratejiler izliyorsunuz? Açıklayınız. İç ve dış paydaşlar bölüm toplantılarına davet edilerek karar alma süreçlerine dâhil edilmekte ve iyileştirme çalışmalarının etkin bir parçası hâline getirilmektedir. Bunun yanı sıra program eğitim amaçları ile program çıktılarının değerlendirilmesi ve gerekli görülen durumlarda güncellenebilmesi için dış paydaş görüş formları kullanılmakta ve düzenli olarak uygulanmaktadır.

• Paydaş katılımının etkinliğini değerlendirmek için kullanılan ölçütler nelerdir? Açıklayınız. Paydaşlardan alınan görüşler bölüm toplantılarında alınan kararlara yansıtılmakta; bu sayede paydaş katılımının etkinliği, karar alma süreçlerini doğrudan etkileyen önemli bir unsur olarak değerlendirilmektedir [7_OD5] [11_OD5] [16_OD5] [17_OD5].

- Kurulları/Komisyonları faaliyetleriyle ilgili sene sonunda dekanlık/müdürlük makamına rapor sunuluyor mu? Açıklayınız.

Sağlık Bilimleri Fakültesi kapsamında kurulan İç Denetim Komisyonu Dekanlığa rapor vermek adına bölümlerden bilgiler talep etmekte, kurul ve komisyonların faaliyetleri ile ilgili evraklar iç denetim komisyonuna gönderilmektedir [22_OD4].

- Kalite kültürünü ölçmek, izlemek, değerlendirmek için kurulan mekanizmaları açıklayınız.

Kalite kültürünü ölçmek, izlemek ve değerlendirmek amacıyla kurumda yapılandırılmış ve sürdürülebilir mekanizmalar oluşturulmuştur. Bu kapsamda bölüm bazında eğitim-öğretim

süreçleri; öğrenci ders ve sınav değerlendirme anketleri, ders başarı analizleri, öğrenme çıktılarının izlenmesi ve program çıktılarıyla uyum analizleri yoluyla düzenli olarak değerlendirilmekte ve ölçme değerlendirme komisyonu tarafından dönem sonu raporu hazırlanmaktadır [23_OD4]. Üniversite bünyesinde ise Lider Davranış Etkinliği Değerlendirme Anketi ve öğrenci ders değerlendirme anketi uygulanmaktadır.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☐	☒	☐

A.1.3 Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi

- Bölümünüzün geleceğe hazır olması için uyguladığınız değişim yönetimi ve dönüşüm stratejileri nelerdir? Açıklayınız.

Program çıktılarının güncellenmesi sürecinde 21. yüzyıl becerileri, sürdürülebilir kalkınma hedefleri, kurumsal gereksinimler ile iç ve dış paydaşlardan alınan görüşler ve iş birlikleri kapsamında yürütülen istişarelerden elde edilen geri bildirimler esas alınmaktadır [16_OD5]. Bu doğrultuda program çıktıları, mezunların yakın gelecekteki kariyer yönelimlerini ve mesleki beklentilerini karşılayacak biçimde düzenlenmektedir. Bölüm içi komisyonların aldıkları kararlar ve uygulamaları da değişimin bir parçası olarak işlev görmektedir [24_OD5] [25_OD5].

- Değişen eğilimlere, küresel gelişmelere ve paydaş beklentilerine nasıl uyum sağlıyorsunuz? Açıklayınız.

KTO Karatay Üniversitesi, sunduğu tüm hizmetlerin temel odağında yer alan “paydaş memnuniyetini” en üst düzeye çıkarmak ve sürdürülebilirliğini sağlamak amacıyla bir politika belirlemiştir [OD5]. Kalite kültürünün kurum genelinde yerleşmesi için bu politika kapsamında

her yıl düzenli uygulamaların yapılması planlanmaktadır. Güncelleme çalışmaları için izlenen yöntem şunlardır;

- Mezun ve mezunların çalıştığı kurumda görev yapan sorumlu veya yöneticilerden görüş alınması (Google formlar üzerinden tüm paydaşlara yönelik anketler / Yüz yüze toplantı)
- İlgili komisyon tarafından ön çalışma yapılması ve bölüm kurulunda görüşülmesi (Bölüm kurulunun görüşlerinin alınması)
- Görüşler ve önerilerin komisyon toplantısında tekrar görüşülmesi (Yüz yüze toplantı)
- Bölüm kurul kararı ile son şeklinin verilmesi (Yüz yüze toplantı)

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☐	☐	☒

A.1.4 İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları

- Akademik ve idari birimler arasında etkin bir iletişim ağı oluşturmak için nasıl bir strateji izliyorsunuz? Açıklayınız.

Akademik ve idari birimler arasında etkili bir iletişim ve koordinasyon sağlamak amacıyla Karatay Üniversitesi Elektronik Bilgi Yönetim Sistemi üzerinden işlemler yürütülmektedir. Bunun yanında, tüm süreçlere ilişkin tanımlı iş akışları oluşturulmuş ve uygulamaya alınmıştır [\[OD5\]](#).

- Bölümünüzde şikâyet, öneri, istek vb. durumlara karşı geribildirim adına oluşturulmuş bir yapı var mı? Açıklayınız.

Eğitim-öğretim ve hizmet süreçlerinde iç ve dış paydaş memnuniyetini yükseltmek amacıyla KTO Karatay Üniversitesi, sunulan hizmetlerin geliştirilmesine katkı sağlayacak görüş ve önerilerin toplanması için “Mutlu Üniversite” uygulamasını kullanmaktadır [\[OD5\]](#) [26_OD5]. Uygulamaya gelen mesajlar sorumlu personel tarafından ilgili Dekanlık/Müdürlük/Bölüm Başkanlığına iletilmekte, sonuçlar izlenmekte ve iyileştirme faaliyetleri yapılmaktadır. Buna ek olarak üniversite genelinde her eğitim-öğretim dönemi sonunda Öğrenci Memnuniyet Anketi

 KTO KARATAY ÜNİVERSİTESİ	BÖLÜM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU KILAVUZU
--	---

uygulanmakta, elde edilen bulgular analiz edilmekte ve sonuçlara dayalı iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilmektedir.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☐	☐	☒

A.1.5 Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

- Bölümünüzde kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirliğe ilişkin uygulamalar nelerdir? · (Örneğin; İç ve dış paydaşların kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlikle ilgili memnuniyeti ve geri bildirimleri, web sayfaları güncel mi?) Açıklayınız.

Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik anlayışı doğrultusunda, karar alma süreçleri ilgili mevzuata uygun ilke ve yöntemler çerçevesinde yürütülmektedir [\[OD5\]](#). Bu kapsamda kuruma ait bilgilendirme web sayfaları düzenli olarak güncel tutulmaktadır [\[OD5\]](#). Bunun yanında bölümün sosyal medya hesapları aktif biçimde kullanılmakta, duyuru ve güncel gelişmeler bu platformlar aracılığıyla kamuoyu ile paylaşılmaktadır [\[27_OD5\]](#). Ayrıca Avrupa’da yükseköğretimde ortak bir yapı oluşturmayı hedefleyen Bologna Bilgi Sistemi içerikleri güncel, şeffaf ve erişilebilir şekilde sunulmaktadır [\[OD5\]](#).

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☐	☐	☒

A.2 Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1 Misyon, Vizyon ve Politikalar

- Bölümünüzde kurumun misyon ve vizyonuna hizmet eden faaliyetleriniz nelerdir? Açıklayınız.

Misyon: 1251 yılında kurulan Karatay Medresesi'nin köklü eğitim ve kültür mirasından güç alarak; bilim, teknoloji, sanat ve toplumsal hizmet alanlarında özgün ve evrensel bilgi üreten; disiplinler arası ve bütüncül eğitim anlayışıyla etik değerlere bağlı, eleştirel düşünebilen, girişimci, yenilikçi ve toplumsal sorumluluk bilinci yüksek bireyler yetiştiren; sürdürülebilir kalkınma hedeflerine duyarlı ve toplumsal gelişimine katkı sunan, küresel vizyonla hareket eden bir üniversite olmaktır.

Vizyon: Bilimsel üretkenliği, yenilikçiliği ve toplumsal faydayı merkeze alan, disiplinler arası yaklaşımıyla bilim, teknoloji ve girişimcilik alanlarında öncü olan, güçlü akademik yapısı, nitelikli mezunları ve etkili araştırmalarıyla ulusal ve uluslararası düzeyde tanınan, tercih edilen ve geleceğe yön veren bir üniversite olmaktır.

Sağlık Bilimleri Fakültesi Misyonu: Disiplinler arası bütüncül bilim anlayışıyla toplum temelli sağlık hizmetlerine katkıda bulunarak, etik ve kanıta dayalı uygulamaları benimseyen, milli ve evrensel değerlere sahip çıkan, yenilikçi ve sürdürülebilir sağlık politikalarına yön veren bilimsel temelli öğrenci odaklı bir eğitim anlayışıyla ülkemize ve dünyaya değer katmayı amaçlamaktadır.

Sağlık Bilimleri Fakültesi Vizyonu: Fakültemiz; problem çözme yeteneği gelişmiş, etik değerlere bağlı, empati ve toplumsal sorumluluk bilinci yüksek, insan odaklı yaklaşımları benimseyen bireyler yetiştirerek, ulusal ve uluslararası alanda tanınan, tercih edilen ve sağlık bilimleri alanında fark yaratan bir eğitim ve araştırma merkezi olmayı hedeflemektedir.

Çocuk Gelişimi Bölümü Vizyonu: Çocuk, aile ve profesyonellere yapılan eğitim, danışmanlık, araştırma ve yayın hizmeti ile ulusal ve uluslararası düzeyde topluma önder kurumlardan biri olmak; çağdaş eğitim ve gelişimsel bilgi düzeyi ile aile, çocuk ve eğitimcilere önder olabilecek, kendini yenileyebilen ve geliştirebilen, yaratıcı, etkili iletişim kurabilen meslek elemanları yetiştirmek; kendi kültürünü koruyan ve evrensel değerlere sahip nitelikli bireylerin yer aldığı bir toplumun oluşumuna katkıda bulunmaktadır. Ayrıca bilimsellik objektiflik, dürüstlük ve şeffaflık, yaratıcılık, esneklik, çağdaş yaklaşımlara açıklık, toplumsal gerçeklere duyarlılık anlayışıyla birlikte; öncü olma, uzlaşma ve hoşgörü, takım ve sorumluluk bilinci, iş birliği,

idealist olmak, eğitimde süreklilik anlayışıyla çalışmaktır.

Çocuk Gelişimi Bölümü Misyonu: Temel misyonumuz, teorik ve uygulama bilgilerini kullanabilen, çağın gereksinimlerine uygun yöntemler kullanan, farklı disiplinlerle iş birliği içinde holistik bir bakış açısıyla sorumluluk alabilen, araştırma ve problem çözme becerisine sahip, 0-18 yaşlar arasında normal gelişim gösteren, gelişimsel, sosyo-ekonomik, kültürel, çevresel ve benzeri nedenlerle risk altında bulunan tüm çocukların, ailelerin ve toplumun yüksek yararını gözeterek çalışan çocuk gelişimciler yetiştirmektir.

Çocuk Gelişimi bölümü bu misyon ve vizyon ışığında, 0-18 yaşlar arasındaki normal gelişim gösteren, engeli olan, korunmaya muhtaç, çalışan, risk altındaki çocukların zihinsel, dil, motor, sosyal, duygusal gelişimlerini ve özbakım becerilerini değerlendirebilen, aile danışmanlığı yapabilecek, tüm gelişim ve beceri alanlarını destekleme konusunda çocuğa, aileye, eğitime ve topluma hizmet sunan ve etik değerlere bağlı çocuk gelişimi uzmanı yetiştirmeyi hedeflemektedir.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☒	☐	☐

A.2.2 Stratejik Amaç ve Hedefler

- Üniversitemizin internet sitesinde bölümünüzle ilgili bilgiler güncel mi? (Türkçe-İngilizce) Açıklayınız.

Üniversitemizin internet sitesinde bölüme ilişkin bilgiler düzenli olarak güncellenmekte ve gerekli görülen durumlarda yapılan değişiklikler şeffaf biçimde kamuoyu ile paylaşılmaktadır

[\[ODS\]](#).

- Bölümünüzde program akreditasyonu çalışmaları yapıldı mı? Eğer yapıldıysa akredite eden kuruluş adı, akreditasyonun geçerlilik zamanı ve bölümünüze değerlendirme ekibi tarafından verilen geri bildirimler nelerdir? Açıklayınız.

Bölümümüzde akreditasyon çalışmaları sürdürülmektedir. Bu kapsamda AHPGS Kurumuna başvuru yapılmış olup, Öz Değerlendirme Raporunun 1 Mart 2026 tarihine kadar sisteme yüklenmesi planlanmaktadır.

 KTO KARATAY ÜNİVERSİTESİ	BÖLÜM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU KILAVUZU
--	---

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☒	☐	☐

A.2.3 Performans Yönetimi

- Bölümünüzde anahtar performans göstergelerinin (KPI) üç yıllık değişimini açıklayınız. (Akademik personel, proje, patent ve yayın sayıları, uluslararası öğrenci sayıları, yerleşen son kişinin başarı sırası)

Her yarıyılın başında öğretim elemanlarının yayın performansları akademik kurulda ele alınmakta ve gelişime yönelik öneriler paylaşılmaktadır. Dönem sonunda ise akademik personelden bilimsel araştırma hedefleri alınmakta, bu hedeflerin gerçekleşme düzeyleri değerlendirilerek izlenmektedir [28_OD3].

Anahtar Performans Göstergeleri	2023	2024	2025
Öğretim Üyesi Sayısı	3	4	4
Öğretim Elemanı Sayısı	4	1	1
Proje Sayısı	3	0	3
Patent Sayısı	0	0	0
Yayın Sayısı (Web of Science ve Scopus)	2	5	5

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☒	☐	☐

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1 Bilgi Yönetim Sistemi

- Bölümünüzün Bilgi Yönetim Sistemi, bilginin elde edilmesi, kaydedilmesi, güncellenmesi, işlenmesi, değerlendirilmesi ve paylaşılmasına yönelik hangi tanımlı süreçleri içermektedir?

Bölümünüzün Bilgi Yönetim Sistemi, bilginin elde edilmesi, kaydedilmesi, güncellenmesi, işlenmesi, değerlendirilmesi ve paylaşılmasına yönelik EBYS Kullanım Kılavuzu bulunmaktadır [\[OD5\]](#). Üniversitemizde yönetim tekniği ve felsefesini sürekli kılmak için Bilgi Güvenliği Yönetim Sisteminin (BGYS) etkinliğini artırmak üzere hazırlanan ve KTO Karatay Üniversitesi Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemini tanıtan Bilgi Güvenliği El Kitabı bulunmaktadır [\[OD5\]](#).

Bölüm içi bilgiler hem fiziksel hem de dijital ortamda saklanmaktadır. Bölüm kurulu kararları, toplantı tutanakları dosyalama sistemi ile fiziksel olarak saklanmakta ayrıca tüm bölüm öğretim üyelerinin erişiminin olduğu Google Drive hesabı kullanılmakta belgeler taratılarak yüklenmektedir [\[29_OD5\]](#).

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
				

A.3.2 Süreç Yönetimi

- Bölümünüzdeki Eğitim ve Toplumsal Katkı süreçlerinde uyguladığınız izleme ve iyileştirme faaliyetlerini açıklayınız (öğrenci sayıları gibi değişim gösteren süreçlere yönelik bir performans yönetim mekanizması var mıdır?)

Eğitim Planı izleme ve iyileştirme çalışmaları kapsamında PUKÖ döngüsü dikkate alınmaktadır. Planla aşamasında sınıf temsilcileri ile yapılan toplantıda teorik derslerin ders içeriklerinin zenginleştirilmesi ve uygulamaların artması yönünde görüşler bildirilmiştir. Bu doğrultuda Çocuk ve Oyun, Çocuk ve Müzik gibi teorik derslerin ders içerikleri Bologna bilgi paketinde uygulamayı da içerecek şekilde yeniden düzenlenmiştir. 2024-2025 eğitim öğretim yılı Çocuk ve Müzik dersi için konu uzmanı bir öğretim üyesi kurum dışından görevlendirilmiştir. Uygula aşamasında dersler ilgili öğretim üyeleri tarafından uygulama ağırlıklı olarak yürütülmüştür. Kontrol et aşamasında üniversite tarafından online olarak OBS

üzerinden gerçekleştirilen öğrenci ders değerlendirme anketi sonuçları incelenmiştir [30_OD5] [31_OD5] [32_OD5].

Program çıktılarına dersler aracılığıyla ulaşma oranlarını izlenme çalışmaları da PUKÖ döngüsü temelli devam ettirilmektedir. Planla aşamasında program çıktıları, sınav soruları, ödev/uygulama değerlendirme kriterleri ile eşleştirilerek ölçme-değerlendirme süreçlerine dahil edilmesi kararı alınmıştır ve uygulama aşamasında çıktı-soru-kriter eşleştirmeleri yapılmaya başlanmıştır. Kontrol et aşamasında, ölçme-değerlendirme süreçlerinde yapılan analizlerle program çıktılarına ulaşma yüzdeleri belirlenmekte, program çıktısını gerçekleştirme düzeyi düşük olan dersler için önlem al süreci işletilmektedir. Bu süreç ölçme değerlendirme komisyonu tarafından gerçekleştirilmektedir [33_OD5].

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
				

A.4 Paydaş Katılımı

A.4.1 İç ve Dış Paydaş Katılımı

- Bölümünüzün iç ve dış paydaşları kimlerdir? Bu paydaşlarla ilişkilerinizi açıklayınız. Bölümümüzün iç paydaşları; lisans ve lisansüstü öğrenciler, mezunlar, bölüm öğretim üyeleri ve öğretim elemanları, Sağlık Bilimleri Fakültesine bağlı diğer bölümler ile fakülte yönetimi ve idari personelden oluşmaktadır. Dış paydaşlar ise; farklı üniversitelerde görev yapan alan öğretim üyeleri, İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri, Milli Eğitim Bakanlığına bağlı okul öncesi ve özel eğitim kurumlarının öğretmenleri, çalışanları ve yöneticileri, İl ve İlçe Sağlık Müdürlükleri, Sağlık Bakanlığına bağlı hastanelerin çalışanları ve yöneticileri, İl ve İlçe Sosyal Hizmetler Müdürlükleri, Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığına bağlı kurum temsilcileri ile sivil toplum kuruluşlarını kapsamaktadır [34_OD3].

Bölümümüz, iç ve dış paydaşlarıyla sürekli ve düzenli iletişim hâlinde çalışmakta; müfredatta yer alan uygulamalı dersler kapsamında öğrencilerin ilgili dış paydaş kurumlarda uygulama yapmaları sağlanmakta ve bu süreçler iş birliği içerisinde yürütülmektedir. Bunun yanı sıra, dış paydaşlar belirli aralıklarla toplantılara davet edilerek

müfredatın geliştirilmesi, eğitim-öğretim süreçlerinin iyileştirilmesi ve bölüm faaliyetlerine ilişkin görüş ve önerileri alınmaktadır. Bu kapsamda son dış paydaş toplantıları 31 Temmuz 2025 ve 14 Ocak 2026 tarihlerinde gerçekleştirilmiştir [16_OD3] [35_OD3].

Paydaş görüşlerinin sistematik biçimde değerlendirilmesi amacıyla Çocuk Gelişimi Program Çıktıları Değerlendirme Formu ile Çocuk Gelişimi Eğitim Amaçları Değerlendirme Formu hazırlanmış ve bu formlar aracılığıyla dış paydaşlardan düzenli geri bildirim alınmıştır [Elde edilen veriler, bölümün eğitim-öğretim süreçleri ve program iyileştirme çalışmalarında girdi olarak kullanılmaktadır [36_OD3].

- Karar alma süreçlerinizde öğrenci temsilcileri yer alıyor mu? Evet ise hangi süreçlerde öğrenciler katılım sağlıyor? Açıklayınız.

2025-2026 yılı güz dönemi içerisinde 1., 2., 3. ve 4. Sınıflardan sınıf temsilcileri tüm öğrencilerin katılımıyla oylama yapılarak seçilmiştir [18_OD3]. Temsilci seçimi 2025-2026 yılında yenilenerek temsilciler güncellenmiştir. Temsilciler seçilirken önce öğrencilerden başvuru dilekçesi alınmış ardından Google Form aracılığıyla adaylar arasında oylama yapılarak temsilci seçimi tamamlanmıştır [18_OD3] Ayrıca sınıf temsilcileri bölüm içinde yer alan komisyonlarda görevlendirilmişlerdir ve komisyon toplantılarında yer alarak karar alma süreçlerinde aktif olarak rol oynamaktadırlar [18_OD3].

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

A.4.2 Öğrenci Geri Bildirimleri

- Bölümünüzde öğrenci geri bildirimlerini elde etmek için kullanılan tanımlı mekanizmalar nelerdir?

KTO Karatay Üniversitesi eğitim öğretim ve hizmet sunumunda iç ve dış paydaşlar tarafından duyulan memnuniyetin artırılması amacıyla sunulan hizmetlerin sürekli iyileştirilebilmesi için

görüş ve öneriler hakkında Mutlu Üniversite uygulaması uygulanmaktadır [26OD4]. Uygulamaya gelen mesajlar sorumlu personel tarafından ilgili Dekanlık/Müdürlük/Bölüm Başkanlığına iletilmektedir. Ayrıca sonuçlar izlenmekte ve iyileştirme faaliyetleri yapılmaktadır [26_OD4]. Ayrıca bölüm tarafından eğitim-öğretim dönemi içerisinde Öğrenci Memnuniyet Anketi uygulaması yapılmakta, sonuçlar değerlendirilmekte ve iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır [37_OD4]. Bunun yanı sıra, bölüm tarafından eğitim-öğretim dönemi içerisinde Öğrenci Memnuniyet Anketi uygulanmakta, anket sonuçları değerlendirilerek iyileştirme çalışmaları hayata geçirilmektedir. Bu kapsamda, 4. sınıf danışmanlık toplantılarında öğrenciler tarafından ders dışı sosyal faaliyetlerin artırılmasına yönelik talepler iletilmiş; söz konusu geri bildirimler doğrultusunda 4. sınıf öğrencileri için sıra gecesi etkinliği düzenlenmiştir. Ayrıca 2. ve 4. sınıf öğrencilerinin talebi üzerine, SOBE Vakfı'nın otizmli bireylere yönelik eğitim kurumuna yönelik bir gezi organizasyonu gerçekleştirilerek öğrencilerin mesleki ve sosyal farkındalıklarının artırılması hedeflenmiştir [19_OD4].

- Öğrencilerin, öğrenci geri bildirimleri üzerinden karar alma süreçlerine ne ölçüde katılımı sağlanmaktadır?

Sınıf temsilcileri seçilerek toplantılar gerçekleştirilmektedir [18_OD4]. Sınıf temsilcileri bölüm içinde yer alan komisyonlarda görevlendirilmişlerdir ve komisyon toplantılarında yer alarak karar alma süreçlerinde aktif olarak rol oynamaktadırlar [38_OD4]. Ayrıca bölüm temsilcisi seçimi yapılmıştır ve bölüm temsilcileri de karar alma süreçlerinde rol oynamaktadır [18_OD4].

