



KTO KARATAY
ÜNİVERSİTESİ

İKTİSADİ, İDARİ VE SOSYAL BİLİMLER FAKÜLTESİ
MÜTERCİM VE TERCÜMANLIK BÖLÜMÜ
ARAPÇA MÜTERCİM VE TERCÜMANLIK PROGRAMI

Hazırlanma Tarihi: 27.02.2025

Mevcut Elektronik İmzalar Hazırlayan: Prof. Dr. Mahmut KAFES

MAHMUT KAFES (Arapça Mütercim ve Tercümanlık Program Başkanlığı - Program Başkanı) 27.02.2025 17:02

BÖLÜME İLİŞKİN GENEL BİLGİLER

Bu bölümde, bölümün tarihsel gelişimi, misyonu, vizyonu, değerleri, hedefleri, organizasyon yapısı ve iyileştirme alanları hakkında bilgi verilmelidir.

Programın Kısa Tarihçesi

Arapça Mütercim ve Tercümanlık Programı, 2016-2017 akademik yılında Sosyal ve Beşeri Bilimler Fakültesi bünyesinde öğretime başlamıştır. Daha sonra Yabancı Diller Yüksekokulu'na bağlanarak öğretime devam etmiş, son olarak YÖK tarafından alınan karar doğrultusunda 15 Aralık 2023 tarihinde İktisadi, İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi bünyesine geçmiştir.

Arapça Mütercim ve Tercümanlık Programı, kuruluşundan 2020-2021 akademik yılına kadar Mütercim-Tercümanlık (Arapça) ismini taşımış, 2020-2021 yılı itibari ile ismi Arapça Mütercim ve Tercümanlık Bölümü olarak değiştirilmiştir. Ayrıca 2022-2023 akademik yılından itibaren müfredat değişikliği gerçekleştirilmiş ve uygulanmaya başlanmıştır.

Arapça Mütercim ve Tercümanlık Bölümü olarak amacımız; dil bilinci gelişmiş, çeviriyi yalnızca dil düzeyinde gerçekleştiren bir etkinlik değil kültürlerarası iletişim olarak algılayan, Türkçe ile Arapçaya ve bu iki dilin kültürüne/kurumlarına hâkim, çeviri teknikleri, uygulamaları ve kuramları hakkında bilgi birikiminin yanında, uluslararası ilişkiler, iktisat, hukuk gibi sosyal bilimler ile temel fen bilimlerinin alan bilgisi ve terimleriyle tanışarak yazılı ve sözlü çeviri konusunda uygulama deneyimi edinmiş çevirmenler yetiştirmektir. Dört yıllık eğitim-öğretim sürecinde, öğrencilerimiz, okuma-anlama, sözlü ve yazılı iletişim gibi dil becerilerini geliştirmeye yönelik derslerin ardından, çeviriye karşı bütüncül bir bakış edinebilmeleri ve kuramla uygulamayı bir arada yürütebilmeleri için gereken meslek derslerini almaktadır.

Programın Misyonu

Öğrencilere dilsel ve kültürel yetkinlikler kazandırarak, onların yüksek kaliteli çeviri hizmetleri sunabilen, etik ve profesyonel standartlara sahip, küresel iletişimi güçlendiren bireyler olmalarını sağlamaktır.

Programın Vizyonu

Öğrencilere dil ve kültürler arası iletişimde üstün beceriler kazandırarak, onları küresel düzeyde rekabetçi ve saygın profesyoneller olarak yetiştirmektir.

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.1 Liderlik ve Kalite

A.1.1 Yönetişim Modeli ve İdari Yapı

- Bölümünüzde kalite güvence sistemine yönelik yürütülen çalışmalar (Eğitim öğretim, Mevcut Elektronik İmzalar AK-GE, toplumsal katkı alanları vb.) nelerdir? Açıklayınız.

MAHMUT KAFES (Arapça Mütercim ve Tercümanlık Program Başkanlığı - Program Başkanı) 27.02.2025 17:02

Arapça Mütercim ve Tercümanlık Bölümü, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve üniversitemizin ilgili yönerge ve yönetmelikleri doğrultusunda eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürmektedir. Bölüm, İktisadi, İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi'ne (OD4) bağlı olup, bölüm başkanı fakülte dekanı tarafından unvan sırasına göre atanmaktadır. Bölüm başkanı, eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerinin düzenli ve verimli yürütülmesini sağlamakla sorumludur. Bu süreçte kurullar, koordinatörler ve öğretim üyeleriyle iş birliği yapmaktadır. Bölümle ilgili akademik ve idari kararlar, Bölüm Kurulu tarafından alınmaktadır. Eğitim-öğretime yönelik kararlar Fakülte Kurulu ve Senatoya sunulmaktadır. Bölüm, öğrenciyi merkeze alan ve sürekli iyileştirmeyi hedefleyen bir yönetim anlayışına sahiptir. İç ve dış paydaşların görüşleri doğrultusunda eğitim programları geliştirilmekte, çeviri atölyeleri, seminerler ve çeşitli etkinlikler (OD4) düzenlenerek müfredatta gerekli güncellemeler yapılmaktadır.

- Bölümünüzde aktif olarak kalite süreçlerine yönelik görev yapan çalışma grupları için (kurul, komite, komisyon,) çalışma usul esaslarını belirleyen yönergeniz var mıdır? Açıklayınız.

Kuruma ait kalite güvencesini ve politika detaylarını içeren güncellenebilir bilgiler bulunmaktadır. Tüm süreç kamuoyu ve paydaşların erişimine açık olarak (OD4) adresinde yayınlanmaktadır. Bölümde gerçekleştirilen tüm değerlendirme ve analizler, bölüm kurulu, fakülte kurulu ve senato gibi üniversitenin karar organlarında ele alınarak sürekli iyileştirme çalışmaları yürütülmektedir. Bu süreçte paydaş analizleri önemli bir rol oynamakta olup, geri bildirimler düzenli aralıklarla toplanarak gerekli iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

- İdari yapınızın karar alma süreçlerinde paydaş katılımını nasıl teşvik ediyorsunuz? Hangi mekanizmaları kullanıyorsunuz? Açıklayınız.

Bölümün eğitim-öğretim süreçleri, akademik takvimde yıl bazlı olarak planlanmış ve iş akış şemalarıyla yapılandırılmıştır. Uygulamalar, belirlenen yöntemler doğrultusunda değerlendirilerek yürütülmektedir. Sınav, ödev, proje, sergi, sunum, jüri, staj ve memnuniyet anketleri ile ölçme ve değerlendirme yapılarak veriler toplanmakta ve uygulama aşamasına geçilmektedir. Uygulama sürecinde elde edilen veriler analiz edilerek bölüm kuruluna sunulmakta, bu doğrultuda iyileştirme önerileri geliştirilerek kontrol aşaması tamamlanmaktadır. Son olarak, alınan kararların etkinliğini artırmak amacıyla paydaş analizleri gerçekleştirilmektedir.

- Mevcut Kalite Kurul/Komisyonlarında iç ve dış paydaşlara yer veriliyor mu? Paydaş seçiminde dikkat edilen hususlar nelerdir? Açıklayınız.

Mevcut Elektronik İmzalar

MAHMUT KAFES (Arapça Mütercim ve Tercümanlık Program Başkanlığı - Program Başkanı) 27.02.2025 17:02

Mevcut Kalite Kurul ve Komisyonlarında iç ve dış paydaşlar yer almaktadır. İç paydaşlar arasında üniversite üst yönetimi, bölüm öğretim üyeleri ve öğrenciler bulunurken, dış paydaşlar işverenler, mezunlar, özel sektör ve resmi kurum temsilcilerinden oluşmaktadır. Bu paydaşlarla yapılan toplantı ve görüşmeler sonucunda alınan kararlar bölüm kurulunda değerlendirilerek işleme konulmaktadır. Dış paydaş seçiminde, ilgili kişinin sektörde uzman olarak faaliyet göstermesine özellikle dikkat edilmektedir.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

A.1.2 Liderlik

- İç ve dış paydaşlarınızın bölüm karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılım mekanizmalarını daha da güçlendirmek için ne tür stratejiler izliyorsunuz? Açıklayınız.

Arapça Mütercim ve Tercümanlık Programında bu konuda çalışma yapılmamaktadır. Ancak kurumda paydaşların sürece katılımını esas alan yönetim yapısı, kalite yönetim sistemine dayanmaktadır. Bu kurumsal yaklaşım, 2017 yılından itibaren ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi Belgesi (OD3) başta olmak üzere çeşitli yönetim sistemi belgeleriyle tescillenmiştir. Uygulanan kalite yönetim sistemi prensipleri, yönetim anlayışını da desteklemektedir.

- Paydaş katılımının etkinliğini değerlendirmek için kullanılan ölçütler nelerdir? Açıklayınız.

Arapça Mütercim ve Tercümanlık Programı, stratejik plan ve hedefleri doğrultusunda eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı süreçlerinin değerlendirilmesi ve kalitesinin artırılmasını Kalite Komisyonu öncülüğünde sürdürmektedir. Kalite Komisyonu; Rektör, Rektör Yardımcısı, Fakülte, Enstitü, Yüksekokul ve Meslek Yüksekokulu Dekanları ile Müdürlerinden oluşmakta olup, çalışma alanları “Kalite

Mevcut Elektronik İmza Detayları
MAHMUT KAFES (Arç. Mütercim ve Tercümanlık Programı Başkanı) 27.02.2025 17:02

- Kurulları/Komisyonları faaliyetleriyle ilgili sene sonunda dekanlık/müdürlük makamına rapor sunuluyor mu? Açıklayınız.

Bölüm içi iş süreçleri, kalite yönetim prensipleri doğrultusunda kapsayıcı ve bütüncül bir yaklaşımla üstten alta doğru yürütülmektedir. Akademik ve idari birimler koordineli şekilde çalışırken, Strateji ve Kalite Yönetim Direktörlüğü (OD3) idari alandaki faaliyetlerle Kalite Komisyonuna kesintisiz destek sağlamaktadır. Ayrıca, Kalite Komisyonuna bağlı alt komisyonlar aracılığıyla birimler arasında etkili bir iletişim ağı oluşturulmuştur.

- Kalite kültürünü ölçmek, izlemek, değerlendirmek için kurulan mekanizmaları açıklayınız.

Kalite kültürünün gelişimini ölçmek ve takip etmek, yürütülen kalite süreçlerine dair akademik ve idari personelin algı düzeyini belirlemek amacıyla yıl boyunca düzenli anketler gerçekleştirilmektedir. Elde edilen veriler analiz edilerek gerekli iyileştirme çalışmaları yürütülmektedir. Son gerçekleştirilen ankete akademik ve idari personelimiz katılmış olup, sonuçlar değerlendirilerek gerekli düzenlemeler yapılmıştır.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

A.1.3 Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi

- Bölümünüzün geleceğe hazır olması için uyguladığınız değişim yönetimi ve dönüşüm stratejileri nelerdir? Açıklayınız.

Arapça Mütercim ve Tercümanlık uluslararası ve ulusal bağlamda kaliteli bir eğitim verdiğini kanıtlamak amacıyla 2024 yılında akreditasyona başvurmuştur. FEDEK'ten gelen heyet tarafından incelenen programımız değişim ve dönüşüm stratejilerini

Mevcut akreditasyon kanunlarının yönlendirmeleri doğrultusunda planlanmaktadır.

MAHMUT KAFES (Arapça Mütercim ve Tercümanlık Program Başkanlığı - Program Başkanı) 27.02.2025 17:02

- Değişen eğilimlere, küresel gelişmelere ve paydaş beklentilerine nasıl uyum sağlıyorsunuz? Açıklayınız.

Arapça Mütercim ve Tercümanlık Bölümü öğretim üyeleri, sektörel gelişmeleri yakından takip ederek piyasa ile sürekli iş birliği içinde çalışmaktadır. Düzenli olarak gerçekleştirilen dış paydaş toplantıları sayesinde öğrencilerin profesyonel hayata hazırlanmasına yönelik müfredatta güncellemeler yapılmakta ve sektör uzmanlarıyla buluşmaları sağlanmaktadır.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

A.1.4 İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları

- Akademik ve idari birimler arasında etkin bir iletişim ağı oluşturmak için nasıl bir strateji izliyorsunuz? Açıklayınız.

Bölümün eğitim-öğretim ve idari hizmet süreçleri, akademik yıl başında belirlenen akademik takvim doğrultusunda (OD4) planlı bir şekilde yürütülmektedir. Akademik takvimde yer alan eğitim-öğretim süreçleri için ayrıntılı iş akış şemaları ve prosedürler oluşturulmuştur.

Hazırlanan tüm dokümanlar, paydaşların erişimine açık olacak şekilde (OD4) adresinde yayınlanmakta ve düzenli olarak güncellenmektedir. İş akış şemaları, ilgili süreçlerin adımlarını ve sorumlu kişi ya da birimleri ayrıntılı şekilde göstererek düzenli ve planlı bir yapı sunmaktadır. Süreçlerin her biri, belirlenen kurallar çerçevesinde hedefe nasıl ulaşılabileceğini ve hangi aşamalardan geçileceğini açıklayarak tüm paydaşları bilgilendirmektedir.

- Bölümünüzde şikâyet, öneri, istek vb. durumlara karşı geribildirim adına oluşturulmuş bir yapı var mı? Açıklayınız.

