KTO KARATAY ÜNİVERSİTESİ

KALİTE KOMİSYONU TOPLANTI TUTANAĞI

Tarih	04.11.2026	**Saat**	11.00
Yer	Rektörlük Toplantı Odası	**Toplantı Türü**	Kalite Komisyon Toplantısı
Başkan	Prof. Dr. Atilla ÖZÜTOK	**Raportör**	Sena KİRAZ

Gündem

No	Gündem Başlığı
1	Akademik ve İdari Personel Memnuniyet Anketlerinin Yapılması ve Sorularının İncelenmesi
2	PUKÖ Formlarının Kullanılması
3	Bölüm ve Program Web Sitelerinin Güncellenmesi
4	Eğitim Videolarının Uygunluğunun Değerlendirilmesi
5	KAP Raporunun Paylaşılması ve İyileştirme Çalışmaları
6	FR-865 Akademik Danışmanlık İzlem Formunun Kullanımı
7	Kurul ve Komisyon Sayfalarının Standart Hale Getirilmesi
8	Kalite Komisyonu Görev Tanımları
9	Kalite Komisyonu Hakkımızda, Görevleri, Çalışma Usul ve Esasları, Misyon ve Vizyonun görüşülmesi

Alınan Kararlar

KARAR 1	Akademik ve idari personel memnuniyet anketlerinin uygulanmasına yönelik hazırlıklar ve anketlerde yer alacak sorular görüşülmüştür. Soruların kapsam, anlaşılırlık ve ölçülebilirlik bakımından gözden geçirilmesi; varsa birimlerden gelen görüşler doğrultusunda gerekli düzenleme önerilerinin hazırlanması ve uygulama öncesinde yeniden değerlendirilmesi yönünde hazırlık yapılması uygun görülmüştür.
KARAR 2	Üniversite genelinde PUKÖ çevriminin düzenli ve kanıta dayalı biçimde yürütülmesi amacıyla kullanılacak PUKÖ formları ele alınmıştır. Birimlerin gerçekleştirdikleri faaliyetler ile izleme ve iyileştirme sonuçlarını ilgili formlara kaydetmelerine yönelik bilgilendirme ve uygulama hazırlıklarının sürdürülmesi; kullanım sırasında ortaya çıkan ihtiyaçların değerlendirilmek üzere derlenmesi görüşülmüştür.
KARAR 3	Bölüm ve programlara ait web sayfalarının güncelliği, bilgi bütünlüğü ve içerik tutarlılığı görüşülmüştür. Özellikle program tanıtımları, görevli personel, ders bilgileri ve Bologna içerikleri ile kurumsal web sayfasındaki bilgilerin karşılaştırılmasına yönelik kontrol hazırlıklarının yapılması ve tespit edilecek eksikliklerin ilgili birimlerce değerlendirilmek üzere listelenmesi uygun görülmüştür.
KARAR 4	Akademik ve idari süreçlerde kullanılması öngörülen eğitim videolarının uygunluğu görüşülmüştür. Mevcut videoların içerik doğruluğu, güncelliği, hedef kitleye uygunluğu ve erişilebilirliği yönünden incelenmesi; gerekli görülen düzeltme ve tamamlama ihtiyaçlarının belirlenerek ilgili birimlerle değerlendirilmesine yönelik ön hazırlık yapılması uygun görülmüştür.
KARAR 5	YÖKAK, KİDR ve Kurumsal Akreditasyon Programı (KAP) süreçlerine ilişkin bilgilendirme sunumu ile KAP değerlendirmesinde belirlenen gelişmeye açık yönler ve mevcut iyileştirme çalışmaları Komisyonla paylaşılmıştır. Liderlik, Yönetişim ve Kalite; Eğitim ve Öğretim; Araştırma ve Geliştirme; Toplumsal Katkı başlıklarındaki bulguların ilgili birimlerce incelenmesi, mevcut çalışma ve kanıtların gözden geçirilmesi ve henüz tamamlanmamış hususlar için hazırlık yapılması görüşülmüştür. Bildirilen tamamlanma durumlarının uygulama ve sonuç kanıtlarıyla desteklenmesi gerekliliği üzerinde durulmuştur.

KARAR 6	FR-865 Akademik Danışmanlık İzlem Formunun kullanım amacı ve akademik danışmanlık süreçlerinin kayıt altına alınması konusu görüşülmüştür. Öğrenci görüşmelerinin, takip gerektiren hususların ve danışmanlık faaliyetlerine ilişkin izleme bilgilerinin form üzerinden düzenli kaydedilmesine yönelik bilgilendirme ve uygulama hazırlıklarının yapılması; kullanımda karşılaşılabilecek ihtiyaçların sonraki değerlendirmelere sunulmak üzere belirlenmesi uygun görülmüştür.
KARAR 7	Kurul ve komisyonlara ait web sayfalarında yer alan bilgilerin standart bir yapıda sunulması konusu görüşülmüştür. Görev ve sorumluluklar, üyelik bilgileri, çalışma usul ve esasları ile kamuoyuyla paylaşılabilecek faaliyet bilgilerinin ortak bir içerik düzeni içinde değerlendirilmesine; mevcut sayfaların karşılaştırılarak eksik ve güncellenmesi gereken alanlara yönelik hazırlık yapılmasına karar verilmiştir.
KARAR 8	Kalite Komisyonunun görev tanımları ve kalite güvence süreçlerine katılımı değerlendirilmiştir. Komisyon üyelerinin izleme, değerlendirme, birimler arası koordinasyon ve iyileştirme çalışmalarındaki rollerinin açık biçimde ifade edilmesi amacıyla mevcut görev tanımlarının gözden geçirilmesi, ihtiyaç duyulan düzenlemelere ilişkin taslak hazırlanması ve taslağın sonraki değerlendirmelere sunulması görüşülmüştür.
KARAR 9	Kalite Komisyonuna ilişkin Hakkımızda, Görevleri, Çalışma Usul ve Esasları, Misyon ve Vizyon metinleri görüşülmüştür. Metinlerin kurumsal kalite güvencesi yaklaşımı, yürürlükteki düzenlemeler ve kurumun diğer resmî metinleriyle tutarlılığı açısından incelenmesi; varsa ifade ve içerik eksikliklerine ilişkin düzenleme önerilerinin hazırlanması ve güncelleme ihtiyacının yeniden değerlendirilmesi uygun görülmüştür.

Toplantıya Katılanlar

İmzalar, kişisel verilerin korunması kapsamında bu nüshada yayımlanmamıştır. Toplantıya ait imzalı katılım çizelgesi ayrıca düzenlenmiştir.

No	Adı Soyadı	Komisyondaki Görevi / Temsil
1	**Prof. Dr. Atilla ÖZÜTOK**	Toplantı Başkanı
2	**Prof. Dr. Mehmet Metin BELVİRANLI**	Tıp Fakültesi Dekanı
3	**Öğr. Gör. Zeliha ALPSOY**	Karatay Meslek Yüksekokulu Müdürü
4	**Prof. Dr. Mustafa KINIK**	Güzel Sanatlar ve Tasarım Fakültesi Dekanı
5	**Dr. Öğr. Üyesi Necati VARDAR**	Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Müdürü
6	**Prof. Dr. Filiz ERBAY**	Sağlık Bilimleri Fakültesi
7	**Prof. Dr. Mehmet ÖZKAYMAK**	Ticaret ve Sanayi Meslek Yüksekokulu Müdürü
8	**Dr. Öğr. Üyesi Abdulhamit ÇAKIR**	Yabancı Diller Yüksekokulu Müdürü
9	**Dr. Öğr. Üyesi Haydar UYANIK**	Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu Müdürü
10	**Abdullah TOPÇUOĞLU**	İktisadi, İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi Dekanı
11	**Prof. Dr. Çağrı GÜMÜŞ**	Strateji ve Kalite Yönetim Direktörü
12	**Sena Kiraz**	Strateji ve Kalite Yönetim Direktörlüğü
13	**Gürkan Yorgancılar**	Strateji ve Kalite Yönetim Direktörlüğü
14	**Hacı Ahmet Kayacı**	Strateji ve Kalite Yönetim Direktörlüğü
15	**Esma MOTUK**	Kalite Komisyonu Öğrenci Üyesi
16	**Kadriye DÖLEKER**	Kalite Komisyonu Öğrenci Üyesi