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☐	☒	☐

A.4.3 Mezun İlişkileri Yönetimi

- Mezunların istihdam durumu, eğitime devam, gelir düzeyi gibi bilgileri nasıl topluyor ve değerlendiriyorsunuz? Açıklayınız.

Mezunlarımızın istihdam durumu, eğitime devam, program eğitim amaçlarına ulaşma durumlarını belirlemek amacıyla Çocuk Gelişimi Bölümü Mezun Anketi uygulanmaktadır.

Mezun Anket Formu ilk olarak 2023 Güz döneminde uygulanmıştır. 2024 Bahar döneminde Anket Hazırlama, Uygulama ve Veri Değerlendirme Komisyonu tarafından form güncellenmiş ve uygulamaya hazır hale getirilmiştir ve kullanılmaktadır [36_OD4].

- Mezunlarınızla iletişim kurmak ve ilişkileri güçlendirmek adına uyguladığınız stratejiler nelerdir? Açıklayınız.

Mezunlarla iletişim kanalları aktif tutulmaktadır. Bu kapsamda kurumsal mezun izleme sisteminden (<https://obs.karatay.edu.tr/oibs/kariyer/>) ve bölüm izleme kanalı olan WhatsApp grubundan sürekli iletişim sürdürülmektedir [39_OD4]. En son yapılan dış paydaş toplantısı 14 Ocak 2026 tarihinde gerçekleştirilmiş olup, toplantıya mezun öğrencilerimizin katılımı sağlanmıştır. Mezunlar, çalışma hayatında ihtiyaç duydukları bilgi ve beceriler ile lisans eğitimleri süresince edindikleri kazanımları karşılaştırmalı olarak değerlendirmiş; programın güçlü yönleri ile geliştirilmesi gereken alanlara ilişkin görüş ve önerilerini paylaşmıştır. Mezun öğrencilerden elde edilen geri bildirimler, paydaş görüşleri kapsamında değerlendirilerek programın eğitim-öğretim süreçlerine ilişkin karar alma ve iyileştirme çalışmalarına girdi sağlamış; böylece mezunların dış paydaş olarak sürekli iyileştirme döngüsünde aktif rol alması sağlanmıştır. [35_OD4]. Çocuk Gelişimi Program Çıktıları Değerlendirme Formu ve Çocuk Gelişimi Eğitim Amaçları Değerlendirme Formunda da görüş bildirmektedirler[36_OD4].

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmamaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☐	☒	☐

A.5 Uluslararasılaşma

A.5.1 Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi

- Bölümünüzde uluslararasılaşmaya yönelik faaliyetleriniz nelerdir? Açıklayınız.

Uluslararası değişim programı Erasmus'a yönelik politikalar üzerinden anlaşmalar ve kurulan ortaklıklar ile öğrenci hareketliliği sağlanmaktadır. Bölümün hâlihazırda Erasmus+ kapsamında anlaşmasının bulunduğu üniversiteler şunlardır:

- **Almanya:** Alanus University [40_OD4].
- **Litvanya:** Mykolo Romerio Universitetas [41_OD4].
- **Yunanistan:** University of Patras [42_OD4].

Bunun yanı sıra akademik personelin uluslararasılaşmasını desteklemek amacıyla öğretim elemanlarına yönelik hareketlilik olanakları sunulmaktadır. Bu kapsamda, 2026 yılı Haziran ayında İspanya Ramon Llull University'den davet alan bir öğretim üyesi, İspanya'da ders alma hareketliliği programına katılarak uluslararası akademik deneyim kazanacaktır. Bu hareketlilik, öğretim elemanının alanındaki güncel yaklaşımları yerinde gözlemlemesine, akademik iş birliklerini güçlendirmesine ve edinilen deneyimlerin eğitim-öğretim süreçlerine aktarılmasına katkı sağlamayı amaçlamaktadır [43_OD5]. Öğrenci hareketliliği kapsamında, bölümümüz öğrencilerinden biri, akademik faaliyetlere katılım sağlamak üzere davet almış Söz konusu bu davet, öğrencinin akademik ve mesleki gelişimini desteklemenin yanı sıra, bölümün dış paydaşlar ve diğer kurumlarla kurduğu iş birliklerinin somut bir çıktısı niteliğindedir[45_OD4].

- Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimini ve organizasyonel yapısını izlemek ve iyileştirmek için hangi mekanizmalar ve süreçler kullanılmaktadır?

Çocuk Gelişimi bölümü öğrencilerinin uluslararasılaşma süreci KTO Karatay Üniversitesi Erasmus+ Programı Yönergesi kapsamında güvence altına alınmıştır (KTO Karatay Üniversitesi Erasmus+ Programı Yönergesi). KTO Karatay Üniversitesi Erasmus Kurum Koordinatörlüğü organizasyon şeması ofis kapsamında bulunmaktadır [44_OD4]. Erasmus Koordinatörlüğünü Dr. Öğr. Üyesi Yasemin YÜZBAŞIOĞLU yürütmektedir. Öğrencilerin, başvuru ve kabul süreçleri, değerlendirme ve yerleştirme süreçleri, alınacak dersler, öğrenim anlaşması, intibak işlemleri gibi işlemler Üniversite Erasmus+ Koordinatörü ve Bölüm Erasmus+ Koordinatörü ile koordineli olarak yürütülmektedir [44_OD4].

- Bölümünüzde öğrenim gören uluslararası öğrencilerin taleplerini karşılamaya yönelik kullandığınız/hayata geçirdiğiniz geri bildirim mekanizmanızı (memnuniyet anketi, şikâyet hattı vb) açıklayınız.

Erasmus+ Koordinatörlüğü bünyesinde öğrencilerin taleplerini karşılamaya yönelik geri bildirim mekanizması olarak öğrencilerle iletişimi sağlamak için Whatsapp hattı ve E-mail kullanılmaktadır. Daha önce Erasmus hareketliliğinden faydalanmış olan öğrencilerle bölümde eğitim görmeye devam eden öğrenciler bir araya getirilerek deneyim paylaşımı etkinlikleri

 KTO KARATAY ÜNİVERSİTESİ	BÖLÜM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU KILAVUZU
--	---

yapılmaktadır.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☐	☒	☐

A.5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları

- Bölümünüz, uluslararası çalışmalar kapsamında ayrılan kaynakları yönetmek amacıyla ne gibi süreçleri takip etmektedir? Bu belgeler arasında Erasmus gibi bütçelerin kullanım oranını gösteren belgeler, AB proje bütçelerinin yönetimine ilişkin dokümanlar veya ikili protokoller kapsamında kullanılan kaynakları gösteren belgeler bulunmakta mıdır?

Bölümümüz, KTO Karatay Üniversitesi Erasmus+ Programı Yönergesi kapsamında süreci yönetmektedir [44_OD4]. Bölümün Erasmus+ programı kapsamında Almanya’da Alanus University [40_OD4], Litvanya’da Mykolo Romerio Universitetas [41_OD4] ve Yunanistan’da University of Patras [42_OD4] ile ikili anlaşmaları bulunmaktadır.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☐	☒	☐

A.5.3. Uluslararasılaşma Performansı

- Bölümünüz, uluslararasılaşma faaliyetlerini izlemek ve değerlendirmek için hangi göstergeleri kullanmaktadır? Bu göstergeler, bölümün uluslararasılaşma performansının objektif bir şekilde değerlendirilmesine nasıl katkı sağlamaktadır?

Çocuk Gelişimi Bölümü öğrencileri, uluslararası faaliyetleri izlemek amacıyla Erasmus+ Kurum Koordinatörlüğü tarafından düzenlenen bilgilendirme toplantılarına katılmaktadır. Erasmus+ hareketliliğinden faydalanan öğrenciler, hareketlilik süresince bölüm koordinatörleri ile düzenli iletişim hâlinde olmakta; bu süreçte öğrencilerin yurt dışında alacakları dersler ile

 KTO KARATAY ÜNİVERSİTESİ	BÖLÜM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU KILAVUZU
--	---

muaf olacakları dersler, program çıktıları ve ders öğrenme kazanımları dikkate alınarak titizlikle planlanmakta ve izlenmektedir [46_OD4].

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☐	☒	☐

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1 Program tasarımı, değerlendirmesi ve güncellenmesi

B.1.1 Programların Tasarımı ve Onayı

- Bölümünüzde kullanılan program tasarımı ve onay süreçleri nelerdir? Bu süreçler, eğitim politikalarıyla nasıl uyumlu hale getirilmiştir? Açıklayınız.

Çocuk Gelişimi Bölümü Eğitim Programı tasarımı, Ulusal Çekirdek Eğitim Programı, TYYÇ Yeterlilikleri, Bloom Taksonomisini uygun olarak hazırlanmıştır [1_OD4] [2_OD4].

- Program tasarımı ve onay süreçlerini yöneten kurumsal yapı nasıl oluşturulmuştur? Hangi komisyonlar ve süreç sorumluları bu süreçte yer almaktadır? Açıklayınız.

Bölüm program yeterlilikleri ile öğrenme çıktıları, Bloom Taksonomisi temel alınarak yapılandırılmıştır. Bu çerçevede belirlenen yeterlilik ve çıktılar; bilgi, kavrama, uygulama, analiz, sentez ve değerlendirme basamaklarının tamamını kapsayacak biçimde tasarlanmıştır. Böylece söz konusu yapı, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi' nin yükseköğretim sistemi, öğrenci kazanımları ve işveren beklentileri açısından öngördüğü hedeflerin hayata geçirilebilmesine olanak tanıyan bütüncül bir altyapı sunmaktadır. Program tasarımı ve onay süreçleri, üniversitenin kalite güvencesi ve akademik yönetim yapısı içinde tanımlanmış

kurumsal mekanizmalar aracılığıyla yürütülmektedir. Bu süreç, ilgili mevzuat, stratejik plan, eğitim-öğretim politikaları ve paydaş görüşleri doğrultusunda yapılandırılmıştır. Programların tasarlanması ve güncellenmesi sürecinde öncelikle bölüm kurulları sorumluluk üstlenmekte; ders içerikleri, öğrenme çıktıları, ölçme-değerlendirme yöntemleri ve iş yükü planlamaları bölüm akademik kurulları tarafından hazırlanarak karara bağlanmaktadır. Bu aşamada iç ve dış paydaş görüşleri dikkate alınmakta, programın alan yeterlilikleri ve ulusal/uluslararası standartlarla uyumu değerlendirilmektedir. Hazırlanan program önerileri sırasıyla bölüm kurulunda görüşülmekte; gerekli akademik ve idari incelemeler yapıldıktan sonra Üniversite Eğitim Komisyonu tarafından değerlendirmeye alınmaktadır. Bu komisyonlar; programın öğrenme çıktıları, AKTS ve iş yükü dengesi, öğretim yöntemleri, ölçme-değerlendirme süreçleri ve kalite güvencesi boyutlarını inceleyerek uygunluk görüşü oluşturmaktadır. **[3_OD4]. [4_OD4].**

- Program amaçları ve çıktıları, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi ile nasıl uyumlu hale getirilmiştir? Bu uyumu gösteren spesifik örnekler nelerdir? Açıklayınız.

Bölüm programının tasarım sürecinde, program yeterlilikleri ile öğrenme çıktıları Bloom Taksonomisi esas alınarak oluşturulmuştur. Bu doğrultuda belirlenen yeterlilik ve çıktılar; bilgi, kavrama, uygulama, analiz, sentez ve değerlendirme düzeylerinin tamamını kapsayacak biçimde yapılandırılmıştır. Söz konusu yapı, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi'nin yükseköğretim sistemi, öğrenci kazanımları ve işveren beklentileri açısından öngördüğü hedeflerin uygulanabilirliğini destekleyen bir düzeye ulaştığını göstermektedir. **[OD4_1] [OD4][5_OD4].**

- Uzaktan-karma program tasarımında, bölüm/alan bazlı uygulama çeşitliliği nasıl sağlanmaktadır? Farklı bölüm taleplerinin dikkate alındığına dair örnekler var mı? Açıklayınız.

2020 yılında Covid-19 pandemisinin etkisiyle üniversitemizde Uzaktan Eğitim Merkezi (UZEM) altyapısı devreye alınmış ve eğitim-öğretim faaliyetleri uzaktan eğitim modeliyle sürdürülmüştür. Pandemi sürecinin sona ermesinin ardından hibrit eğitim uygulamasına geçilmiştir. Hâlihazırda üniversitemizde hem yüz yüze eğitim hem de UZEM üzerinden ders kaydı yapılmaya devam etmektedir. Bu uygulama, Üniversite Seçmeli Ders havuzunun çeşitlenmesine katkı sağlamakta; öğrencilerin farklı bölüm ve disiplinlerden ders alabilmelerine

olanak tanıyarak alan dışı ilgi alanlarının geliştirilmesini, dil becerilerinin kazanılmasını ve çeşitli bilgi, beceri ve yeterliliklerin desteklenmesini mümkün kılmaktadır. **[3_OD4]**.

- Program tasarım süreçlerine hangi paydaşlar katılmaktadır? Bu paydaş katılımı, program tasarımında nasıl bir etki yaratmaktadır? Açıklayınız.

Program tasarım süreçlerine hem iç hem de dış paydaşlar dâhil edilmektedir. İç paydaşlar arasında öğretim elemanları, öğrenciler ve ilgili akademik kurullar yer alırken; dış paydaşlar kapsamında mezunlar, sektör temsilcileri ve ilgili meslek kuruluşlarının görüşleri alınmaktadır. Paydaşlardan elde edilen geri bildirimler doğrultusunda program yeterlilikleri, ders içerikleri ve öğretim yöntemleri gözden geçirilmekte; bu katkılar programın güncellenmesi ve sürekli iyileştirilmesi süreçlerinde etkin bir şekilde kullanılmaktadır. Bu yaklaşım, program tasarımının güncel gereksinimlere ve paydaş beklentilerine uyumlu biçimde yürütülmesini sağlamaktadır. **[4_OD4]**.

- Program tasarım ve onay süreçleri düzenli olarak izlenmekte midir? Bu süreçler üzerinde yapılan iyileştirmeleri gösteren kanıtlar nelerdir? Açıklayınız.

Program tasarım ve onay süreçleri düzenli olarak izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Bu süreçlerde iç ve dış paydaşların katılımı sağlanarak görüş ve önerileri sistematik biçimde alınmakta; elde edilen geri bildirimler doğrultusunda programda güncelleme ve iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilmektedir. Program tasarımına ilişkin kararlar ilgili akademik kurullarda değerlendirilerek onaylanmakta ve uygulamaya alınmaktadır. Yapılan iyileştirmelere ilişkin kanıtlar; paydaş toplantı tutanakları, anket sonuçları, kurul kararları, güncellenen ders içerikleri ile kayıt altına alınmaktadır. Bu yaklaşım, program tasarım ve onay süreçlerinin sürekli iyileştirme anlayışıyla yürütüldüğünü göstermektedir. **[4_OD4]**. **[4_OD4]**.

- Yükseköğretimin ve teknolojinin dönüşen dünyasına uyum sağlamak için ders programlarınızı ne kadar sıklıkla güncelliyorsunuz? Açıklayınız.

Yükseköğretimde ve teknolojiye yaşanan dönüşüme uyum sağlamak amacıyla öğretim planı düzenli olarak gözden geçirilmektedir. Ders programları her yarıyıl başında, mevcut öğretim elemanı planlaması, ders içerikleri ve öğrenci ihtiyaçları dikkate alınarak oluşturulmaktadır. Hazırlanan ders programları, şeffaflık ve erişilebilirlik ilkeleri doğrultusunda Sağlık Bilimleri Fakültesi'nin resmî web sayfasında yer alan duyurular bölümünde ilan edilmektedir. **[OD4]**

- Programlarınız güncellenme süreci ve güncelleme kararları hangi kriterlere dayanıyor? Açıklayınız.

Programların güncellenme süreci ve güncelleme kararları, eğitim-öğretim faaliyetlerinin etkinliğini artırmaya yönelik belirlenen ölçütler doğrultusunda yürütülmektedir. Bu kapsamda ders programları, her yarıyıl başında öğrencilerin bireysel çalışma zamanlarını destekleyecek, ders yükünü dengeli biçimde dağıtacak ve akademik ile sosyal etkinliklere katılıma imkân tanıyacak şekilde homojen bir yapı gözetilerek düzenlenmektedir. Güncelleme kararları alınırken öğrenci ihtiyaçları, öğretim elemanı planlaması ve programın genel öğrenme hedefleri dikkate alınmakta; böylece ders programlarının uygulanabilirliği ve verimliliği güvence altına alınmaktadır. [6_OD4].

- Müfredat oluşturulması ve değişikliği süreçlerine paydaş katılımı sağlanıyor mu? Açıklayınız.

Müfredatın oluşturulması ve güncellenmesi süreçlerinde paydaş katılımı etkin biçimde sağlanmaktadır. Bu kapsamda program tasarım süreçlerine iç paydaşlar ile dış paydaşlar dâhil edilmektedir. Paydaşlardan elde edilen görüş ve öneriler, müfredatın güncellenmesi ve iyileştirilmesi çalışmalarında değerlendirilmekte; ders içerikleri, program yeterlilikleri ve öğrenme çıktıları bu geri bildirimler doğrultusunda gözden geçirilmektedir. Bu yaklaşım, müfredatın güncel gereksinimlere, paydaş beklentilerine ve alanın gelişimine uyumlu biçimde yapılandırılmasını desteklemektedir [4_OD4].

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☐	☒	☐

B.1.2 Programın Ders Dağılım Dengesi

- Programınızın ders dağılım dengesi belirleme ilke ve yöntemleri nelerdir? Açıklayınız.

Programın ders dağılım dengesi, Çocuk Gelişimi program tasarımı kapsamında belirlenen ilke ve esaslar doğrultusunda oluşturulmaktadır. Öğrencilerin bir yarıyıldaki alabilecekleri zorunlu ve seçmeli dersler program tasarım dokümanlarında açık biçimde

tanımlanmaktadır. Ders kayıt sürecinde öğrenciler, Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) üzerinden seçmeli ders tercihlerini yapmakta ve bu tercihler akademik danışman onayına sunulmaktadır. Seçmeli derslerde kota uygulanması gereken durumlarda, ilgili süreç bölüm başkanlığı tarafından izlenmekte ve derslere kayıt yaptırabilecek öğrenci sayıları dengeli biçimde belirlenmektedir. Bunun yanı sıra, üniversite genelinde ve Sağlık Bilimleri Fakültesi bünyesinde yürütülen uygulamalar kapsamında; bilim, sanat, yabancı dil, spor ve kültür alanlarını kapsayan Üniversite Seçmeli Dersleri açılarak öğrencilerin disiplinler arası bakış açısı kazanmaları ve kişisel gelişimlerinin desteklenmesi hedeflenmektedir. [OD5]

- İlan edilmiş ders bilgi paketlerinde ders dağılım dengesi nasıl gözetilmektedir? Bu konuda hangi önlemler alınmaktadır? Açıklayınız.

İlan edilmiş ders bilgi paketlerinde ders dağılım dengesi, öğretim programının (müfredat) temel tasarım ilkeleri doğrultusunda gözetilmektedir. Bu kapsamda müfredat yapısı; zorunlu ve seçmeli dersler ile alan ve alan dışı dersler arasında denge sağlayacak biçimde düzenlenmekte, öğrencilere kültürel derinlik kazandırmayı ve farklı disiplinleri tanıma olanağı sunmayı hedeflemektedir. Ders sayıları ve haftalık ders saatleri, öğrencilerin akademik yüklerinin dengeli biçimde dağıtılmasını sağlayacak ve akademik olmayan sosyal, kültürel ve sportif etkinliklere de zaman ayırabilmelerine imkân tanıyacak şekilde planlanmaktadır. Derslerin dağılımı, öğretim üyelerinin uzmanlık alanları ve akademik yeterlilikleri dikkate alınarak yapılmakta; böylece eğitim-öğretim faaliyetlerinin niteliğinin artırılması amaçlanmaktadır.

Ders bilgi paketleri, her akademik yıl başında ilgili öğretim üyeleri tarafından gözden geçirilmekte ve güncellenmektedir. Güncelleme sürecinde dersin öğrenme çıktıları, içerikleri, iş yükü ve ölçme-değerlendirme yöntemleri yeniden değerlendirilerek program yeterlilikleriyle uyumu sağlanmaktadır. Bu doğrultuda alınan önlemler, ders dağılımının dengeli, sürdürülebilir ve programın genel amaçlarıyla uyumlu biçimde yürütülmesini güvence altına almaktadır [7_OD4].

- Programın ders dağılımı ile ilgili kararlar hangi organlar tarafından alınmaktadır? Eğitim komisyonu kararları, senato kararları gibi belgelerle bu süreçler açıklanabilir mi?

Programın ders dağılımına ilişkin kararlar, belirlenen akademik yönetim yapısı çerçevesinde ilgili kurul ve komisyonlar tarafından alınmaktadır. Eğitim planının öngörüldüğü biçimde

uygulanmasının güvence altına alınması ve sürekli gelişiminin sağlanmasına yönelik temel sorumluluk Bölüm Başkanlığı'na aittir. Bu kapsamda ders dağılımına ilişkin kararlar, bölüm kurulu tarafından hazırlanmakta ve bölüm başkanının başkanlığında değerlendirilmektedir. Komisyon tarafından oluşturulan görüş ve öneriler doğrultusunda Bölüm Kurulu kararı alınarak Dekanlığa iletilmektedir. Dekanlık tarafından uygun görülen düzenlemeler, Fakülte Kurulu kararı ile Eğitim Komisyonu'na sunulmakta; Eğitim Komisyonu tarafından incelenerek gerekli görülmesi hâlinde revizyonlar yapılmakta ve Senato'da görüşülmek üzere iletilmektedir. Senato onayının ardından, bölüm kurulu tarafından kabul edilen yeni ders planı, Bölüm Başkanı onayı doğrultusunda Bologna Bilgi Sistemi'ne tanımlanmakta ve uygulamaya alınmaktadır. Eğitim planının hazırlanması ve uygulanmasına ilişkin süreçler; programa özgü usul ve esaslar, ilgili yönergeler ve üniversite mevzuatı ile güvence altına alınmıştır. Bu yapı, ders dağılımı kararlarının şeffaf, izlenebilir ve kurumsal onay mekanizmalarıyla desteklenen bir süreç içerisinde yürütüldüğünü göstermektedir. [8_OD4] [9_OD4].

- Programın ders dağılım dengesi düzenli olarak izlenmekte midir? İyileştirme adımları nelerdir ve bu konuda hangi kanıtlar mevcuttur? Açıklayınız.