Mevcut Öğretim Üyeleri ile görüşme saatlerinde gerekse ders içinde öğretim elemanlarına şikâyet, istek ve önerilerini iletinmektedirim. Bu şikâyet, istek ve öneriler bölümünde MAHMU... (Arapça Mütercim ve Tercümanlık Bölümü) 27.02.2025 17:02

toplantılarında dile getirilmektedir. Aynı zamanda dış paydaş olarak danışma kurul toplantılarına katılan mezun öğrencilerin de görüşleri alınmaktadır.

Üniversite bünyesinde tespit edilen herhangi bir uygunsuzluk, düzeltici faaliyetler yoluyla takip edilerek giderilmektedir. Potansiyel uygunsuzluklar tüm personel tarafından belirlenebilmekte olup, tespit edilen durumlar birim kalite sorumlusu veya birim amiri aracılığıyla Strateji ve Kalite Yönetim Ofisine iletilmektedir. (OD4)

Strateji ve Kalite Yönetim Ofisi, gelen talebi değerlendirerek uygunsuz Düzeltici Faaliyet (DF) Takip Listesi'ne kaydeder, uygun bulunmayan talepleri ise gerekçesiyle birlikte reddeder.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

A.1.5 Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

- Bölümünüzde kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirliğe ilişkin uygulamalar nelerdir? (Örneğin; İç ve dış paydaşların kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlikle ilgili memnuniyeti ve geri bildirimleri, web sayfaları güncel mi?) Açıklayınız.

Bölümümüz, başta kurumsal çalışanlar, akademisyenler, öğrenciler olmak üzere tüm paydaşları ve kamuoyunu doğru ve şeffaf bir şekilde bilgilendirmeye yönelik etkin bir bilgilendirme politikası uygulamaktadır.

Üniversite ve bölüm tarafından gerçekleştirilen tüm faaliyetler, üniversitenin web sayfası ile kurumun resmi sosyal medya hesapları üzerinden duyurulmaktadır. Bu çerçevede, eğitim-öğretim, araştırma ve yönetim süreçlerine ilişkin etkinlikler düzenli olarak yayınlanarak kamuoyunun erişimine sunulmakta olup fakülte sayfasında paylaşılmaktadır. (OD3)

Mevcut Elektronik İmzalar

MAHMUT KAFES (Arapça Mütercim ve Tercümanlık Program Başkanlığı - Program Başkanı) 27.02.2025 17:02

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

A.2 Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1 Misyon, Vizyon ve Politikalar

- Bölümünüzde kurumun misyon ve vizyonuna hizmet eden faaliyetleriniz nelerdir? Açıklayınız.

Bölümümüzün misyonu, vizyonu ve politikaları, kalite güvence ve yönetim sistemi anlayışı doğrultusunda, paydaş katılımı ve temel değerlerimize uygun şekilde özgün olarak oluşturulmuştur. Tüm iç ve dış paydaşlarımızla paylaşılmak üzere resmi web sayfasında erişime sunulmaktadır.

Arapça Mütercim ve Tercümanlık Bölümü olarak amacımız; dil bilinci gelişmiş, çeviriyi yalnızca dil düzeyinde gerçekleştiren bir etkinlik değil kültürlerarası iletişim olarak algılayan, Türkçe ile Arapçaya ve bu iki dilin kültürüne/kurumlarına hâkim, çeviri teknikleri, uygulamaları ve kuramları hakkında bilgi birikiminin yanında, uluslararası ilişkiler, iktisat, hukuk gibi sosyal bilimlerle temelde fen bilimlerinin alan bilgisi ve terimleriyle tanışarak yazılı ve sözlü çeviri konusunda uygulama deneyimi edinmiş çevirmenler yetiştirmektir. Dört yıllık eğitim-öğretim sürecinde, öğrencilerimiz, okuma-anlama, sözlü ve yazılı iletişim gibi dil becerilerini geliştirmeye yönelik derslerin ardından, çeviriye karşı bütüncül bir bakış edinebilmeleri ve kuramla uygulamayı bir arada yürütebilmeleri için gereken meslek derslerini almaktadır.

Programın Misyonu

Öğrencilere dilsel ve kültürel yetkinlikler kazandırarak, onların yüksek kaliteli çeviri hizmetleri sunabilen, etik ve profesyonel standartlara sahip, küresel iletişimi

Mevcut Eğitimde İhtiyaçları Olmalarını Sağlamaktır.

MAHMUT KAFES (Arapça Mütercim ve Tercümanlık Program Başkanlığı - Program Başkanı) 27.02.2025 17:02

Programın Vizyonu

Öğrencilere dil ve kültürler arası iletişimde üstün beceriler kazandırarak, onları küresel düzeyde rekabetçi ve saygın profesyoneller olarak yetiştirmektir.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

A.2.2 Stratejik Amaç ve Hedefler

- Üniversitemizin internet sitesinde bölümünüzle ilgili bilgiler güncel mi? (Türkçe-İngilizce) Açıklayınız.

Üniversitemizin internet sitesinde bölümümüzle ilgili bilgiler günceldir ve sürekli güncellenmektedir. (OD4)

- Bölümünüzde program akreditasyonu çalışmaları yapıldı mı? Eğer yapıldıysa akredite eden kuruluş adı, akreditasyonun geçerlilik zamanı ve bölümünüze değerlendirme ekibi tarafından verilen geri bildirimler nelerdir? Açıklayınız.

Bölümümüzde akreditasyon çalışmaları yapılmaktadır. Bu kapsamda FEDEK'e başvuru yapılmış, Bölüm Özdeğerlendirme Raporu iletilmiş ve 22.02.2025-25.02.2025 tarihleri arasında FEDEK tarafından kurum ziyareti gerçekleştirilmiştir. Henüz süreç sonuçlanmamıştır.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Mevcut Elektronik İmzalar

MAHMUT KAFES (Arapça Mütercim ve Tercümanlık Program Başkanı) 27.02.2025 17:02

--	--	--	--	--

A.2.3 Performans Yönetimi

- Bölümünüzde anahtar performans göstergelerinin (KPI) üç yıllık değişimini açıklayınız. (Akademik personel, proje, patent ve yayın sayıları, uluslararası öğrenci sayıları, yerleşen son kişinin başarı sırası)

Öğrencilerin programa giriş derecelerine ilişkin tablo aşağıdaki verilmiştir:

Akademik Yıl ¹	Kontenjan	Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayısı	Giriş Puanı		Giriş Başarı Sırası		Yerleştirme puan türü
			En yüksek	En düşük	En yüksek	En düşük	
2024-2025	25	14	388,46528	169,97656	29303	151543	DİL
2023-2024	29	21	450,54695	155,94243	10,757	153,273	DİL
2022-2023	30	30	400,58416	204,48756	23,651	108,526	DİL
2021-2022	30	16	440,10539	227,24042	5,138	68,938	DİL
2020-2021	40	24	431,93264	210,83848	8,428	77,768	DİL
2019-2020	40	27	409,45551	203,41266	12,495	75,831	DİL

Bölümümüzdeki akademik personel sayısında son 3 yılda düşüş yaşanmıştır. Bu durum aşağıdaki tabloda yıllara göre verilmiştir:

Yıl	Prof. Dr.	Doç Dr.	Dr. Öğr. Üyesi	Öğr. Gör.	Arş. Gör.	DSÜ	Toplam
2024-2025	1	0	2	0	2	1	5
2023-2024	1	0	2	0	2	1	5
2022-2023	2	0	3	2	2	0	9

Öğretim elemanlarının yayınlarına dair bilgi ve sayılara YÖK Akademik [\(OD4\)](#) sayfasından ulaşılabilir. Bölümümüzde son 3 yılda proje ve patent çalışmaları yapılmamıştır.

Mevcut Elektronik İmzalar

1 MAHMUT KAFES (Arapça Mütercim ve Tercümanlık Program Başkanlığı - Program Başkanı) 27.02.2025 17:02

Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmakta ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1 Bilgi Yönetim Sistemi

- Bölümünüzün Bilgi Yönetim Sistemi, bilginin elde edilmesi, kaydedilmesi, güncellenmesi, işlenmesi, değerlendirilmesi ve paylaşılmasına yönelik hangi tanımlı süreçleri içermektedir?

Bilgi İşlem Direktörlüğü tarafından yürütülmektedir. Ayrıca arşivleme sistemi, Cumhurbaşkanlığı Devlet Arşivleri Başkanlığı'nın 18.10.2019 tarih ve 30922 sayılı Resmî Gazetede yayımlanarak yürürlüğe girmiş olan "Devlet Arşiv Hizmetleri Hakkında Yönetmelik" esas alınarak yürütülmektedir.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmakta ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

A.3.2 Süreç Yönetimi

- Bölümünüzdeki Eğitim ve Toplumsal Katkı süreçlerinde uyguladığınız izleme ve değerlendirme faaliyetlerini açıklayınız (öğrenci sayıları gibi değişim gösteren süreçlere yönelik bir performans yönetim mekanizması var mıdır?) (Program Başkanı) 27.02.2025 17:02

Öğrenci memnuniyeti anketler yoluyla ölçülmekte, hazırlanan raporlarda öne çıkan noktalar değerlendirilmektedir. Ayrıca öğrencilerimiz gerek gönüllü olarak gerekse staj yoluyla topluma katkı sağlamaktadır.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

A.4 Paydaş Katılımı

A.4.1 İç ve Dış Paydaş Katılımı

- Bölümünüzün iç ve dış paydaşları kimlerdir? Bu paydaşlarla ilişkilerinizi açıklayınız.

Programın iç ve dış paydaşları aşağıda belirtildiği şekildedir:

İç Paydaşlar	Dış Paydaşlar
Rektörlük	Mezunlar
İdari Personel, Destek Personeli	Diğer Üniversitelerdeki Mütercim ve Tercümanlık Bölümleri
Araştırma Görevlileri	Sivil Toplum Kuruluşları
Öğretim Görevlileri	Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Okullar
Öğretim Üyeleri	Özel Okullar
Öğrenciler	Tercüme Büroları

Bölümümüz tarafından belirlenen 2 akademisyen, 1 tercüme bürosu sahibi, 1 STK üyesi, 1 Arapça öğretmeni ve 2 mezun öğrenciden oluşan dış paydaşlarımıza müfredat, Mevcut Program İçtimalar amaçları, vizyon ve misyon gibi konularda danışılmakta, tavsiyeleri değerlendirilmektedir. [1. OD3]

MAHMUT GÜRER (Arapça Mütercim ve Tercümanlık Program Başkanlığı - Program Başkanı) 27.02.2025 17:02

- Karar alma süreçlerinizde öğrenci temsilcileri yer alıyor mu? Evet ise hangi süreçlerde öğrenciler katılım sağlıyor? Açıklayınız.

Karar alma süreçlerimizde öğrenci temsilcileri yer almamaktadır.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

A.4.2 Öğrenci Geri Bildirimleri

- Bölümünüzde öğrenci geri bildirimlerini elde etmek için kullanılan tanımlı mekanizmalar nelerdir?

Dönem sonlarında öğrencilerin her ders için doldurmaları gereken anketler bulunmaktadır. Derslerle ilgili olan bu anketler Öğrenci Bilgi Sistemi'nde (OBS) her derse özel olarak görülebilmekte ve her akademisyen öğrencilerin görüşlerini değerlendirerek o ders için gerekli değişiklikleri yapabilmektedir.

Bunun yanı sıra bölüm tarafından uygulanan anketler yoluyla da öğrencilerin görüşlerine başvurulmaktadır. Bu anketler bölüm öğretim üye ve elemanları tarafından incelenmekte, rapor hazırlanmakta ve öğrencilerin görüşleri ışığında programı iyileştirme ve geliştirme adına gerekli görülen adımlar atılmaktadır.

Bunlara ek olarak öğrenciler gerek derslerde gerekse ders dışında öğretim elemanlarına kolayca ulaşabilmekte ve istek, şikâyet, dilek ve önerilerini iletebilmektedir. Bu geri bildirimler, konusunda bağlı olarak ilgili öğretim elemanı yahut bölümdeki akademisyenler tarafından değerlendirilmekte ve gerekli adımlar atılmaktadır.

Öğrenci memnuniyetinin izlenmesi, ölçülmesi ve memnuniyetin artırılması, KTO Karatay Üniversitesi tarafından sunulmuş hizmetlerle ilgili dilek, öneri, şikâyet ve talep gibi anlık geri bildirimlerin alınarak çözümlenmesi amacıyla online bir sistem geliştirilmiştir. (OD4) Öğrenciler tarafından yapılan tüm geri bildirimler web sitesinde yer alan “**Mutlu Üniversite**” sistemi ile alınmaktadır.” Geri Bildirim Gönder” ile

Mevcut Elektronik İmza:

başlayan süreç ilgili taraflara benzersiz bir kod verilmesi ile devam etmektedir. İlgili MAHMUT KAFES (Arapça Mütercim ve Tercümanlık Program Başkanlığı - Program Başkanı) 27.02.2025 17:02

taraflar verilen bu benzersiz kod ile mevcut ve geçmiş geri bildirimlerin durumunu takip edebilmektedir.

