



KTO KARATAY
ÜNİVERSİTESİ

MÜHENDİSLİK VE DOĞA BİLİMLERİ FAKÜLTESİ

BİLGİSAYAR MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ

Hazırlanma Tarihi: 27.02.2024
Hazırlayan: Dr. Öğretim Üyesi Nurten URLU ÖZALAN

BÖLÜME İLİŞKİN GENEL BİLGİLER

Bu bölümde, bölümün tarihsel gelişimi, misyonu, vizyonu, değerleri, hedefleri, organizasyon yapısı ve iyileştirme alanları hakkında bilgi verilmelidir.

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.1 Liderlik ve Kalite

A.1.1 Yönetişim Modeli ve İdari Yapı

- Bölümünüzde kalite güvence sistemine yönelik yürütülen çalışmalar (Eğitim öğretim, AR-GE, toplumsal katkı alanları vb.) nelerdir? Açıklayınız.

Bölümümüz, kalite güvencesi sistemine yönelik çeşitli çalışmalar yürütmektedir. Eğitim-öğretim süreçlerinde öğrenci memnuniyetini artırmak ve akademik başarıyı desteklemek için öğrenci değerlendirme anketleri hazırlanmaktadır. Toplumsal katkı alanlarında ise çeşitli etkinlikler ve projeler hazırlanmakta ve bölümümüzün toplumla etkileşimi artırılmaktadır. Geçen sene bölüm başkanlığı tarafından yapılan anket EK-3'de verilmiştir.

- Bölümünüzde aktif olarak kalite süreçlerine yönelik görev yapan çalışma grupları için (kurul, komite, komisyon,) çalışma usul esaslarını belirleyen yönergeniz var mıdır? Açıklayınız.

Hayır, bölümümüzde kalite süreçlerine yönelik görev yapan çalışma grubu bulunmamaktadır.

- İdari yapınızın karar alma süreçlerinde paydaş katılımını nasıl teşvik ediyorsunuz? Hangi mekanizmaları kullanıyorsunuz? Açıklayınız.

İdari yapımızın karar alma süreçlerinde paydaş katılımını teşvik etmek için çeşitli mekanizmalar kullanılmaktadır. Paydaş toplantıları yapılarak paydaşların görüşlerinin dikkate alınması ve ortak kararlar alınması için çaba gösterilmektedir.

- Mevcut Kalite Kurul/Komisyonlarında iç ve dış paydaşlara yer veriliyor mu? Paydaş seçiminde dikkat edilen hususlar nelerdir? Açıklayınız.

Bölümümüzde Kalite Komisyonu ayrıca bulunmamaktadır. Bununla birlikte iç paydaşlar arasında öğretim üyeleri, idari personel ve öğrenciler bulunurken, dış paydaşlar arasında işverenler, mezunlar ve endüstri temsilcileri yer almaktadır. Paydaş seçiminde dikkat edilen hususlar arasında temsiliyetin sağlanması, çeşitliliğin gözetilmesi ve ilgili paydaşların görüş ve katkılarının değerlendirilmesi bulunmaktadır.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

A.1.2 Liderlik

- İç ve dış paydaşlarınızın bölüm karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılım mekanizmalarını daha da güçlendirmek için ne tür stratejiler izliyorsunuz? Açıklayınız.

İç ve dış paydaşlarımızın katılımını güçlendirmek için çeşitli stratejiler izliyoruz. Bunlar arasında düzenli paydaş toplantıları düzenlemek, anketler ve geri bildirim formları kullanmak, danışma kurulları oluşturmak ve sosyal medya gibi dijital platformları kullanarak iletişimi artırmak bulunmaktadır. Ayrıca, paydaşlarımızın fikirlerini ve katkılarını değerlendirmek için çeşitli iletişim kanallarını açık tutuyoruz ve onların geri bildirimlerine aktif olarak yanıt veriyoruz. Bölümümüz tarafından geçen sene yapılan anket EK-3'de verilmiştir.

- Paydaş katılımının etkinliğini değerlendirmek için kullanılan ölçütler nelerdir? Açıklayınız.

Paydaş katılımının etkinliğini değerlendirmek için kullanılan ölçütler arasında katılım düzeyi, geri bildirimlerin kalitesi ve sıklığı, karar alma süreçlerine katılım oranları yer almaktadır.

- Kurulları/Komisyonları faaliyetleriyle ilgili sene sonunda dekanlık/müdürlük makamına rapor sunuluyor mu? Açıklayınız.

Paydaş katılımları ve paydaşlar ile yapılan etkinlikler öğrenciler ve öğretim üyeleri arasında olup herhangi bir komisyon olmaması sebebiyle rapor sunumu da bulunmamaktadır.

- Kalite kültürünü ölçmek, izlemek, değerlendirmek için kurulan mekanizmaları açıklayınız.

Bölümümüz ile ilgili Kalite biriminde yürütülen bir çalışma ya da bir mekanizmanın bulunması konusunda bilgi sahibi olmamaktayız.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

A.1.3 Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi

- Bölümünüzün geleceğe hazır olması için uyguladığınız değişim yönetimi ve dönüşüm stratejileri nelerdir? Açıklayınız.

Bilgisayar mühendisliği bölümünün geleceğe hazır olması için uygulanan değişim yönetimi ve dönüşüm stratejileri şunları içerebilir:

Güncellenen Müfredat: Bilgisayar mühendisliği hızla değişen bir alan olduğundan, müfredatın düzenli güncellenmesi önemlidir. Bu güncellemeler, sektördeki yenilikleri ve teknolojik gelişmeleri yansıtmalıdır.

Endüstri İşbirlikleri: İş dünyasıyla yakın işbirliği yaparak, sektördeki ihtiyaçları ve trendleri belirlemek mümkündür. Endüstri temsilcileriyle danışma toplantıları düzenlemek ve staj veya proje işbirliği fırsatları sunmak, öğrencilerin pratik becerilerini geliştirmelerine yardımcı olabilir.

Yenilikçi Öğretim Metodları: Geleneksel ders anlatımı yerine, etkileşimli öğrenme, proje tabanlı öğrenme ve problem çözme odaklı yaklaşımlar gibi yenilikçi öğretim metodlarına odaklanmak önemlidir. Bu yöntemler, öğrencilerin eleştirel düşünme becerilerini geliştirmelerine ve gerçek dünya problemlerini çözmelerine yardımcı olabilir.

Çok Disiplinli Yaklaşım: Bilgisayar mühendisliği, birçok farklı disiplini içeren bir alandır. Bu nedenle, multidisipliner yaklaşımları teşvik etmek ve farklı disiplinlerden gelen öğrenciler arasında işbirliğini desteklemek önemlidir. Örneğin, bilgisayar mühendisliği öğrencilerine işletme, tasarım veya matematik gibi alanlardan dersler alması teşvik edilebilir. Bu alanlarda seçtikleri bölüm seçmeli ve üniversite seçmeli dersler öğrenciler için önem taşımaktadır.

Girişimcilik ve İnovasyon Odaklı Programlar: Öğrencilere girişimcilik ve yenilikçilik becerileri kazandıran programlar ve kurslar sunmak, mezunların kendi işlerini kurmalarını veya teknoloji odaklı girişimlere liderlik etmelerini teşvik edebilir.

Mezun Takibi ve Geri Bildirim Döngüsü: Mezunların kariyer gelişimlerini izlemek ve geri bildirim almak, bölümün sürekli olarak kendini geliştirmesine yardımcı olabilir.

Mezunlarla düzenli olarak iletişim kurmak ve işbirliği yapmak, bölümün güçlü ve zayıf yönlerini belirlemesine ve gerekirse düzeltici önlemler almasına olanak tanır. Bu stratejiler, bilgisayar mühendisliği bölümünün geleceğe hazırlanmasına yardımcı olabilir ve öğrencilerin çağın gereksinimlerine uygun olarak donanımlı mezunlar olarak yetişmelerini sağlayabilir.

Bölüm olarak hazırladığımız Değişim yönetim modeline ek1 ulaşılabilir.

- Değişen eğilimlere, küresel gelişmelere ve paydaş beklentilerine nasıl uyum sağlıyorsunuz? Açıklayınız.

Değişen eğilimlere, küresel gelişmelere ve paydaş beklentilerine uyum sağlamak, bilgisayar mühendisliği alanında sürekli bir öğrenme ve adaptasyon sürecini gerektirir. Bu süreçte, paydaşlarla düzenli iletişim halinde olmak ve yeni teknolojiler hakkında değerlendirmeler yapmak çok önemlidir. Paydaşlarla yapılan değerlendirmeler, sektördeki değişen ihtiyaçları ve talepleri anlamaya yardımcı olur. Bu nedenle, düzenli olarak endüstri temsilcileriyle toplantılar düzenleyerek, sektördeki son gelişmeleri ve gelecekteki eğilimleri değerlendirmek yapmak istediğimiz aktiviteler arasındadır. Ayrıca, mezun öğrencilerle iletişim halinde kalarak onların kariyer yolculukları takip edilmeye çalışılıyor. Mezunlardan alınan geri bildirimler, güncelleme ve ihtiyaçlara daha iyi uyum sağlama konusunda bize önemli bilgiler sunar. Bu şekilde, bilgisayar mühendisliği programımızı sürekli olarak iyileştirerek, öğrencilerimizi sektörde başarılı bir şekilde yer almaları için hazırlıyoruz. Bu noktadaki çalışmaları üniversitemiz Kariyer Gelişim ve Mezun ilişkileri ofisi çalışmalar yapmaktadır.

Bölüm olarak hazırladığımız Gelecek Senaryosuna ek1 ulaşılabilir.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

A.1.4 İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları

- Akademik ve idari birimler arasında etkin bir iletişim ağı oluşturmak için nasıl bir strateji izliyorsunuz? Açıklayınız.

Bir bilgisayar mühendisliği bölümünde akademik ve idari birimler arasında etkin bir iletişim ağı oluşturmak için;

- Akademik personel, idari personel ve yönetim arasında düzenli toplantılar düzenleyerek iletişimi teşvik edebiliriz. Ayrıca, e-posta, iç iletişim platformları

ve diğer iletişim araçları gibi çeşitli iletişim kanallarını kullanarak sürekli iletişimi sağlayabiliriz.

- Akademik ve idari personelin birbirlerinin çalışma alanları hakkında daha iyi anlayış kazanmalarını sağlamak için eğitim ve gelişim fırsatları sunulabilir. Örneğin, akademik personel, idari süreçleri daha iyi anlamak için idari eğitimlere katılabilirken, idari personel de bilgisayar mühendisliği alanında temel bilgi ve becerileri geliştirebilecek eğitimlere katılabilir.
- Akademik ve idari personelin performanslarını değerlendirmek ve sürekli iyileştirmek için geri bildirim ve değerlendirme süreçlerini kullanabiliriz. Bu süreçler, her iki grup arasındaki iletişimi güçlendirebilir ve işbirliğini teşvik edebilir.

Bu sayede, hedeflere daha etkili bir şekilde ulaşılabilir ve işbirliği kültürünü güçlendirilebilir. Bilgisayar mühendisliği bölümünde bu anlamda bağlantıyı güçlendirecek yeterli personel olmaması sebebiyle genellikle planların uygulanması noktasında yetersizlik oluşmaktadır.

- Bölümünüzde şikâyet, öneri, istek vb. durumlara karşı geribildirim adına oluşturulmuş bir yapı var mı? Açıklayınız.

Üniversitemiz tarafından öğrencilere uygulanan öğrenci bilgi sistemi üzerinden uygulanan anketlerde öğrencilerin bu noktadaki geri dönüşleri istenmektedir. Öğretim üyeleri ile ilgili öğrencilerin görüşleri her öğretim üyesinin akademik bilgi sistemi sayfasından erişilebilmektedir. . Bölümümüz tarafından geçen sene yapılan anket EK-3'de verilmiştir.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

A.1.5 Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

- Bölümünüzde kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirliğe ilişkin uygulamalar nelerdir? · (Örneğin; İç ve dış paydaşların kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlikle ilgili memnuniyeti ve geri bildirimleri, web sayfaları güncel mi?) Açıklayınız.

Bu anlamda herhangi bir uygulama bulunmaktadır.

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

A.2 Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1 Misyon, Vizyon ve Politikalar

- Bölümünüzde kurumun misyon ve vizyonuna hizmet eden faaliyetleriniz nelerdir? Açıklayınız.

Bilgisayar mühendisliği bölümünde, akademisyenlerin proje ve akademik çalışmalarına odaklanmalarını teşvik eden ve değer etkinliklerine katılmalarını sağlayan faaliyetlerimiz mevcuttur. Bu faaliyetler, bölümün misyon ve vizyonuna hizmet etmeyi amaçlar:

Proje Geliştirme ve Akademik Çalışmalar: Akademisyenler, bilgisayar mühendisliği alanında öncü araştırmalar yaparak bilgi ve teknolojiye katkıda bulunmayı hedefler. Yürütülen araştırma projeleri, bilgiyi genişletirken aynı zamanda öğrencilere de ileri düzeyde eğitim imkanları sunar.

Değer Etkinliklerine Katılım: Akademisyenler, bölümün misyon ve vizyonuna uygun olan etkinliklere katılır ve katkıda bulunurlar. Örneğin, uluslararası konferanslar, seminerler, atölye çalışmaları ve paneller, akademisyenlerin bilgi ve deneyimlerini paylaşmaları için önemli fırsatlar sunar.

Öğrenci Projeleri ve Danışmanlık: Akademisyenler, öğrencilerin proje çalışmalarına danışmanlık yapar ve onları yönlendirir. Bu projeler, öğrencilerin teorik bilgilerini pratik uygulamalara dönüştürmelerine ve gerçek dünya problemlerini çözmelerine olanak tanır.

Yayın ve Makale Çalışmaları: Akademisyenler, bilimsel makaleler ve kitap bölümleri gibi yayınlar aracılığıyla araştırma bulgularını paylaşır ve bilgi birikimini genişletir. Bu yayınlar, bilim dünyasında bilgi paylaşımını teşvik eder ve bölümün akademik itibarını artırır.

Bu faaliyetler, akademisyenlerin bölümün misyon ve vizyonuna uygun olarak çalışmalarını teşvik eder ve bilgisayar mühendisliği alanında önemli katkılar yapmalarını sağlar.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

A.2.2 Stratejik Amaç ve Hedefler

- Üniversitemizin internet sitesinde bölümünüzle ilgili bilgiler güncel mi? (Türkçe-İngilizce) Açıklayınız.

Evet, bölümümüzle ilgili bilgiler güncel. Kadromuz genellikle dışardan gelen hocalar ile takviye edilmesi sebebiyle bazı aksaklıklar bulunabilmektedir.

- Bölümünüzde program akreditasyonu çalışmaları yapıldı mı? Eğer yapıldıysa akredite eden kuruluş adı, akreditasyonun geçerlilik zamanı ve bölümünüze değerlendirme ekibi tarafından verilen geri bildirimler nelerdir? Açıklayınız.

İlerleme sağlanılan bir akreditasyon çalışması bulunmamaktadır. Akreditasyon sürecine hazırlanma aşamasındadır.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

A.2.3 Performans Yönetimi

- Bölümünüzde anahtar performans göstergelerinin (KPI) üç yıllık değişimini açıklayınız. (Akademik personel, proje, patent ve yayın sayıları, uluslararası öğrenci sayıları, yerleşen son kişinin başarı sırası)

Bu çalışmalar üniversitemiz tarafından yürütülmektedir.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

		izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1 Bilgi Yönetim Sistemi

- Bölümünüzün Bilgi Yönetim Sistemi, bilginin elde edilmesi, kaydedilmesi, güncellenmesi, işlenmesi, değerlendirilmesi ve paylaşılmasına yönelik hangi tanımlı süreçleri içermektedir?

Bu gibi konularda Bölümümüz bilgi işlem ofisi ile iletişime geçmekte olup, detaylar ilgili ofiste bulunmaktadır.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

A.3.2 Süreç Yönetimi

- Bölümünüzdeki Eğitim ve Toplumsal Katkı süreçlerinde uyguladığınız izleme ve iyileştirme faaliyetlerini açıklayınız (öğrenci sayıları gibi değişim gösteren süreçlere yönelik bir performans yönetim mekanizması var mıdır?)

Öğrenci Başarısı ve Mezuniyet Oranlarının İzlenmesi, Staj ve İşyeri İmkanlarının Takibi, Öğrenci Memnuniyet Anketleri gibi izleme ve iyileştirme faaliyetleri, bilgisayar mühendisliği bölümünde eğitim ve toplumsal katkı süreçlerini sürekli olarak değerlendirerek bölümün performansını artırmaya yardımcı olur.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

A.4 Paydaş Katılımı

A.4.1 İç ve Dış Paydaş Katılımı

- Bölümünüzün iç ve dış paydaşları kimlerdir? Bu paydaşlarla ilişkilerinizi açıklayınız.
- Karar alma süreçlerinizde öğrenci temsilcileri yer alıyor mu? Evet ise hangi süreçlerde öğrenciler katılım sağlıyor? Açıklayınız.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

A.4.2 Öğrenci Geri Bildirimleri

- Bölümünüzde öğrenci geri bildirimlerini elde etmek için kullanılan tanımlı mekanizmalar nelerdir?

Öğrenci anketleri bu anlamda kullanılan anketler arasındadır. . Bölümümüz tarafından geçen sene yapılan anket EK-3’de verilmiştir.

- Öğrencilerin, öğrenci geri bildirimleri üzerinden karar alma süreçlerine ne ölçüde katılımı sağlanmaktadır?

Anketler sonucu öğrencilerin istek ve talepleri doğrultusunda süreçler yeniden ele alınmaya başlanmaktadır.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

A.4.3 Mezun İlişkileri Yönetimi

- Mezunların istihdam durumu, eğitime devam, gelir düzeyi gibi bilgileri nasıl topluyor ve değerlendiriyorsunuz? Açıklayınız.

Mezun ilişkilerini ofisinde değerlendirilip çalışmalar yapılmaktadır.

- Mezunlarınızla iletişim kurmak ve ilişkileri güçlendirmek adına uyguladığınız stratejiler nelerdir? Açıklayınız.

Yapılan anketlere mezunlarda dahil edilerek hem ilişkilerin güçlendirilmesi hem de taleplere erişebilme imkanı elde edilmektedir. Ekte bulunan ankette mezunlar ile ilgilide sorular yer almaktadır.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
■	□	□	□	□

A.5 Uluslararasılaşma

A.5.1 Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi

- Bölümünüzde uluslararasılaşmaya yönelik faaliyetleriniz nelerdir? Açıklayınız. Bilgisayar mühendisliği bölümünde uluslararasılaşmaya yönelik çeşitli faaliyetler bulunabilir. Bu faaliyetler, öğrencilerin uluslararası deneyim kazanmalarını teşvik etmek, uluslararası işbirlikleri geliştirmek ve uluslararası araştırma ağlarına entegre olmak gibi hedeflere yöneliktir. İşte bu tür faaliyetlerden bazıları:

Yurtdışı Değişim Programları: Bölüm, öğrencilerin yurtdışındaki üniversitelerde bir dönem veya daha uzun süre eğitim alabilecekleri değişim programları düzenleyebilir. Bu programlar, öğrencilerin farklı kültürleri deneyimlemelerini, yeni insanlarla tanışmalarını ve akademik açıdan kendilerini geliştirmelerini sağlar.

Uluslararası Staj Olanakları: Bölüm, öğrencilerin yurtdışındaki şirketlerde veya araştırma laboratuvarlarında staj yapmalarını sağlayacak uluslararası staj programları düzenleyebilir. Bu programlar, öğrencilerin uluslararası iş deneyimi kazanmalarını ve küresel bir perspektif geliştirmelerini sağlar.

Yabancı Uyruklu Öğrenci Programları: Bölüm, yabancı uyruklu öğrencileri çekmek ve uluslararası bir ortam oluşturmak için özel programlar veya burslar sunabilir. Bu, bölümde kültürel çeşitliliği artırır ve öğrencilere farklı perspektifler kazandırır.

Uluslararası İşbirlikleri ve Ortak Araştırma Projeleri: Bölüm, uluslararası üniversiteler ve araştırma kurumlarıyla işbirlikleri kurarak ortak araştırma projeleri yürütebilir. Bu işbirlikleri, bilgi ve deneyim paylaşımını artırır ve uluslararası araştırma ağlarına entegrasyonu sağlar.

Uluslararası Konferans ve Seminerlere Katılım: Bölüm, öğretim üyelerinin uluslararası konferanslara ve seminerlere katılmalarını teşvik edebilir. Bu etkinlikler, akademik ağların genişletilmesine, yeni işbirlikleri kurulmasına ve bilgi alışverişine olanak tanır.

- Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimini ve organizasyonel yapısını izlemek ve iyileştirmek için hangi mekanizmalar ve süreçler kullanılmaktadır?

Bu konuda bölümümüz tarafından yürütülen ve izlenen bir süreç bulunmamaktadır. Üniversitemiz tarafından yapılan çalışmalar mevcuttur.

- Bölümünüzde öğrenim gören uluslararası öğrencilerin taleplerini karşılamaya yönelik kullandığınız/hayata geçirdiğiniz geri bildirim mekanizmanızı (memnuniyet anketi, şikâyet hattı vb) açıklayınız.

Diğer öğrencilerle birlikte uygulanan anket bulunmaktadır yalnızca.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

A.5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları

- Bölümünüz, uluslararası çalışmalar kapsamında ayrılan kaynakları yönetmek amacıyla ne gibi süreçleri takip etmektedir? Bu belgeler arasında Erasmus gibi bütçelerin kullanım oranını gösteren belgeler, AB proje bütçelerinin yönetimine ilişkin dokümanlar veya ikili protokoller kapsamında kullanılan kaynakları gösteren belgeler bulunmakta mıdır?

Bu konuda Erasmus koordinatörlüğü gerekli işlemleri yürütmektedir. Bölümümüzden de çok sayıda öğrenci Erasmus imkanından faydalanmaktadır. Bu noktadaki kanıtlara ilgili ofisten erişilebilir.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

A.5.3. Uluslararasılaşma Performansı

- Bölümünüz, uluslararasılaşma faaliyetlerini izlemek ve değerlendirmek için hangi göstergeleri kullanmaktadır? Bu göstergeler, bölümün uluslararasılaşma performansının objektif bir şekilde değerlendirilmesine nasıl katkı sağlamaktadır?

Yurtdışı Değişim Programı Katılım Oranları: Bölüm, öğrencilerin yurtdışı değişim programlarına katılım oranlarını izler. Bu, bölümdeki uluslararası mobilitiyi ölçmek için önemli bir göstergedir ve öğrencilerin uluslararası deneyimlere erişimini değerlendirir. Erasmus ofisinde bu sayılar net bir şekilde elde edilebilir.

Uluslararası Öğrenci ve Öğretim Üyesi Sayısı: Bölüm, uluslararası öğrenci ve öğretim üyesi sayısını izler. Bu gösterge, bölümün kültürel çeşitliliğini ölçer ve uluslararası öğrenci ve öğretim üyesi çekme performansını değerlendirir.

Uluslararası İşbirlikleri ve Ortak Projeler: Bölüm, uluslararası üniversiteler ve araştırma kurumları ile yapılan işbirlikleri ve ortak projelerin sayısını izler. Bu, bölümün uluslararası araştırma ağlarına entegrasyonunu ölçer ve akademik işbirliklerini değerlendirir. Öğretim üyelerinin yaptığı uluslararası projeler bu bölüme aittir.

Yurtdışı Staj ve İş İmkanları: Bölüm, öğrencilerin yurtdışındaki staj ve iş imkanlarına erişimini izler. Bu, öğrencilerin uluslararası iş deneyimleri kazanmalarını ölçer ve endüstri ile bölüm arasındaki uluslararası bağlantıları değerlendirir.

Uluslararası Konferans ve Seminer Katılımı: Bölüm, öğretim üyelerinin uluslararası konferans ve seminerlere katılımını izler. Bu, akademik ağların genişletilmesini ölçer ve bölümün uluslararası alanda tanınma düzeyini değerlendirir.

Uluslararası Araştırma Yayınları: Bölüm, öğretim üyelerinin uluslararası dergi ve konferanslarda yayınlanan makale sayısını izler. Bu gösterge, bölümün uluslararası araştırma etkinliğini ölçer ve akademik üretkenliği değerlendirir.

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1 Program tasarımı, değerlendirilmesi ve güncellenmesi

B.1.1 Programların Tasarımı ve Onayı

- Bölümünüzde kullanılan program tasarımı ve onay süreçleri nelerdir? Bu süreçler, eğitim politikalarıyla nasıl uyumlu hale getirilmiştir? Açıklayınız.

Bölümümüzde kullanılan program tasarımı ve onay süreçleri genellikle belirli bir akademik kurul veya komite tarafından belirlenen standartlara ve yönergeler doğrultusunda yürütülür. Bu süreçler genellikle şu adımları içerir:

1.Müfredat Geliştirme: İlk olarak, bilgisayar mühendisliği alanında iş dünyası ve endüstri ihtiyaçları göz önünde bulundurularak bir müfredat tasarlanır. Temel dersler, seçmeli dersler, laboratuvar çalışmaları ve projeler gibi bileşenler müfredatın bir parçası olabilir.

2.Ders Planlaması: Müfredatta yer alan derslerin hangi dönemlerde, hangi sıklıkta ve hangi sıralamayla verileceği planlanır. Aynı zamanda derslerin içeriği, öğretim yöntemleri ve değerlendirme kriterleri de belirlenir.

3.Onay Süreci: Tasarlanan müfredat ve ders planları ilgili kurul veya komitelerde değerlendirilir. Bu süreçte, öğretim üyeleri, bölüm başkanları ve bazen dış paydaşlar da (endüstri temsilcileri, mezunlar vb.) görüşlerini sunabilirler. Değerlendirme sonucunda müfredat ve ders planları onaylanabilir, değişiklikler istenebilir veya geri çevrilebilir.

4.Uyum ve Değerlendirme: Onaylanan müfredat ve ders planları, ilgili eğitim politikaları ve standartlarla uyumlu olmalıdır. Bu, genellikle ulusal veya uluslararası eğitim kurumları tarafından belirlenen standartlara, akreditasyon gereksinimlerine ve mesleki beklentilere dayanır. Ayrıca, programın etkinliğini ve kalitesini değerlendirmek için düzenli olarak geri bildirim alınır ve gerekirse düzeltici önlemler alınır.

Bölümümüzün program tasarımı ve onay süreçleri, genellikle aşağıdaki eğitim politikalarıyla uyumlu hale getirilir:

1.Mesleki Standartlar: Alanında kabul görmüş mesleki standartlar ve beklentiler doğrultusunda programlar tasarlanır. Bu standartlar, öğrencilerin gereken bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazanmalarını sağlamak için belirlenir.

2.Akreditasyon Gereksinimleri: Birçok ülkede, bilgisayar mühendisliği programları belirli bir akreditasyon sürecinden geçmek zorundadır. Bu süreç, ulusal veya uluslararası akreditasyon kuruluşları tarafından belirlenen standartlara uyum gerektirir.