Çocuk Gelişimi programında ders dağılım dengesi düzenli olarak izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Ders dağılımı, programın akademik ve mesleki temel alan yeterlilikleri doğrultusunda yapılandırılmakta; öğrencilerin farklı disiplinleri tanımaları ve kültürel zenginlik kazanmaları amacıyla üniversite seçmeli derslerine program ders dağılımında yer verilmektedir. Üniversite Seçmeli Dersleri' nin (ÜSD) uygulanmasına ilişkin süreçler, KTO Karatay Üniversitesi Seçmeli Ders Yönergesi kapsamında yürütülmektedir. Bu kapsamda öğrencilerin mezuniyet için zorunlu olarak belirlenen sayıda üç farklı seçmeli dersi başarıyla tamamlamaları; bilimsel, sosyo-kültürel ve kişisel gelişimlerinin desteklenmesi hedeflenmektedir. Ders sayıları ve haftalık ders saatleri, öğrencilerin akademik yüklerinin dengeli dağıtılmasını sağlayacak ve informal (hayat boyu öğrenme) öğrenme etkinliklerine zaman ayırabilmelerine imkân tanıyacak şekilde planlanmaktadır. Bologna süreci çerçevesinde program müfredatı toplam 240 AKTS olacak biçimde düzenlenmiş olup, iş yükü dağılımı bu doğrultuda izlenmektedir. Ders dağılım dengesinin izlenmesi sürecinde; öğretim elemanlarının geri bildirimleri, program değerlendirme toplantıları ve akademik kurullarda yapılan görüşmeler esas alınmaktadır. Bu doğrultuda öğretim üyeleri tarafından önerilen yeni derslerin

eklenmesi, mevcut derslerin içerik ve iş yüklerinin güncellenmesi gibi iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilmektedir. Sürece ilişkin kanıtlar; ders planları, Bologna Bilgi Sistemi kayıtları, kurul ve komisyon kararları ile ilgili yönergeler aracılığıyla belgelenmektedir. Bu uygulamalar, ders dağılım dengesinin sürekli iyileştirme anlayışıyla ele alındığını göstermektedir. [10_OD4] [11_OD4].

- Öğrenci, öğretim elemanları ve iş dünyası gibi paydaşlardan gelen geri bildirimleri nasıl değerlendiriyorsunuz? Açıklayınız.

Öğrenci, öğretim elemanları ve iş dünyası gibi paydaşlardan elde edilen geri bildirimler, belirli aralıklarla ve sistematik yöntemlerle değerlendirilmektedir. Bu kapsamda dış paydaşlarla gerçekleştirilen danışma ve değerlendirme toplantıları ile öğrenciler ve mezunlara yönelik olarak uygulanan memnuniyet anketlerinden elde edilen veriler analiz edilmektedir. Geri bildirimler, program yeterlilikleri, ders içerikleri ve öğretim yöntemleri açısından değerlendirilerek ilgili akademik kurullarda ele alınmakta; ihtiyaç ve öneriler doğrultusunda müfredatta düzenleme ve güncelleme çalışmaları yapılmaktadır. Bu süreç sonucunda gerçekleştirilen yenilikler ve iyileştirmeler, programın güncelliğini korumasını ve sektör beklentileriyle uyumunu güçlendirmeyi amaçlamaktadır. Sürece ilişkin kanıtlar; toplantı tutanakları, anket sonuçları ve alınan kurul kararları ile belgelenmektedir. [12_OD4] [13_OD4] [14_OD4] [10_OD4] [15_OD4] [16_OD4] [17_OD4]

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☐	☒	☐

B.1.3 Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu

- Program çıktıları ile ders kazanımları nasıl ilişkilendirilmektedir? Bu süreç nasıl yürütülmektedir? Açıklayınız.

Program çıktıları ile ders kazanımları arasındaki ilişkilendirme, tanımlı ilke ve süreçler çerçevesinde sistematik olarak yürütülmektedir. Ders kazanımlarının oluşturulması ve program

çıktılarıyla uyumlu hâle getirilmesinde; KTO Karatay Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ile Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) esas alınmaktadır. Bu doğrultuda program çıktıları, ilgili yeterlilikler dikkate alınarak iç ve dış paydaşların görüşleri doğrultusunda belirlenmektedir. Program müfredatında yer alan her bir dersin program çıktılarıyla ilişkilendirilmesi, ders kazanımlarının tanımlanması ve ders bilgi paketlerinin hazırlanması süreci; bölüm başkanı koordinasyonunda ve ilgili dersi yürüten öğretim elemanları tarafından gerçekleştirilmektedir. Hazırlanan ders bilgi paketleri, Bölüm Başkanlığı ve öğretim elemanları tarafından her yarıyıl düzenli olarak kontrol edilmekte; eksik, değişen veya güncellenmesi gereken durumlarda ilgili dersin sorumluluğu dersi yürüten öğretim elemanına ait olmaktadır. Program derslerinin program çıktılarına katkı düzeylerini gösteren ilişkilendirme (katkı) matrisleri hazırlanmakta ve üniversitenin resmî web sayfası üzerinden erişime açık tutulmaktadır. Program çıktılarının değerlendirilmesinde Dış Paydaş Görüş Formu kullanılmakta; ayrıca her yarıyıl sonunda uygulamalı dersler kapsamında, program çıktıları ile ders öğrenme çıktılarının gerçekleşme düzeyini belirlemek amacıyla “Dış Paydaş Alan Çalışması Değerlendirme Formu Anketi” uygulanmaktadır. Program çıktıları ile ders kazanımlarının eşleştirilmesi ve görünür hâle getirilmesi işlemleri Bologna Bilgi Sistemi üzerinden, ilgili öğretim üyesi tarafından gerçekleştirilmektedir. Elde edilen değerlendirme sonuçları, programın izlenmesi ve sürekli iyileştirilmesi süreçlerinde kullanılmakta; böylece program çıktıları ile ders kazanımları arasındaki uyumun sürdürülebilirliği güvence altına alınmaktadır. (<https://bologna.karatay.edu.tr/tr/program/saglik-bilimleri-fakultesi/cocuk-gelisimi/ders-program-yeterlilikleri-iliskisi>), [18_OD4] [19_OD4].

- Öğrencilerin program dışından aldığı dersler (örgün veya uzaktan) program çıktılarıyla nasıl uyumlu hale getirilmektedir? Açıklayınız.

Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır. Çocuk Gelişimi bölümünün program çıktıları, öğrencilerin çok yönlü gelişmesine fırsat tanıyan geniş bir yelpaze şeklindedir [5_OD4]. Çocuk Gelişimi müfredatı ise tüm üniversite öğrencileri tarafından alınması zorunlu olan Medeniyet Tasavvuru ve Ahilik dersi başta olmak üzere müfredatta ilgili dönemlerde yer alan bölüm seçmeli ve üniversite seçmeli dersler yer almaktadır. Bu dersler ile öğrenciler farklı ilgi alanları ile ilgili, farklı bir dil edinimi ile ilgili dersler alabilmektedirler [3_OD4] [OD4].

- Ders kazanımlarının program çıktıları ile uyumu düzenli olarak izlenmekte midir? Bu uyumu sağlamak adına alınan iyileştirme adımları nelerdir? Açıklayınız.

Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu düzenli olarak izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Bu uyumun izlenmesinde temel araç, ders bilgi paketlerinde tanımlanan öğrenme çıktılarının öğrenciler tarafından kazanılma düzeyini ortaya koyan ölçme ve değerlendirme uygulamalarıdır. Öğretim elemanları, dersin öğrenme çıktılarıyla uyumlu ölçme ve değerlendirme yöntemlerini kullanarak eğitim-öğretim faaliyetlerini yürütmektedir. Ders bilgi paketleri, her eğitim-öğretim yarıyılı başlamadan önce ilgili öğretim elemanları tarafından gözden geçirilmekte ve güncellenmektedir. Bu süreçte ölçme-değerlendirme esasları, program çıktıları ile ders kazanımları arasındaki ilişkiyi güçlendirecek biçimde her ders için yeniden düzenlenmektedir. Ölçme-değerlendirme süreçlerinden elde edilen veriler analiz edilerek program çıktılarının gerçekleştirilme düzeyleri ve bu çıktılara ulaşma yüzdeleri belirlenmektedir. Analiz sonuçlarına göre başarı düzeyi düşük olduğu tespit edilen dersler, bölüm toplantılarında ele alınmakta; ders içeriğinin çeşitlendirilmesi, öğretim yöntemlerinin gözden geçirilmesi ve ölçme araçlarının iyileştirilmesi gibi önlemler alınmaktadır. Alınan kararlar doğrultusunda yapılan düzenlemeler, ders bilgi paketlerine yansıtılarak uygulamaya geçirilmektedir. Bu yaklaşım, ders kazanımları ile program çıktıları arasındaki uyumun sürekli izlenmesini ve iyileştirilmesini güvence altına almaktadır. [20_OD4].

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☐	☒	☐

B.1.4 Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı

- Uzaktan ve karma eğitim programları dahil olmak üzere, ders tasarımlarında kullanılan AKTS Ders Bilgi Paketleri nasıl oluşturulmaktadır? Bu paketlerde öğrenci iş yüküne dayalı kredilerin nasıl tanımlandığını gösteren örnekler var mı? Açıklayınız.

Uzaktan ve karma eğitim programları dâhil olmak üzere ders tasarımlarında kullanılan AKTS Ders Bilgi Paketleri, Çocuk Gelişimi programının eğitim amaçları, program hedefleri ve program profilleri doğrultusunda oluşturulmaktadır. Programa ilişkin bu bilgiler, lisans ve lisansüstü ders kataloglarında yer almakta olup üniversitenin resmî web sayfasında bulunan Akademik Kredi Transfer Sistemi (AKTS) sekmesi üzerinden erişime açıktır (Bologna Bilgi Sistemi). Bölümümüzde yer alan tüm lisans derslerinin AKTS kredileri tanımlanmış olup, bu kredilerin üniversite genelinde tutarlı biçimde uygulanması üniversite Eğitim Komisyonu tarafından gözetilmektedir. AKTS kredilerinin belirlenmesinde öğrenci iş yükü esas alınmakta; öğretim elemanları ders tasarımlarını oluştururken dersin kapsamı doğrultusunda öğrencinin ders içi etkinlikleri, uygulamalar, ödevler, sınavlar ve bireysel çalışma sürelerini dikkate alarak iş yükünü hesaplamaktadır. Çocuk Gelişimi programında her yarıyıl için toplam öğrenci iş yükü 30 AKTS, bir akademik yıl için ise 60 AKTS olarak yapılandırılmıştır. Programın tamamlanması için öğrencilerin toplam 240 AKTS'yi başarıyla tamamlamaları gerekmektedir. AKTS Ders Bilgi Paketlerinde; dersin öğrenme çıktıları, ölçme-değerlendirme yöntemleri ve bu yöntemlere dayalı iş yükü dağılımları ayrıntılı biçimde tanımlanmakta, böylece öğrenci iş yüküne dayalı kredilerin nasıl belirlendiği somut olarak gösterilmektedir. Bu sistematik yaklaşım sayesinde, programdan mezun olan öğrencilerin kazandıkları bilgi, beceri ve yetkinlikler ile akademik ve mesleki temel alan yeterlilikleri açık ve izlenebilir hâle gelmektedir. AKTS Ders Bilgi Paketleri her akademik dönem başında ilgili öğretim elemanları tarafından gözden geçirilmekte ve gerektiğinde güncellenerek sürekli iyileştirme sürecine katkı sağlamaktadır. [8_OD4].

- İş yükü temelli kredilerin transferi ve tanınması konusunda bölümünüzün tanımlı süreçleri nelerdir? Bu süreçleri belirten belgelere örnek verebilir misiniz? Açıklayınız.

Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir. Her ders için program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının izlenmesi planlandığı şekilde gerçekleşmektedir. Bu sürecin isleyişi ve sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir [20_OD4] [21_OD4].

- Programlarda öğrenci iş yükünün belirlenmesinde öğrenci katılımı nasıl sağlanmaktadır? Bu süreci gösteren belgeler ve mekanizmalar nelerdir? Açıklayınız.

Öğrencilerden elde edilen veriler, ders bilgi paketlerinde yer alan iş yükü hesaplamalarının gerçekçi ve uygulanabilirliğinin değerlendirilmesinde kullanılmaktadır. Özellikle dersin öğrenme çıktıları, ölçme-değerlendirme yöntemleri ve haftalık çalışma süreleri ile öğrencilerin fiilî iş yükleri karşılaştırılarak gerekli görülen durumlarda AKTS iş yükü dağılımları güncellenmektedir. Öğrenci iş yüküne ilişkin değerlendirmeler, ilgili öğretim elemanları ve bölüm başkanlığı koordinasyonunda ele alınmakta; ders ve program düzeyinde yapılacak düzenlemeler akademik kurullarda görüşülerek karara bağlanmaktadır. Bu yaklaşım, öğrenci iş yükünün belirlenmesinde katılımcı, şeffaf ve sürekli iyileştirmeye dayalı bir sürecin işletildiğini göstermektedir. [17_OD4]

- İş yükü temelli kredilerin geribildirimler doğrultusunda nasıl güncellenmektedir? Açıklayınız.

İş yükü temelli kredilerin güncellenmesi süreci, öğrenci, öğretim elemanı ve dış paydaşlardan elde edilen geri bildirimler doğrultusunda sistematik olarak yürütülmektedir. Bu kapsamda ders değerlendirme anketleri, öğrenci memnuniyet anketleri ve öğretim elemanı görüşleri aracılığıyla öğrencilerin derslere ayırdıkları fiilî süreler ve öğrenme etkinliklerine ilişkin geri bildirimler toplanmaktadır. Elde edilen veriler, ders bilgi paketlerinde tanımlanan AKTS iş yükü hesaplamaları ile karşılaştırılmakta; dersin öğrenme çıktıları, ölçme-değerlendirme yöntemleri ve haftalık çalışma süreleri dikkate alınarak değerlendirilmektedir. Bu değerlendirme sonuçlarına göre, ilgili öğretim elemanı ve bölüm kurulunca değerlendirilmekte ve gerekli görülen durumlarda dersin iş yükü dağılımı ile AKTS kredileri yeniden düzenlenmektedir. Güncelleme kararları bölüm kurulunda görüşülerek onaylanmakta ve yapılan değişiklikler Bologna Bilgi Sistemi üzerinden ders bilgi paketlerine yansıtılmaktadır. Bu yaklaşım, iş yükü temelli kredilerin gerçekçi, öğrenci merkezli ve sürekli iyileştirme anlayışıyla güncellendiğini göstermektedir. [1_OD4] [2_OD4] [3_OD5] [4_OD4]. ([Ders Listesi ve Kredilendirme - Çocuk Gelişimi - Sağlık Bilimleri Fakültesi - AKTS Bilgi Sistemi | KTO Karatay Üniversitesi](#)).

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☐	☒	☐

--	--	--	--	--

B.1.5 Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

- Programlarınızın izlenmesi ve güncellenmesine ilişkin periyotlar nedir? Yıllık ve program süresinin sonunda uygulanan ilke, kural, gösterge ve planları açıklayınız.

Bilimsel ve teknolojik gelişmeler, araştırma-geliştirme faaliyetlerinin yönelimi ve bireysel gelişim süreçlerini desteklemek amacıyla, iç ve dış paydaşlardan alınan görüşler doğrultusunda gerekli görülen durumlarda program müfredatlarına ders eklenmesi önerileri bölümün ilgili komisyonu tarafından hazırlanarak üniversite Eğitim Komisyonu'na sunulmaktadır. Eğitim Komisyonu tarafından uygun bulunan düzenlemeler Senato onayına iletilmekte ve onayın ardından uygulamaya geçirilmektedir. Eğitim programlarının güncellenmesi ve iyileştirilmesine yönelik çalışmalar, yıllık periyotlar esas alınarak yürütülmektedir. Akreditasyon çalışmaları kapsamında ise iç ve dış paydaş görüşleri ile öğrenci ve mezun memnuniyet anketlerinden elde edilen veriler doğrultusunda izleme, değerlendirme ve güncelleme süreçleri sistematik biçimde gerçekleştirilmektedir.

- Kurumun misyon, vizyon ve hedefleri doğrultusunda programlarını güncellemek üzere nasıl bir mekanizma kurulmuştur? Bu mekanizmanın örneklerini açıklayınız.

Üniversitemizin misyonu ve vizyonu doğrultusunda üniversitemizin sahip olduğu mirası sürdürmek, ülkemizin gelişimine katkı ve bütün insanlığa fayda sağlamak ve sosyal, ekonomik ve teknolojik gelişime öncülük eden, mensubu olmaktan gurur duyulan bir dünya üniversitesi olmak ideallerine ulaşma yolunda bir çerçeve ve yol haritası olan KTO Karatay Üniversitesi 2021–2025 Stratejik Planı'na uygun şekilde süreçler yürütülmektedir. Üniversitemiz tarafından beş yılda bir oluşturulan stratejik plan doğrultusunda programın misyon ve vizyonu güncellenmektedir [22_OD4].

- Program çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığını izlemek için kullanılan sistemleri açıklayınız.

Program çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığının izlenmesi amacıyla çeşitli izleme, ölçme ve değerlendirme sistemleri kullanılmaktadır. Bu kapsamda program çıktıları; öğrenci ders değerlendirme anketleri ve iç ile dış paydaş görüşleri doğrultusunda düzenli olarak gözden geçirilmekte ve güncellenmektedir. Program çıktılarına ulaşma durumunun kanıtlanması için ölçme-değerlendirme ve izleme yöntemleri geliştirilmiş ve uygulanmaktadır. Program

çıktılarını değerlendirebilmek amacıyla, Rektörlük tarafından düzenlenen toplantılar doğrultusunda tüm derslerin izlenceleri, özellikle öğrenme çıktıları açısından bölüm öğretim elemanları tarafından değerlendirilmiş ve güncellenmiştir. Program çıktılarına ulaşma düzeyini izleyen bütüncül bir ölçme-değerlendirme sisteminin bulunmaması, sürekli iyileştirme süreci kapsamında ele alınmış; bu doğrultuda program ve öğrenme çıktıları PUKÖ döngüsü esas alınarak yeniden yapılandırılmaya başlanmıştır. Program çıktılarına ilişkin değerlendirme sonuçları ve iyileştirme önerileri, paydaş toplantılarında gündeme alınmakta ve alınan kararlar doğrultusunda ders içerikleri ile ders akışlarında yapılan değişiklikler Bologna ders bilgi paketlerine yansıtılmaktadır. Bu uygulamalar, program çıktılarına ulaşma düzeyinin izlenmesini, değerlendirilmesini ve sürekli iyileştirme anlayışı çerçevesinde geliştirilmesini güvence altına alan bütüncül bir sistemin işletildiğini göstermektedir. [20_OD4].

- Programlarınızın yıllık ve program süresi temelli izlemelerinden hareketle yapılan iyileştirmeler ve değişiklikler nelerdir? Açıklayınız.

Müfredat güncellemesi yapılmaktadır [14_OD4] [10_OD4] [3_OD4].

- Yapılan iyileştirmeler ve değişiklikler konusunda nasıl bir paydaş bilgilendirme uygulamanız bulunmaktadır? Açıklayınız.

Bulunmamaktadır, sonraki toplantılarda gündem maddesi olarak yer alacaktır.

- Programlarınızın amaçlarına ulaşma konusunda aldığınız geri bildirimleri açıklayınız.

Mezunlarımızın çalıştığı, öğrencilerimizin uygulama yaptığı kurum yetkilileri, mezunlarımız ve öğrencilerimiz ile yüz yüze görüşmeler, iç ve dış paydaş toplantıları, memnuniyet anketleri gerçekleştirilerek geri bildirim alınmaktadır [12_OD4] [23_OD4] [24_OD4] [15_OD4] [17_OD4] [19_OD4].

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☐	☒	☐

B.1.6 Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi

- Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanmayı

ve iş akış şemalarınızı açıklayınız.

Birim, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere; organizasyonel yapılanma eğitim ve öğretim komisyonu gibi bilgi yönetim sistemi ve uzman insan kaynağına sahiptir. Eğitim ve öğretim süreçleri birim yönetimin koordinasyonunda yürütülmekte olup; bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmıştır. Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin birim genelinde ilke, esaslar ile takvim belirlidir. Programlarda öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi (örgün, uzaktan, karma, açıktan), öğretim yöntemi ve ölçme-değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu birim yönetimi tarafından takip edilmektedir.

Eğitim öğretim ile ilgili tüm işlemler akademik birimler ile koordineli olarak Öğrenci İşleri Direktörlüğü tarafından yürütülmektedir. Ön lisans, lisans ve lisansüstü öğrencilerin üniversite eğitimlerini ve çalışmalarını belgeleyen tüm süreçler ilgili direktörlük tarafından gerçekleştirilir **[OD4]**. Bunula birlikte eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma mevcuttur **[59_OD4]**.

- Eğitim ve öğretim ile ölçme ve değerlendirme süreçlerinin yönetimine dair belirlenmiş ilke, kurallar ve takvimler nelerdir? Açıklayınız.

Eğitim-öğretim ile ölçme ve değerlendirme süreçlerinin yönetimine ilişkin ilke, kural ve takvimler, KTO Karatay Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ile tanımlanmıştır. Bu kapsamda akademik faaliyetler, üniversite tarafından her akademik yıl başında ilan edilen akademik takvim doğrultusunda yürütülmektedir. Akademik takvim çerçevesinde her yarıyıl için ara sınav ve final sınavı tarihleri belirlenmekte; öğretim elemanları, dersin niteliğine uygun olarak en az bir ara sınav ve bir final sınavı olmak üzere ölçme ve değerlendirme uygulamalarını gerçekleştirmektedir. Ölçme ve değerlendirme yöntemleri, dersin öğrenme çıktılarıyla uyumlu olacak şekilde ders bilgi paketlerinde önceden tanımlanmakta ve öğrencilerle paylaşılmaktadır. Ölçme ve değerlendirme süreçlerinin uygulanması ve izlenmesi, ilgili öğretim elemanlarının sorumluluğunda yürütülmektedir. **[8_OD4] [60_OD4]**.

- Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtlarınız nelerdir? Bu süreçler nasıl yönlendirilmekte ve geliştirilmektedir? Açıklayınız.

Program Çıktıları iyileştirme çalışmaları kapsamında Çocuk Gelişimi programı program çıktıları, PUKÖ döngüsü işletilerek güncellenmiş ve izleme çalışmaları devam etmektedir. Planla aşamasında Akreditasyon Komisyonu Başkanlığında gerçekleştirilen iç paydaş toplantısıyla program çıktılarının güncellenmesi kararlaştırılmıştır. Uygula aşamasında program çıktıları, Çocuk Gelişimi Bölümü öğretim üyeleri ve elemanları tarafından program eğitim amaçları, ÇUÇEP (2016), TYYÇ Yeterlilikleri, Bloom Taksonomisi dikkate alınarak oluşturulmuş, iç ve dış paydaş görüşleri alınarak son hali verilmiştir. Ardından program çıktıları, Çocuk Gelişimi Web sayfasında yayınlanarak görünür hale getirilmiştir. Ayrıca program çıktıları, sınav soruları, ödev/uygulama değerlendirme kriterleri ile eşleştirilerek ölçme-değerlendirme süreçlerine dahil edilmiştir. Kontrol et aşamasında Haziran 2024 tarihinde dış paydaşların görüşme formu ders kazanımları aracılığıyla tekrar program çıktılarının uygunluğu konusunda görüşleri alınmıştır. Görüşler doğrultusunda program çıktılarında herhangi bir değişiklik ihtiyacı olmadığı sonucu ortaya çıkmış ve önlem çalışmasına ihtiyaç duyulmamıştır **[20_OD4]**.

Öğrenciler için iyileştirme çalışmaları kapsamında PUKÖ döngüsü dikkate alınmaktadır. Planla aşamasında yapılan bölüm toplantısında öğrenci temsilcisi seçilerek öğrencilerin karar alma süreçlerine katılması kararı alınmıştır. Uygula aşamasında, danışmanlar tarafından sınıf temsilcisi seçim toplantısı yapılmış ve öğrenciler oy birliği ile sınıfların temsilcilerini seçmiştir. Sınıf temsilcileri ile bölüm başkanlığı ayrıca toplantılar düzenlemektedir. Kontrol et aşamasında, öğrencilere yönelik 2024-2025 eğitim yılında uygulanmak üzere sınıf temsiliyeti memnuniyeti, konuyla ilgili görüş ve önerileri içeren bir anket hazırlanacak ve gelen görüşler doğrultusunda önlem çalışmaları başlatılacaktır **[25_OD4]**.

PUKÖ döngüsü temelinde başka bir iyileştirme-izleme çalışması ise danışmanlık toplantıları sonuçları doğrultusunda ortaya çıkmıştır. 04.12.2023 tarihinde gerçekleştirilen danışmanlık toplantısında öğrenciler Erasmustan faydalanabilmek adına İngilizce konusunda desteğe ihtiyacı duyduklarını dile getirmişlerdir. Planla aşamasında bölüm toplantısında eğitim programına Mesleki İngilizce dersinin seçmeli ders olarak eklenmesi kararı alınmıştır. Uygula aşamasında dersin eğitim programına eklenmesi ile ilgili gerekli yazışmalar yapılmış ve ilgili ders müfredata eklenmiştir. Kontrol et aşamasında 2024-2025 eğitim öğretim yılı güz dönemi sonunda öğrenci geri bildirimleri, ders değerlendirmeleri yapılmıştır. Değerlendirmeler

 KTO KARATAY ÜNİVERSİTESİ	BÖLÜM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU KILAVUZU
--	---

doğrultusunda gerekli önlemler alınmıştır. Öğrencilerden alınan geri bildirimler, OBS üzerinden öğrencilerin doğrudan öğretim üyelerini değerlendirmesi ve Mutlu Üniversite uygulaması ile izleme ve iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır [26_OD4].

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☐	☒	☐

B.2 Programların Yürütülmesi

B.2.1 Öğretim Yöntem ve Teknikleri

- Programların Yürütülmesini (Öğrenci Merkezli Öğrenme Öğretme ve Değerlendirme) açıklayınız.

Programın yürütülmesi ile ilgili esaslar KTO Karatay Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği tarafından güvence altına alınmıştır [8_OD4].

- Öğrenci merkezli öğrenme ve öğretme stratejileriniz nelerdir? Açıklayınız.

Programda öğrenci merkezli öğrenme ve öğretme stratejileri temel ilke olarak benimsenmiştir. Bu kapsamda öğretim yöntemleri, öğrenciyi öğrenme sürecinin aktif bir paydaşı hâline getiren, etkileşimli ve öğrenme çıktıları odaklı bir yaklaşımla yürütülmektedir. Örgün, uzaktan ve karma eğitim türlerinin her birinde, ilgili eğitim modelinin doğasına uygun biçimde; öğrenci merkezli, yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı, disiplinlerarası ve bütüncü öğrenme yaklaşımlarına yer verilmektedir. Eğitim-öğretim süreçlerinde bilgi aktarımından ziyade derin öğrenmenin desteklenmesi, öğrencilerin ilgi, motivasyon ve öğrenmeye yönelik bağlılıklarının artırılması hedeflenmektedir. Bu doğrultuda derslerin yürütülmesinde tartışma, iş birliğine dayalı öğrenme, vaka analizi ve vaka tartışmaları, grup çalışmaları, gösterip yaptırma, gösterim, rol oynama, akran eğitimi, benzetim/simülasyon, problem çözme ve soru-cevap gibi çeşitli aktif öğrenme yöntem ve teknikleri kullanılmaktadır. Derslerde, öğrencilerin farklı öğrenme stillerini dikkate alan uygulamalara yer verilmekte; öğrencilerin aktif katılımını teşvik eden yöntem, teknik ve etkinlikler planlı biçimde uygulanmaktadır. Bu yaklaşımlar, öğrencilerin teorik

bilgiyi uygulama ile bütünleştirmelerini, mesleki yetkinlik kazanmalarını ve yaşam boyu öğrenme becerilerinin geliştirilmesini desteklemektedir. [\[OD4\]](#).

- Değerlendirme sürecinizde hangi yöntemleri kullanıyorsunuz? Açıklayınız.

Programda ölçme ve değerlendirme süreçleri, öğrenci merkezli bir anlayışla; yetkinlik ve performans temelli olarak planlanmakta ve yürütülmektedir. Bu süreçlerde öğrencilerin bilgi, beceri ve tutumlarını farklı yollarla ortaya koyabilmelerine olanak tanıyacak çeşitli değerlendirme yöntemleri kullanılmaktadır. Ölçme ve değerlendirmenin sürekliliği, birden fazla yazılı sınavın yanı sıra süreç odaklı ödevler, projeler, uygulama çalışmaları, sunumlar ve performans değerlendirmeleri gibi farklı yöntemlerle sağlanmaktadır. Böylece öğrencilerin yalnızca sonuç odaklı değil, öğrenme süreci boyunca gösterdikleri gelişim de değerlendirme kapsamına alınmaktadır. Ders kazanımları ve öğrenme çıktıları dikkate alınarak, örgün, uzaktan ve karma eğitim türlerinin her birine uygun sınav ve değerlendirme yöntemleri planlanmakta ve uygulanmaktadır. Kullanılan ölçme ve değerlendirme yöntemleri, derslerin Bologna Bilgi Paketlerinde açıkça tanımlanmakta; değerlendirme ölçütleri ve başarı kriterleri dönem başında öğrencilerle paylaşılmaktadır. Bu yaklaşım, ölçme ve değerlendirme süreçlerinin adil, şeffaf ve öğrenmeyi destekleyici biçimde yürütülmesini sağlamakta; öğrencilerin akademik ve mesleki yetkinliklerini bütüncül olarak değerlendirmeye imkân tanımaktadır. [\[27_OD4\]](#) [\[28_OD4\]](#).

- Uzaktan eğitime özgü olarak geliştirilen öğretim materyalleri ve öğretim yöntemleri konusunda belirlenmiş ilkeler ve mekanizmalar nelerdir? Açıklayınız.

Uzaktan eğitim, Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği çerçevesinde sürdürülmektedir [\[29_OD4\]](#).

- Tanımlı süreçler ve uygulamalar çerçevesinde, öğrencilerle etkileşimi artırmak adına kullanılan aktif ve etkileşimli öğretim yöntemleri nelerdir? Açıklayınız.

Çocuk Gelişimi Bölümü'nde, tanımlı eğitim-öğretim süreçleri ve program amaçları doğrultusunda öğrencilerle etkileşimi artırmaya yönelik aktif ve etkileşimli öğretim yöntemleri sistematik biçimde uygulanmaktadır. Derslerin tasarımında öğrenciyi merkeze alan, uygulama temelli ve mesleki yeterlik kazandırmayı hedefleyen öğretim yaklaşımları benimsenmiştir. Bu kapsamda derslerde; vaka analizi ve örnek olay incelemeleri, rol oynama ve drama çalışmaları, gözlem ve uygulama temelli etkinlikler, küçük grup çalışmaları, iş birliğine dayalı öğrenme, tartışma ve beyin fırtınası, problem çözme ve senaryo temelli öğrenme yöntemleri yaygın

olarak kullanılmaktadır. Özellikle çocuk, aile ve eğitim ortamlarını konu alan derslerde, gerçek yaşam durumlarını yansıtan uygulamalarla öğrencilerin aktif katılımı desteklenmektedir. Uygulamalı derslerde ve saha deneyimi içeren etkinliklerde, gösterip yaptırma, mikro öğretim, akran öğrenmesi ve geri bildirim temelli uygulamalara yer verilmekte; öğrencilerin mesleki becerilerini geliştirmeleri hedeflenmektedir. Ayrıca dijital öğrenme ortamları kullanılarak çevrim içi tartışmalar, etkileşimli içerikler, kısa uygulama videoları ve öğrenci sunumları ile uzaktan ve karma eğitim süreçlerinde de etkileşim sürdürülebilir hâle getirilmektedir. Kullanılan aktif öğretim yöntemleri, ders kazanımları ve program çıktıları ile ilişkilendirilmekte; öğrenci ders değerlendirme anketleri ve öğretim elemanı geri bildirimleri aracılığıyla izlenmekte ve gerekli görülen durumlarda iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır. Bu yaklaşım, öğrencilerin derse katılımını artırmakta, mesleki farkındalıklarını güçlendirmekte ve öğrenmenin kalıcılığını desteklemektedir. [\[OD4\]](#).

- Eğitimcilerin eğitimi program içeriğinde, öğrenci merkezli öğrenme-öğretme yaklaşımına yönelik uygulamalar nasıl şekillendirilmektedir? Açıklayınız.

Her yıl gerçekleşen “Eğiticinin Eğitimi Programı” düzenlenmektedir. Değişen koşullarda kaliteli ve nitelikli eğitimi sürdürmek ve uzaktan eğitim becerileri için bu yıl 9-12 Eylül 2025 tarihleri arasında öğretim üyeleri ve öğretim elemanlarının katılımı ile “Eğiticinin Eğitimi Programı” düzenlenmiştir [\[30_OD5\]](#)

- Uzaktan eğitime özgü olarak geliştirilen öğretim materyalleri ve öğretim yöntemleri konusunda belirlenmiş ilkeler ve mekanizmalar nelerdir?

Uzaktan eğitim, Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği çerçevesinde sürdürülmektedir . Uzaktan eğitime özgü olarak geliştirilen öğretim materyalleri ve öğretim yöntemlerine ilişkin ilke ve mekanizmalar, üniversitemiz bünyesinde faaliyet gösteren Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (UZEM) tarafından belirlenen usul ve esaslar doğrultusunda yürütülmektedir. UZEM, internet tabanlı uzaktan eğitim modeliyle lisans programlarında örgün eğitime kayıtlı öğrencilerin ortak zorunlu derslerini yürütmekte; bunun yanı sıra çeşitli kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde kurs, seminer ve sertifika programları düzenlemektedir. UZEM sistemine erişim, üniversitemiz Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) ile entegre şekilde kullanıcı adı ve şifre aracılığıyla sağlanmakta; ayrıca e-Devlet doğrulaması ile güvenli ve sorunsuz giriş imkânı sunulmaktadır. Bu yapı, öğrenci ve öğretim elemanlarının uzaktan eğitim süreçlerine kolay erişimini ve sistemin sürdürülebilirliğini desteklemektedir.

Uzaktan eğitim kapsamında geliştirilen öğretim materyalleri, ilgili derslerin Bologna Bilgi Sistemi'nde yer alan konu dağılımları ve öğrenme çıktıları dikkate alınarak hazırlanmakta; ders kazanımları ile uyumlu sunumlar, görsel ve dijital materyaller kullanılmaktadır. Ders içerikleri, öğrenci öğrenmesini destekleyecek şekilde yapılandırılmakta ve farklı öğrenme stillerine hitap edecek biçimde zenginleştirilmektedir. Öğrencilerle etkileşimi artırmaya yönelik aktif ve etkileşimli öğretim yöntemleri, dersin niteliğine göre yüz yüze sınıf ve laboratuvar ortamlarında sürdürülmekte; uzaktan eğitim sürecinde ise senkron ve asenkron öğrenme olanakları sunulmaktadır. UZEM sistemine kaydedilen dersler, öğrencilerin dersi tekrar izleyebilmesine ve devamsızlık durumlarında ders içeriklerine erişebilmesine imkân tanımaktadır. Ayrıca uygulama ve staj süreçlerinde öğrenciler, saha deneyimi kazanarak gerçek vakalarla çalışma fırsatı bulmakta; bu durum uzaktan eğitimle desteklenen teorik bilginin uygulama ile bütünleştirilmesini sağlamaktadır. Uzaktan öğretim süreçlerinin etkin yürütülmesi amacıyla, yükseköğretim kurumlarında uzaktan öğretime ilişkin usul ve esaslar çerçevesinde öğretim elemanları, UZEM tarafından hazırlanan eğitici kullanım kılavuzları ve bilgilendirme dokümanları aracılığıyla desteklenmektedir. Bu yapı sayesinde uzaktan eğitim süreçleri, program çıktıları ve ders kazanımları ile uyumlu, erişilebilir, izlenebilir ve sürekli iyileştirilebilir bir sistem içerisinde yürütülmektedir. **[29_OD4].**

- Öğrencilerden gelen geri bildirimleri nasıl alıyorsunuz? Süreci nasıl işletiyorsunuz? (Geri bildirimlerin kayıtları, geri dönütlerin takibi ve iyileştirme çalışmaları vb.). Geri bildirim mekanizması varsa hangi konularla (dersleri işleniş biçimi, AKTS hesabı, dilek şikâyet vb.) ilgili geri bildirim sağlıyorsunuz? Açıklayınız.

KTO Karatay Üniversitesi eğitim öğretim ve hizmet sunumunda iç ve dış paydaşlar tarafından duyulan memnuniyetin artırılması amacıyla sunulan hizmetlerin sürekli iyileştirilebilmesi için görüş ve öneriler hakkında Mutlu Üniversite uygulaması uygulanmaktadır (<https://mutlu.karatay.edu.tr/>). Uygulamaya gelen mesajlar sorumlu personel tarafından ilgili Dekanlık/Müdürlük/Bölüm Başkanlığına iletilmektedir. Ayrıca sonuçlar izlenmekte ve iyileştirme faaliyetleri yapılmaktadır **[32_OD5]**. Ayrıca bölüm tarafından eğitim-öğretim dönemi içerisinde Öğrenci Memnuniyet Anketi uygulaması yapılmakta, sonuçlar değerlendirilmekte ve iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır **[15_OD4] [17_OD4]**.

- Bu geri bildirimleri değerlendirme ve iyileştirme süreciniz nasıl işliyor? Açıklayınız.

Öğrencilerden gelen geri bildirimler doğrultusunda değerlendirme ve iyileştirme sürecinde, öğrencilerin görüşleri; dönem sonlarında uygulanan ders ve öğretim elemanı değerlendirme anketleri, memnuniyet anketleri, danışmanlık toplantıları, bölüm kurulları ve öğrenci temsilcileri aracılığıyla düzenli olarak toplanmaktadır. Elde edilen geri bildirimler, öncelikle bölüm başkanlığınca değerlendirilmekte; Öğrenciler tarafından dile getirilen güçlü yönler ve iyileştirmeye açık alanlar, bölüm kurulu ve ilgili komisyon toplantılarında gündeme alınarak tartışılmaktadır. Değerlendirme süreci sonucunda gerekli görülen durumlarda; ders içeriklerinin güncellenmesi, öğretim yöntemlerinin çeşitlendirilmesi, ölçme ve değerlendirme araçlarının gözden geçirilmesi, uygulamanın artırılması gibi iyileştirme kararları alınmaktadır. Alınan kararlar ilgili öğretim elemanları tarafından uygulanmakta ve Bologna Bilgi Sistemi üzerinden ders bilgi paketlerine yansıtılmaktadır. Gerçekleştirilen iyileştirmelerin etkililiği, izleyen dönemlerde yeniden uygulanan öğrenci anketleri ve ders değerlendirme sonuçları aracılığı ile izlenmekte; elde edilen veriler doğrultusunda süreç **PUKÖ** döngüsü kapsamında sürekli olarak geliştirilmektedir.

- Erasmus programlarından faydalanan öğrencileriniz var mı? Öğrencilerinizi uluslararası programlara katılmaya teşvik eden mekanizmaları varsa açıklayınız. Çocuk Gelişimi Bölümünde Erasmus hareketliliğinden faydalanan öğrencilerimiz vardır **[33_OD4] [33_OD4_1]**. Üniversitemizde KTO Karatay Üniversitesi Erasmus+ Programı Yönergesi mevcuttur **[34_OD4]**.

- Karar alma süreçlerinize öğrencilerinizi dahil ediyor musunuz? Açıklayınız.

2025-2026 yılı güz dönemi içerisinde 1., 2., 3. ve 4. Sınıflardan sınıf temsilcileri tüm öğrencilerin katılımıyla oylama yapılarak seçilmiştir **[35_OD4]**. Temsilciler seçilirken önce öğrencilerden başvuru dilekçesi alınmış ardından Google Form aracılığıyla adaylar arasında oylama yapılarak temsilci seçimi tamamlanmıştır **[36_OD4] [35_OD4]**. Dış paydaş toplantılarına katılan farklı bir üniversitede görev yapan alan öğretim üyesi, özel eğitim öğretmeni, okul öncesi öğretmeni, anaokulu ve özel eğitim kurum müdürleri, mezun, alanla ilgili faaliyet gösteren STK üyesi olan paydaşlardan görüş alınarak karar verme süreçleri yürütülmektedir **[12_OD4]**. Ayrıca sınıf temsilcileri bölüm içinde yer alan komisyonlarda görevlendirilmişlerdir ve komisyon toplantılarında yer alarak karar alma süreçlerinde aktif olarak rol oynamaktadırlar **[37_OD4]**.

- Öğrencilerin karar alma süreçlerine katılımında hangi konularda görüşlerini alıyorsunuz? Açıklayınız.

Genel işleyiş ile ilgili sorular sorulup, değerlendirme yapmaları istenmektedir.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☐	☒	☐

B.2.2 Ölçme ve Değerlendirme

- Programlarınızda kullanılan ölçme ve değerlendirme yöntemleri çeşitli midir? Örneğin, örgün, uzaktan ve karma derslerde kullanılan sınav örnekleri ve diğer ölçme araçları hakkında uygulama örnekleri mevcut mudur? Açıklayınız.

Programda kullanılan ölçme ve değerlendirme yöntemleri, dersin öğrenme çıktıları, eğitim türü örgün, uzaktan ve alanın gerektirdiği mesleki yeterlilikler doğrultusunda çeşitlendirilmiş ve yapılandırılmıştır. Bu kapsamda yalnızca sonuç odaklı sınavlar değil, süreç ve performans temelli değerlendirme yaklaşımları da benimsenmektedir. Derslerin niteliğine göre yazılı sınav, kısa sınav, ödev, proje, uygulama çalışmaları, sunum, performans değerlendirmesi, vaka analizi ve portfolyo gibi farklı ölçme araçları kullanılmaktadır. Uygulamalı derslerde beceri temelli değerlendirme yöntemleri, staj ve saha çalışmalarında ise gözlem formları ve performans değerlendirme araçları devreye alınmaktadır. Örgün eğitimde yüz yüze yapılan sınavlar ve uygulamalar; uzaktan eğitim süreçlerinde ise çevrim içi sınavlar, dijital ödev ve proje yüklemeleri, gibi değerlendirme araçları kullanılmaktadır. UZEM ve OBS üzerinden yürütülen bu süreçler, ölçme ve değerlendirme uygulamalarının kayıt altına alınmasını ve izlenmesini sağlamaktadır. Her ders için kullanılan ölçme ve değerlendirme yöntemleri, ders bilgi paketlerinde açık biçimde tanımlanmakta ve Bologna Bilgi Sistemi üzerinden öğrencilerle paylaşılmaktadır. Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının çeşitliliği ve etkililiği, öğrenci geri bildirimleri, ders değerlendirme anketleri ve bölüm kurul değerlendirmeleri doğrultusunda düzenli olarak gözden geçirilmekte; gerekli görülen durumlarda güncellemeler yapılmaktadır. [27_OD4] [28_OD4].

- Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının ders kazanımları ve program yeterlilikleriyle nasıl ilişkilendirildiğini gösteren ders bilgi paketi örnekleri mevcut mudur? Açıklayınız.

Çocuk Gelişimi bölümü ders bilgi paketleri KTO Karatay Üniversitesi AKTS Bilgi Sistemi'nde mevcuttur [\[OD4\]](#).

- Programlarınızda yer alan özel ölçme türleri, özellikle dezavantajlı gruplara yönelik olarak nasıl tasarlanmaktadır? Bu mekanizmaların örnekleri nelerdir? Açıklayınız.

Dezavantajlı gruplara yönelik kullanılan ölçme mekanizmaları akademik danışmanın sorumluluğunda işler. Sınav öncesinde, sırasında ve sonrasında özel gereksinimli öğrencilerin fırsat eşitliği çerçevesinde öğrenim görebilmesi ve başarılarının olumsuz etkilenmemesi için Engelli Öğrenciler Birimi'nden destek talep edilir ve aşağıdaki hususlar göz önünde bulundurulur. Sınav salonlarının seçimi, farklı engel grupları çerçevesinde değerlendirilerek ve erişilebilirlik kuralları da göz önünde bulundurularak yapılır.

1. Sınav görevlilerince sınav saatleri, sınav yerleri ve soruları vb. gibi duyurular engel grupları göz önünde bulundurularak yapılır.
2. Özel gereksinimli öğrencilerin ihtiyaç duymaları halinde sınavlara yardımcı araç ve gereç ile (işitme cihazı, teleskopik gözlük, prizmatik gözlük, büyüteç vb.) girmelerine izin verilir.
3. Hiç görmeyen ya da az gören öğrencilerin yazılı sınavlarına refakat edecek, sınav olunan ders ile ilgili terminolojiye hâkim olan okuyucu – işaretleyici gözetmen görevlendirilir.
4. Özel gereksinimli öğrencilere zorunlu olması durumunda bilgisayar ortamında da sınav yapılabilir.
5. Okuyucu-işaretleyici/yazıcı ya da büyük puntolu soru kâğıdı ya da kitapçığı ile sınava giren görme engelli öğrencilere, doğuştan ağır işitme engeli olanlara, yazma ve hareket güçlüğü çeken öğrencilere ve Öğrenci İşleri Koordinatörlüğü tarafından ek süre ihtiyacı tespit edilen öğrencilere “sınav süresinin yarısı kadar” ek süre verilir. Bu ek süreye sınava hazırlık ve yerleşme süresi dahil değildir.

6. Özel gereksinimli öğrencilere kullandıkları ilaç, tıbbi malzeme vb. ile sınava girmelerine izin verilir.
7. Sınav esnasında ihtiyaç duyulması halinde, özel gereksinimli öğrencilerin, karşılaşılabilecekleri biyolojik ve psikolojik ihtiyaçlarından dolayı, görevli nezaretinde, geri dönmek kaydıyla sınava kısa süreliğine ara vermesine sınav görevlisi tarafından izin verilebilir [OD4](#)].

- Kullandığınız ölçme araçları, özellikle çevrimiçi sınavlarda, sınav güvenliği mekanizmalarını içermekte midir? Açıklayınız.

Yükseköğretim Kurulu'nun 11 Mayıs 2020 tarihinde almış olduğu “Üniversitelerdeki Sınavların Yüz Yüze Gerçekleştirilmeyeceğine İlişkin Karar” ı doğrultusunda KTO Karatay Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi 2019-2020 Akademik Yılında dijital ortamda gerçekleştirmiş olduğu tüm sınavlarda aşağıda detayları belirtilen sınav güvenliği adımlarını uygulamıştır.

- Gerçekleştirilen tüm sınavlarda sınava ilişkin kurallar “Sınav Öncesi Mesaj” kısmında sınava girecek olan tüm öğrencilerle paylaşılmıştır.

YÖK Duyuru Metni:

<https://www.yok.gov.tr/Sayfalar/Haberler/2020/yok-ten-sinavlara-iliskin-karar.aspx>

Karatay Duyuru Metni :

[\[OD4\]](#).

1. Öğrenciler Karatay UZEM sistemine, üniversite Öğrenci Bilgi Sistemine (OBS) Giriş yaptıkları kullanıcı adı ve şifrelerle giriş sağlarlar.
2. Ara Sınav, Final ve Bütünleme vb. yapılacak olan tüm sınavlarda ilgili dersin akademisyeni Karatay UZEM sistemi üzerinde sınava ilişkin soru bankası oluşturur.
3. Sınavda, soruların ve seçeneklerin sırası karıştırılarak sorular öğrencinin ekranına getirilir.
4. Her aday için, sınavın tasarımına uygun bir şekilde belirlenmiş soru havuzlarından farklı sorular seçilmekte olup böylelikle sınava giren öğrenciler soru havuzunun büyüklüğüne bağlı olarak aynı soru ile karşılaşmamaktadırlar.
5. Sınavın tasarımına uygun bir şekilde, gerekli bölümlerde ileri-geri gitme izinleri kısıtlanmaktadır.

6. Sınavın tamamına, sınavın zorluk derecesi göz önüne alınarak süre limiti belirlenmektedir. Süre limiti kullanıcının sınav dışı kaynaklardan yararlanma olasılığını azaltmaktadır.
7. İlgili dersin akademisyeninin tercihi doğrultusunda, Sınav esnasında kullanıcının Web Kamerası üzerinden fotoğrafları çekilmekte veya videosu kaydedilmektedir.
8. Sınav boyunca sınav ekranının tam ekran kalması sağlanarak, sınav dışındaki uygulamalara erişim engellenmektedir.

Sistem üzerindeki ekstra güvenlik adımları ise aşağıda detaylandırılmıştır.

Donanım Güvenliği

- Bütün sistemler IaaS (infrastructure as a software) olarak hizmet alınan yapılar üzerinde bulunmaktadır. Dolayısıyla gerek donanım ve gerekse de platform olarak tüm yapı yüksek erişebilirlik kriterlerine uygundur ve 7/24 izlenmektedir.
- Ayrıca tüm yapı için felaket yönetimi ve yedekleme yönetimi unsurları söz konusudur.
- Tüm OSI katmanlarında kademeli olarak 7/24 izlemeler yapılmakta ve sistem bütüncül olarak ayakta tutulmaktadır.

Yazılım Güvenliği

- Hiçbir kullanıcı sistem içerisinde herhangi bir yazılım diline ait kod çalıştıramaz.
- Şifreler şifreleme yöntemiyle tutulmaktadır. Bir kullanıcı şifresini paylaşmadığı sürece sistem yöneticileri de dahil hiçbir kimse kullanıcının sitemine giriş sağlayamaz.
- İzlenmeye karşı bağlantı (URL) gizliliği sağlanmaktadır.
- Gelen verinin kodlaması ve şifreyi çözülmesi esnasında güvenlik ve gizlilik sağlanmaktadır.
- Haberleşen veri uçları için ayrıca kimlik doğrulanması yapılmaktadır.
- Mesaj akışı ve bütünlüğü içerisinde bağlantı güvenlik bütünlüğünün kontrolü sağlanmaktadır.
- Veriyi gönderenin ve veriyi alanın doğru yerlerde olduğu kontrol edilmektedir.
- İletilen materyallerin tarih ve zamanı doğrulanmaktadır.

Ağ Güvenliği

- Bulut altyapısı tamamen güvenlik duvarları arkasında tutulmakta ve vekil sunucular üzerinden kontrollü olarak erişimler sağlanmaktadır.

- DDoS gibi saldırılar için bulut hizmet sağlayıcı ve ISP bazlı önlemler alınmakta saldırı derinliğine göre hızlıca müdahale edilerek saldırılar etkisiz hale getirilmektedir.
- Veri transferleri şifreli olarak yapılmakta ve “middle of man” vb gibi ataklar geçersiz kılınmaktadır.
- Sistem, sunucu ve veri güvenliği “high availability”si sağlanan bir mimari üzerine oturtulmaktadır.
- DDos saldırıları önceden tespit edilememektedir ancak saldırı anında tespit edilerek engellenmektedir.
- Uygulama girişlerinde robot bilgisayar algılama yazılımlarıyla bağlantılar kontrol edilmektedir.
- Kişisel bilgiler tarayıcılarda tutulmamaktadır.
- Bir sunucuya erişim için birden fazla güvenlik katmanından geçmek gerekmektedir.
- Yazılım gereksinimleri ve kurum talepleri göz önünde bulundurularak altyapı sistemleri gereksinimlere cevap verecek biçimde güncel tutulmaktadır.
- Her bir bulut sunucunun sistem bileşenleri çeşitli araçlarla gerçek zamanlı olarak izlenmekte ve sistem 7/24 stabil halde tutulmaktadır.

Veritabanı Güvenliği

- Sunucu ve veri yedeklemeleri düzenli olarak alınmakta ve olası felaket durumları için geri dönüş politikaları oluşturulmaktadır.
- KVKK çerçevesinde tüm veriler yurt içinde tutulmakta ve dolayısıyla bu bağlamda da gerekli veri güvenliği sağlanmış bulunmaktadır.
- Tüm gerçekleştirilen işlemler kurumların uzaktan eğitimlerin talepleri doğrultusunda gerçekleştirilmektedir. Erişimler sadece yetkili kişilerde bulunmaktadır.
- Tüm veriler olası veri kayıplarını önlemek adına iki farklı yedek olarak tutulmaktadır.
- Advancity veri işleyici ve ürün sağlayıcı olarak verileri Türkiye’de yerli bulut sunucular üzerinde saklamaktadır. Bulut sunucu hizmetinde verilere yetkisiz kimsenin erişimi söz konusu değildir.
- Sistemin veri tabanı ve diğer içerik dosyaları farklı farklı sunucularda yedeklenmektedir.

Senkron ve Asenkron Paylaşımların Güvenliği

- Yüklenen dosyalar şifrelenerek saklanmaktadır Bilgiyi yükleyen kullanıcı ve sistem yönetici dışında kimse görememektedir.
- Ders materyalleri anonim olarak isimlendirilmektedir.
- Bir eğitmenin oluşturduğu materyalleri diğer eğitmenler veya kullanıcılar silememektedir.
- Dersler gerekli görüldüğü takdirde akademisyen tarafından gizlenebilir, silinebilir ya da tekrar aktif hale getirilebilir.
- Senkron derste bulunan öğrenci oturum sonrası dersten çıkarak tekrar izlemesi engellenebilir.
- Videoya dönüştürülen oturumlar anonim adlar ile tutulmaktadır..
- Videoya dönüştürülen oturumların videolarının izlendiği bağlantı (URL) adresleri zaman sınırlıdır. Belli bir zaman geçtikten sonra kullanılamazlar.

Ölçme - Değerlendirme (Sınavlar, Anketler Vb.) Güvenliği

- 3 ayrı loglama sistemi ile kullanıcının hareketleri kayıt altına alınmaktadır.
- Sorular ve sınavla ilgili özel bilgiler sunucuda şifreli tutularak yetkisi olmayan kişilerin ve kullanıcıların görmesi engellenmektedir.
- Kullanıcıların sınavı sabote etmek için kullanabileceği sistem saatini veya bilgisayar saatini değiştirme, IP değiştirme, sınav linki paylaşımı vb. işlemlerin farkına varıldığı anda engellenmektedir.
- Kullanıcının sınav esnasında görüntülediği sorulara tekrar dönememesi için isteğe bağlı olarak “Sınavda Önceki Soruya Gitmeyi Engelle” seçeneği kullanılabilmektedir.
- “Sınavda Önceki Soruya Gitmeyi Engelle” özelliği kullanıldığında öğrencilerin veri akışında kesilme meydana gelmesi durumunda soru ilerleme işlemi durdurulmaktadır. Böylece öğrenci görüntülediği soruya tekrar dönüş yapamamaktadır.
- Soru ve metinleri herhangi bir tarayıcı eklentisi veya plugin ile indirilememesi ve işlem yapılamaması için arka planda şifrelenmektedir.
- Öğrencilerin sınav esnasında sehven veya teknik aksaklık nedeniyle soru atlaması yapmaması için isteğe bağlı olarak “Çoktan Tek Seçmeli Sorularda İşaretleme Yapmadan Sonraki Soruya Geçmeyi Engelle” özelliği kullanılabilmektedir.
- Öğrencinin sınava aynı anda farklı cihaz veya tarayıcı üzerinden girmesi engellenmektedir. Eğer öğrenci sınav esnasında farklı cihaz veya tarayıcı üzerinden

giriş yaparsa sınava ilk girilen ortamda "Bu kullanıcı ile sınava başka bir cihaz veya tarayıcı üzerinden giriş yapıldığı için cevaplarınız kaydolmayacaktır" uyarısı verilmektedir. Böylece öğrencinin sınavına son girdiği ortamdan sınava devam etmesi sağlanmaktadır.

Sisteme Kayıtlı Kişilerin Erişim Hakları ve Kısıtlamaları

- Bağlantı (URL) adresleri kişiye özeldir. Başkası tarafından kopyalansa bile aynı url kullanılarak sanal sınıfa giriş yapılamaz.
- Genel ve özel yazışmalar gizlidir. Eğer istenirse ders sonrası tüm yazışmalar silinebilir.
- Bir eğitmenin oluşturduğu eğitim bilgisini diğer eğitmenler ve kullanıcılar eğitim veren veya alan olmadıkları sürece göremez. Sistem yöneticisi görebilir.
- Her rolün kendi kısıtlamaları ve erişimleri vardır. Farklı derslere veya eğitmenlerin hareketlerine müdahale edilemez.
- Kişilerin sistem içerisinde gerçekleştirdikleri hareketler loglanır.
- Ölçme ve değerlendirme süreçlerinizi izlemek ve iyileştirmek adına hangi mekanizmaları kullanıyorsunuz? İzleme ve paydaş katılımına dayalı iyileştirme süreçlerine dair örnekler mevcut mudur? Açıklayınız.

Çocuk Gelişimi bölümü, ölçme-değerlendirme yaklaşım ve olanaklarını öğrenci-öğretim elemanı geri bildirimine dayalı biçimde iyileştirmektedir. Ders bazında sınav evraklarında bulunan sorular program çıktıları ile eşleştirilmekte, madde analizleri yapılarak ders değerlendirme formları oluşturulmakta olup program çıktıları değerlendirilmektedir [20_OD5].

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☐	☒	☐

B.2.3 Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi

- Öğrenci kabulüne ilişkin belirlediğiniz ilke ve kurallar nelerdir? Açıklayınız.

Programa öğrenci kabulü, Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından gerçekleştirilen merkezi yerleştirme sistemi esas alınarak yapılmaktadır. Adayların ilgili sınavda yeterli başarıyı göstermiş olmaları ve aynı zamanda başka bir yükseköğretim programında kayıtlı bulunmamaları temel kabul koşulları arasındadır. Çocuk Gelişimi Programı'na yerleştirmeler eşit ağırlık (EA) puan türü üzerinden gerçekleştirilmektedir. Programın eğitim dili Türkçe olup, yerleştirme süreci ÖSYM tarafından düzenlenen yerleştirme sonuç belgesine dayalı olarak yürütülmektedir.

- Öğrencilerin önceki öğrenmelerinin tanınması için kullandığınız süreçler nelerdir? Öğrenci iş yükü temelli kredilerin tanınmasında nasıl bir yöntem izlenmektedir? Açıklayınız.

Yatay geçiş, dikey geçiş, çift ana dal ve yan dal uygulamaları ile başka programlarda ve/veya kurumlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesi ilgili yönerge kapsamında yapılmaktadır [39_OD4] [40_OD4].

- Önceki öğrenmelerin tanınması sürecinin uyumlu ve sürekli bir şekilde işlediğini nasıl sağlıyorsunuz? Bu sürecin iyileştirilmesi adına kullanılan mekanizmalar nelerdir? Açıklayınız.

Öğrenci kabulüne ilişkin ilke ve kurallar, merkezi yerleştirme ile gelen öğrenciler dışında kalan grupları da kapsayacak şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. Belirlenen bu ilkeler birbiriyle uyumlu olup uygulama süreçleri şeffaflık esasına dayalı olarak yürütülmektedir. Diploma ve sertifika gibi resmi belge talepleri düzenli biçimde izlenmekte ve titizlikle sonuçlandırılmaktadır. Birim; diploma, diploma eki, ders yükleri ile ulusal ve uluslararası hareketlilik süreçleri hakkında bilgi sahibi olup bu alanlarda güncel elektronik altyapıdan yararlanmaktadır. Örgün, yaygın, uzaktan/karma eğitim ve serbest öğrenme yoluyla kazanılan bilgi ve becerilerin tanınması ve kredilendirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir. Uluslararasılaşma politikası doğrultusunda öğrenci hareketliliğini destekleyen, teşvik eden ve süreci kolaylaştıran önlemler alınmakta; hareketlilik sırasında kredi kaybı yaşanmamasına yönelik düzenlemeler uygulanmaktadır. Öğrencilerin mezuniyet sürecinde herhangi bir mağduriyet yaşamamaları amacıyla, önceki müfredatlara dayalı muafiyet ve intibak işlemleri KTO Karatay Üniversitesi Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesi çerçevesinde gerçekleştirilmektedir. Dikey Geçiş Sınavı (DGS) ile programa yerleşen öğrenciler başta olmak üzere, önceki öğrenmelerin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler sistematik olarak

izlenmektedir. Daha önce yurt içi veya yurt dışındaki programlarda alınan derslere ait transkript ve ders içerikleri, kesin kayıt sürecinde ilgili birime not transfer talebi ile sunulmaktadır. AKTS ve not transfer başvuruları ilgili akademik birimin yönetim kurulu tarafından değerlendirilmekte; öğrencinin tüm öğrenim sürecini kapsayacak biçimde ve bir defaya mahsus olmak üzere karara bağlanarak uygun görülen muafiyet ve intibak işlemleri uygulanmaktadır. [41_OD4].

- Öğrenci kabulü, önceki öğrenimin tanınması ve kredilendirme süreçleri hakkında paydaşları nasıl bilgilendiriyorsunuz? Açıklayınız.

Yapılacak toplantılarda gündem maddesi haline getirilecektir.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☐	☒	☐

B.2.4 Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma

- Öğrencilerin akademik ve kariyer gelişimini izlemek amacıyla kullanılan diploma onayı ve yeterlilik sertifikalandırma süreçlerinizi açıklayınız?

KTO Kariyer Gelişim Ofisi, üniversitemizde verilen örgün eğitime paralel olarak, pratik eğitimin de entegre olduğu dinamik bir müfredat ile iş arayan değil işte aranan mezunlar yetiştirmeyi planlamaktadır. Ofisimiz, mevcut ve mezun öğrencilerimize onlarla birebir görüşmeler yaparak destek olmaktadır. Mezun öğrencilerimizin kariyer planlarına yardımcı olurken, mevcut öğrencilerimizin de kariyerlerinde güçlü adımlar atmasını sağlamaktayız [OD5]. Ayrıca KTO Karatay Üniversitesine kayıtlı öğrencilerin öğrenim süreleri boyunca katılım gösterdiği sosyal faaliyetlere ilişkin kazanımların tanınması ve kayıt altına alınması ile ilgili süreçleri içeren sosyal transkript uygulaması uygulanmaktadır. Sosyal faaliyetler; kulüp, topluluk ve organizasyonlar, topluma yönelik hizmet çalışmaları, ulusal veya uluslararası düzeylerde kazanılan derece ve ödülleri, bilimsel etkinlikleri, kültürel, sanatsal ve sportif etkinlikleri, gönüllülük dersi kapsamında çalışmaları, komisyonu tarafından onaylanmış diğer

sosyal ve kültürel etkinlikleri kapsamaktadır. Kariyer Gelişim Ofisi; öğrencilerimizin üniversiteye adım attıkları ilk günden itibaren kariyer bilincini oluşturarak bilgi ve yeteneklerini geliştirme, kariyer planlarını yapma; her yönden donanımlı, tercih edilen, ülkemizde ve dünyada istihdam edilebilirliği yüksek mezun adayları yetiştirmek ve onlara rehberlik etmeyi hedeflemektedir.

- Merkezi yerleştirme dışındaki öğrenci grupları, yatay geçiş, Yabancı Uyruklu Öğrenci Sınavı (YÖS), Çift Anadal Programı (ÇAP) kabul kriterleriniz nelerdir?

Merkezi yerleştirme dışında programa kabul edilen öğrenci gruplarına ilişkin süreçler; yatay geçiş, dikey geçiş, Yabancı Uyruklu Öğrenci Sınavı (YÖS) ve Çift Anadal Programı (ÇAP) kapsamında ilgili mevzuat ve üniversite yönergeleri doğrultusunda yürütülmektedir. Bu kapsamdaki kabul kriterleri, başvuru koşulları ve değerlendirme süreçleri şeffaflık ilkesi çerçevesinde belirlenmekte ve güncel kayıt kılavuzları aracılığıyla üniversitenin resmî web sayfasında düzenli olarak ilan edilmektedir. Yatay geçiş başvuruları Yükseköğretim Kurulu mevzuatı ve üniversite senato kararları doğrultusunda değerlendirilirken; dikey geçişler Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından yürütülen DGS yerleştirme sonuçlarına göre gerçekleştirilmektedir. Çift Anadal Programı başvuruları öğrencinin akademik başarı düzeyi, not ortalaması ve kontenjan koşulları dikkate alınarak ilgili yönerge çerçevesinde karara bağlanmaktadır. Yabancı uyruklu öğrenci kabulleri ise YÖS sonuçları ve üniversitenin uluslararası öğrenci kabul esasları doğrultusunda yapılmaktadır. Tüm bu süreçler ilgili akademik birimler ve yönetim kurulları tarafından değerlendirilmekte; kabul, muafiyet ve intibak işlemleri tanımlı ilke ve prosedürler doğrultusunda yürütülerek kayıt altına alınmaktadır.

- Değişim programları kapsamında öğrenci iş yükü kredisinin tanınmasında ek bir çalışma yapmadan tanınma sağlıyor musunuz?

Sağlanmamaktadır.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

 KTO KARATAY ÜNİVERSİTESİ	BÖLÜM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU KILAVUZU
--	---

☐	☐	☐	☒	☐
--------------------------	--------------------------	--------------------------	-------------------------------------	--------------------------

B.3 Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1 Öğrenme Ortam ve Kaynakları

- Öğrencilerin kullanımına sunulan öğrenme kaynaklarının yeterlilik durumu nedir ve bu kaynakların geliştirilmesine yönelik hangi planlamalar ve uygulamalar yapıyor? Açıklayınız.

Bölümümüzde teorik ve uygulama sınıfları, laboratuvar, kütüphane, ders kitapları, çevrimiçi (online) kitaplar/belgeler/, kullanılan araç ve gereçler, teknolojik malzemeler (bilgisayar vb.) gibi kaynaklar uygun nitelik ve niceliktedir (dezavantajlı öğrenciler için de), erişilebilirdir ve öğrencilerin kullanımına sunulmuştur. Kaynak geliştirmeyle alakalı satın alma dönemlerinde envanterin daha nitelikli olabilmesi adına bölümlerden ihtiyaç duyulan kaynak listeleri toplanarak satın alma yapılmaktadır. Ayrıca öğrencilerin taleplerini de karşılayabilmek adına kütüphane otomasyon sistemi (YORDAM) üzerinden eser istek formuna girilen taleplerde yine satın alma komisyonunun onayıyla kütüphane envanterime kazandırılmaktadır **[42_OD4]** **[OD4]**.

- Öğrenme kaynaklarına erişilebilirlik açısından sağlanan kanıtlar nelerdir, özellikle uzaktan eğitimde erişilebilirlik nasıl sağlanmaktadır? Açıklayınız.

KTO Karatay Üniversitesi bünyesinde bulunan ön lisans ve lisans öğrencileri kaynak ödünç alma süresi 10 gün ve 5 günde uzatma süresi ile toplamda 15 gün 3 kitap ödünç alabilirken bu süre yüksek lisans öğrencileri için 10 gün ve 10 günde uzatma süresi ile 20 günde tek seferde en fazla 3 kitap alabilirler. Akademik personeller ise 20 gün ve 10 günde uzatma süresiyle 30 gün boyunca tek seferde en fazla 5 kitap ödünç alabilirler. Elektronik kaynak erişimi; Üniversitemizde karatay.edu.tr uzantılı e-posta adresine sahip olan bütün kullanıcılar Vetis Proxy uygulaması üzerinden 7/24 kampüs içi ve kampüs dışı erişim sağlayarak elektronik kaynaklara erişim sağlayabilmektedir **[OD4]**.

- Öğrencilere sunulan öğrenme kaynakları ile ilgili olarak kullanılan geri bildirim araçları nelerdir? Öğrenci anketleri gibi yöntemlerle geri bildirim alınıyor mu? Açıklayınız.

Kütüphane girişinde bulunan dilek ve öneri kutusunun aylık düzenli aralıklarla açılarak gelen taleplerin karşılanması, 07:00-00:00 saatleri arasında e-posta yoluyla gelen öneri isteklerinin anında yanıtlanması, kaynak talebinin sözlü ve otomasyon sistemi (YORDAM) üzerinden

elektronik olarak anında sisteme işlenerek yanıt verilmesi gerçekleşmektedir [\[OD4\]](#).

- Öğrenme kaynakları düzenli olarak iyileştiriliyor mu? Kaynakların kalitesini artırmak ve güncel tutmak adına kullanılan düzenli iyileştirme pratikleri nelerdir? Açıklayınız.

Öğrenme kaynakları yılda bir kez bölümlerinde talepleri karşılanmak üzere toplu satın alma yoluyla geliştirilmesinin yanı sıra düzensiz aralıklarla gelen koleksiyonumuza uygun olan bağış ve yine koleksiyonumuzda bulunmayıp bölümlerimize lazım olan kaynakların tekil olarak satın alma yoluyla koleksiyonumuzun kalitesini arttırmak ve güncel tutmak adına çalışmalar yapılmaktadır.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☐	☒	☐

B.3.2 Akademik Destek Hizmetleri

- Bölümünüzde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri nasıl sağlanmaktadır? Açıklayınız.

Üniversitemiz Kariyer Gelişim ve Mezun İlişkileri Ofisi öğrencilere kariyer rehberliğinde bulunmakta, öğrencilerin kariyer etkinliklerine başvurabilecekleri, profesyonel kariyer danışmanlığı alabilecekleri imkanları kendilerine sunmaktadır. Kariyer Merkezi; “Yetenek Kapısı, Kariyer Kapısı ve Staj Seferberliği gibi çevrim içi platformlar aracılığıyla öğrencilerin iş/staj ilanlarına ulaşmalarına ve kariyerlerini geliştirmelerine destek vermektedir. Mezunlarla olan ilişkiler Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi Başkanlığı tarafından hazırlanan Kariyer Kapısı üzerinden yürütülmekte olup iş / staj ilanlarının paylaşılması için e-Devlet entegrasyonu ile geliştirilen dijital kariyer platformu üzerinden mezunlara ilişkin bilgilere erişilmektedir [\[OD4\]](#).

- Mezun öğrencilerinizi izlemeye yönelik çalışmalar yürütüyor musunuz? (Mezun izleme birimi, anket, iletişim grupları, sosyal medya vb.) Açıklayınız.

Mezunların izlenmesine yönelik çalışmalar üniversite genelinde ve bölüm düzeyinde sistematik olarak yürütülmektedir. Üniversitemiz bünyesinde faaliyet gösteren Kariyer Gelişim ve Mezun

İlişkileri Ofisi aracılığıyla mezunlarla iletişim sürdürülmekte; bölüm bazında da mezunlarla etkileşimi güçlendiren çeşitli uygulamalar gerçekleştirilmektedir. Mezun memnuniyet anketleri düzenli olarak uygulanmakta, mezunların istihdam durumları, mesleki gelişimleri ve program yeterliliklerine ilişkin geri bildirimleri toplanmaktadır. Elde edilen veriler raporlanarak eğitim-öğretim süreçlerinin değerlendirilmesi, müfredatın güncellenmesi ve kalite iyileştirme çalışmalarında kullanılmaktadır. Ayrıca mezunlarla iletişimin sürdürülebilirliği amacıyla iletişim ağları, çevrim içi platformlar ve sosyal medya kanalları aracılığıyla etkileşim devam ettirilmekte; mezunların görüş ve önerileri program geliştirme süreçlerine yansıtılmaktadır. Bu yaklaşım, mezun izleme mekanizmalarının etkin biçimde işletildiğini ve sürekli iyileştirme döngüsüne katkı sağladığını göstermektedir. **[OD4] [43_OD4]**.

- Mezunlarınızın başarıları ve geri bildirimleriyle ilgili bilgileri nasıl topluyorsunuz? Açıklayınız.

Üniversitemiz Kariyer Merkezi öğrencilere kariyer rehberliğinde bulunmakta, öğrencilerin kariyer etkinliklerine başvurabilecekleri, profesyonel kariyer danışmanlığı alabilecekleri imkanları kendilerine sunmaktadır. Kariyer Merkezi; “Yetenek Kapısı, Kariyer Kapısı ve Staj Seferberliği gibi çevrim içi platformlar aracılığıyla öğrencilerin iş/staj ilanlarına ulaşmalarına ve kariyerlerini geliştirmelerine destek vermektedir. Mezunlarla olan ilişkiler Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi Başkanlığı tarafından hazırlanan Kariyer Kapısı üzerinden yürütülmekte olup iş / staj ilanlarının paylaşılması için e-Devlet entegrasyonu ile geliştirilen dijital kariyer platformu üzerinden mezunlara ilişkin bilgilere erişilmektedir. Mezunların işe yerleşme, eğitime devam etme durumları iş veren / mezun memnuniyeti, istihdam hedefleri belirlenmiş ve öğrenci geri dönüşlerine göre güncellenerek değerlendirilmektedir. Bunun yanı sıra mezunlarımızın yer aldığı WhatsApp grubundan iş ilanları, güncel duyurular paylaşarak mezunlarla iletişim süreci devam ettirilmektedir. Üniversitemizin eğitim öğretim süreci boyunca öğrencilerimize kariyer planlarını yapma; istihdam durumlarını değerlendirme ve onlara rehberlik etmeye devam eden Kariyer Gelişim ve Mezun ilişkileri ofisimiz bulunmaktadır. Ofiste, mevcut ve mezun öğrencilerimizle birebir görüşmeler yapılarak destek olunmakta ve mezun öğrencilerimizin kariyer planlarına yardımcı olunmaktadır. Mezunlarımızın, nerede çalıştığı, mezun olduktan ne kadar süre sonra iş bulduğu, çalışmıyorsa neden çalışmadığı gibi birçok bilginin yer aldığı Mezun CRM raporu üniversite genelinde yapılmış ve bölümlere gönderilmiştir **[44_OD4]**.

- Öğrenci danışmanı atama mekanizmasını açıklayınız.

Bölümümüze kayıt yaptıran her öğrenci için öğretim yılı başında, ilgili program başkanlığının önerisi üzerine Sağlık Bilimleri Fakülte Sekreterliği tarafından programın öğretim elemanları arasından bir danışman görevlendirilir. Öğrenci Bilgi Sisteminde (OBS) danışmanlık sistemine yönelik danışmanlara; ders kayıt onay, ekle/değiştir, transkript kontrolü gibi iş akışları tanımlanmaktadır [OD4]. Programımızda bulunan her öğretim elemanın ofis saatleri mevcuttur.

- Öğrencilerin akademik danışmanlarıyla iletişimini açıklayınız.

Ofis görüşmelerine ilişkin gün ve saat bilgileri, üniversitemizin web sayfasında akademik kadro başlığı altında ilan edilmektedir. Belirlenen saatler dışında ise öğrenciler, akademik danışmanlarıyla e-posta ve Karatay OBS mesaj sistemi gibi farklı iletişim kanalları aracılığıyla iletişim kurabilmektedir.

- Akademik danışmanlık süreci nasıl organize edilmektedir Açıklayınız.

Akademik danışmanlık süreci, bölümde görev yapan öğretim üyeleri ve öğretim elemanları tarafından planlı ve sistematik bir şekilde yürütülmektedir. Programa yeni kayıt yaptıran her öğrenciye bölüm tarafından bir akademik danışman atanmakta ve öğrenciler mezuniyetlerine kadar aynı danışman ile süreci sürdürmektedir. Danışmanlık hizmeti; öğrencilerin öğrenim süreçlerini planlamalarına destek olmak, ders seçimi ve kayıt işlemlerini yönlendirmek, akademik gelişimlerini izlemek ve gerektiğinde sosyal, kültürel ve kişisel gelişim alanlarında rehberlik etmek amacıyla yürütülmektedir. Öğrenciler, eğitim süreçleri boyunca kariyer planlama, mesleki yönelim, gelecek beklentileri ve karşılaştıkları akademik veya bireysel sorunlara ilişkin konularda danışmanlarıyla görüşebilmektedir. Danışman-öğrenci etkileşimi yalnızca belirlenen ofis saatleri ile sınırlı olmayıp, ihtiyaç duyulan durumlarda farklı zamanlarda ve çeşitli iletişim kanalları aracılığıyla da sürdürülebilmektedir. Ayrıca öğretim elemanları, danışmanı oldukları sınıflarla belli periyotlarda toplantılar düzenleyerek bilgilendirme ve değerlendirme süreçlerini gerçekleştirmektedir. [17_OD4]. [45_OD4].

- Öğrenci danışmanları öğrencilerin farklı ihtiyaçlarına nasıl cevap veriyor? Açıklayınız.

Öğrencilerden gelen geri dönüşler değerlendirilerek yardımcı olunmakta ya da bölüm kurulunda gündeme alınmak üzere değerlendirilmektedir.

- Rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri konusunda hangi

planlama ve uygulamalar bulunmaktadır? Açıklayınız.

Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Ofisi: 2015 Eylül ayından beri hizmet vermektedir. Yükseköğretim rehberliği bireyin kendini tanımasına, potansiyelini keşfetmesine ve kişisel gelişimini ilerletmesine yardımcı olur. Üniversiteden elde ettiği bilgileri hayata aktarabilen, sorumluluk duygusuna sahip, özgür düşünen, kendine güvenen bireylerin yetişmesini hedefler. Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Ofisi'miz, öğrencilerimize sosyal ve psikolojik anlamda profesyonel destek sağlamaktadır (Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Ofisi, [OD4]).

- Öğrencilerin danışmanlık hizmetlerine katılımını ölçmek için hangi yöntemler kullanılmaktadır? Öğrenci geri bildirimleri nasıl değerlendirilmektedir?

Bölümümüzde oluşturulan Anket Hazırlama, Uygulama ve Veri Değerlendirme Komisyonu tarafından “Danışman Değerlendirme Formu” hazırlanacak ve uygulanacaktır.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☐	☒	☐

B.3.3 Tesis ve Altyapılar

- Tesis ve altyapının kullanımına yönelik hangi ilke ve kurallar benimsenmektedir? Açıklayınız.

Öğrencilerimiz spor faaliyetlerini aşağıda metrekareleri ve kapasiteleri belirtilen alanlarda yapmaktadırlar. C Blok karşısında bulunan spor kompleksi öğrencilerimizin ve personelimizin kullanımına sunulmuştur. Ayrıca sosyal tesisler fuaye alanında üç adet masa tenis masası 210 m2, A ve B Blok arasına voleybol filesi 162 m2 ve H Blok arkasına iki adet basketbol potası 375 m2, Üniversitemiz Ticaret ve Sanayi Meslek Yüksekokuluna 1 adet voleybol filesi 162 m2, 1 adet basketbol potası 187,5 m2, 2 adet masa tenisi masası 140 m2 alan ile öğrencilerimizin hizmetine tahsis edilmiş ve toplam 1.236,5 m2 kampüs içerisinde spor alanı sağlanmıştır. Ana Kampüs içerisinde yer alan toplam 5225 m2 alan üzerinde aşağıda belirtilen spor kompleksleri yer almaktadır.

- Futbol Sahası: 1.075 m²
- Basketbol Sahası: 740 m²
- Voleybol Sahası: 360 m²
- Tenis Kortu: 450 m²
- Kampüs içi spor alanlarında tam zamanlı olarak teknik imkânlar (top, file, basket, masa tenisi) sağlanmak suretiyle devamlı olarak öğrencilere hizmet verilmektedir.
- Tesis ve altyapının erişim ve kullanımı konusundaki uygulamalar nelerdir? Öğrencilere ve personelinize yönelik bu konuda hangi önlemler alınmaktadır? Açıklayınız.

Kampüs içi spor alanlarında tam zamanlı olarak teknik imkânlar (top, file, basket, masa tenisi) sağlanmak suretiyle devamlı olarak öğrencilerin ve personelin hizmetine sunulmaktadır.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☐	☒	☐

B.3.4 Dezavantajlı Gruplar

- Bölümünüzde engelli öğrencilere yönelik düzenlemeler bulunuyor mu? Açıklayınız.

KTO Karatay Üniversitesi yerleşkesi öğrenci dostu kampüs imkanları ile özellikle engelli öğrencilerin yaşamlarını kolaylaştırmaktır. Ayrıca bu alanda yapılan çalışmaların tescillenmesi amacıyla 2022 yılında “YÖK Engelsiz Üniversite Bayrak Ödülleri” ne başvuru yapılmış olup 2023 yılında “Mekânda Erişim Turuncu Bayrak Ödülü” almaya hak kazanmıştır [46_OD4].

- Dezavantajlı gruplar için gerçekleştirdiğiniz engelsiz üniversite uygulamaları nasıl izlenmekte ve iyileştirilmektedir? Açıklayınız.

KTO Karatay Üniversitesi’nde öğrenim gören özel gereksinimi bulunan öğrencilere destek vermek, akademik ve sosyal yaşamlarını kolaylaştırmak adına Engelli Ofisi çalışmalarını sürdürmektedir. Engelli Ofisi, üniversitenin diğer birimleri ile iş birliği içinde, öğrencilerin sosyal, kültürel ve akademik gelişimlerini desteklemek ve üniversite hayatına aktif katılımlarını sağlamak amaçlı faaliyetler gerçekleştirmektedir ([Dezavantajlı ve Engelli Öğrenci Birimi -](#)

[KTO Karatay Üniversitesi](#)).

- Fiziksel ve teknolojik olanaklarınızı engelli öğrencilere uygun hale getirmek için nasıl kullanıyorsunuz? Açıklayınız.

KTO Karatay Üniversitesi'nde özel gereksinimli bireylerin herkes gibi eşit şartlarda faydalanabileceği bir ortamın oluşturulmasına büyük önem verilmektedir. Özel gereksinimli bireylerin ihtiyaçlarına yönelik özel önlemler ve olanaklarla donatılmış bir kampüs sunulmaktadır. Binaların hemen yanında, özel olarak belirlenmiş engelli otopark alanları bulunmakta ve bu alanlar, giriş noktalarına kolay erişim sağlamak adına stratejik bir şekilde konumlandırılmaktadır [47_OD4]. Binaların içinde, engelli tuvaletleri ve asansörleri özenle yerleştirilmiş olup, engelli bireylerin rahatça kullanabilmesi için tasarlanmıştır. Kampüs genelinde ise, görsel engellilere özel yürüyüş yolları bulunmakta ve bu yollar, Braille alfabesiyle donatılmış yönlendirme tabelaları ile desteklenerek kolaylık sağlamaktadır [48_OD4]. Görme engelli bireylerin kampüs içinde kendilerini rahatça yönlendirebilmesi için Braille alfabesiyle hazırlanmış kat planları bulunmaktadır. Paydaşların güvenliği göz önünde bulundurarak, kampüs alanı içerisinde yer alan merdiven ve basamaklar kaydırmaz bantlar ile donatılmış ve merdiven küpeştelere hissedilebilir işaretler yerleştirilmiştir [49_OD4]. Bina girişlerinde engelli bireylerin rahatlıkla erişimini sağlamak adına engelli asansörleri ve rampaları bulunmaktadır. Yapılan tüm bu çalışmalar engeller olmadan herkesin eğitim ve olanaklardan eşit bir şekilde yararlanabileceği bir ortam oluşturmak adına inşa edilmiştir.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☐	☒	☐

B.3.5 Sosyal, Kültürel ve Sportif Faaliyetler

- Öğrencilere yönelik yıl içinde düzenlenen sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin planlama ve yürütmesine ilişkin nasıl bir strateji izlenmektedir? Açıklayınız.

Öğrencilere yönelik düzenlenecek faaliyetler KTO Karatay Üniversitesi Öğrenci Toplulukları Yönergesi ve KTO Karatay Üniversitesi Spor Takımlarına Öğrenci Seçme ve Usul ve Esasları

 KTO KARATAY ÜNİVERSİTESİ	BÖLÜM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU KILAVUZU
--	---

Düzenleyen Yönerge ile güvence altına alınmıştır [50_OD4] [51_OD4].

- Geçmiş yıllarda düzenlenen sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin bir listesi mevcut mudur? (Faaliyet türü, konusu, katılımcı sayısı vb. bilgilerle) Açıklayınız.

Geçmiş yıllarda düzenlenen sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin listesi web sitesinde yayınlanmıştır [OD4].

- Faaliyetlerin erişilebilirliği ve fırsat eşitliğini gözetmek adına hangi önlemler alınmaktadır? Açıklayınız.

Tüm üniversitede faaliyetlerin erişilebilirliği ve fırsat eşitliğini gözetmek adına ders programında Çarşamba 7. Ders saati etkinlik saati olarak düzenlenmiştir [52_OD4].

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☐	☒	☐

B.4 Öğretim Kadrosu

B.4.1 Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri

- Öğretim elemanlarının ders yükü ve dağılımı şeffaf bir şekilde paylaşılmakta mıdır? Kurumun öğretim üyelerinden beklentileri açık bir şekilde iletilmekte midir? Açıklayınız.

Kurumda öğretim üyelerinin atanma ve yükseltme süreçleri, “Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Kriterleri Yönergesi” doğrultusunda yürütülmektedir. Bu kapsamda oluşturulan “Akademik Yükseltme, Atanma ve Değerlendirme Kurulu”, atanması planlanan akademisyenlere ilişkin inceleme yaparak değerlendirme raporunu rektörlüğe sunmaktadır. Hazırlanan liyakat temelli rapor; adayın yabancı dil yeterliliği, bilimsel yayınları, atıf sayıları, patent çalışmaları, bilimsel etkinliklere katılımı ile eğitim-öğretim faaliyetlerinin bütüncül değerlendirilmesini kapsamaktadır. Atama süreçleri dışında, görev yapan akademik personelin araştırma ve akademik performansı da altı aylık dönemler halinde faaliyet raporları üzerinden aynı ölçütler doğrultusunda izlenmekte ve değerlendirilmektedir. KTO Karatay Üniversitesi’nde atama, yükseltme ve görevlendirme işlemleri; Yükseltme ve Atama

Kriterleri ile Akademik Teşvik Uygulaması Yönetmeliği hükümleri doğrultusunda yürütülmekte olup, söz konusu mevzuat 2023 yılında güncellenerek uygulamaya alınmıştır. **[53_OD4]**. Öğretim elemanı performans değerlendirme sistemi oluşturulma konusunda çalışmalar yapılmaktadır. Üst yönetim ile özel görevler için oluşturulmuş kurul, komisyonlar etkili, verimli, birbirleri ile iş birliği içinde çalışmalarını sürdürmektedir.

- Kurum dışından ders vermek üzere görevlendirilenlerin seçiminde nasıl bir liyakat değerlendirmesi yapılmaktadır? Bu görevlendirmelerin performans değerlendirmeleri şeffaf ve etkili bir şekilde gerçekleşmekte midir? Açıklayınız.

Kurum dışından ders vermek üzere görevlendirilenlerin seçiminde mezun olduğu alan ve uzmanlık alanları göz önünde bulundurularak seçim yapılmaktadır. Performans değerlendirmeleri OBS sistemi üzerinden öğrencilerin görevli kişiyle ilgili geri bildirimleri göz önüne alınarak gerçekleştirilir.

- Atama, yükseltme ve görevlendirme süreçlerinde, öğretim elemanlarının kurumun eğitim-öğretim ilkelerine ve kültürüne uyumu nasıl değerlendirilmektedir? Açıklayınız.

Atama, yükseltme ve görevlendirme süreçlerinde öğretim elemanlarının kurumun eğitim-öğretim ilkelerine ve kurumsal kültürüne uyumu, üniversite tarafından belirlenen yönerge ve kriterler doğrultusunda değerlendirilmektedir. Bölüm, öğretim elemanı istihdamı ve akademik yükseltme süreçlerinde kurumun belirlediği ölçütleri esas almakta; akademik liyakati gözeten, şeffaf ve fırsat eşitliğini destekleyen bir yaklaşım benimsemektedir. Bu kapsamda adayların eğitim-öğretim faaliyetleri, bilimsel üretkenlikleri ve akademik katkıları bütüncül olarak incelenmektedir. Süreçlerin belirlenen kriterlere uygun biçimde yürütüldüğü ilgili kurul değerlendirmeleri ve raporlarla güvence altına alınmaktadır. Ayrıca öğretim elemanlarının ders yükü ve ders dağılım dengesi şeffaf bir şekilde planlanmakta ve paylaşılmaktadır. Bu uygulama, kurumun eğitim-öğretim anlayışıyla uyumlu, sürdürülebilir ve adil bir akademik çalışma ortamının oluşturulmasına katkı sağlamaktadır. **[53_OD4]**.

- Atama, yükseltme ve görevlendirme süreçleri nasıl izlenmekte ve değerlendirilmektedir? Bu süreçlerde yapılan iyileştirmeler mevcut mudur? Açıklayınız.

Tüm akademik personelin araştırma yetkinliği, 6 aylık periyotlarla, faaliyetlerinin raporlanması

ile aynı başlıklar altında değerlendirilmektedir. Akademisyenlerin nitelikli araştırma ve geliştirme faaliyetleri “AR-GE, Proje ve İnovasyon Faaliyetleri Teşvik Yönergesi” ve “Yayın Atıf Teşvik Ödül Sistemi Rehberi” doğrultusunda desteklenmektedir. Başvuru yapmaları halinde akademisyenlerin yapmış oldukları yayın, proje ve atıflar, “AR-GE İnovasyon Faaliyetleri Değerlendirme Kurulu” tarafından değerlendirilerek ödüllendirilmesi sağlanmaktadır [53_OD4].

- Bölümünüzün eğitim öğretim kadrosu politikasını açıklayınız (Öğretim kadrosunun geri bildirimlerini (memnuniyet anketleri) dikkate alıyor musunuz? Öğretim üyesi işten ayrılma ve yeni göreve başlama taleplerini karşılamada nasıl bir yol izliyorsunuz?)

Üniversitemizde öğretim elemanı alımı Yükseköğretim Kurumunun belirlediği mevzuat çerçevesinde yürütülmektedir. Eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması ve yükseltilmesi ile ilgili süreçler de 2547 sayılı Kanun'un ilgili maddeleri, Öğretim Üyeliğine Üniversitemizde öğretim elemanı istihdamına yönelik tüm işlemler, Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen yasal düzenlemeler doğrultusunda yürütülmektedir. Eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması ve akademik yükseltilmesi süreçlerinde 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun ilgili hükümleri, Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği, Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ve Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar ile üniversitemize ait Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvuru, Atama ve Yükseltme Değerlendirme Yönergesi esas alınmaktadır [OD4]. Fakültemizde öğretim elemanlarının istihdamı ve kariyer basamaklarında ilerlemeleri, ilgili mevzuata uygun biçimde, öğretim üyeleri için ulusal basın ve Resmî Gazete’de yayımlanan ilanlar aracılığıyla gerçekleştirilmektedir. Süreç; akademik birimlerden kadro taleplerinin toplanması, bu taleplerin Üniversite Yönetim Kurulu tarafından değerlendirilmesi, YÖK’ten kadro kullanım izni alınması, izin verilen kadrolar için ilanların yayımlanması ve Senato tarafından belirlenen akademik atama ve yükseltme ölçütleri doğrultusunda işlemlerin tamamlanması aşamalarını içermektedir. Ayrıca, yürütülen bu süreçlerin etkililiği ve işleyişi düzenli olarak yapılan anketler aracılığıyla izlenmekte ve değerlendirilmektedir [OD4].

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

 KTO KARATAY ÜNİVERSİTESİ	BÖLÜM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU KILAVUZU
--	---

		izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.		
☐	☐	☐	☒	☐

B.4.2 Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi

- Bölümünüzde görev yapan eğitim öğretim elemanlarının ders verme performanslarını izlediğiniz bir mekanizma var mı? Açıklayınız.

Birimde ders görevlendirmeleri yapılırken öğretim elemanlarının akademik uzmanlık alanları, çalışma konuları ve mesleki bilgi birikimleri ile ders içerikleri arasındaki uyum gözetilerek planlama yapılmaktadır. Bu doğrultuda, eğitimcilerin mesleki gelişimini desteklemek amacıyla “eğiticilerin eğitimi” programı uygulanmakta, program çıktıları düzenli olarak izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda güncellenmektedir. KTO Karatay Üniversitesi Sürekli Eğitim ve Uygulama Merkezi (KARSEM) tarafından yürütülen bu program kapsamında öğretim elemanları eğitici eğitimi sürecine katılmış ve sertifika almaya hak kazanmıştır [\[OD4\]](#). Ayrıca, öğretim elemanlarının uzaktan ve karma eğitim uygulamalarına yönelik teknik ve pedagojik yeterliklerini geliştirmek amacıyla üniversite genelinde çeşitli eğitim ve kurslar düzenlenmekte; bu etkinliklerle akademik personelin sürekli mesleki gelişimi desteklenmektedir [\[OD4\]](#).

- Ders verme performanslarını değerlendirmek için kullanılan kriterler nelerdir? Açıklayınız

“1.Akademisyenin donanımı ve bilgi birikimi yeterli düzeydedir.,

2.Dersi bizzat kendi anlatır.,

3.Dersi ders programına göre işler, iptal olan dersi öncesinde haber verir, telafisini yapar.,

4.Derste öğrencilerine güler yüzlü ve samimi yaklaşır.,

5.Dersi akışkan ve sürükleyici bir üslupla işler.,

6.Derse hazırlıklı gelir ve görsel unsurlarla dersi zenginleştirir.,

7.Derste soru sorma ve karşılıklı müzakere fırsatı verir.,

8.Verdiği ödevlerle öğrenciyi araştırma yapmaya yönlendirir.,

9.Sınavda sorduğu sorular ders içeriğine uygundur.,

10.Sınav değerlendirme ve notlandırmasının objektif olduğunu düşünüyorum.,

11.Güncel gelişmeleri yakından takip eder, projelere teşvik eder, mesleki deneyim kazandıracak çalışmalar yapar.,

12.Ders dışında görüşmek istediğimde kendisine ofisinde veya farklı iletişim kanalları ile ulaşabilirim.” olmak üzere 12 değerlendirme kriteri yer almaktadır.

- Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını takdir-tanım ve ödüllendirmek üzere nasıl bir yöntem uyguluyorsunuz? Açıklayınız.

Teşvik ve ödül uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Yayın ve Atıf Teşvik Ödül Sistemi ve Q1,Q2,Q3,Q4 grubu dergilerdeki yayınlanan makale sayısına göre seyahat desteği verilmesi gibi uygulamalardır. Yayın ve Atıf Teşvik Ödül Sisteminde kullanılan performans göstergeleri içinde AR-GE projeleri, bilimsel yayın, yurt dışı eğitimler, üniversite - sektör iş birlik projeleri, patent çalışmaları bulunmaktadır. Öğretim elemanlarının etkinliklere katılımını teşvik etmek ve bilgilendirmeler; kurumsal e-posta, EBYS, üniversite bilimsel yayınlar koordinatörlüğü aracılığı ile yapılmaktadır [OD4]. Öğretim elemanlarının akademik gelişimlerinin takip edilmesi, akademik performansın daha kapsamlı değerlendirilmesi için Faaliyet Raporu formu geliştirilmiştir [55_OD4]. Akademik performansın ödüllendirilmesinde üniversitemizde akademik indexe göre etki değeri en yüksek bilimsel çalışmalar ödüllendirilmektedir [OD4].

- Eğitim kadrosunun performanslarını ölçmek için kullanılan kriterler nelerdir? Açıklayınız.

Eğitim kadrosunun performanslarını ölçmek için yıl sonunda öğretim üyelerinden ve elemanlarından Faaliyet Raporu ve Bilimsel Araştırma Hedefleri istenmektedir [55_OD4] [56_OD4].

- Öğretim yetkinliği geliştirme süreçleri neleri içermektedir? Bu süreçlerin izleme ve iyileştirme aşamaları nelerdir? Açıklayınız.

Öğretim elemanlarının eğitim becerilerine ilişkin 9-12 Eylül 2025 tarihleri arasında “Eğiticinin Eğitimi Programı” düzenlenmiştir [30_OD4] [31_OD4].

- Uzaktan eğitim uygulamalarına özel olarak eğitim kadrosunun gelişimi nasıl desteklenmektedir? Açıklayınız.

Öğretim kadrosuna UZEM sistemi ile ilgili videolar ve bilgilendirme kılavuzları gönderilmektedir [OD4] [57_OD4].

- Eğiticilerin eğitimi konusunda nasıl bir yöntem uyguluyorsunuz? Açıklayınız.

Öğretim elemanlarının eğitim becerilerine ilişkin 9-12 Eylül 2025 tarihleri arasında “Eğiticinin Eğitimi Programı” düzenlenmiştir [30_OD4] [31_OD4].

- Eğiticilerin pedagojik ve teknolojik yeterliliklerini artırmak için nasıl bir strateji izliyorsunuz? Açıklayınız.

Öğretim elemanlarının eğitim becerilerine ilişkin 9-12 Eylül 2025 tarihleri arasında “Eğiticinin Eğitimi Programı” düzenlenmiştir [30_OD4]. [31_OD4].

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☐	☒	☐

B.4.3 Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme

- Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını takdir etme süreçleri nasıl belirlenmiştir? Bu süreçlere dair planlama ve uygulama detayları nelerdir? Açıklayınız.

Üniversitemiz kapsamında akademisyenlerin performans değerlendirmeleri ve teşvikler ile ilgili çalışmaları BAP Yönergesi çerçevesinde gerçekleştirilmektedir.

- Öğretim elemanlarının başarılarını değerlendirmek için hangi kriterler kullanılmaktadır? Açıklayınız.

KTO Karatay Üniversitesi akademik personeli ve lisansüstü öğrencilerinin KTO Karatay Üniversitesi adresli bilimsel yayınlarını, bilimsel toplantılara katılmaya yönelik faaliyetlerini, patent çalışmalarını ve projelerini teşvik etmek amacıyla yılda iki kez başvuru almak üzere akademik teşvik uygulanmaktadır. [58_OD4]. Bunun yanı sıra öğretim elemanlarının performansları, üniversite özelinde yıllık olarak değerlendirilmekte ve Rektörlük tarafından ödül töreni düzenlenmektedir [OD4].

Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllerin çeşitleri nelerdir? Öğretim elemanları hangi başarılarına dayanarak bu teşvik ve ödüllere aday olabilirler? Açıklayınız. Kurumda öğretim üyelerinin atanma ve akademik yükseltilme süreçleri, “Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Kriterleri Yönergesi” doğrultusunda yürütülmektedir. Bu kapsamda oluşturulan “Akademik Yükseltilme, Atanma ve Değerlendirme Kurulu”, aday akademisyenlerin bilimsel ve eğitsel performanslarını inceleyerek değerlendirme raporlarını rektörlüğe sunmaktadır. Liyakat esaslı hazırlanan bu raporlarda; yabancı dil yeterliliği, bilimsel yayınlar, atıf sayıları, patent ve projeler, bilimsel etkinlikler ile eğitim-öğretim faaliyetleri bütüncül bir yaklaşımla

ele alınmaktadır. Atama süreçleri dışında, görevde bulunan akademik personelin araştırma yetkinliği ve akademik üretkenliği de altı aylık periyotlarla hazırlanan faaliyet raporları üzerinden aynı ölçütler çerçevesinde izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Akademisyenlerin nitelikli araştırma, geliştirme ve yenilik çalışmalarını teşvik etmek amacıyla “AR-GE, Proje ve İnovasyon Faaliyetleri Teşvik Yönergesi” ile “Yayın ve Atıf Teşvik Ödül Sistemi Rehberi” doğrultusunda destek mekanizmaları uygulanmaktadır. Akademik personelin başvuru yapması durumunda; yayın, proje ve atıf performansları “AR-GE İnovasyon Faaliyetleri Değerlendirme Kurulu” tarafından incelenmekte, uygun görülen çalışmalar teşvik ve ödül süreçleri kapsamında desteklenmektedir. [58_OD4].

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☐	☒	☐

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1 Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1 Araştırma Süreçlerinin Yönetimi

- Araştırma süreçlerinin yönetimi için belirlenmiş organizasyon yapınız nedir? Bu yapı, araştırma faaliyetlerini etkili bir şekilde yönetmeyi sağlamak adına nasıl tasarlanmıştır?

Araştırma süreçlerinin planlı, sistemli ve verimli biçimde yürütülmesi ile bilimsel araştırma faaliyetlerinin etkin şekilde yönetilebilmesi amacıyla KTO Karatay Üniversitesi Akademik Teşvik ve Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu Yönergesi esas alınmakta ve uygulamada rehber olarak kullanılmaktadır [1_OD5].

- Araştırma süreçlerinin yönetimi için kullanılan yönetim modelinizi açıklayabilir misiniz? Bu modelinizi belirlerken hangi prensipleri ve ilkelere odaklandınız?

Öğretim elemanları ve öğretim üyeleri, her yıl belirli periyotlar doğrultusunda bilimsel çalışma hedeflerini planlamakta, yıl boyunca yürüttükleri akademik ve bilimsel faaliyetleri içeren

faaliyet raporlarını hazırlayarak Rektörlük makamına sunmaktadır.

- Araştırma yönetimi ve organizasyonel yapınızın işleyişini nasıl izliyorsunuz? İzleme süreçleri neleri kapsamaktadır ve bu izleme süreçlerinden elde ettiğiniz sonuçları nasıl değerlendiriyorsunuz?

Yıllık periyotlar doğrultusunda hazırlanan Faaliyet Raporları ve belirlenen Bilimsel Araştırma Hedefleri düzenli olarak izlenmekte ve değerlendirilmektedir [2_OD5].

- Araştırma süreçlerinin etkin yönetimi için farklı bölümler veya paydaşlar arasında nasıl iş birlikleri ve koordinasyon sağlıyorsunuz?

Konya İl Sağlık Müdürlüğü ile Sağlık Bilimleri Fakültesi arasında işbirliği protokolü bulunmaktadır. Bunun yanında Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü'ne bağlı kurumlar, Konya İl Milli Eğitim Müdürlüğü'ne bağlı okullar ve rehberlik ve araştırma merkezleri, Özel Eğitim ve Rehabilitasyon merkezleri ile eğitim öğretim süreçleri ve sosyal sorumluluk çalışmaları doğrultusunda işbirliği içinde çalışılmaktadır [3_OD5] [4_OD5].

- Araştırma süreçlerinizde hızlı karar alma süreçlerini nasıl destekliyorsunuz? Özellikle dinamik ve hızlı değişen koşullara nasıl uyum sağlıyorsunuz?

KTO-Karatay Üniversitesi bünyesinde bulunan; Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi (KTO KAR-DİL), Çocuk Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezi (KARÇEM), Liderlik ve Girişimcilik Uygulama ve Araştırma Merkezi (KARGİM), Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (KARSEM), Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (UZEM), Akıllı Teknolojiler Uygulama ve Araştırma Merkezi (AKİTEK), Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi (SUAM), Kadın ve Aile Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi iş birlikleri ile uyum süreci sağlanmaktadır.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☐	☐	☒

C.1.2 İç ve Dış Kaynaklar

- Bölümünüzün araştırma-geliştirme bütçesinin genel yapısı nedir? Bu bütçe, araştırma stratejisine ve hedeflerine ne kadar uygun bir şekilde dağıtılmaktadır?

Bu kaynak ve destek mekanizmaları kapsamında öğretim elemanlarının araştırma performansını artırmaya yönelik olarak akademik teşvik uygulamaları yürütülmektedir. KTO Karatay Üniversitesi Akademik Teşvik ve Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu Yönergesi doğrultusunda; uluslararası indekslerde yer alan makaleler, kitap ve kitap bölümleri, ulusal ve uluslararası projeler, patent çalışmaları ile bilimsel toplantılarda sunulan sözlü bildiriler teşvik kapsamına alınmaktadır. Ayrıca kongre, sempozyum ve konferans katılımlarına yönelik ulaşım, konaklama ve katılım ücretleri desteklenmekte; akademik üretkenliği artırmak amacıyla ödül, motivasyon ve rekabetçi yükseltme kriterleri uygulanmaktadır. Bu teşvik sistemiyle kurumun araştırma potansiyelinin sürdürülebilir biçimde geliştirilmesi hedeflenmektedir [5_OD5].

- Araştırma çerçevesinde bölümünüzün stratejik ortaklıkları var mıdır? Varsa, bu ortaklıkların bölümün araştırma hedefleri üzerindeki etkisi nedir?

Bulunmamaktadır.

- Araştırma-geliştirme kaynaklarınızın, belirlenen araştırma stratejisine uygun bir şekilde yönetildiğini gösteren somut örnekler var mıdır?

Bulunmamaktadır.

- Araştırma kaynaklarınızın çeşitliliği ve yeterliliği izlenmekte midir? Bu kaynaklarda iyileştirmeler yapmak adına uyguladığınız stratejiler nelerdir?

Bulunmamaktadır.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☒	☐	☐	☐

C.1.3 Doktora Programları ve Doktora Sonrası İmkanlar

- Doktora programlarına başvuru süreçleri ve mezun sayıları nasıl izleniyor? Açıklayınız.

Doktora programı bulunmamaktadır.

- Doktora sonrası imkanlarınız ve mezunları işe alma politikanız nedir? Açıklayınız.
Doktora programı bulunmamaktadır.
- Doktora programları, değişen ihtiyaçlara ve güncel gelişmelere ne kadar uyumlu bir şekilde güncellenmektedir? Güncellenme süreçleri ve bu süreçlerin sonuçları nelerdir?
Doktora programı bulunmamaktadır.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☒	☐	☐	☐	☐

C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.2.1 Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi

- Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğini geliştirmek adına yapılan planlamalar nelerdir? Bu planlamalar içerisinde destekleyici eğitimler, uluslararası fırsatlar, proje iş birlikleri gibi unsurlar nasıl değerlendirilmektedir?

Eğiticilerin mesleki gelişimleri ile araştırma yetkinliklerini artırmak amacıyla kütüphane aracılığıyla TÜBİTAK, Wiley ve benzeri veri tabanları ve yayıncılar tarafından araştırma süreçlerine ilişkin eğitimler verilmektedir. Ayrıca kütüphane abonelikleri kapsamında AYEUM üzerinden istatistik, araştırma-geliştirme ve veri analizi alanlarında destekleyici eğitimlerden yararlanılmaktadır [OD5]. Bölüm öğretim elemanlarının araştırma kapasitelerini geliştirmek amacıyla Yayın ve Atıf Teşvik Ödül Sistemi uygulanmakta, ayrıca Q1, Q2, Q3 ve Q4 grubundaki dergilerde yayımlanan makale sayısına bağlı olarak seyahat desteği sağlanmaktadır. Yayın ve Atıf Teşvik Ödül Sisteminde esas alınan performans göstergeleri arasında AR-GE projeleri, bilimsel yayınlar, yurt dışı eğitim faaliyetleri, üniversite-sektör iş birliği projeleri ve patent çalışmaları yer almaktadır [5_OD5].

- Öğretim elemanlarına yönelik düzenlenen destekleyici eğitimler ve uluslararası fırsatlar nelerdir? Bu faaliyetler, öğretim elemanlarının uluslararası düzeyde rekabetçi bir araştırma ortamına uyum sağlamalarına nasıl katkı sağlamaktadır?

Öğretim elemanları TÜBİTAK, BAP gibi kurumlarla işbirliği yaparak proje

 KTO KARATAY ÜNİVERSİTESİ	BÖLÜM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU KILAVUZU
--	---

gerçekleştirmektedir **[6_OD5]**. Bu projeler tabloda yer almaktadır:

Tablo: Bölüm Bünyesinde Yürütülen Araştırma Projeleri

Yürütücü	Araştırma Konusu	Destekleyici Kurum
Dr. Öğr. Üyesi Yasemin YÜZBAŞIOĞLU	Doğa ile sanatın dijital dansı.	4004 - Doğa Eğitimi ve Bilim Okulları Destekleme Programı
Prof. Dr. Filiz ERBAY	İnovatif Öğrenme Ortamı Tasarımı ve Bu Ortamda Verilen Drama Eğitiminin Çocuk Gelişimi Bölümü Öğrencilerinin Bilişsel Esneklik ve Yaratıcı Düşünme Becerilerine Etkisinin İncelenmesi	KTO Karatay Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri (Bap) Komisyonu
Prof. Dr. Filiz ERBAY	KTO Karatay Üniversitesi Mesleki Destek Eğitimlerinin Psikolojik Danışman ve Rehberlik Öğretmenlerinin Öğretmen-Akademisyen İş Birliği Tutum Düzeylerine Etkisinin İncelenmesi	KTO Karatay Üniversitesi Bilimsel KTO Karatay Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri (Bap) Komisyonu

- Öğretim elemanları arasında ve diğer kurumlarla yapılan proje iş birliği çalışmaları nelerdir? Bu iş birlikleri, araştırma alanındaki etkileşimi artırmak ve çeşitlendirmek adına nasıl değerlendirilmektedir?

Her öğretim elemanının araştırma performansını düzenli olarak paylaşması beklenmekte olup, bu süreci yöneten tanımlı ve sistematik uygulamalar bulunmaktadır ve söz konusu süreçler ilgili tüm paydaşlar tarafından bilinmektedir. Öğretim elemanlarının araştırma performansları yıllık periyotlar hâlinde izlenmekte, analiz edilmekte ve değerlendirilmektedir. Elde edilen veriler, kurumun araştırma ve geliştirme politikaları doğrultusunda planlama, iyileştirme, teşvik ve karar alma süreçlerinde etkin biçimde kullanılmaktadır.

- Öğretim elemanlarının araştırma yeterliliği nasıl ölçülmektedir? Bu ölçüm süreçleri, öğretim elemanlarına bireysel gelişim hedefleri belirleme ve bu hedeflere ulaşma konusunda nasıl yardımcı olmaktadır?

Öğretim elemanlarının araştırma yeterlilikleri; bilimsel yayın sayısı ve niteliği, atıf performansı, proje yürütücülüğü ve araştırmacılığı, patent ve çıktı üretimi, bilimsel toplantı katılımları, üniversite-sektör iş birliği faaliyetleri ile AR-GE çalışmalarına katkıları gibi göstergeler üzerinden ölçülmektedir. Bu veriler yıllık faaliyet raporları, YÖKSİS, ARBİS ve kurumsal performans izleme sistemleri aracılığıyla toplanmakta ve izlenmektedir. Elde edilen sonuçlar bireysel geri bildirim süreçlerinde öğretim elemanlarıyla paylaşmakta, güçlü ve gelişime açık yönler belirlenmektedir. Böylece öğretim elemanlarının kendi araştırma profillerini görmeleri, gerçekçi bireysel gelişim hedefleri oluşturmaları ve bu hedeflere ulaşabilmeleri için teşvik, eğitim, proje desteği ve mentorluk gibi destek mekanizmalarından yararlanmaları sağlanmaktadır.

- Bölüm öğretim elemanlarının araştırma gelişimini desteklemek için hangi stratejiler uygulanmaktadır? Bu stratejiler, kurumsal araştırma hedeflerine ulaşmada nasıl etkili olmaktadır?

Bölüm öğretim elemanlarının araştırma gelişimini desteklemek amacıyla akademik teşvik ve ödül sistemleri, proje geliştirme destekleri, yayın ve atıf performansına dayalı seyahat destekleri, bilimsel toplantı katılım teşvikleri, mentorluk uygulamaları ve hizmet içi eğitimler yürütülmektedir. Öğretim elemanları TÜBİTAK, BAP ve diğer dış fon kaynaklarına yönlendirilmekte, üniversite-sektör iş birlikleri teşvik edilmekte ve araştırma altyapısından etkin yararlanmaları sağlanmaktadır. Bu stratejiler sayesinde araştırma çıktılarının niteliği ve sayısı artmakta, öğretim elemanlarının proje üretme kapasitesi güçlenmekte ve elde edilen sonuçlar kurumsal araştırma politikalarıyla ilişkilendirilerek üniversitenin stratejik araştırma hedeflerine ulaşılmasına katkı sağlamaktadır.

- Bölümünüzde disiplinler arası araştırmaları desteklemek için bir mekanizma var mı? Açıklayınız.

Bölümümüzde disiplinler arası araştırmaları desteklemek amacıyla üniversite bünyesindeki farklı bölüm ve fakültelerle iş birlikleri teşvik edilmekte, ortak proje geliştirme, birlikte yayın üretme ve bilimsel etkinlik düzenlemeye yönelik çalışmalar devam etmektedir.

- Bu mekanizmanın başarısını ve etkinliğini nasıl değerlendiriyorsunuz? Açıklayınız.

Disiplinler arası araştırmaları destekleyen mekanizmanın başarısı ve etkinliği; ortak yürütülen proje sayısı, disiplinler arası yayın ve bildiri üretimi, farklı fakülte ve bölümlerden öğretim elemanlarının katılım oranı gibi nicel göstergeler üzerinden izlenmektedir. Bunun yanı sıra öğretim elemanlarından alınan geri bildirimler, faaliyet raporları ve performans değerlendirme sonuçları da sürecin nitel boyutunu ortaya koymaktadır. Elde edilen veriler düzenli olarak analiz edilmekte, güçlü yönler ve geliştirilmesi gereken alanlar belirlenmekte ve bu doğrultuda iyileştirme çalışmaları planlanmaktadır. Böylece mekanizmanın kurumsal hedeflere katkısı sürekli olarak gözden geçirilmekte ve sürdürülebilirliği sağlanmaktadır.

- Bölümünüzde lisans öğrencilerinin lisansüstü eğitime yönlendirilmesi konusunda izlediğiniz yöntem nedir? Açıklayınız.

Öğretim programında yer alan ve son sınıfta yürütülen Mezuniyet Projesi ile uygulama dersleri kapsamında, lisansüstü eğitimi hedefleyen ya da bu konuda bilgi almak isteyen öğrenciler bilgilendirilmektedir. Ayrıca 20 Mayıs Çocuk Gelişimciler günü kapsamında son sınıf öğrencilerimiz için Yemin Töreni gerçekleştirilmekte ve üniversitemizde bulunan lisansüstü programlar hakkında da bilgi verilmektedir [\[ODS\]](#). Bunun yanı sıra 2025–2026 eğitim-öğretim yılından itibaren dördüncü sınıf öğrencilerine bahar döneminde “Mezuniyet Oryantasyonu” programının uygulanması planlanmaktadır. Bu program aracılığıyla öğrencilerin mezuniyet sonrasına daha bilinçli ve uyumlu biçimde hazırlanmaları amaçlanmaktadır.

- Araştırma /Sanatsal faaliyetlerinizde önceliklerinizi nasıl belirliyorsunuz? Açıklayınız.

Çocuk Gelişimi Bölümünün alan yazınına katkı sağlayacak ve gereksinimlere yanıt verecek araştırma konuları belirlenmektedir. Bu belirleme sürecinde 12. Kalkınma Planı ile 21. yüzyıl becerileri esas alınarak güncel ve öncelikli temalar dikkate alınmaktadır.

- Belirlenen öncelikler kurumun misyonu ve hedefleriyle nasıl uyumludur? Açıklayınız.

KTO Karatay Üniversitesi Misyonu: 1251 yılında kurulan Karatay Medresesi’nin köklü eğitim ve kültür mirasından güç alarak; bilim, teknoloji, sanat ve toplumsal hizmet alanlarında özgün ve evrensel bilgi üreten; disiplinler arası ve bütüncül eğitim anlayışıyla etik değerlere bağlı, eleştirel düşünebilen, girişimci, yenilikçi ve toplumsal sorumluluk bilinci yüksek bireyler yetiştiren; sürdürülebilir kalkınma hedeflerine duyarlı ve toplumsal gelişimine katkı sunan,

küresel vizyonla hareket eden bir üniversite olmaktır.

KTO Karatay Üniversitesi Vizyonu: Bilimsel üretkenliği, yenilikçiliği ve toplumsal faydayı merkeze alan, disiplinler arası yaklaşımıyla bilim, teknoloji ve girişimcilik alanlarında öncü olan, güçlü akademik yapısı, nitelikli mezunları ve etkili araştırmalarıyla ulusal ve uluslararası düzeyde tanınan, tercih edilen ve geleceğe yön veren bir üniversite olmaktır.

Sağlık Bilimleri Fakültesi Misyonu: Disiplinler arası bütüncül bilim anlayışıyla toplum temelli sağlık hizmetlerine katkıda bulunarak, etik ve kanıta dayalı uygulamaları benimseyen, milli ve evrensel değerlere sahip çıkan, yenilikçi ve sürdürülebilir sağlık politikalarına yön veren bilimsel temelli öğrenci odaklı bir eğitim anlayışıyla ülkemize ve dünyaya değer katmayı amaçlamaktadır.

Sağlık Bilimleri Fakültesi Vizyonu: Fakültemiz; problem çözme yeteneği gelişmiş, etik değerlere bağlı, empati ve toplumsal sorumluluk bilinci yüksek, insan odaklı yaklaşımları benimseyen bireyler yetiştirerek, ulusal ve uluslararası alanda tanınan, tercih edilen ve sağlık bilimleri alanında fark yaratan bir eğitim ve araştırma merkezi olmayı hedeflemektedir.

Çocuk Gelişimi Bölümü Misyonu: Temel misyonumuz, teorik ve uygulama bilgilerini kullanabilen, çağın gereksinimlerine uygun yöntemler kullanan, farklı disiplinlerle iş birliği içinde holistik bir bakış açısıyla sorumluluk alabilen, araştırma ve problem çözme becerisine sahip, 0-18 yaşlar arasında normal gelişim gösteren, gelişimsel, sosyo-ekonomik, kültürel, çevresel ve benzeri nedenlerle risk altında bulunan tüm çocukların, ailelerin ve toplumun yüksek yararını gözeterek çalışan çocuk gelişimciler yetiştirmektir.

Çocuk Gelişimi Bölümü Vizyonu: Çocuk, aile ve profesyonellere yapılan eğitim, danışmanlık, araştırma ve yayın hizmeti ile ulusal ve uluslararası düzeyde topluma önder kurumlardan biri olmak; çağdaş eğitim ve gelişimsel bilgi düzeyi ile aile, çocuk ve eğitimcilere önder olabilecek, kendini yenileyebilen ve geliştirebilen, yaratıcı, etkili iletişim kurabilen meslek elemanları yetiştirmek; kendi kültürünü koruyan ve evrensel değerlere sahip nitelikli bireylerin yer aldığı bir toplumun oluşumuna katkıda bulunmaktır. Ayrıca bilimsellik, objektiflik, dürüstlük ve şeffaflık, yaratıcılık, esneklik, çağdaş yaklaşımlara açıklık, toplumsal gerçeklere duyarlılık anlayışıyla birlikte; öncü olma, uzlaşma ve hoşgörü, takım ve sorumluluk bilinci, iş birliği, idealist olmak, eğitimde süreklilik anlayışıyla çalışmaktır.

- Bölümünüzde araştırma faaliyeti yürüten kişilere yönelik motive edici ödül mekanizmaları nelerdir? Açıklayınız.

KTO Karatay Üniversitesi akademik personeli ve lisansüstü öğrencilerinin KTO Karatay Üniversitesi adresli bilimsel yayınlarını, bilimsel toplantılara katılmaya yönelik faaliyetlerini, patent çalışmalarını ve projelerini teşvik etmek amacıyla yılda iki kez başvuru almak üzere akademik teşvik uygulanmaktadır **[5_OD5]**. Bunun yanı sıra öğretim elemanlarının performansları, üniversite özelinde yıllık olarak değerlendirilmekte ve Rektörlük tarafından ödül töreni düzenlenmektedir **[OD5]**.

- Belirlenen öncelikler kurumun misyonu ve hedefleriyle nasıl uyumludur? Açıklayınız. Belirlenen araştırma ve geliştirme öncelikleri, kurumun eğitimde kaliteyi artırma, bilimsel üretkenliği güçlendirme, toplumsal katkı sağlama ve yenilikçi çalışmalar yürütme misyonu ile doğrudan ilişkilidir. Öncelikler oluşturulurken üniversitenin stratejik planı, kalkınma hedefleri ve 21. yüzyıl becerileri dikkate alınmakta; bu sayede hem ulusal ihtiyaçlara hem de küresel akademik eğilimlere yanıt veren bir yapı kurulmaktadır. Bu uyum, öğretim elemanlarının araştırmalarını kurumsal hedeflerle bütünleştirmelerine olanak sağlamakta, üretilen çıktıların eğitim, toplum ve bilim dünyasına katkısını artırmaktadır.

- Bölümünüzde araştırma faaliyeti yürüten kişilere yönelik motive edici ödül mekanizmaları nelerdir? Açıklayınız.

KTO Karatay Üniversitesi akademik personeli ve lisansüstü öğrencilerinin KTO Karatay Üniversitesi adresli bilimsel yayınlarını, bilimsel toplantılara katılmaya yönelik faaliyetlerini, patent çalışmalarını ve projelerini teşvik etmek amacıyla yılda iki kez başvuru almak üzere akademik teşvik uygulanmaktadır **[5_OD5]**. Bunun yanı sıra öğretim elemanlarının performansları, üniversite özelinde yıllık olarak değerlendirilmekte ve Rektörlük tarafından ödül töreni düzenlenmektedir.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☐	☐	☒

C.2.2 Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri

- Ortak araştırma birimleri ve ulusal/uluslararası iş birlikleri nasıl yönetiliyor? Açıklayınız.

KTO Karatay Üniversitesi kimliği ile proje üretimi ve iş birliği ile yürütülmektedir. Tüm öğretim elemanlarının dahil olması planlanmaktadır [6_OD5].

- Bölümünüzde dış fonlar tarafından desteklenen TÜBİTAK, Bakanlıklar vb. mevcut çalışma/projelerinizi açıklayınız.

Bölüm öğretim üyelerinin ve öğretim elemanlarının TÜBİTAK ve BAP ile yürütülen bilimsel çalışmaları ve projeleri bulunmaktadır [7_OD5].

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☐	☐	☒

C.3 Araştırma Performansı

C.3.1 Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

- Bölümünüzün araştırma performansını (akademik personel yayın, atıf, dış kaynaklı proje, patent başvurusu sayıları, araştırmaya ayrılan bütçenin yıllar içinde değişimi, sarf malzeme ve demirbaş giderleri) nasıl izliyorsunuz? Açıklayınız.

Öğretim elemanlarının araştırma faaliyetleri yıllık periyotla izlenir [2_OD5].

- Yıllar içindeki değişimleri değerlendirirken hangi faktörleri göz önünde bulunduruyorsunuz? Açıklayınız.

Araştırma bütçesinin yıllar içinde değişimi, toplam bütçe içindeki payı; devletten gelen ödenek/ulusal yarışmacı fonlar/uluslararası yarışmacı fonlar bileşenlerindeki değişimler izlenmektedir.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☐	☐	☒

C.3.2 Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi

- Öğretim elemanlarınızın araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlama ve uygulamalarınızı (destekleyici eğitimler, uluslararası fırsatlar, proje iş birliği çalışmaları vb.) açıklayınız.

Öğretim üyeleri ve elemanları için üniversitemizde proje yazma eğitimleri düzenlenmektedir.

[\[ODS\]](#)

- Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması nasıl sağlanıyor? Açıklayınız.

Performans değerlendirmeleri Faaliyet Raporları ve Bilimsel Çalışma Hedefleri ile sistemli ve kalıcı hale getirilmiştir.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☐	☐	☒

Ç. TOPLUMSAL KATKI

D.1.1 Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi

- Bölümünüzün Toplumsal Katkı Politikalarını açıklayınız.

Toplumsal katkıya yönelik çalışmalar; müfredatta yer alan ders içerikleri, program çıktıları ve bölüm kurulunda alınan kararlar çerçevesinde planlanmakta ve yürütülmektedir. Bu kapsamda süreçler, KARÇEM, Çocuk Gelişimi ve Eğitimi Topluluğu ile fakültenin Sosyal Sorumluluk ve Topluma Katkı Çalışmaları Komisyonu ile eşgüdüm içerisinde yönetilmektedir..

- Bölümünüzün toplumsal katkı politikasını belirlerken hangi kriterleri göz önünde bulunduruyorsunuz? Açıklayınız.

Bölümümüzün toplumsal katkı politikasının oluşturulması ve güncellenmesi süreci; ÇEP, program çıktıları ve müfredatta yer alan derslerin hedef ve içerikleri esas alınarak sistematik biçimde yürütülmektedir.

- Bölümünüzün toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

kurumsallaşmış mıdır? Açıklayınız.

Bölümümüzde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının oluşturulmasına yönelik önemli ilerlemeler kaydedilmiştir. Toplumsal katkı projelerinin planlanması, uygulanması ve değerlendirilmesi aşamalarında belirli bir sistematik geliştirilmiş; ilgili iç ve dış paydaşlarla iş birliği sağlanmıştır **[1_OD4]**. Bu süreçlerin etkin ve verimli biçimde yürütülebilmesi amacıyla gerekli kaynaklar ve işleyiş mekanizmaları oluşturulmuş, sürdürülebilirlik ve sürekli iyileştirme ilkeleri benimsenmiştir. Bununla birlikte, kurumsallaşma süreci devam etmekte olup, toplumsal katkı alanındaki yapının daha da güçlendirilmesine yönelik çalışmalar sürdürülmektedir.

- Kurumsal iş birliklerinizde hangi alanlarda toplumsal katkı sağlıyorsunuz? Açıklayınız.

Konya Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü ile yapılan görüşmeler doğrultusunda, Konya Çocuk Evlerinde çocuklarıyla birlikte koruma ve bakım altında bulunan 13–18 yaş arası ergen anneler ve anne adaylarına yönelik destekleyici bir eğitim programı yürütülmüştür. Program, ergen annelerin annelik becerilerini güçlendirmeyi amaçlayan, ihtiyaç temelli ve sistemli bir yapı ile planlanmış; bu kapsamda katılımcıların gereksinimleri doğrultusunda cinsel eğitim ve mahremiyet, bağlanma, kritik evreler, bilişsel gelişim, duygu düzenleme ve diğer gelişim alanlarına ilişkin eğitim içerikleri hazırlanarak uygulanmıştır **[2_OD4]**.

Aynı müdürlükle yapılan iş birliği kapsamında, 12–18 yaş arası kız çocuklarına yönelik olarak KARÇEM Müdürlüğü ile birlikte akran ilişkileri, akran zorbalığı ve ergenlik döneminde duygu düzenleme becerileri konularında eğitimler düzenlenmiştir **[3_OD4]**. Çocuk Gelişimi Topluluğu iş birliğiyle, Dünya Çocuk Hakları Günü kapsamında hem öğrencilerimizin hem de Konya halkının katılımına açık bir resim sergisi düzenlenmiştir. Konya'nın en işlek meydanlarından birinde, Konya Büyükşehir Belediyesinin izni ve katkılarıyla gerçekleştirilen bu sergi aracılığıyla çocuk haklarına yönelik toplumsal farkındalık oluşturulması hedeflenmiştir. Kamusal alanda geniş kitlelere ulaşan etkinlik, öğrencilerimizin aktif katılımıyla planlanmış ve yürütülmüş; çocuk hakları temasının görünür kılınmasına ve toplumun farklı kesimlerinin bu konuda düşünmeye davet edilmesine katkı sağlamıştır **[4_OD4]**.

Daha fazla aileye ve kadına ulaşmak, dolaylı yoldan çocuklara temas etmek amacıyla “Üretken Kadınlar Projesi”ne bölüm olarak katkı sağlanmış; proje kapsamında YouTube çekimleri gerçekleştirilmiştir. Bunun yanı sıra, akran ilişkilerine yönelik bilgilendirici içerikler hazırlanarak haber metni oluşturulmuş ve Spotify gibi dijital platformlar aracılığıyla topluma sunulmuştur. Toplumsal katkının yaygınlaştırılması ve erişilebilirliğinin artırılması amacıyla

teknolojinin etkin biçimde kullanılması, bölümümüz tarafından gerçekleştirilen önemli toplumsal katkı faaliyetleri arasında yer almaktadır[6_OD4] [7_OD4].

- BM Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile uyumlu olarak, dezavantajlı gruplar dahil toplumun ihtiyaçlarına nasıl cevap veriyorsunuz? Açıklayınız.

BM Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları arasında yer alan nitelikli eğitim ile sağlık ve kaliteli yaşam hedefleri doğrultusunda, bölüm müfredatında bu ihtiyaçlara yönelik derslere yer verilmektedir. Bölümümüz, BM Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile uyumlu olarak, özellikle dezavantajlı grupların ihtiyaçlarını merkeze alan toplumsal katkı projeleri geliştirmekte ve uygulamaktadır. Bu kapsamda, Konya Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü ile iş birliği içinde; kurum bünyesinde çocuklarıyla birlikte koruma altına alınan ergen annelerin annelik becerilerini geliştirmeye yönelik, ihtiyaç temelli ve sistemli eğitim programları yürütülmüştür. Program içerikleri, ergen annelerin gereksinimleri doğrultusunda tuvalet eğitimi, bağlanma, bilişsel gelişim, duygu düzenleme ve benzeri gelişim alanlarını kapsayacak şekilde planlanmıştır. Bunun yanı sıra, KARÇEM Müdürlüğü iş birliğiyle 12–18 yaş arası kız çocuklarına yönelik olarak akran ilişkileri, akran zorbalığı ve ergenlik döneminde duygu düzenleme becerileri konularında eğitimler düzenlenmiştir [3_OD4]. BM Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları doğrultusunda, özellikle dezavantajlı grupların güçlendirilmesi ve eşitsizliklerin azaltılması hedefleri gözetilerek toplumsal ihtiyaçlara yönelik bir başka çalışma Konya E Tipi Kapalı Ceza İnfaz Kurumu Müdürlüğü ile iş birliği içerisinde, annesiyle birlikte kalan çocuklar ve ebeveynlerine yönelik Anneler Günü etkinliğidir. Etkinlik kapsamında çocukların duygusal iyi oluşunu ve anne-çocuk etkileşimini desteklemeye yönelik faaliyetler gerçekleştirilmiş; aynı zamanda annelere yönelik olarak “Hayat Boyu Bağlanma Yolculuğu” başlıklı bir seminer verilerek, güvenli bağlanmanın çocuk gelişimi ve yaşam boyu etkilerine ilişkin farkındalık oluşturulması amaçlanmıştır [5_OD4].

Bölümümüzün toplumsal katkı faaliyetleri; eğitim, hizmet, araştırma ve danışmanlık alanlarında bütüncül bir yaklaşımla sürdürülmektedir. Eğitim alanında toplumsal bilinç ve farkındalık oluşturmaya yönelik dersler, seminerler ve eğitim programları yürütülürken; hizmet alanında dezavantajlı bireylere rehberlik ve destek sunulmaktadır. Ayrıca, bölüm öğretim elemanlarımız tarafından kamu kurumları, sivil toplum kuruluşları ve özel sektörden gelen danışmanlık, seminer ve derse konuk olma taleplerine destek verilmekte; toplumsal katkının

yaygınlaştırılması amacıyla YouTube ve Spotify gibi dijital platformlar da etkin biçimde kullanılmaktadır [6_OD4] [7_OD4].

- Bölümünüzün toplumsal katkı faaliyetleri ile eğitim, hizmet, araştırma ve danışmanlık gibi alanlarda nasıl faaliyet gösteriyorsunuz? Açıklayınız.

Bölümümüzün toplumsal katkı faaliyetleri; eğitim, hizmet, araştırma ve danışmanlık alanlarını kapsayan bütüncül bir yaklaşım çerçevesinde planlanmakta ve yürütülmektedir. Eğitim alanında, BM Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile uyumlu olarak müfredatta yer alan dersler aracılığıyla öğrencilerde toplumsal sorumluluk, çocuk hakları, dezavantajlı gruplara duyarlılık ve mesleki farkındalık geliştirilmesi hedeflenmektedir. Ayrıca, topluma yönelik seminerler, eğitim programları ve farkındalık etkinlikleri düzenlenerek üniversite-toplum etkileşimi güçlendirilmektedir.

Hizmet alanında, başta çocuklar, aileler, kadınlar ve dezavantajlı gruplar olmak üzere farklı hedef gruplara yönelik rehberlik, destek ve eğitim faaliyetleri yürütülmektedir. Konya Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü, Milli Eğitim Bakanlığına bağlı okul öncesi kurumlar, özel eğitim kurumları ve yerel yönetimlerle gerçekleştirilen iş birlikleri aracılığıyla sahaya dayalı uygulamalar gerçekleştirilmektedir [3_OD4]. [4_OD4]. [5_OD4].

- Bölümünüzün sosyal medya hesabının bir sorumlusu var mı? Bu hesaplardan bölüm faaliyetleriniz güncel olarak duyuruluyor mu? Açıklayınız.

Bölümümüzün sosyal medya hesabının sorumlusu Arş. Gör. Ayşe Sena BİLGİN'dir.

- Bölümünüzün öğrenciler için etkinlik düzenliyor musunuz? (Öğrenci kongreleri, derslere konuk, ders dışı etkinlikler) Açıklayınız.

Öğrencilerimiz Bölümümüzde öğrencilerin mesleki gelişimlerini desteklemek, alanla etkileşimlerini artırmak ve kuramsal bilgilerini uygulama örnekleriyle zenginleştirmek amacıyla düzenli olarak ders içi ve ders dışı etkinlikler gerçekleştirilmektedir. Bu kapsamda, alanında uzman akademisyenler ve saha profesyonelleri derslere konuk edilerek öğrencilerle buluşturulmaktadır.

“Çocuk İhmali ve İstismarı” dersi kapsamında, Çocuk İzlem Merkezi (ÇİM)’den çocuk gelişimi uzmanı Fatma Başarı derslere konuk olmuş; Çocuk İzlem Merkezi’nde yürütülen çalışmalar, mesleki roller ve vaka örnekleri hakkında öğrencilere bilgi vermiştir [8_OD4].

Ayrıca, “Erken Çocuklukta Alan Çalışmaları” dersi kapsamında eğitimci-yazar Özlem Balcı Saban konuk edilmiş; etkileşimli kitap okuma programı hakkında kuramsal ve uygulamaya dönük bilgiler sunulmuştur [9_OD4].

Ayrıca, öğrencilerimizin bilimsel ve akademik gelişimlerini desteklemek amacıyla 6. Çocuk Gelişimi Kongresine katılım sağlanmıştır. Bu kapsamda öğrencilerimiz, kongrede hem sözlü sunumlarıyla aktif olarak yer almış hem de dinleyici olarak oturumları takip etmiştir. Kongreye katılım, öğrencilerin akademik sunum becerilerinin gelişmesine, bilimsel üretim süreçlerini

deneyimlemelerine ve alanın güncel çalışmalarıyla doğrudan temas kurmalarına katkı sağlamıştır [10_OD4].

- Öğrenci kongreleri, derslere konuk ve diğer etkinliklerle nasıl toplumsal katkı sağlıyorsunuz? Açıklayınız.

Bölümümüzde düzenlenen öğrenci kongreleri, derslere konuk uzman davetleri ve akademik–uygulamalı etkinlikler, öğrencilerin toplumsal sorunlara duyarlı, mesleki sorumluluk bilinci gelişmiş bireyler olarak yetişmelerine katkı sağlamaktadır. Alan uzmanlarıyla gerçekleştirilen ders içi etkinlikler sayesinde öğrenciler, çocuk gelişiminin desteklenmesi ve ailelerle çalışma gibi toplumu doğrudan ilgilendiren konularda güncel ve uygulamaya dönük bilgi edinmekte; öğrenci kongreleri aracılığıyla ise bu bilgileri bilimsel üretim ve paylaşım süreçlerine dönüştürmektedir. Böylece öğrenciler, edindikleri kuramsal ve uygulamalı bilgileri gelecekte çocuklar, aileler ve dezavantajlı gruplara sunacakları hizmetlerde kullanabilecek bir yeterlik kazanarak toplumun ihtiyaçlarına duyarlı ve çözüm odaklı meslek elemanları olarak toplumsal katkı sağlamaktadır.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☐	☒	☐

D.1.2 Kaynaklar

- Toplumsal katkı etkinliklerine ayrılan kaynakları nasıl belirliyorsunuz? Açıklayınız.

Toplumsal katkı etkinliklerine ayrılan kaynaklar, öncelikle yürütülecek faaliyetin kapsamı, hedef kitlenin gereksinimleri ve beklenen toplumsal etki dikkate alınarak belirlenmektedir. Etkinlik planlama sürecinde ihtiyaç analizi yapılmakta; gerekli materyal, araç-gereç ve lojistik gereksinimler netleştirilmektedir. Bu doğrultuda, üniversite bünyesinde satın alma talepleri oluşturularak belirlenen ihtiyaçlar temin edilmekte ve kaynak kullanımı kurumsal mevzuat çerçevesinde yürütülmektedir. Böylece toplumsal katkı faaliyetleri, planlı, şeffaf ve ihtiyaç temelli bir kaynak yönetimi anlayışıyla desteklenmektedir [12_OD3].

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☒	☐	☐

--	--	--	--	--

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Bölümünüzün Toplumsal Katkı Performansını nasıl izliyorsunuz? (Veri tabanı, izleme kurulu vb.) Açıklayınız

Bölümümüzün toplumsal katkı performansı, gerçekleştirilen faaliyetlerin uygulama sonrası değerlendirilmesi ve bu değerlendirmelerin yeni planlamalara yön vermesi esasına dayalı olarak izlenmektedir. Bu kapsamda, Konya E Tipi Kapalı Ceza İnfaz Kurumu'nda anneleriyle birlikte kalan çocuklar ve annelere yönelik yürütülen uygulamalar, etkinlik sonrası gözlem ve geri bildirimler doğrultusunda değerlendirilmiştir. Değerlendirme sürecinde özellikle çocukların oyun ve etkileşim ihtiyaçlarının belirgin olduğu tespit edilmiş; elde edilen veriler doğrultusunda planlanan sonraki etkinlikler revize edilmiştir. Bu doğrultuda, çocukların gelişimsel ihtiyaçlarını desteklemeye yönelik oyun temelli etkileşimlerin artırıldığı, çocuklarla doğrudan oyun oynanmasına dayalı yeni ve yapılandırılmış “Yıl Sonu Karne” programı organize edilerek uygulanmıştır. Böylece toplumsal katkı faaliyetleri, izleme-değerlendirme temelli, ihtiyaçlara duyarlı ve sürdürülebilir bir yaklaşımla yürütülmektedir [11_OD3].

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☒	☐	☐