Şikâyet yönetimi için kullanılan çözüm sisteminin uygulanışı ile ortaya çıkacak veriler sistematik olarak, tekrarlayan ve tekil şikâyetler, trendleri tanımlamak ve şikâyetlerin altında yatan sebepleri elemeye yardım etmek için analiz edilmektedir. Veri analizleri neticesinde kritik öğrenci şikâyetlerinin tekrar oluşmasını önleyecek çözümler üretilmektedir.

- Öğrencilerin, öğrenci geri bildirimleri üzerinden karar alma süreçlerine ne ölçüde katılımı sağlanmaktadır?

Öğretim üyeleri, öğrencilerin her ders için ayrı ayrı doldurdıkları anketlere OBS sistemi yoluyla erişebilmekte ve öğrencilerin geri bildirimleri doğrultusunda bireysel olarak verdiği derse yönelik iyileştirmeler yapabilmektedir.

Bölüm tarafından yapılan anketlere dair hazırlanan raporlar ışığında programda iyileştirme ve geliştirme adına gerekli adımlar atılmaktadır.

Mutlu Üniversite Sistemine iletilen geri bildirimler değerlendirilmekte ve gerekli adımlar atılmaktadır.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

A.4.3 Mezun İlişkileri Yönetimi

- Mezunların istihdam durumu, eğitime devam, gelir düzeyi gibi bilgileri nasıl topluyor ve değerlendiriyorsunuz? Açıklayınız.

Mezunlarımızın bilgileri düzenli olarak Kariyer Gelişim Ofisi tarafından kaydedilmekte ve takip edilmektedir. Bu ofis, mezuniyet sonrasında bilgi ve becerilerini en iyi şekilde

Mevcut Elektronik İmzalar

kullanabilecekleri uygun işlere uygun süre ve koşullarda yerleşmelerine yardımcı olmak amacıyla kurulmuştur. Bu amaçla Mezun Bilgi Sistemi aracılığıyla da mezunlar

MAHMUT KAFFES (Aranda Mütercim ve Tercümanlık Programı Başkanı - Program Başkanı) 27.03.2025 17:02

hakkında bilgiye ulaşılmaktadır. Gerek Kariyer Gelişim Ofisi'nin anket ve görüşmeleri gerekse mezunlarımıza uygulanan anket yoluyla bilgiler toplanmakta ve değerlendirme yapılmaktadır. [2_OD3] [3_OD3]

- Mezunlarınızla iletişim kurmak ve ilişkileri güçlendirmek adına uyguladığınız stratejiler nelerdir? Açıklayınız.

Arapça Mütercim ve Tercümanlık Programı olarak mezunlarımızla iletişimde olduğumuz bir Whatsapp grubu bulunmakta ve mezun öğrenciler ile öğretim elemanları arasında kolayca iletişim sağlanmaktadır.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

A.5 Uluslararasılaşma

A.5.1 Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi

- Bölümünüzde uluslararasılaşmaya yönelik faaliyetleriniz nelerdir? Açıklayınız.

Bölümümüzde uluslararasılaşma için Erasmus anlaşmaları yapmak üzere gerekli adımlar atılmıştır. Bu doğrultuda görüşmeler sürmektedir. [4_OD2]

- Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimini ve organizasyonel yapısını izlemek ve iyileştirmek için hangi mekanizmalar ve süreçler kullanılmaktadır?

Erasmus anlaşmaları için süreç Bölüm Erasmus Koordinatörü tarafından başlatılmakta, Erasmus Ofisi tarafından yürütülmektedir.

- Bölümünüzde öğrenim gören uluslararası öğrencilerin taleplerini karşılamaya yönelik kullandığınız/hayata geçirdiğiniz geri bildirim mekanizmasını (memnuniyet anketi, şikâyet hattı vb) açıklayınız.

Mevcut Elektronik İmzalar

Bölümümüzde bulunan uluslararası öğrencilere özel geri bildirim mekanizması
MAHMUT KAFES (Arapça Mütercim ve Tercümanlık Programı Başkanlığı - Program Başkanı) 27.02.2025 17:02

bulunmamakta, diğer öğrencilere uygulanan anketler uluslararası öğrencilere de uygulanarak geri bildirimleri dikkate alınmaktadır. Ayrıca bireysel olarak akademisyenlere ilettikleri talepler değerlendirilmekte ve uygun görülmesi halinde yerine getirilmektedir.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

A.5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları

- Bölümünüz, uluslararası çalışmalar kapsamında ayrılan kaynakları yönetmek amacıyla ne gibi süreçleri takip etmektedir? Bu belgeler arasında Erasmus gibi bütçelerin kullanım oranını gösteren belgeler, AB proje bütçelerinin yönetimine ilişkin dokümanlar veya ikili protokoller kapsamında kullanılan kaynakları gösteren belgeler bulunmakta mıdır?

Uluslararası kaynakların yönetimi ve bunlara dair süreçler KTO Karatay Üniversitesi Erasmus Koordinatörlü tarafından yürütülmektedir. Ayrıca buna ilişkin belgeler de ilgili koordinatörlükte bulunmaktadır.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Mevcut Elektronik İmzalar

MAHMUT KAFES (Arapça Mütercim ve Tercümanlık Program Başkanlığı - Program Başkanı) 27.02.2025 17:02

- Program amaçları ve çıktıları, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi ile nasıl uyumlu hale getirilmiştir? Bu uyumu gösteren spesifik örnekler nelerdir? Açıklayınız.

Program amaçları ve çıktılarının güncellenmesi sırasında Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi incelenmiş, programın amaçları ve çıktıları buna göre yeniden düzenlenmiştir.

- Uzaktan-karma program tasarımında, bölüm/alan bazlı uygulama çeşitliliği nasıl sağlanmaktadır? Farklı bölüm taleplerinin dikkate alındığına dair örnekler var mı? Açıklayınız.
- Program tasarım süreçlerine hangi paydaşlar katılmaktadır? Bu paydaş katılımı, program tasarımında nasıl bir etki yaratmaktadır? Açıklayınız.

Program tasarım süreçlerine iç ve dış paydaşlar katılmakta ve önerilerini sunmaktadırlar. Program tasarımı sürecinde bu öneriler dikkate alınmaktadır.

- Program tasarım ve onay süreçleri düzenli olarak izlenmekte midir? Bu süreçler üzerinde yapılan iyileştirmeleri gösteren kanıtlar nelerdir? Açıklayınız.

Danışma Kurulu ile yapılan toplantılarda program tasarımı görüşülmekte ve öneriler dikkate alınarak varsa eksikler giderilmeye çalışılmaktadır.

- Yükseköğretimin ve teknolojinin dönüşen dünyasına uyum sağlamak için ders programlarınızı ne kadar sıklıkla güncelliyorsunuz? Açıklayınız.

Programlarla ilgili yıllık olarak görüşmeler yapılmakla birlikte 5 yıl sonra köklü bir değişikliğe gidilmiştir.

- Programlarınız güncellenme süreci ve güncelleme kararları hangi kriterlere dayanıyor? Açıklayınız.

Program güncellenirken öncelikle akademisyenlerimiz tarafından belirtilen öğrencilerin ihtiyaçları göz önünde bulundurulurken TYYÇ, FEDEK kriterleri gibi önemli kriterler de dikkate alınarak güncellemeler yapılmıştır.

- Müfredat oluşturulması ve değişikliği süreçlerine paydaş katılımı sağlanıyor mu? Açıklayınız.

İç paydaşların yer aldığı bu süreçlere dış paydaşlar da katılmaktadır.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Mevcut Elektronik İmzalar

MAHMUT KAFES (Arapça Mütercim ve Tercümanlık Programı Başkanlığı - Program Başkanı) 27.02.2025 17:02

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	-------------------------------------	--------------------------	--------------------------

B.1.2 Programın Ders Dağılım Dengesi

- Programınızın ders dağılım dengesi belirleme ilke ve yöntemleri nelerdir? Açıklayınız.
Akreditasyon Kurumu FEDEK'in standardına uygun olarak güncellenmiştir. Buna göre alanına uygun temel öğretim en düşük %25 / 60 AKTS, alanına uygun öğretim en düşük %37,5 / 90 AKTS ve seçmeli dersler en düşük %25 / 60 AKTS olmalıdır. Ayrıca alanına uygun temel öğretim ve Alanına uygun öğretim sütunlarının toplamı, ayrı ayrı sütun toplamlarına bakılmaksızın 150 AKTS(%62.5) den az olmamalıdır. Bölümümüzde 2022-2023 yılı itibariyle uygulanan müfredata göre alanına uygun temel öğretim %26,6 / 64 AKTS, alanına uygun öğretim 39,1 / 94 AKTS ve seçmeli dersler %27,5 / 66 AKTS şeklindedir. Görüldüğü gibi FEDEK'in standardına uygundur. Buna ilişkin ders planı tablosu aşağıdaki gibidir:

Ders Kodu	Ders adı	Öğretim Dili	Kategori (AKTS Kredisi)				
			Alanına uygun temel öğretim	Alanına uygun öğretim	Seçmeli Dersler		Diğer
					Alan içi	Alan dışı	
1. Yarıyıl							
4411001	Dilbilgisi I	Türkçe	5				
4411003	Okuma Becerisi I	Türkçe	5				
4411005	Yazma Becerisi	Türkçe	5				
4411007	Konuşma Becerisi I	Türkçe	5				
4411009	Çeviriye Giriş	Türkçe		4			
	Türk Dili I	Türkçe					2
	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I	Türkçe					2
	Yabancı Dil (İngilizce I)	Türkçe					2
2. Yarıyıl							
4421002	Dilbilgisi II	Türkçe	5				
4421004	Okuma Becerisi II	Türkçe	5				

4421006	Metin Çözümleme	Türkçe	4				
4421008	Konuşma Becerisi II	Türkçe	5				
4421010	Çeviri Kuramları	Türkçe	5				
	Türk Dili II	Türkçe					2
	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi II	Türkçe					2
	Yabancı Dil (İngilizce II)	Türkçe					2
3. Yarıyıl							
4431001	Türkçeden Arapçaya Çeviri I	Türkçe		4			
4431003	Konuşma Becerisi III	Türkçe	5				
4431005	Teknik Metin Çevirisi I	Türkçe		4			
BS01	Bölüm Seçmeli Ders I	Türkçe			5		
SD01	Seçmeli Yabancı Dil I	Türkçe				5	
	Medeniyet Tasavvuru ve Ahilik	Türkçe					4
	Üniversite Seçmeli Ders I	Türkçe				3	
4. Yarıyıl							
4441002	Türkçeden Arapçaya Çeviri II	Türkçe		6			
4441004	Konuşma Becerisi IV	Türkçe	6				
4441006	Teknik Metin Çevirisi II	Türkçe		5			
BS02	Bölüm Seçmeli Ders II	Türkçe			5		
SD02	Seçmeli Yabancı Dil II	Türkçe				5	
	Üniversite Seçmeli Ders II	Türkçe				3	
5. Yarıyıl							
4451001	Arapçadan Türkçeye Çeviri I	Türkçe		5			
4451003	Basın Çevirisi I	Türkçe		5			
4451005	Edebi Metin Çevirisi I	Türkçe		5			
4451007	Ardıl Çeviri	Türkçe		5			
BS03	Bölüm Seçmeli Ders III	Türkçe			5		
SD03	Seçmeli Yabancı Dil III	Türkçe				5	
6. Yarıyıl							
4461002	Arapçadan Türkçeye Çeviri II	Türkçe		5			
4461004	Basın Çevirisi II	Türkçe		5			
4461006	Edebi Metin Çevirisi II	Türkçe		5			
4461008	Basın Çevirisi III	Türkçe		5			
BS04	Bölüm Seçmeli Ders IV	Türkçe			5		

MAHMUT KAFES (Arapça Mütercim ve Tercümanlık Programı Program Başkanı) 27.02.2025 17:02

SD04	Seçmeli Yabancı Dil IV	Türkçe				5	
7. Yarıyıl							
4471001	Karma Metin Çevirisi I	Türkçe		4			
4471003	Eşzamanlı Çeviri I	Türkçe	4				
4471005	Arapçanın Lehçeleri I	Türkçe		4			
4471007	Test Çözümleme Teknikleri	Türkçe		3			
4471009	Staj	Türkçe		5			
BS05	Bölüm Seçmeli Ders V	Türkçe			5		
SD05	Seçmeli Yabancı Dil V	Türkçe				5	
8. Yarıyıl							
4481002	Karma Metin Çevirisi II	Türkçe		5			
4481004	Eşzamanlı Çeviri II	Türkçe	5				
4481006	Arapçanın Lehçeleri II	Türkçe		5			
4481008	Çeviri Projesi	Türkçe		5			
BS06	Bölüm Seçmeli Ders VI	Türkçe			5		
SD06	Seçmeli Yabancı Dil VI	Türkçe				5	
PROGRAMDAKİ KATEGORİ TOPLAMLARI			64	94	30	36	16
MEZUNİYET İÇİN TOPLAM KREDİ							
TOPLAMLARIN GENEL TOPLAMDAKİ YÜZDESİ			26,6	39,1	12,5	15	6,6
Toplamlar bu satırlardan en az birini sağlamalıdır	En düşük AKTS kredisi		60	90	60		
	En düşük yüzde		% 25	% 37,5	%25		

- İlan edilmiş ders bilgi paketlerinde ders dağılım dengesi nasıl gözetilmektedir? Bu konuda hangi önlemler alınmaktadır? Açıklayınız.

Bölüm zorunlu, bölüm seçmeli, üniversite zorunlu ve 5i dersleri önemine göre dengeli şekilde dağıtılmıştır. Ayrıca 4 yıllık olan bölümümüzde her dönem için 30 AKTS kredi yükü olacak şekilde planlama yapılmıştır. Ayrıca ilk dönemlerde beceri dersleri ağırlıklıyken son dönemlerde bu derslerin yerini uzmanlık alan dersleri almaktadır. Bunun dışında akademisyenlerin ders dağılımında ise her akademisyen her sınıfta ders verecek şekilde planlama yapılmaya çalışılmaktadır.

- Programın ders dağılımı ile ilgili kararlar hangi organlar tarafından alınmaktadır? Eğitim komisyonu kararları, senato kararları gibi belgelerle bu süreçler açıklanabilir mi?

Mevcut Bölüm akademisyen kadrosu tarafından belirlenen ders dağılımı, Eğitim Komisyonu tarafından değerlendirilmektedir.

MAHMUT AKDEMİR (Eğitim Komisyonu Başkanı - Program Başkanlığı - Program Başkanı) 27.02.2025 17:02

- Programın ders dağılım dengesi düzenli olarak izlenmekte midir? İyileştirme adımları nelerdir ve bu konuda hangi kanıtlar mevcuttur? Açıklayınız.

Son müfredat düzenlemesinde ders dağılım dengesi konusunda da düzenlemeler yapılmıştır. Ayrıca dış paydaşlarla yapılan toplantılarda müfredat hakkında onların da görüşleri değerlendirilmektedir.

- Öğrenci, öğretim elemanları ve iş dünyası gibi paydaşlardan gelen geri bildirimleri nasıl değerlendiriyorsunuz? Açıklayınız.

Öğrenci, öğretim elemanları ve iş dünyası gibi iç ve dış paydaşlardan gelen geri bildirimler dikkate alınmaktadır.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

B.1.3 Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu

- Program çıktıları ile ders kazanımları nasıl ilişkilendirilmektedir? Bu süreç nasıl yürütülmektedir? Açıklayınız.

Program çıktıları TYYÇ ve FEDEK ölçütleri dikkate alınarak güncellenmiştir. Ders kazanımları ise program çıktıları ile ilişkili olarak ve Bloom'un taksonomisine göre tüm adımları içerecek şekilde yeniden oluşturulmuştur. Güncel program çıktıları ve ders kazanımları Bologna sisteminde yer almaktadır. [\(OD4\)](#)

- Öğrencilerin program dışından aldığı dersler (örgün veya uzaktan) program çıktılarıyla nasıl uyumlu hale getirilmektedir? Açıklayınız.

Program dışından alınan derslerin kazanımlarını içeren program çıktıları yer almaktadır.

- Ders kazanımlarının program çıktıları ile uyumu düzenli olarak izlenmekte midir? Bu uyumu sağlamak adına alınan iyileştirme adımları nelerdir? Açıklayınız.

MAHMUT KAFES (Arapça Mütercim ve Tercümanlık Program Başkanlığı - Program Başkanı) 27.02.2025 17:02

Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumundaki sorunları gidermek amacıyla program çıktıları ve ders kazanımları, öğrencilerin aldıkları her dersin bir program çıktısını karşılayacağı ve ders kazanımları program çıktılarına bağlı olacak şekilde güncellenmiştir.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmamaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

B.1.4 Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı

- Uzaktan ve karma eğitim programları dahil olmak üzere, ders tasarımlarında kullanılan AKTS Ders Bilgi Paketleri nasıl oluşturulmaktadır? Bu paketlerde öğrenci iş yüküne dayalı kredilerin nasıl tanımlandığını gösteren örnekler var mı? Açıklayınız.

AKTS Ders Bilgi Paketlerine Bologna Sistemi yoluyla ulaşılabilir. (OD4) Ders Bilgi Paketlerinde derse dair genel bilgiler, dersin içeriği, kullanılacak kaynaklar, ders yükü ve AKTS bilgileri, program ve öğrenim kazanımları gibi derse dair tüm bilgiler yer almaktadır. Öğrenci iş yüküne dayalı krediler, vize ve final sınavları, ders dışı çalışma, uygulama, ödev ve kısa sınavlar gibi unsurlar göz önünde bulundurularak dersin gerektirdiği yüke göre tanımlanmaktadır.

- İş yükü temelli kredilerin transferi ve tanınması konusunda bölümünüzün tanımlı süreçleri nelerdir? Bu süreçleri belirten belgelere örnek verebilir misiniz? Açıklayınız.

Kredilerin transferi ve tanınması konusunda 05.06.2024 tarihli KTO Karatay Üniversitesi Muafiyet ve İntibak Yönergesi takip edilmektedir. Buna göre önceki kredilerinin transferini isteyen öğrenci, belirlenen süreçte dekanlığa dilekçe verir. Bunun üzerine öğrenci, ilgili yönergeye uygun olarak İntibak Komisyonu ve Dekanlık tarafından onaylanan derslerden muaf sayılır.

- Programlarda öğrenci iş yükünün belirlenmesinde öğrenci katılımı nasıl sağlanmaktadır? Bu süreci gösteren belgeler ve mekanizmalar nelerdir? Açıklayınız.

MAHMUT KAFES (Aranca Mütercim ve Tercümanlık Programı Başkanlığı - Program Başkanı) 27.02.2025 17:02

Dış paydaşlarımızın arasında mezun öğrencilerimiz de bulunmaktadır. Danışma Kurulu

toplantısında değerlendirilmektedir.

- İş yükü temelli krediler geribildirimler doğrultusunda nasıl güncellenmektedir? Açıklayınız.

Bologna Bilgi Sistemi üzerinde güncellenmekte, gerekli değişiklikler uygulamaya da yansıtılmaktadır.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

B.1.5 Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

- Programlarınızın izlenmesi ve güncellenmesine ilişkin periyotlar nedir? Yıllık ve program süresinin sonunda uygulanan ilke, kural, gösterge ve planları açıklayınız.

Programımız 5 yıl sonunda güncellenmiştir. Buna göre öncelikle müfredat güncellemesi yapılarak 2022-2023 akademik yılında uygulanmaya başlanmıştır. Ardından program öğretim amaçları, program çıktıları ve öğrenim çıktıları da güncellenmiştir.

- Kurumun misyon, vizyon ve hedefleri doğrultusunda programlarını güncellemek üzere nasıl bir mekanizma kurulmuştur? Bu mekanizmanın örneklerini açıklayınız.

Program güncellenirken programın misyon, vizyon ve hedeflerine ek olarak kurumun misyon, vizyon ve hedefleri de dikkate alınmıştır. Buna göre kurum ve program ölgörevleri ile aralarındaki ilişki aşağıdaki şekildedir:

Kurumun, fakültenin ve bölümün öz görevleri

KTO Karatay Üniversitesi'nin öz görevleri aşağıdaki gibidir:

KÖZ1-Köklü geçmişine sahip çıkan

Mevcut Elektronik İmzalar

KÖZ2- Küresel gelişmeleri ve yenilikleri yakından takip eden

MAHMUT KAFES (Arapça Mütercim ve Tercümanlık Program Başkanlığı - Program Başkanı) 27.02.2025 17:02

KÖZ3- Tüm paydaşlarla iyi bir yönetim sürecini benimseyen

KÖZ4- Tüm süreçlerinde şeffaflık ve hesap verilebilirliği ön planda tutan

KÖZ5- Etik değerlere bağlı

KÖZ6- Bilimin evrenselliğine inanan

KÖZ7- Sürekli iyileştirmeyi prensip edinmiş

KÖZ8- Beşerî sermayeye önem veren ve kurumsal yapısında öğrenen organizasyon modelini referans alan

KÖZ9- Çevreye ve toplumsal meselelere duyarlı

KÖZ10- İnsan odaklı bir üniversite olmak

Arapça Mütercim ve Tercümanlık Bölümü öz görevleri aşağıdaki gibidir:

ARMÜTTER1- Öğrencilerimize çeviriyle ilgili tüm alanlarda farkındalık kazandırmak, öğrencilerimizin kuramsal bilgi birikimlerini uygulamalı örneklerle pekiştirmek, böylelikle ihtiyaç duyulan nitelikli çevirmenler ve geleceğin akademisyenlerini yetiştirmek.

ARMÜTTER2- Dil bilinci gelişmiş, çeviriyi yalnızca dil düzeyinde gerçekleşen bir etkinlik değil kültürlerarası iletişim olarak algılayan, Türkçe ile Arapçaya ve bu iki dilin kültürüne/kurumlarına hâkim, çeviri teknikleri, uygulamaları ve kuramları hakkında bilgi birikiminin yanında, uluslararası ilişkiler, iktisat, hukuk gibi sosyal bilimlerle temelde fen bilimlerimizin alan bilgisi ve terimleriyle tanışarak yazılı ve sözlü çeviri konusunda uygulama deneyimi edinmiş çevirmenler yetiştirmek.

ARMÜTTER3- Dört yıllık eğitim-öğretim sürecinde, öğrencilerimiz, okuma-anlama, sözlü ve yazılı iletişim gibi dil becerilerini geliştirmeye yönelik derslerin ardından, çeviriye karşı bütüncül bir bakış edinebilmeleri ve kuramla uygulamayı bir arada yürütebilmeleri için gereken meslek derslerini vermektir.

	KÖZ1	KÖZ2	KÖZ3	KÖZ4	KÖZ5	KÖZ6	KÖZ7	KÖZ8	KÖZ9	KÖZ10
ÖA	X	X			X	X	X	X	X	X

- Program çıktılarının ulaşıp ulaşılmadığını izlemek için kullanılan sistemleri açıklayınız.

Program çıktıları, mezunlara uygulanan anketler yoluyla ölçülmektedir.

Mevcut Elektronik İmzalar

- Programlarımızın yıllık ve program süresi temelli izlemelerinden hareketle yapılan iyileştirmeler ve değişiklikler nelerdir? Açıklayınız.

Öncelikle kurumun vizyonu ve misyonu, bölümün hedefleri, vizyonu ve misyonu, diğer üniversitelerdeki müfredatlar ve öğrenci geri bildirimleri dikkate alınarak müfredat çalışması yapılmış ve müfredat güncellenmiştir. Güncel müfredata uygun program çıktıları ve öğrenim çıktıları oluşturulmuştur.

- Yapılan iyileştirmeler ve değişiklikler konusunda nasıl bir paydaş bilgilendirme uygulamanız bulunmaktadır? Açıklayınız.

İç paydaşlar bu süreçte yer alırken dış paydaşlarla yapılan danışma kurulu toplantılarında değişiklikler hakkında fikirleri alınmaktadır.

- Programlarınızın amaçlarına ulaşma konusunda aldığınız geri bildirimleri açıklayınız.

Mevcut ve mezun öğrencilere yapılan anketler aracılığıyla geri bildirimler alınmıştır. Buna göre öğrencilerin eksiklik duydukları konulara dair dersler güncellenen müfredatta yer almaktadır. [6_OD3]

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

B.1.6 Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi

- Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanmayı ve iş akış şemalarınızı açıklayınız.

Arapça Mütercim ve Tercümanlık Programı, KTO Karatay Üniversitesi İktisadi, İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi Mütercim ve Tercümanlık Bölümü'ne bağlı olan programlarından biridir. İş akış şemalarına Karatay Üniversitesi Kalite Yönetimi web sayfasından ulaşılabilir. [\(OD3\)](#)

- Eğitim ve öğretim ile ölçme ve değerlendirme süreçlerinin yönetimine dair belirlenmiş ilke, kurallar ve takvimler nelerdir? Açıklayınız.

Mevcut Elektronik İmzalar

Eğitim ve öğretim ile ölçme ve değerlendirme süreçlerinin yönetimine dair belirlenmiş ilke ve kurallara, KTO Karatay Üniversitesi Öğün Başkanlığı İnceleme ve Değerlendirme Birim Başkanı tarafından 21.03.2025 17:02

Sınav Yönetmeliği'nden (OD3), takvimlere ise KTO Karatay Üniversitesi web sayfasında yer alan akademik takvimden (OD3) ulaşılabilir.

- Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtlarınız nelerdir? Bu süreçler nasıl yönlendirilmekte ve geliştirilmektedir? Açıklayınız.

Eğitim-Öğretim Planlama Direktörlüğü tarafından yürütülmektedir.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

B.2 Programların Yürütülmesi

B.2.1 Öğretim Yöntem ve Teknikleri

- Programların Yürütülmesini (Öğrenci Merkezli Öğrenme Öğretme ve Değerlendirme) açıklayınız.

Mütercim ve tercümanlık alanı öğrencinin de aktif olmasını gerektiren bir alandır. Buna göre verilen derslerde ilgili dersin akademisyeni pek çok seçenek arasından kendisine uygun yöntemi seçmektedir. Kullanabileceği yöntemlere Bologna sisteminden ulaşılabilir. (OD4) Değerlendirme, ara sınav, final sınavı başta olmak üzere ödev, sözlü sınav vb. birçok yöntemle yapılabilmektedir.

- Öğrenci merkezli öğrenme ve öğretme stratejileriniz nelerdir? Açıklayınız.

Arapça Mütercim ve Tercümanlık Programında kullanılan öğrenme ve öğretme yöntemleri Bologna sisteminde yer almaktadır. (OD3) Bununla birlikte verilen derslerde kullanılan öğretim yöntemleri genel olarak anlatım, tartışma, gösterip yaptırma, staj, laboratuvar, okuma, ödev, proje hazırlama, tez hazırlama, beyin fırtınası, soru-cevap, bireysel ve grup çalışması, derse aktif katılım şeklindedir. Derslere göre bakıldığında çeviri tarihi ve kuramları gibi derslerde anlatım, soru-cevap, beyin fırtınası gibi yöntemler tercih edilirken çeviri derslerinde anlatıma ek olarak derse aktif katılım, bireysel ve grup çalışması, tartışma gibi öğrencilerin de derste aktif olabilecekleri yöntemler tercih edilmektedir. Ayrıca sözlü çeviri derslerinde laboratuvar kullanılarak uygulamalı eğitim verilmektedir. Derslerin pekişmesi

Mevcut Elektronik İmzalar

MAHMUT KAFFES (Arapça Mütercim ve Tercümanlık Programı Başkanı, Program Başkanı) 27.02.2025 17:02

amacıyla ödev ve proje yöntemlerine de başvurulmaktadır. Son olarak 4. Sınıf öğrencileri staj yapmakta ve bitirme tezi hazırlamakta, böylece lisans boyunca öğrendiklerini pekiştirme ve alanda uygulama imkanına sahip olmaktadır.

Bu yöntemlere ek olarak belirtilmelidir ki üniversitemizde verilen derslerin Uzaktan Eğitim Sistemi UZEM Sistemine kaydedilme zorunluluğu bulunmaktadır. Bu da öğrencilerimizin derse katılamasalar dahi derslere ve ders materyallerine kolayca ulaşabilmelerini sağlamaktadır.

- Değerlendirme sürecinizde hangi yöntemleri kullanıyorsunuz? Açıklayınız.

Değerlendirme, ara sınav, final sınavı başta olmak üzere birçok yöntemle yapılabilmektedir. Bu yöntemler Bologna sisteminde yer almaktadır. (OD3) Genel olarak tercih edilen yöntemler yazılı sınav, sözlü sınav ve ödevdir. Ayrıca staj ve bitirme tezi derslerinde uygulama yapılmakta ve buna dair defter hazırlanmaktadır.

- Uzaktan eğitime özgü olarak geliştirilen öğretim materyalleri ve öğretim yöntemleri konusunda belirlenmiş ilkeler ve mekanizmalar nelerdir? Açıklayınız.

Uzaktan eğitime özgü olarak UZEM sistemi (OD3) aracılığıyla derse eş zamanlı katılım ve sonradan izleme olanakları bulunmaktadır. Ayrıca ekran paylaşımı yoluyla öğretim materyalleri öğrenci ile paylaşılabilen, görüntüleyip indirebilecekleri şekilde sisteme yüklenebilmektedir.

- Tanımlı süreçler ve uygulamalar çerçevesinde, öğrencilerle etkileşimi artırmak adına kullanılan aktif ve etkileşimli öğretim yöntemleri nelerdir? Açıklayınız.

Gösterip yaptırma, tartışma, laboratuvar, soru-cevap, beyin fırtınası gibi aktif ve etkileşimli yöntemlere başvurulmaktadır.

- Eğitimcilerin eğitimi program içeriğinde, öğrenci merkezli öğrenme-öğretme yaklaşımına yönelik uygulamalar nasıl şekillendirilmektedir? Açıklayınız.

- Uzaktan eğitime özgü olarak geliştirilen öğretim materyalleri ve öğretim yöntemleri konusunda belirlenmiş ilkeler ve mekanizmalar nelerdir?

Uzaktan eğitime özgü olarak UZEM sistemi (OD3) aracılığıyla derse eş zamanlı katılım ve sonradan izleme olanakları bulunmaktadır. Ayrıca ekran paylaşımı yoluyla öğretim materyalleri öğrenci ile paylaşılabilen, görüntüleyip indirebilecekleri şekilde sisteme yüklenebilmektedir.

- Öğrencilerden gelen geri bildirimleri nasıl alıyorsunuz? Süreci nasıl işletiyorsunuz? (Geri bildirimlerin kayıtları, geri dönütlerin takibi ve iyileştirme çalışmaları vb.). Geri bildirim mekanizması varsa hangi konularla (dersleri işleniş biçimi, AKTS hesabı, dilek şikâyet vb.) ilgili geri bildirim sağlıyorsunuz? Açıklayınız.

Mevcut Elektronik İmzalar

Dönem sonlarında öğrencilerin her ders için doldurmaları gereken anketler
MAHMUT KAFES (Arapça Mütercim ve Tercümanlık Programı Başkanlığı - Programı Başkanı) 27.02.2025 17:02

bulunmaktadır. Derslerle ilgili olan bu anketler Öğrenci Bilgi Sistemi'nde (OBS) her derse özel olarak görülebilmekte ve her akademisyen öğrencilerin görüşlerini değerlendirerek o ders için gerekli değişiklikleri yapabilmektedir. Bunun yanı sıra bölüm tarafından uygulanan anketler yoluyla da öğrencilerin görüşlerine başvurulmaktadır. Bu anketler bölüm öğretim üye ve elemanları tarafından incelenmekte, rapor hazırlanmakta ve öğrencilerin görüşleri ışığında programı iyileştirme ve geliştirme adına gerekli görülen adımlar atılmaktadır.

- Bu geri bildirimleri değerlendirme ve iyileştirme süreciniz nasıl işliyor? Açıklayınız.

Geri bildirimler bölüm kurul toplantılarında konu edilerek çözüme ulaşmaya çalışılmaktadır.

- Erasmus programlarından faydalanan öğrencileriniz var mı? Öğrencilerinizi uluslararası programlara katılmaya teşvik eden mekanizmaları varsa açıklayınız.

Kurum ve/veya program tarafından başka kurumlarla yapılan anlaşma ve kurulan ortaklık bulunmamaktadır. Bunun nedeni, kurum vakıf üniversitesi olduğundan Farabi, Mevlana gibi programlardan yararlanamamaktadır. Erasmus Programı ise Avrupa ülkelerini kapsadığından Arapça kürsüsüne sahip ülkeler bulma konusunda zorluk yaşanmaktadır. Ancak bu konuda çalışmalar sürmekte ve yazışmalar yapılmaya devam etmektedir.

Öğrenci değişimi için henüz anlaşma ya da ortaklık yapılamamış olsa da öğrencilerin alanla ilgisinden dolayı özellikle Arap ülkelerine eğitim ya da gezi amacıyla gitmeleri konusunda öğrenciler teşvik edilmekte ve sağlanabilecek kolaylıklar sağlanmaktadır.

Değişim programlarından yararlanan öğrenci bulunmamaktadır. Buna ek olarak 2017 yılı yaz döneminde üniversitenin de maddi desteğiyle bir grup öğrenci Ürdün'e gönderilerek dil eğitimi almaları sağlanmıştır.

- Karar alma süreçlerinize öğrencilerinizi dahil ediyor musunuz? Açıklayınız.

Karar alma süreçlerinde danışma kurulunda yer alan mezun öğrencilerin görüşleri değerlendirilmektedir. Bunun dışında öğrencilerin geri bildirimde buldukları konulara dikkat edilmektedir.

- Öğrencilerin karar alma süreçlerine katılımında hangi konularda görüşlerini alıyorsunuz? Açıklayınız.

Danışma Kurulunda müfredat, program eğitim amaçları, öğrencilerin yaşadıkları sorunlar gibi konular gündeme getirilmiştir.

Mevcut Elektronik İmzalar

1	2	3	4	5
MAHMUT KAFES	(Arapça Mütercim ve Tercümanlık Program Başkanlığı - Program Başkanı)			27.02.2025 17:02

Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

B.2.2 Ölçme ve Değerlendirme

- Programlarınızda kullanılan ölçme ve değerlendirme yöntemleri çeşitli midir? Örneğin, örgün, uzaktan ve karma derslerde kullanılan sınav örnekleri ve diğer ölçme araçları hakkında uygulama örnekleri mevcut mudur? Açıklayınız.

Dersi veren akademisyen, devam, ödev, sözlü sınav, yazılı sınav gibi pek çok seçenek arasından ölçme ve değerlendirme yöntemini seçebilir. Daha çok yazılı sınav, sözlü sınav ve ödev yöntemlerine başvurulmakta, Staj ve Bitirme Tezi derslerinde uygulama yapılarak buna yönelik staj defteri ve tez hazırlanarak teslim edilmektedir. Bu staj defterleri staj komisyonu tarafından, tezler ise dersi veren danışman tarafından kontrol edilip değerlendirilmektedir.

- Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının ders kazanımları ve program yeterlilikleriyle nasıl ilişkilendirildiğini gösteren ders bilgi paketi örnekleri mevcut mudur? Açıklayınız. Bologna Bilgi Sisteminde bulunan tüm ders bilgi paketlerinde program çıktıları ile ölçme yöntemleri ilişkilendirilmiştir. [\(OD3\)](#)

- Programlarınızda yer alan özel ölçme türleri, özellikle dezavantajlı gruplara yönelik olarak nasıl tasarlanmaktadır? Bu mekanizmaların örnekleri nelerdir? Açıklayınız.

Bölümümüzde dezavantajlı öğrenci bulunmamaktadır. Ancak olması durumunda kurumun uygulamalarında dezavantajlı gruplara yönelik mekanizmalara uyulmaktadır. Buna göre Engelli Öğrenci Birimi tarafından kontrol edilen süreçlere ek olarak ölçme ve değerlendirmede öğrenciye akademisyen desteği, yazı tipi gibi fiziksel özellikleri uygun hale getirme vb. şekilde destek sağlanmaktadır.

- Kullandığımız ölçme araçları, özellikle çevrimiçi sınavlarda, sınav güvenliği mekanizmalarını içermekte midir? Açıklayınız.

Mevcut Çevrimiçi sınavlarda ödev gibi daha güvenilir yöntemler tercih edilmekte, bunun dışında sınavlar UZEM sisteminde gerçekleştirilmektedir.

MAHMUT KAPILIS (Araştırma Uzmanı ve Yeterliliklerin Program Başkanlığı - Program Başkanı) 27.02.2025 17:02

- Ölçme ve değerlendirme süreçlerinizi izlemek ve iyileştirmek adına hangi mekanizmaları kullanıyorsunuz? İzleme ve paydaş katılımına dayalı iyileştirme süreçlerine dair örnekler mevcut mudur? Açıklayınız.

Ölçme ve değerlendirme yöntemleri konusu akademik kurul toplantıları ile bölüm kurul toplantılarında gündeme getirilerek daha güvenilir ve etkili ölçme yöntemleri için çeşitli önerilerde bulunmaktadır.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

B.2.3 Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi

- Öğrenci kabulüne ilişkin belirlediğiniz ilke ve kurallar nelerdir? Açıklayınız.

Öğrenciler yükseköğretime geçiş sürecinde iki aşamalı bir sınav sistemi uygulanmakta olup, bu sınavlar Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından düzenlenmektedir. Arapça Mütercim ve Tercümanlık programına öğrenci alımı, Dil-3 puan türü esas alınarak gerçekleştirilmektedir. Ortaöğretim eğitimini başarıyla tamamlayan adaylar, sınavdan almış oldukları puanlara göre programa yerleştirilmektedir.

Kayıt kabul işlemleri, Öğrenci İşleri Direktörlüğü tarafından yürütülmekte olup, yönetmelik ve yönergelerle ilişkin bilgiye (OD4) adresinden ulaşılabilmektedir. 3. maddeyi karşılamaktadır.

- Öğrencilerin önceki öğrenmelerinin tanınması için kullandığınız süreçler nelerdir? Öğrenci iş yükü temelli kredilerin tanınmasında nasıl bir yöntem izlenmektedir? Açıklayınız.

Mevcut Elektronik İmzalar

Kredilerin transferi ve tanınması konusunda 05.06.2024 tarihli KTO Karatay MAHMUT KAFES (Arapça Mütercim ve Tercümanlık Programı Başkanlığı - Programı Başkanı) 27.02.2025 17:02

Üniversitesi Muafiyet ve İntibak Yönergesi takip edilmektedir. Buna göre önceki kredilerinin transferini isteyen öğrenci, belirlenen süreçte dekanlığa dilekçe verir. Bunun üzerine öğrenci, ilgili yönergeye uygun olarak İntibak Komisyonu ve Dekanlık tarafından onaylanan derslerden muaf sayılır.

- Önceki öğrenmelerin tanınması sürecinin uyumlu ve sürekli bir şekilde işlediğini nasıl sağlıyorsunuz? Bu sürecin iyileştirilmesi adına kullanılan mekanizmalar nelerdir? Açıklayınız.

Fakülte İntibak Komisyonu ve Öğrenci İşleri Direktörlüğü işbirliğiyle sağlanmaktadır.

- Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirme süreçleri hakkında paydaşları nasıl bilgilendiriyorsunuz? Açıklayınız.

Öğrenciler muafiyet başvurusunda bulunduktan sonra ilk aşamada Öğrenci İşleri Direktörlüğü tarafından uygun bulunduğu takdirde ilgili Fakülte İntibak Komisyonu tarafından incelenerek denk görünen derslerin belirlenmesi halinde önceki öğrenmeler tanınır. [7_OD3]

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

B.2.4 Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma

- Öğrencilerin akademik ve kariyer gelişimini izlemek amacıyla kullanılan diploma onayı ve yeterlilik sertifikalandırma süreçlerinizi açıklayınız?

Son sınıfı tamamlayan öğrenciler sınavlarını tamamladıktan sonra öğrenci bilgi sistemi üzerinden mezuniyet talebinde bulunarak işlemleri başlatır. Bütün birimler onayladıktan sonra diploması çıkar ve öğrenci işlerinden teslim alır. Öğrencilerin akademik ve kariyer gelişimini izlemek amacıyla kullanılan diploma onayı ve yeterlilik sertifikalandırma süreçlerini öğrenci işleri yürütmektedir. [8_OD3]

Mevcut süreçlerin iyileştirilmesi

MAHMUT KAFES (Arapça Mütercim ve Tercümanlık Program Başkanlığı - Program Başkanı) 27.02.2025 17:02

- Merkezi yerleştirme dışındaki öğrenci grupları, yatay geçiş, Yabancı Uyruklu Öğrenci Sınavı (YÖS), Çift Anadal Programı (ÇAP) kabul kriterleriniz nelerdir?

Arapça Mütercim ve Tercümanlık Bölümüne yatay ve dikey geçişle öğrenci kabulü, ilgili mevzuat çerçevesinde, Senato tarafından belirlenen esaslar ve kontenjanlar doğrultusunda ilgili kurul kararıyla gerçekleştirilmektedir. Bölümde yatay geçiş; not ortalaması ile kurum içi yatay geçiş, merkezi yerleştirme taban puanı ile kurum içi yatay geçiş, kurum dışı yatay geçiş, merkezi yerleştirme taban puanı ile diğer yükseköğretim kurumlarından yatay geçiş ve yurt dışındaki yükseköğretim kurumlarından yatay geçiş olmak üzere beş farklı şekilde yapılmaktadır. Başvuru dosyaları, her akademik yıl için fakülte tarafından belirlenen Yatay Geçiş Başvuru ve Değerlendirme Komisyonu tarafından incelenmekte, değerlendirme sonuçları fakülte yönetim kurulu tarafından onaylandıktan sonra Rektörlük Makamına sunulmaktadır. KTO Karatay Üniversitesi öğrenci kabul kriterlerine aşağıdaki linkten ulaşılmaktadır. ([OD3](#))

- Değişim programları kapsamında öğrenci iş yükü kredisinin tanınmasında ek bir çalışma yapmadan tanınma sağlıyor musunuz?

Bölümümüzde değişim programı olmadığı için öğrenci gönderilmemiştir.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

B.3 Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1 Öğrenme Ortam ve Kaynakları

- Öğrencilerin kullanımına sunulan öğrenme kaynaklarının yeterlilik durumu nedir ve bu kaynakların geliştirilmesine yönelik hangi planlamalar ve uygulamalar yapılıyor? Açıklayınız.

Mevcut Elektronik İmzalar

MAHMUT KAFES (Arapça Mütercim ve Tercümanlık Program Başkanlığı - Program Başkanı) 27.02.2025 17:02

Öğrencilerin kullanımına sunulan öğrenme kaynakları olarak kitap, ses dosyası ve videolardan yararlanılmaktadır. Bu kaynakların geliştirilmesine yönelik her dönem başında toplantılarda konu değerlendirilmektedir.

- Öğrenme kaynaklarına erişilebilirlik açısından sağlanan kanıtlar nelerdir, özellikle uzaktan eğitimde erişilebilirlik nasıl sağlanmaktadır? Açıklayınız.

Uzaktan eğitim sisteminde dosyalar ve dersler öğrencilerin kullanımına açılarak yapılmaktadır. (OD4)

- Öğrencilere sunulan öğrenme kaynakları ile ilgili olarak kullanılan geri bildirim araçları nelerdir? Öğrenci anketleri gibi yöntemlerle geri bildirim alınıyor mu? Açıklayınız. Dönem içerisinde öğrenci bilgi sistemi aracılığıyla ya da sınavlardan önce fiziki anket uygulanarak geri bildirim alınmaktadır.

- Öğrenme kaynakları düzenli olarak iyileştiriliyor mu? Kaynakların kalitesini artırmak ve güncel tutmak adına kullanılan düzenli iyileştirme pratikleri nelerdir? Açıklayınız.

Satın alarak abone olunan 9 veri tabanı ve ULAKBİM-EKUAL kapsamında ücretsiz olarak kullanıcılara açılan 17 adet veri tabanı bulunmaktadır. Kütüphane üyeleri bu veri tabanlarına VETİS üzerinden herhangi bir ayar yapmadan kütüphane kullanıcı adı ve şifresiyle istedikleri yerden erişim sağlayabilmektedirler.

Satın alınarak abone olunan veri tabanları aşağıda bildirilmiştir.

AYEUM

Bookcites

Legal Online VeriTabanı

Lexpera

Turcademy

Asos İndex

Jurix

Legalbank (Mevzuat)

Sabiad

Mevcut Elektronik İmzalar

MAHMUT KAFES (Arapça Mütercim ve Tercümanlık Program Başkanlığı - Program Başkanı) 27.02.2025 17:02

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

B.3.2 Akademik Destek Hizmetleri

- Bölümünüzde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri nasıl sağlanmaktadır? Açıklayınız.

Bölümde buna yönelik bir uygulama bulunmamakla birlikte kurumda Kariyer Gelişim Ofisi tarafından yürütülmektedir.

- Mezun öğrencilerinizi izlemeye yönelik çalışmalar yürütüyor musunuz? (Mezun izleme birimi, anket, iletişim grupları, sosyal medya vb.) Açıklayınız.

Mezunlarımızın bilgileri düzenli olarak Kariyer Gelişim Ofisi tarafından kaydedilmekte ve takip edilmektedir. Bu ofis, mezuniyet sonrasında bilgi ve becerilerini en iyi şekilde kullanabilecekleri uygun işlere uygun süre ve koşullarda yerleşmelerine yardımcı olmak amacıyla kurulmuştur. Bu amaçla Mezun Bilgi Sistemi aracılığıyla da mezunlar hakkında bilgiye ulaşılmaktadır. Gerek Kariyer Gelişim Ofisi'nin anket ve görüşmeleri gerekse mezunlarımıza uygulanan anket yoluyla bilgiler toplanmakta ve değerlendirme yapılmaktadır.

- Mezunlarınızın başarıları ve geri bildirimleriyle ilgili bilgileri nasıl topluyorsunuz? Açıklayınız.
Anket yoluyla alınmaktadır.
- Öğrenci danışmanı atama mekanizmasını açıklayınız.

Arapça Mütercim ve Tercümanlık Bölümü öğrenci danışmanlık hizmetleri, öğretim elemanları tarafından yürütülmektedir. Yeni kayıt yaptıran her öğrenciye, bölümdeki

Mevcut Elektronik İmzalar

MAHMUT KAFFES (Arapça Mütercim ve Tercümanlık Programı Başkanlığı / Program Başkanı) 27.01.2025 17:02

seçimleri ve dönem kayıtlarını kapsamakla birlikte, öğrenciler akademik, mesleki ve kişisel gelişim konularında da danışmanlarıyla görüşebilmektedir.

Öğrenciler, eğitim süreçleri boyunca iş ve kariyer imkanları, karşılaştıkları zorluklar, endişeler ve beklentiler konusunda danışmanlarıyla rahatlıkla iletişim kurabilmekte, mesleki gelişimlerine yönelik rehberlik alabilmektedir. Mezuniyet aşamasına geldiklerinde ise sektöre atılma sürecinde yapmaları gereken tercihler konusunda danışmanlarıyla fikir alışverişinde bulunarak onların deneyimlerinden faydalanabilmektedir.

Ayrıca, öğrenciler staj yeri seçimi konusunda yalnızca staj dersini yürüten akademisyenden değil, danışmanları ve diğer öğretim elemanlarından da destek ve rehberlik alabilmektedir. Bu görüşmeler, yalnızca belirlenen ofis saatleriyle sınırlı kalmayıp, öğrencinin ve akademisyenin uygun olduğu zamanlarda da gerçekleştirilebilmektedir.

- Öğrencilerin akademik danışmanlarıyla iletişimini açıklayınız.

Akademik danışmanlar öğrencilere daha çok ders seçimlerinde meslek seçimlerinde ve derslerin işleyişinde yardımcı olmaktadır.

- Akademik danışmanlık süreci nasıl organize edilmektedir Açıklayınız.

Akademik danışman dönem başında belirlenmektedir. Hangi öğretim elemanının hangi sınıf ile ilgileneceği başlangıçta toplantıyla kararlaştırılmaktadır.

Yeni kayıt yaptıran öğrencilerin danışmanlıkları bölümdeki bir öğretim elemanın üzerine atanmakta ve öğrenci mezun olana kadar aynı danışman ile devam etmektedir. Danışmanlık görevi genel olarak, ders seçimlerini ve dönem kayıtlarını kapsamakla beraber öğrenciler ihtiyaç duydukları herhangi bir konuda danışmanları ile görüşebilmektedir.

- Öğrenci danışmanları öğrencilerin farklı ihtiyaçlarına nasıl cevap veriyor? Açıklayınız.

Arapça Mütercim ve Tercümanlık Bölümü öğretim üyeleri ofis görüşme saatlerinde öğrencilerle görüşmekle beraber öğrencinin ve akademisyenin müsait olduğu diğer vakit aralıklarında da görüşme imkânı bulabilmektedir. Bu görüşmelerde, öğretim üyeleri, kariyer ve sektör ile ilgili tecrübe ve bilgi birikimlerini öğrenciler ile

paylaşmaktadır. Bölüm öğretim üyelerinin üzerinde öğrenci danışmanlıkları olmasa da

öğrenciler aşağıda yer alan ofis görüşme saatlerinde bilgi ve destek almaktadır. (ODS) 27.02.2025 17:02

Prof. Dr. Mahmut KAFES: Perşembe: 14:00-15:00
Dr. Öğr. Üyesi Ramazan SÖNMEZ: Pazartesi: 11:00-12:00
Dr. Öğr. Üyesi Alaaddin KİRAZ: Salı: 13:00-14:00
Ar. Gör. Saffet CENGİZ: Çarşamba: 10:00-11:00
Ar. Gör. Fatma ERSÖZ: Perşembe: 14:00-15:00

- Rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri konusunda hangi planlama ve uygulamalar bulunmaktadır? Açıklayınız.

Rehberlik ve Psikolojik Danışma Merkezi öğrencilerin akademik başarılarını desteklemenin yanı sıra sosyal ve psikolojik anlamda da onlara profesyonel yardım sağlamaktadır. Kişisel ve sosyal problemlerin çözüm merkezi olmayı hedeflemiştir. Koruyucu ruh sağlığına önem veren merkezden bütün öğrenciler, akademik ve idari personel ücretsiz yararlanabilmektedir.

- Öğrencilerin danışmanlık hizmetlerine katılımını ölçmek için hangi yöntemler kullanılmaktadır? Öğrenci geri bildirimleri nasıl değerlendirilmektedir?

Öğrencilerin danışmanlık hizmetlerine katılımını ölçmek için henüz bir yöntemle başvurulmamıştır.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

B.3.3 Tesis ve Altyapılar

Mevcut Elektronik İmzalar

- Tesis ve altyapının kullanımına yönelik hangi ilke ve kurallar benimsenmektedir?

MAHMET KAFES (Arapça Mütercim ve Tercümanlık Program Başkanlığı - Program Başkanı) 27.02.2025 17:02

Açıklayınız.

Arapça Mütercim ve Tercümanlık Bölümü öğretim amaçları ve kazanımlarını desteklemek için gerekli altyapı ve teçhizata sahiptir. Program, eğitim ve öğretim faaliyetlerine başladığı andan itibaren, her dönem öğrencilerin öğretim kazanımlarını göz önünde bulundurarak teçhizat gereksinimlerini belirlemiş ve üniversitenin desteğiyle bu gereksinimleri gidermiştir. Sürekli iyileştirme anlayışıyla, bu gereksinimler giderilmeye devam edilmektedir. Bu süreçler, Arapça Mütercim ve Tercümanlık Bölümü'nün eğitim ve öğretim ile ölçme ve değerlendirme süreçlerinin yönetimine ilişkin izleme ve iyileştirme faaliyetlerinin bir parçası olmaktadır.

- Tesis ve altyapının erişim ve kullanımı konusundaki uygulamalar nelerdir? Öğrencilere ve personelinize yönelik bu konuda hangi önlemler alınmaktadır? Açıklayınız.

Kütüphane: Kütüphane 868 m²'lik alana sahip olup aynı anda 270 öğrenciye hizmet verme kapasitesine sahiptir. Kütüphanede 52.000 basılı kaynak ve 2000'nin üzerinde süreli yayın bulunmaktadır. Satın alarak abone olunan 9 veri tabanı ve ULAKBİM-EKUAL kapsamında ücretsiz olarak kullanıcılara açılan 17 adet veri tabanı bulunmaktadır. Kütüphane üyeleri bu veri tabanlarına VETİS üzerinden herhangi bir ayar yapmadan kütüphane kullanıcı adı ve şifresiyle istedikleri yerden erişim sağlayabilmektedirler.

Bilgisayar Laboratuvarları: Eğitim için öğrenci ve personele, projeksiyon ve bilgisayarlar ile desteklenen ve sürekli internet erişimi olan bilgisayar laboratuvarı ve sınıflar sunulmaktadır. Bölüm bünyesinde kullanılan 1 adet çeviri laboratuvarı bulunmaktadır.

Bu uygulamalar ve önlemler, eğitim sürecinin kalitesini artırmak ve öğrencilerin güvenliği ile eğitim standartlarını sağlamak amacıyla yerine getirilmektedir.

- Tesis ve altyapı hizmetlerinin izlenmesi, çeşitlendirilmesi ve iyileştirilmesine yönelik hangi mekanizmalar kullanılmaktadır? Açıklayınız.

Üniversite, altyapı ve teçhizat alımlarını belirli bir limitin üzerindeyse ihale yoluyla, belirlenen limitlerdeyse doğrudan temin yöntemiyle gerçekleştirmektedir. Bu süreçler Kampüs Destek Hizmetleri Direktörlüğü tarafından iç kaynaklarla yürütülmekte ve gerektiğinde dışarıdan müşavir firmadan destek alınmaktadır. Altyapı ve teçhizatın periyodik bakımları için zaman ve periyotlar belirlenmiş olup, Mali İşler Direktörlüğü tarafından her yıl birimlerden talep edilen tahmini bütçe çalışması kapsamında bakım maliyetleri hesaplanmakta ve bütçe oluşturulmaktadır.

Mevcut Elektronik İmzalar

MAHMUT KAFFES (Arapça Mütercim ve Tercümanlık Program Başkanlığı - Program Başkanı) 27.02.2025 17:02

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

B.3.4 Dezavantajlı Gruplar

- Bölümünüzde engelli öğrencilere yönelik düzenlemeler bulunuyor mu? Açıklayınız.

KTO Karatay Üniversitesi'nde öğrenim gören özel gereksinimi bulunan öğrencilere destek vermek, akademik ve sosyal yaşamlarını kolaylaştırmak adına Engelli Ofisi çalışmalarını sürdürmektedir. Engelli Ofisi, üniversitenin diğer birimleriyle iş birliği içinde, öğrencilerin sosyal, kültürel ve akademik gelişimlerini desteklemek ve üniversite hayatına aktif katılımlarını sağlamak amaçlı faaliyetler gerçekleştirmektedir. Bölümümüzde bu kapsamın içindedir ve dahildir. 4. maddeyi karşılamaktadır.

- Dezavantajlı gruplar için gerçekleştirdiğiniz engelsiz üniversite uygulamaları nasıl izlenmekte ve iyileştirilmektedir? Açıklayınız.

KTO Karatay Üniversitesi yerleşkesi öğrenci dostu kampüs imkanları ile özellikle engelli öğrencilerin yaşamlarını kolaylaştırmaktır. Ayrıca bu alanda yapılan çalışmaların tescillenmesi amacıyla 2022 yılında "YÖK Engelsiz Üniversite Bayrak Ödülleri" ne başvuru yapılmış olup üniversitemiz 2023 yılında "Turuncu Bayrak" ödülünü almıştır.

Üniversitemiz bünyesinde eğitim gören özel gereksinimli (engelli) öğrencilerimize yönelik tüm çalışmalar üniversitemiz Engelli Öğrenci Birimi tarafından düzenlenmekte olup Yükseköğretim Kurulu'nun engelli öğrencilere yönelik 7 Mayıs 2020 tarihli yazısında ifade edilen "Küçük değişiklikler büyük anlam ifade eder" söylemi çerçevesinde, özellikle uzaktan eğitim yoluyla yürütülen tüm derslerimizin vize/final ve/veya bütünleme sınavları boyunca engelli öğrencilerimizin engel durum ve

Mevcut Engelli Öğrenci Birimi tarafından ek süre verilmektedir. 4. maddeyi karşılamaktadır.

MAHMUT KARATAY (Mütercim ve Tercümanlık Program Başkanlığı - Program Başkanı) 27.02.2025 17:02

- Fiziksel ve teknolojik olanaklarınızı engelli öğrencilere uygun hale getirmek için nasıl kullanıyorsunuz? Açıklayınız.

Kampüs alanı trafiğe kapalı olup, tüm binalara hissedilebilir yüzeyler ve hissedilebilir kat planları aracılığı ile kolaylıkla erişim sağlanabilmektedir. Yönlendirici levha ve işaret panoları engelli bireylere uygun şekilde dizayn edilmiş ve konumlandırılmıştır. Bilgi işaretlerinin yanında TS 9111 standartlarına göre yapılmış Braille alfabesi ile yazılmış bir bilgi panosu bulunmaktadır. Tabelaların önünde elle okumayı ve görüşü kesen bir engel (çöp kovası, oturma elemanı, ağaç, vb.) bulunmamasına dikkat edilmiştir.

Toplam park yerinin %5'i oranında ulaşılabilir engelli park alanları belirlenmiştir. Park alanları, bina girişlerinden itibaren 50 metre çapında bir alan içinde konumlandırılmıştır. Park alanları erişilebilirlik sembolleri ile işaretlenmiştir.

Umuma açık yapılarda, ortak merdiven ve sahanlık genişlikleri yapılarda engelli paydaşların kullanımına uygun olacak şekilde en az 150 cm olarak tasarlanmıştır. Merdivenlerde kullanım kolaylığının sağlanabilmesi adına 8 ila 10 basamakta bir sahanlık yer almaktadır. Görüsü kolaylaştırmak ve kaymayı önlemek için basamak uçları 2,5 cm eninde merdivenin renginden farklı, algılanabilir renkte kaydırmaz bant uygulaması yapılmıştır. Engelli bireylerin tekerlekli sandalye ile birlikte yukarı ya da aşağı taşınmasını sağlamak amacıyla bina girişlerinde ve kampüs alanına girişlerde engelli asansörü bulunmaktadır. 4. maddeyi karşılamaktadır.



Mevcut Elektronik İmzalar

MAHMUT KAFES (Yapı ve İnşaat Mütercim ve Tercümanlık Program Başkanı) 27.02.2025 17:02

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmamaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

B.3.5 Sosyal, Kültürel ve Sportif Faaliyetler

- Öğrencilere yönelik yıl içinde düzenlenen sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin planlama ve yürütmesine ilişkin nasıl bir strateji izlenmektedir? Açıklayınız.

Öğrencilere yönelik yıl içinde düzenlenen sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler müzik konseri, tiyatro gösterisi ve sosyal etkinlik çerçevesinde yapılmaktadır. (OD4)
Bölümde ise bölüm kurul toplantılarında yapılmasına karar verilen etkinlikler rektörlük makamınca uygun görüldükten sonra gerçekleştirilmektedir.

- Geçmiş yıllarda düzenlenen sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin bir listesi mevcut mudur? (Faaliyet türü, konusu, katılımcı sayısı vb. bilgilerle) Açıklayınız.

Bölümümüz öğrencileri ve öğretim elemanları tarafından geçmiş yıllarda sosyal ve kültürel etkinlikler gerçekleştirilmiştir.

Son 2 yılda yapılan etkinlikler şu şekildedir:

22.11.2023 Cumhuriyetin 100. Yıl Dönümünde Türkiye’de Yabancı Dil Eğitimi ve Mütercimliğin Durumu

27.12.2023 Müslümanların İzzeti Gazze

18.12.2024 Dünya Arapça Günü

- Faaliyetlerin erişilebilirliği ve fırsat eşitliğini gözetmek adına hangi önlemler alınmaktadır? Açıklayınız.

MAHMUT KAFES (Arapça Mütercim ve Tercümanlık Program Başkanlığı - Program Başkanı) 27.02.2025 17:02

Faaliyetlerin erişebilirliği ve fırsat eşitliğini gözetmek için yapılacak olan faaliyetlerin en az 15 iş günü öncesinde yetkili direktörlüklere bildiriminde bulunulmak zorundadır. Bu doğrultuda faaliyet gerçekleşmeden önce Üniversitenin mail aracılığı ile tüm öğrenci ve akademisyene bildirim yapılmaktadır. Ayrıca üniversitenin ve bölümümüzün ve kurumsal sosyal medya hesaplarından duyuruları yapılmaktadır.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

B.4 Öğretim Kadrosu

B.4.1 Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri

- Öğretim elemanlarının ders yükü ve dağılımı şeffaf bir şekilde paylaşılmakta mıdır? Kurumun öğretim üyelerinden beklentileri açık bir şekilde iletilmekte midir? Açıklayınız.

Öğretim elemanlarının ders yükü ve dağılımı şeffaf bir şekilde ihtisas alanları gözetilerek belirlenmektedir. Öğretim elemanlarının ders yükü ve dağılımı şeffaf bir şekilde paylaşılmaktadır. Önceki dönem bitiminde uzmanlık alanlarına göre paylaşım yapılmaktadır. Kurumun öğretim üyelerinden beklentileri açık bir şekilde iletilmekle birlikte gerekli ders materyalleri temin edilmeye çalışılmaktadır.

- Kurum dışından ders vermek üzere görevlendirilenlerin seçiminde nasıl bir liyakat değerlendirmesi yapılmaktadır? Bu görevlendirmelerin performans değerlendirmeleri şeffaf ve etkili bir şekilde gerçekleşmekte midir? Açıklayınız.

Mevcut Kurum dışından ders vermek üzere görevlendirilenlerin seçiminde doktora mezunu olmalarına dikkat edilmektedir. Araçça, Mütercim ve Tercümanlık Bölümü ders saat

MAHMUT KARATAY (Araçça, Mütercim ve Tercümanlık Programı Başkanı) 27.02.2025 17:02

ücretli öğretim elemanları 2547 sayılı Kanun'un 31. maddesi gereğince üniversitelerde ve bağlı birimlerinde kanun uyarınca atanmış öğretim üyesi bulunmayan dersler veya herhangi bir dersin özel bilgi ve uzmanlık isteyen konularının eğitim-öğretim ve uygulamaları için, kendi uzmanlık alanlarındaki çalışma ve eserleri ile tanınmış kişiler, süreli veya ders saati ücreti ile görevlendirilmektedir. Ders saat ücretli öğretim elemanlarının alanında uzmanlaşmış olduğu çeşitli resmi evraklar ile kontrol edilmektedir.

- Atama, yükseltme ve görevlendirme süreçlerinde, öğretim elemanlarının kurumun eğitim-öğretim ilkelerine ve kültürüne uyumu nasıl değerlendirilmektedir? Açıklayınız.

Öğretim elemanları kurumun eğitim-öğretim ilkelerine ve kültürüne uyumu jüri tarafından belirlenmektedir.

- Atama, yükseltme ve görevlendirme süreçleri nasıl izlenmekte ve değerlendirilmektedir? Bu süreçlerde yapılan iyileştirmeler mevcut mudur? Açıklayınız.

Atama, yükseltme ve görevlendirme süreçleri belirlenen jüri tarafından şeffaf olarak izlenmektedir. (OD5) KTO Karatay Üniversitesi İnsan Kaynakları Direktörlüğü, akademik ve idari personelin görevinin gerektirdiği bilgi ve becerilere ulaşmasını sağlamak, verimliliğini artırmak ve mesleki gelişimlerini artırmak amacı ile çeşitli hizmet içi eğitimler düzenlenmektedir. Eğitimler bölüm ve alan bazlı gerçekleştirilmekte olup akademik personel tarafından talep edilen her türlü eğitim ihtiyaçları karşılanmaktadır. Arapça Mütercim ve Tercümanlık Bölümü 02-05.09.2024 tarihlerinde 6 saat olarak eğitimlik formasyonu ve yetişkin eğiticiliği becerilerinin geliştirilmesi amacıyla "Eğiticinin Eğitimi" ni almıştır. 3. maddeyi karşılamaktadır.

- Bölümünüzün eğitim öğretim kadrosu politikasını açıklayınız (Öğretim kadrosunun geri bildirimlerini (memnuniyet anketleri) dikkate alıyor musunuz? Öğretim üyesi işten ayrılma ve yeni göreve başlama taleplerini karşılamada nasıl bir yol izliyorsunuz?)

Öğretim kadrosunun geri bildirimlerinin memnuniyet anketleri dikkate alınmaktadır. Öğretim kadrosunun donanımı, uzmanlık alanları dikkate alınmaktadır. Öğretim üyesi işten ayrılma ve yeni göreve başlama taleplerini karşılamada, bölümün ihtiyaç durumu göz önünde bulundurularak; üniversite senatosu ve mütevelli heyeti tarafından karar mekanizması işlemektedir.

Mevcut Elektronik İmzalar

1 2 3 4 5
MAHMUT KAFES (Arapça Mütercim ve Tercümanlık Program Başkanlığı - Program Başkanı) 27.02.2025 17:02

Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

B.4.2 Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi

- Bölümünüzde görev yapan eğitim öğretim elemanlarının ders verme performanslarını izlediğiniz bir mekanizma var mı? Açıklayınız.

Bölümünüzde görev yapan eğitim öğretim elemanları uzaktan eğitim sistemi UZEM tarafından takip edilebilmektedir.

- Ders verme performanslarını değerlendirmek için kullanılan kriterler nelerdir? Açıklayınız.

Dersi veren öğretim üyesinin doktora mezunu olması ön plandadır. (OD5) Ayrıca her dönem sonunda öğrenciler kalite birimi tarafından ders değerlendirme anketi uygulanmaktadır. Ayrıca kadrolu öğretim elemanları için en fazla 6 ders çeşitliliği ve 30 AKTS şartı aranmaktadır.

- Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını takdir-tanımaya ve ödüllendirmeye üzere nasıl bir yöntem uyguluyorsunuz? Açıklayınız.

Alanında kendisini geliştirmeye yönelik çalışmalar yapan öğretim üyelerine teşvik ödülleri verilmektedir.

- Eğitim kadrosunun performanslarını ölçmek için kullanılan kriterler nelerdir? Açıklayınız.

Bu konuda stratejik bir yaklaşım bulunmamaktadır. Ancak eğitim kadrosunun performanslarını ölçmek için Yüksek Öğretim Kurulu kriterleri dikkate alınmaktadır.

Mevcut Elektronik İmza

MAHMUT KAFES (Arapça Mütercim ve Tercümanlık Program Başkanlığı - Program Başkanı) 27.02.2025 17:02

- Öğretim elemanlarının izleme ve iyileştirme süreçlerine katılımı nasıl sağlanmaktadır? Açıklayınız.

Öğretim elemanlarının izleme ve iyileştirme süreçleri hizmet içi eğitim seminerleri, bölüm toplantıları ve eğiticinin eğitimi seminerleri vb. yollarla yapılmaktadır.

- Öğretim yetkinliği geliştirme süreçleri neleri içermektedir? Bu süreçlerin izleme ve iyileştirme aşamaları nelerdir? Açıklayınız.

Öğretim yetkinliği geliştirme süreçleri, dış paydaş toplantılarını içermektedir. Dış Paydaşları: Program mezunları, sektörde aktif çalışanlar, farklı üniversitelerden akademisyenlerden oluşmaktadır. Dış paydaşlarla yapılan toplantılarda da bölümün öğretim amaçları gözden geçirilmektedir. Bölümün ve sektörün ihtiyaçları göz önüne alınarak, gerekli görüldüğü takdirde öğretim amaçları güncellenmektedir.

- Uzaktan eğitim uygulamalarına özel olarak eğitim kadrosunun gelişimi nasıl desteklenmektedir? Açıklayınız.

Uzaktan eğitim uygulamaları başlangıcında toplu olarak bilgilendirme amaçlı seminer verilmiş ve toplantı yapılarak uygulamalı şekilde anlatılmıştır.

Daha sonra özel hazırlanan ve güncellenen video eğitimler, sosyal medya hesapları ve kurum içi WhatsApp hattıyla eş zamanlı ve eş zamansız olarak desteklenmektedir.

[\(OD3\)](#)

- Eğiticilerin eğitimi konusunda nasıl bir yöntem uyguluyorsunuz? Açıklayınız.

Eğiticilerin eğitimi için akademik personel bölüm ve fakülte bazında iki gün olacak şekilde eğitime alınmış olup eğitim sonunda sertifika verilmiştir.

- Eğitim kadrosunun eğitim ihtiyaçlarını belirleme yöntemleriniz nelerdir? Açıklayınız.

Akademik kurul toplantıları ve bölüm kurul toplantıları esnasında konu ile ilgili görüşmeler yapılmaktadır.

- Eğiticilerin pedagojik ve teknolojik yeterliliklerini artırmak için nasıl bir strateji izliyorsunuz? Açıklayınız.

Mevcut Elektronik İmzalar:

Eğiticilerin Eksiklik yaşadığı konularda seminerler ve toplantılar yapılmaktadır.

MAHMUT KAFES (Arapça Mütercim ve Tercümanlık Program Başkanlığı - Program Başkanı) 27.02.2025 17:02

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

B.4.3 Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme

- Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını takdir etme süreçleri nasıl belirlenmiştir? Bu süreçlere dair planlama ve uygulama detayları nelerdir? Açıklayınız.

Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme kapsamında iki yılda bir akademik teşvik ödülü programı düzenlenmektedir. (OD3)

- Öğretim elemanlarının başarılarını değerlendirmek için hangi kriterler kullanılmaktadır? Açıklayınız.

Yüksek Öğretim Kurumu Akademik Yükseltme ve Atama Kriterleri kullanılmaktadır.

- Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllerin çeşitleri nelerdir? Öğretim elemanları hangi başarılarına dayanarak bu teşvik ve ödüllere aday olabilirler? Açıklayınız.

Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödül olmayıp akademik faaliyetlere yönelik teşvik ve ödül bulunmaktadır. (OD3)

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Mevcut Elektronik İmzalar
MAHMUT KAFES (Arapça Mütercim ve Tercümanlık Programı Başkanı) - Program Başkanı) 27.02.2025 17:02

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	-------------------------------------	--------------------------	--------------------------

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1 Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1 Araştırma Süreçlerinin Yönetimi

- Araştırma süreçlerinin yönetimi için belirlenmiş organizasyon yapınız nedir? Bu yapı, araştırma faaliyetlerini etkili bir şekilde yönetmeyi sağlamak adına nasıl tasarlanmıştır?

Üniversite yönetimi ve senato tarafından, öğretim elemanlarının nitelikli araştırma geliştirme faaliyetlerinin çıktılarında olan makale, proje, patent ve atıf gibi inovasyon ve Ar-Ge içerikli yapılan çalışmalarının desteklenmesi amacı ile gelişmelerinin teşvik edilmesi ve bu tür faaliyetleri yapanların ödüllendirilmesini kapsayan sistem oluşturulmuştur. KTO Karatay Üniversitesi öğretim elemanı/lisansüstü bursiyer ya da lisansüstü eğitim enstitüsü öğrencileri tarafından SCI, SCI-E, SSCI ve AHCI indekslerinde taranan dergilerde yayımlanan makalelerin ve bu makalelerden yapılacak olan atıfların artmasının teşvik edilmesi ve bu tür faaliyetleri yapanların ödüllendirilmesini kapsayan sistemdir.

- Araştırma süreçlerinin yönetimi için kullanılan yönetim modelinizi açıklayabilir misiniz? Bu modelinizi belirlerken hangi prensipleri ve ilkelere odaklandınız?

TÜBİTAK BİDEB, ARDEB, KAMAG, BİTO, UİDB, AB, BOREN gibi dış kaynaklı proje programlarını, Kalkınma Ajansı Desteklerini ve Patent Başvurularını ve yayın alanında TÜBİTAK UBYT dergi listesindeki yayınları kapsayan teşvik sistemine Ar-Ge Proje ve İnovasyon teşviklerinden faydalanabilmek için, Üniversite Teknoloji Transfer Ofisi tarafından yılda iki kez yapılan duyuruya istinaden başvuru yapılmaktadır.

- Araştırma yönetimi ve organizasyonel yapınızın işleyişini nasıl izliyorsunuz? İzleme süreçleri neleri kapsamaktadır ve bu izleme süreçlerinden elde ettiğiniz sonuçları nasıl değerlendiriyorsunuz?

Mevcut Elektronik İmzalar

Üniversitemin yayın ve atıf teşvik ödül sistemi, öğretim elemanlarının nitelikli araştırma ve geliştirme faaliyetlerini desteklemek, yayınlarının sayısını ve akademik etkisini

MAHMUT KAFFES (Arapça Mütercim-Tercümanlık Programı Başkanı), Program Başkanı, 27.03.2025 17:02

artırmak amacıyla oluşturulmuştur.

Öğretim elemanları, teşviklerden yararlanabilmek için Üniversite Teknoloji Transfer Ofisi tarafından yılda iki kez yapılan duyurular doğrultusunda başvuruda bulunmalıdır. Yapılan başvurular, ilgili teşvik yönergesi çerçevesinde *Ar-Ge Proje ve İnovasyon Faaliyetleri Değerlendirme Kurulu* tarafından incelenerek değerlendirilir. Belirlenen teşvik miktarları, akademisyenlere ödenmek veya destek sağlamak amacıyla Üniversitenin ilgili birimine iletilir.

Her öğretim elemanı, yılda en fazla 6 yayını için bu teşvik sisteminden faydalanabilir. Teşvik kapsamında değerlendirilen Ar-Ge, proje ve inovasyon faaliyetlerinde ödenecek destek miktarı, ilgili yönergede belirtilen formüle göre hesaplanmaktadır.

- Araştırma süreçlerinin etkin yönetimi için farklı bölümler veya paydaşlar arasında nasıl iş birlikleri ve koordinasyon sağlıyorsunuz?

Üniversitemiz kalite ve strateji yönetim ofisi tarafından disiplinler arası çalışmalar adı altında yürütülmektedir.

- Araştırma süreçlerinizde hızlı karar alma süreçlerini nasıl destekliyorsunuz? Özellikle dinamik ve hızlı değişen koşullara nasıl uyum sağlıyorsunuz?

Bu konu da yeterli bilgi oluşmamıştır.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

C.1.2 İç ve Dış Kaynaklar

- Bölümünüzün araştırma-geliştirme bütçesinin genel yapısı nedir? Bu bütçe, araştırma stratejisine ve hedeflerine ne kadar uygun bir şekilde dağıtılmaktadır?

Mevcut Elektronik İmzalar

MAHMUT KAFES (Arapça Mütercim ve Tercümanlık Program Başkanlığı - Program Başkanı) 27.02.2025 17:02

KTO Karatay Üniversitesi'nin araştırma-geliştirme bütçesi, öğretim elemanlarının akademik gelişimini destekleyecek şekilde planlanmakta ve dağıtılmaktadır. Mali İşler Direktörlüğü, ekonomik göstergeler ve gerçekleşen verileri analiz ederek gelecek yıl için bütçe hazırlamakta, bu bütçe üniversite yönetimi ve Yeminli Mali Müşavir onayıyla resmileşmektedir. Üniversitenin gelir kaynakları arasında öğrenci gelirleri, bağışlar, kira ve proje destekleri yer almaktadır.

Akademik gelişimi teşvik etmek amacıyla Ar-Ge Proje ve İnovasyon Teşvik Sistemi uygulanmakta, makale, proje, patent ve atıf gibi akademik çalışmalara destek sağlanmaktadır. TÜBİTAK, AB projeleri, Kalkınma Ajansı destekleri ve patent başvuruları bu sistem kapsamındadır. Akademisyenler, Üniversite Teknoloji Transfer Ofisi duyurularına göre başvurularını yaparak teşviklerden faydalanabilmektedir.

Ayrıca, SCI, SCI-E, SSCI ve AHCI indeksli dergilerde yayımlanan makaleler ve atıflar için teşvik ödülleri sunulmaktadır. Bu sistem, akademik yayınların niteliğini ve sayısını artırmayı amaçlamaktadır. Üniversitenin araştırma-geliştirme bütçesi, akademik hedefler ve stratejilere uygun şekilde yönetilmektedir.

- Araştırma çerçevesinde bölümünüzün stratejik ortaklıkları var mıdır? Varsa, bu ortaklıkların bölümün araştırma hedefleri üzerindeki etkisi nedir?

Bölümümüzün araştırma çerçevesinde stratejik ortaklıkları bulunmamaktadır.

- Araştırma-geliştirme kaynaklarınızın, belirlenen araştırma stratejisine uygun bir şekilde yönetildiğini gösteren somut örnekler var mıdır?

Araştırma ve Geliştirme (Ar-Ge) Destekleri: Üniversite, Ar-Ge faaliyetlerine bütçesinden pay ayırarak araştırmaların ve buluşların ticarileştirilmesine finansal destek sağlamaktadır.

Mentörlük ve Danışmanlık Programı: Akademisyenlerin proje yazma sürecini desteklemek, ulusal ve uluslararası projelerin başvuru öncesi değerlendirmesini yapmak amacıyla mentörlük ve akademik/teknik danışmanlık programları yürütülmektedir.

Lisans ve Bitirme Proje Desteği: Lisans öğrencilerinin sektöre yönelik araştırma projeleri ve bitirme tezleri teşvik edilerek yenilikçi ürün, yöntem ve süreç geliştirmeleri desteklenmektedir.

Ar-Ge Altyapı Desteği: Öğretim elemanlarının araştırmaları için gerekli makine, malzeme ve yazılım ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla altyapı destek mekanizmaları

Mevcut durumunuzdur.

MAHMUT KAFFES (Arapça Mütercim ve Tercümanlık Programı Başkanlığı - Program Başkanı) 27.02.2025 17:02

Bu bilgiler, Arapça Mütercim ve Tercümanlık Bölümü'nün araştırma-geliştirme

kaynaklarının, belirlenen araştırma stratejisine ve hedeflerine uygun bir şekilde yönetildiğini ve dağıtıldığını gösteren somut örnekler olarak değerlendirilebilir.

- Araştırma kaynaklarınızın çeşitliliği ve yeterliliği izlenmekte midir? Bu kaynaklarda iyileştirmeler yapmak adına uyguladığınız stratejiler nelerdir?

KTO Karatay Üniversitesi, araştırma-geliştirme bütçesini akademik gelişimi destekleyecek şekilde planlamakta ve yönetim onayıyla belirlemektedir. Gelir kaynakları arasında öğrenci ücretleri, bağışlar, kira ve proje destekleri yer alır. Akademik çalışmalar, Ar-Ge Proje ve İnovasyon Teşvik Sistemi ile desteklenirken, TÜBİTAK gibi dış kaynaklardan alınan fonlar da teşvik kapsamındadır. