KTO KARATAY ÜNİVERSİTESİ

LİSANSÜSTÜ EĞİTİM ENSTİTÜSÜ

MİMARLIK YÜKSEK LİSANS VE DOKTORA PROGRAMI

Hazırlanma Tarihi: 23.01.2026
Hazırlayan: Mimarlık Anabilim Dalı Öğretim Elemanları

Mevcut Elektronik İmzalar
BETÜL HATİPOĞLU ŞAHİN (Mimarlık Anabilim Dalı Başkanlığı - Anabilim Dalı Başkanı) 26.01.2026 16:45

Bu belge, Güvenli Elektronik İmza ile imzalanmıştır.

BÖLÜME İLİŞKİN GENEL BİLGİLER

KTO Karatay Üniversitesi Mimarlık yüksek lisans ve doktora programının amacı akademik çalışmalarıyla ulusal ve uluslararası düzeyde tanınan, bilimsel araştırma ve tasarım alanında yenilikçi, üretken ve öncü bir lisansüstü eğitim ve araştırma merkezi olmaktır.

Bu doğrultuda Anabilim Dalı;

- Mimarlık kuramı, tarihi, tasarımı ve teknolojisi alanlarında derinlikli bilgi üretimini destekleyen,
- Akademik yayınlarla disipline katkı sağlayan,
- Ulusal ve uluslararası iş birlikleri kurarak küresel ölçekte projeler üretebilen,
- Öğrenci merkezli, katılımcı ve eleştirel düşünceyi teşvik eden bir akademik ortam oluşturmayı amaçlamaktadır.

KTO Karatay Üniversitesi'nin etik değerlere, kalite güvencesine ve sürekli gelişime verdiği önem doğrultusunda Mimarlık Anabilim Dalı, geleceğin akademik ve mesleki liderlerini yetiştirmeyi ilke edinmiştir.

Fen Bilimleri Enstitüsü adı altında 2013 yılında Yüksek Lisans programı ilk öğrencisini almıştır. 2020 yılında ise Lisansüstü Eğitim Enstitüsü altında eğitime devam etmektedir.

Mimarlık Anabilim Dalı 2020 yılından itibaren; 10 doktora, 65 tezli yüksek lisans, 2 tezsiz yüksek lisans öğrencisi mezun etmiştir. Aktif olarak 17 doktora, 63 tezli yüksek lisans, 3 tezsiz yüksek lisans öğrencisi bulunmaktadır.

Misyon

KTO Karatay Üniversitesi Mimarlık Anabilim Dalı'nın yüksek lisans ve doktora düzeyindeki lisansüstü eğitim programlarının temel misyonu; mimarlık alanında ileri düzeyde bilgi ve beceri sahibi, araştırma ve uygulama süreçlerini bilimsel, etik ve eleştirel bir bakış açısıyla değerlendirebilen, disiplinler arası iş birliğine açık, tasarım odaklı düşünceyi benimsemiş, toplumsal sorumluluk bilinci yüksek bireyler yetiştirmektir.

Bu bağlamda programlar; çağdaş mimarlık problemlerini analiz edebilen, sürdürülebilirlik, kentleşme, kültürel miras ve yapı teknolojileri gibi konulara duyarlı, yerel ve küresel ölçekte çözüm önerileri geliştirebilen uzman akademisyenler ve meslek insanları yetiştirmeyi

Mevcut Elektronik İmzalar
BETÜL HATİPOĞLU ŞAHİN (Mimarlık Anabilim Dalı Başkanlığı - Anabilim Dalı Başkanı) 26.01.2026 16:45

Bu belge, Güvenli Elektronik İmza ile imzalanmıştır.

hedeflemektedir.

Ayrıca, lisansüstü düzeyde yürütülen araştırmalar ve tez çalışmaları ile mimarlık disiplinine özgün katkılar sunulması, bilimsel yayınların ve projelerin desteklenmesi ve bilgi üretiminin toplum yararına sunulması öncelikli hedefler arasındadır.

Vizyon

KTO Karatay Üniversitesi Mimarlık Anabilim Dalı'nın vizyonu; yüksek lisans ve doktora düzeyindeki akademik çalışmalarıyla ulusal ve uluslararası düzeyde tanınan, bilimsel araştırma ve tasarım alanında yenilikçi, üretken ve öncü bir lisansüstü eğitim ve araştırma merkezi olmaktır.

Bu doğrultuda Anabilim Dalı;

- Mimarlık kuramı, tarihi, tasarımı ve teknolojisi alanlarında derinlikli bilgi üretimini destekleyen,
- Akademik yayınlarla disipline katkı sağlayan,
- Ulusal ve uluslararası iş birlikleri kurarak küresel ölçekte projeler üretebilen,
- Öğrenci merkezli, katılımcı ve eleştirel düşünceyi teşvik eden bir akademik ortam oluşturmayı amaçlamaktadır.

KTO Karatay Üniversitesi'nin etik değerlere, kalite güvencesine ve sürekli gelişime verdiği önem doğrultusunda Mimarlık Anabilim Dalı, geleceğin akademik ve mesleki liderlerini yetiştirmeyi ilke edinmiştir.

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.1 Liderlik ve Kalite

A.1.1 Yönetişim Modeli ve İdari Yapı

- Bölümünüzde kalite güvece sistemine yönelik yürütülen çalışmalar (Eğitim öğretim, AR-GE, toplumsal katkı alanları vb.) nelerdir? Açıklayınız.

  Eğitim-Öğretim Faaliyetleri: Programımızda Tezli Yüksek Lisans, Tezsiz Yüksek Lisans ve Doktora programları olmak üzere üç çeşit lisansüstü program bulunmaktadır. Programlara ilişkin ders içerikleri eğitim-öğretim faaliyetleri kapsamında güncel tutulmaktadır. Ek-1'de yüksek lisans ve doktora ders listeleri verilmiştir. Yüz yüze eğitim verilmektedir.

Mevcut Elektronik İmzalar
BETÜL HATİPOĞLU ŞAHİN (Mimarlık Anabilim Dalı Başkanlığı - Anabilim Dalı Başkanı) 26.01.2026 16:45

Bu belge, Güvenli Elektronik İmza ile imzalanmıştır.

- Bölümünüzde aktif olarak kalite süreçlerine yönelik görev yapan çalışma grupları için (kurul, komite, komisyon,) çalışma usul esaslarını belirleyen yönergeniz var mıdır? Açıklayınız.
  Yönerge bulunmamaktadır ancak mimarlık lisans programında kalite süreçlerinden sorumlu akademik personel lisansüstü için de görev yapmaktadır.
- İdari yapınızın karar alma süreçlerinde paydaş katılımını nasıl teşvik ediyorsunuz? Hangi mekanizmaları kullanıyorsunuz? Açıklayınız.
  Dış paydaşların katılımını teşvik etmek amacıyla Mimarlar Odası, Mimarlık Bölümü öğretim üyeleri tarafından ziyaret edilmiş ve karar alma süreçlerine katılımları yönünde görüşme gerçekleştirilmiş. Dış paydaşlarla imzalanan protokolleri Ek-2'de yer almaktadır. Ayrıca diğer üniversitelerden öğretim üyelerini de paydaş katılımına teşvik edilmektedir. Böylece akademik ve sektör bazlı ilişkiler aktif tutulmaktadır.
  Ayrıca Lisansüstü Eğitim Enstitüsüyle TMMOB'nin protokolü bulunmaktadır.
- Mevcut Kalite Kurul/Komisyonlarında iç ve dış paydaşlara yer veriliyor mu? Paydaş seçiminde dikkat edilen hususlar nelerdir? Açıklayınız.
  Lisansüstü programları için iç ve dış paydaşlara Kalite Kurul/Komisyonlarda yer verilmemiştir. Mimarlık Lisans Programı bünyesinde olan komisyonlar lisansüstü programları için geçerlidir. (Ek-3)

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	■	☐	☐

Kanıtlar
Ek-1. Yüksek lisans ve doktora ders listeleri
Ek-2. Dış paydaşlar imzalanan protokoller
Ek-3. Mimarlık Bölümündeki mevcut komisyonlar

A.1.2 Liderlik

- İç ve dış paydaşlarınızın bölüm karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılım mekanizmalarını daha da güçlendirmek için ne tür stratejiler izliyorsunuz? Açıklayınız.
  Program karar alma süreçleri Anabilim dalında görev alan akademik personel ile gerçekleştirilmektedir. (Ek-4)
- Paydaş katılımının etkinliğini değerlendirmek için kullanılan ölçütler nelerdir? Açıklayınız.
  Anabilim dalında görev alan akademik personele eşit düzeyde söz hakkı tanınması ve görüşlerini özgürce ifade edebilecekleri bir ortam sağlanmaktadır.
- Kurulları/Komisyonları faaliyetleriyle ilgili sene sonunda dekanlık/müdürlük makamına rapor sunuluyor mu? Açıklayınız.
  Öz değerlendirme raporu dışında bir rapor sunulmamaktadır.

Mevcut Elektronik İmzalar
BETÜL HATİPOĞLU ŞAHİN (Mimarlık Anabilim Dalı Başkanlığı - Anabilim Dalı Başkanı) 26.01.2026 16:45

Bu belge, Güvenli Elektronik İmza ile imzalanmıştır.

- Kalite kültürünü ölçmek, izlemek, değerlendirmek için kurulan mekanizmaları açıklayınız.
  Öğrencilerden dönem sonu sözlü geri bildirim alınmaktadır.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	■	☐	☐

Kanıtlar
Ek-4. Anabilim dalı toplantı tutanağı örneği

A.1.3 Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi

- Bölümünüzün geleceğe hazır olması için uyguladığınız değişim yönetimi ve dönüşüm stratejileri nelerdir? Açıklayınız.
  Anabilim dalımızda kurumsal dönüşüm kapasitesi, değişen akademik ve sektörel ihtiyaçlara uyum sağlayabilecek esneklikte yapılandırılmıştır. Değişim yönetimi süreci, öğrenci geri bildirimlerinin sistematik olarak değerlendirilmesi ve öğretim elemanlarıyla kurulan akademik iletişim zemininde yürütülmektedir.
- Değişen eğilimlere, küresel gelişmelere ve paydaş beklentilerine nasıl uyum sağlıyorsunuz? Açıklayınız.
  Programda yer alan çeşitli dersler aracılığıyla, mimarlık disiplininin güncel yönelimlerine yanıt verecek teorik ve teknik içerikler sunulmaktadır. Kullanılan dijital araç ve kaynaklara erişim büyük ölçüde bireysel imkânlara dayansa da bu araçların akademik üretim süreçlerine entegre edilmesi teşvik edilmektedir. Alınan kararlar, ortak akla dayalı bir yaklaşımla, sürdürülebilirlik ve değişen koşullara uyum ilkeleri doğrultusunda şekillendirilmektedir.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	■	☐	☐

A.1.4 İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları

- Akademik ve idari birimler arasında etkin bir iletişim ağı oluşturmak için nasıl bir strateji izliyorsunuz? Açıklayınız.
  Akademik ve idari birimler arasında etkin bir iletişim ağı eğitim komisyonu toplantıları ve enstitü toplantıları aracılığıyla oluşturulmaktadır. Anabilim dalı başkanlığı, öğretim

Mevcut Elektronik İmzalar
BETÜL HATİPOĞLU ŞAHİN (Mimarlık Anabilim Dalı Başkanlığı - Anabilim Dalı Başkanı) 26.01.2026 16:45

Bu belge, Güvenli Elektronik İmza ile imzalanmıştır.

elemanları ve programda görev alan diğer akademik personel ile idari birimler arasındaki koordinasyon, ders programları, tez süreçleri ve öğrenci talepleri gibi konular çerçevesinde düzenli olarak yürütülmektedir. Bu yapı hem akademik süreçlerin takibini kolaylaştırmakta hem de kalite güvencesi mekanizmalarının işlerliğini desteklemektedir.

- Bölümünüzde şikâyet, öneri, istek vb. durumlara karşı geribildirim adına oluşturulmuş bir yapı var mı? Açıklayınız.
  Düzenli yapılan toplantılarla geri bildirim alınmaktadır.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	■	☐	☐

A.1.5 Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

- Bölümünüzde kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirliğe ilişkin uygulamalar nelerdir? · (Örneğin; İç ve dış paydaşların kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlikle ilgili memnuniyeti ve geri bildirimleri, web sayfaları güncel mi?) Açıklayınız.
  Programımız, kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirliği kurumsal şeffaflık ilkesi çerçevesinde yürütmektedir. Web sayfamızda (*https://lisansustu.karatay.edu.tr/program/mimarlik-tezli-yuksek-lisans-programi.html*) güncel ders içerikleri, duyurular, formlar yer almaktadır. (Ek-5) Ayrıca LEE web sayfasında güncel tez duyuruları yapılmaktadır. (Ek-6)

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☐	■	☐

Kanıtlar
Ek-5 Form örneği
Ek-6 Tez savunma duyurusu örneği

Mevcut Elektronik İmzalar

BETÜL HATİPOĞLU ŞAHİN (Mimarlık Anabilim Dalı Başkanlığı - Anabilim Dalı Başkanı) 26.01.2026 16:45

Bu belge, Güvenli Elektronik İmza ile imzalanmıştır.

A.2 Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1 Misyon, Vizyon ve Politikalar

- Bölümünüzde kurumun misyon ve vizyonuna hizmet eden faaliyetleriniz nelerdir? Açıklayınız.

  KTO Karatay Üniversitesi'nin misyon ve vizyonuna uygun olarak, Mimarlık Anabilim Dalı'nda yürütülen faaliyetlerde, öğrencilerin mimarlık alanında temel bilgi birikimini edinmeleri, özellikle yapı bilgisi, mimarlık tarihi ve kuramsal altyapı konularında donanımlı hâle gelmeleri hedeflenmektedir. Tez yazım sürecine hazırlık niteliği taşıyan çalışmalarda, akademik araştırma yöntemlerinin kavranması, bilimsel makale okuma ve yorumlama becerilerinin geliştirilmesi sağlanmakta; böylece öğrencilerin araştırma kültürüyle tanışmaları ve lisansüstü sürece daha bilinçli şekilde hazırlanmaları amaçlanmaktadır. Bu doğrultuda yürütülen ders ve çalışmalarla, öğrencilerin mesleki etik, kültürel duyarlılık ve akademik yeterlilik düzeylerinin artırılmasına katkı sunulmaktadır.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☐	■	☐

A.2.2 Stratejik Amaç ve Hedefler

- Üniversitemizin internet sitesinde bölümünüzle ilgili bilgiler güncel mi? (Türkçe-İngilizce) Açıklayınız.

Üniversitemizin internet sitesinde programımızla ilgili bilgiler günceldir.
(https://lisansustu.karatay.edu.tr/program/mimarlik-tezli-yuksek-lisans-programi.html)
(https://lisansustu.karatay.edu.tr/program/mimarlik-doktora-programi.html)
(https://lisansustu.karatay.edu.tr/program/mimarlik-tezsiz-yuksek-lisans-programi.html)

- Bölümünüzde program akreditasyonu çalışmaları yapıldı mı? Eğer yapıldıysa akredite eden kuruluş adı, akreditasyonun geçerlilik zamanı ve bölümünüze değerlendirme ekibi tarafından verilen geri bildirimler nelerdir? Açıklayınız.

  Lisansüstü program için akreditasyon çalışması bulunmamaktadır.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Mevcut Elektronik İmzalar
BETÜL HATİPOĞLU ŞAHİN (Mimarlık Anabilim Dalı Başkanlığı - Anabilim Dalı Başkanı) 26.01.2026 16:45

Bu belge, Güvenli Elektronik İmza ile imzalanmıştır.

☐	☐	☐	■	☐

A.2.3 Performans Yönetimi

- Bölümünüzde anahtar performans göstergelerinin (KPI) üç yıllık değişimini açıklayınız. (Akademik personel, proje, patent ve yayın sayıları, uluslararası öğrenci sayıları, yerleşen son kişinin başarı sırası)

Son üç yıllık süreçte Mimarlık Anabilim Dalı'nda anahtar performans göstergeleri bakımından genel bir gelişim eğilimi gözlemlenmektedir. Yüksek lisans, doktora bitirme çalışmaları kapsamında sunulan projelerde içerik ve sunum kalitesi yönünden iyileşmeler kaydedilmiş; öğrencilerin akademik yazım kurallarına uyumu ve tez yazımına hazırlık düzeyleri artmıştır. Ayrıca, öğrencilere yönelik makale inceleme, seminer çalışmaları ve literatür tarama gibi çalışmalarda bilimsel düşünme ve yorumlama becerilerinin gelişimi desteklenmiştir. Anabilim dalında görev yapan öğretim elemanlarının ders yükleri dengeli şekilde dağılmış; akademik ve idari görev paylaşımı süreçleri daha verimli yürütülmüştür. Bu göstergeler, anabilim dalının eğitim-öğretim faaliyetlerinde kalite odaklı bir ilerleme sergilediğini ortaya koymaktadır.

Akademik Personel

KTO Karatay Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Mimarlık Anabilim Dalı'nda akademik kadrolar 2547 sayılı YÖK Temel Kanunu'nun ilgili maddelerine göre atamaları yapılmış öğretim elemanlarından oluşmaktadır. Mimarlık lisansüstü eğitim programlarında 1 Profesör, 6 Dr. Öğretim Üyesi olmak üzere 7 akademisyen öğrencilere tez danışmanlığı yapıp dersler vermektedir. Öğretim kadrosunun önemi, eğitim-öğretim faaliyetlerinin niteliğini, öğrencilerin mesleki donanımını ve akademik ortamın gelişimini doğrudan etkileyen bir unsurdur. Alanında yetkin ve deneyimli öğretim elemanları, öğrencilere yalnızca kuramsal bilgi sunmakla kalmaz, aynı zamanda uygulamalı proje süreçlerinde rehberlik ederek mesleki becerilerin gelişmesini sağlar. Ayrıca, öğretim üyelerinin bilimsel çalışmalara ve güncel mimarlık yaklaşımlarına hâkim olmaları, hem ders içeriklerinin güncelliğini hem de öğrencilerin araştırma kültürüne erişimini güçlendirir.

Mimarlık lisansüstü öğretim kadrosunda, anabilim dalı başkanı Prof. Dr. Mustafa Altunok, Dr. Öğretim Üyesi Mustafa Kaş, Dr. Öğretim Üyesi Özlem Demirkan, Dr. Öğretim Üyesi Mustafa Kemal Ervan, Dr. Öğretim Üyesi Halil Sevim, Dr. Öğretim Üyesi Betül Hatipoğlu Şahin, Dr. Öğretim Üyesi Nastaran Deljavan tez danışmanlıkları yapmakta ve dersler vermektedir.

Mimarlık Anabilim Dalı öğretim kadrosu; eğitim programı ile ilgili alanda yeterli akademik düzeye sahip ve programın tüm alanlarını kapsayacak nicelik ve nitelikte akademik personelden oluşmaktadır. Öğretim kadrosu, programın etkin bir şekilde yürütülmesini, değerlendirilmesini ve sürekli olarak geliştirilmesini sağlama amacına yönelik olarak çalışmalarını sürdürmektedir.

Bölümün öğretim elemanlarına ilişkin tanıtıcı bilgiler aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Mevcut Elektronik İmzalar
BETÜL HATİP OĞLU ŞAHİN (Mimarlık Anabilim Dalı Başkanlığı - Anabilim Dalı Başkanı) 26.01.2026 16:45

Bu belge, Güvenli Elektronik İmza ile imzalanmıştır.

Tablo 1. Mimarlık Yüksek Lisans ve Doktora Programı Öğretim Elemanları Tanıtıcı Bilgileri

Prof.Dr. Mustafa Altunok	
Lisans	Gazi Üniversitesi Ankara Yüksek Teknik Öğretmen Okulu Mobilya İç Mimari Bölümü
Yüksek Lisans	Gazi Üniversitesi Fen Bilimleri Enstitüsü Ağaç İşleri Endüstri Mühendisliği Tezli Yüksek Lisans
Doktora	Gazi Üniversitesi Fen Bilimleri Enstitüsü Mimarlık Doktora
Mesleki İlgi Alanları	Mimarlık, Endüstriyel Tasarım
Verdiği Dersler	Ahşap Afet Evi Tasarımı ve Geliştirme Mimaride Sürdürülebilir Ahşap Kullanımı
Daha önce çalıştığı kurumlar	Gazi Üniversitesi
e-mail	mustafa.altunok@karatay.edu.tr
Dr.Öğr.Üyesi Mustafa Kaş	
Lisans	Selçuk Üniversitesi Mühendislik Mimarlık Fakültesi Mimarlık Bölümü
Yüksek Lisans	Selçuk Üniversitesi Fen Bilimleri Enstitüsü Mimarlık Anabilim Dalı
Doktora	Selçuk Üniversitesi Fen Bilimleri Enstitüsü Mimarlık Anabilim Dalı
Mesleki İlgi Alanları	Mimarlık Bina Bilgisi
Verdiği Dersler	Kentsel Dönüşüm İmar Mevzuatı Gayrimenkul Değerleme Esasları
Daha önce çalıştığı kurumlar	Selçuk Üniversitesi Mühendislik Mimarlık Fakültesi Mimarlık Anabilim Dalı
e-mail	mustafa.kas@karatay.edu.tr
Dr.Öğr.Üyesi Özlem Demirkan	

Mevcut Elektronik İmzalar

BETÜL HATİPOĞLU ŞAHİN (Mimarlık Anabilim Dalı Başkanlığı - Anabilim Dalı Başkanı) 26.01.2026 16:45

Bu belge, Güvenli Elektronik İmza ile imzalanmıştır.

Lisans	Gazi Üniversitesi Mimarlık Fakültesi Mimarlık Bölümü Anadolu Üniversitesi İşletme Fakültesi İşletme Bölümü
Yüksek Lisans	Gazi Üniversitesi Fen Bilimleri Enstitüsü Mimarlık Anabilim Dalı
Doktora	KTO Karatay Üniversitesi Fen Bilimleri Enstitüsü Mimarlık Anabilim Dalı
Mesleki İlgi Alanları	Mimarlık Bina Bilgisi
Verdiği Dersler	Mimarlıkta Bilişsel Haritalama Kuramları İleri Araştırma Yöntemleri
Daha önce çalıştığı kurumlar	-
e-mail	ozlem.demirkan@karatay.edu.tr

Dr.Öğr.Üyesi Nastaran Deljavan	
Lisans	Tebriz Azad Üniversitesi Mimarlık
Yüksek Lisans	Tebriz Azad Üniversitesi Mimarlık
Doktora	ODTÜ Fen Bilimleri Enstitüsü Yapı Bilimleri
Mesleki İlgi Alanları	Mimarlık Yapı Bilimleri
Verdiği Dersler	
Daha önce çalıştığı kurumlar	Islami Azad Üniversitesi - Art and Architecture - Architecture
e-mail	nastaran.deljavan@karatay.edu.tr

Dr.Öğr.Üyesi Halil Sevim	
Lisans	İstanbul Teknik Üniversitesi Mimarlık Fakültesi Mimarlık Bölümü
Yüksek Lisans	İstanbul teknik Üniversitesi Fen Bilimleri Enstitüsü Mimari Tasarımda Bilişim
Doktora	Konya Teknik Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsü
Mesleki İlgi Alanları	Mimarlık Bina Bilgisi, Mimarlık ve Bilişim
Verdiği Dersler	Dijital Üretim Ve Prototipleme Dijital Mekan

Mevcut Elektronik İmzalar
BETÜL HATİPOĞLU ŞAHİN (Mimarlık Anabilim Dalı Başkanlığı - Anabilim Dalı Başkanı) 26.01.2026 16:45

Bu belge, Güvenli Elektronik İmza ile imzalanmıştır.

Daha önce çalıştığı kurumlar	-
e-mail	halil.sevim@karatay.edu.tr
Dr.Öğr.Üyesi Betül Hatipoğlu Şahin	
Lisans	Yıldız Teknik Üniversitesi Mimarlık Bölümü
Yüksek Lisans	KTO Karatay Üniversitesi Mimarlık Anabilim Dalı
Doktora	KTO Karatay Üniversitesi Mimarlık Anabilim Dalı
Mesleki İlgi Alanları	Mimarlık Bina Bilgisi
Verdiği Dersler	Türkiye'de Konut Üretimine Farklı Yaklaşımlar Mimarlık ve Yaşam Kalitesi
Daha önce çalıştığı kurumlar	-
e-mail	betul.hatipoglu@karatay.edu.tr
Dr.Öğr.Üyesi Mustafa Kemal Ervan	
Lisans	Selçuk Üniversitesi Mühendislik Mimarlık Fakültesi Mimarlık Programı
Yüksek Lisans	Gazi Üniversitesi Fen Bilimleri Enstitüsü Mimarlık Anabilim Dalı
Doktora	Gazi Üniversitesi Fen Bilimleri Enstitüsü Mimarlık Anabilim Dalı
Mesleki İlgi Alanları	Mimarlık Yapı Bilgisi
Verdiği Dersler	
Daha önce çalıştığı kurumlar	Gazi Üniversitesi Mimarlık Fakültesi Mimarlık Bölümü
e-mail	mustafa.kemal.ervan@karatay.edu.tr

Aşağıdaki tabloda mimarlık yüksek lisans ve doktora programları akademik kadrosunun yıllara göre yayınları yer almaktadır.

Mevcut Elektronik İmzalar

BETÜL HATİPOĞLU ŞAHİN (Mimarlık Anabilim Dalı Başkanlığı - Anabilim Dalı Başkanı) 26.01.2026 16:45

Bu belge, Güvenli Elektronik İmza ile imzalanmıştır.

Tablo 2. Mimarlık Yüksek Lisans ve Doktora Programı Öğretim Elemanları Akademik yayınları (Yıl bazlı)

	YILLARA GÖRE	MAKALE	KİTAP / KİTAP BÖLÜMÜ	BİLDİRİ	PROJE
Prof.Dr. Mustafa Altunok	2022			1	
	2023	1			
	2024	2		3	
	2025	3			
Dr.Öğr.Üyesi Mustafa Kaş	2022		1	3	
	2023			1	
	2024			1	
	2025			2	
Dr.Öğr.Üyesi Özlem Demirkan	2022	1	1	1	
	2023	2	2	3	1
	2024	4	1	4	
	2025	2			
Dr.Öğr.Üyesi Nastaran Deljavan	2022			1	
	2023	2		2	
	2024	1		3	
Dr.Öğr.Üyesi Halil Sevim	2022			3	
	2023			2	
	2024				2
	2025			2	
Dr.Öğr.Üyesi Betül Hatipoğlu Şahin	2022		3	2	
	2023	1			
	2024	3		3	
	2025	2	1	2	
Dr.Öğr.Üyesi Mustafa Kemal Ervan	2022				
	2023	1			
	2024				

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☐	■	☐

Mevcut Elektronik İmzalar

BETÜL HATİPOĞLU ŞAHİN (Mimarlık Anabilim Dalı Başkanlığı - Anabilim Dalı Başkanı) 26.01.2026 16:45

Bu belge, Güvenli Elektronik İmza ile imzalanmıştır.

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1 Bilgi Yönetim Sistemi

- Bölümünüzün Bilgi Yönetim Sistemi, bilginin elde edilmesi, kaydedilmesi, güncellenmesi, işlenmesi, değerlendirilmesi ve paylaşılmasına yönelik hangi tanımlı süreçleri içermektedir?
  Üniversitenin sağlamış olduğu bilgi yönetim sistemleri arasında EBYS (edoc), Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS), Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (UZEM), bulunmaktadır. Öğrenci Bilgi Sistemi'nde ise ders işlemleri, danışmanlık işlemleri, sınav işlemleri, başvuru işlemleri başlıkları altında öğrencilerin danışmanlığı, açılan ve verilen derslerin takibi yapılmaktadır. Örgün eğitime katkı sağlaması amacıyla UZEM derslerin işleyişinde aktif olarak kullanılmaktadır.

  - *OBS: https://obs.karatay.edu.tr/oibs/std/login.aspx*
  - *UZEM: https://uzem.karatay.edu.tr/almsp*

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☐	■	☐

A.3.2 Süreç Yönetimi

- Bölümünüzdeki Eğitim ve Toplumsal Katkı süreçlerinde uyguladığınız izleme ve iyileştirme faaliyetlerini açıklayınız (öğrenci sayıları gibi değişim gösteren süreçlere yönelik bir performans yönetim mekanizması var mıdır?)
  Programda izleme ve iyileştirmeye yönelik faaliyet bulunmamaktadır. Güncel mimarlık ortamı takip edilerek, müfredata yeni dersler eklenmektedir.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	■	☐	☐	☐

Mevcut Elektronik İmzalar
BETÜL HATİPOĞLU ŞAHİN (Mimarlık Anabilim Dalı Başkanlığı - Anabilim Dalı Başkanı) 26.01.2026 16:45

Bu belge, Güvenli Elektronik İmza ile imzalanmıştır.

A.4 Paydaş Katılımı

A.4.1 İç ve Dış Paydaş Katılımı

- Bölümünüzün iç ve dış paydaşları kimlerdir? Bu paydaşlarla ilişkilerinizi açıklayınız.

İç Paydaşlar

- Anabilim Dalı Öğretim Elemanları
- İdari Personel
- Öğrenciler
- Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Yönetimi

- Karar alma süreçlerinizde öğrenci temsilcileri yer alıyor mu? Evet ise hangi süreçlerde öğrenciler katılım sağlıyor? Açıklayınız.

Lisansüstü programlarda öğrenci temsilcisi bulunmamaktadır.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	■	☐	☐

A.4.2 Öğrenci Geri Bildirimleri

- Bölümünüzde öğrenci geri bildirimlerini elde etmek için kullanılan tanımlı mekanizmalar nelerdir?
  Öğrencilerden dönem sonu sözlü geri bildirim alınmaktadır.

- Öğrencilerin, öğrenci geri bildirimleri üzerinden karar alma süreçlerine ne ölçüde katılımı sağlanmaktadır?
  Öğrencilerin, öğrenci geri bildirimleri üzerinden karar alma süreçlerine katılımı sağlanmamaktadır.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	■	☐	☐	☐

Mevcut Elektronik İmzalar

BETÜL HATİP ÖZCAN (Yükseköğretim Anabilim Dalı Başkanlığı - Anabilim Dalı Başkanı) 26.01.2026 16:45

A.4.3 Mezun İlişkileri Yönetimi

Bu belge, Güvenli Elektronik İmza ile imzalanmıştır.

- Mezunların istihdam durumu, eğitime devam, gelir düzeyi gibi bilgileri nasıl topluyor ve değerlendiriyorsunuz? Açıklayınız.
  Bu faaliyetler Mimarlık Lisans Bölümü için yapılmaktadır. Lisansüstü programlar için bu tür faaliyetler bulunmamaktadır.
- Mezunlarınızla iletişim kurmak ve ilişkileri güçlendirmek adına uyguladığınız stratejiler nelerdir? Açıklayınız.
  Lisansüstü programlar olarak mezunlarla iletişim kurmak ve ilişkileri güçlendirmek adına Kariyer Gelişim ve Mezun İlişkileri Ofisi ile irtibat halinde olunarak gerekli bilgi ve iletişim sağlanmaktadır.
  - http://karatay.edu.tr/tr/birim/saglik-kultur-ve-sportif-aktiviteler-direktorlugu/kariyer-gelisim-ve-mezun-iliskileri-ofisi

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	■	☐	☐

A.5 Uluslararasılaşma

A.5.1 Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi

- Bölümünüzde uluslararasılaşmaya yönelik faaliyetleriniz nelerdir? Açıklayınız.
  Y. Lisans ve Doktora öğrencileri tez savunmasında ulusal ve uluslararası bilimsel toplantılara bildiri veya makale olarak, danışmanıyla birlikte bilimsel yayın yapmaktadır.
- Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimini ve organizasyonel yapısını izlemek ve iyileştirmek için hangi mekanizmalar ve süreçler kullanılmaktadır?
  KTO-Karatay Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nde ilgili konu ile alakalı madde yer almaktadır.
  - https://mevzuat.karatay.edu.tr/yonetmelik/kto-karatay-universitesi-lisansustu-egitim-ogretim-262643.html
- Bölümünüzde öğrenim gören uluslararası öğrencilerin taleplerini karşılamaya yönelik kullandığınız/hayata geçirdiğiniz geri bildirim mekanizmanızı (memnuniyet anketi, şikâyet hattı vb) açıklayınız.
  Uluslararası öğrenci bulunmamaktadır.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Mevcut Elektronik İmzalar
BETÜL HATİPOĞLU ŞAHİN (Mimarlık Anabilim Dalı Başkanlığı - Anabilim Dalı Başkanı) 26.01.2026 16:45

Bu belge, Güvenli Elektronik İmza ile imzalanmıştır.

☐	☐	■	☐	☐

A.5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları

- Bölümünüz, uluslararası çalışmalar kapsamında ayrılan kaynakları yönetmek amacıyla ne gibi süreçleri takip etmektedir? Bu belgeler arasında Erasmus gibi bütçelerin kullanım oranını gösteren belgeler, AB proje bütçelerinin yönetimine ilişkin dokümanlar veya ikili protokoller kapsamında kullanılan kaynakları gösteren belgeler bulunmakta mıdır?

  Uluslararası çalışmalar için ayrılan kaynaklar kurumumuzun Erasmus Kurum Koordinatörlüğü tarafından yönetilmektedir. Erasmus + Mimarlık Bölüm Koordinatörünün bu kapsamda herhangi bir yetkisi veya sorumluluğu bulunmamaktadır. Programda öğrenci yurt dışı ve yurt içi Üniversitelerden ders alabilir.

  Erasmus Kurum Koordinatörlüğü web sitesi: *https://erasmus.karatay.edu.tr/*

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☐	■	☐

A.5.3. Uluslararasılaşma Performansı

- Bölümünüz, uluslararasılaşma faaliyetlerini izlemek ve değerlendirmek için hangi göstergeleri kullanmaktadır? Bu göstergeler, bölümün uluslararasılaşma performansının objektif bir şekilde değerlendirilmesine nasıl katkı sağlamaktadır?

  Bölümüzde uluslararası faaliyetleri izlemek ve değerlendirmek için kullanılan bir gösterge bulunmamaktadır.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
■	☐	☐	☐	☐

Mevcut Elektronik İmzalar

BETÜL HATİPOĞLU ŞAHİN (Mimarlık Anabilim Dalı Başkanlığı - Anabilim Dalı Başkanı) 26.01.2026 16:45

Bu belge, Güvenli Elektronik İmza ile imzalanmıştır.

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1 Program tasarımı, değerlendirmesi ve güncellenmesi

B.1.1 Programların Tasarımı ve Onayı

- Bölümünüzde kullanılan program tasarımı ve onay süreçleri nelerdir? Bu süreçler, eğitim politikalarıyla nasıl uyumlu hale getirilmiştir? Açıklayınız.
  Mimarlık lisansüstü programlarında (yüksek lisans ve doktora) program tasarımı ve onay süreçleri; ulusal lisansüstü eğitim mevzuatı, akademik etik ilkeler ve üniversitenin eğitim-öğretim ve araştırma politikaları doğrultusunda yapılandırılmaktadır. Programların tasarım aşamasında, Yükseköğretim Kurulu'nun Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) ve Mimarlık alan yeterlilikleri temel referanslar olarak alınmaktadır. Bu çerçevede, yüksek lisans ve doktora düzeylerine özgü program yeterlilikleri belirlenmekte ve ders, seminer, tez ve yeterlik süreçleriyle bütüncül bir yapı içinde ilişkilendirilmektedir.

- Program tasarımı ve onay süreçlerini yöneten kurumsal yapı nasıl oluşturulmuştur? Hangi komisyonlar ve süreç sorumluları bu süreçte yer almaktadır? Açıklayınız.
  Program tasarımı sürecinde, anabilim dalı akademik kurulları etkin rol oynamakta; müfredat ve ders içerikleri araştırma odaklı öğrenme, disiplinlerarası yaklaşım ve özgün bilimsel üretimi destekleyecek biçimde kurgulanmaktadır. Yüksek lisans programlarında kuramsal bilgi, yöntem ve tasarım araştırmalarına odaklanılırken; doktora programlarında bağımsız araştırma yapabilme, bilimsel yenilik üretme ve akademik yetkinlik kazanma hedefleri ön plana çıkarılmaktadır. Hazırlanan program taslakları, bölüm kurullarında değerlendirildikten sonra ilgili enstitü kurulları ve üniversite senatosu tarafından onaylanarak yürürlüğe girmektedir.

- Program amaçları ve çıktıları, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi ile nasıl uyumlu hale getirilmiştir? Bu uyumu gösteren spesifik örnekler nelerdir? Açıklayınız.
  Mimarlık lisansüstü programlarının amaçları ve program çıktıları, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) ile uyumlu olacak şekilde sistematik bir eşleştirme ve izleme süreciyle yapılandırılmıştır. Bu süreçte, yüksek lisans (TYYÇ Düzey 7) ve doktora (TYYÇ Düzey 8) için tanımlanan bilgi, beceri ve yetkinlik boyutları temel alınarak program amaçları belirlenmiş; her bir program çıktısı ilgili TYYÇ yeterlilikleriyle doğrudan ilişkilendirilmiştir.

  Öncelikle program amaçları, TYYÇ'nin lisansüstü düzeyde öngördüğü ileri düzey kuramsal bilgi, özgün araştırma yapabilme, eleştirel düşünme, bilimsel etik ve bağımsız çalışma yetkinliği gibi temel ilkeler doğrultusunda tanımlanmıştır. Bu amaçlar, dersler, seminerler, tez çalışmaları ve yeterlik süreçleri aracılığıyla ölçülebilir ve izlenebilir program çıktılarına dönüştürülmüştür. Program çıktıları, bilgi (kuramsal ve metodolojik

Mevcut Elektronik İmzalar
BETÜL HATİPOĞLU ŞAHİN (Mimarlık Anabilim Dalı Başkanlığı - Anabilim Dalı Başkanı) 26.01.2026 16:45

Bu belge, Güvenli Elektronik İmza ile imzalanmıştır.

bilgi), beceri (araştırma, analiz, tasarım ve sentez) ve yetkinlik (bağımsız çalışma, iletişim, etik ve toplumsal sorumluluk) başlıkları altında sınıflandırılmıştır. (Ek-7)

- Uzaktan-karma program tasarımında, bölüm/alan bazlı uygulama çeşitliliği nasıl sağlanmaktadır? Farklı bölüm taleplerinin dikkate alındığına dair örnekler var mı? Açıklayınız.
  Farklı üniversitelerden özel öğrenci statüsünde 2 ders alabilmektedir. Ayrıca enstitü bünyesinde yer alan farklı programlardan ders alabilmektedir.
- Program tasarım süreçlerine hangi paydaşlar katılmaktadır? Bu paydaş katılımı, program tasarımında nasıl bir etki yaratmaktadır? Açıklayınız.
  Anabilim dalı öğretim elemanları ile süreç yürütülmektedir.
- Program tasarım ve onay süreçleri düzenli olarak izlenmekte midir? Bu süreçler üzerinde yapılan iyileştirmeleri gösteren kanıtlar nelerdir? Açıklayınız.
  Dönem başı ve dönem sonu anabilim dalı toplantısı yapılmakta olup, program tasarımı tartışılmaktadır. Bu iyileştirmeler programın güncel ihtiyaçlarına ve standartlarına yönelik yapılmaktadır.
- Yükseköğretimin ve teknolojinin dönüşen dünyasına uyum sağlamak için ders programlarınızı ne kadar sıklıkla güncelliyorsunuz? Açıklayınız.
  Dönem başı yapılan toplantılarda öğretim elemanlarının ders talepleri alınmaktadır. Kullanılan Bologna portalına ders bilgileri eklendikten sonra, enstitü onayıyla yeni ders güncellemeleri yapılmaktadır.
  - https://bologna.karatay.edu.tr/portal/
- Programlarınız güncellenme süreci ve güncelleme kararları hangi kriterlere dayanıyor? Açıklayınız.
  Programın güncel ihtiyaçlarına ve standartlarına yönelik yapılmaktadır.
- Müfredat oluşturulması ve değişikliği süreçlerine paydaş katılımı sağlanıyor mu? Açıklayınız.
  İç paydaş olarak öğretim elemanlarının katkısıyla oluşturulmaktadır.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☐	■	☐

Kanıtlar

Ek-7. TYÇÇ Bazlı Program Yeterlilikleri

B.1.2 Programın Ders Dağılım Dengesi

- Programınızın ders dağılım dengesi belirleme ilke ve yöntemleri nelerdir? Açıklayınız.
  Programda mimari tasarım, kuram, yapı bilgisi, mimarlıkta bilişim ve bina bilgisi

Mevcut Elektronik İmzalar
BETÜL [illegible] 18.02.2026 16:45

Bu belge, Güvenli Elektronik İmza ile imzalanmıştır.

üzerine dersler bulunmaktadır. Her dönem farklı dersler açılarak ders çeşitliliği sağlanmaktadır. (Ek-8)

- İlan edilmiş ders bilgi paketlerinde ders dağılım dengesi nasıl gözetilmektedir? Bu konuda hangi önlemler alınmaktadır? Açıklayınız.
  Dönem başlamadan önce bölüm toplantısıyla derslerin içeriği, ders saatlerinin belirlenmesi, ders programının çeşitliliği, dersler arası koordinasyon gibi konular tartışılır.
- Programın ders dağılımı ile ilgili kararlar hangi organlar tarafından alınmaktadır? Eğitim komisyonu kararları, senato kararları gibi belgelerle bu süreçler açıklanabilir mi?
  Anabilim Dalı Başkanlığı tarafından ders dağılımları yapılmaktadır.
- Programın ders dağılım dengesi düzenli olarak izlenmekte midir? İyileştirme adımları nelerdir ve bu konuda hangi kanıtlar mevcuttur? Açıklayınız.
  Dönem başı ve dönem sonu toplantılarda değerlendirilmektedir.
- Öğrenci, öğretim elemanları ve iş dünyası gibi paydaşlardan gelen geri bildirimleri nasıl değerlendiriyorsunuz? Açıklayınız.
  Öğrencilerden sözlü geri bildirim alınmaktadır.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	■	☐	☐

Kanıtlar

Ek-8. 2025-2026 Güz Dönemi Açılan dersler listesi

B.1.3 Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu

- Program çıktıları ile ders kazanımları nasıl ilişkilendirilmektedir? Bu süreç nasıl yürütülmektedir? Açıklayınız.
  Anabilim dalı öğretim elemanları ile 15.10.2025 Tarihinde bir toplantı gerçekleştirilmiştir. Toplantıda program çıktıları maddeler halinde görüşülerek son hali verilmiştir. TYYÇ ile uyumlu olması ve geniş kapsamlılık ilkesine dayandırılarak yeni program çıktıları oluşturulmuştur. (Ek-9)
- Öğrencilerin program dışından aldığı dersler (örgün veya uzaktan) program çıktılarıyla nasıl uyumlu hale getirilmektedir? Açıklayınız.
  Program çıktıları hazırlanırken özellikle bilimsel araştırma yöntemlerini uygulayarak yeni bilgi üretimi ve yaşam boyu öğrenmeyi sürdürebilme

Mevcut Elektronik İmzalar
BETÜL HAFİF OĞLU ŞAHİN (Mimarlık Anabilim Dalı Başkanlığı - Anabilim Dalı Başkanı) 26.01.2026 16:45

Bu belge, Güvenli Elektronik İmza ile imzalanmıştır.

maddeleri başka programdan alınan derslerle uyum gösterebilmesi için eklenmiştir.

- Ders kazanımlarının program çıktıları ile uyumu düzenli olarak izlenmekte midir? Bu uyumu sağlamak adına alınan iyileştirme adımları nelerdir? Açıklayınız.

Bologna portalından ders yürütücüleri süreci takip etmektedir.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☐	■	☐

B.1.4 Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı

- Uzaktan ve karma eğitim programları dahil olmak üzere, ders tasarımlarında kullanılan AKTS Ders Bilgi Paketleri nasıl oluşturulmaktadır? Bu paketlerde öğrenci iş yüküne dayalı kredilerin nasıl tanımlandığını gösteren örnekler var mı? Açıklayınız.

  AKTS ders bilgi paketleri dersi veren akademisyen tarafından oluşturulmaktadır ve her dönem güncellenmektedir. Bu paketlerde yer alan dersin toplam iş yükünün hesaplanmasında öğrencilerin haftalık toplam ders süresi, ders dışı hazırlık süreci, ara sınav ve finale hazırlık süreçleri dikkate alınmaktadır (Ek-10).

- İş yükü temelli kredilerin transferi ve tanınması konusunda bölümünüzün tanımlı süreçleri nelerdir? Bu süreçleri belirten belgelere örnek verebilir misiniz? Açıklayınız.

  İş yükü temelli kredilerin transferi ve tanınması konusunda bölümümüzün tanımlı süreçleri yoktur. Bu süreçler yürütülürken üniversite bazındaki yönetmelik ve yönergeler doğrultusunda iş yükü temelli kredilerin transferi ve tanınması yapılmaktadır. Lisansüstü Eğitim Öğretim Yönetmeliğine göre yapılmaktadır.

  - https://mevzuat.karatay.edu.tr/yonetmelik/kto-karatay-universitesi-lisansustu-egitim-ogretim-262643.html

- Programlarda öğrenci iş yükünün belirlenmesinde öğrenci katılımı nasıl sağlanmaktadır? Bu süreci gösteren belgeler ve mekanizmalar nelerdir? Açıklayınız.

  Bununla ilgili bir daha önce çalışma yapılmamıştır.

- İş yükü temelli kredilerin geribildirimler doğrultusunda nasıl güncellenmektedir? Açıklayınız.

Mevcut Elektronik İmzalar
BETÜL HATİPOĞLU ŞAHİN (Mimarlık Anabilim Dalı Başkanlığı - Anabilim Dalı Başkanı) 26.01.2026 16:45

Bu belge, Güvenli Elektronik İmza ile imzalanmıştır.

İş yükü temelli kredilerin düzenlenmesi, öğrencilerin dönem içindeki performansları ve önerileri değerlendirilerek ders ve akademisyen özelinde yapılmaktadır.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	■	☐	☐

B.1.5 Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

- Programlarınızın izlenmesi ve güncellenmesine ilişkin periyotlar nedir? Yıllık ve program süresinin sonunda uygulanan ilke, kural, gösterge ve planları açıklayınız.
  Dönem başı ve dönem sonu anabilim dalı öğretim elemanları ile toplantı yapılmaktadır.
  - https://mevzuat.karatay.edu.tr/yonetmelik/kto-karatay-universitesi-lisansustu_egitim-ogretim-262643.html
- Kurumun misyon, vizyon ve hedefleri doğrultusunda programlarını güncellemek üzere nasıl bir mekanizma kurulmuştur? Bu mekanizmanın örneklerini açıklayınız.
  Anabilim Dalı Başkanlığı ve LEE Yönetim Kuruluyla süreç yürütülmektedir.
- Program çıktılarına ulaşılıp ulaşılmadığını izlemek için kullanılan sistemleri açıklayınız.
  Her öğretim elemanı dersi için değerlendirme sürecini takip etmektedir.
- Programlarınızın yıllık ve program süresi temelli izlemelerinden hareketle yapılan iyileştirmeler ve değişiklikler nelerdir? Açıklayınız.
  Program çıktılarının güncellenmesi ve ders havuzuna yeni derslerin eklenmesidir.
- Yapılan iyileştirmeler ve değişiklikler konusunda nasıl bir paydaş bilgilendirme uygulamanız bulunmaktadır? Açıklayınız.
  Bologna sistemi üzerinden güncellemeler yapılmaktadır, öğrenciler de ilgili dersin bilgi paketine Bologna bilgi paketleri üzerinden ulaşabilirler.
- Programlarınızın amaçlarına ulaşma konusunda aldığınız geri bildirimleri açıklayınız.

  Öğrencilerden sözlü geri bildirim alınmakta ona göre iyileştirmeler yapılmaktadır.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek

Mevcut Elektronik İmzalar
BETÜL HATİPOĞLU ŞAHİN (Mimarlık Anabilim Dalı Başkanlığı - Anabilim Dalı Başkanı) 26.01.2026 16:45

Bu belge, Güvenli Elektronik İmza ile imzalanmıştır.

	bir uygulama bulunmamaktadır.	sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	■	☐	☐

B.1.6 Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi

- Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanmayı ve iş akış şemalarınızı açıklayınız.
  Lisansüstü Eğitim Enstitüsüne bağlı olarak Anabilim Dalı Başkanlığı ve öğretim elemanları ile süreç yürütülmektedir.
- Eğitim ve öğretim ile ölçme ve değerlendirme süreçlerinin yönetimine dair belirlenmiş ilke, kurallar ve takvimler nelerdir? Açıklayınız.
  Dönem boyunca derslerin ölçme ve değerlendirme kriterleri, dersin akademisyeni tarafından ilk haftada öğrencilere açıklanır. Bologna sisteminde tüm bilgiler yer almaktadır. (Ek-9,10)
- Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtlarınız nelerdir? Bu süreçler nasıl yönlendirilmekte ve geliştirilmektedir? Açıklayınız.
  Her öğretim elemanı dersi için değerlendirme sürecini takip etmektedir.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☐	■	☐

Kanıtlar

Ek-9. Bologna sisteminde yer alan ders bilgileri

Ek-10. Ders iş yükü

B.2 Programların Yürütülmesi

B.2.1 Öğretim Yöntem ve Teknikleri

- Programların Yürütülmesini (Öğrenci Merkezli Öğrenme Öğretme ve Değerlendirme) açıklayınız.
  Mimarlık lisansüstü programlarının yürütülmesinde öğrenci merkezli öğrenme yaklaşımı temel ilke olarak benimsenmektedir. Programların uygulanma süreci; öğrencilerin bireysel akademik ilgi alanlarını, araştırma eğilimlerini ve mesleki

Mevcut Elektronik İmzalar
BETÜL HATİPOĞLU ŞAHİN (Mimarlık Anabilim Dalı Başkanlığı, Anabilim Dalı Başkanı) 26.01.2026 16:45

Bu belge, Güvenli Elektronik İmza ile imzalanmıştır.

hedeflerini dikkate alan esnek ve araştırma odaklı bir yapı içerisinde sürdürülmektedir. Yüksek lisans ve doktora düzeylerinde öğrenme süreci, bilgi aktarımından çok bilgi üretimi, eleştirel düşünme ve bağımsız araştırma becerilerinin geliştirilmesine odaklanmaktadır.

Öğretim süreci; seminerler, araştırma temelli dersler, tasarım ve kuram stüdyoları, disiplinlerarası çalışmalar ve bireysel danışmanlık mekanizmaları aracılığıyla yürütülmektedir. Öğrenciler, ders içeriklerinin belirli aşamalarında araştırma konularını seçme, yöntem geliştirme ve çıktı üretme süreçlerine aktif olarak dâhil edilmektedir. Tez süreci, öğrenci merkezli öğrenmenin en önemli bileşeni olarak ele alınmakta; danışman rehberliğinde yürütülen bu süreçte öğrencinin akademik özerkliği ve özgünlüğü desteklenmektedir.

- Öğrenci merkezli öğrenme ve öğretme stratejileriniz nelerdir? Açıklayınız.

  Ölçme ve değerlendirme süreci, öğrenme çıktılarıyla uyumlu ve çoklu değerlendirme araçlarını içerecek şekilde yapılandırılmıştır. Derslerde yazılı ödevler, araştırma raporları, proje ve tasarım çalışmaları, sözlü sunumlar ve akademik makale üretimi gibi yöntemler kullanılmaktadır. Doktora düzeyinde yeterlik sınavları, tez izleme komitesi raporları ve tez savunması; öğrencinin araştırma yetkinliğini, bilimsel katkı düzeyini ve bağımsız çalışma becerisini ölçen temel değerlendirme araçlarıdır. Bu süreçler, şeffaflık, nesnellik ve geri bildirim ilkeleri doğrultusunda yürütülmektedir.

- Değerlendirme sürecinizde hangi yöntemleri kullanıyorsunuz? Açıklayınız.

  Bu programda; ara sınav, ödev, alıştırma, proje, uygulama ve dönem sonu sınavı gibi farklı değerlendirme yöntemleri uygulanmaktadır. Değerlendirme yöntemleri arasında klasik sınav, çoktan seçmeli sınav, ev ödevi, performans değerlendirme ve ürün değerlendirme yer alabilir. Bir dersin notu, yukarıdaki unsurların değerlendirilmesi sonucunda belirlenir ve harf olarak verilir. Harf notları ve her bir notun katsayısı aşağıda belirtilmektedir. Öğrencilere, aldıkları her ders için aşağıdaki harf notlarından biri, ilgili öğretim üyesi tarafından başarı notu olarak verilir. (Ek-11)
- Uzaktan eğitime özgü olarak geliştirilen öğretim materyalleri ve öğretim yöntemleri konusunda belirlenmiş ilkeler ve mekanizmalar nelerdir? Açıklayınız.

  Uzem sisteminde, derse katılma, kayıttan izleme gibi imkanlar bulunmaktadır. Aynı zamanda sisteme yüklenen ders materyalleri indirilerek veya ekran paylaşımı yöntemiyle öğrenciyle paylaşılabilmektedir.
- Tanımlı süreçler ve uygulamalar çerçevesinde, öğrencilerle etkileşimi artırmak adına kullanılan aktif ve etkileşimli öğretme yöntemleri nelerdir? Açıklayınız.

  Bu kapsamda öncelikle seminer temelli öğretim yöntemi benimsenmektedir. Lisansüstü dersler, büyük ölçüde öğrenci sunumları, akademik metin tartışmaları ve eleştirel değerlendirmeler üzerinden yürütülmektedir. Öğrenciler, ders kapsamında seçtikleri kuramsal metinleri veya araştırma konularını sınıf ortamında sunmakta; öğretim elemanları ve diğer öğrencilerle karşılıklı etkileşim içinde tartışarak öğrenme sürecine aktif biçimde katılmaktadır. Bu

Mevcut Elektronik İmzalar
BETÜL HATİPOĞLU ŞAHİN (Mimarlık Anabilim Dalı Başkanlığı - Anabilim Dalı Başkanı) 26.01.2026 16:45

Bu belge, Güvenli Elektronik İmza ile imzalanmıştır.

yöntem, öğrencilerin akademik ifade, tartışma ve eleştirel düşünme becerilerini doğrudan desteklemektedir.
Bireysel danışmanlık ve mentorluk uygulamaları, öğrenci–öğretim üyesi etkileşiminin sürekliliğini sağlayan temel mekanizmalardan biridir. Özellikle tez sürecinde düzenli danışman görüşmeleri, tez izleme komitesi toplantıları ve yeterlik aşamaları, yapılandırılmış ve planlı etkileşim ortamları oluşturmaktadır. Bu süreçler, öğrencinin akademik gelişimini izlemeye ve yönlendirmeye yönelik olarak tanımlı takvim ve ölçütler çerçevesinde yürütülmektedir.

- Eğitimcilerin eğitimi program içeriğinde, öğrenci merkezli öğrenme-öğretme yaklaşımına yönelik uygulamalar nasıl şekillendirilmektedir? Açıklayınız.
  Eğitimcilerin eğitimi program içeriği, mimarlık lisansüstü programlarında öğrenci merkezli öğrenme-öğretme yaklaşımını güçlendirmek amacıyla Bloom'un Taksonomisi (hatırlama, anlama, uygulama, analiz, değerlendirme ve yaratma) temel alınarak yapılandırılmaktadır. Bu yaklaşım, öğretim elemanlarının ders ve tez süreçlerinde bilişsel gelişimi aşamalı ve ölçülebilir biçimde desteklemelerini hedeflemektedir.
- Uzaktan eğitime özgü olarak geliştirilen öğretim materyalleri ve öğretim yöntemleri konusunda belirlenmiş ilkeler ve mekanizmalar nelerdir?
  Uzem sisteminde, derse katılma, kayıttan izleme gibi imkanlar bulunmaktadır. Aynı zamanda sisteme yüklenen ders materyalleri indirilerek veya ekran paylaşımı yöntemiyle öğrenciyle paylaşılabilmektedir. (Ek-12)
- Öğrencilerden gelen geri bildirimleri nasıl alıyorsunuz? Süreci nasıl işletiyorsunuz? (Geri bildirimlerin kayıtları, geri dönütlerin takibi ve iyileştirme çalışmaları vb.). Geri bildirim mekanizması varsa hangi konularla (dersleri işleniş biçimi, AKTS hesabı, dilek şikâyet vb.) ilgili geri bildirim sağlıyorsunuz? Açıklayınız.
  Öğrenciler sözlü geri bildirimde bulunmaktadır.
- Bu geri bildirimleri değerlendirme ve iyileştirme süreciniz nasıl işliyor? Açıklayınız.
  Bu geri bildirimler dersin içeriği, program çıktıları ve öğrenme çıktılarının düzenlenmesinde etkili oluyor.
- Erasmus programlarından faydalanan öğrencileriniz var mı? Öğrencilerinizi uluslararası programlara katılmaya teşvik eden mekanizmaları varsa açıklayınız.
  Mimarlık Bölümü ise Erasmus+ programı çerçevesinde uluslararasılaşma çalışmalarına katılmaktadır. Güncel olarak HFT STUTTGART (Hochschule für Technik Stuttgart University of Applied Sciences) ile bir ikili anlaşması bulunmaktadır ve bu anlaşma kapsamında öğrenci, staj ve personel hareketliliği imkanları sağlanmaktadır. Aynı anlaşma lisansüstü programlar için de geçerlidir.
- Karar alma süreçlerinize öğrencilerinizi dahil ediyor musunuz? Açıklayınız.
  Öğrenciler aktif olarak iç paydaş toplantılarında yer almamaktadır. Fakat, bölüm öğretim elemanları öğrencilerle sürekli iletişim halindedir.
- Öğrencilerin karar alma süreçlerine katılımında hangi konularda görüşlerini alıyorsunuz? Açıklayınız.
  Eğitim ve öğretimle ilgili görüşleri alınmaktadır.

Mevcut Elektronik İmzalar
BETÜL HATİPOĞLU ŞAHİN (Mimarlık Anabilim Dalı Başkanlığı - Anabilim Dalı Başkanı) 26.01.2026 16:45

Bu belge, Güvenli Elektronik İmza ile imzalanmıştır.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	■	☐	☐

Kanıtlar

Ek-11. Değerleme Yöntemi ve Geçme Kriterleri

Ek-12. UZEM Sistemi Arayüzü

B.2.2 Ölçme ve Değerlendirme

- Programlarınızda kullanılan ölçme ve değerlendirme yöntemleri çeşitli midir? Örneğin, örgün, uzaktan ve karma derslerde kullanılan sınav örnekleri ve diğer ölçme araçları hakkında uygulama örnekleri mevcut mudur? Açıklayınız.

  Mimarlık lisansüstü programlarında ölçme ve değerlendirme yöntemleri çeşitlidir ve örgün, uzaktan ve karma öğretim biçimlerine uygun olarak yapılandırılmıştır. Programlarda yazılı ve açık uçlu sınavlar, araştırma ödevleri, proje ve tasarım çalışmaları, sözlü sunumlar, jüri değerlendirmeleri kullanılmaktadır.

  Uzaktan ve karma derslerde çevrim içi açık uçlu sınavlar, araştırma raporları, forum katılımı ve çevrim içi sunumlar gibi ölçme araçlarından yararlanılmaktadır. Lisansüstü düzeyde ayrıca yüksek lisans tezi, doktora yeterlik sınavı, tez izleme komitesi raporları ve tez savunmaları, öğrencinin araştırma ve özgün üretim yetkinliğini ölçen temel değerlendirme araçlarıdır. Bu yöntemler, öğrenme çıktılarıyla uyumlu, şeffaf ve geri bildirim odaklı bir biçimde uygulanmaktadır.

- Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının ders kazanımları ve program yeterlilikleriyle nasıl ilişkilendirildiğini gösteren ders bilgi paketi örnekleri mevcut mudur? Açıklayınız.
  Bologna portalında tüm ders bilgi paketleri mevcuttur.
- Programlarınızda yer alan özel ölçme türleri, özellikle dezavantajlı gruplara yönelik olarak nasıl tasarlanmaktadır? Bu mekanizmaların örnekleri nelerdir? Açıklayınız.

Mevcut Elektronik İmzalar
BETÜL HATİPOĞLU ŞAHİN (Mimarlık Anabilim Dalı Başkanlığı - Anabilim Dalı Başkanı) 26.01.2026 16:45

Bu belge, Güvenli Elektronik İmza ile imzalanmıştır.

Bu konu ile ilgili herhangi bir açıklamamız bulunmamaktadır.

- Kullandığınız ölçme araçları, özellikle çevrimiçi sınavlarda, sınav güvenliği mekanizmalarını içermekte midir? Açıklayınız.
  Bu önlemler çerçevesinde KTO Karatay Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi'nin dijital ortamda gerçekleştirdiği tüm sınavlarda alınan güvenlik adımlarına https://kuzem.karatay.edu.tr/dosyalar/CevrimiciOnlineSinavKurallari.pdf linkinden ulaşılabilir.
- Ölçme ve değerlendirme süreçlerinizi izlemek ve iyileştirmek adına hangi mekanizmaları kullanıyorsunuz? İzleme ve paydaş katılımına dayalı iyileştirme süreçlerine dair örnekler mevcut mudur? Açıklayınız.
  Dönem başı ve dönem sonu anabilim dalı öğretim elemanları ile toplantı yapılmaktadır.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☐	■	☐

B.2.3 Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi

- Öğrenci kabulüne ilişkin belirlediğiniz ilke ve kurallar nelerdir? Açıklayınız.
  ALES sayısal puan türünden en az 55 puan almış olması, Mimarlık, İç Mimarlık, Peyzaj Mimarlığı, Şehir ve Bölge Planlama ve Endüstri Ürünleri Tasarımı bölümlerinden mezun olması, gerekmektedir. Şehir ve Bölge Planlama ve Endüstri Ürünleri Tasarımı bölümleri mezunlarından başvuranların kabulü durumunda bilimsel hazırlık programı uygulanır. (Ek-13)
- Öğrencilerin önceki öğrenmelerinin tanınması için kullandığınız süreçler nelerdir? Öğrenci iş yükü temelli kredilerin tanınmasında nasıl bir yöntem izlenmektedir? Açıklayınız.
  Enstitüye kaydolmadan önceki son 3 yılda, başka bir üniversite veya farklı bir bölümden özel öğrencilik statüsünde aldığınız veya programı tamamlamadan ilişik kestiğiniz, başarılı olduğunuz lisansüstü dersler için muafiyet başvurusu yapabilirsiniz. Muafiyet yapılacak derslerin kredi toplamlarının %50'sini geçemez ve seminer dersini alır. Öğrencinin mezun olduğu bir lisansüstü programdan almış olduğu dersler, başka bir lisansüstü programa, programın adı aynı olsa bile muafiyet yapılmaz. Ders Muafiyet İşlemleri Enstitümüz programlarına yeni kayıt yapan öğrencilerimizin önceki öğrenimlerinde başarılı oldukları dersler; Enstitümüz programlarına kayıt olmadan önceki son üç yılda programı tamamlamadan ilişik kestiğiniz, başarılı olduğunuz lisansüstü dersler için muafiyet başvurusu yapa bilirsiniz. Öğrencilerimizin daha önce mezun

Mevcut Elektronik İmzalar
BETÜL HATİPOĞLU SAHİN (Mimarlık Anabilim Dalı Başkanlığı - Anabilim Dalı Başkanı) 26.01.2026 16:45

Bu belge, Güvenli Elektronik İmza ile imzalanmıştır.

oldukları lisansüstü programlardan almış oldukları derslerin için muafiyet işlemi yapılmamaktadır. Nasıl Başvurulur; Daha önceki eğitiminizde almış olduğunuz derslerin ders içerikleri ve not döküm belgesi ile başvuru yapılır. Önceki öğrenmelerin tanınması sürecinin uyumlu ve sürekli bir şekilde işlediğini nasıl sağlıyorsunuz? Bu sürecin iyileştirilmesi adına kullanılan mekanizmalar nelerdir? Açıklayınız.

- Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirme süreçleri hakkında paydaşları nasıl bilgilendiriyorsunuz? Açıklayınız.
  Bologna sisteminden tüm bilgiler paylaşılmaktadır.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☐	■	☐

Kanıtlar

Ek-13. Yüksek Lisans ve Doktora Öğrenci Kabul Şartları

B.2.4 Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma

- Öğrencilerin akademik ve kariyer gelişimini izlemek amacıyla kullanılan diploma onayı ve yeterlilik sertifikalandırma süreçlerinizi açıklayınız?
  Bu programı başarıyla tamamlayan öğrenciler, Mimarlık alanında Yüksek Lisans derecesi ya da Doktora derecesi almaya hak kazanmaktadırlar.
- Merkezi yerleştirme dışındaki öğrenci grupları, yatay geçiş, Yabancı Uyruklu Öğrenci Sınavı (YÖS), Çift Anadal Programı (ÇAP) kabul kriterleriniz nelerdir?
  Lisansüstü programlarda bu programlar bulunmamaktadır.
- Değişim programları kapsamında öğrenci iş yükü kredisinin tanınmasında ek bir çalışma yapmadan tanınma sağlıyor musunuz?
  Bologna süreci kapsamında bölümün diğer kurumlarla öğrenci alışverişini sağlamak için standart kabul edilen dersler ve bu derslerin kredi olarak karşılıkları belirlenmiştir. Öğrencinin aldığı dersler için ders içerikleri ve program yeterlilikleri düzenlenmiştir.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☐	■	☐

Mevcut Elektronik İmzalar
BETÜL HATİPOĞLU ŞAHİN (Mimarlık Anabilim Dalı Başkanlığı - Anabilim Dalı Başkanı) 26.01.2026 16:45

Bu belge, Güvenli Elektronik İmza ile imzalanmıştır.

B.3 Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1 Öğrenme Ortam ve Kaynakları

- Öğrencilerin kullanımına sunulan öğrenme kaynaklarının yeterlilik durumu nedir ve bu kaynakların geliştirilmesine yönelik hangi planlamalar ve uygulamalar yapılıyor? Açıklayınız.
  Öğrencilerin üniversite içerisinde çalışma alanları mevcuttur. M ve K blokta sesli ve sessiz çalışma alanları yer almaktadır. Merkezi kütüphane binasında da okuma ve çalışma alanları vardır.
  Ayrıca A blok zemin katta lisansüstü derslerin yapılması için bir sınıf düzenlenmiştir. A blok 103 no'lu toplantı odası tez savunmaları, tez izleme komiteleri ve dersler için kullanılmaktadır.
- Öğrenme kaynaklarına erişilebilirlik açısından sağlanan kanıtlar nelerdir, özellikle uzaktan eğitimde erişilebilirlik nasıl sağlanmaktadır? Açıklayınız.
  Satın alarak abone olunan ve ULAKBİM-EKUAL kapsamında ücretsiz olarak kullanıcılara açılan veri tabanları bulunmaktadır. Kütüphane üyeleri bu veri tabanlarına VETİS üzerinden herhangi bir ayar yapmadan kütüphane kullanıcı adı ve şifresiyle istedikleri yerden erişim sağlayabilmektedirler.
  - *https://www.karatay.edu.tr/tr/birim/kutuphane-ve-muze-yonetim-direktorlugu/elektronik-kaynaklar/acik-erisimli-kaynaklar*
  - *https://www.karatay.edu.tr/tr/birim/kutuphane-ve-muze-yonetim direktorlugu/elektronik-kaynaklar/abone-veritabanlari*

- Öğrencilere sunulan öğrenme kaynakları ile ilgili olarak kullanılan geri bildirim araçları nelerdir? Öğrenci anketleri gibi yöntemlerle geri bildirim alınıyor mu? Açıklayınız.
  Böyle bir çalışma henüz yapılmamıştır.
- Öğrenme kaynakları düzenli olarak iyileştiriliyor mu? Kaynakların kalitesini artırmak ve güncel tutmak adına kullanılan düzenli iyileştirme pratikleri nelerdir? Açıklayınız.
  Üniversitemizin kütüphane alanı, kullanım kapasitesi, basılı ve dijital kaynak sayısı kullanıcıların talepleri doğrultusunda yeterli seviyededir. Ayrıca nitelikli bir üniversite kütüphanesi olma adına üniversitemiz kullanıcılarının YORDAM üzerinden eser istek formu doldurarak talep ettikleri eserler dikkate alınarak satın alma işlemleri yapılmaktadır. Kullanıcılara daha kaliteli bir hizmet vermek adına önümüzdeki yıllarda veri tabanlarında olmayıp kütüphanemiz bünyesinde bulunan basılı (kitap, dergi) kaynakların telif hakkı gözetilerek tarandıktan sonra E-kütüphane hizmeti vermeyi planlanmaktadır. Memnuniyet ve beklenti anketi yapılarak, kullanıcı memnuniyetini sağlayabilmek adına gerçekçi sonuçlar elde edilerek gerekli adımların atılması planlanmaktadır.

Mevcut Elektronik İmzalar

1	2	3	4	5

BETÜL HATİPOĞLU ŞAHİN (Mimarlık Anabilim Dalı Başkanlığı - Anabilim Dalı Başkanı) 26.01.2026 16:45

Bu belge, Güvenli Elektronik İmza ile imzalanmıştır.

Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☐	■	☐

B.3.2 Akademik Destek Hizmetleri

- Bölümünüzde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri nasıl sağlanmaktadır? Açıklayınız.
  Bölüme yeni başlayan öğrencilerin ders seçimi ve akademik anlamda yönlendirilmesi adına öğrenci danışmanları belirlenmektedir. Öğrenci danışmanları Dr. Öğr. Üyesi, docent ve profesör öğretim elemanlarından oluşmaktadır.
- Mezun öğrencilerinizi izlemeye yönelik çalışmalar yürütüyor musunuz? (Mezun izleme birimi, anket, iletişim grupları, sosyal medya vb.) Açıklayınız.
  Kariyer Gelişim ve Mezun İlişkileri Ofisi linki:
  - https://www.karatay.edu.tr/tr/birim/saglik-kultur-ve-sportif-aktiviteler-direktorlugu/kariyer-gelisim-ve-mezun-iliskileri-ofisi
- Mezunlarınızın başarıları ve geri bildirimleriyle ilgili bilgileri nasıl topluyorsunuz? Açıklayınız.
  Lisansüstü programlarda mezun takibi ile ilgili çalışma bulunmamaktadır.
- Öğrenci danışmanı atama mekanizmasını açıklayınız.
  Danışman atamaları, öğrencinin ilgi alanı ve araştırma konusu dikkate alınarak, anabilim dalı başkanlığının önerisi ve enstitü yönetim kurulu onayı ile gerçekleştirilmektedir.
- Öğrencilerin akademik danışmanlarıyla iletişimini açıklayınız.
  Öğrenciler bireysel olarak yüzyüze, telefon veya e mail yoluyla danışmanlarına ulaşabilmektedirler. Bu sayede ders seçimi veya diğer akademik konularda danışmanlarıyla iletişim kurmaları mümkündür.
- Akademik danışmanlık süreci nasıl organize edilmektedir Açıklayınız.
  Danışmanlık, öğrencinin ders seçimi, akademik gelişimi ve tez sürecini kapsayacak biçimde yürütülmektedir. Öğrenci ile danışman arasında düzenli görüşmeler yapılmakta; bu görüşmelerde ders planı, araştırma yönelimi ve tez ilerleme durumu değerlendirilmektedir. Tez aşamasında danışmanlık süreci, tez izleme komitesi toplantıları, ara raporlar ve geri bildirimler yoluyla yapılandırılmaktadır.
- Öğrenci danışmanları öğrencilerin farklı ihtiyaçlarına nasıl cevap veriyor? Açıklayınız.
  Öğrencilerin akademik danışmanlarına doğrudan ulaşabilmesi onların sorunlarına yönelik farklı ihtiyaçlara cevap verebilmeleri açısından oldukça

Mevcut Elektronik İmzalar
BETÜL HATİPOĞLU ŞAHİN (Mimarlık Anabilim Dalı Başkanlığı - Anabilim Dalı Başkanı) 26.01.2026 16:45

Bu belge, Güvenli Elektronik İmza ile imzalanmıştır.

avantajlıdır.

- Rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri konusunda hangi planlama ve uygulamalar bulunmaktadır? Açıklayınız.
  Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Ofisi'miz, öğrencilerimize sosyal ve psikolojik anlamda profesyonel destek sağlamaktadır.
  Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Ofisi linki:
  - *https://www.karatay.edu.tr/tr/birim/saglik-kultur-ve-sportif-aktiviteler-direktorlugu/psikolojik-danismanlik-ve-rehberlik-ofisi*
- Öğrencilerin danışmanlık hizmetlerine katılımını ölçmek için hangi yöntemler kullanılmaktadır? Öğrenci geri bildirimleri nasıl değerlendirilmektedir?
  Danışmanlık hizmetlerine katılımını ölçmeye dair bir yöntem bulunmamaktadır, ancak oluşturulacak olan anketler neticesinde tespitler gerçekleştirilebilir.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☐	■	☐

B.3.3 Tesis ve Altyapılar

- Tesis ve altyapının kullanımına yönelik hangi ilke ve kurallar benimsenmektedir? Açıklayınız.
  Atölye, stüdyo, kütüphane ve dijital altyapının kullanımı, belirlenen takvim ve kullanım esasları doğrultusunda planlanmakta; tüm kullanıcıların eşit, güvenli ve etkin biçimde yararlanması sağlanmaktadır. İş sağlığı ve güvenliği kurallarına uyulmakta, altyapı olanakları eğitim ve araştırma ihtiyaçları doğrultusunda düzenli olarak izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
- Tesis ve altyapının erişim ve kullanımı konusundaki uygulamalar nelerdir? Öğrencilere ve personelinize yönelik bu konuda hangi önlemler alınmaktadır? Açıklayınız.
  Fiziksel ve dijital alanlarda iş sağlığı ve güvenliği önlemleri alınmakta, erişilebilirlik ve kullanım koşulları düzenli olarak izlenmekte ve gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır.
- Tesis ve altyapı hizmetlerinin izlenmesi, çeşitlendirilmesi ve iyileştirilmesine yönelik hangi mekanizmalar kullanılmaktadır? Açıklayınız.
  Tesis ve altyapı hizmetlerinin izlenmesi, çeşitlendirilmesi ve iyileştirilmesine yönelik bir mekanizma bulunmamaktadır.

1	2	3	4	5

Mevcut Elektronik İmzalar
BETÜL HATİPOĞLU ŞAHİN (Mimarlık Anabilim Dalı Başkanlığı - Anabilim Dalı Başkanı) 26.01.2026 16:45

Bu belge, Güvenli Elektronik İmza ile imzalanmıştır.

Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	■	☐	☐

B.3.4 Dezavantajlı Gruplar

- Bölümünüzde engelli öğrencilere yönelik düzenlemeler bulunuyor mu? Açıklayınız.

  Programdaki engelli öğrencilere yönelik düzenlemeler mekânsal anlamda bulunmaktadır. Bina girişlerinde dezavantajlı grupların kullanabileceği engelli asansörleri yer almaktadır.

  Binalar ve kampüs içerisinde yürüyüş güzergahlarında bulunan kot (seviye) farklılıkları engelli asansörleri ve rampalarla çözüme kavuşturulmuştur.

  Görme engelli bireylerin rahatlıkla yürümesi için de hissedilebilir kılavuz yüzeyler zeminde oluşturulmuştur. Asansör önleri merdiven başlangıçları ve dönüş noktalarında hissedilebilir uyarıcı yüzeyler mevcuttur.

  Yine görme engelli öğrenciler ve üniversite çalışanları için bina içerisinde yer alan asansörlerin en az bir tanesi sesli uyarı sistemine açık hale getirilmiştir.

  Görme engelli bireylere ilişkin bir diğer düzenleme ise pano, asansör butonları, akademisyen kapı isimliklerinde Braille alfabesi eklentileri mevcuttur.
- Dezavantajlı gruplar için gerçekleştirdiğiniz engelsiz üniversite uygulamaları nasıl izlenmekte ve iyileştirilmektedir? Açıklayınız.

  Üniversitemizde engelli öğrenci birimi mevcuttur.
  - https://www.karatay.edu.tr/tr/birim/engelli-ogrenci-birimi
- Fiziksel ve teknolojik olanaklarınızı engelli öğrencilere uygun hale getirmek için nasıl kullanıyorsunuz? Açıklayınız.

  Bölümdeki engelli öğrencilere yönelik düzenlemeler mekansal anlamda bulunmaktadır. Bina girişlerinde dezavantajlı grupların kullanabileceği engelli asansörleri yer almaktadır.

  Binalar ve kampüs içerisinde yürüyüş güzergahlarında bulunan kot (seviye) farklılıkları engelli asansörleri ve rampalarla çözüme kavuşturulmuştur.

  Görme engelli bireylerin rahatlıkla yürümesi için de hissedilebilir kılavuz yüzeyler zeminde oluşturulmuştur. Asansör önleri merdiven başlangıçları ve dönüş noktalarında hissedilebilir uyarıcı yüzeyler mevcuttur.

  Yine görme engelli öğrenciler ve üniversite çalışanları için bina içerisinde yer alan asansörlerin en az bir tanesi sesli uyarı sistemine açık hale getirilmiştir.

  Görme engelli bireylere ilişkin bir diğer düzenleme ise pano, asansör butonları, akademisyen kapı isimliklerinde TS 9111 standartlarına göre yapılmış Braille alfabesi eklentileri mevcuttur.

Mevcut Elektronik İmzalar
BETÜL HATİPOĞLU SEVİN (Mevcut Anabilim Dalı Başkanlığı - Anabilim Dalı Başkanı) 26.01.2026 16:45

Bu belge, Güvenli Elektronik İmza ile imzalanmıştır.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☐	■	☐

B.3.5 Sosyal, Kültürel ve Sportif Faaliyetler

- Öğrencilere yönelik yıl içinde düzenlenen sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin planlama ve yürütmesine ilişkin nasıl bir strateji izlenmektedir? Açıklayınız.
  Lisansüstü programlarda bir strateji uygulanmamaktadır.
- Geçmiş yıllarda düzenlenen sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin bir listesi mevcut mudur? (Faaliyet türü, konusu, katılımcı sayısı vb. bilgilerle) Açıklayınız.
  Lisansüstü programlarda faaliyet bulunmamaktadır. Öğrenciler lisans eğitimi bünyesinde gerçekleştirilen faaliyetlere katılım gösterebilmektedir.
- Faaliyetlerin erişilebilirliği ve fırsat eşitliğini gözetmek adına hangi önlemler alınmaktadır? Açıklayınız.
  Yapılması planlanan etkinlikler için üniversitenin web sitesinde tüm öğrencilere açık etkinlik takvimi duyurusu yer almaktadır. Ayrıca bölümle ilgili yapılacak olan faaliyetlerin en az 15 iş günü öncesinde yetkili direktörlüklere bildiriminde bulunulmaktadır. Ayrıca mimarlık bölümünün kurumsal sosyal medya hesaplarından duyuruları yapılmaktadır.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	■	☐	☐

B.4 Öğretim Kadrosu

B.4.1 Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri

- Öğretim elemanlarının ders yükü ve dağılımı şeffaf bir şekilde paylaşılmakta mıdır? Kurumun öğretim üyelerinden beklentileri açık bir şekilde iletilmekte

Mevcut Elektronik İmzalar
BETÜL HATİPOĞLU SAHİN (Mimarlık Anabilim Dalı Başkanlığı - Anabilim Dalı Başkanı) 26.01.2026 16:45

Bu belge, Güvenli Elektronik İmza ile imzalanmıştır.

midir? Açıklayınız.
Bölümümüzde ders dağılımları, dersi verebilecek öğretim elemanının ilgi ve uzmanlık alanına göre paylaşılmaktadır. Öğretim elemanlarının ders yükü ve dağılım dengesi özlük hakları korunacak şekilde yapılmaktadır. Konu ile ilgili bilgiler, idari birimlerden talep edildiğinde, muhasebe ve personel hizmetleri biriminden gerekli durumlarda ulaşılabilmektedir.

- Kurum dışından ders vermek üzere görevlendirilenlerin seçiminde nasıl bir liyakat değerlendirmesi yapılmaktadır? Bu görevlendirmelerin performans değerlendirmeleri şeffaf ve etkili bir şekilde gerçekleşmekte midir? Açıklayınız.
Lisansüstü programımızda kurum dışı görevlendirme yapılmamaktadır.
- Atama, yükseltme ve görevlendirme süreçlerinde, öğretim elemanlarının kurumun eğitim-öğretim ilkelerine ve kültürüne uyumu nasıl değerlendirilmektedir? Açıklayınız.
Göreve atama, görevde yükseltme ve görevlendirme, "KTO Karatay Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Kriterleri Yönergesi"nde belirtilen esaslara göre yapılmaktadır. Bu yönerge 28.01.1982 tarih ve 17588 sayılı Resmi Gazete'de Yayımlanan "Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Yönetmeliği" hükümlerine ve 23.03.2016 tarih ve 29662 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan "Yükseköğretim Kurumlarında Yabancı Dil Öğretimi ve Yabancı Dille Öğretim Yapılmasında Uyulacak Esaslara İlişkin Yönetmelik" hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.
  - https://mevzuat.karatay.edu.tr/yonerge/kto-karatay-universitesi-ogretim-uyeligine-yukselt-5410104.html

- Atama, yükseltme ve görevlendirme süreçleri nasıl izlenmekte ve değerlendirilmektedir? Bu süreçlerde yapılan iyileştirmeler mevcut mudur? Açıklayınız.
Atama, yükseltme ve görevlendirme süreçleri, "KTO Karatay Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Kriterleri Yönergesi"ne göre izlenmekte ve değerlendirilmektedir.
- Bölümünüzün eğitim öğretim kadrosu politikasını açıklayınız (Öğretim kadrosunun geri bildirimlerini (memnuniyet anketleri) dikkate alıyor musunuz? Öğretim üyesi işten ayrılma ve yeni göreve başlama taleplerini karşılamada nasıl bir yol izliyorsunuz?)
Kadro planlaması lisans programı için öncelikli olarak yapılmaktadır, lisansüstü programlar bu planlama ile YÖK'ün belirlediği asgari koşullara uygun olarak düzenlenmektedir.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☐	■	☐

Mevcut Elektronik İmzalar
BETÜL HATİPOĞLU ŞAHİN (Mimarlık Anabilim Dalı Başkanlığı - Anabilim Dalı Başkanı) 26.01.2026 16:45

Bu belge, Güvenli Elektronik İmza ile imzalanmıştır.

B.4.2 Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi

- Bölümünüzde görev yapan eğitim öğretim elemanlarının ders verme performanslarını izlediğiniz bir mekanizma var mı? Açıklayınız.
  Ders verme performansının izlendiği bir mekanizma bulunmamaktadır.
- Ders verme performanslarını değerlendirmek için kullanılan kriterler nelerdir? Açıklayınız
  Ders verme performansının izlendiği bir mekanizma bulunmamaktadır.
- Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını takdir-tanıma ve ödüllendirmek üzere nasıl bir yöntem uyguluyorsunuz? Açıklayınız.
  Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını takdir-tanıma ve ödüllendirmek, her yıl üniversite düzeyinde yapılan ve ilgili seçici kurul tarafından değerlendirilen esaslara göre belirlenen, Üniversitenin konu ile ilgili ilanı sonrası, ilgili akademik personelin başvurusu üzerine uygulanmaktadır.
  Belirli şartları sağlayan akademik personel bu konudaki başvurusunu Üniversitenin ilgili birimine yapmakta ve değerlendirme sonucu ödüle layık görülenler, Üniversite tarafından ödüllendirilmektedir.
- Eğitim kadrosunun performanslarını ölçmek için kullanılan kriterler nelerdir? Açıklayınız.
  Akademik yayın, proje, ödül, tez bitirme vs. ye göre yapılmaktadır.
- Öğretim elemanlarının izleme ve iyileştirme süreçlerine katılımı nasıl sağlanmaktadır? Açıklayınız.
  Her yıl belirli dönemlerde yapılan Akademik Kurulda görüşülerek, Öğretim elemanlarının görüşülen konular hakkındaki fikir ve görüşleri alınarak sağlanmaktadır.
- Öğretim yetkinliği geliştirme süreçleri neleri içermektedir? Bu süreçlerin izleme ve iyileştirme aşamaları nelerdir? Açıklayınız.
  Öğretim yetkinliği geliştirme süreçleri, akademik personelin; lisans üstü eğitiminden itibaren, Yüksek Lisans ve Doktora Çalışmaları, Araştırma Görevlisi olma, Öğretim Görevlisi, Dr. Öğretim Üyesi, Doçent ve Profesörlük kadrolarına atanma aşamalarında gösterdikleri performansları içermektedir. Bu süreçlerin izleme ve iyileştirme aşamaları, bu konularda yapılan ilgili sınavlar, yayın değerlendirmeleri, akademik sunumlar ve proje üretme ile ilgili yapılan çalışmaları kapsamaktadır.
- Uzaktan eğitim uygulamalarına özel olarak eğitim kadrosunun gelişimi nasıl desteklenmektedir? Açıklayınız.
  Programda yüz yüze eğitim yapılmaktadır.
- Eğiticilerin eğitimi konusunda nasıl bir yöntem uyguluyorsunuz? Açıklayınız.
  Belirli dönemlerde "Eğiticilerin Eğitimi Sertifika Programları" düzenlenmekte; değişik konularda isteğe bağlı veya zorunlu katılımlar sağlanmaktadır. Kurslar,

Mevcut Elektronik İmzalar
BETÜL HAŞİM OĞLU ŞAHİN (Mühendislik Anabilim Dalı Başkanlığı - Anabilim Dalı Başkanı) 26.01.2026 16:45

Bu belge, Güvenli Elektronik İmza ile imzalanmıştır.

KARSEM (KTO Karatay Üniversitesi Sürekli Eğitim Merkezi) İktisadi İşletmesi tarafından uygulanmaktadır. Yapılan kurslar sonunda katılımcılar sınava tabi tutulmakta ve sınavı başarı ile tamamlayanlara ilgili sertifikalar verilmektedir.

- Eğitim kadrosunun eğitim ihtiyaçlarını belirleme yöntemleriniz nelerdir? Açıklayınız.
  İlgili eğitim elemanının istekleri dinlenmekte, ilgili kurulda bu istekler değerlendirilmekte ve Üniversite imkânları doğrultusunda ihtiyaçlar karşılanmaya çalışılmaktadır.
- Eğiticilerin pedagojik ve teknolojik yeterliliklerini artırmak için nasıl bir strateji izliyorsunuz? Açıklayınız.
  Eğiticilerin pedagojik ve teknolojik yeterliliklerini artırmak KARSEM (KTO Karatay Üniversitesi Sürekli Eğitim Merkezi) İktisadi İşletmesi tarafından gerçekleştirilen kurslarla sağlanmaya çalışılmaktadır.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☐	■	☐

B.4.3 Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme

- Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını takdir etme süreçleri nasıl belirlenmiştir? Bu süreçlere dair planlama ve uygulama detayları nelerdir? Açıklayınız.
  Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını takdir-tanıma ve ödüllendirmek, her yıl üniversite düzeyinde yapılan ve ilgili seçici kurul tarafından değerlendirilen esaslara göre belirlenen, Üniversitenin konu ile ilgili ilanı sonrası, ilgili akademik personelin başvurusu üzerine uygulanmaktadır.
  Belirli şartları sağlayan akademik personel bu konudaki başvurusunu Üniversitenin ilgili birimine yapmakta ve değerlendirme sonucu ödüle layık görülenler, Üniversite tarafından ödüllendirilmektedir. (Ek-14)
- Öğretim elemanlarının başarılarını değerlendirmek için hangi kriterler kullanılmaktadır? Açıklayınız.
  Akademik yayın, proje, ödül, tez bitirme vs. ye göre yapılmaktadır.
- Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllerin çeşitleri nelerdir? Öğretim elemanları hangi başarılarına dayanarak bu teşvik ve ödüllere aday olabilirler? Açıklayınız.
  Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirmeler, nakdi veya ayni ödüller

Mevcut Elektronik İmzalar
BETÜL HATİPOĞLU SAHİN (Mimarlık Anabilim Dalı Başkanlığı - Anabilim Dalı Başkanı) 26.01.2026 16:45

Bu belge, Güvenli Elektronik İmza ile imzalanmıştır.

olarak yapılmaktadır.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☐	■	☐

Kanıtlar
Ek-14. Akademik Teşvik Ödül Töreni

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1 Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1 Araştırma Süreçlerinin Yönetimi

- Araştırma süreçlerinin yönetimi için belirlenmiş organizasyon yapınız nedir? Bu yapı, araştırma faaliyetlerini etkili bir şekilde yönetmeyi sağlamak adına nasıl tasarlanmıştır?
  Araştırma süreçlerinin yönetimi için Tezli-Tezsiz Yüksek Lisans ve Doktora programları Mimarlık Anabilim dalında bulunmaktadır.
  - https://mevzuat.karatay.edu.tr/yonetmelik/kto-karatay-universitesi-lisansustu-egitim-ogretim-262643.html
- Araştırma süreçlerinin yönetimi için kullanılan yönetişim modelinizi açıklayabilir misiniz? Bu modelinizi belirlerken hangi prensipleri ve ilkelere odaklandınız?
  Araştırma süreçlerinin yönetimi için kullanılan yönetişim modeli olarak araştırmalar anabilim dalı başkanı tarafından atanan danışmanlar tarafından yürütülmektedir.
- Araştırma yönetimi ve organizasyonel yapınızın işleyişini nasıl izliyorsunuz? İzleme süreçleri neleri kapsamaktadır ve bu izleme süreçlerinden elde ettiğiniz sonuçları nasıl değerlendiriyorsunuz?
  Yönetmelikte belirlenen öğretim süreçlerine göre eğitim sürdürülmektedir. Mimarlık Anabilim Dalı ve Lisansüstü Eğitim Enstitüsü ile birlikte yürütülmektedir.
- Araştırma süreçlerinin etkin yönetimi için farklı bölümler veya paydaşlar arasında nasıl iş birlikleri ve koordinasyon sağlıyorsunuz?
  Araştırma süreçlerinde proje ekibinde yer alan öğretim elemanı tarafından koordinasyon sağlanmaktadır.
- Araştırma süreçlerinizde hızlı karar alma süreçlerini nasıl destekliyorsunuz? Özellikle dinamik ve hızlı değişen koşullara nasıl uyum sağlıyorsunuz?
  Çevrim içi iletişim araçları kullanılmaktadır.

Mevcut Elektronik İmzalar
BETÜL HATİPOĞLU ŞAHİN (Mimarlık Anabilim Dalı Başkanlığı - Anabilim Dalı Başkanı) 26.01.2026 16:45

Bu belge, Güvenli Elektronik İmza ile imzalanmıştır.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	■	☐	☐

C.1.2 İç ve Dış Kaynaklar

- Bölümünüzün araştırma-geliştirme bütçesinin genel yapısı nedir? Bu bütçe, araştırma stratejisine ve hedeflerine ne kadar uygun bir şekilde dağıtılmaktadır?
  Programa ait araştırma-geliştirme bütçesi bulunmamaktadır. Ancak üniversite genelini kapsayan BAP sistemi bulunmaktadır.

  - https://www.karatay.edu.tr/tr/birim/bap-komisyonu
- Araştırma çerçevesinde bölümünüzün stratejik ortaklıkları var mıdır? Varsa, bu ortaklıkların bölümün araştırma hedefleri üzerindeki etkisi nedir?
  Araştırma çerçevesinde bölümünüzün stratejik ortaklıkları bulunmamaktadır.
- Araştırma-geliştirme kaynaklarınızın, belirlenen araştırma stratejisine uygun bir şekilde yönetildiğini gösteren somut örnekler var mıdır?
  Araştırma-geliştirme kaynaklarınızın, belirlenen araştırma stratejisine uygun bir şekilde yönetildiğini gösteren somut örnekler bulunmamaktadır.
- Araştırma kaynaklarınızın çeşitliliği ve yeterliliği izlenmekte midir? Bu kaynaklarda iyileştirmeler yapmak adına uyguladığınız stratejiler nelerdir?
  Araştırma kaynaklarının çeşitliliği ve yeterliliği izlenmemektedir.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☐	☐	☐

Mevcut Elektronik İmzalar
BETÜL HATİPOĞLU ŞAHİN (Mimarlık Anabilim Dalı Başkanlığı - Anabilim Dalı Başkanı) 26.01.2026 16:45

Bu belge, Güvenli Elektronik İmza ile imzalanmıştır.

C.1.3 Doktora Programları ve Doktora Sonrası İmkanlar

- Doktora programlarına başvuru süreçleri ve mezun sayıları nasıl izleniyor? Açıklayınız.
  OBS üzerinden yapılmakta olup gerekli evraklar, önemli tarihler ile ilgili bilgiler de Ekteki web sayfasında bulunmaktadır. Mimarlık Doktora Programına ait bilgi paketinde kabul koşulları ve başvuru süreci Ek-13'te yer almakta olup;
  4 yıllık öğretim yapan bir yükseköğretim kurumunun Mimarlık, İç Mimarlık, Peyzaj Mimarlığı, Şehir ve Bölge Planlama, Endüstri Ürünleri Tasarımı bölümlerinde ve İnşaat Mühendisliği lisans veya yüksek lisans diplomasına sahip olması şartları aranır.
  Doktora Programı için:
  Doktora programlarına başvuranların başarısını belirlemek için;
  • ALES sayısal puanının %50'si,
  • Yabancı Dil Puanının %20'si
  • Yüksek lisans not ortalamasının %.10'u,
  • Yazılı sınavın %20'si alınarak hesaplama yapılır.
  Yapılacak yazılı sınava katılma şartı aranır.
  Yapılacak yazılı sınavdan en az 55 alan adayların puanları hesaplanır. Toplam puanı 100 tam puan
  üzerinden 55 ve üzeri olan adaylar, en yüksek puandan başlanarak sıralanır.
  Lisansüstü Eğitim Enstitüsü'nden edinilen istatistiki verilere göre Mimarlık Anabilim Dalı'nda 10 doktora öğrencisi mezun edildiği kaydedilmiştir. Bir önceki yıla göre 3 yeni mezun bulunmaktadır.
- Doktora sonrası imkanlarınız ve mezunları işe alma politikanız nedir? Açıklayınız.
  Bölümümüze öğretim elemanı alınma süreci standart Dr. Öğretim Üyesi ve Doçentlik atama kriterlerine göre işlemektedir. Doktora eğitimi almakta olan kişiler uygun görüldüğü takdirde kurum dışından ders vermek üzere görevlendirilmekte ve doktora sonrasında da benzer şekilde uygun görevlendirmeler devam etmektedir. Üst Kademeye Geçiş: Doktora derecesi üstü bir akademik derece bulunmasa da "doktora sonrası araştırma" programlarına girme olanağı vardır.

- Doktora programları, değişen ihtiyaçlara ve güncel gelişmelere ne kadar uyumlu bir şekilde güncellenmektedir? Güncellenme süreçleri ve bu süreçlerin sonuçları nelerdir?
  Mimarlık Doktora Programı, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü bünyesinde olup değişen ihtiyaçlar doğrultusunda yüksek lisans ve doktora dersleri birbirinden ayrılmıştır. Böylece doktora eğitimi için daha nitelikli ve doktora seviyesine uygun eğitim verilmesi amaçlanmış ve uygulanmaktadır.

1	2	3	4	5
Planlama (tanımlı süreçler) veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Mevcut Elektronik İmzalar
BETÜL HATİP OĞLU ŞAHİN Mimarlık Anabilim Dalı Başkanlığı - Anabilim Dalı Başkanı 26.01.2026 16:45

Bu belge, Güvenli Elektronik İmza ile imzalanmıştır.

		Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	
☐	☐	☐	■	☐

C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.2.1 Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi

- Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğini geliştirmek adına yapılan planlamalar nelerdir? Bu planlamalar içerisinde destekleyici eğitimler, uluslararası fırsatlar, proje iş birlikleri gibi unsurlar nasıl değerlendirilmektedir?
  Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğini geliştirmek için Üniversite genelinde eğitim programları yapılmaktadır.
- Öğretim elemanlarına yönelik düzenlenen destekleyici eğitimler ve uluslararası fırsatlar nelerdir? Bu faaliyetler, öğretim elemanlarının uluslararası düzeyde rekabetçi bir araştırma ortamına uyum sağlamalarına nasıl katkı sağlamaktadır?
  Öğretim elemanlarına yönelik düzenlenen destekleyici eğitimler ve uluslararası fırsatlar için akademik teşveik ve bilimsel araştırma projeleri komisyonu bulunmaktadır.
  - https://mevzuat.karatay.edu.tr/yonerge/kto-karatay-universitesi-akademik-tesvik-ve-bilims-4410035.html
- Öğretim elemanları arasında ve diğer kurumlarla yapılan proje iş birliği çalışmaları nelerdir? Bu iş birlikleri, araştırma alanındaki etkileşimi artırmak ve çeşitlendirmek adına nasıl değerlendirilmektedir?
  Anabilim dalında görevli Dr. Öğr. Üyesi Halil Sevim tarafından TÜBİTAK 1501 kapsamında Meliora Edu. Tech. ile, TÜBİTAK 1001 kapsamında da Selçuk Üniversitesi ile multidisipliner iş birlikleri gerçekleştirilmektedir.
- Öğretim elemanlarının araştırma yeterliliği nasıl ölçülmektedir? Bu ölçüm süreçleri, öğretim elemanlarına bireysel gelişim hedefleri belirleme ve bu hedeflere ulaşma konusunda nasıl yardımcı olmaktadır?
  Her yıl akademik hedef tablosu doldurulmaktadır, buna göre gerçekleşen-gerçekleşmeyen hedeflerin tespiti yapılmakta ve rapor halinde üst makama sunulmaktadır.
- Bölüm öğretim elemanlarının araştırma gelişimini desteklemek için hangi stratejiler uygulanmaktadır? Bu stratejiler, kurumsal araştırma hedeflerine ulaşmada nasıl etkili olmaktadır?
  İlgili yönergeye göre uygulanmaktadır.
  - https://mevzuat.karatay.edu.tr/yonerge/kto-karatay-universitesi-akademik-tesvik-ve-bilims-4718618.html
- Bölümünüzde disiplinler arası araştırmaları desteklemek için bir mekanizma var mı? Açıklayınız.
  Bölümünüzde disiplinler arası araştırmaları desteklemek için bir mekanizma bulunmamaktadır.
- Bu mekanizmanın başarısını ve etkinliğini nasıl değerlendiriyorsunuz? Açıklayınız.
  Bölümünüzde disiplinler arası araştırmaları desteklemek için bir mekanizma

Mevcut Elektronik İmzalar
BETÜL HATİPOĞLU ŞAHİN (Mimarlık Anabilim Dalı Başkanlığı - Anabilim Dalı Başkanı) 26.01.2026 16:45

Bu belge, Güvenli Elektronik İmza ile imzalanmıştır.

bulunmamaktadır.

- Bölümünüzde lisans öğrencilerinin lisansüstü eğitime yönlendirilmesi konusunda izlediğiniz yöntem nedir? Açıklayınız.
  Lisans eğitim sürecinde danışman öğretim elemanlarının yönlendirmesiyle yapılmaktadır.
- Araştırma /Sanatsal faaliyetlerinizde önceliklerinizi nasıl belirliyorsunuz? Açıklayınız.
  Güncel mimarlık ortamındaki konulara öncelik verilmektedir.
- Belirlenen öncelikler kurumun misyonu ve hedefleriyle nasıl uyumludur? Açıklayınız.
  Belirlenen öncelikler kurumun misyonu ve hedefleriyle paraleldir.
- Bölümünüzde araştırma faaliyeti yürüten kişilere yönelik motive edici ödül mekanizmaları nelerdir? Açıklayınız.

  İlgili yönergeye göre uygulanmaktadır.

  - https://mevzuat.karatay.edu.tr/yonerge/kto-karatay-universitesi-akademik-tesvik-ve-bilims-4718618.html

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☐	■	☐

C.2.2 Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri

- Ortak araştırma birimleri ve ulusal/uluslararası iş birlikleri nasıl yönetiliyor? Açıklayınız.
  Ulusal ve uluslararası iş birliklerin yöntemi, Karatay Teknoloji Transfer Ofisi (Karatay TTO) bünyesinde yapılmaktadır.
- Bölümünüzde dış fonlar tarafından desteklenen TÜBİTAK, Bakanlıklar vb. mevcut çalışma/projelerinizi açıklayınız.

PROGRAM	PROJE ADI	AKADEMİK PERSONEL	GÖREVİ
TÜBİTAK 1501	Çok Konumdan Çok Katılımcılı, Etkileşimli, Hareket Tabanlı ve Kitle Kaynaklı Oyunlaştırılmış Akıllı Eğitmen Platformu	Dr. Öğr. Üyesi Halil Sevim	Danışman
TÜBİTAK 1001	6 Şubat 2023 Depremleri Sonrası Hatay'da İnşa Edilen Köy Tipi Afet Konutu Uygulamalarının Bölgenin	Dr. Öğr. Üyesi Halil Sevim	Araştırmacı

Mevcut Elektronik İmzalar
BETÜL HATİPOĞLU ŞAHİN (Mimarlık Anabilim Dalı Başkanlığı - Anabilim Dalı Başkanı) 26.01.2026 16:45

Bu belge, Güvenli Elektronik İmza ile imzalanmıştır.

	Sosyo-Kültürel Dokusu ve Yerel Mimari Özellikleri Açısından İncelenmesi Ve Tasarım Rehberi Geliştirilmesi		

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	■	☐	☐

C.3 Araştırma Performansı

C.3.1 Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

- Bölümünüzün araştırma performansını (akademik personel yayın, atıf, dış kaynaklı proje, patent başvurusu sayıları, araştırmaya ayrılan bütçenin yıllar içinde değişimi, sarf malzeme ve demirbaş giderleri) nasıl izliyorsunuz? Açıklayınız.
- KTO Karatay Üniversitesi Akademik Teşvik ve Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu Yönergesi'ne göre izlenmektedir. Bu amaçla akademisyenlerin yaptıkları yayınları YÖKSİS ve kurumun açık erişim sisteminde belirli periyotlarla güncellemeleri hatırlatılmaktadır. Ayrıca kurumumuz akademik teşvik programları vasıtasıyla araştırma performanslarının arttırılması sağlanmaktadır.

- Yıllar içindeki değişimleri değerlendirirken hangi faktörleri göz önünde bulunduruyorsunuz? Açıklayınız.

  Bu konu ile ilgili herhangi bir faktör ve değerlendirme süreci bulunmamaktadır.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	■	☐	☐	☐

Mevcut Elektronik İmzalar
BETÜL HATİPOĞLU ŞAHİN (Mimarlık Anabilim Dalı Başkanlığı - Anabilim Dalı Başkanı) 26.01.2026 16:45

Bu belge, Güvenli Elektronik İmza ile imzalanmıştır.

C.3.2 Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi

- Öğretim elemanlarınızın araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlama ve uygulamalarınızı (destekleyici eğitimler, uluslararası fırsatlar, proje iş birliği çalışmaları vb.) açıklayınız.
  Akademisyenlerin gelişimine yönelik faaliyetler kurum tarafından yapılmaktadır. Bu kapsamda kurum içi ve kurum dışı etkinlikler kurum internet sitesi, e-posta ve EBYS yoluyla öğretim elemanlarına duyurulmaktadır.
- Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması nasıl sağlanıyor? Açıklayınız.
  Performans değerlendirmeleri için KTO Karatay Üniversitesi Akademik Teşvik ve Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu Yönergesi ile tanımlanan sistematik ve kalıcı süreçler bulunmaktadır.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☐	■	☐

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1 Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi

- Bölümünüzün Toplumsal Katkı Politikalarını açıklayınız.
  YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtarı, PUKÖ Döngüsü (Planla – Uygula – Kontrol Et – Önlem Al) ilkesiyle doğrudan ilişkilidir. PUKÖ Döngüsü, kalite yönetim sistemlerinde sürekli iyileştirme için kullanılan bir modeldir ve yükseköğretim kurumlarının kalite süreçlerinde temel bir çerçeve sunar.
- Bölümünüzün toplumsal katkı politikasını belirlerken hangi kriterleri göz önünde bulunduruyorsunuz? Açıklayınız.
  PUKÖ döngüsü basamaklarını oluşturan Planlama, Uygulama, Kontrol ve Önlem alma kriterleri dikkate alınarak oluşturulmaktadır.
- Bölümünüzün toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsallaşmış mıdır? Açıklayınız.
  Bu konuda kurumsallaşmış bir yaklaşım bulunmamaktadır.
- Kurumsal iş birliklerinizde hangi alanlarda toplumsal katkı sağlıyorsunuz?

Mevcut Elektronik İmzalar
BETÜL HATİP OĞLU ŞAHİN (Mimarlık Anabilim Dalı Başkanlığı - Anabilim Dalı Başkanı) 26.01.2026 16:45

Bu belge, Güvenli Elektronik İmza ile imzalanmıştır.

Açıklayınız.
Bu konuda kurumsallaşmış bir yaklaşım bulunmamaktadır.

- BM Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile uyumlu olarak, dezavantajlı gruplar dahil toplumun ihtiyaçlarına nasıl cevap veriyorsunuz? Açıklayınız.
  Bu konuda kurumsallaşmış bir yaklaşım bulunmamaktadır.
- Bölümünüzün toplumsal katkı faaliyetleri ile eğitim, hizmet, araştırma ve danışmanlık gibi alanlarda nasıl faaliyet gösteriyorsunuz? Açıklayınız.
  Bu konuda kurumsallaşmış bir yaklaşım bulunmamaktadır.
- Bölümünüzün sosyal medya hesabının bir sorumlusu var mı? Bu hesaplardan bölüm faaliyetleriniz güncel olarak duyuruluyor mu? Açıklayınız.
  Mimarlık Lisans Bölümünün sosyal medya hesapları bulunmaktadır. Gerektiğinde bu hesaplar kullanılmaktadır. Sosyal medya sorumlusu Arş. Gör. Huriye Önal'dır.
- Bölümünüzün öğrenciler için etkinlik düzenliyor musunuz? (Öğrenci kongreleri, derslere konuk, ders dışı etkinlikler) Açıklayınız.
  Karatay Sanat ve Tasarım Sempozyumu I, 25-26 Kasım 2025 tarihileri arasında çevrimiçi olarak gerçekleşmiştir. Bu sempozyum lisansüstü öğrencilerinin katılımına açıktır. Ayrıca lisansüstü öğrenciler dinleyici olarak da sempozyuma katılmışlardır. (Ek-15)
- Öğrenci kongreleri, derslere konuk ve diğer etkinliklerle nasıl toplumsal katkı sağlıyorsunuz? Açıklayınız.
  Disiplinler arası düzenlenen kongrede farklı alanlardan sanat ve tasarıma dair güncel fikir üretimi gerçekleşmiştir.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	■	☐	☐

Kanıtlar

Ek-15. KİADS Sempozyum

D.1.2 Kaynaklar

- Toplumsal katkı etkinliklerine ayrılan kaynakları nasıl belirliyorsunuz? Açıklayınız.
  KTO Karatay Üniversitesi'nin toplumsal katkı etkinliği için ayrılan kaynaklar, Mali İşler Direktörlüğü tarafından planlanmaktadır.

1	2	3	4	5

Mevcut Elektronik İmzalar
BETÜL HATİPOĞLU ŞAHİN (Mimarlık Anabilim Dalı Başkanlığı - Anabilim Dalı Başkanı) 26.01.2026 16:45

Bu belge, Güvenli Elektronik İmza ile imzalanmıştır.

Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	■	☐	☐	☐

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1.Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Bölümünüzün Toplumsal Katkı Performansını nasıl izliyorsunuz? (Veri tabanı, izleme kurulu vb.) Açıklayınız.

Herhangi bir kurul bulunmamakta olup, tüm toplumsal katkı etkinlikleri gönüllülük esasına göre yapılmaktadır.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
■	☐	☐	☐	☐

Mevcut Elektronik İmzalar

BETÜL HATİPOĞLU ŞAHİN (Mimarlık Anabilim Dalı Başkanlığı - Anabilim Dalı Başkanı) 26.01.2026 16:45

Bu belge, Güvenli Elektronik İmza ile imzalanmıştır.

LİSANSÜSTÜ EĞİTİM ENSTİTÜSÜ
MİMARLIK ANABİLİM DALI
KANIT DOSYASI

Mevcut Elektronik İmzalar

BETÜL HATİPOĞLU ŞAHİN (Mimarlık Anabilim Dalı Başkanlığı - Anabilim Dalı Başkanı) 26.01.2026 16:45

Bu belge, Güvenli Elektronik İmza ile imzalanmıştır.

Ek-1. Yüksek Lisans ve Doktora Ders Listeleri

SEÇMELİ DERSLER						
Ders Kodu	Ders Adı	Z/S	(T)	(U)	(L)	AKTS
82111106	Bölge ve Alt-Bölge Planlamasında Stratejik Planlama	S	3	0	0	7,5
82111107	Mekan Biliminin Toplumsal Boyutları	S	3	0	0	7,5
82111108	Kırsal Planlama İlkeleri	S	3	0	0	7,5
82111109	Gayrimenkul Değerleme Esasları	S	3	0	0	7,5
82111110	Kentleşme ve Konut Politikaları	S	3	0	0	7,5
82111111	Dijital Mekan	S	3	0	0	7,5
82111112	Acil Barınma Yapıları	S	3	0	0	7,5
82111113	Mimari Dökümantasyon ve Analiz Yöntemleri	S	3	0	0	7,5
82111114	Yapı Korunması ve Yapılarda Hasar Analizi	S	3	0	0	7,5
82111115	Mimari Çevrenin Oluşmasında Sosyal ve Kültürel Etkenler	S	3	0	0	7,5
82111116	Mimari Tasarımlara Strüktürel Yaklaşım	S	3	0	0	7,5
82111117	Mimarlıkta Güncel Söylemler	S	3	0	0	7,5
82111118	Türkiye'de Konut Üretimine Farklı Yaklaşımlar	S	3	0	0	7,5
82111119	Kentsel Tasarım	S	3	0	0	7,5
82111120	Kırsal Yerleşmeler	S	3	0	0	7,5
82111121	Kentsel Dönüşüm	S	3	0	0	7,5
82111122	Gayrimenkul Değerlemede Mesleki Mevzuat ve Etik	S	3	0	0	7,5
82111123	Panel Elemanlı Geçici Yapılar	S	3	0	0	7,5
82111124	Mimari Aydınlatma	S	3	0	0	7,5
82111125	Çağdaş Yapı Malzemeleri ve Teknolojisi	S	3	0	0	7,5
82111126	Türk Sivil Mimarisi Araştırmaları	S	3	0	0	7,5
82111127	Mimarlıkta Bilişsel Haritalama Kuramları	S	3	0	0	7,5
82111128	Dijital Üretim ve Prototipleme	S	3	0	0	7,5
82111129	Çevresel Araştırma Yöntemleri	S	3	0	0	7,5
82111130	Mimarlık ve Yaşam Kalitesi	S	3	0	0	7,5
82111131	Mimari Tasarım İlkeleri	S	3	0	0	7,5
82111132	Mimari Tasarım Uygulamaları	S	3	0	0	7,5
82111133	Ahşap Afet Evi Tasarımı ve Geliştirme					
82111134	Mimaride Sürdürülebilir Ahşap Kullanımı					

Mevcut Elektronik İmzalar

BETÜL HATİPOĞLU ŞAHİN (Mimarlık Anabilim Dalı Başkanlığı - Anabilim Dalı Başkanı) 26.01.2026 16:45

Bu belge, Güvenli Elektronik İmza ile imzalanmıştır.

Ek-2. Dış Paydaşlar ile İmzalanan Protokoller

KTO KARATAY ÜNİVERSİTESİ GÜZEL SANATLAR VE TASARIM FAKÜLTESİ MİMARLIK BÖLÜMÜ İLE ARASINDA PAYDAŞ PROTOKOLÜ

1. TARAFLAR

İşbu Protokol, Konya Mimarlar Odası ve KTO Karatay Üniversitesi Güzel Sanatlar ve Tasarım Fakültesi Mimarlık Bölümü arasında, protokol konusunu teşkil eden iş birliği alanlarında, aşağıda belirtilen şartlar dâhilinde 21./01./ 2025 tarihinde tanzim, kabul ve imza edilmiştir.

1.1. MİMARLIK BÖLÜMÜ
Yetkili: PROF. DR. GÜZİN DEMİRKAN TÜREL
E-posta: guzin.demirkan.turel@karatay.edu.tr
Adres: Alaaddin kap Cad. No:130 A blok Karatay/KONYA

1.2. KONYA MİMARLAR ODASI (Dış Paydaş)
Yetkili: AHMET ÖVET (Mimar, MİMOD Konya Yönetim Kurulu Başkanı)
E-posta: konya@mo.org.tr
Adres: Atatürk Cad. No. 15 42040 Meram / KONYA

2. AMAÇ ve KAPSAM

İşbu protokol, taraflar arasında yükseköğretim düzeyindeki kalite güvencesini sağlamak için oluşturulan Mimarlık Eğitimi Akreditasyon Derneği (MiAK) Yönetim Kurulu ve Mimarlık Akreditasyon Kurulu'nun (MAK) değerlendirmelerinde esas alınacak öğrenme çıktılarını değerlendirmek, iletişim ile ilgili mesleğin aradığı özellikleri saptama ve mezunların donanımlı olarak mezun olması için sektörün görüşlerinin alınması amacıyla düzenlenmiştir.

3. SÜRE

İşbu protokol imza tarihinden itibaren "2" yıl süre ile geçerlidir.
Taraflardan herhangi birinin yazılı itirazı olmaması halinde işbu protokol otomatik olarak 1 yıl daha uzar.

4. YÜRÜRLÜLÜK

İşbu protokol, 4 madde ve 2 nüshadan oluşturulmuş, taraflarca 21./01./2025 tarihinde imzalanarak yürürlüğe girmiştir.

PROF. DR. GÜZİN DEMİRKAN TÜREL	**AHMET ÖVET**
KTO KARATAY ÜNİVERSİTESİ	KONYA MİMARLAR ODASI
GÜZEL SANATLAR VE TASARIM FAKÜLTESİ	
MİMARLIK BÖLÜMÜ	

Mevcut Elektronik İmzalar
BETÜL HATİPOĞLU ŞAHİN (Mimarlık Anabilim Dalı Başkanlığı - Anabilim Dalı Başkanı) 26.01.2026 16:45

Bu belge, Güvenli Elektronik İmza ile imzalanmıştır.

KTO KARATAY ÜNİVERSİTESİ GÜZEL SANATLAR VE TASARIM FAKÜLTESİ MİMARLIK BÖLÜMÜ İLE ARASINDA PAYDAŞ PROTOKOLÜ

1. TARAFLAR

İşbu Protokol, Konya Mimarlar Odası ve KTO Karatay Üniversitesi Güzel Sanatlar ve Tasarım Fakültesi Mimarlık Bölümü arasında, protokol konusunu teşkil eden iş birliği alanlarında, aşağıda belirtilen şartlar dâhilinde 21/01/ 2025 tarihinde tanzim, kabul ve imza edilmiştir.

1.1. MİMARLIK BÖLÜMÜ
Yetkili: PROF. DR. GÜZİN DEMİRKAN TÜREL
E-posta: guzin.demirkan.turel@karatay.edu.tr
Adres: Alaaddin kap Cad. No:130 A blok Karatay/KONYA

1.2. KONYA MİMARLAR ODASI (Dış Paydaş)
Yetkili: ALİYE TEMİZCİ (Yüksek Mimar, MİMOD Konya Yönetim Kurulu Üyesi)
E-posta: konya@mo.org.tr
Adres: Atatürk Cad. No. 15 42040 Meram / KONYA

2. AMAÇ ve KAPSAM

İşbu protokol, taraflar arasında yükseköğretim düzeyindeki kalite güvencesini sağlamak için oluşturulan Mimarlık Eğitimi Akreditasyon Derneği (MiAK) Yönetim Kurulu ve Mimarlık Akreditasyon Kurulu'nun (MAK) değerlendirmelerinde esas alınacak öğrenme çıktılarını değerlendirmek, iletişim ile ilgili mesleğin aradığı özellikleri saptama ve mezunların donanımlı olarak mezun olması için sektörün görüşlerinin alınması amacıyla düzenlenmiştir.

3. SÜRE

İşbu protokol imza tarihinden itibaren "2" yıl süre ile geçerlidir.
Taraflardan herhangi birinin yazılı itirazı olmaması halinde işbu protokol otomatik olarak 1 yıl daha uzar.

4. YÜRÜRLÜLÜK

İşbu protokol, 4 madde ve 2 nüshadan oluşturulmuş, taraflarca 21.../01..../2025 tarihinde imzalanarak yürürlüğe girmiştir.

.....	.....
PROF. DR. GÜZİN DEMİRKAN TÜREL	**ALİYE TEMİZCİ**
KTO KARATAY ÜNİVERSİTESİ	KONYA MİMARLAR ODASI
GÜZEL SANATLAR VE TASARIM FAKÜLTESİ	
MİMARLIK BÖLÜMÜ	

Mevcut Elektronik İmzalar
BETÜL HATİPOĞLU ŞAHİN (Mimarlık Anabilim Dalı Başkanlığı - Anabilim Dalı Başkanı) 26.01.2026 16:45

Bu belge, Güvenli Elektronik İmza ile imzalanmıştır.

KTO KARATAY ÜNİVERSİTESİ GÜZEL SANATLAR VE TASARIM FAKÜLTESİ MİMARLIK BÖLÜMÜ İLE ARASINDA PAYDAŞ PROTOKOLÜ

1. TARAFLAR

İşbu Protokol, Menekşe Mimarlık ve KTO Karatay Üniversitesi Güzel Sanatlar ve Tasarım Fakültesi Mimarlık Bölümü arasında, protokol konusunu teşkil eden iş birliği alanlarında, aşağıda belirtilen şartlar dâhilinde 30./01./ 2025 tarihinde tanzim, kabul ve imza edilmiştir.

1.1. MİMARLIK BÖLÜMÜ

Yetkili: PROF. DR. GÜZİN DEMİRKAN TÜREL
E-posta: guzin.demirkan.turel@karatay.edu.tr
Adres: Alaaddin kap Cad. No:130 A blok Karatay/KONYA

1.2. MENEKŞE MİMARLIK (Dış Paydaş)

Yetkili: MURAT MENEKŞE (Mimar)
E-posta: meneksemimarlik@gmail.com
Adres: Melikşah, Akkonak Sk. No:2 D:1, 42090 Meram/KONYA

2. AMAÇ ve KAPSAM

İşbu protokol, taraflar arasında yükseköğretim düzeyindeki kalite güvencesini sağlamak için oluşturulan Mimarlık Eğitimi Akreditasyon Derneği (MiAK) Yönetim Kurulu ve Mimarlık Akreditasyon Kurulu'nun (MAK) değerlendirmelerinde esas alınacak öğrenme çıktılarını değerlendirmek, iletişim ile ilgili mesleğin aradığı özellikleri saptama ve mezunların donanımlı olarak mezun olması için sektörün görüşlerinin alınması amacıyla düzenlenmiştir.

3. SÜRE

İşbu protokol imza tarihinden itibaren "2" yıl süre ile geçerlidir.
Taraflardan herhangi birinin yazılı itirazı olmaması halinde işbu protokol otomatik olarak 1 yıl daha uzar.

4. YÜRÜRLÜLÜK

İşbu protokol, 4 madde ve 2 nüshadan oluşturulmuş, taraflarca 30/01/2025 tarihinde imzalanarak yürürlüğe girmiştir.

.....	.....
PROF. DR. GÜZİN DEMİRKAN TÜREL	**MURAT MENEKŞE**
KTO KARATAY ÜNİVERSİTESİ	MENEKŞE MİMARLIK
GÜZEL SANATLAR VE TASARIM FAKÜLTESİ	
MİMARLIK BÖLÜMÜ	

Mevcut Elektronik İmzalar

BETÜL HATİPOĞLU ŞAHİN (Mimarlık Anabilim Dalı Başkanlığı - Anabilim Dalı Başkanı) 26.01.2026 16:45

Bu belge, Güvenli Elektronik İmza ile imzalanmıştır.

Ek-3. Mimarlık Bölümündeki Komisyonlar

GÜZEL SANATLAR VE TASARIM FAKÜLTESİ
MİMARLIK BÖLÜMÜ

Akreditasyon Komisyonu:
Dr. Öğr. Üyesi Halil Sevim(Başkan)
Dr. Öğr. Üyesi Betül Hatipoğlu Şahin
Öğr. Gör. Dr. Ayşenur Dağ Gürcan
Öğr. Gör. Dr. Ali Şahin

Bologna Koordinatörü:
Dr. Öğr. Üyesi Nastaran Deljavan
Arş. Gör. Ayşe Tüzün Güner

Bölüm Arşiv Sorumlusu: Arş. Gör. Ayşe Tüzün Güner

Bölüm Kalite Temsilcisi: Dr. Öğr. Üyesi Halil Sevim

ÇAP Koordinatörü: Öğr. Gör. Dr. Fatmanur Bacak

Danışma Kurulu:
Dr. Öğr. Üyesi Betül Hatipoğlu Şahin
Dr. Öğr. Üyesi Mustafa Kemal Ervan

Erasmus Koordinatörü: Öğr. Gör. Ali Şahin

Etkinlik Komisyonu:
Öğr. Gör. Dr. Fatmanur Bacak
Arş. Gör. Ayşe Tüzün Güner

İletişim ve Sosyal Medya Sorumlusu: Arş. Gör. Huriye Önal

Mevcut ve Mezun Öğrenci Takibi:
Öğr. Gör. Dr. Ali Şahin
Arş. Gör. Huriye Önal

Sergi, Kolokyum, Katalog Komisyonu
Arş. Gör. Dr. Büşra Yılmaz Erdoğan
Arş. Gör. Huriye Önal
Arş. Gör. Ayşe Tüzün Güner

Staj Komisyonu:
Dr. Öğr. Üyesi. Halil Sevim
Dr. Öğr. Üyesi Mustafa Kemal Ervan

Strateji Komisyonu:
Dr. Öğr. Üyesi Betül Hatipoğlu Şahin
Dr. Öğr. Üyesi Halil Sevim

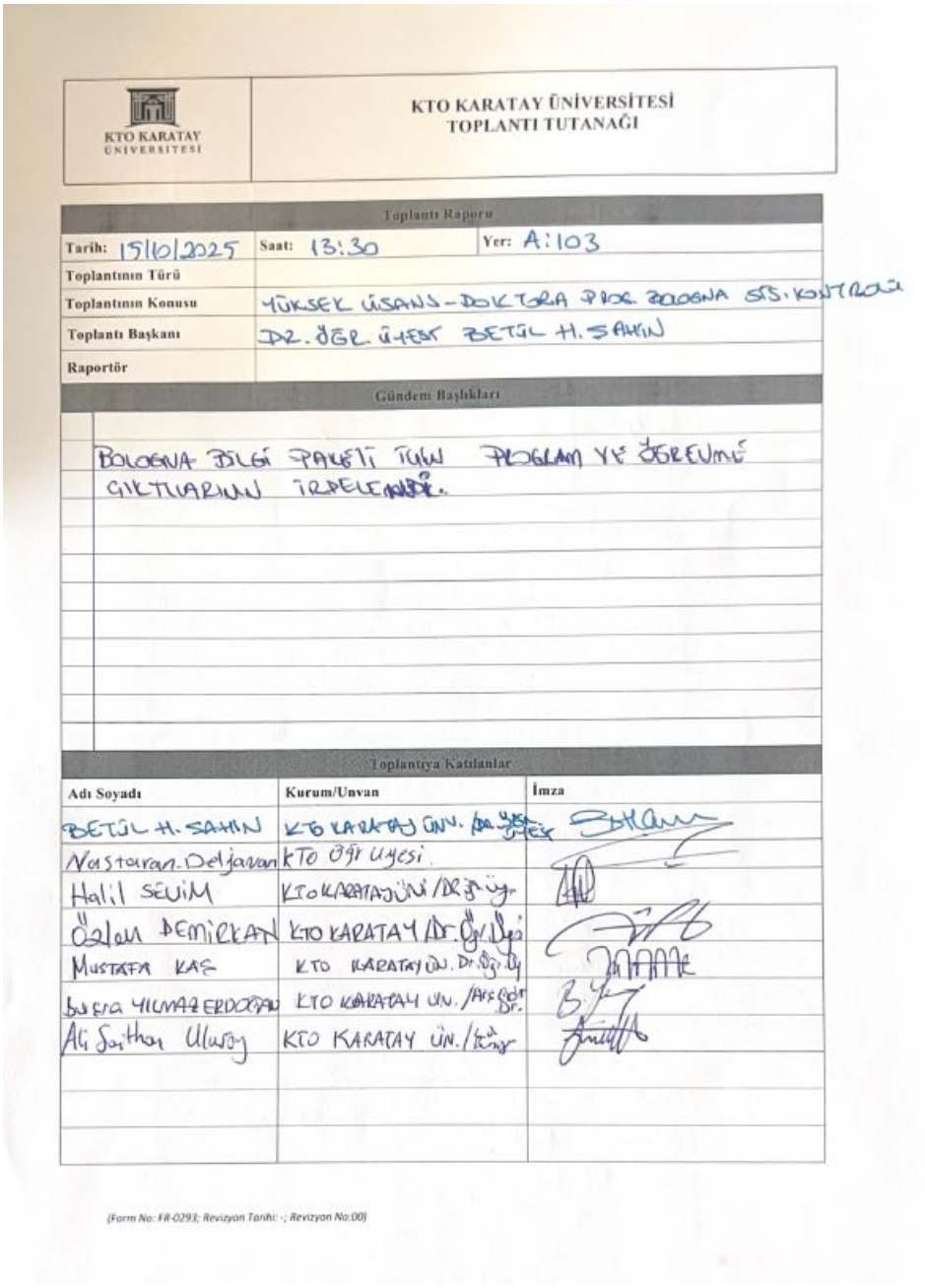
Yatay-Dikey Geçiş, İntibak Koordinatörü: Arş. Gör. Dr. Büşra Yılmaz Erdoğan

Mevcut Elektronik İmzalar

BETÜL HATİPOĞLU ŞAHİN (Mimarlık Anabilim Dalı Başkanlığı - Anabilim Dalı Başkanı) 26.01.2026 16:45

Bu belge, Güvenli Elektronik İmza ile imzalanmıştır.

Ek-4. Ana Bilim Dalı Toplantı Tutanağı Örneği



KTO KARATAY ÜNİVERSİTESİ
TOPLANTI TUTANAĞI

Toplantı Raporu

Tarih: 15/10/2025	Saat: 13:30	Yer: A:103
Toplantının Türü		
Toplantının Konusu	YÜKSEK LİSANS-DOKTORA PROG. BOLOGNA SİS. KONTROLÜ	
Toplantı Başkanı	DR. ÖĞR. ÜYESİ BETÜL H. ŞAHİN	
Raportör		

Gündem Başlıkları

BOLOGNA BİLGİ PAKETİ İÇİN PROGRAM YE ÖĞRENME ÇIKTILARININ İNCELENMESİ.

Toplantıya Katılanlar

Adı Soyadı	Kurum/Unvan	İmza
BETÜL H. ŞAHİN	KTO KARATAY ÜN. AA Yön. Üyesi	
Nastaran Dehjavan	KTO Öğr Üyesi	
Halil SEVİM	KTO KARATAY ÜN / Dr. Öğr. Üyesi	
Özlem DEMİRKAN	KTO KARATAY Dr. Öğr. Üyesi	
MUSTAFA KAŞ	KTO KARATAY ÜN. Dr. Öğr. Üyesi	
Büşra YILMAZ ERDOĞAN	KTO KARATAY ÜN. / Araş. Gör. Dr.	
Ali Serhan Ulusoy	KTO KARATAY ÜN. / Rektör	

(Form No: FR-0293; Revizyon Tarihi: -; Revizyon No:00)

Mevcut Elektronik İmzalar

BETÜL HATİPOĞLU ŞAHİN (Mimarlık Anabilim Dalı Başkanlığı - Anabilim Dalı Başkanı) 26.01.2026 16:45

Bu belge, Güvenli Elektronik İmza ile imzalanmıştır.

Ek-5. Form Örneği

KTO KARATAY ÜNİVERSİTESİ

LİSANSÜSTÜ EĞİTİM ENSTİTÜSÜ
DANIŞMAN İSTEM DİLEKÇESİ

…….. Anabilim Dalı ……Tezli/ Tezsiz / Doktora Programı, …… numaralı öğrencisiyim. danışmanımın mümkün olduğu takdirde aşağıdaki isimler dikkate alınarak belirlenmesini arz ederim.

Adı Soyadı: ……

İmza: ……

Tarih
…/…/202...

Öğretim Üyeleri

1. …… ☐
2. …… ☐
3. …… ☐

UYGUNDUR
Anabilim Dalı Başkanı
Adı Soyadı

İmza

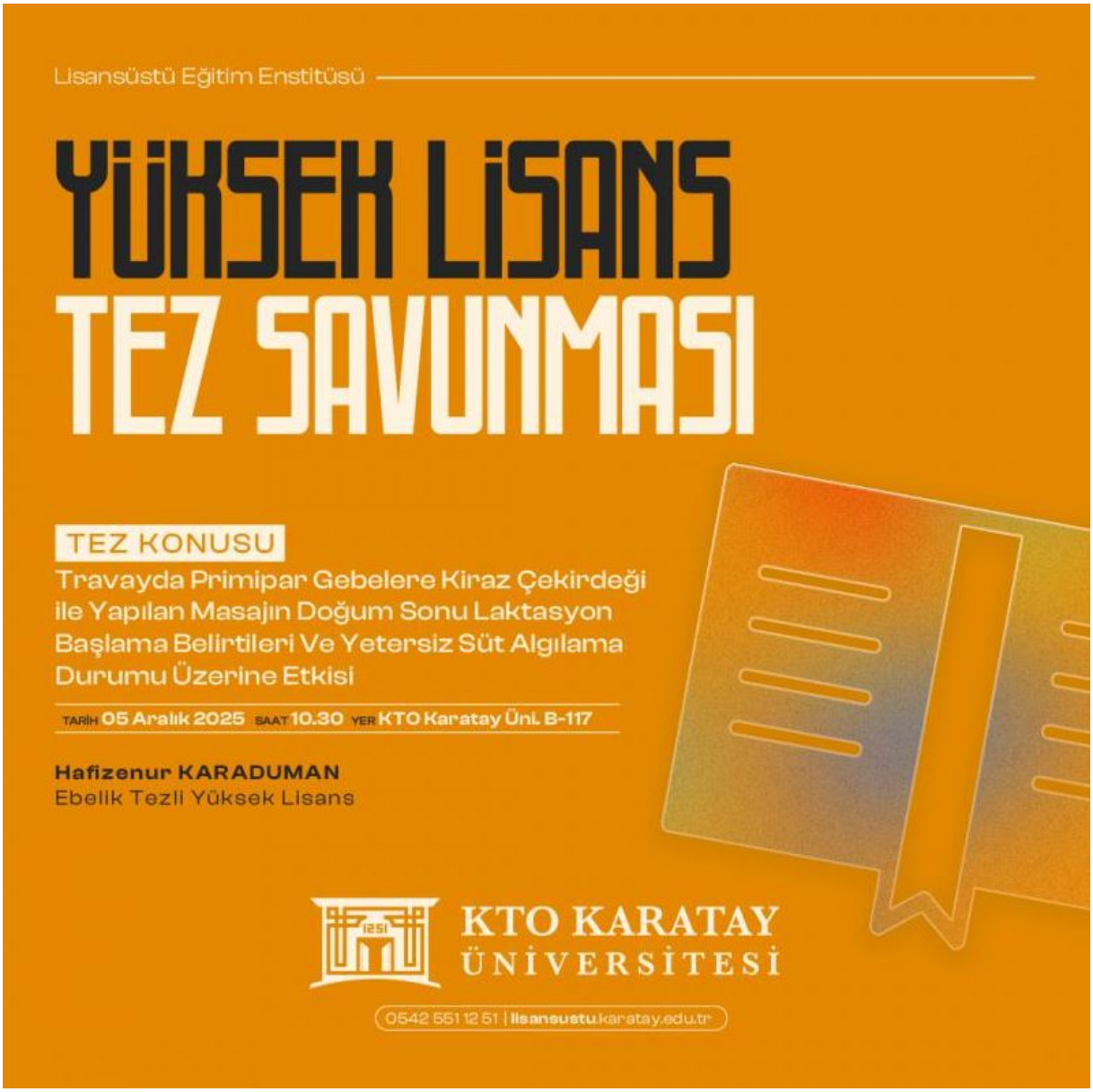
(Form No: FR-0044; Revizyon Tarihi:13.03.2023; Revizyon No:02)

Mevcut Elektronik İmzalar

BETÜL HATİPOĞLU ŞAHİN (Mimarlık Anabilim Dalı Başkanlığı - Anabilim Dalı Başkanı) 26.01.2026 16:45

Bu belge, Güvenli Elektronik İmza ile imzalanmıştır.

Ek-6. Tez Savunma Duyurusu Örneği

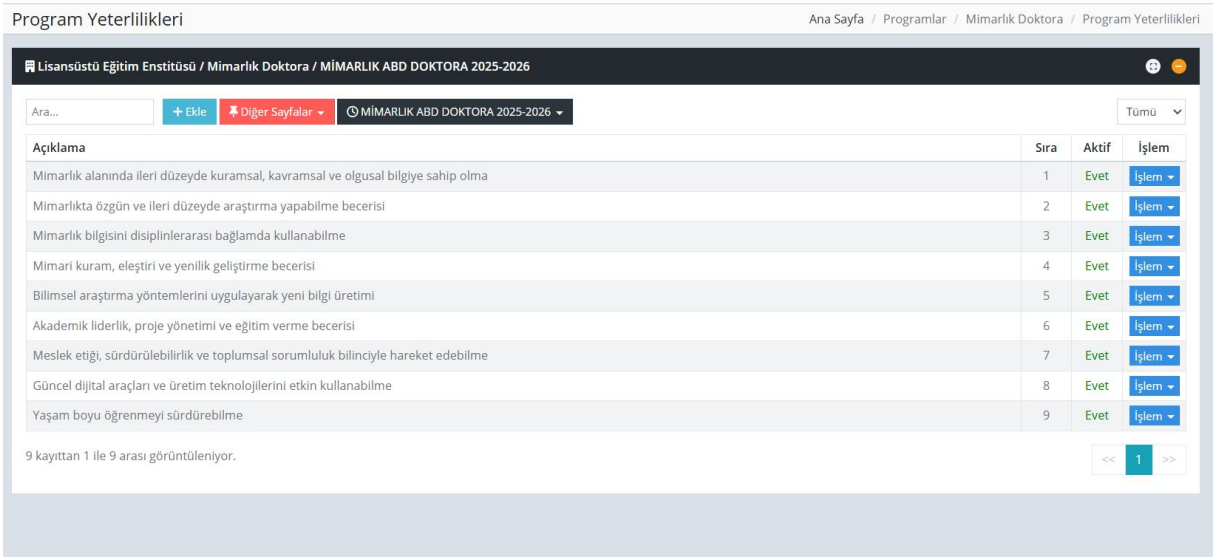


Mevcut Elektronik İmzalar

BETÜL HATİPOĞLU ŞAHİN (Mimarlık Anabilim Dalı Başkanlığı - Anabilim Dalı Başkanı) 26.01.2026 16:45

Bu belge, Güvenli Elektronik İmza ile imzalanmıştır.

Ek-7. TYÇÇ Bazlı Program Yeterlilikleri



Mevcut Elektronik İmzalar

BETÜL HATİPOĞLU ŞAHİN (Mimarlık Anabilim Dalı Başkanlığı - Anabilim Dalı Başkanı) 26.01.2026 16:45

Bu belge, Güvenli Elektronik İmza ile imzalanmıştır.

Ek-8. 2025-2026 Güz Dönemi Açılan dersler listesi

LİSANSÜSTÜ EĞİTİM ENSTİTÜSÜ
MİMARLIK ANA BİLİM DALI MİMARLIK DOKTORA PROGRAMI
2025-2026 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI GÜZ DÖNEMİ AÇILAN DERSLER

No	Ders Kodu	Ders Adı	Dersi Veren Öğretim Elemanı
1	82010100	İleri Araştırma Yöntemleri	Dr.Öğr.Üyesi ÖZLEM DEMİRKAN
2	82011117	İmar Mevzuatı	Dr. Öğr. Üyesi MUSTAFA KAŞ
3	82111134	Mimaride Sürdürülebilir Ahşap Kullanımı	Prof. Dr. Mustafa ALTINOK
4	82020102	Seminer	Dr. Öğr. Üyesi BETÜL HATİPOĞLU ŞAHİN

LİSANSÜSTÜ EĞİTİM ENSTİTÜSÜ
MİMARLIK ANA BİLİM DALI MİMARLIK TEZLİ YÜKSEK LİSANS PROGRAMI
2025-2026 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI GÜZ DÖNEMİ AÇILAN DERSLER

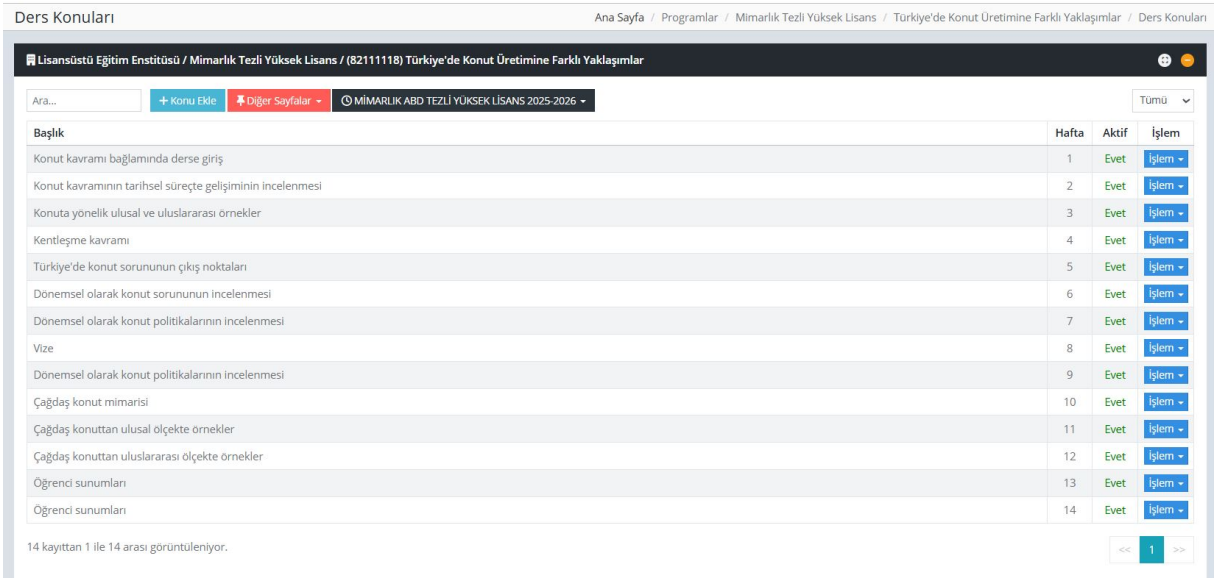
No	Ders Kodu	Ders Adı	Dersi Veren Öğretim Elemanı
1	82111118	Türkiye'de Konut Üretimine Farklı Yaklaşımlar	Dr. Öğr. Üyesi BETÜL HATİPOĞLU ŞAHİN
2	82111111	Dijital Mekan	Dr. Öğr. Üyesi HALİL SEVİM
3	82111109	Gayrimenkul Değerleme Esasları	Dr. Öğr. Üyesi MUSTAFA KAŞ
4	82111133	Ahşap Afet Evi Tasarımı ve Geliştirme	Prof. Dr. Mustafa ALTINOK
5	82120102	Seminer	Dr. Öğr. Üyesi BETÜL HATİPOĞLU ŞAHİN

Mevcut Elektronik İmzalar

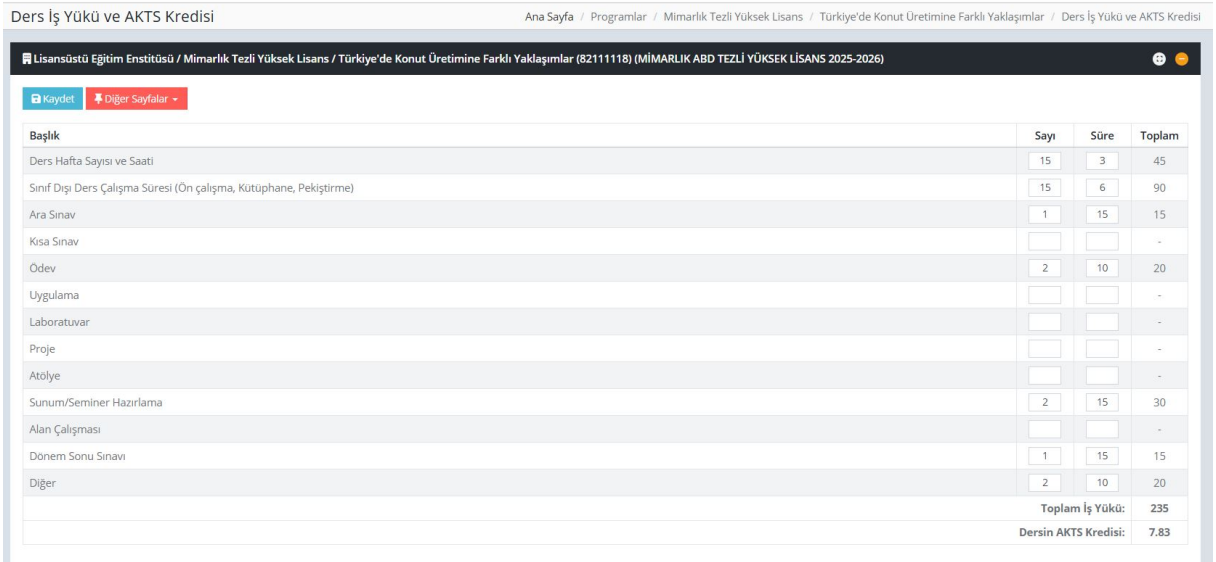
BETÜL HATİPOĞLU ŞAHİN (Mimarlık Anabilim Dalı Başkanlığı - Anabilim Dalı Başkanı) 26.01.2026 16:45

Bu belge, Güvenli Elektronik İmza ile imzalanmıştır.

Ek-9. Bologna sisteminde yer alan ders bilgileri



Ek-10. Ders iş yükü

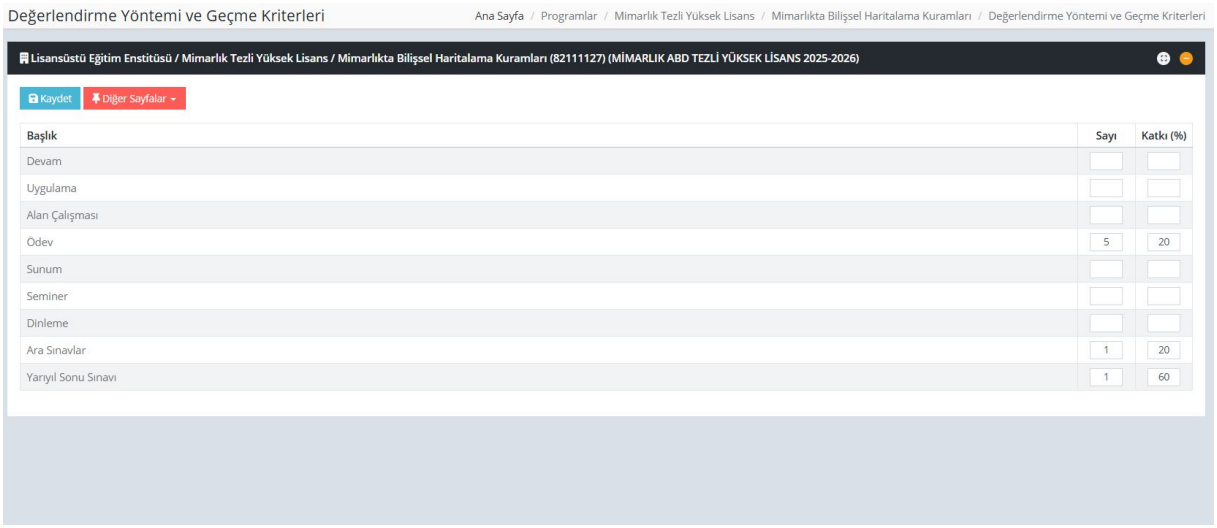


Mevcut Elektronik İmzalar

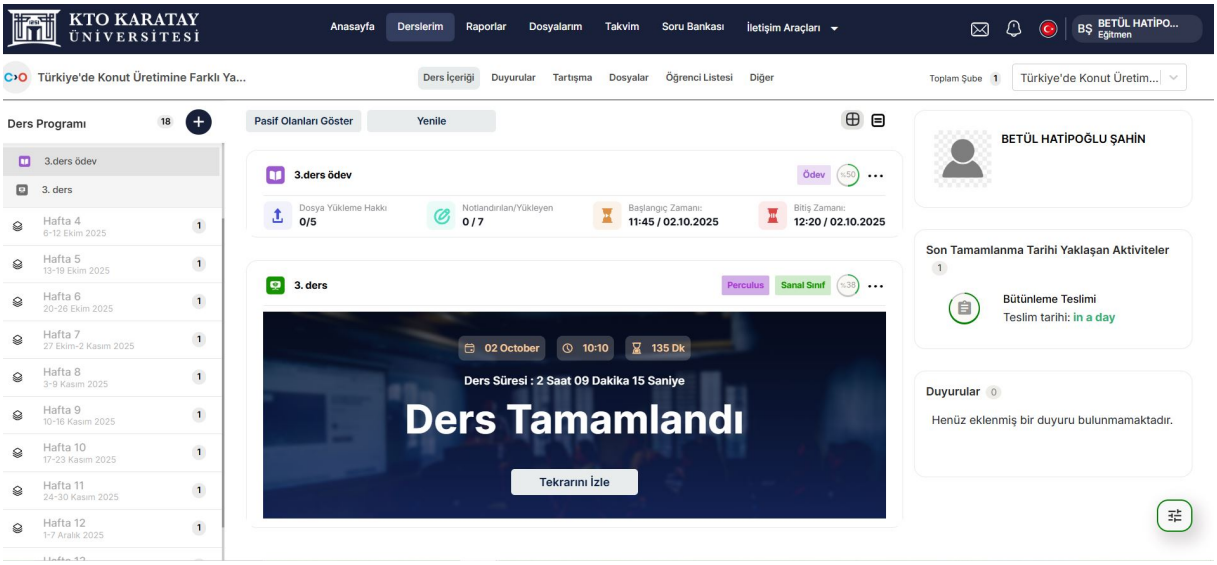
BETÜL HATİPOĞLU ŞAHİN (Mimarlık Anabilim Dalı Başkanlığı - Anabilim Dalı Başkanı) 26.01.2026 16:45

Bu belge, Güvenli Elektronik İmza ile imzalanmıştır.

Ek-11. Değerleme Yöntemi ve Geçme Kriterleri



Ek-12. UZEM Sistemi Arayüzü



Mevcut Elektronik İmzalar

BETÜL HATİPOĞLU ŞAHİN (Mimarlık Anabilim Dalı Başkanlığı - Anabilim Dalı Başkanı) 26.01.2026 16:45

Bu belge, Güvenli Elektronik İmza ile imzalanmıştır.

Ek-13. Yüksek Lisans ve Doktora Öğrenci Kabul Şartları

TEZLİ YÜKSEK LİSANSLAR

Tezli Yüksek Lisans programlarına başvuran adayların başarı sırasını belirlemek için;

- ALES puanının %50'si,
- Lisans ortalamasının %20'si,
- Mülakatın %30'u alınarak hesaplama yapılır.

Toplam 100 tam puan üzerinden en yüksek puandan başlanarak sıralama yapılır.

Doktora programlarına başvuranların başarısını belirlemek için;

- ALES puanının %50'si,
- Yabancı Dil Puanının %20'si
- Yüksek lisans not ortalamasının %.10'u,
- Yazılı / Sözlü / Mülakat sınavının %20'si alınarak hesaplama yapılır.

Toplam puan 100 tam puan üzerinden en yüksek puandan başlanarak sıralanır.

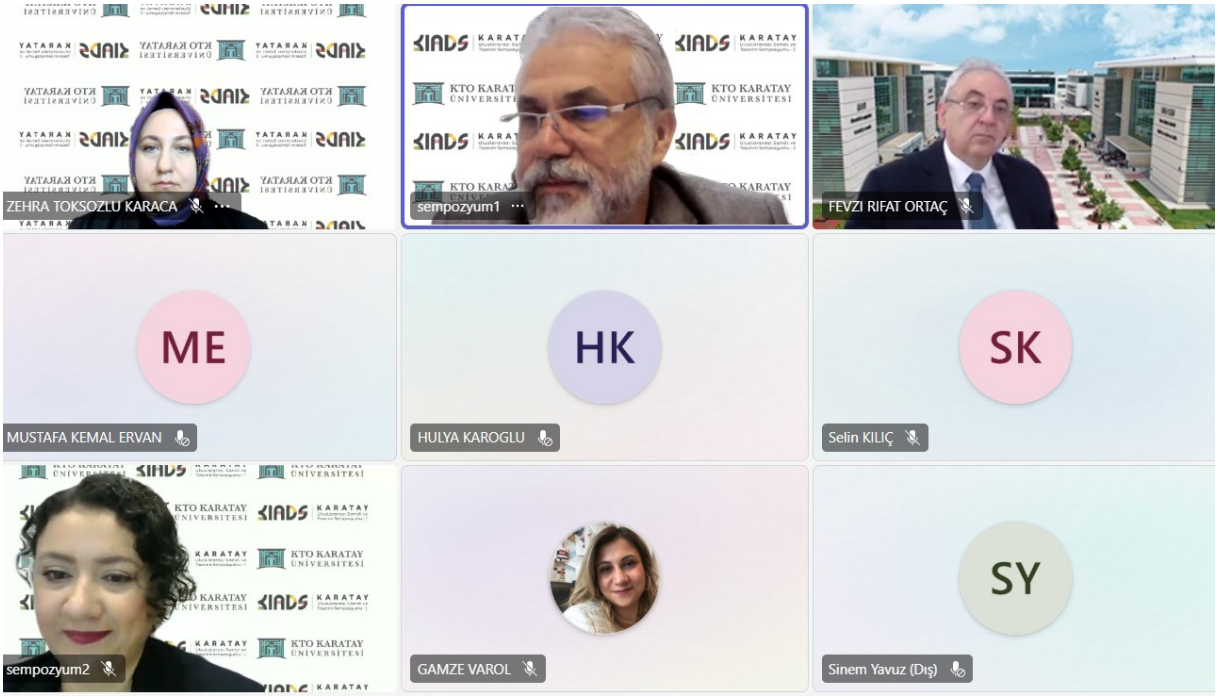
Mevcut Elektronik İmzalar

BETÜL HATİPOĞLU ŞAHİN (Mimarlık Anabilim Dalı Başkanlığı - Anabilim Dalı Başkanı) 26.01.2026 16:45

Bu belge, Güvenli Elektronik İmza ile imzalanmıştır.

Ek-14. Akademik Teşvik Ödül Töreni

Ek-15. KİADS Sempozyum



Mevcut Elektronik İmzalar

BETÜL HATİPOĞLU ŞAHİN (Mimarlık Anabilim Dalı Başkanlığı - Anabilim Dalı Başkanı) 26.01.2026 16:45

Bu belge, Güvenli Elektronik İmza ile imzalanmıştır.