

UYGULAMALI BİLİMLER YÜKSEKOKULU

PİLOTAJ TEZSİZ YÜKSEK LİSANS PROGRAMI

Hazırlanma Tarihi:04.06.2025

Hazırlayan:

PROGRAMA İLİŞKİN GENEL BİLGİLER

Bu bölümde, anabilim dalının tarihsel gelişimi, misyonu, vizyonu, değerleri, hedefleri, organizasyon yapısı ve iyileştirme alanları hakkında bilgi verilmelidir.

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.1 Liderlik ve Kalite

A.1.1 Yönetişim Modeli ve İdari Yapı

- Bölümünüzde kalite güvence sistemine yönelik yürütülen çalışmalar (Eğitim öğretim, AR-GE, toplumsal katkı alanları vb.) nelerdir? Açıklayınız.

Pilotaj Anabilim Dalımızda, kalite güvence sistemine yönelik çalışmalar, eğitim-öğretim, AR-GE ve toplumsal katkı alanlarında yürütülmektedir:

Eğitim-Öğretim: Ulusal Havacılık Otoriteleri (SHGM) ve EASA standartlarına uygun müfredat geliştirilmiştir.

AR-GE: Uçuş performansı ve insan faktörleri üzerine araştırmalar yürütülmektedir.

Toplumsal Katkı: Havacılık alanında mesleki ve sektörel farkındalığı artırmak için sadece anabilim dalıe yönelik değil ilgilenen tüm öğrenci ve kulüplere açık seminerler düzenlenmektedir.

- Bölümünüzde aktif olarak kalite süreçlerine yönelik görev yapan çalışma grupları için (kurul, komite, komisyon,) çalışma usul esaslarını belirleyen yönergeniz var mıdır? Açıklayınız.

Anabilim dalında ayrıca belirlemiş olduğu çalışma usul ve esaslarını belirleyen bir yönerge bulunmamaktadır.

- İdari yapınızın karar alma süreçlerinde paydaş katılımını nasıl teşvik ediyorsunuz? Hangi mekanizmaları kullanıyorsunuz? Açıklayınız.

Karar alma süreçlerinde eğer ilgili kişilere yönelik kararlar alınacaksa öğrenciler ve havacılık sektörü (SHGM) temsilcilerinin görüşleri alınmaktadır.

- Mevcut Kalite Kurul/Komisyonlarında iç ve dış paydaşlara yer veriliyor mu? Paydaş seçiminde dikkat edilen hususlar nelerdir? Açıklayınız.

Kalite komisyonlarında iç paydaşlar yer alıyor. Karar alma süreçlerinde akademik kurul ve uçuş eğitim müdürlüğü senkron hareket ederler ve dolayısıyla karar mekanizması aşamalı olarak gerçekleşir. Paydaş seçimi komisyon yeterliklerini belirleyen kurumlardan oluşur.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☒	☐	☐

Örnek Kanıtlar

- Organizasyon şeması
- Yönetişim ve organizasyonel yapılanma uygulamalarına ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları

A.1.2 Liderlik

- İç ve dış paydaşlarınızın anabilim dalı karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılım mekanizmalarını daha da güçlendirmek için ne tür stratejiler izliyorsunuz? Açıklayınız.

Paydaş Katılımının karar alma süreçlerini iyileştirmek adına havacılık şirketleriyle iş birliği protokolleri için görüşmeler yapılmakta, mezun edilen öğrencilerin işe girdiği kurumlarla iletişimde kalıp öğrencilerin sektörel beklentileri ayrıca değerlendirmeye alınmaktadır.

- Paydaş katılımının etkinliğini değerlendirmek için kullanılan ölçütler nelerdir? Açıklayınız.

Paydaş katılımı için henüz bir değerlendirme ölçütü bulunmamaktadır.

- Kurulları/Komisyonları faaliyetleriyle ilgili sene sonunda dekanlık/müdürlük makamına rapor sunuluyor mu? Açıklayınız.

Kurul ve komisyonlar yapılacak faaliyetler için öncesinde müdürlük makamıyla görüşür. Faaliyet tamamlandıktan sonra geribildirim sözlü olarak yapılır fakat rapor sunulmaz.

- Kalite kültürünü ölçmek, izlemek, değerlendirmek için kurulan mekanizmaları açıklayınız.

Kalite kültürü öğrenci geri bildirimleriyle ve uygulama sonrası başarı oranlarındaki değişimin takibiyle yapılır.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☒	☐	☐

Örnek Kanıtlar

- Kalite güvencesi kültürünü geliştirmek üzere yapılan planlamalar ve uygulamalar
- Yöneticilerinin liderlik özelliklerini ve yetkinliklerini ölçmek ve izlemek için kullanılan yöntemler, elde edilen izleme sonuçları ve bağlı iyileştirmeler
- Kurumdaki kalite kültürünün gelişimini ölçmek ve izlemek için kullanılan yöntemler, elde edilen izleme sonuçları ve bağlı iyileştirmeler

A.1.3 Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi

- Bölümünüzün geleceğe hazır olması için uyguladığınız değişim yönetimi ve dönüşüm stratejileri nelerdir? Açıklayınız.

Programımız, Pilotaj Anabilim Dalı kapsamında verilen eğitim modeli içerisinde isteğe bağlı uçuş eğitimleri de bulunan bir anabilim dalıdır. Bu kapsamda SHGM nezdinde sürekli olarak denetime tabi olan anabilim dalımız gelecekte sektörel değişimlerin olması durumunda kendini her denetlemeden önce güncellemektedir.

- Değişen eğilimlere, küresel gelişmelere ve paydaş beklentilerine nasıl uyum sağlıyorsunuz? Açıklayınız.
- Eğitim modelimiz sürekli denetlendiği ve Avrupa standartları (EASA) model alındığı için sürekli uyum içerisinde olmak durumundadır.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☒	☐	☐

Örnek Kanıtlar

- *Değişim yönetim modeli*
- *Değişim planları, yol haritaları*
- *Yükseköğretim ekosisteminde ve temel fonksiyonları çevresinde meydana gelen değişime yönelik analiz raporları*
- *Gelecek senaryoları*
- *Kıyaslama raporları*
- *Yenilik yönetim sistemi*
- *Değişim ekipleri belgeleri*

A.1.4 İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları

- Akademik ve idari birimler arasında etkin bir iletişim ağı oluşturmak için nasıl bir strateji izliyorsunuz? Açıklayınız.

Aktif iletişim ve anabilim dalı içi hızlı karar alma mekanizması kullanılıyor. Sorun olduğunda en kısa sürede kurul toplanıyor ve karar alınıyor.

- Bölümünüzde şikâyet, öneri, istek vb. durumlara karşı geribildirim adına oluşturulmuş bir yapı var mı? Açıklayınız.

Akademik ve idari birimler arasında etkin bir iletişim sağlanmaktadır: Öğrenci ve öğretim üyelerinin şikâyet ve önerileri, e-posta ve resmi yazı sistemleri aracılığıyla alınmaktadır. Kalite iyileştirme süreçleri, öneri ve şikâyet üzerine kurulun toplanması ve değerlendirme raporlarıyla analiz etmesiyle tamamlanır.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☒	☐	☐

Örnek Kanıtlar

- İş akış şemaları, takvim, görev ve sorumluluklar ve paydaşların rollerini gösteren kanıtlar
- Bilgi Yönetim Sistemi
- Geri bildirim yöntemleri
- Paydaş katılımına ilişkin belgeler
- Yıllık izleme ve iyileştirme raporları

A.1.5 Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

- Bölümünüzde kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirliğe ilişkin uygulamalar nelerdir? · (Örneğin; İç ve dış paydaşların kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlikle ilgili memnuniyeti ve geri bildirimleri, web sayfaları güncel mi?) Açıklayınız.

Web sitesi ve sosyal medya kanalları güncellenerek kamuoyuna bilgi sunulmaktadır.

İç ve dış paydaş geri bildirimleri toplantılarda toplanmaktadır.

Şeffaflık Politikası: Program faaliyetleri ve duyurular düzenli raporlanarak kamuoyu ile web sitesi üzerinden paylaşılmaktadır.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☒	☐	☐

Örnek Kanıtlar

- Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik ile ilişkili olarak benimsenen ilke, kural ve yöntemler
- Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirliğe ilişkin uygulama örnekleri
- İç ve dış paydaşların kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlikle ilgili memnuniyeti ve geri bildirimleri
- Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarına ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları

A.2 Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1 Misyon, Vizyon ve Politikalar

- Bölümünüzde kurumun misyon ve vizyonuna hizmet eden faaliyetleriniz nelerdir? Açıklayınız.

Pilotaj Anabilim Dalının misyonu, havacılık sektörünün gereksinim duyduğu donanımlı yüksek lisans eğitimi vermektir.

Vizyon: Teknolojik altyapısı güçlü, uluslararası standartlarda eğitim sunan bir program olmak.

Bu kapsamda uçaklarımıza sürekli yatırım yapan, uçuş ve akademik kadrosunu yetkili kimselerden oluşturan bir anabilim dalıyız. Aynı zamanda öğrencilerine havacılık sektörünü bilinçli şekilde aktarmaya çalışan eğitim kadrosuna sahibiz. Sektörle öğrenci buluşmalarını önemseyerek öğrencilerin ufkunu açmak hedefiyle faaliyetler yürütüyoruz.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☒	☐	☐

Örnek Kanıtlar

- Misyon ve vizyon
- Politika belgeleri (Eğitim ve öğretim politika belgesi uzaktan eğitimi de içermelidir)
- Politika belgelerinin ilgili paydaş katılımıyla hazırlandığını kanıtlayan belgeler
- Politika belgelerinde bütüncül ilişkiyi gösteren ifadeler ve uygulama örnekleri (Eğitim programlarında araştırma vurgusu, araştırma süreçlerinde topluma hizmet vurgusu, uzaktan eğitim vurgusu)
- Politikaların izlendiğine ve değerlendirildiğine ilişkin kanıtlar

A.2.2 Stratejik Amaç ve Hedefler

- Üniversitemizin internet sitesinde anabilim dalınızla ilgili bilgiler güncel mi? (Türkçe-İngilizce) Açıklayınız.

Evet internet sitemizde bilgilerimiz güncel.

- Bölümünüzde program akreditasyonu çalışmaları yapıldı mı? Eğer yapıldıysa akredite eden kuruluş adı, akreditasyonun geçerlilik zamanı ve anabilim dalünüze değerlendirme ekibi tarafından verilen geri bildirimler nelerdir? Açıklayınız.

Anabilim Dalımız SHGM'ye bağlı kurallara tabi olmaktadır. Bu kurallar EASA tarafından belirlenen kurallardır. Bölüm kendi içerisinde uluslararası denklik sağlanan bir anabilim dalı olmakla birlikte akademik akreditasyonu bulunmamaktadır.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☒	☐	☐

Örnek Kanıtlar

- Performans raporları
- Kurumun stratejik planına planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma aşamalarında iç ve dış paydaş katılımını gösteren kanıtlar

A.2.3 Performans Yönetimi

- Bölümünüzde anahtar performans göstergelerinin (KPI) üç yıllık değişimini açıklayınız.

(Akademik personel, proje, patent ve yayın sayıları, uluslararası öğrenci sayıları, yerleşen son kişinin başarı sırası)

Akademik personelimiz 4 öğretim üyesinden oluşmaktadır.

2024 yılında toplam 4 bildiri anabilim dalımız öğretim üyeleri ve araştırma görevlileri tarafından yazılmıştır. 2023 yılında 1 adet ulusal derleme makale ve 2022 yılında 1 adet uluslararası TR-Dizin makale yayınlanmıştır. 3 yıllık değişim göz önüne alındığında yıllık yayın sayısı artış göstermektedir.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☒	☐	☐	☐

Örnek Kanıtlar

- Performans göstergeleri ve anahtar performans göstergeleri
- Performans yönetiminde kullanılan mekanizmalar
- Performans programı raporu
- Performans yönetimi mekanizmalarının iyileştirildiğine dair kanıtlar

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1 Bilgi Yönetim Sistemi

- Bölümünüzün Bilgi Yönetim Sistemi, bilginin elde edilmesi, kaydedilmesi, güncellenmesi, işlenmesi, değerlendirilmesi ve paylaşılmasına yönelik hangi tanımlı süreçleri içermektedir?

Öğrenci ve akademik kayıtlar, dijital sistemler üzerinden yönetilmektedir. EBYS sistemi üzerinden tüm imza süreçleri yürütülmekte olup resmi işlemler ve öğrenci dilekçeleri bu platformda işlenmektedir.

Eğitim materyalleri ve sınav süreçleri, otomasyon sistemleri ile yürütülmektedir. Program dersleri yüz yüze işlenmenin yanı sıra her dersin UZEM sistemi üzerinden kaydı alınır ve ders sunumları sistem üzerinden öğrenci ile paylaşılır. Öğrenci bilgiye istediği zaman tekrar ulaşır.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☒	☐	☐

Örnek Kanıtlar

- *Bilgi Yönetim Sistemi ve bu sistemin fonksiyonları*
- *Bilginin elde edilmesi, kaydedilmesi, güncellenmesi, işlenmesi, değerlendirilmesi ve paylaşılmasına ilişkin tanımlı süreçler*
- *Bilgi Yönetim Sistemi'nin izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar*
- *Bilgi güvenliğini ve güvenilirliğini sağlamaya yönelik süreçler ve uygulamalar*

A.3.2 Süreç Yönetimi

- Bölümünüzdeki Eğitim ve Toplumsal Katkı süreçlerinde uyguladığınız izleme ve iyileştirme faaliyetlerini açıklayınız (öğrenci sayıları gibi değişim gösteren süreçlere yönelik bir performans yönetim mekanizması var mıdır?)

Eğitim sürecindeki performans, belirlenen kriterlere göre izlenmektedir. Öğrenci başarı verileri pilotaj anabilim dalı için çok aşamalı bir süreçtir. Akademik ders başarılarının yürütüldüğü süreçte aynı zamanda öğrenci uçuşları kontrol edilmekte ve başarısız olan öğrenci için süreç yeniden başlatılmaktadır. Öğrenci uçuşlara başlamak için ilgili uçuştan önce SHGM tarafından düzenlenen PPL ve ATPL sınavlarında başarılı olmak zorundadır. Sürekli denetim halinde olan öğrenciler her bir aşamayı sınav veya uçuşlarla belgeledikleri için öğrenilmemiş bilgi ile öğrencinin mezuniyeti mümkün değildir. Bunun yanı sıra her bir pilot öğretmen uçuş hattında en fazla 6 öğrenciden sorumlu olur ve bu 6 öğrencinin psikolojileri ve yemek düzenleri dahil tüm duygu değişimlerini bir fiil inceler. Eğitim performansları öğrencilere verilen anketler ve geri bildirimler analiz edilerek incelenir, bu sayede iyileştirmeler yapılmaktadır.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☒	☐	☐

Örnek Kanıtlar

- Süreç yönetimi modeli ve uygulamaları, ilgili sistemler, yönetim mekanizmaları (Uzaktan eğitim dahil)
- Paydaş katılımına ilişkin kanıtlar
- Süreç yönetim mekanizmalarının izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar

A.4 Paydaş Katılımı**A.4.1 İç ve Dış Paydaş Katılımı**

- Bölümünüzün iç ve dış paydaşları kimlerdir? Bu paydaşlarla ilişkilerinizi açıklayınız.

Konya Ticaret Odası, Havacılık şirketleri, mezunlar ve KTO Uçuş Eğitim Akademisi iç ve dış paydaşlarımızdır. Paydaşlar eğitim sürecinde maddi olanak oluşturma, eğitim verme ve çeşitli konferanslarla öğrenciyi sektörle tanıştırma konusunda anabilim dalımıza katkı sağlamaktadır. Mezun öğrenciler ve sektörle ilişkisi bulunan pilot hocalar geri bildirimleriyle anabilim dalı müfredat güncellemelerine katkıda bulunmaktadır.

- Karar alma süreçlerinizde öğrenci temsilcileri yer alıyor mu? Evet ise hangi süreçlerde öğrenciler katılım sağlıyor? Açıklayınız.

Aktif öğrenci bulunmadığından mevcutta herhangi bir katılım bulunmamaktadır

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☒	☐	☐	☐

Örnek Kanıtlar

- Kurumun süreçlerine özgü oluşturulmuş iç ve dış paydaş listesi ile paydaşların önceliklendirilmesine ilişkin kanıtlar
- Paydaş görüşlerinin alınması sürecinde kullanılan veri toplama araçları ve yöntemi (Anketler, odak grup toplantıları, çalıştaylar, bilgi yönetim sistemi vb.)
- Karar alma süreçlerinde paydaş katılımının sağlandığını gösteren belgeler
- Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları

A.4.2 Öğrenci Geri Bildirimleri

- Bölümünüzde öğrenci geri bildirimlerini elde etmek için kullanılan tanımlı mekanizmalar nelerdir?

Ders değerlendirme anketleri, alınan kararlar neticesinde öğrenci talepleri anabilim dalı sekreterliğimizce ve öğrenci bilgi sistemi üzerinden yapılmaktadır.

- Öğrencilerin, öğrenci geri bildirimleri üzerinden karar alma süreçlerine ne ölçüde katılımı sağlanmaktadır?

Ders değerlendirme anketleri her dönem uygulanmaktadır. Aynı zamanda geri bildirimlerini dilekçe ve istek olarak fakülte sekreterliğine iletebilirler ve süreci resmi olarak takip edebilirler.

Öğrenci geri bildirim mekanizması, karar alma süreçlerinde kullanılmaktadır. İlgili geri bildirimler konu özelinde anabilim dalı başkanlığınca değerlendirilir ve uygun görülmesi halinde uygulanır.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☒	☐	☐	☐

Örnek Kanıtlar

- Öğrenci geri bildirimi elde etmeye ilişkin ilke ve kurallar
- Tanımlı öğrenci geri bildirim mekanizmalarının tür, yöntem ve çeşitliliğini gösteren kanıtlar (Uzaktan/karma eğitim dahil)
- Öğrenci geri bildirimleri kapsamında gerçekleştirilen iyileştirmelere ilişkin uygulamalar
- Öğrencilerin karar alma mekanizmalarına katılımı örnekleri
- Öğrenci geri bildirim mekanizmasının izlenmesi ve iyileştirilmesine yönelik kanıtlar

A.4.3 Mezun İlişkileri Yönetimi

- Mezunların istihdam durumu, eğitime devam, gelir düzeyi gibi bilgileri nasıl

topluyor ve değerlendiriyorsunuz? Açıklayınız.

Mezun öğrencilerimizle üniversite ve öğretmenlerimiz bireysel olarak sürekli iletişim halindedirler. Henüz yeni mezun vermekte olan bir anabilim dalı olarak takibi ikili ilişkiler ve iletişim ile sağlıyoruz. Mezun olmamış öğrenciler eğitime devam etme durumları konusunda ders kayıtlarının başlangıcında danışman hocalarının kendisiyle iletişim kurması halinde belirlenir. Resmi olarak mezun grubu üzerinde bir istatistik verisi henüz yapılmamıştır.

- Mezunlarınızla iletişim kurmak ve ilişkileri güçlendirmek adına uyguladığınız stratejiler nelerdir? Açıklayınız.

Mezunlarla iletişim, düzenlenen çeşitli etkinlikler ve hocaların bireysel iletişimiyle sağlanmaktadır.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☒	☐	☐

Örnek Kanıtlar

- Mezun izleme sisteminin özellikleri
- Mezunların sahip olduğu yeterlilikler ve programın amaç ve hedeflerine ulaşılmasına ilişkin memnuniyet düzeyi
- Mezun izleme sistemi kapsamında programlarda gerçekleştirilen güncelleme çalışmaları

A.5 Uluslararasılaşma

A.5.1 Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi

- Bölümünüzde uluslararasılaşmaya yönelik faaliyetleriniz nelerdir? Açıklayınız.

Programımızda farklı ülkelerden öğrenci alımını destekliyoruz. Eğitim dilimiz Türkçe olduğu için Erasmus ile bir öğrenci alamıyoruz fakat anabilim dalı akademisyenlerimizin diğer havayolu şirketleri ve havacılık okulları ile iletişimini kuvvetlendirmek adına Erasmus ile eğitim alma-verme modelini destekliyoruz.

- Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimini ve organizasyonel yapısını izlemek ve iyileştirmek için hangi mekanizmalar ve süreçler kullanılmaktadır?

Anabilim dalımız Erasmus koordinatörümüz aracılığıyla Erasmus kurum iletişimi sağlanmaktadır.

- Bölümünüzde öğrenim gören uluslararası öğrencilerin taleplerini karşılamaya yönelik kullandığınız/hayata geçirdiğiniz geri bildirim mekanizmanızı (memnuniyet anketi, şikâyet hattı vb) açıklayınız.

Uluslararası öğrenciler diğer öğrenciler gibi ilgili derslerin dönem sonu anketine dahil olurlar. Yaşadıkları problemleri ve taleplerini danışmanları ile görüşerek dilekçeye dönüştürebilir ve resmi süreç başlatabilirler.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☒	☐	☐	☐	☐

Örnek Kanıtlar

- Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı
- Yönetim ve organizasyonel yapıya ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları

A.5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları

- Bölümünüz, uluslararası çalışmalar kapsamında ayrılan kaynakları yönetmek amacıyla ne gibi süreçleri takip etmektedir? Bu belgeler arasında Erasmus gibi bütçelerin kullanım oranını gösteren belgeler, AB proje bütçelerinin yönetimine ilişkin dokümanlar veya ikili protokoller kapsamında kullanılan kaynakları gösteren belgeler bulunmakta mıdır?

Erasmus bütçeleri koordinatörlük tarafından belirlenmekte ve kullanılan bütçeler raporlanmaktadır.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☒	☐	☐	☐	☐

Örnek Kanıtlar

- Uluslararası çalışmalar için ayrılan kaynaklarının yönetimine ilişkin belgeler (Erasmus vb. bütçelerin kullanım oranı, AB proje bütçelerinin yönetimi ve ikili protokoller kapsamında gerçekleşen kaynakların yönetimine ilişkin belgeler gibi)
- Uluslararasılaşma kaynakların dağılımının izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar

A.5.3. Uluslararasılaşma Performansı

- Bölümünüz, uluslararasılaşma faaliyetlerini izlemek ve değerlendirmek için hangi göstergeleri kullanmaktadır? Bu göstergeler, anabilim dalının uluslararasılaşma performansının objektif bir şekilde değerlendirilmesine nasıl katkı sağlamaktadır?

Uluslararası öğrenciler için anabilim dalı tanıtımı Erasmus Kurum Koordinatörlüğü tarafından çeşitli ülkeler ziyaret edilerek ve anabilim dalımızı tanıtarak gerçekleştirilmektedir. Bu kapsam haricinde uluslararası uçak alımı gibi ticari faaliyetler haricinde bir faaliyet bulunmamaktadır.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☒	☐	☐	☐	☐

Örnek Kanıtlar

- Uluslararasılaşma faaliyetleri
- Kurumun uluslararasılaşma performansını izlemek üzere kullandığı göstergeler
- Uluslararasılaşma hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını izlemek üzere oluşturulan mekanizmalar
- Uluslararasılaşma süreçlerine ilişkin yıllık öz değerlendirme raporları ve iyileştirme çalışmaları

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1 Program tasarımı, değerlendirmesi ve güncellenmesi

B.1.1 Programların Tasarımı ve Onayı

- Bölümünüzde kullanılan program tasarımı ve onay süreçleri nelerdir? Bu süreçler, eğitim politikalarıyla nasıl uyumlu hale getirilmiştir? Açıklayınız.

Program tasarımı yaparken öğretim üyeleri toplantıları yapılır. Sonrasında uçuş akademisiyle toplantılar yapılır, sonrasında bu toplantılar sonucu alınan kararlar yazılı hale getirilerek üniversite senatosunun onayına sunulur.

- Program tasarımı ve onay süreçlerini yöneten kurumsal yapı nasıl oluşturulmuştur? Hangi komisyonlar ve süreç sorumluları bu süreçte yer almaktadır? Açıklayınız.

Anabilim dalımız bünyesinde kalite komisyonumuz bulunmaktadır. Bu komisyonda 3 akademisyenimiz bulunmaktadır. Hem kendi içinde hem de gerekli görüldüğünde paydaşlarla toplantılar yapılarak program tasarımı yapılmaktadır.

- Program amaçları ve çıktıları, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi ile nasıl uyumlu hale getirilmiştir? Bu uyumu gösteren spesifik örnekler nelerdir? Açıklayınız.

Program amaçları ve çıktıları, toplam öğrenci çalışma yükü, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesine uygun olarak belirlenmiştir. Program amaçları ve çıktıları TYYÇ'ye uyumlu halde düzenlenmiş olup on dört tanedir.

- Uzaktan-karma program tasarımında, anabilim dalı/alan bazlı uygulama çeşitliliği nasıl sağlanmaktadır? Farklı anabilim dalı taleplerinin dikkate alındığına dair örnekler var mı? Açıklayınız.

Uzaktan-karma program tasarımı öğrencilerin ihtiyaçlarını göz önüne alarak hazırlanmaktadır. Üniversite Seçmeli Ders Grubu'ndaki derslerin önemli bir kısmı uzaktan verilmektedir. Program derslerimiz yüz yüze olmakla birlikte, öğrencilerin derse sonradan da ulaşması için ders kaydı alınıp, üniversitemizin UZEM platformuna yüklenmektedir. Uçuş derslerimiz sadece yüz yüze ve uçaklarda olmak zorunda olduğundan, bu derslerimiz için uzaktan bir ders tasarımı haliyle olmamaktadır.

- Program tasarım süreçlerine hangi paydaşlar katılmaktadır? Bu paydaş katılımı, program tasarımında nasıl bir etki yaratmaktadır? Açıklayınız.

Anabilim dalı akademisyenlerimiz, uçuk akademisindeki pilot öğretmenlerimiz, öğrencilerimizin geri bildirimi ve ülkemizde havacılığı düzenleyen Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü'nün koyduğu kuralları dikkate alınarak program tasarımıımız özenle yapılmaktadır. Var olan süreç öğrencilerimizin durumu sürekli kontrol edilmekte olup, gerekli görüldüğü takdirde müfredat değişikliği için görüş alışverişi ve toplantılar bu paydaşlar arasında yapılmaktadır.

- Program tasarım ve onay süreçleri düzenli olarak izlenmekte midir? Bu süreçler üzerinde yapılan iyileştirmeleri gösteren kanıtlar nelerdir? Açıklayınız.

Paydaşlarımızla birlikte öğrencilerimizin iş yükü, mezuniyet durumu ve iş bulma durumu dikkatle izlenip buna göre programımızı nasıl daha iyileştirebileceğimize dair toplantılar yapılmaktadır.

- Yükseköğretimin ve teknolojinin dönüşen dünyasına uyum sağlamak için ders programlarınızı ne kadar sıklıkla güncelliyorsunuz? Açıklayınız.

Her eğitim öğretim döneminin iki sönestrinin başlangıcında dersi veren akademisyenlerimiz verdikleri dersin programı için anabilim dalı başkanlığıyla iletişime geçmektedir. Bu fikir alışverişinin sonucu gerekli görülürse ders programı değişikliği yapılmaktadır. Bu ders programları dersi alan öğrencilerle paylaşılmaktadır.

- Programlarınız güncellenme süreci ve güncelleme kararları hangi kriterlere dayanıyor? Açıklayınız.

Sürekli değişen ve gelişen havacılık şartlarına en hazırlıklı mezunlarımızı yetiştirmek için programımızın güncelliğini sürekli olarak incelemekteyiz. Gerekli görüldüğü takdirde öğrencilerimizin nasıl en donanımlı ve işe hazır hale getirebiliriz bunun için paydaşlarımızla görüş alışverişi yapmaktayız ve gerekli görülürse müfredat değişikliği önerisini üniversite senatosuna sunmaktayız.

- Müfredat oluşturulması ve değişikliği süreçlerine paydaş katılımı sağlanıyor mu? Açıklayınız.

Evet, sağlanıyor. Uçuş Akademisiyle birlikte toplantılar yapılarak Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü'nün şartları sağlanacak şekilde müfredat çalışmaları yapılmaktadır.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☒	☐	☐

Örnek Kanıtlar

- Program tasarımı ve onayı için kullanılan tanımlı süreçler (Eğitim politikasıyla uyumu, el kitabı, kılavuz, usul ve esas vb.)
- Program tasarımı ve onayı süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapısı (Komisyonlar, süreç sorumluları, süreç akışı vb.)
- Program amaç ve çıktılarının TYYÇ ile uyumunu gösteren kanıtlar
- Uzaktan-karma program tasarımında anabilim dalı/alan bazlı uygulama çeşitliliğine ilişkin kanıtlar (anabilim dalıların farklı uzaktan eğitim taleplerinin dikkate alındığına ilişkin kanıtlar vb.)
- Program tasarım süreçlerine paydaş katılımını gösteren kanıtlar
- Programların tasarım ve onay sürecinin izlendiği ve iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar

B.1.2 Programın Ders Dağılım Dengesi

- Programınızın ders dağılım dengesi belirleme ilke ve yöntemleri nelerdir? Açıklayınız.

Öğrencilerin akademik ders yükü ve uçuş yükü her dönem için dengeli ve öğrencilerin sınıflara göre planlanan ilerlemesini göze alarak yapılmaktadır.

- İlan edilmiş ders bilgi paketlerinde ders dağılım dengesi nasıl gözetilmektedir? Bu konuda hangi önlemler alınmaktadır? Açıklayınız.

Öğrencilerin program yeterliliklerini ulaşması için derslerin öğrenme çıktıları belirlenmektedir. Ders yükü belirlenirken bu öğrenme çıktılarını ulaşılması hedeflenmektedir.

- Programın ders dağılımı ile ilgili kararlar hangi organlar tarafından alınmaktadır? Eğitim komisyonu kararları, senato kararları gibi belgelerle bu süreçler açıklanabilir mi?

Evet, açıklanabilir. Anabilim dalının önerisi doğrultusunda senato kararıyla programın müfredatı belirlenmektedir.

- Programın ders dağılım dengesi düzenli olarak izlenmekte midir? İyileştirme adımları nelerdir ve bu konuda hangi kanıtlar mevcuttur? Açıklayınız.

İzlenmektedir. Her dönem ders bilgi paketlerinin bulunduğu Bologna sistemi dersin öğretim elemanlarıyla birlikte güncellenmektedir.

- Öğrenci, öğretim elemanları ve iş dünyası gibi paydaşlardan gelen geri bildirimleri nasıl değerlendiriyorsunuz? Açıklayınız.

Öğrencilerle toplantılar düzenleyerek ve öğrencilerin derslerden aldıkları notlar

incelenerek hangi konuların daha dikkat edilmesi gerektiği belirlenmektedir.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☒	☐	☐	☐

Örnek Kanıtlar

- Ders dağılımına ilişkin ilke ve yöntemler ile buna ilişkin kanıtlar
- İlan edilmiş ders bilgi paketlerinde ders dağılım dengesinin gözetildiğine ilişkin kanıtlar
- Eğitim komisyonu kararı, senato kararları vb.
- Ders dağılım dengesinin izlenmesine ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar

B.1.3 Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu

- Program çıktıları ile ders kazanımları nasıl ilişkilendirilmektedir? Bu süreç nasıl yürütülmektedir? Açıklayınız.

Üniversitece belirlenen yöntem Bloom Taksonomisidir. Ders kazanımları ve program çıktıları her dersin konuları dikkate alınarak her ders için ayrı ilişkilendirilmektedir.

- Öğrencilerin program dışından aldığı dersler (örgün veya uzaktan) program çıktılarıyla nasıl uyumlu hale getirilmektedir? Açıklayınız.

Program ve müfredat dışından alınan dersler için böyle bir uygulamamız bulunmamaktadır.

- Ders kazanımlarının program çıktıları ile uyumu düzenli olarak izlenmekte midir? Bu uyumu sağlamak adına alınan iyileştirme adımları nelerdir? Açıklayınız.

Dersin öğretim elemanı ile her dönem başında görüşülerek ders kazanımlarının uyumu ve dersin içeriği gözden geçirilmektedir.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☐	☒	☐

Örnek Kanıtlar

- Program çıktıları ve ders kazanımlarının ilişkilendirilmesi
- Program dışından alınan derslerin (örgün veya uzaktan) program çıktılarıyla uyumunu gösteren kanıtlar
- Ders kazanımların program çıktılarıyla uyumunun izlenmesine ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar

B.1.4 Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı

- Uzaktan ve karma eğitim programları dahil olmak üzere, ders tasarımlarında

kullanılan AKTS Ders Bilgi Paketleri nasıl oluşturulmaktadır? Bu paketlerde öğrenci iş yüküne dayalı kredilerin nasıl tanımlandığını gösteren örnekler var mı? Açıklayınız.

Öğrencinin aldığı ders saati, toplam çalışma süresi, notlandırma yöntemleri toplanıp elde edilen çalışma yükü, bu kriterlerin sayısının toplamına bölündüğünde elde edilen değer dersin AKTS kredisini vermektedir.

- İş yükü temelli kredilerin transferi ve tanınması konusunda anabilim dalınızın tanımlı süreçleri nelerdir? Bu süreçleri belirten belgelere örnek verebilir misiniz? Açıklayınız.

Kurum genelini kapsayan yöntemler kullanılmaktadır.

- Programlarda öğrenci iş yükünün belirlenmesinde öğrenci katılımı nasıl sağlanmaktadır? Bu süreci gösteren belgeler ve mekanizmalar nelerdir? Açıklayınız.

Öğrencilerin derslerindeki ilerleme ve kalma durumu, mezuniyetini geciktirip geciktirmediğini bakılarak iş yükü gözden geçirilmektedir.

- İş yükü temelli kredilerin geribildirimler doğrultusunda nasıl güncellenmektedir? Açıklayınız.

Dönem sonunda yapılan geribildirimlere göre gerekli görülürse güncellenmektedir.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

☐	☐	☒	☐	☐
--------------------------	--------------------------	-------------------------------------	--------------------------	--------------------------

Örnek Kanıtlar

- AKTS ders bilgi paketleri* (Uzaktan ve karma eğitim programları dahil)
- Öğrenci iş yükü kredisinin mesleki uygulamalar, değişim programları, staj ve projeler için tanımlandığını gösteren kanıtlar*
- İş yükü temelli kredilerin transferi ve tanınmasına ilişkin tanımlı süreçleri içeren belgeler
- Programlarda öğrenci İş yükünün belirlenmesinde öğrenci katılımının sağlandığına ilişkin belgeler ve mekanizmalar
- Diploma Eki
- İş yükü temelli kredilerin geribildirimler doğrultusunda güncellendiğine ilişkin kanıtlar

B.1.5 Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

- Programlarınızın izlenmesi ve güncellenmesine ilişkin periyotlar nedir? Yıllık ve program süresinin sonunda uygulanan ilke, kural, gösterge ve planları açıklayınız.

Dönemlik olarak programlarımız gözden geçirilmektedir. Eğer değişiklik gerekli görülürse eğitim-öğretim yılının bitiminden itibaren yeni eğitim-öğretim yılı için değişiklikler uygulanmaktadır.

- Kurumun misyon, vizyon ve hedefleri doğrultusunda programlarını güncellemek üzere nasıl bir mekanizma kurulmuştur? Bu mekanizmanın örneklerini açıklayınız.

Her dönem sonunda programdaki derslerin, alan öğretimine katkısı ve ders öğrenme çıktılarının uyumu incelenmektedir. Yeterli katkıyı sağlayamayan ders bulunursa dersin içeriği ve konuları güncellenmektedir.

- Program çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığını izlemek için kullanılan sistemleri açıklayınız.

Öğrencilere yapılan ders anketleri ve öğrencilerin derslerden başarı durumlarına göre incelenmektedir.

- Programlarınızın yıllık ve program süresi temelli izlemelerinden hareketle

yapılan iyileştirmeler ve değişiklikler nelerdir? Açıklayınız.

Müfredat değişiklikleri yapılmıştır. Seçmeli ders havuzunda açılan derslerde yenilikler olmuştur. Öğrencilerin ders ve uçuş yükü, dönemlere göre yeniden düzenlenmiştir.

- Yapılan iyileştirmeler ve değişiklikler konusunda nasıl bir paydaş bilgilendirme uygulamanız bulunmaktadır? Açıklayınız.

Uçuş Akademisi paydaşımızla toplantılar yaparak yaptığımız değişikliklerin sonuçları değerlendirilmiştir.

- Programlarınızın amaçlarına ulaşma konusunda aldığınız geri bildirimleri açıklayınız.

Mezunlarımızdan geribildirimler neticesinde mezunlarımıza nasıl sektöre daha hazır hale getirebileceğimiz konusunda değerlendirmeler yapılmıştır. Öğrencilerimizden aldığımız geribildirimler sayesinde nasıl öğrencilerin ihtiyaçlarına daha çok cevap veren uygulamalar geliştirebileceğimiz değerlendirilmiştir.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☒	☐	☐

Örnek Kanıtlar

- Programların izlenmesi ve güncellenmesine ilişkin periyot (yıllık ve program süresinin sonunda) ilke, kural, gösterge, plan ve uygulamalar

- Kurumun misyon, vizyon ve hedefleri doğrultusunda programlarını güncellemek üzere kurduğu mekanizma örnekleri
- Programların yıllık öz değerlendirme raporları (Program çıktıları açısından değerlendirme)
- Program çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığını izleyen sistemler (Bilgi Yönetim Sistemi)
- Programların yıllık ve program süresi temelli izlemelerden hareketle yapılan iyileştirmeler
- Yapılan iyileştirmeler ve değişiklikler konusunda paydaşların bilgilendirildiği uygulamalar
- Programın amaçlarına ulaşıp ulaşmadığına ilişkin geri bildirimler

B.1.6 Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi

- Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanmayı ve iş akış şemalarınızı açıklayınız.
1)Yüksekokul Müdürü
2)Bölüm Başkanı
3)Öğretim Üyeleri
4)Öğretim Elemanları
- Eğitim ve öğretim ile ölçme ve değerlendirme süreçlerinin yönetimine dair belirlenmiş ilke, kurallar ve takvimler nelerdir? Açıklayınız.
Üniversite tarafından belirlenen akademik takvime göre ölçme ve değerlendirme süreçleri gerçekleşmektedir. İlkeler ve kurallar da hem üniversite yönetiminin hem havacılığı denetleyen devlet kurumu Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü'nün belirledikleri doğrultusunda olmaktadır.
- Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtlarınız nelerdir? Bu süreçler nasıl yönlendirilmekte ve geliştirilmektedir? Açıklayınız.
Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden öğrencilerin başarı durumu, devam durumu ve farklı notlandırma yöntemlerindeki başarıları incelenmektedir. Farklı notlandırma yöntemlerindeki başarılarına göre eğer gerek görülürse notlandırma yöntemlerinde değişiklikler yapılmaktadır.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek

	bir uygulama bulunmamaktadır.	sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☒	☐	☐

Örnek Kanıtlar

- Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma ve iş akış şemaları
- Eğitim ve öğretim ile ölçme ve değerlendirme süreçlerinin yönetimine ilişkin ilke, kurallar ve takvim
- Bilgi Yönetim Sistemi
- Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları

B.2 Programların Yürütülmesi

B.2.1 Öğretim Yöntem ve Teknikleri

- Programların Yürütülmesini (Öğrenci Merkezli Öğrenme Öğretme ve Değerlendirme) açıklayınız.

Öğrenci merkezli öğrenme, öğretme ve değerlendirme kapsamında öğrenci iş yükü, stajlar, aktif öğrenme, başarı ölçme ve değerlendirme, devamlılık, özel yaklaşım gerektiren öğrencilerle ilgili düzenlemeler, öğrencileri merkeze alarak hazırlanmaktadır.

- Öğrenci merkezli öğrenme ve öğretme stratejileriniz nelerdir? Açıklayınız.

Derslerin aktif, etkileşimli yöntemlerle yürütülüp, öğrencilerin öğretilen kavramlar arasındaki ilişkiyi sorgulaması teşvik edilir. Öğrencilerin ihtiyaçlarının ve görüşlerinin dikkate alındığı, öğretim elemanı hazır bilgiyi sunmak yerine, bilgiye öğrencinin ulaşmasını sağlayacak şekilde kılavuzluk yapılması, öğrencinin rolünün dinleyici ve daima öğrenci olmaktan ziyade aktif ve katılımcı olmasının sağlanması; öğrenme öğretme stratejilerimizdir.

- Değerlendirme sürecinizde hangi yöntemleri kullanıyorsunuz? Açıklayınız.

Yazılı sınav, uygulama ve ödev yöntemlerini kullanıyoruz.

- Uzaktan eğitime özgü olarak geliştirilen öğretim materyalleri ve öğretim yöntemleri konusunda belirlenmiş ilkeler ve mekanizmalar nelerdir? Açıklayınız.
Üniversitenin belirlediği yöntemlere uymaktayız.
- Tanımlı süreçler ve uygulamalar çerçevesinde, öğrencilerle etkileşimi artırmak adına kullanılan aktif ve etkileşimli öğretim yöntemleri nelerdir? Açıklayınız.
Öğrencilerimizin uçuş eğitimlerinin değerlendirilmesinde tamamen uygulama ve etkileşimli yöntem kullanılmaktadır.
- Eğitimcilerin eğitimi program içeriğinde, öğrenci merkezli öğrenme-öğretme yaklaşımına yönelik uygulamalar nasıl şekillendirilmektedir? Açıklayınız.
Eğitimcilerimizin eğitimi üniversite tarafından verildiği için kurum çapındaki uygulama anabilim dalımızda da geçerlidir.
- Uzaktan eğitime özgü olarak geliştirilen öğretim materyalleri ve öğretim yöntemleri konusunda belirlenmiş ilkeler ve mekanizmalar nelerdir?
Kurum çapında sağlanan materyallere ve belirlenen öğretim yöntemlerine uymaktayız.
- Öğrencilerden gelen geri bildirimleri nasıl alıyorsunuz? Süreci nasıl işletiyorsunuz? (Geri bildirimlerin kayıtları, geri dönütlerin takibi ve iyileştirme çalışmaları vb.). Geri bildirim mekanizması varsa hangi konularla (dersleri işleniş biçimi, AKTS hesabı, dilek şikâyet vb.) ilgili geri bildirim sağlıyorsunuz? Açıklayınız.
Her ders döneminin sonunda öğrencilere aldıkları her ders için ders değerlendirme anketi yapmaktayız.
- Bu geri bildirimleri değerlendirme ve iyileştirme süreciniz nasıl işliyor? Açıklayınız.
Bu geri bildirimler sonucunda dersin değerlendirme yöntemleri ve içeriğini inceleyip gerekli görülmesi durumunda değişiklikler yapmaktayız.
- Erasmus programlarından faydalanan öğrencileriniz var mı? Öğrencilerinizi uluslararası programlara katılmaya teşvik eden mekanizmaları varsa açıklayınız.
Eğitim dilimiz Türkçe olduğu için ve öğrencilerimiz uçuş eğitimlerinden geri kalamayacağı için Erasmus programı anabilim dalımız için uygulanamamaktadır.

- Karar alma süreçlerinize öğrencilerinizi dahil ediyor musunuz? Açıklayınız.
Öğrencilerden gelen geri bildirimler ve ihtiyaçları doğrultusunda süreçlerimizi sürekli gözden geçirmekteyiz.
- Öğrencilerin karar alma süreçlerine katılımında hangi konularda görüşlerini alıyorsunuz? Açıklayınız.
Öğrencileri ilgilendiren her konuda görüşlerine başvuruyoruz. Dersler, müfredat, mezuniyet, iş imkanları, mülakat süreçlerine öğrencilere hazırlama vs.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☒	☐	☐

Örnek Kanıtlar

- Ders bilgi paketlerinde öğrenci merkezli öğretim yöntemlerinin varlığı
- Uzaktan eğitime özgü öğretim materyali geliştirme ve öğretim yöntemlerine ilişkin ilkeler, mekanizmalar
- Aktif ve etkileşimli öğretim yöntemlerine ilişkin tanımlı süreçler ve uygulamalar
- Eğitimcilerin eğitimi program içeriğinde öğrenci merkezli öğrenme-öğretme yaklaşımına ilişkin uygulamalar

B.2.2 Ölçme ve Değerlendirme

- Programlarınızda kullanılan ölçme ve değerlendirme yöntemleri çeşitli midir? Örneğin, örgün, uzaktan ve karma derslerde kullanılan sınav örnekleri ve diğer ölçme araçları hakkında uygulama örnekleri mevcut mudur? Açıklayınız.

Yazılı sınav, ödev, online sınav ve uygulamayla değerlendirme yöntemleri anabilim dalımızda kullanılmaktadır.

- Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının ders kazanımları ve program yeterlilikleriyle nasıl ilişkilendirildiğini gösteren ders bilgi paketi örnekleri mevcut mudur? Açıklayınız.

Evet tüm dersler için Bologna sistemimizde mevcuttur.

- Programlarınızda yer alan özel ölçme türleri, özellikle dezavantajlı gruplara yönelik olarak nasıl tasarlanmaktadır? Bu mekanizmaların örnekleri nelerdir? Açıklayınız.

Üniversitemizin uyguladığı yöntemler dışında anabilim dalımıza özel bir yöntem bu alan için bulunmamaktadır.

- Kullandığınız ölçme araçları, özellikle çevrimiçi sınavlarda, sınav güvenliği mekanizmalarını içermekte midir? Açıklayınız.

Bölüm derslerimizde online sınav yapıldığında, sınava giren öğrencilerin bilgisayar kameralarını sınav süresinde açmaları zorunludur, bu şekilde sınav güvenliği sağlanmaktadır.

- Ölçme ve değerlendirme süreçlerinizi izlemek ve iyileştirmek adına hangi mekanizmaları kullanıyorsunuz? İzleme ve paydaş katılımına dayalı iyileştirme süreçlerine dair örnekler mevcut mudur? Açıklayınız.

Öğrencilerin zorlandığı yöntem ve konular sınav sonuçlarına göre incelenmektedir. Bu doğrultuda dersin öğretim elemanı ve anabilim dalı kalite kurulu arasında görüş alışverişi yapılarak iyileştirme önerileri geliştirilmektedir.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

		izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.		
☐	☒	☐	☐	☐

Örnek Kanıtlar

- Programlardaki ölçme ve değerlendirme çeşitliliğine ilişkin uygulama örnekleri
- Örgün/uzaktan/karma derslerde kullanılan sınav örnekleri (programda yer verilen farklı ölçme araçlarına ilişkin)
- Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının ders kazanımları ve program yeterlilikleriyle ilişkilendirildiğini, öğrenci iş yükünü temel aldığını* gösteren ders bilgi paketi örnekleri
- Dezavantajlı gruplar ve çevrimiçi sınavlar gibi özel ölçme türlerine ilişkin mekanizmalar
- Sınav güvenliği mekanizmaları
- İzleme ve paydaş katılımına dayalı iyileştirme kanıtları

B.2.3 Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi

- Öğrenci kabulüne ilişkin belirlediğiniz ilke ve kurallar nelerdir? Açıklayınız.

Dört yıllık lisans derecesine sahip olunması gerekmektedir. İsteğe bağlı uçuş eğitimini alacak öğrencilerin SHGM tarafından belirlenen Pilot Lisans Yönetmeliğindeki öngörülen şartları sağlaması gerekmektedir.

- Öğrencilerin önceki öğrenmelerinin tanınması için kullandığınız süreçler nelerdir? Öğrenci iş yükü temelli kredilerin tanınmasında nasıl bir yöntem izlenmektedir? Açıklayınız.

Öğrenciler, önceki öğrenimlerinden sayılmasını istedikleri dersler için dilekçeyle başvuru yapması gerekiyor. Eğer uygun bulunursa öğrenciler, önceden aldıkları bu derslerden muaf sayılıyor.

- Önceki öğrenmelerin tanınması sürecinin uyumlu ve sürekli bir şekilde işlediğini nasıl sağlıyorsunuz? Bu sürecin iyileştirilmesi adına kullanılan mekanizmalar

nelerdir? Açıklayınız.

Bu konuda ilk inisiyatif öğrencinin elindedir. Öğrenci bize başvurmadan önceki öğrenimlerine dair bilgilere ulaşamayacağımızdan dolayı bizim karar vermemiz ancak öğrencinin başlattığı bir süreç sonunda oluyor.

- Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirme süreçleri hakkında paydaşları nasıl bilgilendiriyorsunuz? Açıklayınız.

Bu süreçlerde anabilim dalımız, öğrenci işleri, yabancı öğrenci birimi kararları ortak ve birbirine danışarak almaktadır. Kurumun genelini kapsayan bir mekanizmanın parçası olarak üzerimize düşen yükümlülükleri yerine getirmekteyiz.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☒	☐	☐

Örnek Kanıtlar

- Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke ve kurallar
- Önceki öğrenmelerin tanınmasında öğrenci iş yükü temelli kredilerin kullanıldığına dair belgeler
- Uygulamaların tanımlı süreçlerle uyumuna ve sürekliliğine ilişkin kanıtlar
- Paydaşların bilgilendirildiği mekanizmalar

B.2.4 Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma

- Öğrencilerin akademik ve kariyer gelişimini izlemek amacıyla kullanılan diploma onayı ve yeterlilik sertifikalandırma süreçlerinizi açıklayınız?

- Merkezi yerleştirme dışındaki öğrenci grupları, yatay geçiş, Yabancı Uyruklu Öğrenci Sınavı (YÖS), Çift Anadal Programı (ÇAP) kabul kriterleriniz nelerdir?

Tezsiz Yüksek Lisans Programımızda bu uygulamalar bulunmamaktadır.

- Değişim programları kapsamında öğrenci iş yükü kredisinin tanınmasında ek bir çalışma yapmadan tanınma sağlıyor musunuz?

Değişim programı imkanı bulunmamaktadır.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☒	☐	☐	☐	☐

Örnek Kanıtlar

- Öğrencinin akademik ve kariyer gelişimini izlemek, diploma onayı ve yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin tanımlı süreçler ve mevcut uygulamalar
- Merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan yatay geçiş, yabancı uyruklu öğrenci sınavı (YÖS), çift anadal programı (ÇAP), yandal öğrenci kabullerinde uygulanan kriterler
- Öğrenci iş yükü kredisinin değişim programlarında herhangi bir ek çalışmaya gerek kalmaksızın tanındığını gösteren belgeler

B.3 Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1 Öğrenme Ortam ve Kaynakları

- Öğrencilerin kullanımına sunulan öğrenme kaynaklarının yeterlilik durumu nedir ve bu kaynakların geliştirilmesine yönelik hangi planlamalar ve uygulamalar yapılıyor? Açıklayınız.

Öğrencilere, üniversitenin UZEM sistemi üzerinden çalışmaları gereken kaynaklar tanımlanmaktadır. Kaynakların güncelliği ve dersle ilişkisi sürekli olarak dersin öğretim elemanları tarafından kontrol edilmektedir.

- Öğrenme kaynaklarına erişilebilirlik açısından sağlanan kanıtlar nelerdir, özellikle uzaktan eğitimde erişilebilirlik nasıl sağlanmaktadır? Açıklayınız.

Üniversitenin sağladığı kütüphane kaynaklarına ve veri tabanlarına öğrencilerimiz erişmektedir.

- Öğrencilere sunulan öğrenme kaynakları ile ilgili olarak kullanılan geri bildirim araçları nelerdir? Öğrenci anketleri gibi yöntemlerle geri bildirim alınıyor mu? Açıklayınız.

Öğrencilerle sürekli iletişim ve geri bildirim süreci derslerde sürdürülmektedir.

- Öğrenme kaynakları düzenli olarak iyileştiriliyor mu? Kaynakların kalitesini artırmak ve güncel tutmak adına kullanılan düzenli iyileştirme pratikleri nelerdir? Açıklayınız.

Havacılıkta kullanılan pratikler ve süregelen kurallar ve bunlardaki değişikliklere göre ders içerikleri sürekli kontrol edilmektedir ve gerekli görülürse güncellenmektedir.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

☐	☐	☒	☐	☐
--------------------------	--------------------------	-------------------------------------	--------------------------	--------------------------

Örnek Kanıtlar

- Öğrenme kaynakları ve bu kaynakların yeterlilik durumu, geliştirilmesine ilişkin planlamalar ve uygulamalar
- Öğrenme kaynaklarına erişilebilirlik kanıtları (Uzaktan eğitim dahil)
- Öğrenme yönetim sistemi uygulamalarına ilişkin örnekler
- Öğrencilere sunulan öğrenme kaynakları ile ilgili öğrenci geri bildirim araçları (Anketler vb.)
- Öğrenme kaynaklarının düzenli iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar

B.3.2 Akademik Destek Hizmetleri

- Bölümünüzde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri nasıl sağlanmaktadır? Açıklayınız.

Öğrencilerimize sektörden tecrübeli insanlar tarafından verilen konferanslar düzenliyoruz. Öğrencilerimizin sektörle etkileşimini sağlayarak bağlantılar kurmasına yardımcı oluyoruz.

- Mezun öğrencilerinizi izlemeye yönelik çalışmalar yürütüyor musunuz? (Mezun izleme birimi, anket, iletişim grupları, sosyal medya vb.) Açıklayınız.

Mezunlarımızla iş bulana kadar iletişimimizi sürdürüyoruz.

- Mezunlarınızın başarıları ve geri bildirimleriyle ilgili bilgileri nasıl topluyorsunuz? Açıklayınız.

Mezunlarla iletişime geçerek iş bulup bulmadıklarını, mülakat süreçlerinde hangi aşamada olduklarını ve genel durumları hakkında bilgi alıyoruz.

- Öğrenci danışmanı atama mekanizmasını açıklayınız.

Bölümümüzdeki akademisyenlerimizin öğrenci danışmanlık yükü gözetilerek öğrencilere danışmanlık atanmaktadır.

- Öğrencilerin akademik danışmanlarıyla iletişimini açıklayınız.

Öğrencilerimiz, akademisyenlerimizin haftalık görüşme saatlerinde odalarına gelip ihtiyaç duydukları konuda danışmanlık sağlanmaktadır. Ayrıca danışmanların telefon numaraları öğrencilerde olup ihtiyaç duyduklarında iletişime geçmektedirler.

- Akademik danışmanlık süreci nasıl organize edilmektedir Açıklayınız.

Öğrencilere hem 1. Danışman hem 2. Danışman atanmaktadır. Böylelikle öğrencilerin ulaşabileceği akademisyen sayısı oldukça yeterlidir.

- Öğrenci danışmanları öğrencilerin farklı ihtiyaçlarına nasıl cevap veriyor? Açıklayınız.

Danışmanlar, öğrencilerin karşılaştıkları sorunlar kendi yetkisindeyse olabilen en kısa sürede bunlarda öğrenciye yardımcı olmaktadır. Eğer başka birimin yetkisindeyse o birimle iletişime geçer ve öğrenciyi yönlendirir.

- Rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri konusunda hangi planlama ve uygulamalar bulunmaktadır? Açıklayınız.

Kurum genelinde uygulanan yöntemler anabilim dalımızda aynen uygulanmaktadır.

- Öğrencilerin danışmanlık hizmetlerine katılımını ölçmek için hangi yöntemler kullanılmaktadır? Öğrenci geri bildirimleri nasıl değerlendirilmektedir?

Öğrencilerden geribildirimler alınarak ve kurumca yapılan anketlerle değerlendirilmektedir.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☒	☐	☐

Örnek Kanıtlar

- Öğrenci danışmanlık sisteminde kullanılan tanımlı süreçler
- Varsa uzaktan eğitimde akademik ve teknik öğrenci danışmanlığı mekanizmaları ve tanımlı süreçler
- Öğrencilerin danışmanlara erişimine ilişkin mekanizmalar
- Rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetlerine ilişkin planlama ve uygulamalar
- Kariyer merkezi uygulamaları
- Öğrencilerin katılımına ilişkin kanıtlar
- Öğrencilere sunulan hizmetlerle ilgili öğrenci geri bildirim araçları (anketler vb.) sonuçları

B.3.3 Tesis ve Altyapılar

- Tesis ve altyapının kullanımına yönelik hangi ilke ve kurallar benimsenmektedir? Açıklayınız.

Hava alanımızda SHGM'nin belirlediği ilke ve kuralların tamamı uygulanmaktadır.

- Tesis ve altyapının erişim ve kullanımı konusundaki uygulamalar nelerdir? Öğrencilere ve personelinize yönelik bu konuda hangi önlemler alınmaktadır? Açıklayınız.

Öğrencilere güvenlik ve acil durum eğitimleri hava alanımızda verilmektedir.

- Tesis ve altyapı hizmetlerinin izlenmesi, çeşitlendirilmesi ve iyileştirilmesine yönelik hangi mekanizmalar kullanılmaktadır? Açıklayınız.

Uçuş ekibinin organizasyon şeması ve görevli kişiler gerekli görüldükçe değerlendirilmektedir.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☐	☒	☐

Örnek Kanıtlar

- Tesis ve altyapının kullanımına yönelik ilke ve kurallar
- Erişim ve kullanıma ilişkin uygulamalar
- Tesis ve altyapının kurumsal büyüme ile ilişkili olarak gelişim durumu (Örneğin, birim sayısındaki artış ile fiziksel alanlardaki artış arasındaki ilişki gibi)
- Kurumda uzaktan eğitim programları ve uygulamaları varsa; bunlara yönelik alt yapı, tesis, donanım ve yazılım durumları
- Tesis ve altyapı hizmetlerinin izlenmesi, çeşitlendirilmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar

B.3.4 Dezavantajlı Gruplar

- Bölümünüzde engelli öğrencilere yönelik düzenlemeler bulunuyor mu? Açıklayınız.

Pilotluğun sağlık kriterleri açısından katı kuralları bulunduğundan engelli öğrencilerin dahil edilmesine yönelik düzenlemeler maalesef yapılamamaktadır.

- Dezavantajlı gruplar için gerçekleştirdiğiniz engelsiz üniversite uygulamaları nasıl izlenmekte ve iyileştirilmektedir? Açıklayınız.

Bölümümüz adına bu tür uygulamalar bulunmamaktadır.

- Fiziksel ve teknolojik olanaklarınızı engelli öğrencilere uygun hale getirmek için nasıl kullanıyorsunuz? Açıklayınız.

Engelli öğrencilere yönelik uygulamalarımız pilotluğun çalışma şartları gereği maalesef bulunmamaktadır.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☒	☐	☐	☐	☐

Örnek Kanıtlar

- Dezavantajlı öğrenci gruplarına sunulacak hizmetlerle ilgili planlama ve uygulamalar (Kurullarda temsil, engelsiz üniversite uygulamaları, varsa uzaktan eğitim süreçlerindeki uygulamalar vb.)
- Geri bildirimlerin iyileştirme mekanizmalarında kullanıldığına ilişkin belgeler
- Engelsiz üniversite uygulamalarına ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları

B.3.5 Sosyal, Kültürel ve Sportif Faaliyetler

- Öğrencilere yönelik yıl içinde düzenlenen sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin planlama ve yürütmesine ilişkin nasıl bir strateji izlenmektedir? Açıklayınız.

Öğrencilerimizin ders ve uçuş yoğunluğundan dolayı anabilim dalı kapsamında ayrı SKS faaliyetleri düzenlenmemektedir.

- Geçmiş yıllarda düzenlenen sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin bir listesi mevcut mudur? (Faaliyet türü, konusu, katılımcı sayısı vb. bilgilerle) Açıklayınız.

Üniversite kapsamında düzenlenenlerden ayrı olarak düzenlenen SKS faaliyetleri bulunmamaktadır.

- Faaliyetlerin erişilebilirliği ve fırsat eşitliğini gözetmek adına hangi önlemler alınmaktadır? Açıklayınız.

Üniversite yönetmeliklerine uygun hareket edilmektedir.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☒	☐	☐

Örnek Kanıtlar

- Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin planlanması ve yürütülmesine ilişkin kanıtlar
- Yıl içerisinde öğrencilere yönelik yıllık sportif, kültürel, sosyal faaliyetlerin listesi (Faaliyet türü, konusu, katılımcı sayısı vb. bilgilerle)

- *Faaliyetlerin erişilebilirliği ve fırsat eşitliğini gözettiğine dair kanıt örnekleri*
- *Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin izlenmesine ilişkin araçlar, izleme raporları, iyileştirme ve çeşitlendirme kanıtları*

B.4 Öğretim Kadrosu

B.4.1 Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri

- Öğretim elemanlarının ders yükü ve dağılımı şeffaf bir şekilde paylaşılmakta mıdır? Kurumun öğretim üyelerinden beklentileri açık bir şekilde iletilmekte midir? Açıklayınız.

Her dönem başında öğretim elemanlarının ders yükü şeffaf bir biçimde belirlenip Kadrolu Çarşaf Liste ile üniversite yönetimine gönderilmektedir.

- Kurum dışından ders vermek üzere görevlendirilenlerin seçiminde nasıl bir liyakat değerlendirmesi yapılmaktadır? Bu görevlendirmelerin performans değerlendirmeleri şeffaf ve etkili bir şekilde gerçekleşmekte midir? Açıklayınız.

Dersin içeriğiyle ilgili alanında tecrübeli, ders verme tecrübesi bulunan, SHGM yetkisi gerekli olan derslerde SHGM yetkili öğretim elemanları görevlendirilmektedir. Üniversite ve SHGM'nin kurallarına uyulmaktadır.

- Atama, yükseltme ve görevlendirme süreçlerinde, öğretim elemanlarının kurumun eğitim-öğretim ilkelerine ve kültürüne uyumu nasıl değerlendirilmektedir? Açıklayınız.

Kurum genelindeki kural ve ilkeler aynen uygulanmaktadır.

- Atama, yükseltme ve görevlendirme süreçleri nasıl izlenmekte ve değerlendirilmektedir? Bu süreçlerde yapılan iyileştirmeler mevcut mudur? Açıklayınız.

Kurum genelindeki kural ve ilkeler aynen uygulanmaktadır.

- Bölümünüzün eğitim öğretim kadrosu politikasını açıklayınız (Öğretim kadrosunun geri bildirimlerini (memnuniyet anketleri) dikkate alıyor musunuz? Öğretim üyesi işten ayrılma ve yeni göreve başlama taleplerini karşılamada nasıl bir yol izliyorsunuz?)

Dikkate alınmaktadır. Yeni göreve başlamada öğretim elemanının yeterliliği ölçülmektedir. İşten ayrılmada ise, öncelikle yasal bildirim süresine uyulması ve derse yeni öğretim elemanı bulunması dikkate alınmaktadır.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☒	☐	☐

Örnek Kanıtlar

- Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri
- Akademik kadronun uzmanlık alanı ile yürüttükleri ders arasında uyumun sağlanmasına yönelik uygulamalar
- İzleme ve iyileştirme kanıtları

B.4.2 Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi

- Bölümünüzde görev yapan eğitim öğretim elemanlarının ders verme performanslarını izlediğiniz bir mekanizma var mı? Açıklayınız.

Öğretim elemanı ve öğrenci geribildirimleri ile öğrenci ders notları

incelenmektedir.

- Ders verme performanslarını değerlendirmek için kullanılan kriterler nelerdir? Açıklayınız.

Her dönem sonunda öğrencilere, ders ve dersin öğretim elemanını değerlendirdikleri anketler yapılmaktadır. Bu anketlerin geribildirimine göre değerlendirmeler yapılmaktadır.

- Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını takdir-tanıma ve ödüllendirmek üzere nasıl bir yöntem uyguluyorsunuz? Açıklayınız.

Üniversitenin uyguladığı ödüllendirme yöntemleri dışında bir yöntem kullanılmamaktadır.

- Eğitim kadrosunun performanslarını ölçmek için kullanılan kriterler nelerdir? Açıklayınız.

Üniversite tarafından belirlenen kriterler kullanılmaktadır.

- Öğretim elemanlarının izleme ve iyileştirme süreçlerine katılımı nasıl sağlanmaktadır? Açıklayınız.

Toplantılar yapılmaktadır. Bölümün kalite komisyonu, öğretim elemanlarının görüşlerine göre stratejiler belirlemektedir.

- Öğretim yetkinliği geliştirme süreçleri neleri içermektedir? Bu süreçlerin izleme ve iyileştirme aşamaları nelerdir? Açıklayınız.
İhtiyaç analizi, planlama, geliştirme, uygulama, değerlendirme, düzenleme adımlarından oluşmaktadır.

- Uzaktan eğitim uygulamalarına özel olarak eğitim kadrosunun gelişimi nasıl desteklenmektedir? Açıklayınız.

Eğitim kadrosuna bu eğitimlere katılmaları yönünde önerilerde bulunup, bu eğitimlerin mesai saatlerine denk gelen kısımlarında öğretim elemanlarına kolaylık sağlanmaktadır.

- Eğiticilerin eğitimi konusunda nasıl bir yöntem uyguluyorsunuz? Açıklayınız.

Üniversitenin uyguladığı yöntemler dışında bir yöntem bulunmamaktadır.

- Eğitim kadrosunun eğitim ihtiyaçlarını belirleme yöntemleriniz nelerdir? Açıklayınız.

İhtiyaçlar belirlenip, eğitim kadrosuna takviye yöntemleri görüşülüp buna göre üniversiteye öneride bulunmaktadır.

- Eğiticilerin pedagojik ve teknolojik yeterliliklerini artırmak için nasıl bir strateji izliyorsunuz? Açıklayınız.

Üniversitenin verdiği eğitimler dışında anabilim dalımızda ayrıca verilen bir eğitim bulunmamaktadır.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☒	☐	☐

--	--	--	--	--

Örnek Kanıtlar

- *Eğiticilerin eğitimi uygulamalarına (Uzaktan eğitim uygulamaları dahil) ilişkin planlama (kapsamı, veriliş yöntemi, katılım bilgileri vb.) ve uygulamalara ilişkin kanıtlar*
- *Öğrenme öğretme merkezi uygulamalarına ilişkin kanıtlar*
- *Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını izleme süreçlerini gösteren belgeler ve dokümanlar (Atama-yükseltme kriterleri vb.)*
- *Öğretim elemanlarının izleme ve iyileştirme süreçlerine katılımını gösteren kanıtlar*
- *Öğretim yetkinliği geliştirme süreçlerine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları*

B.4.3 Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme

- Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını takdir etme süreçleri nasıl belirlenmiştir? Bu süreçlere dair planlama ve uygulama detayları nelerdir? Açıklayınız.

Öğrenci geribildirimi, öğrencilerin derslerin öğrenim çıktılarını kazanıp kazanmadıklarının gözlenmesi, öğretim elemanının dönem boyunca yaptığı çalışmalar dikkate alınarak değerlendirme yapılmaktadır.

- Öğretim elemanlarının başarılarını değerlendirmek için hangi kriterler kullanılmaktadır? Açıklayınız.

Kurum genelini kapsayan kriterler aynen geçerlidir.

- Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllerin çeşitleri nelerdir? Öğretim elemanları hangi başarılarına dayanarak bu teşvik ve ödüllere aday olabilirler? Açıklayınız.

Teşvik ve ödüller tamamen üniversite yönetimi tarafından belirlenmektedir.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☒	☐	☐

Örnek Kanıtlar

- Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını takdir-tanıma ve ödüllendirmek üzere yapılan planlama, uygulama ve iyileştirme kanıtları

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1 Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1 Araştırma Süreçlerinin Yönetimi

- Araştırma süreçlerinin yönetimi için belirlenmiş organizasyon yapınız nedir? Bu yapı, araştırma faaliyetlerini etkili bir şekilde yönetmeyi sağlamak adına nasıl tasarlanmıştır?

Üniversitece belirlenen organizasyon yapısına uyulmaktadır.

- Araştırma süreçlerinin yönetimi için kullanılan yönetim modelinizi açıklayabilir misiniz? Bu modelinizi belirlerken hangi prensipleri ve ilkelere odaklandınız?

Bölümümüze özel bir yönetim modeli bulunmamaktadır.

- Araştırma yönetimi ve organizasyonel yapınızın işleyişini nasıl izliyorsunuz? İzleme süreçleri neleri kapsamaktadır ve bu izleme süreçlerinden elde ettiğiniz sonuçları nasıl değerlendiriyorsunuz?

Üniversite tarafında belirlenen yapının işlenişi içinde yürütülmektedir. Bölümün ayrı bir inisiyatifi bulunmamaktadır.

- Araştırma süreçlerinin etkin yönetimi için farklı anabilim dalıler veya paydaşlar arasında nasıl iş birlikleri ve koordinasyon sağlıyorsunuz?

Araştırma konusu multi-disipliner bir konuya, üniversitemizde ilgili anabilim dalılerdeki akademisyenlerle fikir alışverişinde bulunmaktadır.

- Araştırma süreçlerinizde hızlı karar alma süreçlerini nasıl destekliyorsunuz? Özellikle dinamik ve hızlı değişen koşullara nasıl uyum sağlıyorsunuz?

Güncel koşullara uyum sağlamak için akademisyenlerimizin dünyadaki gelişmeleri takip etmeleri ve bu yönde kendilerini geliştirmeleri teşvik edilmektedir.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☒	☐	☐

Örnek Kanıtlar

- Araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyon yapısı
- Araştırma yönetim modeli ve uygulamaları
- Araştırma yönetimi ve organizasyonel yapının işlerliğinin izlendiği ve iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar

C.1.2 İç ve Dış Kaynaklar

- Bölümünüzün araştırma-geliştirme bütçesinin genel yapısı nedir? Bu bütçe, araştırma stratejisine ve hedeflerine ne kadar uygun bir şekilde dağıtılmaktadır?

Bölümümüze, üniversite tarafında sağlanan bir araştırma-geliştirme bütçesi bulunmamaktadır.

- Araştırma çerçevesinde anabilim dalımızın stratejik ortaklıkları var mıdır? Varsa, bu ortaklıkların anabilim dalının araştırma hedefleri üzerindeki etkisi nedir?

Araştırma çerçevesinde anabilim dalımızın stratejik ortağı bulunmamaktadır.

- Araştırma-geliştirme kaynaklarınızın, belirlenen araştırma stratejisine uygun bir şekilde yönetildiğini gösteren somut örnekler var mıdır?

Anabilim dalımıza özel bir strateji bulunmamaktadır. Üniversitenin stratejisi uygulanmaktadır.

- Araştırma kaynaklarınızın çeşitliliği ve yeterliliği izlenmekte midir? Bu kaynaklarda iyileştirmeler yapmak adına uyguladığınız stratejiler nelerdir?

Kaynaklar ve çeşitlilik, üniversitenin sağladığı şartlardır. Kütüphane kaynaklarının yeterliliği ve üye olunan veri tabanlarının takibi kurum çapında yapılmaktadır.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

☒	☐	☐	☐	☐
-------------------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

Örnek Kanıtlar

- Araştırma-geliştirme bütçesi ve dağılımı
- Araştırma çerçevesinde yapılan stratejik ortaklıklar (Kamu veya özel)
- Araştırma-geliştirme kaynaklarının araştırma stratejisi doğrultusunda yönetildiğini gösteren kanıtlar
- Araştırma kaynaklarının çeşitliliği ve yeterliliğinin izlendiğine ve iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar
- İç kaynaklar ve kullanımına ilişkin tanımlı süreçler (BAP Yönergesi, İç Kaynak Kullanım Yönergesi vb.)
- İç kaynakların birimler arası dağılımı
- Dış kaynakların kullanımını desteklemek üzere oluşturulmuş yöntem ve birimler
- Dış kaynakların dağılımını gösteren kanıtlar
- Dış kaynaklarda yıllar itibarıyla gerçekleşen değişimler

C.1.3 Doktora Programları ve Doktora Sonrası İmkanlar

- Doktora programlarına başvuru süreçleri ve mezun sayıları nasıl izleniyor?
Açıklayınız.

Doktora programımız bulunmamaktadır.

- Doktora sonrası imkanlarınız ve mezunları işe alma politikanız nedir?
Açıklayınız.

Doktora programımız bulunmamaktadır.

- Doktora programları, değişen ihtiyaçlara ve güncel gelişmelere ne kadar uyumlu bir şekilde güncellenmektedir? Güncellenme süreçleri ve bu süreçlerin sonuçları nelerdir?

Doktora programımız bulunmamaktadır.

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☒	☐	☐	☐	☐

Örnek Kanıtlar

- *Doktora programları ve doktora sonrası imkanlara ilişkin kanıtlar*
- *Bu programlar ve imkanlardan yararlanan öğrenci/araştırmacı sayıları ve bunların birimlere göre dağılımı*
- *Doktora programları ve doktora sonrası imkanlara yönelik izleme ve iyileştirme kanıtları*

C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.2.1 Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi

- Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğini geliştirmek adına yapılan planlamalar nelerdir? Bu planlamalar içerisinde destekleyici eğitimler, uluslararası fırsatlar, proje iş birlikleri gibi unsurlar nasıl değerlendirilmektedir?

Bahse konu değerlendirmeler üniversite yönetimi tarafından yapılmaktadır.

- Öğretim elemanlarına yönelik düzenlenen destekleyici eğitimler ve uluslararası fırsatlar nelerdir? Bu faaliyetler, öğretim elemanlarının uluslararası düzeyde rekabetçi bir araştırma ortamına uyum sağlamalarına nasıl katkı sağlamaktadır?

Uluslararası değişim programları kapsamında, eğiticinin ders alması, eğiticinin yurtdışında ders vermesi gibi değişim programları teşvik edilmektedir.

- Öğretim elemanları arasında ve diğer kurumlarla yapılan proje iş birliği çalışmaları

nelerdir? Bu iş birlikleri, araştırma alanındaki etkileşimi artırmak ve çeşitlendirmek adına nasıl değerlendirilmektedir?

Üniversite dışı kurumlarla hali hazırda proje iş birliği bulunmamaktadır.

- Öğretim elemanlarının araştırma yeterliliği nasıl ölçülmektedir? Bu ölçüm süreçleri, öğretim elemanlarına bireysel gelişim hedefleri belirleme ve bu hedeflere ulaşma konusunda nasıl yardımcı olmaktadır?

Öğretim elemanlarının yüksek lisans, doktora eğitimleri göz önüne alınmaktadır. Yayınladıkları tezler, projeler ve yayınların nitelikleri göz önüne alınıp daha nitelikli yayınlar yapılması konusunda teşvik yapılmaktadır.

- Bölüm öğretim elemanlarının araştırma gelişimini desteklemek için hangi stratejiler uygulanmaktadır? Bu stratejiler, kurumsal araştırma hedeflerine ulaşmada nasıl etkili olmaktadır?

Öğretim elemanlarımızdan yüksek lisans ve doktora eğitimine devam etmekte olanlara akademik izin verilmektedir.

- Bölümünüzde disiplinler arası araştırmaları desteklemek için bir mekanizma var mı? Açıklayınız.

Böyle bir mekanizma anabilim dalımıza özel bulunmamaktadır.

- Bu mekanizmanın başarısını ve etkinliğini nasıl değerlendiriyorsunuz? Açıklayınız.

Bu mekanizmanın üniversitenin ilgili birimleri koordinasyonunda geliştirilmesi gerekmektedir.

- Bölümünüzde lisans öğrencilerinin lisansüstü eğitime yönlendirilmesi konusunda izlediğiniz yöntem nedir? Açıklayınız.

Pilotluk mesleğinin çalışma şartları gereği, çalışırken lisansüstü eğitimin gerçekleşmesi oldukça zordur, bu yüzden bu doğrultuda bir yönlendirmemiz bulunmamaktadır.

- Araştırma /Sanatsal faaliyetlerinizde önceliklerinizi nasıl belirliyorsunuz? Açıklayınız.

Havacılıkta değişen ve gelişen ihtiyaçlara ve sorunlara çözüm olabilecek alanlar dikkate alınarak bu öncelikler belirlenmektedir.

- Belirlenen öncelikler kurumun misyonu ve hedefleriyle nasıl uyumludur? Açıklayınız.

Pilotaj anabilim dalı olarak misyonumuz havacılık sektörüne öncü, yetkinliği yüksek lisansüstü mezunlar yetiştirmektir. Bu araştırma öncelikleri sayesinde anabilim dalımız geliştirip, öğrencilerimizin yetkinliklerini de geliştirmeyi hedeflemekteyiz.

- Bölümünüzde araştırma faaliyeti yürüten kişilere yönelik motive edici ödül mekanizmaları nelerdir? Açıklayınız.

Üniversitenin ödül mekanizmalarından ayrı bir ödül mekanizması bulunmamaktadır.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

☐	☐	☒	☐	☐
--------------------------	--------------------------	-------------------------------------	--------------------------	--------------------------

Örnek Kanıtlar

- Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlama ve uygulamalar (destekleyici eğitimler, uluslararası fırsatlar, proje iş birliği çalışmaları vb.)
- Öğretim elemanlarının geri bildirimleri
- Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar

C.2.2 Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri

- Ortak araştırma birimleri ve ulusal/uluslararası iş birlikleri nasıl yönetiliyor? Açıklayınız.

Üniversitemizin Erasmus ve Uluslararası İlişkiler Direktörlüğüyle birlikte çalışılarak, öğretim elemanlarına yönelik değişim programlarına katılım sağlanmaktadır. Üniversitenin akademik çalışmaları destekleyen birimlerinden anabilim dalımıza yönelik iletişim yeterli seviyede değildir. Bu birimlerden anabilim dalımıza yönelik koordinasyon artırılmalıdır.

- Bölümünüzde dış fonlar tarafından desteklenen TÜBİTAK, Bakanlıklar vb. mevcut çalışma/projelerinizi açıklayınız.

Böyle bir çalışma hali hazırda bulunmamaktadır.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

☐	☒	☐	☐	☐
--------------------------	-------------------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

Örnek Kanıtlar

- Ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturulmasına yönelik mekanizmalar
- Kurumun dahil olduğu araştırma ağları, kurumun ortak programları ve araştırma birimleri, ortak araştırmalardan üretilen çalışmalar
- Paydaş geri bildirimleri
- Ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetlerinin izlenmesine ve iyileştirilmesine yönelik kanıtlar

C.3 Araştırma Performansı

C.3.1 Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

- Bölümünüzün araştırma performansını (akademik personel yayın, atıf, dış kaynaklı proje, patent başvurusu sayıları, araştırmaya ayrılan bütçenin yıllar içinde değişimi, sarf malzeme ve demirbaş giderleri) nasıl izliyorsunuz? Açıklayınız.

Üniversite tarafından belirlenen kriterlere göre izleme yapılmaktadır.

- Yıllar içindeki değişimleri değerlendirirken hangi faktörleri göz önünde bulunduruyorsunuz? Açıklayınız.

Bölümde bulunan öğretim elemanlarının ayrılması, anabilim dalıe yeni gelen öğretim elemanları, anabilim dalının misyon ve vizyonundaki değişiklikler, havacılığın güncel şartlardaki ihtiyaçları gibi faktörler değerlendirme yapılırken göz önüne alınmaktadır.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

		Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	
☐	☐	☒	☐	☐

Örnek Kanıtlar

- Araştırma performansını izlemek üzere geçerli olan tanımlı süreçler
- Araştırma hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını izlemek üzere oluşturulan mekanizmalar
- Paydaş geri bildirimleri
- Araştırma performansının izlenmesine ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar

C.3.2 Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi

- Öğretim elemanlarınızın araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlama ve uygulamalarınızı (destekleyici eğitimler, uluslararası fırsatlar, proje iş birliği çalışmaları vb.) açıklayınız.

Öğretim elemanlarına yönelik değişim programlarına (Erasmus vs.) akademisyenlerimiz teşvik edilmektedir. Uluslararası konferanslara katılıp yayın yapılması durumunda akademisyenlerimize teşvikler verilmektedir.

- Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması nasıl sağlanıyor? Açıklayınız.

Üniversite tarafından belirlenen kriterlere sadık kalınarak bu değerlendirmelerin sistemik ve kalıcı olması sağlanıyor.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

		izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.		
☐	☐	☒	☐	☐

Örnek Kanıtlar

- Akademik personelin araştırma-geliştirme performansını izlemek üzere geçerli olan tanımlı süreçler (Yönetmelik, yönerge, süreç tanımı, ölçme araçları, rehber, kılavuz, takdir-tanıma sistemi, teşvik mekanizmaları vb.)
- Öğretim elemanlarının araştırma performansına yönelik analiz raporları
- Öğretim elemanlarının geri bildirimleri
- Araştırma geliştirme performansına ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1 Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi

- Bölümünüzün Toplumsal Katkı Politikalarını açıklayınız.

Pilotaj Anabilim Dalı, toplumsal katkı faaliyetlerini havacılık eğitiminin yaygınlaştırılması, sektörel farkındalık oluşturulması ve öğrencilerin mesleki gelişimlerinin desteklenmesi üzerine kurmuştur. Bu kapsamda, havacılık sektörü ile ilgili seminerler, öğrenci ve sektör temsilcilerinin bir araya getirildiği etkinlikler ve havacılık farkındalığını artıran projeler yürütülmektedir. Ayrıca, güvenli uçuş, insan faktörleri ve kriz yönetimi gibi konular üzerine farkındalık yaratmak da toplumsal katkı politikasının temel unsurlarından biridir.

- Bölümünüzün toplumsal katkı politikasını belirlerken hangi kriterleri göz önünde bulunduruyorsunuz? Açıklayınız.

Anabilim dalımız toplumsal katkı politikasını oluştururken şu kriterleri göz önünde

bulundurmaktadır:

Sektörel Gereklilikler: SHGM (Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü) ve EASA (European Union Aviation Safety Agency) gibi ulusal ve uluslararası havacılık otoritelerinin standartları.

Öğrenci ve Mezun Geri Bildirimleri: Bölümümüz öğrencilerinin eğitim sürecinde yaşadığı deneyimler ve mezunların sektörde karşılaştıkları zorluklar.

Paydaş Görüşleri: Havacılık şirketleri, uçuş okulları, akademisyenler ve sivil havacılık otoriteleri ile yapılan görüşmeler.

Toplumsal Gereksinimler: Havacılık güvenliği, çevresel sürdürülebilirlik ve kadın pilot sayısının artırılması gibi toplumsal konulara duyarlılık.

Tüm bu kriterler göz önüne alındığında anabilim dalı içi etkinlikler, gerekli görüldüğünde müfredat değişiklikleri ve öğrencilerin haricen alması gereken dersler belirlenir.

- Bölümünüzün toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsallaşmış mıdır? Açıklayınız.

Toplumsal katkı süreçleri Kalite Komisyonu tarafından yönetilmektedir. Bu komisyonlar, düzenlenen etkinlikleri planlamak (veya uçuş akademisi tarafından planlandıysa bunu duyurmak), uygulamak ve sonuçlarını değerlendirmekle yükümlüdür. Henüz tam olarak kurumsallaşmamış olsa dahi süreç EBYS sistemi üzerinden Yüksekokul Müdürlüğümüz tarafından yürütülmektedir.

- Kurumsal iş birliklerinizde hangi alanlarda toplumsal katkı sağlıyorsunuz? Açıklayınız.

Pilotaj Anabilim Dalı aşağıdaki alanlarda kurumsal iş birlikleri ile toplumsal katkı sağlamaktadır:

SHGM ve havayolu şirketleri ile iş birliği yaparak mezunların istihdam edilebilirliğini artırmak.

Uçuş okulları ve havacılık şirketleri ile öğrencilere yönelik seminerler düzenlemek.

Havacılık kulüpleri ve öğrenci organizasyonları ile birlikte mesleki gelişim faaliyetleri gerçekleştirmek.

- BM Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile uyumlu olarak, dezavantajlı gruplar dahil toplumun ihtiyaçlarına nasıl cevap veriyorsunuz? Açıklayınız.

Pilotaj Bölümü, BM Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları'na (SKA) uyumlu olarak özellikle şu başlıklara katkı sağlamaktadır:

Nitelikli Eğitim (SKA 4): Uçuş eğitimine erişimi kolaylaştırmak amacıyla burs imkanları oluşturmak. Üniversite politikası olarak ücretli şekilde anabilim dalı kazanmış öğrencilerin ilerleyen senelerde en iyi not ortalamasına sahip olması halinde akademik eğitim ücreti kendisinden alınmaz ve başarısı ödüllendirilir.

Toplumsal Cinsiyet Eşitliği (SKA 5): Kadın pilotların sayısını artırmaya yönelik farkındalık etkinlikleri düzenlemek. Bölümümüzde kadın öğrencilerin varlığını önemsemekle birlikte kadın pilot öğretmenlerimizin de olabildiğince istihdam edilmesini destekleriz.

İleri aşamalarda gerçekleştirmek istediğimiz hedefimiz

İklim Eylemi (SKA 13): Karbon ayak izini azaltmaya yönelik uçuş planlama teknikleri üzerine bilinçlendirme çalışmaları yapmak. Bu sayede anabilim dalımızun karbon nötr bir anabilim dalı olmasını hedefleriz.

- Bölümünüzün toplumsal katkı faaliyetleri ile eğitim, hizmet, araştırma ve danışmanlık gibi alanlarda nasıl faaliyet gösteriyorsunuz? Açıklayınız.

Eğitim: Havacılık ve uçuş güvenliği konularında sektör profesyonellerinin de katıldığı seminerler düzenlenmektedir.

Araştırma: İnsan faktörleri, uçuş güvenliği ve havacılık teknolojileri üzerine akademik çalışmalar yürütülmektedir.

Danışmanlık: Havacılık sektörü için simülasyon ve uçuş eğitim teknikleri konusunda danışmanlık sağlanmaktadır.

- Bölümünüzün sosyal medya hesabının bir sorumlusu var mı? Bu hesaplardan anabilim dalı faaliyetleriniz güncel olarak duyuruluyor mu? Açıklayınız.

Lisansüstü için aktif bir hesabımız bulunmamaktadır.

- Bölümünüzün öğrenciler için etkinlik düzenliyor musunuz? (Öğrenci kongreleri,

derslere konuk, ders dışı etkinlikler) Açıklayınız.

Evet, anabilim dalımız öğrenciler için çeşitli etkinlikler düzenlemektedir:

Pilotlar ile öğrencilerin bir araya geldiği etkinlikler düzenlenmekte. Havacılık sektöründen uzmanların yer dersi aracılığıyla ders vermeleri sağlanır. Sektör tecrübesi ders içinde öğrenciyle paylaşılır. Öğrencilerin uçuş deneyimi kazanmasını sağlamak için deneme uçuşları ve simülasyon eğitimi düzenlenmektedir.

- Öğrenci kongreleri, derslere konuk ve diğer etkinliklerle nasıl toplumsal katkı sağlıyorsunuz? Açıklayınız.

Derslere konuk olan profesyoneller, öğrencilerin sektör hakkında bilgi edinmesine yardımcı olmaktadır. Teknik geziler ve simülasyonlar, öğrencilere uygulamalı eğitim sağlayarak mesleki yeterliliklerini artırmaktadır. Düzenlenen etkinlikler sayesinde, öğrencilere havacılık sektörünün geleceğine yönelik bir vizyon kazandırılmaktadır.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☒	☐	☐

Örnek Kanıtlar

- Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyon yapısı
- Toplumsal katkı yönetim model
- Toplumsal katkı faaliyetlerini yürüten birimler ve uygulama örnekler
- Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliğine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları

D.1.2 Kaynaklar

- Toplumsal katkı etkinliklerine ayrılan kaynakları nasıl belirliyorsunuz? Açıklayınız.

Pilotaj Anabilim Dalı olarak, toplumsal katkı etkinliklerine ayrılan kaynaklar belirlenirken bütçe, insan kaynağı, dikkate alınmaktadır. Üniversite ve Fakülte Bütçesi ile Yıllık akademik bütçe planlamasında toplumsal katkı etkinlikleri için belirli bir pay ayrılmaktadır. Araştırma projeleri ve toplumsal farkındalık çalışmaları için belirlenen bütçeler kapsamında, öğrencilere yönelik havacılık seminerleri, teknik geziler ve etkinlikler organize edilmektedir. Şeffaflık ilkesi doğrultusunda, kaynak kullanım raporları akademik yönetim tarafından incelenmekte ve iyileştirme önerileri yapılmaktadır. İlerleyen aşamalarda paydaş ve sektör destekleri, akademik ve gönüllü katkılar aracılığıyla bütçe artırımı planlanmaktadır.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☒	☐	☐

Örnek Kanıtlar

- Toplumsal katkı faaliyetlerini yürüten araştırma ve uygulama merkezleri ve diğer birimler
- Toplumsal katkı çalışmalarına ayrılan bütçe ve yıllar içinde değişimi
- Toplumsal katkı kaynaklarının toplumsal katkı stratejisi doğrultusunda yönetildiğini gösteren kanıtlar
- Toplumsal katkı kaynaklarının çeşitliliği ve yeterliliğinin izlendiğine ve iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Bölümünüzün Toplumsal Katkı Performansını nasıl izliyorsunuz? (Veri tabanı, izleme kurulu vb.) Açıklayınız.

Anabilim dalımız, toplumsal katkı performansını düzenli olarak değerlendirmek ve iyileştirmek

için aşağıdaki mekanizmaları kullanmaktadır:

Akademik ve İdari Veri Tabanları

- EBYS (Elektronik Belge Yönetim Sistemi): Bölümde gerçekleştirilen etkinlikler, toplantı tutanakları ve öğrenci geri bildirimleri dijital olarak kaydedilir.
- Öğrenci Geri Bildirim Veri Tabanı: Öğrencilerin etkinlikler hakkındaki değerlendirmeleri, memnuniyet anketleri ve önerileri kayıt altına alınır.

İzleme Kurulları ve Komisyonlar

- Kalite Komisyonu: Anabilim dalımızın toplumsal katkı faaliyetlerini değerlendirir, iyileştirme önerileri geliştirir.
- Akademik Danışma Kurulu: Üniversite-sektör iş birliklerini gözden geçirerek etkinliklerin etkililiğini analiz eder.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☒	☐	☐

Örnek Kanıtlar

- Kurumun hedefleriyle uyumlu toplumsal katkı faaliyetleri
- Toplumsal katkı performansını izlemek üzere geçerli olan tanımlı süreçler
- Toplumsal katkı hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını izlemek üzere oluşturulan mekanizmalar
- Paydaş geri bildirimleri
- Toplumsal katkı performansının izlenmesine ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar

