KTO KARATAY ÜNİVERSİTESİ

LİSANSÜSTÜ EĞİTİM ENSTİTÜSÜ

İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ ANABİLİM DALI

Hazırlanma Tarihi: 26.02.2025

Hazırlayan: Prof. Dr. Murat DARÇIN

Mevcut Elektronik İmzalar

MURAT DARÇIN (Disiplinlerarası İş Sağlığı ve Güvenliği Anabilim Dalı Başkanlığı - Anabilim Dalı Başkanı) 06.03.2025

Bu belge, Güvenli Elektronik İmza ile imzalanmıştır.

PROGRAMA İLİŞKİN GENEL BİLGİLER

Disiplinler Arası İş Sağlığı ve Güvenliği Tezli Yüksek Lisans Programı, artan iş kazaları ve meslek hastalıklarına karşı uzman yetiştirme ihtiyacının bir sonucu olarak 04 Temmuz 2019 tarihinde açılmıştır. Program, özellikle farklı disiplinlerden gelen profesyonelleri iş sağlığı ve güvenliği alanında uzmanlaştırmayı amaçlayarak tasarlanmıştır.

Programın misyonu, iş sağlığı ve güvenliği alanında bilimsel bilgi üreten, riskleri analiz edebilen, sektörel ihtiyaçlara cevap verebilecek uzmanlar yetiştirerek çalışanların sağlıklı ve güvenli bir çalışma ortamında faaliyet göstermelerini sağlamaktır.

Disiplinler ar ası iş birliğini esas alan, ulusal ve uluslararası düzeyde kabul gören, sektör ve akademiyle entegre olmuş bir program olarak, iş sağlığı ve güvenliği alanında yenilikçi çözümler üretmek ve bu alandaki bilgi birikimine öncülük etmektir.

Disiplinler arası İş Sağlığı ve Güvenliği Ana Bilim Dalının Değerleri; Bilimsel ve etik değerlere bağlılık, insan odaklı yaklaşım, sürekli gelişim ve yenilikçilik, disiplinler arası iş birliği ve toplumsal sorumluluktur.

İSG Ana Bilim Dalının Hedefleri; iş sağlığı ve güvenliği alanında uzman yetiştirerek sektördeki ihtiyacı karşılamak, Akademik bilgi birikimini arttırmak ve yaymak, iş kazalarını ve meslek hastalıklarını minimize edecek stratejiler geliştirmek, teknolojik gelişmeleri İSG alanına entegre ederek sektöre rehberlik etmektir.

Program, iş sağlığı ve güvenliği alanında uzman akademisyenler ve sektör profesyonellerinden oluşan bir akademik kurul tarafından yönetilmektedir. Disiplinler arası yapısı nedeniyle mühendislik, hukuk, tıp, psikoloji ve sosyoloji gibi farklı alanlardan akademisyenlerin katkılarıyla yürütülmektedir.

İyileştirme alanları olarak eğitim programının geliştirilmesi (teknoloji, uzaktan çalışma ve yeni risk faktörleri gibi konulara yönelik derslerin eklenmesi), sektörle bağlantıların güçlendirilmesi (İSG alanında faaliyet gösteren şirketlerle daha fazla iş birliği yapılması), araştırma ve yayın faaliyetlerinin artırılması (yüksek lisans tezlerinin sektöre fayda sağlayacak çözümler üretmesi için akademik rehberliğin güçlendirilmesi), mezun takip sistemi (mezunların sektördeki etkilerini takip ederek programa geri bildirim sağlamalarını teşvik etmek) konuları blirlenmiştir.

Mevcut Elektronik İmzalar
MURAT DARÇIN (Disiplinlerarası İş Sağlığı ve Güvenliği Anabilim Dalı Başkanlığı - Anabilim Dalı Başkanı) 06.03.2025

Bu belge, Güvenli Elektronik İmza ile imzalanmıştır.

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.1 Liderlik ve Kalite

A.1.1 Yönetişim Modeli ve İdari Yapı

- Bölümünüzde kalite güvece sistemine yönelik yürütülen çalışmalar (Eğitim öğretim, AR-GE, toplumsal katkı alanları vb.) nelerdir? Açıklayınız.

Disiplinler Arası İş Sağlığı ve Güvenliği Anabilim Dalı, kalite güvence sistemine yönelik kapsamlı çalışmalar yürütmektedir. Bu kapsamda: Eğitim ve Öğretim: Program müfredatı düzenli olarak güncellenmekte, sektörel ihtiyaçlar ve paydaş görüşleri doğrultusunda geliştirilmektedir. Teorik derslerin yanı sıra uygulamalı çalışma alanları, laboratuvar ve saha uygulamaları ile desteklenmektedir. Bölümde iş sağlığı ve güvenliği alanında bilimsel araştırmalar yapılmakta ve ulusal/uluslararası projelere yönlendirme yapılmaktadır. Akademik personelin yayın ve çalışmaları üniversitenin kalite güvence sürecine katkı sağlamaktadır. Bölüm, kamu ve özel sektör kurumlarıyla iş birlikleri geliştirerek toplumsal farkındalık yaratmaya yönelik programları artırmaya çalışmktadır.

- Bölümünüzde aktif olarak kalite süreçlerine yönelik görev yapan çalışma grupları için (kurul, komite, komisyon,) çalışma usul esaslarını belirleyen yönergeniz var mıdır? Açıklayınız. Hayır
- İdari yapınızın karar alma süreçlerinde paydaş katılımını nasıl teşvik ediyorsunuz? Hangi mekanizmaları kullanıyorsunuz? Açıklayınız.
  Akademik ve sektörel temsilcilerden oluşan kişiler, anabilim dalı faaliyetleri ve müfredat güncellemeleri konusunda görüş bildirmektedir. Öğrenciler, akademik personel ve mezunlar ile düzenli görüşmeler yapılarak kalite güvence sistemine dair görüşler toplanmaktadır. İş sağlığı ve güvenliği alanındaki önde gelen firmalarla/kurumlarla görüşülerek sektörel beklentilerin akademik programa entegrasyonu sağlanmaktadır.
- Mevcut Kalite Kurul/Komisyonlarında iç ve dış paydaşlara yer veriliyor mu? Paydaş seçiminde dikkat edilen hususlar nelerdir? Açıklayınız.
  Kalite kurul ve komisyonlarında hem iç hem de dış paydaşlara yer verilecektir. İç paydaşlar akademik ve idari personelden oluşmakta, dış paydaşlar ise sektör temsilcileri, mezunlar ve ilgili meslek odalarından seçilecektir.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☒	☐	☐

Örnek Kanıtlar

- *Organizasyon şeması*
- *Yönetim ve Organizasyonel yapılanma uygulamalarına ilişkin İzleme Değerlendirme Analizleri*

Mevcut Elektronik İmzalar
MURAT ÜNAL (Disiplinlerarası İş Sağlığı ve Güvenliği Anabilim Dalı Başkanı) 06.03.2025

Bu belge, Güvenli Elektronik İmza ile imzalanmıştır.

A.1.2 Liderlik

- İç ve dış paydaşlarınızın bölüm karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılım mekanizmalarını daha da güçlendirmek için ne tür stratejiler izliyorsunuz? Açıklayınız.
  Bölümümüz, paydaş katılımını artırmak için düzenli aralıklarla iş dünyası temsilcileri, mezunlar ve öğrencilerle istişare görüşmeleri yapmaktadır. Ayrıca, çevrimiçi anketler ve geri bildirim mekanizmaları ile paydaşların görüşleri alınarak karar alma süreçlerine dahil edilmelerine çalışılmaktadır.
- Paydaş katılımının etkinliğini değerlendirmek için kullanılan ölçütler nelerdir? Açıklayınız.
  Paydaş katılımının etkinliği, düzenlenen toplantılara katılım oranları, geri bildirimlerin uygulanma yüzdesi, anket sonuçları ve iş dünyasıyla yapılan ortak projelerin sayısı gibi ölçütlerle değerlendirilecektir.
- Kurulları/Komisyonları faaliyetleriyle ilgili sene sonunda dekanlık/müdürlük makamına rapor sunuluyor mu? Açıklayınız. Hayır
- Kalite kültürünü ölçmek, izlemek, değerlendirmek için kurulan mekanizmaları açıklayınız.
  Kalite kültürünü değerlendirmek amacıyla öğrenci ve akademik personel memnuniyet anketleri düzenlenmektedir. Ayrıca, ders değerlendirme anketleri, mezun takip sistemleri ve iş dünyası geri bildirimleri gibi mekanizmaların etkinliği artırılarak kalite süreçlerinin sürekli izlenmesi ve geliştirilmesi çalışmaları yürütülecektir.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	x	☐	☐

Örnek Kanıtlar

- *Kalite güvencesi kültürünü geliştirmek üzere yapılan planlamalar ve uygulamalar*
- *Yöneticilerinin liderlik özelliklerini ve yetkinliklerini ölçmek ve izlemek için kullanılan yöntemler, elde edilen izleme sonuçları ve bağlı iyileştirmeler*
- *Kurumdaki kalite kültürünün gelişimini ölçmek ve izlemek için kullanılan yöntemler, elde edilen izleme sonuçları ve bağlı iyileştirmeler*

A.1.3 Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi

- Bölümünüzün geleceğe hazır olması için uyguladığınız değişim yönetimi ve dönüşüm stratejileri nelerdir? Açıklayınız.
  İSG Anabilim Dalı geleceğe hazır olabilmek için eğitim-öğretim süreçlerinde uzaktan eğitim sistemleri, e-öğrenme platformları ve dijital içeriklerin kullanımını artırmak, iş sağlığı ve güvenliği alanındaki yeni trendleri takip ederek ders içeriklerini güncellemek, akademik ve sektörel iş birliklerini artırarak öğrencilere daha geniş kariyer imkânları sunmak, iş sağlığı ve güvenliği süreçlerinde çevresel sürdürülebilirlik ilkelerini dikkate almak şeklinde değişim yönetimi ve dönüşüm stratejilerini uygulamaktadır.

Mevcut Elektronik İmzalar
MURAT DARÇIN (Disiplinlerarası İş Sağlığı ve Güvenliği Anabilim Dalı Başkanlığı, Anabilim Dalı Başkanı) 06.03.2025

Bu belge, Güvenli Elektronik İmza ile imzalanmıştır.

- Değişen eğilimlere, küresel gelişmelere ve paydaş beklentilerine nasıl uyum sağlıyorsunuz? Açıklayınız.
  Anabilim Dalı değişen küresel gelişmelere ve paydaş beklentilerine uyum sağlamak için iş dünyasından alınan geri bildirimlere göre program içeriğini revize etmekte, iş sağlığı ve güvenliği alanındaki küresel standartları takip ederek eğitim içeriğini sürekli geliştirmekte, yeni teknolojiler ve iş sağlığı-güvenliği alanındaki yenilikleri ders programına entegre etmektedir.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	x	☐	☐

Örnek Kanıtlar

- *Değişim yönetim modeli*
- *Değişim planları, yol haritaları*
- *Yükseköğretim ekosisteminde ve temel fonksiyonları çevresinde meydana gelen değişime yönelik analiz raporları*
- *Gelecek senaryoları*
- *Kıyaslama raporları*
- *Yenilik yönetim sistemi*
- *Değişim ekipleri belgeleri*

A.1.4 İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları

- Akademik ve idari birimler arasında etkin bir iletişim ağı oluşturmak için nasıl bir strateji izliyorsunuz? Açıklayınız.
  İş Sağlığı ve Güvenliği Anabilim Dalı olarak, akademik ve idari birimler arasında iletişimi sağlamak için düzenli toplantılar yapılmakta ve e-posta yoluyla bilgilendirme sağlanmaktadır. Ayrıca, belirli dönemlerde akademik ve idari personelin katıldığı koordinasyon toplantıları düzenlenmektedir. Ancak, bu sürecin daha sistemli hale getirilmesi için dijital platformların daha etkin kullanılması ve koordinasyon mekanizmalarının güçlendirilmesi gerekmektedir.
- Bölümünüzde şikâyet, öneri, istek vb. durumlara karşı geribildirim adına oluşturulmuş bir yapı var mı? Açıklayınız.
  Anabilim Dalında şikâyet, öneri ve isteklerin iletilmesi için belirli yapılar bulunmaktadır. Öğrenciler ve personel, danışman hocalar ve idari birimler aracılığıyla geri bildirimde bulunabilmektedir. Ayrıca, belirli dönemlerde yapılan değerlendirme anketleri ile genel görüşler alınmaktadır. Ancak, geri bildirimlerin daha hızlı değerlendirilmesi ve kayıt altına alınması için daha sistemli bir yapı oluşturulmasına ihtiyaç duyulmaktadır.

Mevcut Elektronik İmzalar

MURAT DARÇIN (Disiplinlerarası İş Sağlığı ve Güvenliği Anabilim Dalı Başkanlığı - Anabilim Dalı Başkanı) 06.03.2025

Bu belge, Güvenli Elektronik İmza ile imzalanmıştır.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☒	☐	☐

Örnek Kanıtlar

- *İş akış şemaları, takvim, görev ve sorumluluklar ve paydaşların rollerini gösteren kanıtlar*
- *Bilgi Yönetim Sistemi*
- *Geri bildirim yöntemleri*
- *Paydaş katılımına ilişkin belgeler*
- *Yıllık izleme ve iyileştirme raporları*

A.1.5 Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

- Bölümünüzde kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirliğe ilişkin uygulamalar nelerdir? · (Örneğin; İç ve dış paydaşların kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlikle ilgili memnuniyeti ve geri bildirimleri, web sayfaları güncel mi?) Açıklayınız.

  İş Sağlığı ve Güvenliği Anabilim Dalı olarak, kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik çerçevesinde belirli uygulamalar yürütmekteyiz. Bölümümüzün web sayfası aracılığıyla akademik kadro, ders içerikleri ve duyurular paylaşılmakta, öğrencilere ve diğer paydaşlara yönelik bilgilendirme yapılmaktadır. Ayrıca, üniversitenin resmi kanalları ve e-posta duyuruları ile iç ve dış paydaşlara yönelik bilgilendirme sağlanmaktadır. Web sayfasının içerikleri düzenli şekilde güncellenmektedir. İç ve dış paydaşların hesap verebilirlik süreciyle ilgili memnuniyetine dair sistematik bir geri bildirim mekanizması bulunmamaktadır. Bu nedenle, bilgilendirme süreçlerinin daha etkin hale getirilmesi ve geri bildirimlerin daha düzenli toplanarak değerlendirilmesi gerekmektedir.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☐	☒	☐

Örnek Kanıtlar

- *Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik ile ilişkili olarak benimsenen ilke, kural ve yöntemler*
- *Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirliğe ilişkin uygulama örnekleri*
- *İç ve dış paydaşların kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlikle ilgili memnuniyeti ve geri bildirimleri*
- *Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarına ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları*

Mevcut Elektronik İmzalar
MURAT DARÇIN (Disiplinlerarası İş Sağlığı ve Güvenliği Anabilim Dalı Başkanlığı - Anabilim Dalı Başkanı) 06.03.2025

Bu belge, Güvenli Elektronik İmza ile imzalanmıştır.

A.2 Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1 Misyon, Vizyon ve Politikalar

- Bölümünüzde kurumun misyon ve vizyonuna hizmet eden faaliyetleriniz nelerdir? Açıklayınız.
  İSG Anabilim Dalında, kurumun misyon ve vizyonuna hizmet eden bazı faaliyetler bulunmaktadır. Öğrencilere eğitim sunulmakta ve araştırma projelerine katılım sağlanmaktadır. Ayrıca, toplumsal katkı projelerine katılım gösterilmektedir. Sürdürülebilir kalkınma hedeflerine yönelik bazı etkinlikler düzenlenmekte ve disiplinler arası iş birliği de teşvik edilmektedir. Ancak, bu faaliyetlerin kapsamı ve etkinliği konusunda daha fazla çaba sarf edilmesi gerektiği görülmektedir. Bilgilerin düzenli bir şekilde güncellenmesi ve daha geniş katılımlı projelerin hayata geçirilmesi için çalışmaların artırılması gerekmektedir.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☒	☐	☐

Örnek Kanıtlar

- *Misyon ve vizyon*
- *Politika belgeleri (Eğitim ve öğretim politika belgesi uzaktan eğitimi de içermelidir)*
- *Politika belgelerinin ilgili paydaş katılımıyla hazırlandığını kanıtlayan belgeler*
- *Politika belgelerinde bütüncül ilişkiyi gösteren ifadeler ve uygulama örnekleri (Eğitim programlarında araştırma vurgusu, araştırma süreçlerinde topluma hizmet vurgusu, uzaktan eğitim vurgusu)*
- *Politikaların izlendiğine ve değerlendirildiğine ilişkin kanıtlar*

A.2.2 Stratejik Amaç ve Hedefler

- Üniversitemizin internet sitesinde bölümünüzle ilgili bilgiler güncel mi? (Türkçe-İngilizce) Açıklayınız. Evet
- Bölümünüzde program akreditasyonu çalışmaları yapıldı mı? Eğer yapıldıysa akredite eden kuruluş adı, akreditasyonun geçerlilik zamanı ve bölümünüze değerlendirme ekibi tarafından verilen geri bildirimler nelerdir? Açıklayınız. Hayır

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☒	☐	☐	☐

Mevcut Elektronik İmzalar
MURAT DARÇIN (Disiplinlerarası İş Sağlığı ve Güvenliği Anabilim Dalı Başkanlığı - Anabilim Dalı Başkanı) 06.03.2025

Örnek Kanıtlar

Bu belge, Güvenli Elektronik İmza ile imzalanmıştır.

- *Performans raporları*
- *Kurumun stratejik planına planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma aşamalarında iç ve dış paydaş katılımını gösteren kanıtlar*

A.2.3 Performans Yönetimi

- Bölümünüzde anahtar performans göstergelerinin (KPI) üç yıllık değişimini açıklayınız. (Akademik personel, proje, patent ve yayın sayıları, uluslararası öğrenci sayıları, yerleşen son kişinin başarı sırası)

  Son üç yıl içinde akademik kadroda artış yaşanmamış, öğretim üyelerinin bir kısmı değişmiş yerlerine yeni öğretim üyeleri atanmıştır.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☒	☐	☐

Örnek Kanıtlar

- *Performans göstergeleri ve anahtar performans göstergeleri*
- *Performans yönetiminde kullanılan mekanizmalar*
- *Performans programı raporu*
- *Performans yönetimi mekanizmalarının iyileştirildiğine dair kanıtlar*

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1 Bilgi Yönetim Sistemi

- Bölümünüzün Bilgi Yönetim Sistemi, bilginin elde edilmesi, kaydedilmesi, güncellenmesi, işlenmesi, değerlendirilmesi ve paylaşılmasına yönelik hangi tanımlı süreçleri içermektedir?

  Bilgi Yönetim Sistemi (BYS), akademik ve idari süreçlerin etkin bir şekilde yönetilmesini sağlamak amacıyla çeşitli tanımlı süreçleri içermektedir. Bu süreçler, bilgi elde edilmesinden paylaşılmasına kadar her aşamayı kapsar ve EBYS (Elektronik Belge Yönetim Sistemi) ile entegre bir şekilde çalışmaktadır.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☐	☒	☐

Mevcut Elektronik İmzalar

MURAT DARÇIN (Disiplinlerarası İş Sağlığı ve Güvenliği Anabilim Dalı Başkanlığı - Anabilim Dalı Başkanı) 06.03.2025

Bu belge, Güvenli Elektronik İmza ile imzalanmıştır.

Örnek Kanıtlar

- *Bilgi Yönetim Sistemi ve bu sistemin fonksiyonları*
- *Bilginin elde edilmesi, kaydedilmesi, güncellenmesi, işlenmesi, değerlendirilmesi ve paylaşılmasına ilişkin tanımlı süreçler*
- *Bilgi Yönetim Sistemi'nin izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar*
- *Bilgi güvenliğini ve güvenirliğini sağlamaya yönelik süreçler ve uygulamalar*

A.3.2 Süreç Yönetimi

- Bölümünüzdeki Eğitim ve Toplumsal Katkı süreçlerinde uyguladığınız izleme ve iyileştirme faaliyetlerini açıklayınız (öğrenci sayıları gibi değişim gösteren süreçlere yönelik bir performans yönetim mekanizması var mıdır?)

Bölümümüzdeki eğitim ve toplumsal katkı süreçlerinde izleme ve iyileştirme faaliyetleri, sürekli gelişim sağlamak ve kaliteli hizmet sunmak amacıyla etkin bir şekilde yürütülmektedir. Bu faaliyetler, hem eğitim süreçleri hem de toplumsal katkı projelerinin başarısını artırmaya yönelik belirli mekanizmalarla desteklenmektedir. Öğrenci sayıları, ders başarı oranları ve mezuniyet istatistikleri gibi veriler düzenli olarak izlenmektedir. Bu veriler, eğitim kalitesinin değerlendirilmesine yardımcı olur. Örneğin, düşük başarı gösteren dersler tespit edilerek müfredat güncellemeleri yapılmakta, ek kaynaklar ve destek mekanizmaları sağlanmaktadır. Öğrencilerden alınan dönem sonu değerlendirme anketleri, ders içerikleri, öğretim yöntemleri ve genel eğitim memnuniyeti hakkında geri bildirimler alınmaktadır. Bu veriler, öğretim süreçlerinin iyileştirilmesi için kullanılmakta, ders içerikleri ve öğretim metotları buna göre düzenlenmektedir. Öğrencilerin dönem içindeki gelişimi, sınav başarıları ve proje teslim tarihleri gibi akademik göstergeler izlenerek, gerekirse bireysel rehberlik ve destek sağlanmaktadır. Eğitim ve toplumsal katkı süreçleriyle ilgili veriler, EBYS ve diğer dijital platformlar aracılığıyla toplanmakta ve düzenli aralıklarla analiz edilmektedir. Bu veriler, hem bölüm içi hem de dış paydaşlarla yapılan değerlendirmelerde kullanılmakta, güçlü ve zayıf yönler belirlenerek stratejik planlamalar yapılmaktadır. Eğitim süreçlerinin etkinliğini ölçmek için belirlenen anahtar performans göstergeleri (KPI) arasında öğrenci başarı oranları, mezuniyet süreleri, proje sayıları, toplumsal katkı sağlama oranları gibi metrikler yer almaktadır. Bu göstergeler üzerinden yapılan izleme, sürecin iyileştirilmesi için gereken aksiyonları belirlemekte ve hedeflere ulaşılmasına yardımcı olmaktadır.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☐	☒	☐

Örnek Kanıtlar

- *Süreç yönetimi modeli ve uygulamaları, ilgili sistemler, yönetim mekanizmaları (Uzaktan eğitim dahil)*
- *Paydaş katılımına ilişkin kanıtlar*
- *Süreç yönetim mekanizmalarının izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar*

Mevcut Elektronik İmzalar
MURAT DARÇIN (Disiplinlerarası İş Sağlığı ve Güvenliği Anabilim Dalı Başkanlığı - Anabilim Dalı Başkanı) 06.03.2025

Bu belge, Güvenli Elektronik İmza ile imzalanmıştır.

A.4 Paydaş Katılımı

A.4.1 İç ve Dış Paydaş Katılımı

- Bölümünüzün iç ve dış paydaşları kimlerdir? Bu paydaşlarla ilişkilerinizi açıklayınız.
  İç paydaşlar; öğrenciler, veliler, akademik ve idari personel iç paydaşları oluştururken dış paydaşlar; mezunlar ve sektör temsilcilerinden oluşmaktadır. Paydaşlarla düzenli görüşmeler yapılmaktadır.
- Karar alma süreçlerinizde öğrenci temsilcileri yer alıyor mu? Evet ise hangi süreçlerde öğrenciler katılım sağlıyor? Açıklayınız.
  Öğrencilerin dersler hakkında sağladığı geri bildirimlerin değerlendirilmesinde, öğrenci temsilcileri aktif rol alır. Bu geri bildirimler, öğretim yöntemleri ve ders materyallerinin iyileştirilmesi için temel bir kaynak oluşturur. Öğrenciler ders içerikleri, müfredat düzenlemeleri ve eğitim programlarının gözden geçirilmesinde yer alır. Öğrencilerin geri bildirimleri, derslerin içeriği ve öğretim yöntemleri üzerinde yapılan değişikliklerde etkili bir şekilde kullanılır.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☒	☐	☐

Örnek Kanıtlar

- *Kurumun süreçlerine özgü oluşturulmuş iç ve dış paydaş listesi ile paydaşların önceliklendirilmesine ilişkin kanıtlar*
- *Paydaş görüşlerinin alınması sürecinde kullanılan veri toplama araçları ve yöntemi (Anketler, odak grup toplantıları, çalıştaylar, bilgi yönetim sistemi vb.)*
- *Karar alma süreçlerinde paydaş katılımının sağlandığını gösteren belgeler*
- *Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları*

A.4.2 Öğrenci Geri Bildirimleri

- Bölümünüzde öğrenci geri bildirimlerini elde etmek için kullanılan tanımlı mekanizmalar nelerdir? Anketler, görüşmeler
  Bölümümüzde öğrenci geri bildirimlerini elde etmek için çeşitli tanımlı mekanizmalar bulunmaktadır. Bu mekanizmalar, öğrencilerin dersler ve genel eğitim süreçleri hakkında görüşlerini almak ve bu geri bildirimleri iyileştirme süreçlerine entegre etmek amacıyla düzenli olarak uygulanmaktadır.
- Öğrencilerin, öğrenci geri bildirimleri üzerinden karar alma süreçlerine ne ölçüde katılımı sağlanmaktadır?
  Öğrencilerin geri bildirimleri, karar alma süreçlerinde önemli bir yer tutmaktadır. Öğrencilerin derslerle ilgili geri bildirimleri, müfredat ve ders içeriği düzenlemelerinde dikkate alınmaktadır. Bu geri bildirimler doğrultusunda, derslerin içeriği güncellenebilir veya yeni öğretim yöntemleri uygulanabilir. Öğrenci geri bildirimlerinin etkisi,

Mevcut Elektronik İmzalar
MURAT YARÇIN (Disiplinlerarası İş Sağlığı ve Güvenliği Anabilim Dalı Başkanlığı - Anabilim Dalı Başkanı) 06.03.2025

Bu belge, Güvenli Elektronik İmza ile imzalanmıştır.

müfredat yeniliklerine yansıyacak şekilde karar alma süreçlerine dahil edilmektedir. Öğrenci geri bildirimleri doğrultusunda, öğretim yöntemlerinde değişiklikler yapılabilir. Örneğin, belirli derslerde kullanılan öğretim materyalleri veya sınav yöntemleri öğrenci görüşlerine göre güncellenebilir.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☒	☐	☐

Örnek Kanıtlar

- *Öğrenci geri bildirimi elde etmeye ilişkin ilke ve kurallar*
- *Tanımlı öğrenci geri bildirim mekanizmalarının tür, yöntem ve çeşitliliğini gösteren kanıtlar (Uzaktan/karma eğitim dahil)*
- *Öğrenci geri bildirimleri kapsamında gerçekleştirilen iyileştirmelere ilişkin uygulamalar*
- *Öğrencilerin karar alma mekanizmalarına katılımı örnekleri*
- *Öğrenci geri bildirim mekanizmasının izlenmesi ve iyileştirilmesine yönelik kanıtlar*

A.4.3 Mezun İlişkileri Yönetimi

- Mezunların istihdam durumu, eğitime devam, gelir düzeyi gibi bilgileri nasıl topluyor ve değerlendiriyorsunuz? Açıklayınız.
- Mezunlarınızla iletişim kurmak ve ilişkileri güçlendirmek adına uyguladığınız stratejiler nelerdir? Açıklayınız.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☐	☐	☐

Örnek Kanıtlar

- *Mezun izleme sisteminin özellikleri*
- *Mezunların sahip olduğu yeterlilikler ve programın amaç ve hedeflerine ulaşılmasına ilişkin memnuniyet düzeyi*
- *Mezun izleme sistemi kapsamında programlarda gerçekleştirilen güncelleme çalışmaları*

A.5 Uluslararasılaşma

A.5.1 Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi

- Bölümünüzde uluslararasılaşmaya yönelik faaliyetleriniz nelerdir? Açıklayınız.

Mevcut Elektronik İmzalar
MURAT DARÇIN (Disiplinlerarası İş Sağlığı ve Güvenliği Anabilim Dalı Başkanlığı - Anabilim Dalı Başkanı) 06.03.2025

Bu belge, Güvenli Elektronik İmza ile imzalanmıştır.

- Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimini ve organizasyonel yapısını izlemek ve iyileştirmek için hangi mekanizmalar ve süreçler kullanılmaktadır?
  Anabilim Dalımızda, uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının izlenmesi için henüz tam anlamıyla belirgin bir yapı bulunmamaktadır. Ancak, uluslararası ilişkilerin geliştirilmesi ve bu süreçlerin iyileştirilmesi amacıyla birkaç temel mekanizma ve süreç kullanılmaktadır. Bu süreçler, zaman içinde daha yapılandırılmış hale getirilmesi planlanan alanlardır.
- Bölümünüzde öğrenim gören uluslararası öğrencilerin taleplerini karşılamaya yönelik kullandığınız/hayata geçirdiğiniz geri bildirim mekanizmanızı (memnuniyet anketi, şikâyet hattı vb) açıklayınız.
  Anabilim Dalımızda Uluslararası öğrenci bulunmamaktadır.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☒	☐	☐

Örnek Kanıtlar

- *Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı*
- *Yönetim ve organizasyonel yapıya ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları*

A.5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları

- Bölümünüz, uluslararası çalışmalar kapsamında ayrılan kaynakları yönetmek amacıyla ne gibi süreçleri takip etmektedir? Bu belgeler arasında Erasmus gibi bütçelerin kullanım oranını gösteren belgeler, AB proje bütçelerinin yönetimine ilişkin dokümanlar veya ikili protokoller kapsamında kullanılan kaynakları gösteren belgeler bulunmakta mıdır?
  Anabilim Dalımızda, uluslararası çalışmalar kapsamında ayrılan kaynakları yönetmek için henüz belirli bir yapı ve süreç yoktur.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☒	☐	☐	☐	☐

Örnek Kanıtlar

Mevcut Elektronik İmzalar
MURAT DARÇIN (Disiplinlerarası İş Sağlığı ve Güvenliği Anabilim Dalı Başkanlığı - Anabilim Dalı Başkanı) 06.03.2025

Bu belge, Güvenli Elektronik İmza ile imzalanmıştır.

- *Uluslararası çalışmalar için ayrılan kaynaklarının yönetimine ilişkin belgeler (Erasmus vb. bütçelerin kulanım oranı, AB proje bütçelerinin yönetimi ve ikili protokoller kapsamında gerçekleşen kaynakların yönetimine ilişkin belgeler gibi)*
- *Uluslararasılaşma kaynakların dağılımının izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar*

A.5.3. Uluslararasılaşma Performansı

- Bölümünüz, uluslararasılaşma faaliyetlerini izlemek ve değerlendirmek için hangi göstergeleri kullanmaktadır? Bu göstergeler, bölümün uluslararasılaşma performansının objektif bir şekilde değerlendirilmesine nasıl katkı sağlamaktadır?
  Uluslararasılaşma faaliyetlerinin izlenmesi ve değerlendirilmesi için henüz belirli bir sistematik gösterge seti oluşturulmamıştır.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
X	☐	☐	☐	☐

Örnek Kanıtlar

- *Uluslararasılaşma faaliyetleri*
- *Kurumun uluslararasılaşma performansını izlemek üzere kullandığı göstergeler*
- *Uluslararasılaşma hedeflerine ulaşılıp ulaşılmadığını izlemek üzere oluşturulan mekanizmalar*
- *Uluslararasılaşma süreçlerine ilişkin yıllık öz değerlendirme raporları ve iyileştirme çalışmaları*

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1 Program tasarımı, değerlendirmesi ve güncellenmesi

B.1.1 Programların Tasarımı ve Onayı

- Bölümünüzde kullanılan program tasarımı ve onay süreçleri nelerdir? Bu süreçler, eğitim politikalarıyla nasıl uyumlu hale getirilmiştir? Açıklayınız.
  Program tasarımı ve onay süreçleri, öncelikle Anabilim Dalının akademik kurulu tarafından belirlenen ilkeler doğrultusunda yapılır. Eğitim politikaları, öğrenci odaklı bir yaklaşımla, sektör ihtiyaçları ve akademik gereklilikler dikkate alınarak şekillendirilir. Program tasarımı, ulusal ve uluslararası standartlarla uyumlu şekilde oluşturulurken, eğitim politikalarının temel hedeflerine (öğrencilerin nitelikli bilgi ve beceri kazanması) paralel olarak ders içerikleri ve öğrenme çıktıları belirlenir.
- Program tasarımı ve onay süreçlerini yöneten kurumsal yapı nasıl oluşturulmuştur? Hangi komisyonlar ve süreç sorumluları bu süreçte yer almaktadır? Açıklayınız.
  Program tasarımı ve onay süreçlerini yöneten kurumsal yapı, akademik kurul, anabilim dalı başkanı ve öğretim üyelerinin yer aldığı bir komite tarafından yönetilmektedir. Ayrıca, programın onay süreci için enstitü kurulu ve üniversite senatosu gibi daha üst

Mevcut Elektronik İmzalar
MURAT DARÇIN (Disiplinlerarası İş Sağlığı ve Güvenliği Anabilim Dalı Başkanlığı - Anabilim Dalı Başkanı) 06.03.2025

Bu belge, Güvenli Elektronik İmza ile imzalanmıştır.

düzey organlar da yer alır. Bu komisyonlar, programın bütünlüğünü ve akademik kalitesini denetler, süreç sorumluları ise programın tasarımında aktif olarak görev alır.

- Program amaçları ve çıktıları, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi ile nasıl uyumlu hale getirilmiştir? Bu uyumu gösteren spesifik örnekler nelerdir? Açıklayınız.
  Program amaçları ve çıktıları, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi ile uyumlu olacak şekilde, her dersin öğrenme çıktılarının ve hedeflerinin bu çerçeveye dayalı olarak belirlenmesi sağlanır. Örneğin, öğrencilere teorik ve pratik bilgi kazandırma, analiz yapabilme ve problem çözme becerileri kazandırma gibi çıktılar, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi'ndeki genel yetkinliklerle örtüşmektedir.
- Uzaktan-karma program tasarımında, bölüm/alan bazlı uygulama çeşitliliği nasıl sağlanmaktadır? Farklı bölüm taleplerinin dikkate alındığına dair örnekler var mı? Açıklayınız.
  Uzaktan-karma program tasarımında, her dersin özel ihtiyaçları ve hedefleri göz önünde bulundurulur. Örneğin, bazı dersler teorik ağırlıklı iken, bazıları uygulamalı beceri gerektiren konulara odaklanır. Derslerin tasarımında öğrenci ihtiyaçlarına uygun esneklik sağlanır.
- Program tasarım süreçlerine hangi paydaşlar katılmaktadır? Bu paydaş katılımı, program tasarımında nasıl bir etki yaratmaktadır? Açıklayınız.
  Program tasarım süreçlerine öğretim üyeleri, öğrenciler, mezunlar ve sektör temsilcileri gibi paydaşlar katılmaktadır. Bu paydaşların katkıları, ders içeriklerinin güncellenmesi, iş gücü ihtiyaçlarının karşılanması ve öğrenci geri bildirimlerinin dikkate alınması açısından büyük önem taşır. Sektör temsilcilerinin katılımı, programın iş hayatına ne kadar uygun olduğunu ve gelecekteki ihtiyaçlara ne derece cevap vereceğini gösterir.
- Program tasarım ve onay süreçleri düzenli olarak izlenmekte midir? Bu süreçler üzerinde yapılan iyileştirmeleri gösteren kanıtlar nelerdir? Açıklayınız.
  Program tasarım ve onay süreçleri düzenli olarak izlenmektedir. Bu izleme, öğrenci başarısı, mezuniyet oranları ve sektör geri bildirimleri ile yapılır. İyileştirmeler, her dönemde yapılan öğrenci anketleri ve mezunlarla yapılan görüşmeler ışığında yapılır. Örneğin, uygulama alanlarının artırılması veya müfredatın iş gücü ihtiyaçlarına daha uygun hale getirilmesi gibi değişiklikler kanıt olarak sunulabilir.
- Yükseköğretimin ve teknolojinin dönüşen dünyasına uyum sağlamak için ders programlarınızı ne kadar sıklıkla güncelliyorsunuz? Açıklayınız.
  İSG (İş Sağlığı ve Güvenliği) Anabilim Dalı olarak ders programlarımızı, teknolojik gelişmeler ve sektör ihtiyaçları doğrultusunda belirli aralıklarla güncelliyoruz. Genellikle her yıl sonunda yapılan akademik değerlendirme toplantılarında, programın içerik ve uygulama açısından güncellenmesi gereken bölümleri belirlenir. Ayrıca, hızlı değişen teknolojiler ve iş güvenliği alanındaki yenilikler göz önünde bulundurularak, her iki yılda bir müfredat güncellemesi yapılır.
- Programlarınız güncellenme süreci ve güncelleme kararları hangi kriterlere dayanıyor? Açıklayınız.
  Program güncelleme süreci, sektördeki değişimler, yeni teknolojiler, öğrenci geri bildirimleri ve mezunların iş gücü piyasasındaki performansları gibi kriterlere dayanır. Ayrıca, yasal düzenlemelerdeki değişiklikler ve Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi'nde yapılan güncellemeler de dikkate alınır. Güncellemeler, iş sağlığı ve güvenliği alanındaki en son risk yönetimi yaklaşımlarını, ergonomi, çevre sağlığı gibi konularda yeni gelişmeleri içerir.

Mevcut Elektronik İmzalar
MURAT DARÇIN (Disiplinlerarası İş Sağlığı ve Güvenliği Anabilim Dalı Başkanlığı - Anabilim Dalı Başkanı) 06.03.2025

Bu belge, Güvenli Elektronik İmza ile imzalanmıştır.

- Müfredat oluşturulması ve değişikliği süreçlerine paydaş katılımı sağlanıyor mu? Açıklayınız.

  Evet, müfredat oluşturulması ve değişikliği süreçlerinde çeşitli paydaşların katılımı sağlanmaktadır. Bu paydaşlar arasında öğretim üyeleri, öğrenciler, mezunlar, iş sağlığı ve güvenliği uzmanları, sektör temsilcileri ve kamu kurumları yer alır. Öğrenciler ve mezunlar, ders içerikleri ve programın iş gücü piyasasına uygunluğu hakkında geri bildirim verirken, sektör temsilcileri ise iş dünyasının güncel ihtiyaçlarını programın içeriğine dahil edilmesini sağlar. Bu katılım, programın etkinliğini artırarak öğrencilerin hem akademik hem de profesyonel anlamda daha donanımlı hale gelmesini sağlar.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☐	☒	☐

Örnek Kanıtlar

- *Program tasarımı ve onayı için kullanılan tanımlı süreçler (Eğitim politikasıyla uyumu, el kitabı, kılavuz, usul ve esas vb.)*
- *Program tasarımı ve onayı süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapısı (Komisyonlar, süreç sorumluları, süreç akışı vb.)*
- *Program amaç ve çıktılarının TYYÇ ile uyumunu gösteren kanıtlar*
- *Uzaktan-karma program tasarımında bölüm/alan bazlı uygulama çeşitliliğine ilişkin kanıtlar (bölümlerin farklı uzaktan eğitim taleplerinin dikkate alındığına ilişkin kanıtlar vb.)*
- *Program tasarım süreçlerine paydaş katılımını gösteren kanıtlar*
- *Programların tasarım ve onay sürecinin izlendiği ve iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar*

B.1.2 Programın Ders Dağılım Dengesi

- Programınızın ders dağılım dengesi belirleme ilke ve yöntemleri nelerdir? Açıklayınız.

  İSG Anabilim Dalı olarak ders dağılım dengesi, teorik ve pratik derslerin birbirine uyumlu bir şekilde dağılmasına dayanır. Ayrıca, programın temel konularında (risk analizi, iş güvenliği, ergonomi, iş sağlığı) öğrencilere derinlemesine bilgi kazandırmak için bir denge sağlanır. Bu denge, öğrencilere hem akademik hem de uygulamalı beceriler kazandırmayı hedefler. Ayrıca, teorik derslerin yanında uygulamalı eğitimlere ve saha çalışmaları gibi deneyimlere de yer verilir. Programın tüm ders yükü, iş sağlığı ve güvenliği alanındaki güncel ihtiyaçlara ve öğrenci gelişimine uygun olarak belirlenir.

Mevcut Elektronik İmzalar
MURAT DARÇIN (Disiplinlerarası İş Sağlığı ve Güvenliği Anabilim Dalı Başkanlığı - Anabilim Dalı Başkanı) 06.03.2025

Bu belge, Güvenli Elektronik İmza ile imzalanmıştır.

- İlan edilmiş ders bilgi paketlerinde ders dağılım dengesi nasıl gözetilmektedir? Bu konuda hangi önlemler alınmaktadır? Açıklayınız.
  Ders bilgi paketlerinde derslerin teorik ve uygulamalı içeriklerinin dengeli şekilde sunulmasına özen gösterilir. Her dersin öğrenme çıktıları, ders saatleri ve içerikleri ile öğrencilere kazanılacak beceriler net bir şekilde belirtilir. Ayrıca, uygulama ve saha derslerine daha fazla zaman ayrılarak, öğrencilerin teori ve pratiği bir arada öğrenmesi sağlanır. Derslerin içerik ve saat dağılımları, her dönemin sonunda yapılan değerlendirme toplantılarında gözden geçirilir ve gerekli görülen durumlarda düzenlemeler yapılır.
- Programın ders dağılımı ile ilgili kararlar hangi organlar tarafından alınmaktadır? Eğitim komisyonu kararları, senato kararları gibi belgelerle bu süreçler açıklanabilir mi?
  Programın ders dağılımı ile ilgili kararlar, akademik kurul ve enstitü kurulu tarafından alınır. Ders içerikleri ve dağılımı, öğretim üyeleri ve uzmanlar tarafından yapılan değerlendirmelerle şekillenir. Eğitim komisyonu görüşü ve senato kararları da bu süreçte önemli bir yer tutar.
- Programın ders dağılım dengesi düzenli olarak izlenmekte midir? İyileştirme adımları nelerdir ve bu konuda hangi kanıtlar mevcuttur? Açıklayınız.
  Evet, programın ders dağılım dengesi düzenli olarak izlenmektedir. Her dönem sonunda, öğrenci başarıları, derslerin etkinliği ve öğrenci geri bildirimleri doğrultusunda değerlendirmeler yapılır. İyileştirme adımları, ders içeriklerinin güncellenmesi, uygulamalı eğitimlerin artırılması ve sektörel taleplerin programa entegre edilmesi gibi alanlarda gerçekleşir. Bu sürecin kanıtları, öğrenci anket sonuçları, öğrenci başarı oranları ve sektör geri bildirimleri ile belgelenir.
- Öğrenci, öğretim elemanları ve iş dünyası gibi paydaşlardan gelen geri bildirimleri nasıl değerlendiriyorsunuz? Açıklayınız.
  Öğrenci, öğretim elemanları ve iş dünyası gibi paydaşlardan gelen geri bildirimler, müfredatın güncellenmesinde önemli bir rol oynar. Öğrenciler, ders içeriklerinden ve uygulamalı eğitimden aldıkları geri bildirimlerle programın güçlü ve zayıf yönlerini belirler. Öğretim elemanları, derslerin içeriklerini ve öğretim yöntemlerini değerlendirirken, iş dünyası temsilcileri de öğrencilerin sektöre yönelik becerilerini gözlemler. Bu geri bildirimler, yıllık değerlendirme toplantılarında ele alınarak müfredatta iyileştirmeler yapılır.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☐	☒	☐

Mevcut Elektronik İmzalar

MURAT DARÇIN (Disiplinlerarası İş Sağlığı ve Güvenliği Anabilim Dalı Başkanlığı - Anabilim Dalı Başkanı) 06.03.2025

Bu belge, Güvenli Elektronik İmza ile imzalanmıştır.

Örnek Kanıtlar

- *Ders dağılımına ilişkin ilke ve yöntemler ile buna ilişkin kanıtlar*
- *İlan edilmiş ders bilgi paketlerinde ders dağılım dengesinin gözetildiğine ilişkin kanıtlar*
- *Eğitim komisyonu kararı, senato kararları vb.*
- *Ders dağılım dengesinin izlenmesine ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar*

B.1.3 Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu

- Program çıktıları ile ders kazanımları nasıl ilişkilendirilmektedir? Bu süreç nasıl yürütülmektedir? Açıklayınız. Program çıktıları ile ders kazanımları, her dersin belirlenen öğrenme hedefleri ve dersin içeriği doğrultusunda uyumlu hale getirilir. Bu ilişki, her dersin başlangıcında, programın genel amaçlarıyla örtüşecek şekilde belirlenen ders kazanımları ile sağlanır. Örneğin, risk değerlendirmesi ve yönetimi dersi, programın genel amaçlarından biri olan "risk yönetim becerileri kazanma" amacını destekler. Bu ilişki, öğretim üyelerinin belirlediği ders içerikleri ve kazanımlarla sürekli olarak güncellenir ve her dersin sonunda öğrencilerin bu kazanımları ne ölçüde başardığı değerlendirilir. Süreç, müfredat geliştirme ve iyileştirme toplantıları ile düzenli olarak gözden geçirilir.
- Öğrencilerin program dışından aldığı dersler (örgün veya uzaktan) program çıktılarıyla nasıl uyumlu hale getirilmektedir? Açıklayınız.
  Öğrencilerin program dışından aldıkları dersler, programın genel hedefleri ve çıktılarına uyumlu hale getirilmek için belirli bir denetim ve onay sürecine tabi tutulur. Bu derslerin, programın öğrencilerine kazandırması gereken bilgi ve becerilerle örtüşüp örtüşmediği, bölüm akademik kurulunun onayına sunulur. Öğrencilerin aldıkları derslerin içeriği, program çıktılarıyla uyumlu olabilmesi için belirli kriterlere göre değerlendirilir. Uzaktan eğitim dersleri de, yüz yüze eğitimle aynı eğitim standartlarına ve kaliteye sahip olmasına özen gösterilir. Bu süreç, öğrencilerin müfredat dışındaki dersleri, yetkinlik kazanımlarına katkı sağlayacak şekilde planlanır.
- Ders kazanımlarının program çıktıları ile uyumu düzenli olarak izlenmekte midir? Bu uyumu sağlamak adına alınan iyileştirme adımları nelerdir? Açıklayınız.
  Evet, ders kazanımlarının program çıktıları ile uyumu düzenli olarak izlenmektedir. Her dönem sonunda, öğretim üyeleri tarafından yapılan değerlendirmelerde, derslerin program çıktılarıyla ne kadar örtüştüğü gözden geçirilir. Ayrıca, öğrencilerin geri bildirimleri ve başarı oranları da dikkate alınır. İyileştirme adımları arasında ders içeriklerinin güncellenmesi, yeni eğitim tekniklerinin benimsenmesi ve sektör gereksinimlerinin programa entegrasyonu yer alır. Program çıktılarıyla uyumun sağlanması adına, öğretim üyeleri arasında yapılan müfredat toplantıları ve değerlendirme raporları ile gerekli düzenlemeler yapılır.

Mevcut Elektronik İmzalar

MURAT DARÇIN (Disiplinlerarası İş Sağlığı ve Güvenliği Anabilim Dalı Başkanlığı - Anabilim Dalı Başkanı) 06.03.2025

Bu belge, Güvenli Elektronik İmza ile imzalanmıştır.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☐	☒	☐

Örnek Kanıtlar

- *Program çıktıları ve ders kazanımlarının ilişkilendirilmesi*
- *Program dışından alınan derslerin (örgün veya uzaktan) program çıktılarıyla uyumunu gösteren kanıtlar*
- *Ders kazanımların program çıktılarıyla uyumunun izlenmesine ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar*

B.1.4 Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı

- Uzaktan ve karma eğitim programları dahil olmak üzere, ders tasarımlarında kullanılan AKTS Ders Bilgi Paketleri nasıl oluşturulmaktadır? Bu paketlerde öğrenci iş yüküne dayalı kredilerin nasıl tanımlandığını gösteren örnekler var mı? Açıklayınız.

  AKTS Ders Bilgi Paketleri, dersin içerik, öğretim yöntemleri, değerlendirme yöntemleri ve öğrenme çıktılarının yanı sıra, dersin öğrencilerin üstlenmesi gereken iş yükünü de içerir. Bu paketler, dersin toplam iş yükünün yaklaşık 25-30 saati kapsayacak şekilde belirlenen AKTS kredileri ile uyumlu hale getirilir. İş yükü, ders saati, sınavlar, ödevler, proje çalışmaları ve ders dışı öğrenme aktiviteleri göz önünde bulundurularak hesaplanır. AKTS bilgileri, öğrenci iş yüküne dayalı olarak belirli bir denetim ve onay sürecine tabi tutulur.
- İş yükü temelli kredilerin transferi ve tanınması konusunda bölümünüzün tanımlı süreçleri nelerdir? Bu süreçleri belirten belgelere örnek verebilir misiniz? Açıklayınız.

  İş yükü temelli kredilerin transferi ve tanınması, öğrencinin başka bir üniversiteden veya programa aldığı derslerin, programın genel hedefleri ile uyumlu olup olmadığına göre yapılır. Bu süreçler, öğrenci danışmanları ve akademik kurul tarafından denetlenir. Transfer edilen derslerin AKTS kredileri, programın müfredatında bulunan derslerle karşılaştırılır ve öğrenci iş yüküne uygunluğu kontrol edilir. Bu süreç, resmi başvuru belgeleri ve transfer edilen derslerin içeriği ile ilgili dökümantasyonla belgelenir. Ayrıca, öğrencinin hangi derslerin başarıyla tamamlandığını gösteren transkript belgesi de bu süreçte kullanılır.
- Programlarda öğrenci iş yükünün belirlenmesinde öğrenci katılımı nasıl sağlanmaktadır? Bu süreci gösteren belgeler ve mekanizmalar nelerdir? Açıklayınız.

Mevcut Elektronik İmzalar
MURAT DARÇIN (Disiplinlerarası İş Sağlığı ve Güvenliği Anabilim Dalı Başkanlığı - Anabilim Dalı Başkanı) 06.03.2025

Bu belge, Güvenli Elektronik İmza ile imzalanmıştır.

Öğrenci iş yükü, öğrenci geri bildirimleri, anket sonuçları ve dersin içeriği doğrultusunda belirlenen hedeflerle düzenli olarak gözden geçirilir. Öğrenciler, derslerin iş yükünü belirlemek amacıyla yapılan anketlere katılır ve bu anket sonuçları, iş yükünün doğru şekilde tanımlanıp tanımlanmadığını belirlemek için kullanılır. Ayrıca, öğrencilerin ders sırasında deneyimledikleri iş yükü hakkında düzenli geribildirim vermeleri sağlanır. Bu geribildirimler, öğrenci iş yükünü iyileştirme sürecinde önemli rol oynar. Öğrenci geri bildirimlerine dayalı olarak yapılan iyileştirmeler, akademik kurul toplantılarında tartışılır ve müfredat üzerinde gerekli düzenlemeler yapılır.

- İş yükü temelli kredilerin geribildirimler doğrultusunda nasıl güncellenmektedir? Açıklayınız.
  İş yükü temelli krediler, öğrenci geri bildirimleri, öğretim elemanı gözlemleri ve akademik başarılar doğrultusunda düzenli olarak güncellenir. Öğrencilerin bir dersin iş yükünü fazla veya yetersiz bulmaları durumunda, dersin içeriği ve uygulama şekilleri gözden geçirilir. Geri bildirimler doğrultusunda, dersin kredi saati artırılabilir veya azaltılabilir. Bu süreç, her dönem sonunda yapılan değerlendirmelerle takip edilir ve öğretim üyeleriyle yapılan toplantılarda tartışılır. Geri bildirimlere dayalı değişiklikler, AKTS kredileri ve ders içerikleri üzerinde yapılacak iyileştirmelerle doğrulanır ve bu süreçler akademik kurul tutanaklarında belgelenir.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☐	☒	☐

Örnek Kanıtlar

- *AKTS ders bilgi paketleri* (Uzaktan ve karma eğitim programları dahil)*
- *Öğrenci iş yükü kredisinin mesleki uygulamalar, değişim programları, staj ve projeler için tanımlandığını gösteren kanıtlar**
- *İş yükü temelli kredilerin transferi ve tanınmasına ilişkin tanımlı süreçleri içeren belgeler*
- *Programlarda öğrenci İş yükünün belirlenmesinde öğrenci katılımının sağlandığına ilişkin belgeler ve mekanizmalar*
- *Diploma Eki*
- *İş yükü temelli kredilerin geribildirimler doğrultusunda güncellendiğine ilişkin kanıtlar*

B.1.5 Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

- Programlarınızın izlenmesi ve güncellenmesine ilişkin periyotlar nedir? Yıllık ve program süresinin sonunda uygulanan ilke, kural, gösterge ve planları açıklayınız.
  Programlar, yıllık olarak ve program süresi sonunda izlenir. Yıllık izleme,

Mevcut Elektronik İmzalar
MURAT DARÇIN (Disiplinlerarası İş Sağlığı ve Güvenliği Anabilim Dalı Başkanlığı , Anabilim Dalı Başkanı) 06.03.2025

Bu belge, Güvenli Elektronik İmza ile imzalanmıştır.

öğrenci başarıları, öğrenci geri bildirimleri ve akademik performansın değerlendirilmesiyle yapılır. Program süresinin sonunda ise, genel bir müfredat değerlendirmesi gerçekleştirilir. Bu süreçte, öğrenci iş yükü, ders içeriği, öğrenme çıktıları ve sektörel gereksinimler gözden geçirilir. İleriye dönük olarak, ders içeriği, öğretim yöntemleri ve iş gücü taleplerine yönelik iyileştirme planları oluşturulur. Ayrıca, gösterge olarak öğrenci başarı oranları, sınav sonuçları ve mezuniyet oranları gibi kriterler belirlenir.

- Kurumun misyon, vizyon ve hedefleri doğrultusunda programlarını güncellemek üzere nasıl bir mekanizma kurulmuştur? Bu mekanizmanın örneklerini açıklayınız.
  Kurumun misyon ve vizyonu doğrultusunda program güncellemeleri, akademik kurulunun koordinasyonunda yapılır. Bu mekanizma, programın hedeflerine uygunluğu sağlamak için düzenli değerlendirmeler yapar ve sektör ihtiyaçlarına göre düzenlemeler önerir. Ayrıca, akademik kurulda yer alan öğretim üyeleri, mezunlar ve sektör temsilcileri, güncelleme süreçlerine katkı sağlar. Örneğin, iş sağlığı ve güvenliği alanındaki yeni teknolojik gelişmeler veya yasal değişiklikler, müfredata entegre edilerek programın sürekli güncel kalması sağlanır.
- Program çıktılarına ulaşılıp ulaşılmadığını izlemek için kullanılan sistemleri açıklayınız.
  Program çıktılarına ulaşılma durumu, çeşitli değerlendirme sistemleriyle izlenir. Bu sistemler arasında öğrenci başarı değerlendirme formları, anketler, mezuniyet sonrası izleme raporları ve iş dünyası geri bildirimleri yer alır. Öğrencilerden alınan anketlerle, dersin öğrenme çıktılarının ne ölçüde kazanıldığı değerlendirilirken, mezuniyet sonrası izleme çalışmaları ile mezunların iş gücüne katılımı ve başarıları izlenir. Ayrıca, programın genel hedeflerine ulaşma düzeyi, dönemsel olarak yapılan akademik kurul toplantılarında gözden geçirilir.
- Programlarınızın yıllık ve program süresi temelli izlemelerinden hareketle yapılan iyileştirmeler ve değişiklikler nelerdir? Açıklayınız.
  Yıllık ve program süresi temelli izlemelerden sonra, çeşitli iyileştirmeler yapılır. Bu iyileştirmeler genellikle ders içeriklerinin güncellenmesi, öğrenci geri bildirimlerine dayalı olarak öğretim yöntemlerinde yapılan değişiklikler, uygulamalı eğitimlerin artırılması ve sektörel gelişmelere yönelik yenilikçi içeriklerin eklenmesi gibi alanlarda gerçekleşir. Örneğin, iş sağlığı ve güvenliği alanındaki yeni mevzuatlar dikkate alınarak, bu konularda daha fazla ders içeriği eklenebilir.
- Yapılan iyileştirmeler ve değişiklikler konusunda nasıl bir paydaş bilgilendirme uygulamanız bulunmaktadır? Açıklayınız.
  Yapılan iyileştirmeler ve değişiklikler, paydaşlarla yapılan bilgilendirme toplantıları ve web sitesi yoluyla paylaşılır. Öğrenciler, öğretim elemanları ve mezunlar, bu değişikliklerden haberdar edilir.
- Programlarınızın amaçlarına ulaşma konusunda aldığınız geri bildirimleri açıklayınız.
  Programların amaçlarına ulaşma konusunda aldığımız geri bildirimler, genellikle

Mevcut Elektronik İmzalar
MURAT DARÇIN (Disiplinlerarası İş Sağlığı ve Güvenliği Anabilim Dalı Başkanlığı - Anabilim Dalı Başkanı) 06.03.2025

Bu belge, Güvenli Elektronik İmza ile imzalanmıştır.

öğrenci anketleri, öğretim elemanları geri bildirimleri ve iş dünyası temsilcilerinin görüşlerinden oluşur. Öğrenciler, derslerin iş gücü piyasasında ne kadar faydalı olduğunu belirtirken, öğretim elemanları ders içeriklerinin öğrenci gelişimine etkisini değerlendirir. İş dünyası ise, mezunların iş yerindeki performanslarını gözlemleyerek programın iş gücü ihtiyaçlarını ne kadar karşıladığını bildirir. Bu geri bildirimler, programın hedeflerine ulaşma düzeyini ölçmek ve gerekli düzenlemeleri yapmak için kritik öneme sahiptir.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☐	☒	☐

Örnek Kanıtlar

- *Programların izlenmesi ve güncellenmesine ilişkin periyot (yıllık ve program süresinin sonunda) ilke, kural, gösterge, plan ve uygulamalar*
- *Kurumun misyon, vizyon ve hedefleri doğrultusunda programlarını güncellemek üzere kurduğu mekanizma örnekleri*
- *Programların yıllık öz değerlendirme raporları (Program çıktıları açısından değerlendirme)*
- *Program çıktılarına ulaşılıp ulaşılmadığını izleyen sistemler (Bilgi Yönetim Sistemi)*
- *Programların yıllık ve program süresi temelli izlemelerden hareketle yapılan iyileştirmeler*
- *Yapılan iyileştirmeler ve değişiklikler konusunda paydaşların bilgilendirildiği uygulamalar*
- *Programın amaçlarına ulaşıp ulaşmadığına ilişkin geri bildirimler*

B.1.6 Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi

- Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanmayı ve iş akış şemalarınızı açıklayınız.
  Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi, anabilim dalı başkanlığı ve akademik kurul koordinasyonunda yapılmaktadır. anabilim dalı başkanı, eğitim süreçlerinin genel yönetiminden sorumlu olup, derslerin planlanması, öğretim elemanlarının derslere atanması ve eğitim politikalarının uygulanmasında liderlik eder. Öğretim elemanları, belirlenen müfredat ve ders içeriklerini takip ederek öğrencilere ders verir ve değerlendirme süreçlerini yönetir. Ayrıca, öğrencilerin akademik gelişimlerini izlemek için danışmanlık hizmetleri sunulur. Eğitim süreçlerinin etkin yönetimi, akademik takvim, ders planları ve öğrenci başarı izleme raporlarıyla yapılır.
- Eğitim ve öğretim ile ölçme ve değerlendirme süreçlerinin yönetimine dair belirlenmiş ilke, kurallar ve takvimler nelerdir? Açıklayınız.
  Eğitim ve öğretim süreçlerinde belirlenen temel ilkeler, öğrenci merkezli yaklaşım, sürekli gelişim ve kalite güvencesi üzerine kuruludur. Öğretim elemanları, her dersin belirlenen öğrenme hedeflerine uygun olarak öğrencilerin

Mevcut Elektronik İmzalar
MURAT DARÇIN (Disiplinlerarası İş Sağlığı ve Güvenliği Anabilim Dalı Başkanlığı - Anabilim Dalı Başkanı) 06.03.2025

Bu belge, Güvenli Elektronik İmza ile imzalanmıştır.

gelişimlerini izler. Ölçme ve değerlendirme süreçleri, şeffaflık, adalet ve objektiflik prensiplerine dayalı olarak yürütülür. Öğrencilerin performansı, ara sınavlar, final sınavları, projeler ve ödevlerle değerlendirilir. Eğitim takvimi, her dönemin başında belirlenir ve öğrencilerle paylaşılır. Ayrıca, ölçme ve değerlendirme süreçleri, öğretim elemanlarının belirlediği kurallara ve takvimlere göre zamanında uygulanır, bu da öğrenci başarısının adil bir şekilde izlenmesini sağlar.

- Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtlarınız nelerdir? Bu süreçler nasıl yönlendirilmekte ve geliştirilmektedir? Açıklayınız.

  Eğitim ve öğretim süreçlerinin izlenmesi, öğrencilerin başarısı, öğretim elemanları geri bildirimleri ve ders değerlendirme anketleriyle yapılır. Ayrıca, öğrencilerin derslere katılım oranları, sınav sonuçları ve akademik performansları gibi veriler toplanarak izlenir. Bu veriler, müfredat ve öğretim yöntemlerinin etkinliğini değerlendirmeye yardımcı olur. İyileştirme süreçleri, öğrenci geri bildirimlerine dayalı olarak, öğretim yöntemlerinin ve ders içeriklerinin güncellenmesini sağlar. Öğretim elemanlarının düzenli olarak katıldığı eğitim seminerleri ve toplantılar da bu süreçlere katkı sağlar. Geliştirilen iyileştirmeler, akademik kurul onayı ile hayata geçirilir ve öğrenci performansı üzerindeki etkisi izlenerek süreçler sürekli olarak iyileştirilir. Bu süreçler, öğretim elemanları, öğrenciler ve diğer paydaşlar arasında açık bir iletişimle yönlendirilir.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☐	☒	☐

Örnek Kanıtlar

- *Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma ve iş akış şemaları*
- *Eğitim ve öğretim ile ölçme ve değerlendirme süreçlerinin yönetimine ilişkin ilke, kurallar ve takvim*
- *Bilgi Yönetim Sistemi*
- *Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları*

B.2 Programların Yürütülmesi

B.2.1 Öğretim Yöntem ve Teknikleri

- Programların Yürütülmesini (Öğrenci Merkezli Öğrenme Öğretme ve Değerlendirme) açıklayınız.

Mevcut Elektronik İmzalar
MURAT DARÇIN (Dinleti) İmzalanmıştır. İş Sağlığı ve Güvenliği Anabilim Dalı Başkanlığı - Anabilim Dalı Başkanı) 06.03.2025

Bu belge, Güvenli Elektronik İmza ile imzalanmıştır.

İSG Anabilim Dalı, öğrenci merkezli öğrenme yaklaşımını benimseyerek derslerin içeriğini öğrencilerin ihtiyaçlarına göre şekillendirir. Öğrencilerin aktif katılımını teşvik eden, pratik uygulamalara dayalı eğitim yöntemleri kullanılır ve değerlendirme süreci öğrenci başarılarını yansıtacak şekilde çeşitlendirilir.

- Öğrenci merkezli öğrenme ve öğretme stratejileriniz nelerdir? Açıklayınız.
  Öğrenci merkezli stratejiler, grup çalışmaları, vaka analizleri, simülasyonlar ve tartışma forumları gibi etkileşimli yöntemleri içerir. Öğrencilerin aktif öğrenmelerini destekleyerek, uygulamalı deneyim kazanmalarını sağlamayı hedefler.
- Değerlendirme sürecinizde hangi yöntemleri kullanıyorsunuz? Açıklayınız.
  Öğrenci başarılarını değerlendirmek için yazılı sınavlar, proje ödevleri, sınıf içi katılım ve sunumlar gibi çeşitli yöntemler kullanılır. Ayrıca, grup çalışmalarının değerlendirilmesi ve uygulamalı sınavlar da yer alır.
- Uzaktan eğitime özgü olarak geliştirilen öğretim materyalleri ve öğretim yöntemleri konusunda belirlenmiş ilkeler ve mekanizmalar nelerdir? Açıklayınız.
  Uzaktan eğitimde, öğrencilerin aktif katılımını artıran dijital materyaller, video dersler, interaktif simülasyonlar ve çevrimiçi forumlar kullanılır. Öğrencilerin kolay erişimi ve etkileşimi ön planda tutulur.
- Tanımlı süreçler ve uygulamalar çerçevesinde, öğrencilerle etkileşimi artırmak adına kullanılan aktif ve etkileşimli öğretme yöntemleri nelerdir? Açıklayınız.
  Etkileşimli yöntemler arasında grup çalışmaları, vaka analizi, tartışma seansları, çevrimiçi anketler yer alır. Öğrencilerin düşüncelerini paylaşabileceği ortamlar oluşturulur.
- Eğitimcilerin eğitimi program içeriğinde, öğrenci merkezli öğrenme-öğretme yaklaşımına yönelik uygulamalar nasıl şekillendirilmektedir? Açıklayınız.
  Üst yönetim tarafından planlanıp uygulanmaktadır.
- Uzaktan eğitime özgü olarak geliştirilen öğretim materyalleri ve öğretim yöntemleri konusunda belirlenmiş ilkeler ve mekanizmalar nelerdir?
  Üst yönetim tarafından planlanıp uygulanmaktadır.
- Öğrencilerden gelen geri bildirimleri nasıl alıyorsunuz? Süreci nasıl işletiyorsunuz? (Geri bildirimlerin kayıtları, geri dönütlerin takibi ve iyileştirme çalışmaları vb.). Geri bildirim mekanizması varsa hangi konularla (dersleri işleniş biçimi, AKTS hesabı, dilek şikâyet vb.) ilgili geri bildirim sağlıyorsunuz? Açıklayınız.
  Öğrencilerden geri bildirim, anketler, sınıf içi tartışmalar ve bireysel görüşmeler yoluyla alınır. Geri bildirimler toplanır, analiz edilir ve öğretim yöntemleri üzerinde iyileştirmeler yapılır.
- Bu geri bildirimleri değerlendirme ve iyileştirme süreciniz nasıl işliyor? Açıklayınız.
  Geri bildirimler, ilgili öğretim elemanlarıyla görüşülüp, ders içerikleri ve öğretim yöntemlerinde düzenlemeler yapılır. Süreç, akademik kurul tarafından izlenir ve sürekli iyileştirme sağlanır.

Mevcut Elektronik İmzalar
MURAT DARÇIN (Disiplinlerarası İş Sağlığı ve Güvenliği Anabilim Dalı Başkanlığı - Anabilim Dalı Başkanı) 06.03.2025

Bu belge, Güvenli Elektronik İmza ile imzalanmıştır.

- Erasmus programlarından faydalanan öğrencileriniz var mı? Öğrencilerinizi uluslararası programlara katılmaya teşvik eden mekanizmaları varsa açıklayınız.
  Hayır
- Karar alma süreçlerinize öğrencilerinizi dahil ediyor musunuz? Açıklayınız.
  Evet, öğrenciler karar alma süreçlerine dahil edilir. Öğrencilerin görüşleri, eğitim programlarının geliştirilmesi ve ders içeriği ile ilgili alınan kararlar için dikkate alınır.
- Öğrencilerin karar alma süreçlerine katılımında hangi konularda görüşlerini alıyorsunuz? Açıklayınız.
  Öğrencilerin görüşleri, müfredat, ders içerikleri, sınav yöntemleri ve ders işleniş yöntemi gibi konularda alınır.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☐	☒	☐

Örnek Kanıtlar

- *Ders bilgi paketlerinde öğrenci merkezli öğretim yöntemlerinin varlığı*
- *Uzaktan eğitime özgü öğretim materyali geliştirme ve öğretim yöntemlerine ilişkin ilkeler, mekanizmalar*
- *Aktif ve etkileşimli öğretme yöntemlerine ilişkin tanımlı süreçler ve uygulamalar*
- *Eğiticilerin eğitimi program içeriğinde öğrenci merkezli öğrenme-öğretme yaklaşımına ilişkin uygulamalar*

B.2.2 Ölçme ve Değerlendirme

- Programlarınızda kullanılan ölçme ve değerlendirme yöntemleri çeşitli midir? Örneğin, örgün, uzaktan ve karma derslerde kullanılan sınav örnekleri ve diğer ölçme araçları hakkında uygulama örnekleri mevcut mudur? Açıklayınız.
  İSG Anabilim Dalı'nda, ölçme ve değerlendirme yöntemleri çeşitlendirilmiştir. Örgün derslerde yazılı sınavlar, uygulamalı projeler ve sınıf içi katılım gibi ölçme araçları kullanılır. Uzaktan eğitimde ise çevrimiçi quizler, forum katılımı ve video ödevler tercih edilmektedir. Karma eğitimde ise hem yüz yüze hem de çevrimiçi ölçme araçları bir arada kullanılarak öğrencilerin farklı becerileri değerlendirilir. Örneğin, risk değerlendirmesi ve yönetimi dersinde uygulamalı vaka çalışmaları ve çevrimiçi quizler kombinasyonu kullanılabilir.
- Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının ders kazanımları ve program yeterlilikleriyle nasıl ilişkilendirildiğini gösteren ders bilgi paketi örnekleri mevcut mudur? Açıklayınız.
  Ölçme ve değerlendirme uygulamaları, ders kazanımları ve program yeterlilikleri ile uyumlu olacak şekilde belirlenmiştir. Her dersin bilgi paketinde, dersin

Mevcut Elektronik İmzalar
MURAT DARÇIN (Disiplinlerarası İş Sağlığı ve Güvenliği Anabilim Dalı Başkanlığı - Anabilim Dalı Başkanı) 06.03.2025

Bu belge, Güvenli Elektronik İmza ile imzalanmıştır.

öğrenme çıktıları ve değerlendirme yöntemleri arasındaki ilişki açıkça belirtilir. Örneğin, bir ergonomi dersi için öğrencilerin çevresel riskleri değerlendirme becerisi sınavla ölçülürken, proje çalışması ile pratik uygulama becerisi de değerlendirilir.

- Programlarınızda yer alan özel ölçme türleri, özellikle dezavantajlı gruplara yönelik olarak nasıl tasarlanmaktadır? Bu mekanizmaların örnekleri nelerdir? Açıklayınız.
  İSG Anabilim Dalı'nda, dezavantajlı gruplara yönelik olarak esnek sınav süreleri, alternatif sınav formatları (örneğin, yazılı yerine sözlü sınavlar) ve destekleyici materyaller gibi özel ölçme türleri tasarlanmıştır. Ayrıca, engelli öğrenciler için erişilebilir sınav formatları sağlanır.
- Kullandığınız ölçme araçları, özellikle çevrimiçi sınavlarda, sınav güvenliği mekanizmalarını içermekte midir? Açıklayınız.
  Çevrimiçi sınavlarda güvenlik önlemleri, öğrenci kimlik doğrulama, sınav süresi sınırlamaları, rastgele soru seçimi ve sınavların zamanlı kapatılması gibi mekanizmalarla sağlanır.
- Ölçme ve değerlendirme süreçlerinizi izlemek ve iyileştirmek adına hangi mekanizmaları kullanıyorsunuz? İzleme ve paydaş katılımına dayalı iyileştirme süreçlerine dair örnekler mevcut mudur? Açıklayınız.
  Ölçme ve değerlendirme süreçleri, öğrenci geri bildirimleri, öğretim elemanlarının raporları ve sınav sonuçları üzerinden izlenir. Paydaşlar (öğrenciler, öğretim elemanları, iş dünyası) düzenli olarak anketlerle geri bildirim sağlar. Bu veriler analiz edilerek ders içerikleri ve değerlendirme yöntemlerinde gerekli iyileştirmeler yapılır. Örneğin, bir dersin sınav sonuçları incelendikten sonra, sınavın zorluk seviyesinin dengelenmesi için içerik güncellenebilir.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☐	☒	☐

Örnek Kanıtlar

- *Programlardaki ölçme ve değerlendirme çeşitliliğine ilişkin uygulama örnekleri*
- *Örgün/uzaktan/karma derslerde kullanılan sınav örnekleri (programda yer verilen farklı ölçme araçlarına ilişkin)*
- *Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının ders kazanımları ve program yeterlilikleriyle ilişkilendirildiğini, öğrenci iş yükünü temel aldığını* gösteren ders bilgi paketi örnekleri*
- *Dezavantajlı gruplar ve çevrimiçi sınavlar gibi özel ölçme türlerine ilişkin mekanizmalar*
- *Sınav güvenliği mekanizmaları*
- *İzleme ve paydaş katılımına dayalı iyileştirme kanıtları*

Mevcut Elektronik İmzalar
MURAT DARÇIN (Disiplinlerarası İş Sağlığı ve Güvenliği Anabilim Dalı Başkanlığı - Anabilim Dalı Başkanı) 06.03.2025

Bu belge, Güvenli Elektronik İmza ile imzalanmıştır.

B.2.3 Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi

- Öğrenci kabulüne ilişkin belirlediğiniz ilke ve kurallar nelerdir? Açıklayınız.
  İSG Anabilim Dalı'na öğrenci kabulü için, ALES eşit ağırlık veya sayısal puan türünden en az 55 puan almış olan 4 yıllık lisans mezunları başvurabilir. Başvuran öğrenciler mülakat sınavına tabi tutulur ve başarılı olmaları durumunda programa kabul edilirler.
- Öğrencilerin önceki öğrenmelerinin tanınması için kullandığınız süreçler nelerdir? Öğrenci iş yükü temelli kredilerin tanınmasında nasıl bir yöntem izlenmektedir? Açıklayınız.
  Öğrencilerin önceki öğrenmeleri, başvuru sırasında sunulan belgelerle değerlendirilir. Yükseköğretim kurumlarından alınan derslerin içeriği, öğrencinin iş yükü ve başarı durumuna göre tanınabilir. Öğrencinin daha önce tamamladığı derslerin kredisi, mevcut programla uyumlu olması durumunda geçerli sayılabilir.
- Önceki öğrenmelerin tanınması sürecinin uyumlu ve sürekli bir şekilde işlediğini nasıl sağlıyorsunuz? Bu sürecin iyileştirilmesi adına kullanılan mekanizmalar nelerdir? Açıklayınız.
  Önceki öğrenmelerin tanınması süreci, her öğrenci için özelleştirilmiş bir değerlendirme süreci ile sürekli izlenir. İyileştirme adına, bu süreçte her yıl öğrenci geri bildirimleri alınarak, tanıma kriterleri ve prosedürler gözden geçirilir. Ayrıca, kredilendirme için belirlenen kriterler düzenli olarak güncellenir.
- Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirme süreçleri hakkında paydaşları nasıl bilgilendiriyorsunuz? Açıklayınız.
  Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirme süreçleri hakkında bilgilendirme, başvuru rehberleri, web sitesi ve öğrenci bilgilendirme toplantıları aracılığıyla yapılır. Bu sayede tüm paydaşlar, süreçler hakkında açık ve erişilebilir bilgilere ulaşabilir.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☐	☒	☐

Örnek Kanıtlar

- *Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke ve kurallar*
- *Önceki öğrenmelerin tanınmasında öğrenci iş yükü temelli kredilerin kullanıldığına dair belgeler*
- *Uygulamaların tanımlı süreçlerle uyumuna ve sürekliliğine ilişkin kanıtlar*
- *Paydaşların bilgilendirildiği mekanizmalar*

Mevcut Elektronik İmzalar

MURAT DARÇIN (Disiplinlerarası İş Sağlığı ve Güvenliği Anabilim Dalı Başkanlığı - Anabilim Dalı Başkanı) 06.03.2025

Bu belge, Güvenli Elektronik İmza ile imzalanmıştır.

B.2.4 Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma

- Öğrencilerin akademik ve kariyer gelişimini izlemek amacıyla kullanılan diploma onayı ve yeterlilik sertifikalandırma süreçlerinizi açıklayınız?
  Öğrencilerin akademik ve kariyer gelişimini izlemek için, öğrencinin başarılı bir şekilde tamamladığı dersler, iş yükü kredileri ve tez çalışması dikkate alınır. Diploma onayı, öğrencinin tüm program gerekliliklerini yerine getirmesi, gerekli dersleri başarıyla tamamlaması ve tez savunmasında başarılı olması koşuluyla yapılır. Yeterlilik sertifikalandırma süreci, öğrencinin program çıktıları ile uyumlu şekilde tüm akademik başarılarını belgeleyen bir süreçtir.
- Merkezi yerleştirme dışındaki öğrenci grupları, yatay geçiş, Yabancı Uyruklu Öğrenci Sınavı (YÖS), Çift Anadal Programı (ÇAP) kabul kriterleriniz nelerdir?
  Yatay geçiş YÖK tarafından belirlenen ilkelere göre ve Üniversitesin eğitim öğretim yönetmeliğinde belirlediği esaslara göre yapılır.
- Değişim programları kapsamında öğrenci iş yükü kredisinin tanınmasında ek bir çalışma yapmadan tanınma sağlıyor musunuz?
  Değişim programları uygulanmıyor.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☐	☒	☐

Örnek Kanıtlar

- *Öğrencinin akademik ve kariyer gelişimini izlemek, diploma onayı ve yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin tanımlı süreçler ve mevcut uygulamalar*
- *Merkezi yerleştirmeyle gelen öğrenci grupları dışında kalan yatay geçiş, yabancı uyruklu öğrenci sınavı (YÖS), çift anadal programı (ÇAP), yandal öğrenci kabullerinde uygulanan kriterler*
- *Öğrenci iş yükü kredisinin değişim programlarında herhangi bir ek çalışmaya gerek kalmaksızın tanındığını gösteren belgeler*

B.3 Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1 Öğrenme Ortam ve Kaynakları

- Öğrencilerin kullanımına sunulan öğrenme kaynaklarının yeterlilik durumu nedir ve bu kaynakların geliştirilmesine yönelik hangi planlamalar ve uygulamalar yapılıyor? Açıklayınız.
  Öğrencilere sunulan öğrenme kaynakları, ders materyalleri, dijital kaynaklar ve kütüphane erişimi gibi çeşitli materyalleri kapsar. Bu kaynakların yeterliliği, öğrenci ve öğretim üyelerinin geri bildirimleri doğrultusunda sürekli izlenir. Kaynakların geliştirilmesi için düzenli olarak içerik güncellemeleri ve yeni dijital platformlar, araçlar eklenmesi planlanır. Ayrıca, güncel literatür ve

Mevcut Elektronik İmzalar
MURAT DARÇIN (Disiplinlerarası İş Sağlığı ve Güvenliği Anabilim Dalı Başkanlığı - Anabilim Dalı Başkanı) 06.03.2025

Bu belge, Güvenli Elektronik İmza ile imzalanmıştır.

teknolojilerle entegre yeni materyaller oluşturulur.

- Öğrenme kaynaklarına erişilebilirlik açısından sağlanan kanıtlar nelerdir, özellikle uzaktan eğitimde erişilebilirlik nasıl sağlanmaktadır? Açıklayınız.
  Öğrenme kaynaklarına erişilebilirlik, çevrimiçi platformlar, dijital ders içerikleri ve açık erişim materyalleri ile sağlanır. Uzaktan eğitimde, öğrencilere 7/24 erişim sağlanabilmesi için materyaller, video dersler ve interaktif araçlar çevrimiçi sistemler üzerinden sunulmaktadır. Ayrıca, engelli öğrenciler için erişilebilirlik standartlarına uygun materyaller sağlanır.
- Öğrencilere sunulan öğrenme kaynakları ile ilgili olarak kullanılan geri bildirim araçları nelerdir? Öğrenci anketleri gibi yöntemlerle geri bildirim alınıyor mu? Açıklayınız.
  Öğrencilere sunulan öğrenme kaynakları ile ilgili geri bildirim almak için öğrenci anketleri, çevrimiçi değerlendirme formları ve birebir görüşmeler gibi yöntemler kullanılır. Bu geri bildirimler, kaynakların kalitesini değerlendirmek ve öğrencilerin ihtiyaçlarını daha iyi karşılayacak şekilde iyileştirmeler yapmak amacıyla düzenli olarak incelenir.
- Öğrenme kaynakları düzenli olarak iyileştiriliyor mu? Kaynakların kalitesini artırmak ve güncel tutmak adına kullanılan düzenli iyileştirme pratikleri nelerdir? Açıklayınız.
  Öğrenme kaynakları, öğrenci geri bildirimleri, akademik performans analizleri ve sektörel gelişmeler ışığında düzenli olarak iyileştirilir. Kaynaklar, her dönem başında gözden geçirilir ve güncellenir. Ayrıca, yeni eğitim teknolojileri ve dijital araçlar eklenerek öğrenme deneyimi sürekli iyileştirilir.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☐	☒	☐

Örnek Kanıtlar

- *Öğrenme kaynakları ve bu kaynakların yeterlilik durumu, geliştirilmesine ilişkin planlamalar ve uygulamalar*
- *Öğrenme kaynaklarına erişilebilirlik kanıtları (Uzaktan eğitim dahil)*
- *Öğrenme yönetim sistemi uygulamalarına ilişkin örnekler*
- *Öğrencilere sunulan öğrenme kaynakları ile ilgili öğrenci geri bildirim araçları (Anketler vb.)*
- *Öğrenme kaynaklarının düzenli iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar*

Mevcut Elektronik İmzalar

MURAT DARÇIN (Disiplinlerarası İş Sağlığı ve Güvenliği Anabilim Dalı Başkanlığı - Anabilim Dalı Başkanı) 06.03.2025

Bu belge, Güvenli Elektronik İmza ile imzalanmıştır.

B.3.2 Akademik Destek Hizmetleri

- Bölümünüzde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri nasıl sağlanmaktadır? Açıklayınız.
  İSG Anabilim Dalında, öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlaması için bireysel danışmanlık hizmetleri sunulmaktadır. Öğrencilere, akademik rehberlik sağlanarak ders seçimi, kariyer hedefleri ve araştırma fırsatları konusunda destek verilir.
- Mezun öğrencilerinizi izlemeye yönelik çalışmalar yürütüyor musunuz? (Mezun izleme birimi, anket, iletişim grupları, sosyal medya vb.) Açıklayınız.
  Mezun izleme çalışmaları kapsamında, mezunlarla düzenli olarak iletişim kurulmakta ve mezun izleme anketleri yapılmaktadır. Mezunlar, sosyal medya grupları ve e-posta listeleri üzerinden takip edilir ve kariyer gelişimleri hakkında geri bildirim alınır. Bu sayede, mezunların iş gücü piyasasındaki yerleri izlenir ve programın etkinliği değerlendirilir.
- Mezunlarınızın başarıları ve geri bildirimleriyle ilgili bilgileri nasıl topluyorsunuz? Açıklayınız.
  Mezunlar, anketler ve bireysel görüşmeler aracılığıyla başarıları hakkında bilgilendirilir. Ayrıca, sosyal medya ve iş dünyasıyla olan iletişimler üzerinden geri bildirimler toplanır. Bu veriler, öğrencilerin gelişen ihtiyaçlarına göre programın iyileştirilmesi için kullanılır.
- Öğrenci danışmanı atama mekanizmasını açıklayınız.
  Öğrencilere akademik danışmanlar, genellikle ilk yıl başlangıcında bölüm başkanlığı tarafından atanır. Danışmanlar, öğrencilere akademik süreçlerini düzenlemeleri ve kariyer planlamalarını yapmaları konusunda yardımcı olur.
- Öğrencilerin akademik danışmanlarıyla iletişimini açıklayınız.
  Öğrenciler, danışmanlarıyla yüz yüze, e-posta veya çevrimiçi platformlar aracılığıyla iletişim kurarlar. Danışmanlar, öğrencilerin akademik gelişimlerini takip eder ve her dönem başında birebir görüşmeler düzenler.
- Akademik danışmanlık süreci nasıl organize edilmektedir Açıklayınız.
- Akademik danışmanlık süreci, öğrencilerin ders seçimlerinden mezuniyet aşamasına kadar her konuda rehberlik sağlamak üzere organize edilir. Danışmanlar, öğrencilerin akademik planlamalarını yaparak, sorunlarını çözmelerine yardımcı olur. Ayrıca, dönemsellik ve ders geçiş süreçlerinde öğrencilerin destek alması sağlanır.
- Öğrenci danışmanları öğrencilerin farklı ihtiyaçlarına nasıl cevap veriyor? Açıklayınız.
- Öğrenci danışmanları, her öğrencinin ihtiyaçlarına göre özelleştirilmiş rehberlik sağlar. Öğrenciler, akademik zorluklar, ders dışı etkinlikler, kariyer planlaması ve kişisel gelişim gibi farklı konularda danışmanlık alabilir. Danışmanlar, öğrencilerin ihtiyaçlarını belirleyip onlara uygun çözümler önerir.
- Rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri konusunda hangi planlama ve uygulamalar bulunmaktadır? Açıklayınız.
  Rehberlik ve psikolojik danışmanlık hizmetleri, öğrencilerin ruhsal ve psikolojik iyilik hallerini desteklemek amacıyla sunulur. Kariyer hizmetleri ise, öğrencilere

Mevcut Elektronik İmzalar
MURAT DARÇIN (Disiplinlerarası İş Sağlığı ve Güvenliği Anabilim Dalı Başkanlığı - Anabilim Dalı Başkanı) 06.03.2025

Bu belge, Güvenli Elektronik İmza ile imzalanmıştır.

iş dünyasına yönelik rehberlik, staj imkanları ve iş başvurusu destekleri sağlar. Bu hizmetler, belirli takvimler ve etkinliklerle öğrencilere duyurulur.

- Öğrencilerin danışmanlık hizmetlerine katılımını ölçmek için hangi yöntemler kullanılmaktadır? Öğrenci geri bildirimleri nasıl değerlendirilmektedir?
  Öğrencilerin danışmanlık hizmetlerine katılımı, anketler, geri bildirim formları ve bireysel görüşmeler ile ölçülür. Öğrencilerden alınan geri bildirimler, hizmetlerin etkinliğini değerlendirerek iyileştirme çalışmalarına yön verir. Bu süreçler, düzenli olarak gözden geçirilir ve geliştirilir.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☐	☒	☐

Örnek Kanıtlar

- *Öğrenci danışmanlık sisteminde kullanılan tanımlı süreçler*
- *Varsa uzaktan eğitimde akademik ve teknik öğrenci danışmanlığı mekanizmaları ve tanımlı süreçler*
- *Öğrencilerin danışmanlara erişimine ilişkin mekanizmalar*
- *Rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetlerine ilişkin planlama ve uygulamalar*
- *Kariyer merkezi uygulamaları*
- *Öğrencilerin katılımına ilişkin kanıtlar*
- *Öğrencilere sunulan hizmetlerle ilgili öğrenci geri bildirim araçları (anketler vb.) sonuçları*

B.3.3 Tesis ve Altyapılar

- Tesis ve altyapının kullanımına yönelik hangi ilke ve kurallar benimsenmektedir? Açıklayınız.
  İSG Anabilim Dalında tesis ve altyapı kullanımına yönelik belirlenen ilke ve kurallar, üniversite yönetimi tarafından belirlenen genel kurallara dayanır. Bu kurallar, tesislerin etkin ve verimli bir şekilde kullanılmasını sağlamak amacıyla, kullanım saatleri, temizlik, güvenlik ve bakım gibi konuları kapsar.
- Tesis ve altyapının erişim ve kullanımı konusundaki uygulamalar nelerdir? Öğrencilere ve personelinize yönelik bu konuda hangi önlemler alınmaktadır? Açıklayınız.
  Tesis ve altyapının erişimi, üniversite tarafından sağlanan sistemlerle kontrol edilir. Öğrenciler ve personel, belirli erişim izinlerine göre tesisleri kullanabilirler. Bu erişim, öğrenci kimlik kartları veya elektronik anahtarlarla sağlanır. Ayrıca, tesislerin kullanımına yönelik güvenlik önlemleri, öğrencilerin ve personelin tesisleri düzenli, güvenli ve etkin bir şekilde kullanmalarını sağlamak amacıyla düzenlenir.

Mevcut Elektronik İmzalar
MURAT DARÇIN (Disiplinlerarası İş Sağlığı ve Güvenliği Anabilim Dalı Başkanlığı - Anabilim Dalı Başkanı) 06.03.2025

Bu belge, Güvenli Elektronik İmza ile imzalanmıştır.

- Tesis ve altyapı hizmetlerinin izlenmesi, çeşitlendirilmesi ve iyileştirilmesine yönelik hangi mekanizmalar kullanılmaktadır? Açıklayınız.
  Tesis ve altyapı hizmetlerinin izlenmesi, üniversite yönetimi tarafından yapılan denetimlerle sağlanır. Bölüm, tesislerin kullanımı sırasında karşılaşılan sorunlar hakkında geri bildirim alır ve üniversite yönetimi ile bu sorunların çözülmesi için iletişim kurar. Ayrıca, altyapının iyileştirilmesi için öğrenci ve personel geri bildirimleri dikkate alınarak, mevcut tesislerin ihtiyaçlara göre çeşitlendirilmesi ve iyileştirilmesi süreci yürütülür.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☐	☒	☐

Örnek Kanıtlar

- *Tesis ve altyapının kullanımına yönelik ilke ve kurallar*
- *Erişim ve kullanıma ilişkin uygulamalar*
- *Tesis ve altyapının kurumsal büyüme ile ilişkili olarak gelişim durumu (Örneğin, birim sayısındaki artış ile fiziksel alanlardaki artış arasındaki ilişki gibi)*
- *Kurumda uzaktan eğitim programları ve uygulamaları varsa; bunlara yönelik alt yapı, tesis, donanım ve yazılım durumları*
- *Tesis ve altyapı hizmetlerinin izlenmesi, çeşitlendirilmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar*

B.3.4 Dezavantajlı Gruplar

- Bölümünüzde engelli öğrencilere yönelik düzenlemeler bulunuyor mu? Açıklayınız.
  İSG Anabilim Dalında engelli öğrencilere yönelik düzenlemeler, üniversite yönetimi tarafından belirlenen genel engelli öğrenci politikalarına dayanmaktadır. Bu düzenlemeler, fiziksel erişilebilirlik, öğretim materyallerinin uyarlanması ve sınav süreçlerinin engelli öğrencilere uygun şekilde düzenlenmesi gibi alanları kapsar. Ayrıca, engelli öğrenciler için özel destek ve rehberlik hizmetleri sunulur.
- Dezavantajlı gruplar için gerçekleştirdiğiniz engelsiz üniversite uygulamaları nasıl izlenmekte ve iyileştirilmektedir? Açıklayınız.
  Engelsiz üniversite uygulamaları, üniversite içindeki ilgili birimler tarafından izlenir. Bu birimler, engelli öğrencilerin eğitim süreçlerine katılımını engellemeyen ortamlar oluşturmak amacıyla düzenli olarak geri bildirim alır. İSG Anabilim Dalı, engelli öğrencilerin eğitim süreçlerini iyileştirmek için üniversitenin belirlediği uygulamalara aktif olarak katılır ve gerekli iyileştirmeler için önerilerde bulunur. Uygulamalar, her akademik yıl sonunda

Mevcut Elektronik İmzalar
MURAT DARÇIN (Disiplinlerarası İş Sağlığı ve Güvenliği Anabilim Dalı Başkanlığı, Anabilim Dalı Başkanı) 06.03.2025

Bu belge, Güvenli Elektronik İmza ile imzalanmıştır.

gözden geçirilir ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirmeler yapılır.

- Fiziksel ve teknolojik olanaklarınızı engelli öğrencilere uygun hale getirmek için nasıl kullanıyorsunuz? Açıklayınız.
  Fiziksel olanaklar, üniversitenin sağladığı erişilebilir binalar ve sınıflar ile engelli öğrencilerin rahatça eğitim alabilmesini sağlamak için düzenlenmiştir. İSG Anabilim Dalı, engelli öğrencilerin derslere ve akademik çalışmalara katılımını destekler.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☐	☒	☐

Örnek Kanıtlar

- *Dezavantajlı öğrenci gruplarına sunulacak hizmetlerle ilgili planlama ve uygulamalar (Kurullarda temsil, engelsiz üniversite uygulamaları, varsa uzaktan eğitim süreçlerindeki uygulamalar vb.)*
- *Geri bildirimlerin iyileştirme mekanizmalarında kullanıldığına ilişkin belgeler*
- *Engelsiz üniversite uygulamalarına ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları*

B.3.5 Sosyal, Kültürel ve Sportif Faaliyetler

- Öğrencilere yönelik yıl içinde düzenlenen sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin planlama ve yürütmesine ilişkin nasıl bir strateji izlenmektedir? Açıklayınız.
  Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler, üniversite yönetimi ve ilgili birimler tarafından planlanmakta ve yürütülmektedir. İSG Anabilim Dalı, bu faaliyetlere katılımı teşvik eder ancak doğrudan planlama veya yürütme görevine sahip değildir. Üniversite, öğrencilere yıl boyunca çeşitli etkinlikler sunarak katılımı artırmayı hedefler. İSG Anabilim Dalı, öğrencilere bu etkinliklerle ilgili bilgilendirme yapar ve katılımı destekler.
- Geçmiş yıllarda düzenlenen sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin bir listesi mevcut mudur? (Faaliyet türü, konusu, katılımcı sayısı vb. bilgilerle) Açıklayınız.
  Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler, üniversitenin öğrenci kulüpleri ve öğrenci birimleri tarafından düzenlenmektedir.
- Faaliyetlerin erişilebilirliği ve fırsat eşitliğini gözetmek adına hangi önlemler alınmaktadır? Açıklayınız.
  Üniversite, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerde erişilebilirlik ve fırsat eşitliğini sağlamak amacıyla çeşitli önlemler alır. Engelli öğrencilerin etkinliklere katılımı için özel düzenlemeler yapılır, etkinlikler farklı sosyal ve kültürel gruplara hitap edecek şekilde tasarlanır. Ayrıca, etkinlikler genellikle

Mevcut Elektronik İmzalar
MURAT DARÇIN (Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı - İş Sağlığı ve Güvenliği Anabilim Dalı Başkanlığı - Anabilim Dalı Başkanı) 06.03.2025

Bu belge, Güvenli Elektronik İmza ile imzalanmıştır.

herkese açık olup tüm öğrencilerin katılımına imkan tanıyacak şekilde planlanır. Bu tür önlemler, üniversite bünyesindeki sosyal sorumluluk ve eşitlik anlayışına dayanmaktadır.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	x	☐	☐

Örnek Kanıtlar

- *Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin planlanması ve yürütülmesine ilişkin kanıtlar*
- *Yıl içerisinde öğrencilere yönelik yıllık sportif, kültürel, sosyal faaliyetlerin listesi (Faaliyet türü, konusu, katılımcı sayısı vb. bilgilerle)*
- *Faaliyetlerin erişilebilirliği ve fırsat eşitliğini gözettiğine dair kanıt örnekleri*
- *Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin izlenmesine ilişkin araçlar, izleme raporları, iyileştirme ve çeşitlendirme kanıtları*

B.4 Öğretim Kadrosu

B.4.1 Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri

- Öğretim elemanlarının ders yükü ve dağılımı şeffaf bir şekilde paylaşılmakta mıdır? Kurumun öğretim üyelerinden beklentileri açık bir şekilde iletilmekte midir? Açıklayınız.
  İSG Anabilim Dalı'nda öğretim elemanlarının ders yükü ve dağılımı, bölüm başkanlığı tarafından düzenli olarak belirlenir ve şeffaf bir şekilde paylaşılır. Öğretim üyelerinin ders yükleri, öğrencilerin ihtiyaçları ve müfredatla uyumlu şekilde belirlenir. Kurumun öğretim üyelerinden beklentileri, eğitim-öğretim süreçlerinde kaliteyi artırma, öğrencilere rehberlik etme ve araştırma faaliyetlerine katılım gibi temel ilkelerle açıkça iletilir.
- Kurum dışından ders vermek üzere görevlendirilenlerin seçiminde nasıl bir liyakat değerlendirmesi yapılmaktadır? Bu görevlendirmelerin performans değerlendirmeleri şeffaf ve etkili bir şekilde gerçekleşmekte midir? Açıklayınız.
  Kurum dışından ders vermek üzere görevlendirilen öğretim elemanları, ilgili alanlardaki uzmanlıkları ve deneyimleri göz önünde bulundurularak seçilir. Liyakat değerlendirmesi, akademik unvanları, geçmişteki performansları ve dersin içeriği ile ilişkilendirilen kriterlere dayanır. Görevlendirilen öğretim elemanlarının performansları, öğrencilerden alınan geri bildirimler, dersin başarı durumu ve kurum içi değerlendirme süreçleri ile izlenir.
- Atama, yükseltme ve görevlendirme süreçlerinde, öğretim elemanlarının kurumun eğitim-öğretim ilkelerine ve kültürüne uyumu nasıl değerlendirilmektedir? Açıklayınız.

Mevcut Elektronik İmzalar
MURAT [illegible] Güvenliği Anabilim Dalı Başkanlığı - Anabilim Dalı Başkanı) 06.03.2025

Bu belge, Güvenli Elektronik İmza ile imzalanmıştır.

Atama, yükseltme ve görevlendirme süreçlerinde, öğretim elemanlarının kurumun eğitim-öğretim ilkelerine ve kültürüne uyumu, öğretim kadrosunun akademik başarıları, öğrencilere katkıları ve araştırma faaliyetlerine katılımı ile değerlendirilir. Ayrıca, öğretim elemanlarının iş birliği ve etik değerler doğrultusunda hareket etmeleri de göz önünde bulundurulur. Bu değerlendirme süreçleri, kurumun genel hedefleriyle uyumlu bir şekilde yapılır.

- Atama, yükseltme ve görevlendirme süreçleri nasıl izlenmekte ve değerlendirilmektedir? Bu süreçlerde yapılan iyileştirmeler mevcut mudur? Açıklayınız.
  Atama, yükseltme ve görevlendirme süreçleri üniversitenin ilgili birimleri tarafından yürütülür.
- Bölümünüzün eğitim öğretim kadrosu politikasını açıklayınız (Öğretim kadrosunun geri bildirimlerini (memnuniyet anketleri) dikkate alıyor musunuz? Öğretim üyesi işten ayrılma ve yeni göreve başlama taleplerini karşılamada nasıl bir yol izliyorsunuz?)
  İSG Anabilim Dalı'nda eğitim öğretim kadrosu politikası, yüksek kaliteli eğitim sağlamak için deneyimli ve nitelikli akademik kadroların istihdamını ön planda tutar.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☐	☒	☐

Örnek Kanıtlar

- *Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri*
- *Akademik kadronun uzmanlık alanı ile yürüttükleri ders arasında uyumun sağlanmasına yönelik uygulamalar*
- *İzleme ve iyileştirme kanıtları*

B.4.2 Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi

- Bölümünüzde görev yapan eğitim öğretim elemanlarının ders verme performanslarını izlediğiniz bir mekanizma var mı? Açıklayınız.
  İSG Anabilim Dalı'nda ders verme performansı, öğrenci geri bildirimleri, öğretici başarı oranları ve ders içeriği ile uyum sağlama gibi kriterlerle izlenir. Ayrıca, akademik komiteler ve bölüm başkanlığı, öğretim elemanlarının

Mevcut Elektronik İmzalar
MURAT DAYÇAN (Disiplinlerarası İş Sağlığı ve Güvenliği Anabilim Dalı Başkanlığı - Anabilim Dalı Başkanı) 06.03.2025

Bu belge, Güvenli Elektronik İmza ile imzalanmıştır.

performansını düzenli olarak değerlendirir ve izler.

- Ders verme performanslarını değerlendirmek için kullanılan kriterler nelerdir? Açıklayınız.
  Ders verme performansı, öğrenci memnuniyeti anketleri, dersin öğrenme çıktılarıyla uyumu, öğretim elemanının etkileşim düzeyi, dersin başarısı (not dağılımı ve öğrenci başarı oranları), dersin güncellenmesi ve içerik kalitesi gibi kriterlere dayanarak değerlendirilir.
- Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını takdir-tanıma ve ödüllendirmek üzere nasıl bir yöntem uyguluyorsunuz? Açıklayınız.
  Eğitim kadrosunun başarılı performansları teşekkür edilerek motive edilir.
- Eğitim kadrosunun performanslarını ölçmek için kullanılan kriterler nelerdir? Açıklayınız.
  Performans ölçümü için kullanılan kriterler arasında derslerin başarı oranları, öğrenci geri bildirimleri, öğretim yöntemlerinin etkililiği, ders içeriği güncellemeleri ve araştırma katkıları gibi unsurlar yer alır.
- Öğretim elemanlarının izleme ve iyileştirme süreçlerine katılımı nasıl sağlanmaktadır? Açıklayınız.
  Öğretim elemanlarının izleme ve iyileştirme süreçlerine katılımı, düzenli olarak yapılan toplantılar, geri bildirim oturumları ve performans değerlendirme süreçleri aracılığıyla sağlanır. Öğretim elemanlarının görüşleri ve önerileri de bu süreçlere dahil edilir.
- Öğretim yetkinliği geliştirme süreçleri neleri içermektedir? Bu süreçlerin izleme ve iyileştirme aşamaları nelerdir? Açıklayınız.
  Süreçlerin izlenmesi, öğrenci başarıları ve öğretim elemanlarının geri bildirimleri doğrultusunda yapılır. İyileştirme aşamaları, derslerin güncellenmesi ve öğretim yöntemlerinin daha verimli hale getirilmesi için sürekli geri bildirim alınarak gerçekleştirilir.
- Uzaktan eğitim uygulamalarına özel olarak eğitim kadrosunun gelişimi nasıl desteklenmektedir? Açıklayınız.
  Uzaktan eğitim uygulamaları için eğitim kadrosu, ilgili birimler tarafından dijital platformlar, çevrimiçi eğitim araçları ve etkileşimli ders içerikleri hakkında bilgilendirilir.
- Eğiticilerin eğitimi konusunda nasıl bir yöntem uyguluyorsunuz? Açıklayınız.
  Üniversitenin ilgili birimleri tarafından yürütülmektedir.
- Eğitim kadrosunun eğitim ihtiyaçlarını belirleme yöntemleriniz nelerdir? Açıklayınız.
  Eğitim kadrosunun eğitim ihtiyaçları, memnuniyet anketleri, geri bildirim oturumları ve birebir görüşmelerle belirlenir.
- Eğiticilerin pedagojik ve teknolojik yeterliliklerini artırmak için nasıl bir strateji izliyorsunuz? Açıklayınız.
  Üniversitenin ilgili birimleri tarafından yürütülmektedir

Mevcut Elektronik İmzalar

MURAT DARÇIN (Disiplinlerarası İş Sağlığı ve Güvenliği Anabilim Dalı Başkanlığı - Anabilim Dalı Başkanı) 06.03.2025

Bu belge, Güvenli Elektronik İmza ile imzalanmıştır.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☒	☐	☐

Örnek Kanıtlar

- *Eğiticilerin eğitimi uygulamalarına (Uzaktan eğitim uygulamaları dahil) ilişkin planlama (kapsamı, veriliş yöntemi, katılım bilgileri vb.) ve uygulamalara ilişkin kanıtlar*
- *Öğrenme öğretme merkezi uygulamalarına ilişkin kanıtlar*
- *Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını izleme süreçlerini gösteren belgeler ve dokümanlar (Atama-yükseltme kriterleri vb.)*
- *Öğretim elemanlarının izleme ve iyileştirme süreçlerine katılımını gösteren kanıtlar*
- *Öğretim yetkinliği geliştirme süreçlerine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları*

B.4.3 Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme

- Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını takdir etme süreçleri nasıl belirlenmiştir? Bu süreçlere dair planlama ve uygulama detayları nelerdir? Açıklayınız.
  Öğretim elemanlarının başarıları, öğrenci geri bildirimleri ve derslerdeki genel başarı oranları gibi temel göstergeler ışığında değerlendirilebilir.
- Öğretim elemanlarının başarılarını değerlendirmek için hangi kriterler kullanılmaktadır? Açıklayınız.
  Öğretim elemanlarının başarıları, ders içeriklerinin güncellenmesi, öğrenci başarı oranları, derslere katılım, öğrenci geri bildirimleri, pedagojik yeterlilik ve öğretim elemanlarının akademik katkıları gibi kriterlere dayanarak değerlendirilebilir.
- Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllerin çeşitleri nelerdir? Öğretim elemanları hangi başarılarına dayanarak bu teşvik ve ödüllere aday olabilirler? Açıklayınız.
  Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüller mevcut değildir.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☒	☐	☐	☐

Mevcut Elektronik İmzalar

MURAT DARÇIN (Disiplinlerarası İş Sağlığı ve Güvenliği Anabilim Dalı Başkanlığı - Anabilim Dalı Başkanı) 06.03.2025

Bu belge, Güvenli Elektronik İmza ile imzalanmıştır.

Örnek Kanıtlar

- *Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını takdir-tanıma ve ödüllendirmek üzere yapılan planlama, uygulama ve iyileştirme kanıtları*

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1 Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1 Araştırma Süreçlerinin Yönetimi

- Araştırma süreçlerinin yönetimi için belirlenmiş organizasyon yapınız nedir? Bu yapı, araştırma faaliyetlerini etkili bir şekilde yönetmeyi sağlamak adına nasıl tasarlanmıştır?
  İSG Anabilim Dalı'nda araştırma süreçlerinin yönetimi, genellikle öğretim üyelerinin bireysel katkıları ve diğer bölümlerle iş birliği ile gerçekleştirilir.
- Araştırma süreçlerinin yönetimi için kullanılan yönetişim modelinizi açıklayabilir misiniz? Bu modelinizi belirlerken hangi prensipleri ve ilkelere odaklandınız?
  Araştırma süreçlerinin yönetimi, esnek ve hızlı kararlar alabilen bir modelle yönetilmektedir. Yönetişim, öğretim üyelerinin inisiyatifiyle ve bölümler arası iş birliğine dayalı olarak düzenlenir.
- Araştırma yönetimi ve organizasyonel yapınızın işleyişini nasıl izliyorsunuz? İzleme süreçleri neleri kapsamaktadır ve bu izleme süreçlerinden elde ettiğiniz sonuçları nasıl değerlendiriyorsunuz?
  İzleme süreci, araştırma çıktılarının düzenli değerlendirilmesi, bilimsel yayınlar ve projelerin ilerleyişi gibi unsurları içerir.
- Araştırma süreçlerinin etkin yönetimi için farklı bölümler veya paydaşlar arasında nasıl iş birlikleri ve koordinasyon sağlıyorsunuz?
  Araştırma süreçlerinde iş birliği, başta diğer bölümlerle olmak üzere, üniversite içindeki farklı paydaşlarla gerçekleştirilmektedir.
- Araştırma süreçlerinizde hızlı karar alma süreçlerini nasıl destekliyorsunuz? Özellikle dinamik ve hızlı değişen koşullara nasıl uyum sağlıyorsunuz?
  Araştırma süreçlerinde hızlı karar alma mekanizmaları, öğretim üyelerinin araştırma konularına hızlı tepki verebileceği esnek bir yapıyı gerektirmektedir. İSG Anabilim Dalı'nda, öğretim üyelerinin hızlı karar alabilmesi için, araştırma projelerinde esnek bir yönetim tarzı uygulanmaktadır.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	[x]	☐	☐	☐

Mevcut Elektronik İmzalar
MURAT DARÇIN (Disiplinlerarası İş Sağlığı ve Güvenliği Anabilim Dalı Başkanlığı - Anabilim Dalı Başkanı) 06.03.2025

Örnek Kanıtlar

Bu belge, Güvenli Elektronik İmza ile imzalanmıştır.

- *Araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyon yapısı*
- *Araştırma yönetişim modeli ve uygulamaları*
- *Araştırma yönetimi ve organizasyonel yapının işlerliğinin izlendiği ve iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar*

C.1.2 İç ve Dış Kaynaklar

- Bölümünüzün araştırma-geliştirme bütçesinin genel yapısı nedir? Bu bütçe, araştırma stratejisine ve hedeflerine ne kadar uygun bir şekilde dağıtılmaktadır?
  İSG Anabilim Dalı'nda belirli bir araştırma-geliştirme bütçesi bulunmamaktadır.
- Araştırma çerçevesinde bölümünüzün stratejik ortaklıkları var mıdır? Varsa, bu ortaklıkların bölümün araştırma hedefleri üzerindeki etkisi nedir?
  İSG Anabilim Dalı'nın araştırma stratejisinde resmi stratejik ortaklıklar olmamakla birlikte, öğretim üyeleri genellikle diğer bölümler ve dış paydaşlarla araştırma projeleri yürütebilmektedir.
- Araştırma-geliştirme kaynaklarınızın, belirlenen araştırma stratejisine uygun bir şekilde yönetildiğini gösteren somut örnekler var mıdır?
  Hayır.
- Araştırma kaynaklarınızın çeşitliliği ve yeterliliği izlenmekte midir? Bu kaynaklarda iyileştirmeler yapmak adına uyguladığınız stratejiler nelerdir?
  Hayır

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
x	☐	☐	☐	☐

Örnek Kanıtlar

- *Araştırma-geliştirme bütçesi ve dağılımı*
- *Araştırma çerçevesinde yapılan stratejik ortaklıklar (Kamu veya özel)*
- *Araştırma-geliştirme kaynaklarının araştırma stratejisi doğrultusunda yönetildiğini gösteren kanıtlar*
- *Araştırma kaynaklarının çeşitliliği ve yeterliliğinin izlendiğine ve iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar*
- *İç kaynaklar ve kullanımına ilişkin tanımlı süreçler (BAP Yönergesi, İç Kaynak Kullanım Yönergesi vb.)*
- *İç kaynakların birimler arası dağılımı*
- *Dış kaynakların kullanımını desteklemek üzere oluşturulmuş yöntem ve birimler*
- *Dış kaynakların dağılımını gösteren kanıtlar*
- *Dış kaynaklarda yıllar itibarıyla gerçekleşen değişimler*

C.1.3 Doktora Programları ve Doktora Sonrası İmkanlar

- Doktora programlarına başvuru süreçleri ve mezun sayıları nasıl izleniyor? Açıklayınız.
- Doktora sonrası imkanlarınız ve mezunları işe alma politikanız nedir? Açıklayınız.

Mevcut Elektronik İmzalar
MURAT DARÇIN (Disiplinlerarası İş Sağlığı ve Güvenliği Anabilim Dalı Başkanlığı - Anabilim Dalı Başkanı) 06.03.2025

Bu belge, Güvenli Elektronik İmza ile imzalanmıştır.

- Doktora programları, değişen ihtiyaçlara ve güncel gelişmelere ne kadar uyumlu bir şekilde güncellenmektedir? Güncellenme süreçleri ve bu süreçlerin sonuçları nelerdir?
  İSG Anabilim Dalı'ndaki doktora programı, değişen ihtiyaçlara ve güncel gelişmelere uyum sağlamak adına esnek bir yapıya sahip olup, programın içeriği ve müfredatı düzenli olarak gözden geçirilmektedir.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☐	☒	☐

Örnek Kanıtlar

- *Doktora programları ve doktora sonrası imkanlara ilişkin kanıtlar*
- *Bu programlar ve imkanlardan yararlanan öğrenci/araştırmacı sayıları ve bunların birimlere göre dağılımı*
- *Doktora programları ve doktora sonrası imkanlara yönelik izleme ve iyileştirme kanıtları*

C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.2.1 Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi

- Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğini geliştirmek adına yapılan planlamalar nelerdir? Bu planlamalar içerisinde destekleyici eğitimler, uluslararası fırsatlar, proje iş birlikleri gibi unsurlar nasıl değerlendirilmektedir?
  Üniversite tarafından sağlanan eğitimler ve uluslararası projelere katılım fırsatları, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğini geliştirmeye yöneliktir.
- Öğretim elemanlarına yönelik düzenlenen destekleyici eğitimler ve uluslararası fırsatlar nelerdir? Bu faaliyetler, öğretim elemanlarının uluslararası düzeyde rekabetçi bir araştırma ortamına uyum sağlamalarına nasıl katkı sağlamaktadır?
  Üniversite, öğretim elemanlarına yönelik araştırma seminerleri, uluslararası konferanslara katılım ve proje destek programları gibi fırsatlar sunar. Bu imkanlar, araştırma yetkinliklerini artırır.
- Öğretim elemanları arasında ve diğer kurumlarla yapılan proje iş birliği çalışmaları nelerdir? Bu iş birlikleri, araştırma alanındaki etkileşimi artırmak ve çeşitlendirmek adına nasıl değerlendirilmektedir?
  Öğretim elemanları, ulusal ve uluslararası projelerde iş birliği yaparak etkileşimlerini artırır. Üniversite, araştırma iş birlikleri için çeşitli platformlar sağlar.
- Öğretim elemanlarının araştırma yeterliliği nasıl ölçülmektedir? Bu ölçüm süreçleri, öğretim elemanlarına bireysel gelişim hedefleri belirleme ve bu hedeflere ulaşma konusunda nasıl yardımcı olmaktadır?
  Araştırma performansı, makaleler, projeler ve konferanslarda yer alma gibi kriterlere

Mevcut Elektronik İmzalar
MURAT DARÇIN (Disiplinlerarası İş Sağlığı ve Güvenliği Anabilim Dalı Başkanlığı - Anabilim Dalı Başkanı) 06.03.2025

Bu belge, Güvenli Elektronik İmza ile imzalanmıştır.

göre üniversite tarafından değerlendirilir. Bu süreç, bireysel gelişim hedefleri belirlemelerine yardımcı olur.

- Bölüm öğretim elemanlarının araştırma gelişimini desteklemek için hangi stratejiler uygulanmaktadır? Bu stratejiler, kurumsal araştırma hedeflerine ulaşmada nasıl etkili olmaktadır?
  Üniversite düzeyinde, araştırma fonları, eğitim ve iş birliği fırsatları sağlanarak öğretim elemanlarının araştırma gelişimi desteklenir.
- Bölümünüzde disiplinler arası araştırmaları desteklemek için bir mekanizma var mı? Açıklayınız.
  Üniversite, disiplinler arası projeler ve araştırmalar için destek sağlar. Bu tür araştırmaların teşvik edilmesi amacıyla çeşitli programlar sunulmaktadır.
- Bu mekanizmanın başarısını ve etkinliğini nasıl değerlendiriyorsunuz? Açıklayınız.
  Üniversite, disiplinler arası araştırmaların çıktılarına ve katılımcı geri bildirimlerine göre etkinliğini izler.
- Bölümünüzde lisans öğrencilerinin lisansüstü eğitime yönlendirilmesi konusunda izlediğiniz yöntem nedir? Açıklayınız.
  Anabilim dalındaki lisansüstü öğrenciler doktora programına teşvik edilir.
- Araştırma /Sanatsal faaliyetlerinizde önceliklerinizi nasıl belirliyorsunuz? Açıklayınız.
  Araştırma öncelikleri, yönelik stratejik hedefler ve akademik ihtiyaçlar doğrultusunda belirlenir.
- Belirlenen öncelikler kurumun misyonu ve hedefleriyle nasıl uyumludur? Açıklayınız.
  Araştırma öncelikleri, üniversitenin araştırma vizyonu ve toplumsal sorumluluk hedefleriyle paralel olarak şekillendirilir.
- Bölümünüzde araştırma faaliyeti yürüten kişilere yönelik motive edici ödül mekanizmaları nelerdir? Açıklayınız.
  Üniversite, başarılı araştırmalara ödüller ve tanıma sağlamak için çeşitli ödül ve teşvik programları sunar.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	x	☐	☐	☐

Örnek Kanıtlar

- *Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlama ve uygulamalar (destekleyici eğitimler, uluslararası fırsatlar, proje iş birliği çalışmaları vb.)*
- *Öğretim elemanlarının geri bildirimleri*
- *Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar*

Mevcut Elektronik İmzalar
MURAT DARÇIN (Disiplinlerarası İş Sağlığı ve Güvenliği Anabilim Dalı Başkanlığı - Anabilim Dalı Başkanı) 06.03.2025

Bu belge, Güvenli Elektronik İmza ile imzalanmıştır.

C.2.2 Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri

- Ortak araştırma birimleri ve ulusal/uluslararası iş birlikleri nasıl yönetiliyor? Açıklayınız.
  Üniversitenin ilgili birimleri koordinesinde yürütülmektedir.
- Bölümünüzde dış fonlar tarafından desteklenen TÜBİTAK, Bakanlıklar vb. mevcut çalışma/projelerinizi açıklayınız.
  Yok.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
x	☐	☐	☐	☐

Örnek Kanıtlar

- *Ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturulmasına yönelik mekanizmalar*
- *Kurumun dahil olduğu araştırma ağları, kurumun ortak programları ve araştırma birimleri, ortak araştırmalardan üretilen çalışmalar*
- *Paydaş geri bildirimleri*
- *Ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetlerinin izlenmesine ve iyileştirilmesine yönelik kanıtlar*

C.3 Araştırma Performansı

C.3.1 Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

- Bölümünüzün araştırma performansını (akademik personel yayın, atıf, dış kaynaklı proje, patent başvurusu sayıları, araştırmaya ayrılan bütçenin yıllar içinde değişimi, sarf malzeme ve demirbaş giderleri) nasıl izliyorsunuz? Açıklayınız.
  Üniversite tarafından izleniyor.
- Yıllar içindeki değişimleri değerlendirirken hangi faktörleri göz önünde bulunduruyorsunuz? Açıklayınız.
  Üniversite tarafından değerlendiriliyor.

Mevcut Elektronik İmzalar

MURAT DARÇIN (Disiplinlerarası İş Sağlığı ve Güvenliği Anabilim Dalı Başkanlığı - Anabilim Dalı Başkanı) 06.03.2025

Bu belge, Güvenli Elektronik İmza ile imzalanmıştır.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
x				

Örnek Kanıtlar

- *Araştırma performansını izlemek üzere geçerli olan tanımlı süreçler*
- *Araştırma hedeflerine ulaşılıp ulaşılmadığını izlemek üzere oluşturulan mekanizmalar*
- *Paydaş geri bildirimleri*
- *Araştırma performansının izlenmesine ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar*

C.3.2 Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi

- Öğretim elemanlarınızın araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlama ve uygulamalarınızı (destekleyici eğitimler, uluslararası fırsatlar, proje iş birliği çalışmaları vb.) açıklayınız.
  Üniversite tarından yürütülüyor.
- Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması nasıl sağlanıyor? Açıklayınız.
  Üniversite tarafından yürütülüyor.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
x				

Örnek Kanıtlar

- *Akademik personelin araştırma-geliştirme performansını izlemek üzere geçerli olan tanımlı süreçler (Yönetmelik, yönerge, süreç tanımı, ölçme araçları, rehber, kılavuz, takdir-tanıma sistemi, teşvik mekanizmaları vb.)*
- *Öğretim elemanlarının araştırma performansına yönelik analiz raporları*
- *Öğretim elemanlarının geri bildirimleri*
- *Araştırma geliştirme performansına ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları*

Mevcut Elektronik İmzalar

MURAT DARÇIN (Disiplinlerarası İş Sağlığı ve Güvenliği Anabilim Dalı Başkanlığı - Anabilim Dalı Başkanı) 06.03.2025

Bu belge, Güvenli Elektronik İmza ile imzalanmıştır.

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1 Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi

- Bölümünüzün Toplumsal Katkı Politikalarını açıklayınız.
  İSG Anabilim Dalı'nın toplumsal katkı politikası, güvenli çalışma koşullarını ve iş sağlığına dair farkındalığı artırmayı hedefleyen projelere odaklanmaktadır. Ayrıca, toplumun dezavantajlı grupları için özel eğitimler ve bilgilendirmeler düzenlemek, iş sağlığı ve güvenliği konularında bilinç yaratmayı amaçlamaktadır.
- Bölümünüzün toplumsal katkı politikasını belirlerken hangi kriterleri göz önünde bulunduruyorsunuz? Açıklayınız.
  Toplumsal katkı politikası, toplumun genel ihtiyaçları, dezavantajlı grupların gereksinimleri, iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili mevcut problemler ve sektördeki boşluklar dikkate alınarak belirlenmektedir.
- Bölümünüzün toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsallaşmış mıdır? Açıklayınız.
  Şu an için İSG Anabilim Dalı'nda toplumsal katkı süreçleri kurumsallaşmamış, ancak bu alanda aktif projeler geliştirme çabası sürdürülmektedir.
- Kurumsal iş birliklerinizde hangi alanlarda toplumsal katkı sağlıyorsunuz? Açıklayınız.
  Kurumsal iş birliklerinde, iş sağlığı ve güvenliği alanında toplumun bilgilendirilmesi, eğitim programları düzenlenmesi gibi toplumsal katkılar sağlanması hedeflenmektedir.
- BM Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile uyumlu olarak, dezavantajlı gruplar dahil toplumun ihtiyaçlarına nasıl cevap veriyorsunuz? Açıklayınız.
  İSG Anabilim Dalı, iş sağlığı ve güvenliği alanında toplumsal farkındalık yaratmak ve dezavantajlı grupların güvenli çalışma koşullarına erişimini sağlamak amacıyla çeşitli projeler geliştirmeyi planlamaktadır.
- Bölümünüzün toplumsal katkı faaliyetleri ile eğitim, hizmet, araştırma ve danışmanlık gibi alanlarda nasıl faaliyet gösteriyorsunuz? Açıklayınız.
  Eğitim alanında, öğrencilere iş sağlığı ve güvenliği konularında temel bilgiler ve uygulamalar öğretilmektedir. Araştırma ve danışmanlık alanlarında ise toplumsal ihtiyaçları karşılamak adına projeler yürütülmesi hedeflenmektedir.
- Bölümünüzün sosyal medya hesabının bir sorumlusu var mı? Bu hesaplardan bölüm faaliyetleriniz güncel olarak duyuruluyor mu? Açıklayınız.
  Enstitü tarafından yürütülmektedir.
- Bölümünüzün öğrenciler için etkinlik düzenliyor musunuz? (Öğrenci kongreleri, derslere konuk, ders dışı etkinlikler) Açıklayınız.
  Şu an için düzenli öğrenci etkinlikleri bulunmamaktadır, ancak bu konuda çeşitli planlamalar yapılmaktadır.
- Öğrenci kongreleri, derslere konuk ve diğer etkinliklerle nasıl toplumsal katkı sağlıyorsunuz? Açıklayınız.

Mevcut Elektronik İmzalar
MURAT DARÇIN (Disiplinlerarası İş Sağlığı ve Güvenliği Anabilim Dalı Başkanlığı - Anabilim Dalı Başkanı) 06.03.2025

Bu belge, Güvenli Elektronik İmza ile imzalanmıştır.

Öğrenciler için düzenlenen etkinlikler, toplumda iş sağlığı ve güvenliği konusunda bilinç artırmayı hedeflemekte olup, ilerleyen dönemde toplumsal katkı sağlamak amacıyla aktif hale getirilmesi planlanmaktadır.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	x	☐	☐	☐

Örnek Kanıtlar

- Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyon yapısı
- Toplumsal katkı yönetişim model
- Toplumsal katkı faaliyetlerini yürüten birimler ve uygulama örnekler
- Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliğine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları

D.1.2 Kaynaklar

- Toplumsal katkı etkinliklerine ayrılan kaynakları nasıl belirliyorsunuz? Açıklayınız.
  İSG Anabilim Dalı için toplumsal katkı etkinliklerine özel bir kaynak tahsisi yapılmamaktadır. Etkinlikler genellikle mevcut kaynaklarla ve öğretim üyelerinin bireysel çabalarıyla yürütülmektedir.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
X	☐	☐	☐	☐

Örnek Kanıtlar

- *Toplumsal katkı faaliyetlerini yürüten araştırma ve uygulama merkezleri ve diğer birimler*
- *Toplumsal katkı çalışmalarına ayrılan bütçe ve yıllar içinde değişimi*
- *Toplumsal katkı kaynaklarının toplumsal katkı stratejisi doğrultusunda yönetildiğini gösteren kanıtlar*
- *Toplumsal katkı kaynaklarının çeşitliliği ve yeterliliğinin izlendiğine ve iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar*

Mevzuata Elektronik İmzalıdır
MURAT DARÇIN (Disiplinlerarası İş Sağlığı ve Güvenliği Anabilim Dalı Başkanlığı - Anabilim Dalı Başkanı) 06.03.2025

Bu belge, Güvenli Elektronik İmza ile imzalanmıştır.

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1.Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Bölümünüzün Toplumsal Katkı Performansını nasıl izliyorsunuz? (Veri tabanı, izleme kurulu vb.) Açıklayınız.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☐	☐	☐

Örnek Kanıtlar

- *Kurumun hedefleriyle uyumlu toplumsal katkı faaliyetleri*
- *Toplumsal katkı performansını izlemek üzere geçerli olan tanımlı süreçler*
- *Toplumsal katkı hedeflerine ulaşılıp ulaşılmadığını izlemek üzere oluşturulan mekanizmalar*
- *Paydaş geri bildirimleri*
- *Toplumsal katkı performansının izlenmesine ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar*

Mevcut Elektronik İmzalar

MURAT DARÇIN (Disiplinlerarası İş Sağlığı ve Güvenliği Anabilim Dalı Başkanlığı - Anabilim Dalı Başkanı) 06.03.2025

Bu belge, Güvenli Elektronik İmza ile imzalanmıştır.

LİSANSÜSTÜ EĞİTİM ENSTİTÜSÜ

DİSİPLİNLERARASI İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ ANABİLİM DALI

KANIT DOSYASI

Mevcut Elektronik İmzalar

MURAT DARÇIN (Disiplinlerarası İş Sağlığı ve Güvenliği Anabilim Dalı Başkanlığı - Anabilim Dalı Başkanı) 06.03.2025

Bu belge, Güvenli Elektronik İmza ile imzalanmıştır.