3.Teknolojik Gelişmeler: Bilgisayar mühendisliği alanı hızla değişen bir alandır ve programlar, sektördeki en son teknolojik gelişmeleri ve trendleri takip etmelidir.

4. Çok Kültürlülük ve Çeşitlilik: Eğitim politikaları genellikle kültürel çeşitlilik, cinsiyet eşitliği ve öğrencilerin farklı öğrenme gereksinimlerini göz önünde bulundurmaya teşvik eder. Bu nedenle, programlar genellikle kapsayıcı bir ortam sağlamak amacıyla çeşitlilik ve çok kültürlülüğü destekleyici bileşenler içerir.

Bu şekilde, bölümümüzde kullanılan program tasarımı ve onay süreçleri, hem akademik kaliteyi sağlamak hem de endüstri gereksinimleriyle uyumlu olmak için dikkatle yönetilir ve sürekli olarak güncellenir.

- Program tasarımı ve onay süreçlerini yöneten kurumsal yapı nasıl oluşturulmuştur? Hangi komisyonlar ve süreç sorumluları bu süreçte yer almaktadır? Açıklayınız.

Bölümümüzde program tasarımı ve onay süreçlerini yöneten kurumsal yapı genellikle aşağıdaki unsurları içerir:

1.Bölüm Başkanı: Bölümünün lideri olan bölüm başkanı, program tasarımı ve onay süreçlerinin genel yönetiminden sorumludur. Bölüm başkanı, ilgili komiteleri atar, süreçleri denetler ve karar alma süreçlerine liderlik eder.

2.Akademik Kurul: Genellikle bölümdeki öğretim üyelerinden oluşur ve müfredatın geliştirilmesi, ders planlaması ve programın genel yönetimi gibi konularda karar alır. Bu komite, programın akademik standartlara ve endüstri ihtiyaçlarına uygunluğunu sağlar.

3. Müfredat Komitesi: Programın ders içeriklerini, sıralamasını ve seçmeli derslerini belirler. Bu komite, öğretim üyeleri ve bazen endüstri temsilcileri veya mezunlar gibi dış paydaşlardan oluşabilir.

4.Kalite Güvence Birimi: Programın akademik kalitesini ve uygunluğunu izler ve değerlendirir. Öğrenci geri bildirimlerini toplar, mezunların performansını izler ve gerektiğinde düzeltici önlemler alır. Ayrıca, akreditasyon süreçlerini yönetirler.

5.Öğrenci Temsilcileri: Öğrenci bakış açısını temsil ederler ve programın tasarımı ve onay süreçlerinde öğrenci perspektifini dikkate alırlar. Genellikle müfredat komitesi veya öğrenci konseyi gibi kurullarda yer alırlar.

Bu kurumsal yapı, bölümümüzde program tasarımı ve onay süreçlerinin etkili bir şekilde yönetilmesini sağlar. İlgili komitelerin ve süreç sorumlularının katılımıyla, programın güncel kalması, akademik standartlara uygun olması ve öğrenci gereksinimlerini karşılama sağlanır. Ayrıca, dış paydaşların ve öğrencilerin katılımıyla, endüstri ihtiyaçlarına ve öğrenci memnuniyetine daha iyi yanıt verilir.

- Program amaçları ve çıktıları, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi ile nasıl uyumlu hale getirilmiştir? Bu uyumu gösteren spesifik örnekler nelerdir? Açıklayınız.

Programın amaçları ve çıktıları, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi (TYYÇ) ile uyumlu hale getirilirken, belirli beceri, bilgi ve yetkinliklerin geliştirilmesi ve ölçülmesi sağlanır. İşte bu uyumu gösteren spesifik örnekler:

1. Temel Bilgi ve Beceriler: TYYÇ'nin birinci düzeyinde yer alan temel bilgi ve beceriler, programın müfredatında yer alır. Örneğin, matematik, fizik, temel programlama becerileri gibi konular, programın başlangıç aşamalarında öğrencilere kazandırılır.

2. Alan Bilgisi ve Uzmanlık: TYYÇ'nin ikinci düzeyindeki alan bilgisi ve uzmanlık becerilerini geliştirmeyi hedefler. Öğrenciler, algoritma analizi, veri yapıları, yazılım mühendisliği prensipleri gibi alan spesifik dersler aracılığıyla bu becerileri kazanırlar.

3. Araştırma ve Yenilikçilik: TYYÇ'nin üçüncü düzeyinde yer alan araştırma ve yenilikçilik becerileri, programda tez çalışmaları, projeler ve laboratuvar çalışmaları aracılığıyla desteklenir. Öğrencilere, problem çözme yetenekleri, eleştirel düşünme ve yenilikçilik becerileri kazandırılır.

4. Kurumsal Sosyal Sorumluluk ve Etik: Bilgisayar mühendisliği programı, TYYÇ'nin dördüncü düzeyinde yer alan sosyal sorumluluk ve etik ilkelerini vurgular. Öğrencilere, bilgisayar teknolojisinin toplumsal etkileri, kullanımıyla ilgili etik konular ve veri güvenliği gibi konular hakkında farkındalık kazandırılır.

5. Mesleki Uygulama ve Uzmanlık Alanları: TYYÇ'nin beşinci düzeyinde yer alan mesleki uygulama ve uzmanlık alanları, programda staj, endüstri işbirliği projeleri ve mezuniyet projeleri aracılığıyla desteklenir. Öğrenciler, gerçek dünya problemlerini çözmek için pratik deneyim kazanırlar.

Bu örnekler, programın TYYÇ ile uyumlu hale getirilmesini göstermektedir. Programın amaçları ve çıktıları, TYYÇ'nin belirlediği düzeylerdeki beceri ve yetkinliklerle örtüşerek, öğrencilere kapsamlı bir eğitim sağlamayı amaçlar. Bu şekilde, öğrenciler mezun olduklarında ulusal ve uluslararası standartlara uygun bilgi ve becerilere sahip olurlar.

- Uzaktan-karma program tasarımında, bölüm/alan bazlı uygulama çeşitliliği nasıl sağlanmaktadır? Farklı bölüm taleplerinin dikkate alındığına dair örnekler var mı? Açıklayınız.

Uzaktan-karma program tasarımı, bölümümüzde bölüm/alan bazlı uygulama çeşitliliğini sağlamak için çeşitli yöntemler kullanılır. Bu yöntemler, öğrencilerin farklı ilgi alanlarına ve kariyer hedeflerine yönelik çeşitli seçenekler sunmayı amaçlar. İşte bu çeşitliliği sağlamak için kullanılan bazı örnekler:

1.Seçmeli Dersler: Bölümümüzde genellikle çeşitli seçmeli dersler bulunur. Bu seçmeli dersler, öğrencilere farklı alanlarda derinleşme ve uzmanlaşma fırsatı sunar. Örneğin, yapay zekâ, veri bilimi, gömülü sistemler, ağ güvenliği gibi konularda seçmeli dersler sunularak öğrencilere farklı uzmanlık alanlarında bilgi edinme imkânı sağlanabilir.

2.Proje ve Araştırma Çalışmaları: Öğrencilere, kendi ilgi alanlarına ve kariyer hedeflerine uygun projeler ve araştırma çalışmaları yapma fırsatı verilir. Örneğin, bir öğrenci yapay zekâ üzerine bir proje geliştirebilirken, diğer bir öğrenci mobil uygulama geliştirme üzerine bir projede çalışabilir. Bu şekilde, öğrencilerin kendi ilgi alanlarını keşfetmelerine ve geliştirmelerine olanak tanınır.

3.Staj ve İş birliği Olanakları: Bölümümüz, öğrencilere staj ve endüstri iş birliği olanakları sunarak farklı alanlarda uygulama deneyimi kazanmalarını sağlar. Örneğin, bir öğrenci yazılım geliştirme şirketinde staj yaparken, diğer bir öğrenci bir araştırma laboratuvarında yapay zekâ üzerine çalışabilir.

4.Mezuniyet Projeleri: Öğrenciler genellikle mezuniyet projeleriyle kendi ilgi alanlarında ve bölüm taleplerine uygun projeler geliştirirler. Bu projeler, öğrencilerin alanında kendi yeteneklerini sergilemelerine ve farklı uygulama alanlarında deneyim kazanmalarına olanak tanır.

Örneğin, öğrencilerin çeşitli seçmeli dersler arasından yapacakları tercihlerle farklı uzmanlık alanlarına yönelebilecekleri bir sistem oluşturulabilir. Ayrıca, öğrencilere staj ve proje çalışmaları yapma fırsatları sunularak, gerçek dünya deneyimi kazanmaları sağlanabilir. Bu şekilde, bölüm/alan bazlı uygulama çeşitliliği sağlanarak, öğrencilerin kendi ilgi ve yeteneklerine uygun bir eğitim alması desteklenir.

- Program tasarım süreçlerine hangi paydaşlar katılmaktadır? Bu paydaş katılımı, program tasarımında nasıl bir etki yaratmaktadır? Açıklayınız.
Bölümümüz tasarım süreçlerine katılan çeşitli paydaşlar şunlardır:

1.Öğretim Üyeleri: Programın tasarımında en temel paydaşlar öğretim üyeleridir. Programın müfredatını, ders içeriklerini ve öğrenci değerlendirme yöntemlerini belirlerler. Ayrıca, derslerin düzenlenmesi ve laboratuvar çalışmaları gibi uygulamalı aktiviteleri planlarlar.

2.Öğrenciler: Programın tasarım sürecinde önemli bir paydaştır. Öğrencilerin ihtiyaçları, beklentileri ve geri bildirimleri, programın şekillenmesinde dikkate alınır. Öğrencilerin ilgi alanları, kariyer hedefleri ve öğrenme tarzları programın çeşitliliğini ve esnekliğini etkiler.

3. Mezunlar ve Endüstri Temsilcileri: Programın niteliğini ve uygulanabilirliğini değerlendirmede önemli bir rol oynarlar. Mezunlar, mezuniyet sonrası iş tecrübelerini ve endüstri gereksinimlerini programın geliştirilmesinde paylaşabilirler.

4. Akademik Liderler ve Yöneticiler: Bölüm başkanları, dekanlar ve ilgili akademik liderler, programın bütçe, kaynak ve stratejik yönlendirilmesinde söz sahibidirler. Programın akademik kalitesini ve uygunluğunu güvence altına almak için politika oluştururlar ve destek sağlarlar.

5. Endüstri ve Toplum Temsilcileri: Programın toplumda ve endüstrideki etkisini değerlendirmek için dış paydaşlar da program tasarım sürecine katılırlar. Bu, endüstri iş birlikleri, danışma komiteleri veya toplumla iletişim yoluyla gerçekleşebilir.

Bu paydaş katılımı, program tasarımında çeşitli etkiler yaratır:

1. Relevan ve Güncel Programlar: Endüstri ve toplum temsilcilerinin katılımıyla, programlar mevcut endüstri ihtiyaçlarına ve toplumsal gereksinimlere daha uygun hale getirilir. Bu sayede, mezunlar işgücü piyasasında daha rekabetçi olur.

2. Çeşitlilik ve Esneklik: Öğrencilerin ve öğretim üyelerinin katılımı, programların çeşitliliğini ve esnekliğini artırır. Farklı ilgi alanlarına ve öğrenme tarzlarına sahip öğrencilere daha iyi hitap edebilen programlar tasarlanabilir.

3. Kalite Güvencesi: Akademik liderlerin ve mezunların katılımı, programların kalitesini güvence altına alır. Mezunların geri bildirimleri ve endüstri temsilcilerinin görüşleri, programların sürekli olarak iyileştirilmesine yardımcı olur.

4. Mezun Takibi ve Değerlendirme: Mezunlar, programın etkisini değerlendirmede önemli bir kaynaktır. Mezunların başarıları ve geri bildirimleri, programın uzun vadeli etkisini ölçmek için kullanılabilir.

Bu nedenlerle, paydaş katılımı, bölümümüzün daha kapsamlı, uygun ve etkili bir şekilde tasarlanmasını sağlar.

- Program tasarım ve onay süreçleri düzenli olarak izlenmekte midir? Bu süreçler üzerinde yapılan iyileştirmeleri gösteren kanıtlar nelerdir? Açıklayınız.

Tasarım ve onay süreçlerine dair kanıtlar bulunmamaktadır.

- Yükseköğretimin ve teknolojinin dönüşen dünyasına uyum sağlamak için ders programlarınızı ne kadar sıklıkla güncelliyorsunuz? Açıklayınız.

Bu güncellemelere uyum sağlamak için sürekli bir güncelleme gerekmektedir. Bölüm olarak ders havuzumuzu gelişen teknolojik şartlara göre sürekli olarak güncellemekteyiz.

- Programlarınız güncellenme süreci ve güncelleme kararları hangi kriterlere dayanıyor? Açıklayınız.

Programının güncellenme süreci ve güncelleme kararları çeşitli kriterlere dayanır. Bu kriterler, programın rekabetçiliğini, öğrencilerin ihtiyaçlarını karşılama ve endüstri gereksinimlerini göz önünde bulundurarak belirlenir. İşte bu kriterlerden bazıları:

1. Teknolojik Gelişmeler: Bilgisayar mühendisliği hızla değişen bir alandır. Programların güncellenmesi, yeni teknolojik gelişmeleri ve trendleri takip ederek öğrencilere güncel bilgi ve becerileri sağlamak için önemlidir. Örneğin, yapay zeka, veri bilimi, bulut bilişim gibi yeni alanlarda dersler eklenerek program güncellenmektedir.

2. Endüstri Gereksinimleri: Öğrencileri işgücü piyasasına hazırlamak amacıyla endüstri gereksinimlerini göz önünde bulundurmalıdır. Endüstri temsilcilerinin ve işverenlerin geri bildirimleri, programların güncellenmesinde önemli bir rol oynar. Örneğin, endüstrinin belirli bir teknoloji veya beceriye olan talebi doğrultusunda müfredatta değişiklikler yapılabilir.

3. Akademik Araştırma ve İnovasyon: Bölümümüz alanındaki akademik araştırmalar ve yenilikler de program güncellemelerini etkiler. Yeni keşifler ve metodolojiler, programın içeriğine dahil edilerek öğrencilere en güncel bilgi ve tekniklerin öğretilmesi sağlanır.

4. Mezun Geri Bildirimleri: Mezunların program hakkındaki geri bildirimleri, programın etkililiğini ve güncelliğini değerlendirmede önemlidir. Mezunların istihdam durumları, aldıkları eğitimle ilgili memnuniyetleri ve işverenlerden aldıkları geri bildirimler, programın güncellenmesi için önemli birer kaynaktır.

5. Akreditasyon Gereksinimleri: Birçok ülkede, bilgisayar mühendisliği programları belirli bir akreditasyon sürecinden geçmek zorundadır. Programların akreditasyon gereksinimlerini karşılamak için sürekli olarak güncellenmesi gerekebilir.

6. Öğrenci Geri Bildirimleri: Öğrencilerin programla ilgili geri bildirimleri de güncelleme sürecinde önemlidir. Derslerin içeriği, öğretim yöntemleri, laboratuvar imkanları gibi konularda öğrenci memnuniyeti ve önerileri dikkate alınarak program güncellenir.

Bu kriterler, bölümümüzün güncellenmesi için temel bir çerçeve oluşturur. Programların düzenli olarak güncellenmesi, öğrencilerin en güncel bilgi ve becerilere sahip olmalarını sağlar ve mezuniyet sonrası başarılı bir kariyere hazırlar.

- Müfredat oluşturulması ve değişikliği süreçlerine paydaş katılımı sağlanıyor mu? Açıklayınız.

Evet, bölümümüzde müfredat oluşturulması ve değişikliği süreçlerinde paydaş katılımı genellikle sağlanır. Bu katılım, müfredatın güncel kalması, endüstri

ihtiyaçlarına uygun olması ve öğrenci gereksinimlerini karşılaması açısından son derece önemlidir.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

B.1.2 Programın Ders Dağılım Dengesi

- Programınızın ders dağılım dengesi belirleme ilke ve yöntemleri nelerdir? Açıklayınız.

Bölümümüz ders dağılım dengesi belirleme ilke ve yöntemleri, öğrencilere geniş bir bilgi yelpazesi sunmak, temel prensipleri güçlendirmek ve uzmanlık alanlarında derinleşme imkanı sağlamak için tasarlanır. İşte bu ilke ve yöntemlerin bazıları:

1. Temel Mühendislik ve Bilim Dersleri: Öğrencilere bilgisayar mühendisliği alanında temel oluşturan mühendislik ve bilim derslerini içermelidir. Matematik, fizik, elektrik-elektronik mühendisliği gibi temel bilimler ve prensipler, öğrencilere sağlam bir temel kazandırır.

2. Bilgisayar Bilimi Temelleri: Bilgisayar bilimi temellerini içeren derslere de ağırlık verilmelidir. Algoritma ve veri yapıları, programlama dilleri ve paradigmaları, veri tabanı yönetimi gibi konular, öğrencilerin bilgisayar bilimi alanında temel beceriler kazanmasını sağlar.

3. Uygulamalı Dersler ve Laboratuvar Çalışmaları: Teorik bilginin pratik uygulamalarıyla desteklenmesi için uygulamalı derslere ve laboratuvar çalışmalarına önem vermelidir. Bu dersler, öğrencilerin bilgisayar mühendisliği becerilerini gerçek dünya problemlerine uygulamalarını sağlar.

4.Seçmeli Dersler ve Uzmanlık Alanları: Öğrencilere çeşitli seçmeli dersler sunarak uzmanlık alanlarında derinleşme fırsatı vermelidir. Yapay zekâ, veri bilimi, ağ güvenliği gibi farklı uzmanlık alanlarına odaklanan seçmeli dersler, öğrencilerin ilgi ve kariyer hedeflerine uygun bir eğitim almalarını sağlar.

5.Proje ve Staj Fırsatları: Öğrencilere proje ve staj fırsatları sunarak teorik bilgiyi pratik deneyimle birleştirmeyi desteklemelidir. Bu sayede, öğrenciler gerçek dünya problemleriyle karşılaşma ve çözme yeteneklerini geliştirirler.

6.Güncel Teknoloji ve Trendlere Odaklanma: Bilgisayar mühendisliği alanındaki güncel teknoloji ve trendlere uygun dersler içermelidir. Yapay zekâ, büyük veri, bulut bilişim gibi yenilikçi konular, öğrencilerin rekabetçi kalmasını ve endüstrideki değişen ihtiyaçlara uyum sağlamasını sağlar.

Bu ilke ve yöntemler, bölümün ders dağılım dengesini belirlerken öğrencilere kapsamlı bir eğitim sağlamayı amaçlar. Temel prensiplerden başlayarak, uzmanlık alanlarına kadar geniş bir yelpaze sunularak öğrencilerin çeşitli kariyer yollarında başarılı olmaları desteklenir.

- İlan edilmiş ders bilgi paketlerinde ders dağılım dengesi nasıl gözetilmektedir? Bu konuda hangi önlemler alınmaktadır? Açıklayınız.

Bölümümüzde ilan edilmiş ders bilgi paketlerinde ders dağılım dengesi gözetilirken çeşitli önlemler alınır. Bu önlemler, öğrencilerin geniş bir bilgi yelpazesi edinmelerini ve dengeli bir eğitim alabilmelerini sağlamayı amaçlar. İşte bu önlemlerden bazıları:

1. Temel Derslerin Belirlenmesi: İlk olarak öğrencilerin alması gereken temel dersler belirlenir. Bu dersler, programın ana prensiplerini ve temel bilgilerini kapsar. Örneğin, matematik, fizik, algoritma ve veri yapıları gibi dersler temel olarak belirlenir.

2.Zorunlu Derslerin Dengelemesi: Zorunlu derslerin belirlenmesinde, öğrencilerin temel bilgi ve becerilere eşit derecede maruz kalmasını sağlayacak bir denge gözetilir. Öğrencilerin mühendislik, bilim ve matematik alanlarında geniş bir bilgi yelpazesi edinmelerini sağlayacak dersler seçilir.

3.Seçmeli Ders Çeşitliliği: Seçmeli derslerin çeşitliliği ve uzmanlık alanlarının genişliği, öğrencilerin ilgi ve kariyer hedeflerine göre dersler seçmelerini sağlar. Bu

dersler, yapay zekâ, veri bilimi, ağ güvenliği gibi farklı uzmanlık alanlarına odaklanabilir.

4.Ders Zamanlaması ve Sıralaması: Derslerin zamanlaması ve sıralaması, öğrencilerin akademik ilerlemelerini destekleyecek şekilde düzenlenir. Temel dersler genellikle programın başlangıcında yer alırken, uzmanlık alanlarına odaklanan dersler genellikle ileri seviyede ve daha sonraki dönemlerde sunulur.

5.Laboratuvar ve Uygulamalı Çalışmalar: Teorik derslerin yanı sıra, laboratuvar çalışmaları ve uygulamalı projeler de dengeli bir eğitim için önemlidir. Bu çalışmalar, öğrencilerin teorik bilgiyi pratik uygulamalara dönüştürmelerine ve gerçek dünya problemleriyle karşılaşmalarına olanak tanır.

6.Mevcut Trendlerin ve Teknolojilerin Gözden Geçirilmesi: Programın dersleri ve içeriği, bilgisayar mühendisliği alanındaki mevcut trendler ve teknolojik gelişmeler göz önünde bulundurularak düzenlenir. Bu sayede, programın güncel kalması ve öğrencilere en son teknolojiler hakkında bilgi edinme fırsatı sunulur.

Bu önlemler, bölümümüzde ilan edilmiş ders bilgi paketlerinde ders dağılım dengesinin sağlanmasına yardımcı olur. Bu sayede, öğrenciler geniş bir bilgi yelpazesi edinirken, kariyer hedeflerine uygun bir eğitim alabilirler.

- Programın ders dağılımı ile ilgili kararlar hangi organlar tarafından alınmaktadır? Eğitim komisyonu kararları, senato kararları gibi belgelerle bu süreçler açıklanabilir mi?

Bölümümüzün işleyişine dair kararlar gerek bölüm öğretim elemanlarının belirli periyotlarla gerçekleştirdiği bölüm kurul toplantılarıyla alınmaktadır.Bu kararlara dair bir kanıt bulunmamaktadır.

- Programın ders dağılım dengesi düzenli olarak izlenmekte midir? İyileştirme adımları nelerdir ve bu konuda hangi kanıtlar mevcuttur? Açıklayınız.

Ders dağılım dengesi düzenli olarak takip edilmektedir. Bu duruma dair bir kanıt bulunmamaktadır.

- Öğrenci, öğretim elemanları ve iş dünyası gibi paydaşlardan gelen geri bildirimleri nasıl değerlendiriyorsunuz? Açıklayınız.

Bölümümüzde, öğrenci, öğretim elemanları ve iş dünyası gibi paydaşlardan gelen geri bildirimlerin değerlendirilmesi, programın sürekli olarak geliştirilmesi ve iyileştirilmesi için hayati öneme sahiptir.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

B.1.3 Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu

- Program çıktıları ile ders kazanımları nasıl ilişkilendirilmektedir? Bu süreç nasıl yürütülmektedir? Açıklayınız.

Bölümümüzde, program çıktıları ile ders kazanımları arasındaki ilişkiyi belirlemek ve yönetmek, programın etkinliğini değerlendirmenin önemli bir parçasıdır. Bu süreç, programın tasarımından başlayarak, ders planlaması, uygulanması ve değerlendirilmesi aşamalarında titizlikle yürütülür. İşte bu sürecin genel bir açıklaması:

1. Program Çıktılarının Belirlenmesi:

Programın hedefleri ve amaçlarına dayanarak, program çıktıları belirlenir. Bu çıktılar, mezunların mezuniyetlerinden sonra sahip olmaları beklenen bilgi, beceri ve yetkinlikleri tanımlar.

2. Ders Kazanımlarının Oluşturulması:

Her ders için, program çıktılarına ulaşmayı destekleyecek spesifik ders kazanımları oluşturulur. Bu kazanımlar, dersin içeriği, hedefleri ve öğrencilerin edinmesi beklenen bilgi ve becerileri dikkate alarak belirlenir.

3. İlişkilendirme ve Düzeltmeler:

Derslerin müfredatı, program çıktılarına ve ders kazanımlarına uygun olarak oluşturulur ve ilişkilendirilir. Eğer bir dersin kazanımları program çıktılarına uygun değilse, ilgili düzeltmeler yapılır veya ders programdan çıkarılabilir.

4. Öğrenci Değerlendirme Araçlarının Belirlenmesi:

Her ders için uygun değerlendirme araçları belirlenir. Bu araçlar, öğrencilerin ders kazanımlarını ne kadar başarıyla gerçekleştirdiğini ölçmek için kullanılır. Sınavlar, proje çalışmaları, ödevler, sunumlar gibi çeşitli değerlendirme yöntemleri kullanılabilir.

5.Uygulanması ve İzlenmesi:

Dersler, belirlenen ders kazanımlarını karşılayacak şekilde planlanır ve uygulanır. Öğretim elemanları, derslerin ilerleyişi sırasında öğrencilerin kazanımları ne ölçüde gerçekleştirdiğini izler ve gerekirse düzeltmeler yapar.

6.Değerlendirme ve İyileştirme:

Dönem sonunda, öğrencilerin başarıları ve ders kazanımlarına ulaşımı değerlendirilir. Bu değerlendirme sürecinde, derslerin etkinliği ve programın hedeflerine ulaşımı değerlendirilir ve gerekirse iyileştirmeler yapılır.

Bu süreç, programın dersler aracılığıyla öğrencilere program çıktılarına ulaşma fırsatı vermesini ve mezunların beklenen bilgi, beceri ve yetkinliklere sahip olmalarını sağlamayı amaçlar. Bu sayede, programın kalitesi ve etkinliği sürekli olarak artırılır ve öğrencilerin başarıları desteklenir.

- Öğrencilerin program dışından aldığı dersler (örgün veya uzaktan) program çıktılarıyla nasıl uyumlu hale getirilmektedir? Açıklayınız.

Bölümümüzde, öğrencilerin program dışından aldığı derslerin program çıktılarıyla uyumlu hale getirilmesi, öğrencilerin geniş bir perspektif kazanmalarını ve kapsamlı bir eğitim alabilmelerini sağlar. Bu süreç, öğrencilerin aldıkları derslerin içeriğini, hedeflerini ve kazanımlarını programın çıktılarıyla karşılaştırarak gerçekleştirilir. İşte bu sürecin aşamaları:

1.Ders Değerlendirmesi:

Öğrencilerin program dışından aldığı derslerin müfredatı ve içeriği incelenir. Dersin içeriği, hedefleri, kazanımları ve ders programı gözden geçirilir.

2.Program Çıktıları ile Karşılaştırma:

Dersin müfredatı ve kazanımları, program çıktılarıyla karşılaştırılır. Program çıktıları, öğrencilerin mezuniyetlerinden sonra sahip olmaları beklenen bilgi, beceri ve yetkinlikleri tanımlar.

3.Denklik Belirleme:

Dersin içeriği ve kazanımları ile program çıktıları arasında benzerlikler bulunursa, dersin programdaki derslerle denk olduğu kabul edilir. Bu süreçte,

dersin içeriği ve kazanımlarıyla programın ilgili derslerinin içeriği ve kazanımları karşılaştırılır.

4. Denklik Onayı ve Transfer Kredisi:

Program yönetimi veya ilgili akademik komiteler, dersler arasındaki denklikleri değerlendirir ve onaylar. Eğer dersin programdaki derslerle denk olduğu kabul edilirse, öğrenciye transfer kredisi verilir ve ders programındaki ilgili dersin yerine geçer.

5. İzleme ve Değerlendirme:

Öğrencinin aldığı dış derslerin program içindeki derslerle denkliği kabul edildikten sonra, öğrencinin akademik ilerlemesi izlenir ve değerlendirilir. Eğer dersler programdaki derslerle uyumlu bir şekilde tamamlanmışsa, öğrencinin program çıktılarına ulaşımını sağlanmış olur.

Bu süreç, öğrencilere çeşitli sebeplerle program dışından aldıkları derslerin program içindeki derslerle uyumlu hale getirilmesini sağlar. Bu sayede, öğrencilerin eğitimlerini kapsamlı bir şekilde tamamlamaları ve programın hedeflerine ulaşmaları desteklenir.

- Ders kazanımlarının program çıktıları ile uyumu düzenli olarak izlenmekte midir? Bu uyumu sağlamak adına alınan iyileştirme adımları nelerdir? Açıklayınız.

Evet, bölümümüzde ders kazanımlarının program çıktıları ile uyumu düzenli olarak izlenir ve değerlendirilir. Bu, programın sürekli olarak kalitesini ve etkinliğini artırmak için önemli bir adımdır. İşte bu sürecin nasıl işlediğine dair genel bir açıklama:

1. Düzenli Değerlendirme ve İzleme:

Programın akademik liderleri ve ilgili akademik komiteler, düzenli aralıklarla ders kazanımlarının program çıktıları ile uyumunu izler ve değerlendirir. Bu değerlendirme genellikle her akademik dönem sonunda veya belirli zaman aralıklarında gerçekleştirilir.

2. Öğrenci Geri Bildirimleri:

Öğrencilerin derslerle ilgili geri bildirimleri, ders kazanımlarının program çıktılarına ne kadar uygun olduğunu değerlendirmede önemli bir rol oynar. Öğrenci geri bildirimleri, derslerin etkinliğini ve öğrenme sürecini iyileştirmek için değerlendirilir.

3.Öğretim Elemanı Değerlendirmeleri:

Öğretim elemanları, derslerin öğrencilere ulaşılabilirliği, kazanımların başarılı bir şekilde gerçekleştirilip gerçekleştirilmediği ve program çıktılarına ne kadar katkı sağladığı konusunda değerlendirmeler yaparlar.

4.Mezun Takibi ve Endüstri Geri Bildirimleri:

Mezunlarla yapılan görüşmeler ve endüstri temsilcilerinin geri bildirimleri, programın mezunlarının iş dünyasında ne kadar başarılı olduklarını ve program çıktılarına ne kadar uygun olduklarını değerlendirmede kullanılır.

5.Akreditasyon Süreçleri:

Programın akreditasyon süreçleri, ders kazanımlarının program çıktılarına uyumunu ve genel olarak programın kalitesini değerlendirir. Akreditasyon süreçleri, programın ulusal ve uluslararası standartlara uygunluğunu kontrol eder.

6.İyileştirme Adımları:

İzleme ve değerlendirme süreci sonucunda belirlenen alanlarda iyileştirmeler yapılır. Bunlar, ders içeriklerinin güncellenmesi, öğretim yöntemlerinin geliştirilmesi, ders materyallerinin yenilenmesi gibi çeşitli adımları içerebilir.

Bu süreçler, ders kazanımlarının program çıktıları ile uyumunu sağlamak ve programın sürekli olarak iyileştirilmesini sağlamak adına önemlidir. Bu sayede, program öğrencilere hedeflenen bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandırırken, programın kalitesi ve etkinliği de sürekli olarak artırılır.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

B.1.4 Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı

- Uzaktan ve karma eğitim programları dahil olmak üzere, ders tasarımlarında kullanılan AKTS Ders Bilgi Paketleri nasıl oluşturulmaktadır? Bu paketlerde öğrenci iş yüküne dayalı kredilerin nasıl tanımlandığını gösteren örnekler var mı? Açıklayınız.

Bölümümüz AKTS Ders Bilgi Paketlerine dair kararlar bölüm öğretim elemanlarının belirli periyotlarla gerçekleştirdiği bölüm kurul toplantılarıyla alınmaktadır. Bu kararlara dair bir kanıt bulunmamaktadır

- İş yükü temelli kredilerin transferi ve tanınması konusunda bölümünüzün tanımlı süreçleri nelerdir? Bu süreçleri belirten belgelere örnek verebilir misiniz? Açıklayınız.

Bu konuda yeterli seviyede örnek bulunmamaktadır.

- Programlarda öğrenci iş yükünün belirlenmesinde öğrenci katılımı nasıl sağlanmaktadır? Bu süreci gösteren belgeler ve mekanizmalar nelerdir? Açıklayınız.

Bu konu ile ilgili yeterli seviyede örnek bulunmamaktadır.

- İş yükü temelli kredilerin geribildirimler doğrultusunda nasıl güncellenmektedir? Açıklayınız.

İş yükü temelli kredilerin güncellenmesi, bölümün ve üniversitenin, öğrencilerin akademik yüklerini dengeli bir şekilde taşıyabilmelerini sağlamak ve eğitim programının etkinliğini artırmak için önemlidir. Bu güncelleme süreci, öğrenci geri bildirimleri, öğretim elemanlarının deneyimleri, iş dünyası talepleri ve akademik trendler gibi birçok faktörü dikkate alır. İşte bu sürecin genel adımları:

1.Öğrenci Geri Bildirimleri: Öğrencilerin derslerle ilgili iş yükü ve öğrenme çabalarıyla ilgili geri bildirimleri değerlendirilir. Öğrencilerin derslerle ilgili olarak yaşadıkları zorluklar, ders materyallerinin yoğunluğu ve ödevlerin miktarı gibi konular göz önünde bulundurulur.

2.Öğretim Elemanı Deneyimleri: Öğretim elemanları, verdikleri derslerin iş yükünü ve öğrencilerin bu iş yüküyle başa çıkma becerilerini gözlemleyerek değerlendirme yaparlar. Derslerin içeriği, ödevlerin sayısı ve sıklığı, sınavlar ve proje çalışmaları gibi unsurlar değerlendirilir.

3.İş Dünyası ve Endüstri Talepleri: İş dünyası ve endüstri temsilcilerinin geri bildirimleri, mezunların sahip olması gereken beceri ve bilgilerin belirlenmesinde önemli bir rol oynar. İş dünyasının değişen ihtiyaçları ve talepleri doğrultusunda iş yükü temelli krediler güncellenir.

4.Akademik Trendler ve Standartlar: Bilgisayar mühendisliği alanındaki akademik trendler ve ulusal/uluslararası standartlar göz önünde bulundurulur. Bu trendler ve standartlar, iş yükü temelli kredilerin güncellenmesinde referans alınır.

5.Akreditasyon Kuruluşlarının Kriterleri: Programın akreditasyonu söz konusu ise, akreditasyon kuruluşlarının belirlediği kriterler ve standartlar dikkate alınarak iş yükü temelli krediler güncellenir.

6.İyileştirme Adımları: Elde edilen geri bildirimler ve değerlendirmeler doğrultusunda, iş yükü temelli kredilerde gerekli iyileştirmeler yapılır. Bu iyileştirmeler, derslerin içeriğinde yapılan değişiklikler, ödev sayısının veya sınav yoğunluğunun ayarlanması gibi çeşitli adımları içerebilir.

Sonuç olarak, iş yükü temelli kredilerin güncellenmesi, öğrencilerin akademik yüklerini dengeli bir şekilde taşıyabilmelerini ve eğitim programının etkinliğini artırmayı hedefler. Bu süreç, öğrenci geri bildirimleri, öğretim elemanlarının deneyimleri, iş dünyası talepleri ve akademik trendler gibi çeşitli faktörleri dikkate alarak gerçekleştirilir.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

B.1.5 Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

- Programlarınızın izlenmesi ve güncellenmesine ilişkin periyotlar nedir? Yıllık ve program süresinin sonunda uygulanan ilke, kural, gösterge ve planları açıklayınız.

Bölümümüzün izlenmesi ve güncellenmesi, belirli periyotlarla ve belli başlı ilke, kurallar, göstergeler ve planlar doğrultusunda gerçekleştirilir. Genellikle yıllık değerlendirme ve program süresinin sonunda detaylı bir inceleme ve güncelleme süreci izlenir. İşte bu süreçlerin ana hatları:

1.Yıllık İzleme ve Değerlendirme:

Her akademik yılın sonunda, program yönetimi ve akademik liderler tarafından bir yıllık izleme ve değerlendirme süreci gerçekleştirilir. Bu süreçte, öğrenci başarısı, derslerin etkinliği, öğrenci ve öğretim elemanı geri bildirimleri gözden geçirilir.

Programın hedeflerine ne kadar yaklaşıldığı, program çıktılarının ne kadar başarılı bir şekilde gerçekleştirildiği değerlendirilir. Gerekğinde, ders içerikleri, müfredat, öğretim yöntemleri gibi alanlarda iyileştirmeler yapılır.

2.Program Süresinin Sonunda Detaylı İnceleme:

Program süresinin sonunda, genellikle beş yıllık bir sürenin ardından, programın detaylı bir incelemesi ve değerlendirmesi yapılır. Bu inceleme, programın akademik başarısı, öğrenci memnuniyeti, mezunların iş bulma oranları gibi çeşitli faktörleri içerir.

Bu süreçte, ulusal ve uluslararası akademik standartlar, endüstri talepleri ve iş dünyası ihtiyaçları göz önünde bulundurularak programın güncellenmesi için kapsamlı bir plan oluşturulur.

3.Akreditasyon Süreçleri:

Programın akreditasyonu varsa, belirli periyotlarla akreditasyon kuruluşları tarafından geniş kapsamlı bir değerlendirme süreci gerçekleştirilir. Bu süreçte, programın kalitesi, uygunluğu ve etkinliği akademik standartlar doğrultusunda değerlendirilir.

4.Endüstri ve İş Dünyası Geri Bildirimleri:

Programın sürekli olarak endüstri ve iş dünyası ihtiyaçlarına uygun olması için, endüstri ve iş dünyası temsilcilerinden gelen geri bildirimler değerlendirilir. Bu geri bildirimler, programın güncellenmesi ve iyileştirilmesi için önemli birer kaynak oluşturur.

5.Öğrenci ve Mezun Geri Bildirimleri:

Programın etkinliğini değerlendirmek için, öğrencilerin ve mezunların geri bildirimleri önemlidir. Öğrenci memnuniyeti anketleri, mezun takibi çalışmaları ve endüstri geri bildirimleri, programın güncellenmesinde önemli bir rol oynar.

Bu süreçlerin her biri, programın sürekli olarak güncel kalmasını ve öğrencilere en iyi eğitimi sunmasını sağlamak için titizlikle takip edilir. Programın hedeflerine ulaşması ve mezunların endüstride başarılı olması için sürekli olarak iyileştirme adımları atılır.

- Kurumun misyon, vizyon ve hedefleri doğrultusunda programlarını güncellemek üzere nasıl bir mekanizma kurulmuştur? Bu mekanizmanın örneklerini açıklayınız.

Bölümümüzün misyon, vizyon ve hedeflerine uygun şekilde güncellenmesi için kurulan mekanizmalar genellikle kurumun akademik liderleri, program yöneticileri, öğretim elemanları ve ilgili akademik komiteler tarafından yönetilir. Bu mekanizmaların temel amacı, programın kalitesini artırmak, öğrencilerin ihtiyaçlarını karşılamak ve sektördeki gelişmelere uyum sağlamaktır. İşte bu mekanizmanın örnekleri:

1.Akademik Komiteler ve Danışma Kurulları: Programın misyon, vizyon ve hedeflerine uygun olarak oluşturulan akademik komiteler ve danışma kurulları, programın güncellenmesi ve iyileştirilmesi için stratejik önerilerde bulunur. Bu kurullar, öğretim elemanları, endüstri uzmanları ve öğrenci temsilcileri gibi farklı paydaşları içerir.

2.Düzenli İnceleme ve Değerlendirme Süreçleri: Belirli periyotlarla düzenlenen inceleme ve değerlendirme toplantıları, programın misyon, vizyon ve hedeflerine uygunluğunu değerlendirir. Bu toplantılarda, programın güçlü yönleri, zayıf yönleri ve geliştirme alanları üzerinde tartışılır.

3.Endüstri İş birliği ve İş Dünyası Geri Bildirimleri: Endüstri işbirliği ve iş dünyası temsilcileriyle yapılan işbirliği, programın misyon ve vizyonunu desteklemek için önemlidir. Endüstri temsilcileri, programın hedeflerine uygunluğunu değerlendirebilir ve sektördeki gelişmeler hakkında bilgi sağlayarak programın güncellenmesine katkıda bulunabilir.

4.Öğrenci Geri Bildirimleri ve İhtiyaç Analizi: Öğrenci geri bildirimleri, programın öğrenci odaklı olmasını sağlar. Öğrencilerin ihtiyaçlarını ve beklentilerini belirlemek için düzenli olarak geri bildirim anketleri düzenlenir ve bu geri bildirimler programın güncellenmesinde dikkate alınır.

5.Akreditasyon Süreçleri: Programın akreditasyon süreçleri, ulusal ve uluslararası standartlara uygunluğunu değerlendirir. Akreditasyon süreçleri, programın misyon ve vizyonuna uygunluğunu sağlamak için önemli bir kriterdir ve programın güncellenmesinde rehberlik eder.

6.Alanında Uzman Öğretim Elemanları ve Araştırma: Programı güncelleme sürecinde, alanında uzman öğretim elemanlarının ve araştırmacıların çalışmaları dikkate alınır. Bu çalışmalar, programın güncellenmesinde kullanılan güncel bilgi ve yöntemlerin sağlanmasına yardımcı olur.

Bu mekanizmaların bir araya gelmesi, programın misyon, vizyon ve hedeflerine uygun olarak güncellenmesini sağlar. Bu şekilde, program öğrencilerin ve endüstrinin ihtiyaçlarına yanıt verebilir ve rekabetçi bir eğitim sağlayabilir.

- Program çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığını izlemek için kullanılan sistemleri açıklayınız.

Bölümümüzün çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığını izlemek için çeşitli sistemler ve yöntemler kullanılabilir. Bu sistemler, öğrencilerin performansını değerlendirmek, mezunların başarısını takip etmek ve programın etkinliğini değerlendirmek amacıyla kullanılır. İşte bu sistemlerin bazıları:

1.Öğrenci Değerlendirme Sistemleri:

Dersler sırasında ve dönem sonlarında yapılan sınavlar, proje teslimleri, ödevler ve sunumlar gibi değerlendirme araçları, öğrencilerin program çıktılarına ne kadar başarılı bir şekilde ulaştığını ölçmek için kullanılır.

Bu değerlendirme araçları, öğrencilerin bilgi, beceri ve yetkinliklerini belirli kriterlere göre değerlendirerek program çıktılarına olan katkılarını değerlendirir.

2.Mezun İzleme Sistemleri:

Mezunların kariyer gelişimlerini ve iş başarısını izlemek için mezun izleme sistemleri kullanılır. Bu sistemler, mezunların istihdam durumu, işyeri performansları ve mezun olduktan sonraki akademik başarıları gibi verileri toplar.

Mezun izleme sistemleri, mezunların program çıktılarına ne ölçüde ulaştığını değerlendirmek için önemli bir kaynak sağlar.

3.Öğrenci Portalları ve Akademik Sistemler:

Öğrenci portalları ve akademik sistemler, öğrencilerin ders kayıtları, notları ve ilerleme durumları gibi bilgileri barındırır. Bu sistemler, öğrencilerin program çıktıklarına ne kadar başarılı bir şekilde ulaştığını izlemek için kullanılabilir.

4.Öğretim Elemanı Geri Bildirim Sistemleri:

Öğretim elemanları, dersler sırasında ve dönem sonlarında öğrenci performansını değerlendirirken öğrencilere geri bildirim sağlarlar. Bu geri bildirimler, öğrencilerin program çıktıklarına olan katkılarını değerlendirmek için önemli bir kaynak oluşturur.

5.Staj ve İş birliği Programları İzleme Sistemleri:

Staj ve iş birliği programları, öğrencilerin endüstri deneyimi kazanmasını ve program çıktıklarına uygun beceriler geliştirmesini sağlar. Bu programların izleme sistemleri, öğrencilerin staj performanslarını ve iş dünyasındaki deneyimlerini takip ederek program çıktıklarına ulaşımını değerlendirir.

Bu sistemlerin bir araya gelmesi, program çıktıklarına ulaşımı izlemek ve değerlendirmek için kapsamlı bir yapı oluşturur. Bu şekilde, programın etkinliği sürekli olarak izlenir ve gerekirse iyileştirmeler yapılır.

- Programlarınızın yıllık ve program süresi temelli izlemelerinden hareketle yapılan iyileştirmeler ve değişiklikler nelerdir? Açıklayınız.

Bölümümüzün yıllık ve program süresi temelli izlemelerinden elde edilen geri bildirimler, çeşitli iyileştirmeler ve değişikliklerin yapılmasını sağlar. Bu iyileştirmeler ve değişiklikler, programın kalitesini artırmak, öğrencilerin ihtiyaçlarını karşılamak ve sektördeki gelişmelere uyum sağlamak amacıyla gerçekleştirilir. İşte bu süreçte yapılan bazı iyileştirmeler ve değişiklikler:

1.Ders İçeriği ve Müfredat Güncellemeleri:

Yıllık izlemeler ve program süresi temelli değerlendirmeler sonucunda, ders içeriği ve müfredat güncellenir. Bu güncellemeler, sektördeki teknolojik gelişmelere, yeni yöntemlere ve uygulamalara uyum sağlamak amacıyla yapılır.

2.Öğretim Yöntemlerinin İyileştirilmesi:

Elde edilen geri bildirimler doğrultusunda öğretim yöntemleri gözden geçirilir ve iyileştirilir. Öğrencilerin daha etkili bir şekilde öğrenmelerini sağlamak için interaktif ders materyalleri, proje tabanlı öğrenme yöntemleri ve işbirlikçi çalışma ortamları gibi yeni yaklaşımlar benimsenir.

3.Öğrenci Değerlendirme Süreçlerinin Revize Edilmesi:

Öğrenci performansını değerlendiren sınavlar, proje ödevleri ve diğer değerlendirme araçları gözden geçirilir ve yenilenir. Değerlendirme süreçleri, öğrencilerin bilgi ve becerilerini daha doğru bir şekilde ölçmek ve program çıktıklarına ne kadar başarılı bir şekilde ulaştıklarını değerlendirmek amacıyla iyileştirilir.

4.Endüstri İşbirliği ve Staj Programlarının Güçlendirilmesi:

Programın endüstri ile iş birliğini güçlendirmek ve öğrencilerin pratik deneyim kazanmasını sağlamak için staj programları ve endüstri işbirliği programları güçlendirilir. Bu programlar, öğrencilerin mezuniyet sonrası istihdam olanaklarını artırmak ve sektöre daha hazır bir şekilde girmelerini sağlamak için önemlidir.

5.Ders Planlamasındaki Esneklik ve Seçmeli Derslerin Çeşitlendirilmesi:

Programın esnekliğini artırmak ve öğrencilere çeşitli ilgi alanlarına yönelme fırsatı sunmak için ders planlamasında değişiklikler yapılır. Seçmeli derslerin çeşitliliği artırılarak öğrencilere farklı alanlarda derinlemesine bilgi edinme imkânı sağlanır.

Bu iyileştirmeler ve değişiklikler, programın kalitesini artırmak ve öğrencilerin ihtiyaçlarına daha iyi yanıt verebilmek için düzenli olarak yapılır. Programın sürekli olarak gözden geçirilmesi ve güncellenmesi, bilgisayar mühendisliği alanındaki değişen trendlere ve gereksinimlere uyum sağlamak için önemlidir.

- Yapılan iyileştirmeler ve değişiklikler konusunda nasıl bir paydaş bilgilendirme uygulamanız bulunmaktadır? Açıklayınız.

Bölümümüzde yapılan iyileştirmeler ve değişiklikler genellikle çeşitli paydaşlara duyurulur ve bilgilendirme uygulamalarıyla iletilir. Bu, paydaşların programın gelişimine katkıda bulunmalarını, değişiklikleri anlamalarını ve uyum sağlamalarını sağlar. İşte bu bilgilendirme uygulamalarına örnekler:

1.Öğrencilere Yönelik Bilgilendirme:

Öğrencilere yapılan iyileştirmeler ve değişiklikler genellikle e-posta, öğrenci portalı bildirimleri, duyuru panoları veya sınıf içi duyurular aracılığıyla iletilir. Öğrencilere, hangi değişikliklerin yapılacağı, ne zaman gerçekleşeceği ve bunların öğrencilerin akademik veya program gereksinimlerini nasıl etkileyeceği hakkında detaylı bilgi sağlanır.

2.Öğretim Elemanlarına Yönelik Bilgilendirme:

Öğretim elemanlarına, programda yapılan iyileştirmeler ve değişikliklerle ilgili düzenli olarak toplantılar düzenlenir veya e-posta yoluyla bilgilendirme yapılır. Bu toplantılarda, değişikliklerin amacı, uygulanma süreci ve öğretim elemanlarının bu değişikliklerdeki rolü detaylı olarak açıklanır.

3.Akademik Komiteler ve Danışma Kurullarıyla İletişim:

Programı izleyen akademik komiteler ve danışma kurulları, programdaki iyileştirmeler ve değişiklikler hakkında düzenli olarak bilgilendirilir. Bu kurullar, programın stratejik yönetiminde önemli bir rol oynadığından, onların geri bildirimleri ve katkıları da değerlendirilir.

4.Mezunlara Yönelik Bilgilendirme:

Mezunlar, programdaki iyileştirmeler ve değişiklikler hakkında genellikle e-posta yoluyla veya mezun dernekleri aracılığıyla bilgilendirilir. Mezunların geri bildirimleri, yapılan değişikliklerin etkisini değerlendirmede önemli bir kaynak olabilir.

5.Endüstri ve İş Dünyasıyla İletişim:

Programda yapılan iyileştirmeler ve değişiklikler, endüstri ve iş dünyası temsilcilerine de duyurulur. Bu, mezunların iş dünyasına uyum sağlamalarını kolaylaştırır ve endüstri ihtiyaçlarına daha iyi yanıt verecek bir program geliştirmeye yönelik geri bildirimleri sağlar.

Bu bilgilendirme uygulamaları, programın sürekli olarak gelişimini desteklemek ve paydaşların programın değişimlerine uyum sağlamasını sağlamak için önemlidir. Ayrıca, açık iletişim kanalları aracılığıyla paydaşların geri bildirimlerini almak ve değerlendirmek de önemlidir, çünkü bu geri bildirimler programın daha da iyileştirilmesine katkıda bulunabilir.

- Programlarımızın amaçlarına ulaşma konusunda aldığınız geri bildirimleri açıklayınız.

Bu verilere dair elimizde yeterli kanıt bulunmamaktadır.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.



B.1.6 Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi

- Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanmayı ve iş akış şemalarınızı açıklayınız.

Bölümümüzde eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma ve iş akışı genellikle aşağıdaki unsurları içerir:

1.Yönetim Kadrosu ve Akademik Liderlik:

Programın yönetimi genellikle bir program başkanı veya program koordinatörü tarafından yönetilir. Bu kişi, bölüm yöneticileri veya dekanlık seviyesindeki yetkililerle iş birliği yapar.

Programın akademik liderliğinden sorumlu bir ekip veya komite, programın akademik kalitesini ve bütünlüğünü sağlar. Bu ekip, programın stratejik hedeflerini belirler, müfredatı günceller, öğretim elemanlarını denetler ve öğrencilere akademik danışmanlık sağlar.

2.Öğretim Elemanları ve Destek Personeli:

Öğretim elemanları, dersleri tasarlar, öğrencileri eğitir, sınavları düzenler ve öğrencilerin akademik ilerlemesini izler. Bu kişiler, programın kalitesi ve etkinliği için temel bir rol oynar.

Destek personeli, programın günlük işleyişini destekler. Bu personel, ofis yönetimi, akademik kayıt, ders malzemelerinin hazırlanması, sınavların düzenlenmesi ve diğer idari görevlerle ilgilenir.

3.İş Akışı ve Süreçler:

Müfredat Geliştirme: Yeni derslerin veya program bileşenlerinin geliştirilmesi, akademik liderlik ve öğretim elemanları tarafından birlikte yapılır. Müfredatın güncellenmesi, endüstri ihtiyaçlarına, teknolojik gelişmelere ve akademik trendlere uygun olarak düzenli aralıklarla yapılır.

Ders Planlama ve Dağıtım: Her dönem için derslerin planlanması ve öğrencilere sunulması, öğretim elemanları ve program yönetimi arasında koordinasyon içinde gerçekleşir.

Öğrenci Danışmanlığı ve Destek: Öğrencilerin akademik ve kariyer hedeflerine ulaşmalarını sağlamak için akademik liderler ve öğretim elemanları tarafından öğrenci danışmanlığı sağlanır.

Değerlendirme ve İyileştirme: Programın sürekli olarak değerlendirilmesi ve iyileştirilmesi için düzenli geri bildirimler toplanır. Bu geri bildirimler, öğrenci anketleri, mezun izleme çalışmaları, endüstri geri bildirimleri ve akreditasyon süreçleri gibi çeşitli kaynaklardan gelir.

4.İletişim ve Koordinasyon:

İletişim ve koordinasyon, programın tüm paydaşları arasında etkin bir şekilde sağlanır. Toplantılar, e-posta iletişimi, akademik toplantılar ve çeşitli iletişim araçları kullanılarak bilgi alışverişi yapılır ve kararlar alınır.

Bu organizasyonel yapılanma ve iş akışı, programın etkin bir şekilde yönetilmesini ve sürekli olarak iyileştirilmesini sağlar. Bu sayede, program öğrencilerin ihtiyaçlarını karşılayabilir, endüstri taleplerine uyum sağlayabilir ve kaliteli bir eğitim sunabilir.

- Eğitim ve öğretim ile ölçme ve değerlendirme süreçlerinin yönetimine dair belirlenmiş ilke, kurallar ve takvimler nelerdir? Açıklayınız.

Bölümümüzde eğitim ve öğretim ile ölçme ve değerlendirme süreçlerinin yönetimine dair belirlenmiş ilke, kurallar ve takvimler, programın akademik politikaları ve üniversite yönergelerine dayanır. Bu süreçlerin etkin bir şekilde yönetilmesi ve adil bir değerlendirme sağlanması için belirli ilke ve kurallar genellikle şunları içerir:

1.Eğitim ve Öğretim İlkeleri:

Öğrenci merkezli bir yaklaşım benimsenir: Öğrencilerin öğrenme gereksinimleri ve farklı öğrenme stilleri dikkate alınır.

İlgili ve güncel içerikler sunulur: Bilgisayar mühendisliği alanındaki en son teknolojik gelişmeler ve endüstri standartlarına uygun bilgiler sunulur.

Çeşitli öğretim yöntemleri kullanılır: Derslerde ders anlatımı, laboratuvar çalışmaları, proje tabanlı öğrenme, grup çalışmaları ve diğer interaktif yöntemler kullanılır.

2.Ölçme ve Değerlendirme İlkeleri:

Adil ve objektif değerlendirme sağlanır: Öğrencilerin performansını değerlendirmek için farklı ölçme araçları kullanılır ve değerlendirme kriterleri önceden belirlenir.

Performansa dayalı değerlendirme yapılır: Öğrencilerin bilgi, beceri ve yeteneklerine dayalı olarak değerlendirilirler. Sınavlar, proje çalışmaları, ödevler, sunumlar ve diğer performans göstergeleri kullanılır.

Geri bildirim ve düzeltme sağlanır: Öğrencilere yapılan değerlendirmelerle ilgili geri bildirim sağlanır ve gelişim için öneriler sunulur.

3. Belirlenmiş Takvimler:

Ders programları ve sınav takvimleri önceden belirlenir ve öğrencilere duyurulur. Bu takvimler, derslerin başlangıç ve bitiş tarihlerini, sınav tarihlerini, ödev teslim tarihlerini ve diğer önemli etkinlikleri içerir.

Değerlendirme sonuçları için belirli bir süre tanınır: Öğrencilere değerlendirme sonuçlarının açıklanması için belirlenmiş bir süre verilir ve bu süre içinde sonuçlar erişilebilir hale getirilir.

Bu ilke, kurallar ve takvimler, programın kalitesini ve etkinliğini sağlamak için önemlidir. Bu kurallara uyulması, öğrencilerin adil bir şekilde değerlendirilmesini ve eğitim standartlarının korunmasını sağlar. Ayrıca, belirlenen takvimler öğrencilerin dersleri ve sınavları planlamalarına yardımcı olur ve sürecin düzenli bir şekilde ilerlemesini sağlar.

- Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtlarınız nelerdir? Bu süreçler nasıl yönlendirilmekte ve geliştirilmektedir? Açıklayınız.

Bu duruma dair elimizde yeterli seviyede kanıt bulunmamaktadır.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

B.2 Programların Yürütülmesi

B.2.1 Öğretim Yöntem ve Teknikleri

- Programların Yürütülmesini (Öğrenci Merkezli Öğrenme Öğretme ve Değerlendirme) açıklayınız.

Bölümümüzün yürütülmesi, öğrenci merkezli öğrenme, öğretme ve değerlendirme yaklaşımını içerir. Bu yaklaşım, öğrencilerin öğrenme sürecine

aktif katılımını teşvik eder, öğrencilerin bireysel ihtiyaçlarını dikkate alır ve gerçek dünya uygulamalarına dayalı bir öğrenme ortamı sağlar. İşte bu yaklaşımın temel unsurları:

1.Öğrenci Merkezli Öğrenme:

Öğrenci merkezli öğrenme, öğrencilerin öğrenme sürecinin merkezine yerleştirilmesini vurgular. Bu yaklaşıma göre, öğrencilerin ilgi alanları, öğrenme stilleri ve ihtiyaçları dikkate alınır.

Öğrenciler, derslerde aktif bir rol oynarlar ve kendi öğrenme süreçlerini yönlendirirler. Öğretim elemanları, öğrencilerin öğrenme gereksinimlerini karşılamak için çeşitli öğrenme etkinlikleri ve materyalleri sunarlar.

2.Katılımcı Öğretim Yöntemleri:

Katılımcı öğretim yöntemleri, öğrencilerin etkileşimli bir ortamda öğrenmelerini sağlar. Derslerde ders anlatımı, tartışmalar, grup çalışmaları, problem çözme etkinlikleri, projeler ve sunumlar gibi çeşitli yöntemler kullanılır.

Bu yöntemler, öğrencilerin kendi öğrenme süreçlerini aktif bir şekilde yönetmelerini ve derinlemesine anlamalarını teşvik eder.

3.Proje ve Uygulama Odaklı Öğrenme:

Bilgisayar mühendisliği programları, öğrencilere teorik bilgiyi pratik uygulamalarla birleştirme fırsatı sunar. Bu, öğrencilerin gerçek dünya problemlerini çözmek için gerekli becerileri geliştirmelerini sağlar.

Proje tabanlı öğrenme, öğrencilere belirli bir problemi çözmek veya bir ürün geliştirmek için bir proje üzerinde çalışma fırsatı verir. Bu, öğrencilerin problem çözme, iletişim ve iş birliği becerilerini geliştirmelerine olanak tanır.

4.Sürekli Geri Bildirim ve Değerlendirme:

Öğrencilerin ilerlemesi sürekli olarak izlenir ve değerlendirilir. Öğrencilere sınavlar, ödevler, proje teslimleri ve sunumlar gibi çeşitli ölçme araçları kullanılarak geri bildirim sağlanır.

Geri bildirim, öğrencilere güçlü yönlerini ve geliştirilmesi gereken alanları anlamalarına yardımcı olur. Bu şekilde, öğrenciler sürekli olarak kendilerini geliştirme fırsatı bulurlar.

Bu yaklaşım, bölümümüz öğrencilerinin bilgi ve becerilerini gerçek dünya uygulamalarında kullanabilecekleri bir ortam sağlar. Öğrenci merkezli öğrenme ve öğretme yaklaşımı, mezunların endüstride başarılı olmalarını ve sürekli olarak gelişmelerini sağlamak için önemlidir.

- Öğrenci merkezli öğrenme ve öğretme stratejileriniz nelerdir? Açıklayınız.

Bölümümüzde öğrenci merkezli öğrenme ve öğretme stratejileri, öğrencilerin aktif katılımını teşvik etmek, kendi öğrenme süreçlerini yönlendirmelerini sağlamak ve pratik deneyimlerle desteklenmiş bir eğitim ortamı oluşturmak için çeşitli yöntemler içerir. İşte bu stratejilerden bazıları:

1.Problem Çözme ve Proje Tabanlı Öğrenme:

Öğrencilerin gerçek dünya problemlerini çözmek için proje tabanlı öğrenme aktiviteleriyle karşılaşması sağlanır. Bu projeler, öğrencilerin teorik bilgiyi pratik uygulamalarla birleştirerek derinlemesine öğrenmelerini sağlar.

Öğrenciler, belirli bir problemi çözmek veya bir ürün geliştirmek için ekipler halinde çalışabilir. Bu süreç, iş birliği, iletişim ve liderlik becerilerini geliştirmelerine yardımcı olur.

2.İnteraktif Ders Materyalleri ve Teknoloji Kullanımı:

Ders materyalleri, interaktif ve çeşitli biçimlerde sunulur. Öğrencilere ders anlatımları, interaktif simülasyonlar, çevrimiçi dersler, video dersler ve diğer dijital araçlarla desteklenmiş öğrenme fırsatları sunulur.

Teknoloji, öğrencilerin daha etkili bir şekilde öğrenmelerini sağlamak için kullanılır. Öğrenciler, çeşitli programlama dillerini ve yazılım araçlarını kullanarak gerçek dünya projelerinde deneyim kazanabilirler.

3.Öğrenci Katılımını Teşvik Eden Aktiviteler:

Sınıf içi tartışmalar, grup çalışmaları, beyin fırtınası seansları ve atölye çalışmaları gibi etkileşimli öğrenme aktiviteleri düzenlenir. Bu aktiviteler, öğrencilerin ders materyalini anlamalarını ve kavramalarını sağlar.

Öğrencilerin kendi ilgi alanlarına ve yeteneklerine göre seçmeli dersler veya projeler sunulabilir. Bu şekilde, öğrencilerin motivasyonu artar ve öğrenme süreçleri daha etkili hale gelir.

4.Bireysel Öğrenci Destek ve Rehberlik:

Öğrencilere bireysel olarak rehberlik ve akademik danışmanlık sağlanır. Öğrencilerin akademik ve kariyer hedeflerine ulaşmalarına yardımcı olmak için düzenli olarak görüşmeler yapılır.

Öğrencilerin öğrenme ihtiyaçları ve güçlü yönleri belirlenir ve buna göre özelleştirilmiş öğrenme planları oluşturulur.

Bu stratejiler, bilgisayar mühendisliği öğrencilerinin bilgi ve becerilerini etkili bir şekilde geliştirmelerini sağlar ve mezun olduklarında endüstride başarılı olmalarına yardımcı olur. Öğrenci merkezli öğrenme ve öğretme yaklaşımı,

öğrencilerin öğrenme sürecine aktif katılımını teşvik eder ve öğrenmenin daha anlamlı ve kalıcı olmasını sağlar.

- Değerlendirme sürecinizde hangi yöntemleri kullanıyorsunuz? Açıklayınız.

Bölümümüzde, öğrencilerin performansını değerlendirmek için çeşitli yöntemler kullanılır. Değerlendirme sürecinde kullanılan yaygın yöntemler şunlardır:

1.Sınavlar ve Quizler:

Öğrencilerin teorik bilgisini ve kavramları anlama düzeyini ölçmek için kullanılır. Bu sınavlar genellikle çoktan seçmeli sorular, kısa cevaplı sorular veya açık uçlu sorular içerebilir.

2. **Proje ve Ödevler**:

Öğrencilerin bilgiyi uygulamaya dönüştürme becerilerini ölçmek için kullanılır. Bu projeler genellikle gerçek dünya problemlerini çözmeye veya belirli bir yazılım veya donanım projesini geliştirmeye dayanır.

3.Laboratuvar Çalışmaları:

Öğrencilerin pratik deneyim kazanmasını sağlar ve teorik bilginin uygulamaya dönüştürülmesini destekler. Öğrenciler genellikle belirli programlama dillerini veya yazılım araçlarını kullanarak laboratuvar çalışmalarını tamamlarlar.

4.Sunumlar ve Posterler:

Öğrencilerin sunumlar ve posterler aracılığıyla belirli konuları veya projeleri sergilemeleri istenebilir. Bu yöntem, öğrencilerin iletişim becerilerini, araştırma yeteneklerini ve sunum becerilerini değerlendirmek için kullanılır.

5.Grup Projeleri ve İş birliği:

Öğrencilerin iş birliği yapma, liderlik becerilerini geliştirme ve ekip içinde etkili iletişim kurma yeteneklerini ölçmek için kullanılır. Öğrenciler, belirli bir projeyi birlikte tamamlamak için iş birliği yaparlar ve proje sonuçlarını sunarlar.

6.Performans Değerlendirmesi ve Portfolyolar:

Öğrencilerin akademik performansı, proje çalışmaları, sınav sonuçları, laboratuvar çalışmaları ve diğer değerlendirme araçlarına dayanarak genel bir değerlendirme yapılır. Öğrencilerin portfolyoları, belirli bir dönem boyunca yaptıkları çalışmaları ve başarılarını göstermek için kullanılabilir.

Bu değerlendirme yöntemleri, öğrencilerin farklı öğrenme stillerine ve yeteneklerine uygun bir değerlendirme sağlamak için çeşitlendirilmiştir. Ayrıca, değerlendirme sürecinde kullanılan yöntemlerin çeşitliliği, öğrencilerin farklı beceri ve yeteneklerini etkili bir şekilde ölçmeyi amaçlar.

- Uzaktan eğitime özgü olarak geliştirilen öğretim materyalleri ve öğretim yöntemleri konusunda belirlenmiş ilkeler ve mekanizmalar nelerdir? Açıklayınız.

Uzaktan eğitime özgü olarak geliştirilen öğretim materyalleri ve öğretim yöntemleri, bölümümüzde öğrencilerin etkili bir şekilde öğrenmelerini sağlamak için belirlenmiş ilkelere ve mekanizmalara dayanır. Bu ilke ve mekanizmalar, öğrencilerin uzaktan eğitim sürecinde en iyi şekilde desteklenmesini ve başarılı olmalarını sağlamayı amaçlar. İşte bu ilke ve mekanizmalardan bazıları:

1.Erişilebilirlik ve Uyumluluk İlkeleri:

Uzaktan eğitim materyalleri, farklı cihazlardan (bilgisayarlar, tabletler, akıllı telefonlar) erişilebilir olmalıdır. Bu materyaller, çeşitli internet tarayıcılarında ve platformlarda sorunsuz çalışmalıdır.

Materyaller, farklı bağlantı hızlarına sahip öğrenciler için optimize edilmelidir. Yavaş internet bağlantısına sahip öğrencilerin de materyallere kolayca erişebilmesi sağlanmalıdır.

2.Etkileşimli ve Katılımcı Öğrenme Yöntemleri:

Uzaktan eğitimde etkileşimli öğrenme ortamları oluşturulmalıdır. Öğrenciler, canlı derslere katılabilir, çevrimiçi tartışma forumlarına katılabilir ve ekip projelerinde iş birliği yapabilir.

Katılımcı öğrenme yöntemleri, öğrencilerin ders materyallerini daha etkili bir şekilde öğrenmelerini sağlar. Öğrencilerin aktif katılımı teşvik edilmelidir.

3.Çeşitlendirilmiş Materyal Sunumu:

Uzaktan eğitim materyalleri, metinlerden, videolara, ses kayıtlarına ve interaktif simülasyonlara kadar çeşitli formatlarda sunulmalıdır. Bu, farklı öğrenme stillerine ve ihtiyaçlarına sahip öğrencilerin ihtiyaçlarını karşılar.

Materyaller, görsel ve işitsel öğelerle zenginleştirilmelidir. Bu, öğrencilerin dikkatlerini çekmek ve konuları daha iyi anlamalarını sağlamak için önemlidir.

4.Düzenli Geri Bildirim ve Destek:

Uzaktan eğitim sürecinde öğrencilere düzenli geri bildirim sağlanmalıdır. Öğrencilerin ödevleri, proje çalışmaları ve sınavlar hakkında geri bildirim alması önemlidir.

Öğrencilere akademik destek sağlamak için çeşitli kanallar sunulmalıdır. Öğrencilerin sorularını sorması ve yardım istemesi için çevrimiçi ofis saatleri veya forumlar gibi iletişim araçları sağlanmalıdır.

5. Teknoloji ve Altyapı Desteği:

Uzaktan eğitim platformları ve yazılımları, güvenli, güvenilir ve kullanıcı dostu olmalıdır. Öğrencilerin platformlara kolayca erişmesi ve kullanması sağlanmalıdır.

Teknik sorunlarla karşılaşıldığında, öğrencilere teknik destek sağlanmalı ve sorunların çözümü için gereken adımlar atılmalıdır.

Bu ilkeler ve mekanizmalar, uzaktan eğitim sürecinde öğrencilerin başarılı olmalarını ve bilgisayar mühendisliği alanındaki bilgi ve becerilerini etkili bir şekilde geliştirmelerini sağlar. Uzaktan eğitim materyalleri ve yöntemleri, öğrencilerin ihtiyaçlarına ve öğrenme süreçlerine uygun olarak düzenlenmelidir.

- Tanımlı süreçler ve uygulamalar çerçevesinde, öğrencilerle etkileşimi artırmak adına kullanılan aktif ve etkileşimli öğretim yöntemleri nelerdir? Açıklayınız.

Bölümümüzde, öğrencilerle etkileşimi artırmak için kullanılan aktif ve etkileşimli öğretim yöntemleri, öğrencilerin derslere aktif bir şekilde katılımını teşvik eder, öğrenme sürecini daha etkili hale getirir ve derinlemesine anlamalarını sağlar. İşte bu yöntemlerden bazıları:

1. Problem Çözme ve Proje Tabanlı Öğrenme:

Öğrencilere, gerçek dünya problemlerini çözmek veya belirli bir projeyi geliştirmek için proje tabanlı öğrenme fırsatları sunulur. Bu yöntem, öğrencilerin teorik bilgiyi uygulamaya dönüştürmelerini sağlar ve problem çözme becerilerini geliştirir.

2. Aktif Tartışmalar ve Beyin Fırtınası:

Sınıf içi tartışma ve beyin fırtınası seansları düzenlenir. Öğrencilere, tartışmalara katılmaları, fikirlerini paylaşmaları ve çeşitli bakış açılarını değerlendirmeleri için fırsatlar sunulur. Bu yöntem, eleştirel düşünme ve iletişim becerilerini geliştirir.

3.Ekip Çalışmaları ve İş birliği:

Grup projeleri ve ekip çalışmaları, öğrencilerin birlikte çalışma ve iş birliği yapma becerilerini geliştirir. Öğrenciler, belirli bir proje veya problemi birlikte çözmek için gruplar halinde çalışır ve farklı perspektiflerden faydalanırlar.

4.Laboratuvar Deneyleri ve Uygulamalar:

Laboratuvar deneyleri ve uygulamalar, öğrencilerin teorik bilgiyi pratik uygulamalarla birleştirmelerini sağlar. Bu deneyler, öğrencilerin bilgisayar sistemlerini gerçek dünya senaryolarında test etmelerine ve deneyim kazanmalarına olanak tanır.

5.Aktif Öğrenme Teknikleri:

Aktif öğrenme teknikleri, öğrencilerin derslerde pasif dinleyiciler olmaktan ziyade aktif katılımcılar olmalarını teşvik eder. Bunlar arasında öğrenci sunumları, problem tabanlı öğrenme, grup çalışmaları ve sınıf içi etkileşimli aktiviteler bulunur.

6.Teknoloji Destekli Öğretme:

Çeşitli teknolojik araçlar ve uygulamalar, öğrencilerin öğrenme deneyimini zenginleştirir ve etkileşimlerini artırır. Bunlar arasında çevrimiçi tartışma forumları, sanal laboratuvarlar, interaktif simülasyonlar ve öğrenme yönetim sistemleri bulunur.

Bu yöntemler, öğrencilerin derse aktif bir şekilde katılımını teşvik eder, öğrenmelerini derinleştirir ve bilgisayar mühendisliği alanında başarılı olmalarını sağlayacak becerileri geliştirmelerine yardımcı olur. Ayrıca, bu yöntemler öğrencilerin eleştirel düşünme, problem çözme ve iletişim becerilerini güçlendirir, ki bu beceriler mezun olduktan sonra iş dünyasında başarılı olmaları için kritiktir.

- Eğitimcilerin eğitimi program içeriğinde, öğrenci merkezli öğrenme-öğretme yaklaşımına yönelik uygulamalar nasıl şekillendirilmektedir? Açıklayınız.

Bölümümüzde eğitimcilerin eğitimi programı içeriği, öğrenci merkezli öğrenme-öğretme yaklaşımına yönelik uygulamaları desteklemek üzere şekillendirilir. Bu yaklaşım, öğrencilerin aktif katılımını teşvik eder, kendi öğrenme süreçlerini yönlendirmelerini sağlar ve gerçek dünya problemlerini çözmek için gerekli becerileri geliştirmelerine olanak tanır. Eğitimcilerin eğitimi program içeriğinde bu yaklaşımı şekillendirme süreci şu şekillerde olabilir:

1.Eğitimcilerin Eğitimi Programının Tasarımı:

Eğitimcilerin eğitimi programları, öğretmen adaylarının öğrenci merkezli öğrenme-öğretme yaklaşımını anlamalarını ve uygulamalarını öğrenmelerini sağlar. Programlar, öğretmen adaylarına bu yaklaşımı nasıl etkili bir şekilde kullanacaklarını öğretir.

2.Öğretim Metotları ve Stratejileri:

Eğitimcilerin eğitimi programları, öğretmen adaylarına çeşitli öğretim metotları ve stratejileri sunar. Öğrenci merkezli öğrenme-öğretme yaklaşımını destekleyen yöntemler öğretmen adaylarına öğretilir ve bu yöntemlerin nasıl etkili bir şekilde uygulanacağına dair pratik deneyimler kazanmaları sağlanır.

3.Problem Çözme ve Proje Tabanlı Öğrenme Deneyimleri:

Eğitimcilerin eğitimi programları, öğretmen adaylarına problem çözme ve proje tabanlı öğrenme deneyimleri sunar. Öğretmen adayları, gerçek dünya problemlerini çözmek için proje tabanlı öğrenme yöntemlerini uygulama fırsatı bulur ve bu deneyimler aracılığıyla öğrenci merkezli öğretim yaklaşımını öğrenirler.

4.İş birliği ve İletişim Becerileri Geliştirme:

Eğitimcilerin eğitimi programları, iş birliği ve iletişim becerilerini geliştirmeye odaklanır. Öğretmen adayları, öğrencilerle etkili bir şekilde iletişim kurma, iş birliği yapma ve grup çalışmalarını yönetme becerilerini kazanırlar.

5.Değerlendirme ve Geri Bildirim:

Eğitimcilerin eğitimi programları, öğretmen adaylarının öğrenci merkezli öğrenme-öğretme yaklaşımını değerlendirmesini sağlar. Programlar, öğretmen adaylarının öğrenci performansını değerlendirme ve geri bildirim sağlama becerilerini geliştirmelerine olanak tanır.

Bu şekilde, eğitimcilerin eğitimi programları, öğretmen adaylarının öğrenci merkezli öğrenme-öğretme yaklaşımını anlamalarını, benimsemelerini ve etkili bir şekilde uygulamalarını sağlar. Bu yaklaşım, gelecekteki öğretmenlerin sınıflarında öğrencilerin başarılı olmalarını ve bilgisayar mühendisliği gibi teknik alanlarda gereken becerileri kazanmalarını sağlamak için kritik bir rol oynar.

- Uzaktan eğitime özgü olarak geliştirilen öğretim materyalleri ve öğretim

yöntemleri konusunda belirlenmiş ilkeler ve mekanizmalar nelerdir?

Uzaktan eğitime özgü olarak geliştirilen öğretim materyalleri ve öğretim yöntemleri, bölümümüzde öğrencilerin etkili bir şekilde öğrenmelerini sağlamak üzere belirlenmiş çeşitli ilkeler ve mekanizmalar içerir. İşte bu ilkeler ve mekanizmaların bazıları:

1.Erişilebilirlik İlkesi:

Uzaktan eğitim materyalleri ve platformları, öğrencilerin herhangi bir cihazdan (bilgisayar, tablet, akıllı telefon vb.) ve herhangi bir yerden erişebilmesi için tasarlanmalıdır.

Materyaller, farklı ekran boyutlarına ve cihazlara uyumlu olmalıdır. Ayrıca, öğrencilerin erişim sağlamak için yüksek hızda internet bağlantısına ihtiyaç duymaması önemlidir.

2.Kullanılabilirlik İlkesi:

Uzaktan eğitim platformları ve araçları, kullanıcı dostu ve kolayca anlaşılabilir olmalıdır. Öğrencilerin materyallere kolayca erişmeleri ve kullanmaları sağlanmalıdır.

Kullanıcı arayüzleri, sezgisel olmalı ve öğrencilerin materyaller arasında kolayca gezinmelerini sağlamalıdır.

3.İnteraktiflik ve Katılım Teşviki:

Uzaktan eğitim materyalleri, öğrencilerin etkileşimli olarak öğrenmelerini teşvik etmelidir. İnteraktif simülasyonlar, çevrimiçi tartışma forumları, sanal laboratuvarlar gibi araçlar öğrencilerin katılımını artırır.

Canlı dersler, webinarlar ve interaktif oturumlar gibi etkinlikler düzenlenerek öğrencilerin derslere aktif katılımı teşvik edilir.

4.Çeşitlilik ve Kişiselleştirme İlkesi:

Uzaktan eğitim materyalleri, farklı öğrenme stillerine ve ihtiyaçlarına sahip öğrencileri desteklemelidir. Metin, video, sesli dersler, interaktif quizler gibi çeşitli formatlarda materyaller sunulmalıdır.

Öğrencilere kişiselleştirilmiş öğrenme deneyimleri sunulmalıdır. Öğrencilerin ilgi alanlarına ve seviyelerine uygun materyaller ve aktiviteler sağlanmalıdır.

5.Geribildirim ve Değerlendirme İlkesi:

Uzaktan eğitim sürecinde düzenli geri bildirim ve değerlendirme mekanizmaları bulunmalıdır. Öğrencilere sınavlar, ödevler, proje çalışmaları ve diğer etkinlikler aracılığıyla geri bildirim sağlanır.

Öğrencilerin performansları değerlendirilirken adil ve şeffaf bir değerlendirme süreci izlenmelidir. Öğrencilerin güçlü yanları ve gelişim alanları hakkında açık ve yapıcı geri bildirimler verilmelidir.

Bu ilkeler ve mekanizmalar, uzaktan eğitim materyalleri ve öğretim yöntemlerinin etkili bir şekilde tasarlanması ve uygulanması için rehberlik eder. Bu şekilde, bilgisayar mühendisliği öğrencilerinin uzaktan eğitim sürecinde başarılı olmaları ve gereken becerileri etkili bir şekilde kazanmaları sağlanır.

- Öğrencilerden gelen geri bildirimleri nasıl alıyorsunuz? Süreci nasıl işletiyorsunuz? (Geri bildirimlerin kayıtları, geri dönütlerin takibi ve iyileştirme çalışmaları vb.). Geri bildirim mekanizması varsa hangi konularla (dersleri işleniş biçimi, AKTS hesabı, dilek şikâyet vb.) ilgili geri bildirim sağlıyorsunuz? Açıklayınız.

Bölümümüzde, öğrencilerden gelen geri bildirimleri almak, işlemek ve bu geri bildirimlere dayalı olarak iyileştirmeler yapmak önemli bir süreçtir. Bu süreç genellikle şu adımları içerir:

1.Geri Bildirim Toplama Mekanizmaları:

Öğrencilerden gelen geri bildirimleri toplamak için çeşitli mekanizmalar kullanılır. Bunlar arasında anketler, çevrimiçi geri bildirim formları, odak grupları, mülakatlar ve sınıf içi geri bildirim toplantıları gibi yöntemler bulunabilir.

2.Geri Bildirimlerin İşlenmesi ve Analizi:

Toplanan geri bildirimler düzenlenir, sınıflandırılır ve analiz edilir. Bu, geri bildirimlerin niteliğini ve önceliklerini belirlemeye yardımcı olur. Geri bildirimlerin sayısal verilerle desteklenmesi, analiz sürecini kolaylaştırır.

3.Geri Bildirimlerin Kayıt Altına Alınması:

Toplanan geri bildirimlerin kaydedilmesi ve belgelenmesi önemlidir. Bu, gelecekte referans olmak ve geri bildirimlere dayalı olarak yapılan iyileştirmelerin etkisini değerlendirmek için gereklidir.

4.İyileştirme Çalışmaları ve Aksiyon Planları:

Toplanan geri bildirimler doğrultusunda iyileştirme çalışmaları ve aksiyon planları oluşturulur. Bu planlar, belirlenen sorunların çözümü için somut adımları içerir ve belirli bir zaman çizelgesine göre uygulanır.

5.Geri Bildirimlerin Takibi ve Geri Dönütlerin Sağlanması:

Geri bildirimlerin takibi yapılır ve yapılan iyileştirmelerin etkisi değerlendirilir. Öğrencilere geri dönütler sağlanır ve geri bildirimlerin nasıl ele alındığı hakkında bilgilendirilirler.

Geri bildirim mekanizmaları genellikle çeşitli konularla ilgili olabilir:

- Derslerin içeriği, sunumu ve materyallerin kullanılabilirliği.
- Öğretim metotları ve öğrenme aktiviteleri.
- Ödevlerin ve projelerin uygunluğu ve zorluk derecesi.
- İletişim ve iş birliği olanakları.
- Sınavların adil ve doğru değerlendirilmesi.
- Programın genel yapısı ve öğrenci destek hizmetleri.
- Dilek ve şikayetler.

Bu şekilde, öğrencilerden gelen geri bildirimlerin düzenli olarak toplanması, işlenmesi ve iyileştirme çalışmalarına dönüştürülmesi, bölümün sürekli olarak gelişmesini sağlar ve öğrenci memnuniyetini artırır.

- Bu geri bildirimleri değerlendirme ve iyileştirme süreciniz nasıl işliyor? Açıklayınız.

Bölümümüzde, öğrencilerden gelen geri bildirimlerin değerlendirilmesi ve iyileştirme süreci şu adımları içerebilir:

1.Geri Bildirim Toplama ve Düzenleme:

Öğrencilerden gelen geri bildirimler düzenli olarak toplanır ve belirlenmiş kategorilere göre sınıflandırılır. Bu süreçte, öğrencilerin sunduğu geri bildirimlerin tutarlı bir biçimde ele alınması sağlanır.

2.Analiz ve Değerlendirme:

Toplanan geri bildirimlerin analizi yapılır ve önemli konular belirlenir. Bu süreçte, en sık tekrar eden konular, öğrenci memnuniyeti ve eğitim kalitesi üzerinde belirgin etkisi olan konular öncelikli olarak ele alınır.

3.Öncelik Belirleme ve Planlama:

Analiz sonuçlarına dayanarak, öncelikli konulara odaklanılır ve iyileştirme çalışmaları için aksiyon planları oluşturulur. Hangi konuların öncelikli olarak ele alınacağına karar verilir ve bu konuların çözümü için belirli adımlar belirlenir.

4.İyileştirme Stratejilerinin Geliştirilmesi:

Belirlenen öncelikli konuların çözümü için uygun iyileştirme stratejileri geliştirilir. Bu stratejiler, eğitim materyallerinin revize edilmesi, öğretim metotlarının yeniden değerlendirilmesi, öğrenci destek hizmetlerinin güçlendirilmesi gibi çeşitli alanları kapsayabilir.

5.Uygulama ve İzleme:

Geliştirilen iyileştirme stratejileri uygulanır ve sonuçları izlenir. Bu süreçte, yapılan değişikliklerin etkisi değerlendirilir ve gerektiğinde ayarlamalar yapılır. Öğrencilerin geri bildirimleri ve memnuniyet düzeyleri düzenli olarak takip edilir.

6.Devamlı İyileştirme ve Geri Bildirim Döngüsü:

Değerlendirme ve iyileştirme süreci devamlı bir döngü oluşturur. İyileştirmelerin etkisi değerlendirildikten sonra, yeni geri bildirimler alınır ve bu geri bildirimlere dayanarak süreç tekrarlanır. Bu, bölümün sürekli olarak gelişmesini ve öğrenci memnuniyetinin artmasını sağlar.

Bu şekilde, öğrencilerden gelen geri bildirimler sürekli olarak değerlendirilir ve bölümde yapılan iyileştirmelerin etkisi izlenir. Sürekli geri bildirim döngüsü sayesinde, bölümün eğitim kalitesi ve öğrenci memnuniyeti sürekli olarak artırılır ve güçlendirilir.

- Erasmus programlarından faydalanan öğrencileriniz var mı? Öğrencilerinizi uluslararası programlara katılmaya teşvik eden mekanizmaları varsa açıklayınız.

Erasmus gibi uluslararası değişim programları, bölümümüzde öğrencilerin kültürel deneyimlerini genişletmelerini, akademik bilgi ve becerilerini artırmalarını, farklı kültürlerle etkileşimde bulunmalarını ve uluslararası iş birliği fırsatlarından yararlanmalarını sağlar. Bir bilgisayar mühendisliği bölümünde öğrencileri Erasmus programlarına katılmaya teşvik etmek için şu mekanizmalar kullanılabilir:

1.Bilgilendirme ve Tanıtım Faaliyetleri:

Bölüm, Erasmus programı hakkında düzenli olarak bilgilendirme ve tanıtım faaliyetleri düzenleyebilir. Bu faaliyetler, bilgilendirme toplantıları, seminerler, paneller veya bilgilendirme broşürleri aracılığıyla öğrencilere program hakkında detaylı bilgi sağlar.

2.Danışmanlık ve Destek:

Bölüm, öğrencilere Erasmus başvuru sürecinde danışmanlık ve destek sağlayabilir. Öğrencilere başvuru süreci, ders transferleri, vize işlemleri ve konaklama konularında rehberlik edilir. Ayrıca, öğrencilere seyahat ve yaşam hakkında pratik bilgiler de sunulabilir.

3.Akademik Tanıtım ve İş birliği:

Bölüm, Erasmus programı kapsamında iş birliği yapılan kurumların akademik programlarını ve olanaklarını tanıtabilir. Öğrencilere hangi üniversitelerin hangi alanlarda uzmanlaştığını ve hangi derslerin sunulduğunu aktararak, öğrencilerin hedeflerine uygun kurumları seçmelerine yardımcı olur.

4.Maddi Destek ve Burslar:

Bölüm, Erasmus programına katılan öğrencilere maddi destek ve burslar sağlayabilir. Bu, öğrencilerin seyahat ve yaşam giderlerini karşılamalarına yardımcı olur ve programa katılımı teşvik eder.

5.Uluslararası İş birliği Anlaşmaları:

Bölüm, uluslararası iş birliği anlaşmaları yaparak öğrencilerin Erasmus programlarına katılacakları kurumları belirler. Bu anlaşmalar, öğrencilerin derslerini transfer etmelerini ve yurtdışında geçirdikleri sürenin kendi programlarına dahil edilmesini sağlar.

6.Başarı Hikayelerinin Paylaşılması:

Bölüm, önceki yıllarda Erasmus programlarına katılan öğrencilerin başarı hikayelerini ve deneyimlerini paylaşabilir. Bu hikayeler, diğer öğrencilere motivasyon sağlar ve programın potansiyel faydalarını gösterir.

Bu mekanizmaların bir araya gelmesi, bilgisayar mühendisliği öğrencilerini Erasmus programlarına katılmaya teşvik eder ve uluslararası deneyimlerini artırmalarına olanak tanır. Bu deneyimler, öğrencilerin kişisel ve akademik gelişimine önemli katkılar sağlayabilir.

- Karar alma süreçlerinize öğrencilerinizi dahil ediyor musunuz? Açıklayınız.

Evet öğrencilerimiz bu süreçte aktif rol oynamaktadır.

- Öğrencilerin karar alma süreçlerine katılımında hangi konularda görüşlerini alıyorsunuz? Açıklayınız.

Bölümümüzde, öğrencilerin karar alma süreçlerine katılımı çeşitli konularda gerçekleşir ve öğrencilerin görüşleri önemlidir. Öğrencilerin karar alma süreçlerine katılımında alınan görüşler genellikle şu konuları içerebilir:

1.Müfredat Geliştirme ve Değişiklikleri:

Öğrencilerin ders içerikleri, ders saatleri, seçmeli dersler ve yeni dersler hakkındaki görüşleri önemlidir. Öğrencilerin ilgi ve ihtiyaçları doğrultusunda müfredatın geliştirilmesi veya değiştirilmesi için öneriler alınabilir.

2.Ders Materyalleri ve Kaynaklar:

Öğrencilerin ders materyalleri, kitaplar, çevrimiçi kaynaklar ve laboratuvar ekipmanları hakkındaki görüşleri dikkate alınır. Öğrencilerin önerileri doğrultusunda, daha etkili veya güncel kaynaklar temin edilir veya ders materyalleri güncellenir.

3.Öğretim Metotları ve Teknikleri:

Öğrencilerin öğretim metotları, sınıf içi etkinlikler, proje çalışmaları ve laboratuvar uygulamaları hakkındaki görüşleri değerlendirilir. Öğrencilerin farklı öğrenme stilleri ve tercihlerine uygun öğretim teknikleri belirlenir.

4.Öğrenci Destek Hizmetleri:

Öğrencilerin danışmanlık, kariyer hizmetleri, akademik destek ve mezuniyet sonrası kariyer planlama gibi konulardaki ihtiyaç ve beklentileri göz önünde bulundurulur. Bölüm, öğrenci destek hizmetlerini iyileştirmek için öğrencilerin geri bildirimlerine dayanarak politika ve programlar geliştirebilir.

5.Etkinlikler ve Kulüpler:

Öğrencilerin sosyal etkinlikler, kulüpler, seminerler ve konferanslar gibi akademik olmayan faaliyetler hakkındaki görüşleri alınır. Bölüm, öğrencilerin ilgi alanlarına ve ihtiyaçlarına uygun etkinlikler düzenlemek için öğrencilerin görüşlerine başvurabilir.

6.Akademik Politikalar ve Kurallar:

Öğrencilerin akademik politikalar, sınav kuralları, değerlendirme yöntemleri ve etik kurallar gibi konulardaki görüşleri dikkate alınır. Bölüm, öğrencilerin haklarını ve adaleti sağlamak için bu konularda öğrenci görüşlerine önem verir.

Bu şekilde, bölüm yönetimi öğrencilerin karar alma süreçlerine aktif katılımını teşvik eder ve öğrencilerin memnuniyetini ve katılımını artırır. Öğrencilerin görüşleri, bölüm politikaları ve programlarının geliştirilmesinde önemli bir rol oynar ve bölümün kalitesini ve etkinliğini artırır.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

B.2.2 Ölçme ve Değerlendirme

- Programlarınızda kullanılan ölçme ve değerlendirme yöntemleri çeşitli midir? Örneğin, örgün, uzaktan ve karma derslerde kullanılan sınav örnekleri ve diğer ölçme araçları hakkında uygulama örnekleri mevcut mudur? Açıklayınız.

Çeşitli ölçme ve değerlendirme süreçleri uygulanmaktadır. Lakin örnekler bulunmamaktadır.

- Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının ders kazanımları ve program yeterlilikleriyle nasıl ilişkilendirildiğini gösteren ders bilgi paketi örnekleri mevcut mudur? Açıklayınız.

Çeşitli ders kazanım süreçleri uygulanmaktadır. Lakin örnekler bulunmamaktadır.

- Programlarınızda yer alan özel ölçme türleri, özellikle dezavantajlı gruplara yönelik olarak nasıl tasarlanmaktadır? Bu mekanizmaların örnekleri nelerdir? Açıklayınız.

Kullanılan özel ölçme türleri vardır fakat bu türlere ait veriler bulunmamaktadır.

- Kullandığınız ölçme araçları, özellikle çevrimiçi sınavlarda, sınav güvenliği mekanizmalarını içermekte midir? Açıklayınız.

Bölümümüzde, özellikle çevrimiçi sınavlarda kullanılan ölçme araçları genellikle sınav güvenliği mekanizmalarını içerebilir. Bu mekanizmalar, sınavların adil ve doğru bir şekilde gerçekleşmesini sağlamak amacıyla çeşitli teknolojik ve prosedürel önlemleri içerir. İşte sınav güvenliği sağlamak için kullanılabilecek bazı ölçme araçları:

1.Gözetim Yazılımları:

Çevrimiçi sınavlarda gözetim yazılımları kullanılabilir. Bu yazılımlar, öğrencilerin sınav sırasında bilgisayarlarını ve kameralarını kontrol ederek kopya çekmelerini veya hile yapmalarını engeller.

2.Proctoring Hizmetleri:

Profesyonel proctoring hizmetleri, sınav sırasında öğrencilerin davranışlarını izleyen ve değerlendiren yetkilendirilmiş kişiler veya kurumlar tarafından sağlanır. Bu hizmetler, sınav güvenliğini artırmak için çevrimiçi sınavlarda kullanılabilir.

3.Özel Sınav Platformları:

Özel olarak tasarlanmış çevrimiçi sınav platformları, sınav güvenliği için çeşitli özellikler sunar. Bu platformlar, sınav sırasında öğrencilerin tarayıcılarını kilitler, kopya çekmelerini engeller ve zamanlayıcılarla sınav süresini kontrol eder.

4.Biometrik Tanıma ve Kimlik Doğrulama:

Bazı çevrimiçi sınav sistemleri, öğrencilerin kimliklerini doğrulamak için biyometrik tanıma teknolojilerini kullanır. Bu, öğrencilerin sınavlarını sadece kendi kimlikleri altında tamamlamalarını sağlar.

5.Zorunlu Video Kayıtları:

Öğrencilerin çevrimiçi sınav sırasında video kaydı yapmaları zorunlu tutulabilir. Bu, öğrencilerin sınav sırasında herhangi bir hile veya kopya çekme girişimini tespit etmek için geriye dönük bir kanıt sağlar.

6. Test Engelleme ve Kopya Önleme Algoritmaları:

Bazı ölçme araçları, test engelleme ve kopya önleme algoritmaları içerir. Bu algoritmalar, öğrencilerin benzer veya aynı cevapları vermesini algılayarak kopya çekme girişimlerini tespit eder.

Bu gibi sınav güvenliği mekanizmaları, çevrimiçi sınavlarda hile ve kopya çekme riskini azaltır ve sınav sonuçlarının güvenilirliğini artırır. Bununla birlikte, her bir mekanizmanın kullanılabilirliği ve etkinliği, bölümün tercihlerine ve teknik yeteneklerine bağlı olarak değişebilir.

- Ölçme ve değerlendirme süreçlerinizi izlemek ve iyileştirmek adına hangi mekanizmaları kullanıyorsunuz? İzleme ve paydaş katılımına dayalı iyileştirme süreçlerine dair örnekler mevcut mudur? Açıklayınız.

Bu süreçlere dair elimizde örnek veri bulunmamaktadır.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

B.2.3 Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi

- Öğrenci kabulüne ilişkin belirlediğiniz ilke ve kurallar nelerdir? Açıklayınız.

Bölümümüzde öğrenci kabulüne ilişkin belirlenen ilke ve kurallar şunlar olabilir:

1. Akademik Başarı ve Yetenekler:

Öğrenci adaylarının akademik başarıları ve yetenekleri, genellikle lise not ortalaması, standart sınav sonuçları (örneğin, Yükseköğretim Kurumları Sınavı - YKS), ve gerekirse ilgili alandaki özel yetenek sınavı sonuçlarına göre değerlendirilir.

2. Bilgisayar Mühendisliği İlgisi ve Motivasyon:

Adayların bilgisayar mühendisliği alanına olan ilgisi, motivasyonu ve bu alanda kariyer yapma istekliliği değerlendirilir. Adayların motivasyon mektupları, özgeçmişleri ve mülakatlar aracılığıyla bu konular incelenebilir.

3.Önceki Deneyim ve Başarılar:

Öğrenci adaylarının daha önceki deneyimleri, katıldıkları projeler, bilgisayar mühendisliği ile ilgili etkinliklerde gösterdikleri başarılar ve ödüller değerlendirilir. Bu, adayların potansiyelini ve yeteneklerini daha iyi anlamak için önemlidir.

4.İlgili Dersler ve Yetenekler:

Adayların lise döneminde aldıkları dersler ve bu derslerde gösterdikleri başarılar, özellikle matematik, fen bilimleri ve bilgisayar bilimi gibi ilgili alanlardaki dersler dikkate alınır. Bilgisayar mühendisliği programına uygun temel bilgi ve becerilere sahip olmaları beklenir.

5.Çeşitlilik ve Kapsayıcılık:

Bölüm, çeşitliliği teşvik etmek ve kapsayıcılığı sağlamak için adil bir kabul süreci yürütür. Cinsiyet, etnik köken, ekonomik durum ve diğer çeşitlilik faktörleri dikkate alınarak adil bir değerlendirme yapılır.

6.Kapasite ve Donanım:

Bölüm, öğrenci adaylarının bilgisayar mühendisliği eğitimini başarıyla tamamlayacak kapasiteye ve donanıma sahip olmalarını sağlamak için değerlendirme yapar. Bu, öğrencinin ders yükünü taşıma kapasitesi, problem çözme becerileri ve analitik düşünme yetenekleri gibi faktörleri içerebilir.

Bu ilke ve kurallar doğrultusunda, bilgisayar mühendisliği bölümleri genellikle adil, objektif ve kapsayıcı bir kabul süreci yürütürler. Bu süreç, bölümün kalitesini artırmak ve öğrencilerin başarılı bir akademik ve profesyonel kariyer yapmalarını sağlamak için kritik bir öneme sahiptir.

- Öğrencilerin önceki öğrenmelerinin tanınması için kullandığınız süreçler nelerdir? Öğrenci iş yükü temelli kredilerin tanınmasında nasıl bir yöntem izlenmektedir? Açıklayınız.

Bölümümüzde, öğrencilerin önceki öğrenmelerinin tanınması ve iş yükü temelli kredilerin değerlendirilmesi için çeşitli süreçler kullanılabilir. Bu süreçler, öğrencilerin daha önce edindikleri bilgi, beceri ve deneyimlerin, mevcut programda kabul edilmesini ve kredi olarak sayılmasını sağlar. İşte bu süreçlerden bazıları:

1. **Transkript Değerlendirmesi**:

- Öğrencilerin daha önce katıldıkları eğitim programlarına ait transkriptleri incelenir. Bu transkriptlerdeki dersler ve alınan notlar, bilgisayar mühendisliği programının ders müfredatıyla karşılaştırılır.

2. ****Ders Denklik İncelemesi****:

- Öğrencilerin daha önce aldıkları derslerin, bilgisayar mühendisliği programındaki derslerle eşdeğer olup olmadığı değerlendirilir. Eşdeğerlik sağlanan dersler, programın gereksinimlerinden bir veya daha fazla ders için muafiyet sağlar.

3. ****Yetenek ve Beceri Testleri****:

- Öğrencilerin bilgisayar bilimi veya matematik gibi belirli konulardaki yeteneklerini ve becerilerini ölçmek için yetenek ve beceri testleri uygulanabilir. Bu test sonuçları, öğrencinin daha önceki öğrenmelerini değerlendirmede kullanılabilir.

4. ****Portföy İncelemesi****:

- Öğrencilerin daha önce yaptıkları projeler, yazılım geliştirme çalışmaları veya diğer bilgisayar mühendisliği ile ilgili faaliyetlerini içeren portföyler incelenebilir. Bu, öğrencilerin edindikleri deneyimleri göstermek için kullanılabilir.

5. ****Mülakat ve Röportaj****:

- Öğrencilerle bire bir mülakatlar veya röportajlar yapılabilir. Bu süreçte, öğrencilerin daha önceki öğrenme deneyimlerini ve bilgisayar mühendisliği alanındaki bilgi ve becerilerini daha detaylı bir şekilde değerlendirmek mümkündür.

Bu süreçlerin kombinasyonu, öğrencilerin önceki öğrenmelerinin tanınması ve iş yükü temelli kredilerin değerlendirilmesi için kullanılabilir. Bu sayede, öğrencilerin daha önceki deneyimlerinden ve öğrenmelerinden maksimum fayda sağlanabilir ve program gereksinimlerini daha etkili bir şekilde karşılayabilirler.

- Önceki öğrenmelerin tanınması sürecinin uyumlu ve sürekli bir şekilde işlediğini nasıl sağlıyorsunuz? Bu sürecin iyileştirilmesi adına kullanılan mekanizmalar nelerdir? Açıklayınız.

Önceki öğrenmelerin tanınması sürecinin uyumlu ve sürekli bir şekilde işlenmesini sağlamak için aşağıdaki mekanizmalar kullanılabilir:

1. ****Sürekli İzleme ve Değerlendirme****:

- Önceki öğrenmelerin tanınması süreci düzenli olarak izlenir ve değerlendirilir. Bu, sürecin etkinliğini değerlendirmek, olası sorunları tespit etmek ve iyileştirme fırsatlarını belirlemek için gereklidir.

2. ****Öğrenci Geri Bildirimi Alma****:

- Öğrencilerin önceki öğrenmelerin tanınması süreci hakkındaki görüşlerini almak önemlidir. Öğrencilerin deneyimlerini ve geri bildirimlerini düzenli olarak toplamak, sürecin iyileştirilmesi için fırsatlar sağlar.

3. ****Paydaş İşbirliği****:

- Öğrenciler, öğretim elemanları, akademik danışmanlar ve diğer ilgili paydaşlar arasında işbirliği önemlidir. Sürecin etkinliğini artırmak ve sürekli iyileştirmeler yapmak için bu paydaşlar arasında düzenli iletişim ve işbirliği sağlanır.

4. ****Sürekli Eğitim ve Gelişim****:

- İlgili personel, önceki öğrenmelerin tanınması süreci ile ilgili olarak sürekli eğitim ve gelişim programlarına katılır. Bu, personelin güncel bilgilere sahip olmalarını sağlar ve sürecin en iyi uygulamalara uygun olarak yürütülmesine yardımcı olur.

5. ****Veri Analizi ve İyileştirme Stratejileri****:

- Sürecin veri odaklı bir şekilde yönetilmesi önemlidir. Toplanan veriler düzenli olarak analiz edilir ve sürecin zayıf noktaları veya iyileştirme fırsatları belirlenir. Bu analizler, sürecin daha etkin ve verimli bir şekilde işlenmesini sağlayacak iyileştirme stratejilerinin geliştirilmesine yol açar.

6. ****Yasal ve Kurumsal Uyum****:

- Önceki öğrenmelerin tanınması süreci, ilgili yasal düzenlemelere ve kurumsal politikalara uygun olarak yürütülür. Bu, sürecin şeffaf, adil ve güvenilir bir şekilde işlenmesini sağlar.

Bu mekanizmaların bir araya gelmesi, önceki öğrenmelerin tanınması sürecinin uyumlu ve sürekli bir şekilde işlenmesini sağlar. Bu süreçlerin sürekli olarak gözden geçirilmesi ve iyileştirilmesi, bölümün öğrenci merkezli bir yaklaşım benimsemesine ve öğrencilerin deneyimlerini en iyi şekilde değerlendirmesine olanak tanır.

- Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirme süreçleri hakkında paydaşları nasıl bilgilendiriyorsunuz? Açıklayınız.
Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirme süreçleri hakkında paydaşları bilgilendirmek, bölümün şeffaflığını artırmak ve süreçlerin etkinliğini sağlamak için önemlidir. Bilgilendirme süreci, öğrenciler, akademik personel, yöneticiler ve diğer ilgili paydaşlar arasında düzenli iletişim ve bilgi paylaşımını içerir. İşte bu sürecin nasıl yürütülebileceği ile ilgili bazı yöntemler:

1. ****Bilgilendirme Seminerleri ve Toplantılar****:

- Bölüm, öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirme süreçleri hakkında düzenli olarak bilgilendirme seminerleri veya toplantılar düzenleyebilir. Bu etkinlikler, mevcut ve potansiyel öğrencilere, öğretim elemanlarına ve diğer ilgili paydaşlara süreçler hakkında detaylı bilgi sağlar.

2. **Web Sitesi ve Belgeler**:

- Bölümün web sitesi, öğrenci kabulü ve önceki öğrenmenin tanınması süreçleriyle ilgili güncel bilgileri içeren bir kaynak olabilir. Ayrıca, bilgilendirme kılavuzları, broşürler veya dokümanlar hazırlanabilir ve paydaşlarla paylaşılabilir.

3. **E-posta ve Duyuru Listeleri**:

- Öğrencilere, öğretim elemanlarına ve diğer paydaşlara düzenli olarak e-posta veya duyuru listeleri aracılığıyla bilgilendirme yapılabilir. Bu, güncellemeler, önemli tarihler ve süreçlerle ilgili haberlerin iletilmesini sağlar.

4. **Bireysel Danışmanlık ve Destek**:

- Öğrencilere, öğretim elemanlarına ve diğer paydaşlara bireysel danışmanlık ve destek sağlanabilir. Bu, özellikle öğrenci kabulü veya önceki öğrenmenin tanınması süreciyle ilgili özel soruları olanların ihtiyaçlarını karşılar.

5. **Sosyal Medya ve İletişim Kanalları**:

- Bölüm, sosyal medya platformları veya diğer iletişim kanalları aracılığıyla düzenli olarak güncel bilgileri ve duyuruları paylaşabilir. Bu, öğrencilerin ve diğer paydaşların süreçlerle ilgili güncel kalmasını sağlar.

6. **Geri Bildirim Mekanizmaları**:

- Paydaşlardan gelen geri bildirimler sürecin iyileştirilmesi için değerli bir kaynaktır. Bölüm, öğrenci kabulü ve önceki öğrenmenin tanınması süreçlerini daha iyi hale getirmek için paydaşların geri bildirimlerini dikkate alır.

Bu yöntemlerin bir kombinasyonu, öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirme süreçlerinin paydaşlar arasında etkili bir şekilde iletişimini sağlar. Bu, süreçlerin şeffaf, adil ve güvenilir bir şekilde yürütülmesini sağlar ve paydaşların güvende hissetmelerini sağlar.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

B.2.4 Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma

- Öğrencilerin akademik ve kariyer gelişimini izlemek amacıyla kullanılan diploma onayı ve yeterlilik sertifikalandırma süreçlerinizi açıklayınız?

Bölümümüzde öğrencilerin akademik ve kariyer gelişimlerini izlemek amacıyla kullanılan diploma onayı ve yeterlilik sertifikalandırma süreçleri şu adımları içerebilir:

1. **Diploma Onayı Süreci**:

- Öğrencilerin mezuniyet için gerekli tüm dersleri tamamlamalarının ardından, diploma onayı süreci başlar. Bu süreç, öğrencinin program gereksinimlerini başarıyla tamamladığını ve mezuniyet için uygun olduğunu belgelemek amacıyla yürütülür.

- Diploma onayı süreci genellikle akademik danışmanlar veya program koordinatörleri tarafından yönetilir. Öğrencinin transkripti incelenir ve mezuniyet için gerekli tüm dersleri başarıyla tamamladığı doğrulanır.

- Gerekli belgeler ve formlar doldurulur ve ilgili yönetim birimi veya yetkililer tarafından incelenir. Onay işlemi tamamlandıktan sonra, öğrencinin mezuniyeti resmi olarak onaylanır ve diploma verilir.

2. **Yeterlilik Sertifikalandırma Süreci**:

- Öğrencilerin bilgisayar mühendisliği alanındaki yeterliliklerini belgelemek ve sertifikalandırmak amacıyla yürütülen bir süreçtir. Bu süreç, öğrencilerin belirli beceri ve bilgi seviyelerine ulaştığını gösterir.

- Yeterlilik sertifikalandırma süreci genellikle belirli standartlara ve kriterlere dayanır. Öğrencilerin belli bir dersi başarıyla tamamlamaları veya belirli bir proje veya stajı başarıyla gerçekleştirmeleri gibi belirli gereksinimleri karşılamaları gerekebilir.

- Bu sürecin yönetimi ve değerlendirmesi genellikle bölüm akademisyenleri veya uzmanları tarafından yapılır. Öğrencinin performansı ve başarıları değerlendirilir ve uygun olduğunda yeterlilik sertifikası verilir.

Bu süreçler, öğrencilerin akademik ve kariyer gelişimlerini izlemek ve belgelemek için önemlidir. Diploma onayı süreci, öğrencilerin mezuniyet için gerekli tüm gereksinimleri karşıladıklarını doğrularken, yeterlilik sertifikalandırma süreci, öğrencilerin belirli beceri ve bilgi seviyelerine ulaştıklarını gösterir. Bu süreçlerin doğru bir şekilde yürütülmesi, öğrencilerin başarılarını resmileştirmek ve ilerlemelerini takip etmek için önemlidir. Bu konudaki detaylı bilgiler öğrenci işleri birimi tarafından takip edilmektedir.

- Merkezi yerleştirme dışındaki öğrenci grupları, yatay geçiş, Yabancı Uyruklu Öğrenci Sınavı (YÖS), Çift Anadal Programı (ÇAP) kabul kriterleriniz nelerdir?

Bölümümüzde, merkezi yerleştirme dışındaki öğrenci grupları için kabul kriterleri genellikle şu unsurlara dayanır:

1. ****Yatay Geçiş****:

- Yatay geçiş başvurusu yapan öğrencilerin öncelikle, kayıtlı oldukları veya daha önce katıldıkları programlarda belirli bir başarı düzeyini korumuş olmaları beklenir. Öğrencilerin genellikle minimum başarı notu veya not ortalaması gereksinimlerini karşılamaları beklenir.

- Ayrıca, yatay geçiş başvurularında bölümün kontenjan durumu ve öğrencinin programdaki boş kontenjanlara uygunluğu da göz önünde bulundurulur.

2. ****Yabancı Uyruklu Öğrenci Sınavı (YÖS)****:

- Yabancı uyruklu öğrenciler için yapılan YÖS sınavına göre kabul edilme süreci uygulanabilir. YÖS sınavı, yabancı uyruklu öğrencilerin Türkiye'deki üniversitelere kabul edilme sürecinde kullanılan standart bir sınavdır.

- YÖS sınavına giren öğrencilerin sınav sonuçları ve diğer başvuru belgeleri değerlendirilir. Kabuller, genellikle sınav sonuçlarına ve kontenjan durumuna göre yapılır.

3. ****Çift Anadal Programı (ÇAP)****:

- Çift anadal programına başvuran öğrencilerin, bilgisayar mühendisliği bölümünün belirlediği kriterleri karşılamaları gerekir. Bu kriterler genellikle öğrencinin akademik başarısı, derslerdeki performansı ve belirli önkoşulları yerine getirmesiyle ilgili olabilir.

- Ayrıca, öğrencinin istediği ikinci anadal programındaki kontenjan durumu da dikkate alınır. Öğrencinin ikinci anadal programına uygunluğu ve kabul edilme olasılığı değerlendirilir.

Bu kriterler, bölümün kabul politikaları ve üniversitenin genel politikaları doğrultusunda belirlenir. Başvuran öğrencilerin bu kriterleri karşılaması durumunda, kabul süreci başlatılır ve uygun adaylar belirlenerek kabul edilir.

- Değişim programları kapsamında öğrenci iş yükü kredisinin tanınmasında ek bir çalışma yapmadan tanınma sağlıyor musunuz?
Evet bu imkan bölümümüzde mevcuttur.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

B.3 Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1 Öğrenme Ortam ve Kaynakları

- Öğrencilerin kullanımına sunulan öğrenme kaynaklarının yeterlilik durumu nedir ve bu kaynakların geliştirilmesine yönelik hangi planlamalar ve uygulamalar yapıyor? Açıklayınız.

Bölümümüzde öğrencilere sunulan öğrenme kaynaklarının yeterlilik durumunu değerlendirmek ve geliştirmek için çeşitli planlamalar ve uygulamalar yapılabilir. İşte bu süreçlerden bazıları:

1. ****Kaynak Değerlendirme ve İyileştirme Süreci****:

- Mevcut öğrenme kaynakları, belirli periyodlarla değerlendirilir. Bu değerlendirme süreci, kaynakların içeriği, güncelliği, erişilebilirliği ve etkinliği gibi faktörlerin değerlendirilmesini içerir.
- Değerlendirme sonuçlarına dayanarak, eksiklikler ve ihtiyaçlar belirlenir ve kaynakların iyileştirilmesi için planlar yapılır. Bu, örneğin, ders materyallerinin güncellenmesi, yeni kaynakların eklenmesi veya erişilebilirlik sorunlarının giderilmesi gibi uygulamaları içerebilir.

2. ****Çeşitli Öğrenme Kaynaklarının Sağlanması****:

- Öğrencilere farklı öğrenme stillerine ve ihtiyaçlarına uygun çeşitli kaynaklar sunulur. Bu kaynaklar arasında ders kitapları, çevrimiçi ders materyalleri, interaktif eğitim araçları, uygulama geliştirme platformları, laboratuvarlar ve öğrenci projeleri gibi çeşitli kaynaklar bulunabilir.
- Bu kaynaklar, öğrencilerin bilgiyi derinlemesine anlamalarını, pratik beceriler kazanmalarını ve projeler üzerinde çalışarak deneyimlerini artırmalarını sağlar.

3. ****Öğretim Elemanları ve Yardımcı Personelin Eğitimi****:

- Öğretim elemanları ve yardımcı personel, öğrencilere sunulan kaynakların etkili bir şekilde kullanılması ve öğrencilerin ihtiyaçlarını karşılaması için eğitilir. Bu eğitimler, pedagojik teknikler, ders materyali geliştirme stratejileri ve teknoloji kullanımı gibi konuları içerebilir.
- Bu sayede, öğrencilere sunulan kaynakların daha etkili bir şekilde kullanılması ve öğrenme sürecinin iyileştirilmesi sağlanır.

4. ****Öğrenci Geri Bildirimi Alınması ve Değerlendirilmesi****:

- Öğrencilerin öğrenme kaynaklarını değerlendirmeleri ve geri bildirim vermeleri teşvik edilir. Bu geri bildirimler düzenli olarak toplanır ve değerlendirilir. Öğrencilerin ihtiyaçları ve beklentileri doğrultusunda kaynakların iyileştirilmesi için gerekli adımlar atılır.

Bu planlamalar ve uygulamalar, öğrencilerin daha etkili bir şekilde öğrenmelerini sağlamak amacıyla öğrenme kaynaklarının yeterliliğini değerlendirmek ve geliştirmek için kullanılır. Bu süreçlerin düzenli olarak gözden geçirilmesi ve iyileştirilmesi, öğrencilerin değişen ihtiyaçlarına ve teknolojik gelişmelere uyum sağlamak için önemlidir.

- Öğrenme kaynaklarına erişilebilirlik açısından sağlanan kanıtlar nelerdir, özellikle uzaktan eğitimde erişilebilirlik nasıl sağlanmaktadır? Açıklayınız.

Bölümümüzde öğrenme kaynaklarına erişilebilirlik açısından sağlanan kanıtlar ve uzaktan eğitimde erişilebilirlik sağlanması için izlenen yaklaşımlar şunlar olabilir:

1. ****Çevrimiçi Platformların Erişilebilirliği****:

- Öğrencilere sunulan çevrimiçi öğrenme platformları ve diğer eğitim araçları, erişilebilirlik standartlarına uygun olmalıdır. Bu platformlar, ekran okuyucuları, klavye kısayolları ve diğer erişilebilirlik özelliklerini desteklemelidir.

2. ****Çeşitli Medya Biçimlerinin Kullanımı****:

- Öğrenme materyalleri, metin tabanlı içeriklerin yanı sıra, video, ses, grafikler ve interaktif materyaller gibi çeşitli medya biçimlerinde sunulmalıdır. Bu, farklı öğrenme tarzlarına ve gereksinimlere sahip öğrencilere daha iyi bir erişim sağlar.

3. ****Alternatif Sunum Yöntemleri****:

- Öğretim elemanları, ders içeriğini farklı sunum yöntemleriyle sunarak öğrencilerin çeşitli öğrenme ihtiyaçlarını karşılamaya çalışır. Örneğin, ders notlarına ek olarak video dersler, sesli açıklamalar veya interaktif uygulamalar sunulabilir.

4. ****Erişilebilirlik Denetimleri ve Geri Bildirimler****:

- Öğrencilerin erişilebilirlik konusundaki deneyimlerini ve geri bildirimlerini düzenli olarak toplamak önemlidir. Öğrencilerin erişim sorunları veya ihtiyaçları hakkında geri bildirim vermesi teşvik edilir ve bu geri bildirimler dikkate alınarak gerekli iyileştirmeler yapılır.

5. ****Uygun Teknoloji ve Araçlar Sağlama****:

- Öğrencilere, erişilebilirliklerini artırmak için gerekli teknoloji ve araçlar sağlanır. Örneğin, ekran okuyucuları, konuşma tanıma yazılımları veya klavye yardımcıları gibi araçlar kullanılabilir.

6. ****Eğitmenlerin Eğitimi****:

- Öğretim elemanları ve diğer personel, erişilebilirlik konusunda eğitilir ve bilgilendirilir. Bu, öğretim elemanlarının ders içeriğini erişilebilir hale getirme konusunda daha bilinçli ve duyarlı olmalarını sağlar.

Bu önlemler, bilgisayar mühendisliği bölümündeki öğrenme kaynaklarının erişilebilirliğini artırmak için alınan adımlardır. Uzaktan eğitimde özellikle, öğrencilerin farklı ihtiyaçlarına ve zorluklarına karşı duyarlılık gösterilerek erişilebilirlik standartlarının sağlanması büyük önem taşır.

- Öğrencilere sunulan öğrenme kaynakları ile ilgili olarak kullanılan geri bildirim araçları nelerdir? Öğrenci anketleri gibi yöntemlerle geri bildirim alınıyor mu? Açıklayınız.

Evet öğrencilere düzenli aralıklarla anket yapılmaktadır ve sonuçlara göre planlar uygulanmaktadır.

- Öğrenme kaynakları düzenli olarak iyileştiriliyor mu? Kaynakların kalitesini artırmak ve güncel tutmak adına kullanılan düzenli iyileştirme pratikleri nelerdir? Açıklayınız.

Bölümümüzde öğrenme kaynaklarının düzenli olarak iyileştirilmesi ve güncel tutulması önemli bir süreçtir. Kaynakların kalitesini artırmak ve güncellemek için aşağıdaki pratikler uygulanabilir:

1. ****Sürekli Geri Bildirim Toplama ve Değerlendirme****:

- Öğrencilerden, öğretim elemanlarından ve diğer paydaşlardan sürekli geri bildirim toplanır. Bu geri bildirimler, kaynakların güncelliği, erişilebilirliği, etkililiği ve öğrenci memnuniyeti gibi çeşitli yönlerini değerlendirmek için kullanılır.

2. ****İçerik Güncelleme ve Revizyon****:

- Öğrenme kaynakları düzenli olarak gözden geçirilir ve güncellenir. Bu, teknolojideki ve endüstrideki gelişmelere, yeni araştırmalara ve öğrenci geri bildirimlerine dayalı olarak yapılır. Örneğin, ders materyalleri, güncel örnekler ve teknolojik ilerlemelerle güncellenir.

3. ****Çeşitli Öğrenme Araçları ve Kaynakları Sunma****:

- Öğrencilere farklı öğrenme tarzlarına uygun çeşitli kaynaklar sunulur. Bu, metin tabanlı içeriklerin yanı sıra video dersleri, interaktif uygulamaları, proje tabanlı öğrenme materyallerini içerebilir. Çeşitli kaynaklar, öğrencilerin derinlemesine öğrenmelerine ve beceri geliştirmelerine yardımcı olur.

4. ****Erişilebilirlik Standartlarını Uygulama****:

- Öğrenme kaynakları, erişilebilirlik standartlarına uygun olacak şekilde tasarlanır ve güncellenir. Bu, engelli öğrencilerin de içeriklere kolaylıkla erişebilmelerini sağlar. Örneğin, ekran okuyucu yazılımların desteklenmesi veya alt yazıların eklenmesi gibi önlemler alınır.

5. ****Öğretim Elemanları ve Personel Eğitimi****:

- Öğretim elemanları ve yardımcı personel, öğrenme kaynaklarının etkin kullanımı ve güncellenmesi konusunda düzenli olarak eğitilir. Bu eğitimler, kaynakların potansiyelini tam olarak kullanabilmelerini ve en son teknoloji ve yöntemleri içermelerini sağlar.

6. ****Teknolojik Altyapının Güncellenmesi****:

- Bilgisayar laboratuvarları, yazılım ve donanım kaynakları düzenli olarak güncellenir ve iyileştirilir. Bu, öğrencilere en son teknolojik araçları ve platformları sunarak pratik beceri kazanmalarını sağlar.

Bu pratiklerin birleşimi, öğrenme kaynaklarının kalitesini artırmak ve güncel tutmak için etkili bir yaklaşım sağlar. Sürekli iyileştirme süreci, bilgisayar mühendisliği öğrencilerinin ihtiyaçlarına ve endüstri gereksinimlerine uygun olarak kaynakların sürekli olarak güncel ve etkili olmasını sağlar.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

B.3.2 Akademik Destek Hizmetleri

- Bölümünüzde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri nasıl sağlanmaktadır? Açıklayınız.
Bu konuda Kariyer gelişim ofisi çalışmalar yürütmektedir.
- Mezun öğrencilerinizi izlemeye yönelik çalışmalar yürütüyor musunuz? (Mezun izleme birimi, anket, iletişim grupları, sosyal medya vb.) Açıklayınız.
Bu konuda Kariyer gelişim ofisi çalışmalar yürütmektedir.
- Mezunlarınızın başarıları ve geri bildirimleriyle ilgili bilgileri nasıl topluyorsunuz? Açıklayınız.
Bu konuda Kariyer gelişim ofisi çalışmalar yürütmektedir.
- Öğrenci danışmanı atama mekanizmasını açıklayınız.

Öğrenciler bitirme projelerinde çalışmak istedikleri hoca ile proje yapmaktadırlar.

- Öğrencilerin akademik danışmanlarıyla iletişimini açıklayınız.
Akademik danışmanlar öğrenciler ile bire-bir ya da mail yoluyla iletişime geçmektedirler. Bu şekilde istedikleri bir durumu ya da ihtiyaç olduğunda sorunları giderilmektedir.
- Akademik danışmanlık süreci nasıl organize edilmektedir Açıklayınız.
Var olan öğretim üyelerine eşit olarak paylaşılmaktadır.
- Öğrenci danışmanları öğrencilerin farklı ihtiyaçlarına nasıl cevap veriyor? Açıklayınız.
Öğrenciler genellikle her ihtiyaçlarına cevap alabildikleri bir akademik danışmana sahipler.
- Rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri konusunda hangi planlama ve uygulamalar bulunmaktadır? Açıklayınız.
Bu şekilde yürütülen bir uygulama bulunmamaktadır.
- Öğrencilerin danışmanlık hizmetlerine katılımını ölçmek için hangi yöntemler kullanılmaktadır? Öğrenci geri bildirimleri nasıl değerlendirilmektedir?
Bu şekilde yürütülen bir uygulama bulunmamaktadır.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
■	□	□	□	□

B.3.3 Tesis ve Altyapılar

- Tesis ve altyapının kullanımına yönelik hangi ilke ve kurallar benimsenmektedir? Açıklayınız.
Üniversitemiz tarafından yürütülmektedir.
- Tesis ve altyapının erişim ve kullanımı konusundaki uygulamalar nelerdir? Öğrencilere ve personelinize yönelik bu konuda hangi önlemler alınmaktadır? Açıklayınız.
Üniversitemiz tarafından yürütülmektedir.
- Tesis ve altyapı hizmetlerinin izlenmesi, çeşitlendirilmesi ve iyileştirilmesine yönelik hangi mekanizmalar kullanılmaktadır? Açıklayınız.
Bölümümüzde herhangi bir mekanizma bulunmamaktadır.

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
■	□	□	□	□

B.3.4 Dezavantajlı Gruplar

- Bölümünüzde engelli öğrencilere yönelik düzenlemeler bulunuyor mu? Açıklayınız.
Sınav süreleri konusunda istenildiği durumlarda destek olunmaktadır.
- Dezavantajlı gruplar için gerçekleştirdiğiniz engelsiz üniversite uygulamaları nasıl izlenmekte ve iyileştirilmektedir? Açıklayınız.
Bölüm olarak herhangi bir uygulamamız bulunmamaktadır.
- Fiziksel ve teknolojik olanaklarınızı engelli öğrencilere uygun hale getirmek için nasıl kullanıyorsunuz? Açıklayınız.
Üniversitemiz tarafından yapılan engelli öğrenciler için çalışmalar bulunmaktadır.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
■	□	□	□	□

B.3.5 Sosyal, Kültürel ve Sportif Faaliyetler

- Öğrencilere yönelik yıl içinde düzenlenen sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin planlama ve yürütmesine ilişkin nasıl bir strateji izlenmektedir? Açıklayınız.

Üniversitemiz bünyesinde bulunan SKS birimi ile irtibatlı olarak etkinlikler düzenlenmektedir.

- Geçmiş yıllarda düzenlenen sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin bir listesi mevcut mudur? (Faaliyet türü, konusu, katılımcı sayısı vb. bilgilerle) Açıklayınız.

Elimizde bu verilere dair kanıt bulunmamaktadır.

- Faaliyetlerin erişilebilirliği ve fırsat eşitliğini gözetmek adına hangi önlemler alınmaktadır? Açıklayınız.

Eşitlik her aşamada bulunmaktadır ve asla taviz verilmemektedir.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

B.4 Öğretim Kadrosu

B.4.1 Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri

- Öğretim elemanlarının ders yükü ve dağılımı şeffaf bir şekilde paylaşılmakta mıdır? Kurumun öğretim üyelerinden beklentileri açık bir şekilde iletilmekte midir? Açıklayınız.

Bölümümüzde, öğretim elemanlarının ders yükü ve dağılımı genellikle şeffaf bir şekilde paylaşılır ve kurumun öğretim üyelerinden beklentileri açık bir şekilde iletilir.

- Kurum dışından ders vermek üzere görevlendirilenlerin seçiminde nasıl bir liyakat değerlendirmesi yapılmaktadır? Bu görevlendirmelerin performans değerlendirmeleri şeffaf ve etkili bir şekilde gerçekleşmekte midir? Açıklayınız.

Kurum dışından ders vermek üzere görevlendirilenlerin seçiminde ve performans değerlendirmesinde şeffaf ve etkili bir süreç izlenmesi oldukça önemlidir. Bu süreç genellikle aşağıdaki adımları içerir:

- Kurum dışından ders vermek üzere görevlendirilecek adaylar, ilgili alanda uzmanlık ve deneyim açısından liyakatlerine göre değerlendirilir. Bu değerlendirme, adayların özgeçmişleri, akademik kariyerleri, uzmanlık alanları, yayınları, endüstri deneyimleri ve referansları gibi faktörlere dayanır.

- Adayların tecrübeleri, eğitim düzeyi, öğretim ve araştırma yetenekleri, iletişim becerileri ve uygunluğu gibi kriterler dikkate alınır. Ayrıca, şeffaf ve adil bir değerlendirme süreci, kurumun öğretim kalitesini artırmak ve öğrencilere daha iyi bir eğitim deneyimi sunmak için önemlidir.

- Atama, yükseltme ve görevlendirme süreçlerinde, öğretim elemanlarının kurumun eğitim-öğretim ilkelerine ve kültürüne uyumu nasıl değerlendirilmektedir? Açıklayınız.

Öğretim elemanlarının atama, yükseltme ve görevlendirme süreçleri ilgili yönetmeliğe göre üniversitemiz tarafından yapılmaktadır.

- Atama, yükseltme ve görevlendirme süreçleri nasıl izlenmekte ve değerlendirilmektedir? Bu süreçlerde yapılan iyileştirmeler mevcut mudur? Açıklayınız.

Öğretim elemanlarının atama, yükseltme ve görevlendirme süreçleri ilgili yönetmeliğe göre üniversitemiz tarafından yapılmaktadır.

- Bölümünüzün eğitim öğretim kadrosu politikasını açıklayınız (Öğretim kadrosunun geri bildirimlerini (memnuniyet anketleri) dikkate alıyor musunuz? Öğretim üyesi işten ayrılma ve yeni göreve başlama taleplerini karşılamada nasıl bir yol izliyorsunuz?)

Üniversitemiz ilgili birimleri tarafından yönetilmektedir.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

B.4.2 Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi

- Bölümünüzde görev yapan eğitim öğretim elemanlarının ders verme performanslarını izlediğiniz bir mekanizma var mı? Açıklayınız.

Bölümümüzde eğitim-öğretim elemanlarının ders verme performanslarını izlemek ve değerlendirmek için çeşitli mekanizmalar kullanılabilir. Bu mekanizmalar, öğrenci geri bildirimleri, akran değerlendirmeleri, derse katılım ve sunum gözlemleri, öğrenci başarısı ve mezuniyet sonrası izleme gibi faktörlere dayalı olabilir. Üniversitemiz tarafından anketler yapılarak bu performanslar izlenmektedir.

- Ders verme performanslarını değerlendirmek için kullanılan kriterler nelerdir? Açıklayınız

Bölümümüzde öğretim elemanlarının ders verme performansını değerlendirmek için kullanılan kriterler üniversitemiz tarafından yapılmaktadır.

- Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını takdir-tanımaya ve ödüllendirmek üzere nasıl bir yöntem uyguluyorsunuz? Açıklayınız.

Eğitim-öğretim performansını takdir, tanıma ve ödüllendirme süreci, bir bölümümüzde genellikle şeffaf, adil ve kapsamlı bir yaklaşımı içerir. Bu sürecin temel amacı, öğretim elemanlarının üstün performanslarını teşvik etmek, motivasyonlarını artırmak ve eğitim kalitesini iyileştirmektir.

- Eğitim kadrosunun performanslarını ölçmek için kullanılan kriterler nelerdir? Açıklayınız.

Eğitim-öğretim performansını takdir, tanıma ve ödüllendirme sürecinde kullanılan yöntemler üniversitemiz tarafından yürütülmektedir.

- Öğretim elemanlarının izleme ve iyileştirme süreçlerine katılımı nasıl sağlanmaktadır? Açıklayınız.

Öğretim elemanlarının izleme ve iyileştirme süreçlerine katılımı, kurumun eğitim kalitesini artırmak, öğrenci başarısını desteklemek ve öğretim süreçlerini sürekli olarak iyileştirmek için son derece önemlidir. Bu konuda gerekli çalışmalar üniversitemiz tarafından yapılmaktadır.

- Öğretim yetkinliği geliştirme süreçleri neleri içermektedir? Bu süreçlerin izleme ve iyileştirme aşamaları nelerdir? Açıklayınız.

Öğretim yetkinliği geliştirme süreçleri, öğretim elemanlarının pedagojik becerilerini, ders tasarlama ve yönetme yeteneklerini, öğrenci etkileşimlerini ve değerlendirme yöntemlerini geliştirmeyi amaçlar. Bölümümüz tarafından yürütülen bu şekilde bir çalışma bulunmamaktadır.

- Uzaktan eğitim uygulamalarına özel olarak eğitim kadrosunun gelişimi nasıl desteklenmektedir? Açıklayınız.

Bölümümüzde yapılan bir çalışma bulunmamaktadır.

- Eğiticilerin eğitimi konusunda nasıl bir yöntem uyguluyorsunuz? Açıklayınız.

Bölümümüzde yapılan bir çalışma bulunmamaktadır.

- Eğitim kadrosunun eğitim ihtiyaçlarını belirleme yöntemleriniz nelerdir? Açıklayınız.

Bölümümüzde eğitim kadrosu ihtiyacı bulunmaktadır bu sebeple eğitim ihtiyaçlarını belirleme yöntemi bulunmamaktadır.

- Eğiticilerin pedagojik ve teknolojik yeterliliklerini artırmak için nasıl bir strateji izliyorsunuz? Açıklayınız.

Herhangi bir stratejimiz bulunmamaktadır.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
■	□	□	□	□

B.4.3 Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme

- Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını takdir etme süreçleri nasıl belirlenmiştir? Bu süreçlere dair planlama ve uygulama detayları nelerdir? Açıklayınız.

Herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.

- Öğretim elemanlarının başarılarını değerlendirmek için hangi kriterler kullanılmaktadır? Açıklayınız.

Bölümümüz tarafından yürütülen bir çalışma bulunmamaktadır.

- Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllerin çeşitleri nelerdir? Öğretim elemanları hangi başarılarına dayanarak bu teşvik ve ödüllere aday olabilirler? Açıklayınız.

Üniversitemiz tarafından sağlanan teşvik sistemi bulunmaktadır. Bu yönergeye göre makale, proje, kitap bölümü gibi çalışmalar teşvik almak için kullanılabilir.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1 Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1 Araştırma Süreçlerinin Yönetimi

- Araştırma süreçlerinin yönetimi için belirlenmiş organizasyon yapınız nedir? Bu yapı, araştırma faaliyetlerini etkili bir şekilde yönetmeyi sağlamak adına nasıl tasarlanmıştır?

Bir bilgisayar mühendisliği bölümünde araştırma süreçlerinin etkili bir şekilde yönetilmesi için belirlenen organizasyon yapısı, araştırmaların koordinasyonunu, desteklenmesini ve yürütülmesini sağlamak için tasarlanmıştır.

Bölüm Başkanı: Bölüm başkanı, bölümdeki araştırma faaliyetlerini genel olarak yöneten ve koordine eden kişidir. Araştırma stratejilerini belirler, kaynakları tahsis eder ve araştırma projelerinin ilerlemesini izler.

Araştırma Grupları veya Laboratuvarlar: Bölümdeki araştırma faaliyetleri genellikle farklı araştırma grupları veya laboratuvarlar tarafından yürütülür. Her bir grup, belirli bir araştırma alanına odaklanır ve ilgili projeleri yürütür.

Öğretim Üyeleri ve Araştırmacılar: Öğretim üyeleri ve araştırmacılar, bölümdeki araştırma faaliyetlerinin temel bileşenleridir. Onlar, projeleri yürütür, araştırma sonuçlarını yayınlamak ve akademik topluluklarla etkileşimde bulunmak gibi görevleri üstlenir.

Bu organizasyon yapısı, araştırma süreçlerinin etkili bir şekilde yönetilmesini sağlar. Öğretim üyeleri ve araştırmacılar arasındaki işbirliği ve iletişim, araştırma projelerinin başarıyla tamamlanmasını ve bilimsel katkıların yapılmasını sağlar. Ayrıca, bölüm başkanı tarafından belirlenen stratejiler ve politikalar, araştırma faaliyetlerinin bölümün hedefleriyle uyumlu bir şekilde yürütülmesini sağlar.

- Araştırma süreçlerinin yönetimi için kullanılan yönetim modelinizi açıklayabilir misiniz? Bu modelinizi belirlerken hangi prensipleri ve ilkelere odaklandınız?

Henüz kullandığımız değil fakat planlanan model şöyledir;

Bir bilgisayar mühendisliği bölümünde araştırma süreçlerinin yönetimi için kullanılacak yönetim modeli, araştırma faaliyetlerinin etkili bir şekilde planlanması, koordine edilmesi ve değerlendirilmesini sağlamak için tasarlanır. Bu modeli belirlerken odaklanacağımız prensipler ve ilkelere şunlar dahil olabilir:

Katılımcılık ve İşbirliği: Modelimizin temelinde katılımcılık ve işbirliği prensibi yatar. Araştırma süreçlerini yönetirken, öğretim üyeleri, araştırmacılar ve destek personeli arasında aktif bir işbirliği ve iletişim sağlanır. Karar alma süreçlerine katılım teşvik edilir ve farklı perspektiflerin dikkate alınması önemsenir.

Şeffaflık ve Hesap Verebilirlik: Yönetişim modelimizde şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkesine büyük önem verilir. Araştırma süreçlerinin yönetiminde ve kaynakların dağıtımında açıklık ve şeffaflık sağlanır. Kararlar, açık bir şekilde iletilir ve paydaşlarla düzenli olarak iletişim kurularak hesap verebilirlik sağlanır.

Esneklik ve Adaptasyon: Araştırma süreçleri, hızla değişen bilimsel ve teknolojik gelişmelere ayak uydurabilmek için esneklik ve adaptasyon prensibine dayanır. Modelimiz, değişen koşullara hızlı bir şekilde yanıt verebilme yeteneğiyle tasarlanır. Bu, yeni fırsatların değerlendirilmesini ve mevcut süreçlerin sürekli olarak iyileştirilmesini sağlar.

Performans Odaklılık: Yönetişim modelimiz, araştırma süreçlerinin performansını ölçmek ve değerlendirmek için performans odaklı bir yaklaşımı benimser. Belirlenen hedeflere ulaşma, kaynakların etkin kullanımı ve süreçlerin sürekli olarak iyileştirilmesi, modelin merkezinde yer alır.

Sürdürülebilirlik: Modelimizin sürdürülebilirlik ilkesine dayanması önemlidir. Araştırma süreçlerinin uzun vadeli başarı ve etki sağlaması için sürdürülebilir kaynak yönetimi, finansal sağlamlık ve kurumsal dayanıklılık ön planda tutulur. **Katkı ve Değer Yaratma:** Son olarak, yönetim modelimizin en önemli prensiplerinden biri, araştırma süreçlerinin katkı ve değer yaratma odaklı olmasıdır. Araştırma faaliyetlerinin bölümün ve toplumun hedeflerine katkı sağlaması amaçlanır.

- Araştırma yönetimi ve organizasyonel yapınızın işleyişini nasıl izliyorsunuz? İzleme süreçleri neleri kapsamaktadır ve bu izleme süreçlerinden elde ettiğiniz sonuçları nasıl değerlendiriyorsunuz?

Bölümün bir organizasyon planı bulunmakta fakat işleyiş ile ilgili bir sonuç elde edilmemiştir.

- Araştırma süreçlerinin etkin yönetimi için farklı bölümler veya paydaşlar arasında nasıl iş birlikleri ve koordinasyon sağlıyorsunuz?

Bu konuda en verimli yapılacak şey interdisipliner çalışmalar yapmaktır. Ve farklı bölümlerle ortak projeler yürütmektir. Bölümümüz öğretim elemanları farklı alanlarda çalışmalarına devam etmektedirler.

- Araştırma süreçlerinizde hızlı karar alma süreçlerini nasıl destekliyorsunuz? Özellikle dinamik ve hızlı değişen koşullara nasıl uyum sağlıyorsunuz?

Bu noktada en belirgin ve olması gereken ekip Çalışması ve İletişimdir. Araştırma ekipleri arasında düzenli iletişim ve işbirliği, hızlı karar alma süreçlerini destekler. Ekip üyeleri arasında açık bir iletişim ortamı sağlanarak fikir alışverişi yapılabilir ve kararlar kolayca alınabilir. Bölümümüz öğretim üyesi sayısı sebebiyle ekip çalışması yapmak oldukça zor olmaktadır.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmakta ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

C.1.2 İç ve Dış Kaynaklar

- Bölümünüzün araştırma-geliştirme bütçesinin genel yapısı nedir? Bu bütçe, araştırma stratejisine ve hedeflerine ne kadar uygun bir şekilde dağıtılmaktadır?

Bölümün araştırma-geliştirme bütçesinin genel yapısı, bölümün araştırma stratejisine ve hedeflerine uygun olarak belirlenir. Bütçe genellikle çeşitli kaynaklardan sağlanır ve araştırma projeleri, laboratuvar ekipmanları, yazılım ve donanım alımları, konferans katılımları, yayın ücretleri gibi çeşitli kalemlere ayrılabilir. Bu bütçe doğrultusunda bazı kalemlerin üniversitemiz tarafından “akademik teşvik ve bilimsel araştırma projeleri” kapsamında karşılanmaktadır. Bu anlamdaki detaylara üniversitemiz BAP komisyonundan erişilebilir.

- Araştırma çerçevesinde bölümünüzün stratejik ortaklıkları var mıdır? Varsa, bu ortaklıkların bölümün araştırma hedefleri üzerindeki etkisi nedir?

Öğretim üyelerinin kendi alanlarındaki çalışmalarında farklı alan akademisyenleri ile araştırma ve proje kapsamında ortaklıkları bulunabilir.

- Araştırma-geliştirme kaynaklarınızın, belirlenen araştırma stratejisine uygun bir şekilde yönetildiğini gösteren somut örnekler var mıdır?

Üniversite tarafından sağlanan bu kaynaklar akademik teşvik ve bilimsel araştırma projeleri yönergesi kapsamında devam etmektedir.

- Araştırma kaynaklarınızın çeşitliliği ve yeterliliği izlenmekte midir? Bu kaynaklarda iyileştirmeler yapmak adına uyguladığınız stratejiler nelerdir?

Bu konuda bölümün izlediği ayrı bir strateji bulunmamaktadır.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

C.1.3 Doktora Programları ve Doktora Sonrası İmkanlar

- Doktora programlarına başvuru süreçleri ve mezun sayıları nasıl izleniyor? Açıklayınız.

Bölümümüzde doktora programı bulunmamaktadır. KTO Karatay Gelişim ve Mezun ilişkileri tarafından mezunlar ile ilgili farklı programlar yürütülmektedir.

- Doktora sonrası imkanlarınız ve mezunları işe alma politikanız nedir? Açıklayınız.

Farklı dönemlerde üniversitemizde Bilgisayar mühendisliği Dr. İlanları açılmaktadır.

- Doktora programları, değişen ihtiyaçlara ve güncel gelişmelere ne kadar uyumlu bir şekilde güncellenmektedir? Güncellenme süreçleri ve bu süreçlerin sonuçları nelerdir?

Bölümle ilgili herhangi bir doktora programı bulunmamaktadır.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmakta ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
■	□	□	□	□

C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.2.1 Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi

- Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğini geliştirmek adına yapılan planlamalar nelerdir? Bu planlamalar içerisinde destekleyici eğitimler, uluslararası fırsatlar, proje iş birlikleri gibi unsurlar nasıl değerlendirilmektedir?

Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğini geliştirmek için yapılan planlamalar, üniversite düzeyinde çeşitli stratejiler içerebilir. Bu planlamalar arasında destekleyici eğitimler, uluslararası fırsatlar ve proje iş birlikleri gibi unsurlar önemli rol oynar. Üniversitemiz tarafından farklı zamanlarda bu tarz program ve etkinlikler düzenlenmektedir.

- Öğretim elemanlarına yönelik düzenlenen destekleyici eğitimler ve uluslararası fırsatlar nelerdir? Bu faaliyetler, öğretim elemanlarının uluslararası düzeyde rekabetçi bir araştırma ortamına uyum sağlamalarına nasıl katkı sağlamaktadır?

Öğretim elemanlarına yönelik Erasmus programları bulunmaktadır. Bu sayede yurt dışındaki bir üniversitede ders verme şansı yakalayan akademisyenlerimiz kendi çalışmalarına yönelik yeni bağlantılar kurma şansı da yakalamaktadırlar.

- Öğretim elemanları arasında ve diğer kurumlarla yapılan proje iş birliği çalışmaları nelerdir? Bu iş birlikleri, araştırma alanındaki etkileşimi artırmak ve çeşitlendirmek adına nasıl değerlendirilmektedir?

Akademisyenlerimizin farklı üniversitelerde çalışma alanları olup ortak projeler yürütmektedirler. Bölümümüzde dışarıdan ders vermek için gelen hocalar sayesinde bu etkileşim artmaktadır.

- Öğretim elemanlarının araştırma yeterliliği nasıl ölçülmektedir? Bu ölçüm süreçleri, öğretim elemanlarına bireysel gelişim hedefleri belirleme ve bu hedeflere ulaşma konusunda nasıl yardımcı olmaktadır?

Bu konuda bölüm bazında değerlendirme yapılmamaktadır.

- Bölüm öğretim elemanlarının araştırma gelişimini desteklemek için hangi stratejiler uygulanmaktadır? Bu stratejiler, kurumsal araştırma hedeflerine ulaşmada nasıl etkili olmaktadır?

Akademik teşvik sağlamak araştırma gelişimini artıran bir stratejidir. Üniversitemiz tarafından uygulanmaktadır.

- Bölümünüzde disiplinler arası araştırmaları desteklemek için bir mekanizma var mı? Açıklayınız.

Özel kurulmuş bir mekanizma yoktur. Fakat farklı bölümlerde öğretim üyelerinin derslere gelmesi bu konuda bir alan yaratmaktadır.

- Bu mekanizmanın başarısını ve etkinliğini nasıl değerlendiriyorsunuz? Açıklayınız.

Böyle bir mekanizma bulunmamaktadır.

- Bölümünüzde lisans öğrencilerinin lisansüstü eğitime yönlendirilmesi konusunda izlediğiniz yöntem nedir? Açıklayınız.

Bu alan akademik ve kariyer gelişim stratejilerinin önemli bir parçasıdır. Yönlendirme sürecinde çeşitli yöntemler ve stratejiler kullanılabilir. Bu konuda

bölümümüzün yapabileceği en etkili kısım akademisyenlerimizin öğrencilere danışmanlık ve mentörlük yapmasıdır. Bu da öğrencilerin akademik ve kariyer hedeflerini belirlemelerine, lisans sonrası eğitim seçeneklerini değerlendirmelerine ve uygun lisansüstü programlara başvurmalarına yardımcı olur.

- Araştırma /Sanatsal faaliyetlerinizde önceliklerinizi nasıl belirliyorsunuz? Açıklayınız.

Araştırma veya sanatsal faaliyetlerde önceliklerin belirlenmesi, bir bölüm veya kurumun misyonuna, stratejik hedeflerine, önceliklerine ve kaynaklarının dağıtımına dayanır.

Mevcut Kaynakların Değerlendirilmesi: Önceliklerin belirlenmesinde, mevcut kaynakların (finansal, insan kaynağı, laboratuvar ekipmanları vb.) değerlendirilmesi önemlidir. Hangi alanlara ve projelere ne kadar kaynak ayrılabilceği göz önüne alınarak öncelikler belirlenir.

- Belirlenen öncelikler kurumun misyonu ve hedefleriyle nasıl uyumludur? Açıklayınız.

Önceliklerin belirlenmesinin ilk adımı, bölümün veya kurumun misyonunu ve stratejik hedeflerini gözden geçirmektir. Bu adım, kurumun odaklanmak istediği alanları ve uzun vadeli hedeflerini belirlemeye yardımcı olur. Bu konuda akademisyenlerin yapacağı projeler ve hedefler kurumun misyonuna uyacak şekilde olmaktadır.

- Bölümünüzde araştırma faaliyeti yürüten kişilere yönelik motive edici ödül mekanizmaları nelerdir? Açıklayınız.

Akademik ve bilimsel çalışmalara yapılan teşvikler bulunmaktadır.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Örnek Kanıtlar

C.2.2 Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri

- Ortak araştırma birimleri ve ulusal/uluslararası iş birlikleri nasıl yönetiliyor? Açıklayınız.
Uluslararası yapılan işbirlikleri üniversitemiz tarafından yürütülmektedir.
- Bölümünüzde dış fonlar tarafından desteklenen TÜBİTAK, Bakanlıklar vb. mevcut çalışma/projelerinizi açıklayınız.

Bölümümüzde bu tür projeler bulunmamaktadır.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

C.3 Araştırma Performansı

C.3.1 Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

- Bölümünüzün araştırma performansını (akademik personel yayın, atıf, dış kaynaklı proje, patent başvurusu sayıları, araştırmaya ayrılan bütçenin yıllar içinde değişimi, sarf malzeme ve demirbaş giderleri) nasıl izliyorsunuz? Açıklayınız.

Bölümümüz tarafından bu performansın izleneceği bir mekanizma bulunmamaktadır.

- Yıllar içindeki değişimleri değerlendirirken hangi faktörleri göz önünde bulunduruyorsunuz? Açıklayınız.
Bu çalışmayı yapacak ekip arkadaşlarımız bulunmamaktadır.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

C.3.2 Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi

- Öğretim elemanlarınızın araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlama ve uygulamalarınızı (destekleyici eğitimler, uluslararası fırsatlar, proje iş birliği çalışmaları vb.) açıklayınız.

Bölümümüzde bu yetkinliklerin yapılmasını sağlayacak bir uygulama bulunmamaktadır.

- Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması nasıl sağlanıyor? Açıklayınız.

Performans değerlendirmesi üniversitemiz tarafından yapılmaktadır.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
■	□	□	□	□

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1 Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi

- Bölümünüzün Toplumsal Katkı Politikalarını açıklayınız.

Bölümümüz, toplumsal katkıyı önemseyen ve bu doğrultuda faaliyet gösteren bir yaklaşım benimsemektedir. Bu politika, öğrencilerin sosyal sorumluluk bilincini geliştirmek, toplumsal ihtiyaçlara çözüm üretmek ve bilgi birikimini toplumun faydasına sunmak üzerine odaklanmaktadır.

- Bölümünüzün toplumsal katkı politikasını belirlerken hangi kriterleri göz önünde bulunduruyorsunuz? Açıklayınız.

Bölümümüz, toplumsal katkı politikalarını belirlerken öncelikle toplumun ihtiyaçlarını ve beklentilerini göz önünde bulundurur. Ayrıca BM Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile uyumlu olacak şekilde faaliyetler planlanır. Öğrencilerin katılımı, akademik personelin liderliği ve iş birlikleri de kriterler arasındadır.

- Bölümünüzün toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsallaşmış mıdır? Açıklayınız.

Evet, bölümümüzde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsallaşmıştır. Bu süreçler, belirlenen politikalar ve prosedürlere göre yürütülür ve bölümümüzün çeşitli birimleri tarafından koordine edilir.

- Kurumsal iş birliklerinizde hangi alanlarda toplumsal katkı sağlıyorsunuz? Açıklayınız.

Bölümümüz, endüstriyel iş birlikleri, yerel topluluklar, sivil toplum kuruluşları ve diğer paydaşlarla iş birliği yaparak toplumsal katkı sağlar. Bu iş birlikleri, staj ve proje imkanları, mentorluk programları, seminer ve etkinlikler gibi alanlarda gerçekleşir.

- BM Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile uyumlu olarak, dezavantajlı gruplar dahil toplumun ihtiyaçlarına nasıl cevap veriyorsunuz? Açıklayınız.

Bölümümüz, BM Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları doğrultusunda dezavantajlı gruplara yönelik eğitim programları düzenleyerek ve teknoloji tabanlı çözümler geliştirerek toplumsal ihtiyaçlara cevap verir.

- Bölümünüzün toplumsal katkı faaliyetleri ile eğitim, hizmet, araştırma ve danışmanlık gibi alanlarda nasıl faaliyet gösteriyorsunuz? Açıklayınız.

Bölümümüz, öğrenci kongreleri, seminerler, paneller, atölye çalışmaları ve topluluk hizmeti projeleri gibi etkinlikler düzenleyerek toplumsal katkı sağlar. Ayrıca, öğrencilere derslere konuk olarak sektör profesyonellerini davet eder ve bu sayede öğrencilerin sektörel bilgi ve deneyim kazanmalarını destekler.

- Bölümünüzün sosyal medya hesabının bir sorumlusu var mı? Bu hesaplardan bölüm faaliyetleriniz güncel olarak duyuruluyor mu? Açıklayınız.

Evet, bölümümüzün sosyal medya hesaplarını yönetmek için belirlenmiş bir sorumlusu bulunmaktadır. Bu hesaplar aracılığıyla bölüm faaliyetleri güncel olarak duyurulur ve toplumla iletişim sağlanır.

- Bölümünüzün öğrenciler için etkinlik düzenliyor musunuz? (Öğrenci kongreleri, derslere konuk, ders dışı etkinlikler) Açıklayınız.

Bölümümüz, öğrenciler için çeşitli etkinlikler düzenler. Bu etkinlikler arasında öğrenci kongreleri, sosyal sorumluluk projeleri, staj imkanları ve kariyer günleri gibi faaliyetler bulunur.

- Öğrenci kongreleri, derslere konuk ve diğer etkinliklerle nasıl toplumsal katkı sağlıyorsunuz? Açıklayınız.

Öğrenci kongreleri, derslere konuk ve diğer etkinliklerle bölümümüz, öğrencilerin akademik ve profesyonel gelişimlerine katkıda bulunur. Bu etkinlikler, öğrencilerin bilgi ve deneyimlerini paylaşmalarını sağlayarak topluma değer katar.

•

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

D.1.2 Kaynaklar

- Toplumsal katkı etkinliklerine ayrılan kaynakları nasıl belirliyorsunuz? Açıklayınız.

Toplumsal katkı etkinliklerine ayrılan kaynaklar, bölümün bütçe planlaması ve stratejik hedefleri doğrultusunda belirlenir. Bu kaynakların belirlenmesi aşağıdaki faktörlere dayanır:

1. ****Bütçe Planlaması****: Bölümün genel bütçe planlaması içerisinde toplumsal katkı etkinliklerine ayrılacak miktarlar belirlenir. Bu miktarlar, bölümün toplumsal katkı politikalarını ve hedeflerini destekleyecek şekilde tahsis edilir.

2. ****Öncelikler ve Hedefler****: Bölümün toplumsal katkı politikaları ve stratejik hedefleri doğrultusunda belirlenen öncelikler göz önünde bulundurulur. Örneğin,

belirli bir sosyal sorunla mücadele etmek veya yerel topluluğa yönelik eğitim fırsatları sunmak gibi hedeflere öncelik verilebilir.

3. ****Projelerin Ölçeği ve Etkisi****: Yürütülmek istenen toplumsal katkı projelerinin ölçeği ve etkisi, kaynakların belirlenmesinde önemli bir faktördür. Büyük ölçekli ve etkili projeler için daha fazla kaynak ayrılabilir.

4. ****İş Birlikleri ve Sponsorluklar****: Bölüm, toplumsal katkı etkinliklerinde iş birlikleri yapabilir veya sponsorluklar alabilir. Bu durumda, iş birliği yapılan kuruluşlar veya sponsorlar tarafından sağlanan kaynaklar da toplumsal katkı etkinliklerine destek sağlar.

5. ****Öğrenci ve Personel Katkıları****: Öğrenciler ve personel, toplumsal katkı etkinliklerine gönüllü olarak katkı sağlayabilir veya bu etkinlikler için bağış yapabilirler. Bu katkılar da toplumsal katkı etkinliklerinin finansmanında önemli bir rol oynayabilir.

Bu faktörler göz önünde bulundurularak, bölüm yönetimi ve ilgili paydaşlar arasında yapılan görüşmeler sonucunda toplumsal katkı etkinliklerine ayrılacak kaynaklar belirlenir. Bu konu üniversitemiz tarafından yürütülür.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Bölümünüzün Toplumsal Katkı Performansını nasıl izliyorsunuz? (Veri tabanı, izleme kurulu vb.) Açıklayınız.

Bölümümüz, toplumsal katkı performansını izlemek için çeşitli yöntemler kullanabilir. İzleme ve değerlendirme süreci, bölümün belirlediği toplumsal katkı hedeflerini ölçmek, etkinliklerin etkisini değerlendirmek ve performansı sürekli olarak iyileştirmek amacıyla gerçekleştirilir. İşte bu sürecin birkaç örneği:

1. ****Performans Göstergeleri ve Veri Toplama****: Bölüm, belirli toplumsal katkı alanlarına yönelik performans göstergeleri belirleyebilir. Örneğin, eğitim programlarına katılan öğrenci sayısı, toplumda yapılan bilinçlendirme etkinlikleri, yerel iş birlikleri veya sosyal sorumluluk projeleri gibi göstergeler kullanılabilir. Bu veriler, düzenli olarak toplanır ve kaydedilir.

2. ****İzleme Komiteleri veya Kurulları****: Bölüm, toplumsal katkı faaliyetlerini izlemek ve değerlendirmek üzere özel bir izleme komitesi veya kurulu oluşturabilir. Bu kurul, belirlenen performans göstergelerini düzenli olarak değerlendirir, etkinliklerin ilerlemesini takip eder ve gerekli düzeltici önlemleri alır.

3. ****Anketler ve Geri Bildirimler****: Toplumsal katkı faaliyetlerine katılanlar arasında anketler düzenlenerek geri bildirimler alınabilir. Öğrenciler, personel, yerel topluluk üyeleri veya iş birliği yapılan kuruluşlar, etkinliklerin etkisini değerlendirmek için düzenli olarak geri bildirimlerde bulunabilirler.

4. ****Veri Tabanları ve Raporlama Araçları****: Toplumsal katkı faaliyetlerine ilişkin verilerin kaydedilmesi ve raporlanması için özel veri tabanları veya raporlama araçları kullanılabilir. Bu veri tabanları, toplumsal katkı etkinliklerinin ilerlemesini izlemek, performansı değerlendirmek ve stratejik kararlar almak için kullanılır.

5. ****Dış Denetimler ve Değerlendirmeler****: Bölüm, toplumsal katkı performansını düzenli olarak dış denetimlere veya değerlendirmelere tabi tutabilir. Bu, bölümün toplumsal katkı etkinliklerini tarafsız bir gözle değerlendirmesine ve iyileştirme fırsatlarını belirlemesine olanak tanır.

Bu yöntemlerin kombinasyonu, bölümün toplumsal katkı performansını etkili bir şekilde izlemesini ve sürekli olarak iyileştirmesini sağlar.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

MÜHENDİSLİK VE DOĞA BİLİMLERİ FAKÜLTESİ

BİLGİSAYAR MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ

KANIT DOSYASI

EK-1: Değişim Yönetim Modeli

EK-2: Gelecek Senaryoları

EK-3: Öğrenci ve Mezunlara yapılan anketler ve sonuçlar

EK-1

1. Değişim İhtiyacının Belirlenmesi: İlk adım, değişim ihtiyacının belirlenmesidir. Bu aşamada, mevcut durumun analizi yapılır ve gelecekteki hedeflerle uyumlu olmayan alanlar tespit edilir.

2. Vizyonun Belirlenmesi: Değişimin nedenleri ve hedefleri netleştirilir. Buna bağlı olarak, değişimin başarılı olması için bir vizyon oluşturulur. Bu vizyon, tüm paydaşların anlayabileceği şekilde net bir şekilde iletilmelidir.

3. Değişim Ekibinin Oluşturulması: Değişim sürecini yönetecek ve uygulayacak bir ekip oluşturulur. Bu ekip, farklı uzmanlık alanlarından ve farklı paydaş gruplarından temsilciler içermelidir.

4. İletişim Stratejisinin Geliştirilmesi: Değişimin nedenleri, hedefleri ve vizyonu tüm paydaşlara etkili bir şekilde iletilmelidir. Düzenli iletişim kanalları kurularak paydaşların sürece dahil olması ve desteği sağlanmalıdır.

5. Dirençle Başa Çıkma Stratejilerinin Belirlenmesi: Değişime karşı olası direnişleri belirlemek ve bu direnişleri yönetmek için stratejiler geliştirilir. Eğitim, danışmanlık ve motivasyon gibi yöntemlerle direncin azaltılması hedeflenir.

6. Değişim Planının Oluşturulması: Değişim sürecini yönetmek için ayrıntılı bir plan oluşturulur. Bu plan, adımları, sorumlulukları, zaman çizelgesini ve kaynakları içermelidir.

7. Değişimin Uygulanması: Plan doğrultusunda değişim adımları uygulanmaya başlanır. Bu aşamada, sürecin ilerlemesini takip etmek ve gerektiğinde ayarlamalar yapmak önemlidir.

8. İlerlemenin İzlenmesi ve Değerlendirme: Değişimin ilerlemesi düzenli olarak izlenir ve değerlendirilir. Hedeflere ne kadar yaklaşıldığı, planın etkinliği ve olası sorunlar gözden geçirilir.

9. Sürekli İyileştirme ve Adaptasyon: Değişim süreci devam ettikçe, gerektiğinde iyileştirmeler yapılır ve plan adapte edilir. Değişen koşullara ve ihtiyaçlara göre esneklik sağlanmalıdır.

Bu model, değişim sürecinin başarılı bir şekilde yönetilmesine yardımcı olabilir.

EK-2

Bilgisayar mühendisliği için gelecek senaryoları, teknolojik, endüstriyel ve toplumsal trendlere dayalı olarak çeşitli şekillerde şekillenebilir. İşte bazı olası senaryolar:

Yapay Zeka ve Makine Öğrenmesinin Yükselişi: Gelecekte, yapay zeka ve makine öğrenmesi alanındaki gelişmelerin hızla artması bekleniyor. Bu, otomasyon, veri analizi, sağlık, finans ve diğer birçok alanda büyük etkiler yaratabilir.

Büyük Veri ve Veri Bilimi Uygulamalarının Artması: Veri bilimi ve büyük veri analitiği, işletmelerin ve kurumların veri varlıklarını daha iyi anlamalarını sağlayarak karar alma süreçlerini optimize etmelerine yardımcı olabilir.

Nesnelerin İnterneti (IoT) Uygulamalarının Genişlemesi: IoT, cihazların birbirleriyle iletişim kurabileceği ve veri paylaşabileceği bir ekosistem oluşturarak birçok endüstriyi dönüştürebilir. Akıllı şehirler, akıllı ev sistemleri, sağlık teknolojileri gibi alanlarda büyük bir rol oynayabilir.

Yazılım Geliştirme Süreçlerinde DevOps ve Sürekli Entegrasyon/Dağıtımın Yaygınlaşması: Yazılım geliştirme süreçlerinde DevOps prensiplerinin ve sürekli entegrasyon/dağıtım (CI/CD) uygulamalarının daha yaygın hale gelmesi bekleniyor. Bu, yazılım geliştirme süreçlerini hızlandırabilir ve daha güvenilir ürünlerin piyasaya sürülmesine olanak tanıyabilir.

Blockchain ve Kripto Para Birimlerinin Gelişimi: Blockchain teknolojisi, güvenilir veri transferi ve işlem güvenliği sağlayarak finans, sağlık, lojistik ve diğer birçok endüstride büyük bir potansiyele sahiptir. Ayrıca, kripto para birimleri ve dijital varlıkların yaygınlaşması da beklenmektedir.

Biyo-bilgisayar Mühendisliği ve Genetik Algoritmaların Kullanımı: Biyo-bilgisayar mühendisliği, biyoloji ve bilgisayar bilimlerinin kesişiminde yeni bir alan oluşturarak sağlık, tarım ve çevre gibi alanlarda önemli yenilikler getirebilir.

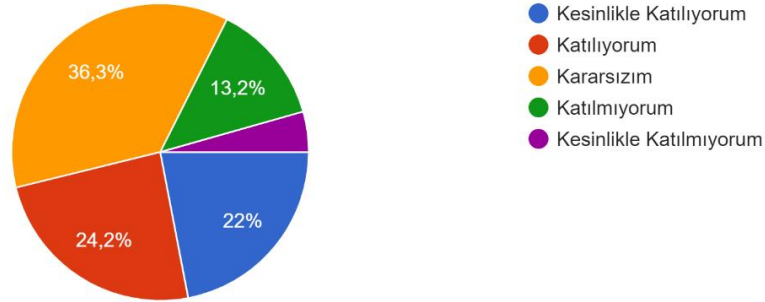
Uzaktan Çalışma ve Sanal Gerçeklik Uygulamalarının Artışı: Pandemi sonrası, uzaktan çalışma ve sanal gerçeklik gibi teknolojilerin daha yaygın hale gelmesi bekleniyor. Bu, iş süreçlerini ve iletişim yöntemlerini değiştirebilir.

Bu senaryolar, bilgisayar mühendisliği alanında gelecekte önemli değişikliklerin olabileceğini göstermektedir. Bu değişikliklere uyum sağlamak ve bu trendlerden en iyi şekilde yararlanmak için sürekli olarak güncel kalmak ve yeteneklerini geliştirmek önemlidir.

EK-3

Bölüm Başkanlığı öğrencilerin ilettiği sorunlara ivedilikle çözüm bulmaktadır.

91 yanıt



Grafik, öğrencilerin bir kısmının (%13,5) bölüm başkanlığının öğrencilerin ilettiği sorunlara ivedilikle çözüm bulmadığını düşündüğünü göstermektedir. Bu değer, bölüm başkanlığının "öğrencilerin sorunlarını çözme konusunda" aşağıda belirtilecek hususları yeniden değerlendirmesi gerektiğini göstermektedir.

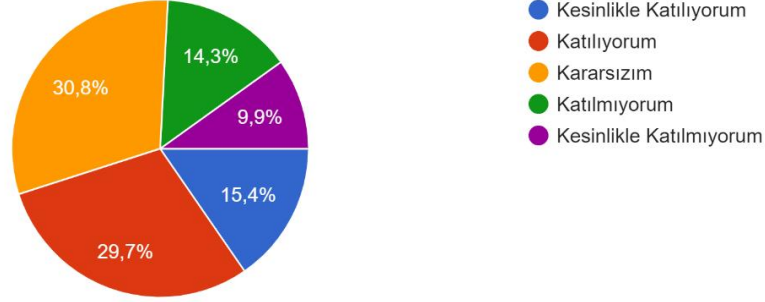
"Katılıyorum" diyenlerin oranı (%46,2) ve "Kararsız" diyenlerin oranı (%36,3) şeklindedir. Bu değerler ise, öğrencilerin yaklaşık olarak yarısının bu konuda bölüm başkanlığının performansını olumlu bulurken öğrencilerin bir kısmının ise bölüm başkanlığının bu konuda daha fazla çaba göstermesi gerektiğini düşündüğünü göstermektedir.

Bu grafiğin geri bildirimleriyle beraber bölüm başkanlığı olarak:

- Öğrenci sorunlarını çözme konusundaki süreçler daha şeffaf hale getirilecektir.
- Öğrenci sorunlarını çözmek için yeterli kaynaklar sağlanacaktır.
- Öğrencilerle düzenli olarak iletişim kurulacak ver geri bildirimler alınacaktır.

Bölümde öğrencilerin kararlara katılımına olanak sağlanmaktadır.

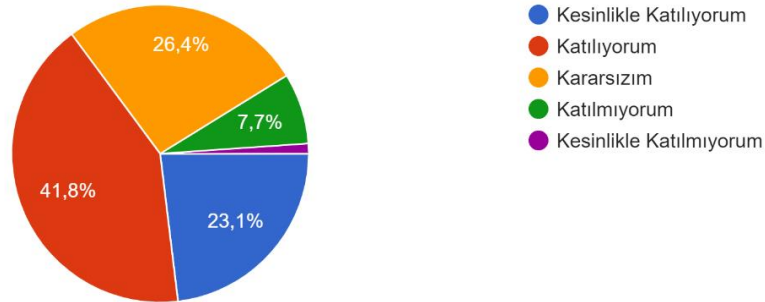
91 yanıt



Grafik, öğrencilerin büyük bir çoğunluğunun (%75,9) bölümde öğrencilerin kararlara katılımına olanak sağlanması konusunda olumsuz bir sonuç bildirmediğini göstermektedir.

Bölümde görev yapan idari personelin öğrencilere karşı tutum ve davranışları olumludur

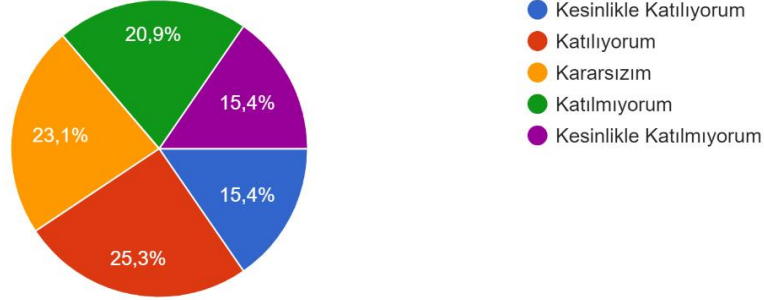
91 yanıt



Grafik, öğrencilerin büyük bir kısmının (%91,3) bölümde görev yapan idari personelin öğrencilere karşı tutum ve davranışlarını olumlu bulduğunu göstermektedir. Bu, bölümde görev yapan idari personelin genel olarak öğrencilerin beklentilerini karşıladığını göstermektedir.

Bölümde öğrencilere sağlanan dijital donanım (bilgisayar ve internet erişim olanakları) yeterlidir.

91 yanıt



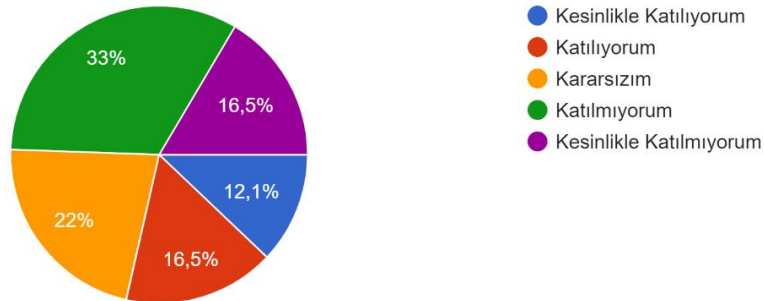
Grafik, öğrencilerin bir kısmının (%36,3) bölümde verilen derslerin dijital donanımsal kalitesini yeterli bulmadığını bir kısmının ise (%23,1) bu konuda kararsız olduğunu göstermektedir. Bu değerler, bölümde verilen derslerin teknolojik anlamda genel olarak öğrencilerin beklentilerini karşılamadığını göstermektedir.

Dijital anlamda bu oranları değiştirmek adına:

- Öğrencilerin ilgi alanlarına ve ihtiyaçlarına uygun dijital imkanlar artırılabacaktır.
- Laboratuvarların ve diğer dijital ortamların erişimine dair düzenlemeler yapılacaktır.

Bölümde gerçekleştirilen sosyal-kültürel etkinlikler yeterlidir.

91 yanıt



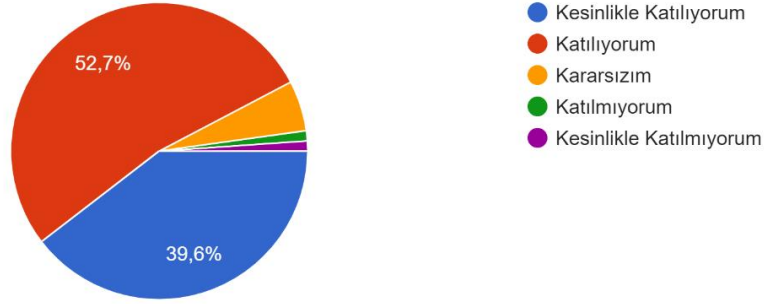
Grafik, öğrencilerin yaklaşık olarak yarısının (%49,5) bölümde sağlanan sosyokültürel etkinliklerin yeterli bulmadığını, %22 oranında ise öğrencilerin kararsız olduğunu göstermektedir. Bu, bölümde sağlanan sosyokültürel faaliyetlerin genel olarak öğrencilerin beklentilerini karşılamadığını göstermektedir.

Bu durumu gidermek adına bölümümüzce:

Öğrencilerin ilgi alanlarına ve ihtiyaçlarına uygun etkinlikler düzenlenecektir.
Etkinlikleri daha çeşitli hale getirilecektir.
Etkinlikleri daha erişilebilir hale getirilecektir.

Kampüs ve bina içerisinde öğrencilerin güvenliği sağlanmaktadır.

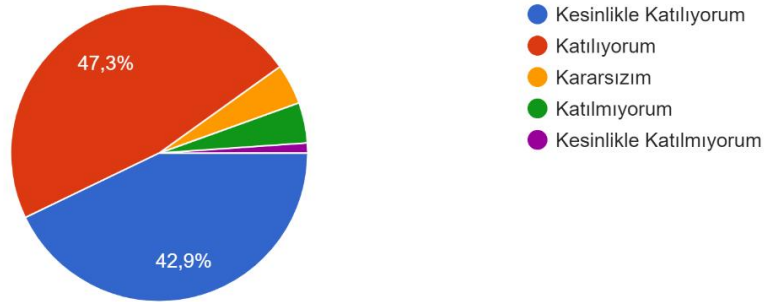
91 yanıt



Grafik, öğrencilerin çok büyük bir kısmının (% 92,3) okul kampüsünde sağlanan güvenliği yeterli bulduğunu göstermektedir. Bu, bölümde sağlanan güvenlik kalitesinin genel olarak öğrencilerin beklentilerini karşıladığını göstermektedir.

Bölümde öğrencilerin kullandıkları tuvalet ve lavabolar temizdir.

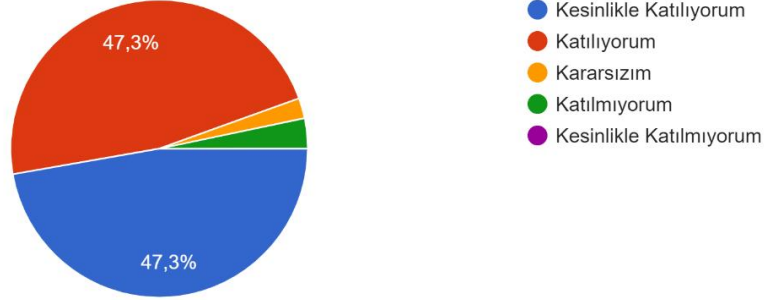
91 yanıt



Grafik, öğrencilerin önemli bir kısmının (90,2%) bölümde öğrencilerin kullandıkları tuvalet ve lavaboların temiz olduğunu düşündüğünü göstermektedir. Bu, bölümde öğrencilerin kullandıkları tuvalet ve lavaboların genel olarak öğrencilerin beklentilerini karşıladığını göstermektedir.

Bölümde kullanılan derslikler temizdir

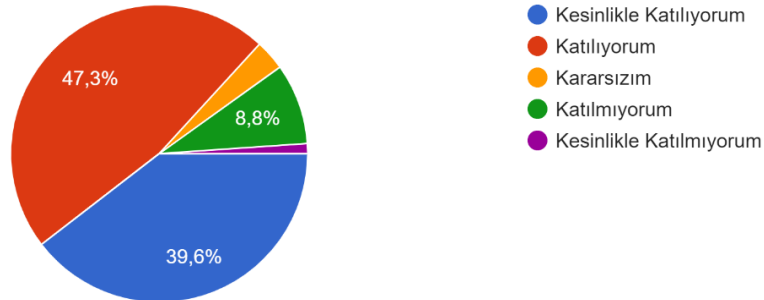
91 yanıt



Grafik, öğrencilerin büyük bir kısmının (% 94,6) bölüm dersliklerinin temizliğini yeterli bulunduğunu göstermektedir. Bu, bölümde sağlanan hijyen koşullarının genel olarak öğrencilerin beklentilerini karşıladığını göstermektedir.

Bölümde kullanılan dersliklerin aydınlatması yeterlidir.

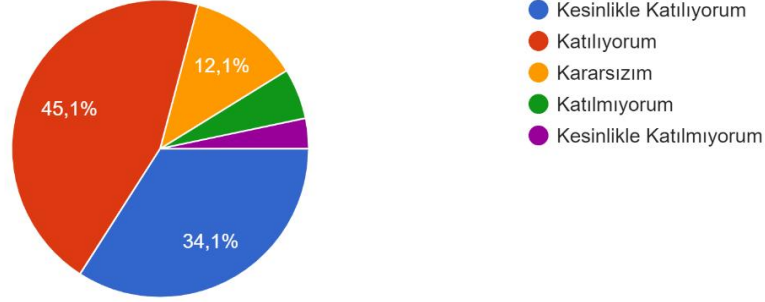
91 yanıt



Grafik, öğrencilerin büyük bir kısmının (% 86,9) bölüm dersliklerinin aydınlatmasını yeterli bulunduğunu göstermektedir. Bu, dersliklerde sağlanan aydınlatma ve görsel koşullarının genel olarak öğrencilerin beklentilerini karşıladığını göstermektedir.

Bölümde kullanılan dersliklerin ısınması yeterlidir.

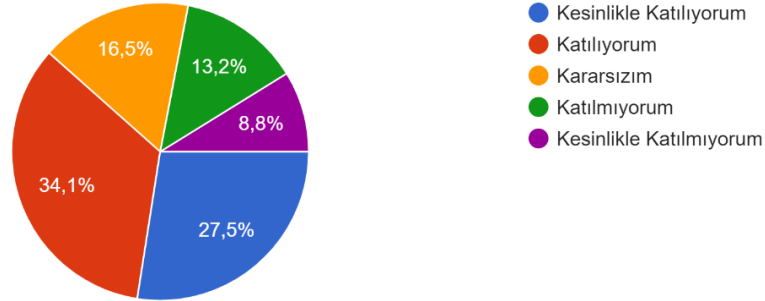
91 yanıt



Grafik, öğrencilerin büyük bir kısmının (79,2%) bölüm dersliklerinin ısınmasını yeterli bulunduğunu göstermektedir. Bu konuda % 12,1 oranında öğrenciler kararsız olduklarını belirtmektedirler. Bu, bölümde sağlanan sıcaklık koşullarının genel olarak öğrencilerin beklentilerini karşıladığını göstermektedir.

Bölüm öğrencilerinin kullandıkları dersliklerin kapasitesi yeterlidir.

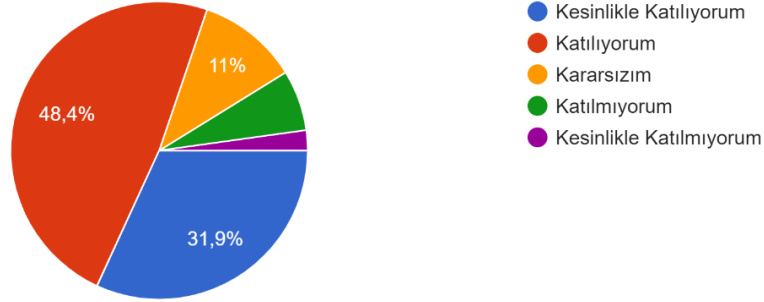
91 yanıt



Grafik, öğrencilerin bir kısmının (% 61,6) bölüm dersliklerinin kapasitesini yeterli bulunduğunu fakat öğrencilerin % 22 'si ise kapasitenin yeterli olmadığını belirtmektedir. % 16,5 oranında öğrenci ise bu konuda kararsız olduğunu söylemektedir. Bu değerler, bölüm dersliklerinin kapasitesinin genel olarak öğrencilerin beklentilerini karşıladığını göstermektedir.

Derslerde bilgisayar, projeksiyon vb. gibi eğitim ve öğretime destek sağlayacak öğretim teknolojileri etkili olarak kullanılmaktadır.

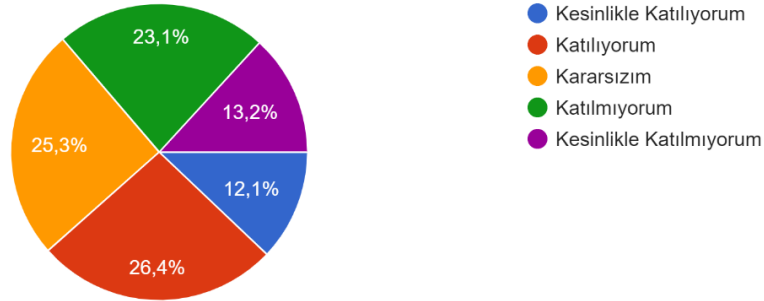
91 yanıt



Grafik, öğrencilerin büyük bir kısmının (% 80,3) bölüm derslerinde kullanılan öğretim teknolojilerini yeterli bulduğunu göstermektedir. Bu, bölüm derslerinde teknolojik açıdan genel olarak öğrencilerin beklentilerini karşıladığını göstermektedir.

Bölüm müfredatında yer alan dersler uygulama açısından yeterlidir.

91 yanıt



Grafik, öğrencilerin (% 36,3) bölüm derslerinin uygulama açısından yeterli bulmadığını %25,3 kısmının ise kararsız olduğunu belirtmektedir.

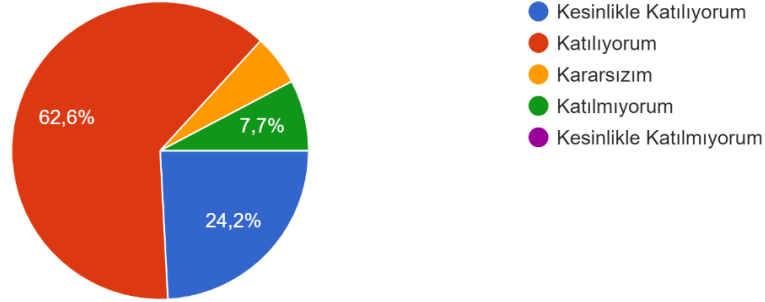
Bu değerler dikkate alınarak bölüm olarak:

Uygulama derslerinin pratik kısımlarında öğrencilerde daha fazla iletişim kurulacaktır.

Uygulamalı eğitime yönelik okul laboratuvarının imkanları artırılacaktır.

Bölümde derse giren öğretim elemanlarının çoğu dönemin başında girdikleri derslerle ilgili bilgi vermektedir.

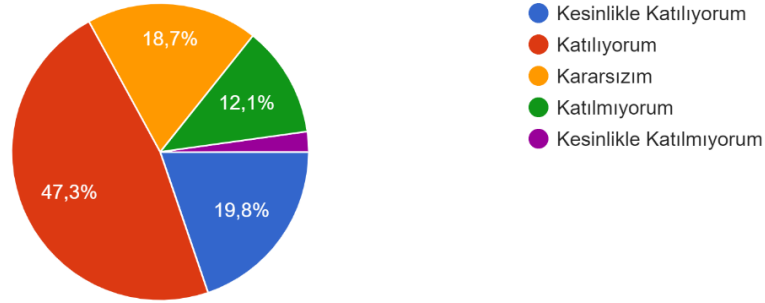
91 yanıt



Grafik, öğrencilerin büyük bir kısmının (% 86,8) bölüm öğretim elemanlarının dönem başı bilgilendirmelerini yeterli bulduğunu göstermektedir. Bu, bölüm derslerinde öğretim elemanı-öğrenci ilişkisinin genel olarak öğrencilerin beklentilerini karşıladığını göstermektedir.

Bölümde derse giren öğretim elemanlarının çoğu dönem başında ders ile ilgili kaynak listesi önermektedir.

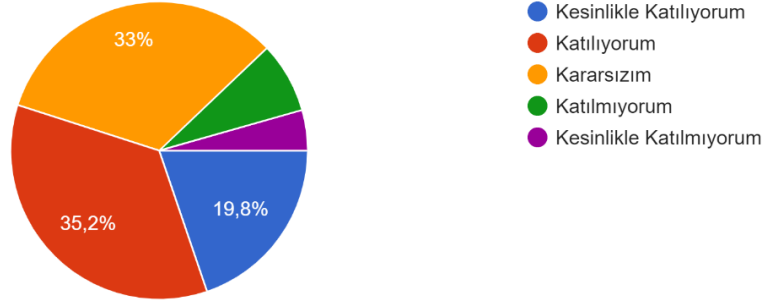
91 yanıt



Grafik, öğrencilerin büyük bir kısmının (% 67,1) bölüm derslerinde kullanılacak kaynaklar hakkında dönem başı bilgilendirmesini yeterli bulduğunu göstermektedir. Bu, bölüm derslerinde kaynak bilgilendirmesi açısından genel olarak öğrencilerin beklentilerini karşıladığını göstermektedir.

Bölüm öğrencileri verilen projenin tasarım aşamasına geçmeden önce araştırmaya özendirilmektedir.

91 yanıt



Grafik, öğrencilerin bir çoğunun (% 55) bölüm projelerinde araştırmaya teşviği yeterli olduğunu belirterek %33 oranındaki öğrenci kararsız kalmıştır.

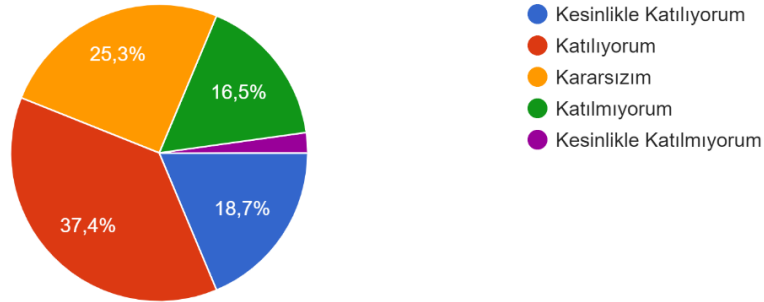
Bu durum üzerine:

Öğrencilerin projeleri takip sıklığı artacak.

Yapılan projelerin daha önce yapılan benzerlerinden örnek sunulacak ve mümkünse daha önce benzer proje yapmış kişilerle öğrencilerin iletişim kurması sağlanacak.

Bölümde derse giren öğretim elemanlarının çoğu dönem başında ders ile bölüm öğrencilerinin derslere aktif olarak katılımlarını sağlamak için çeşitli yöntem ve teknikler uygulamaktadır.

91 yanıt



Grafik, öğrencilerin büyük bir kısmı (% 16,5) bölüm öğretim elemanların derse teşvik yöntemlerini yeterli bulmadığını %25,3 kısmının da kararsız olduğu görülmektedir.

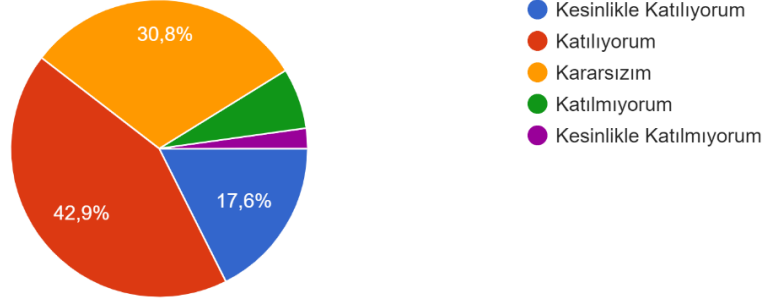
Bu durumu gidermek adına bölüm olarak:

Ders içeriklerinin interaktif örneklerinin sayısı artırılacak.

Ders içeriğindeki konuların hayat içinden örneklemeleri artacak ve mümkünse ödevlendirmeler ile aktifliğin artmasını sağlanacaktır.

Bölümde derse giren öğretim elemanlarının çoğu dönem başında ders ile ilgili ölçme-değerlendirme yaparken objektif davranmaktadır.

91 yanıt



Grafik, öğrencilerin bir kısmının (% 30,8) bölüm öğretim elemanlarının dönem başı objektifliği konusunda kararsız kaldığı görülmektedir.

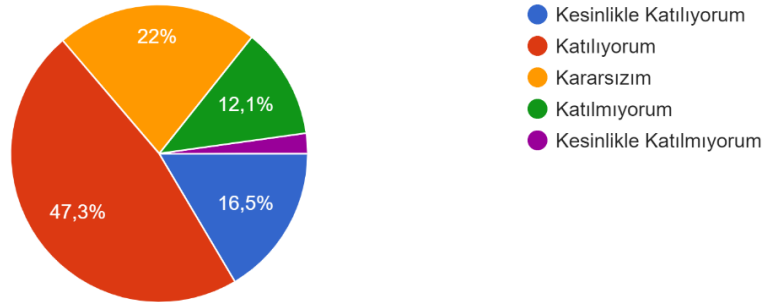
Bu durumu gidermek adına bölüm olarak:

Öğrenci-öğretim elemanlarının tanışma etkinlikleri düzenlenecek.

İletişimin kuvvetlenmesi adına proje çalışmalarında koordineli hareket sağlanacak.

Yapılan herhangi bir sınav sonrasında sınav sonucu ile ilgili bölüm öğrencilerine geribildirim verilmektedir.

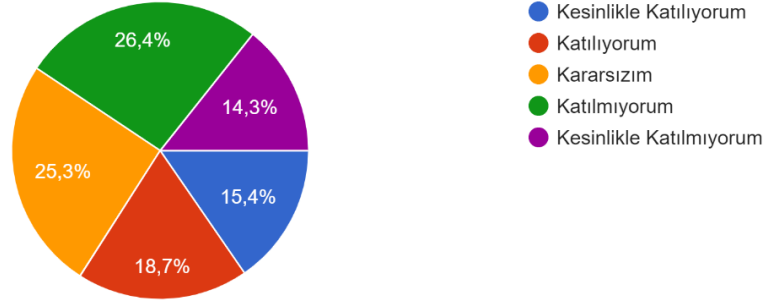
91 yanıt



Grafik, öğrencilerin önemli bir kısmının (% 63,8) bölüm sınavlarının sonunda geribildirimi yeterli bulduğunu göstermektedir.

Alanla ilgili sektörün temsilcilerini bölüm öğrencileriyle bir araya getiren seminer, konferans, gezi vb. imkanlar sağlanmaktadır.

91 yanıt



Grafik, öğrencilerin (% 41,8) bölüm projelerinde araştırmaya teşviği yeterli bulmadığını %25,3 ise kararsız olduğunu belirtmiştir.

Bu durum hakkında bölüm olarak:

Sektörde çalışmakta olan mezunlar ve öğrenciler arası iletişim kuvvetlendirilecek ve söyleşiler planlanacak.

Yapılacak sektör buluşmalarında öğrenci-sektör temsilcisi iletişimini kuvvetlendirmek adına projeler önerilecek.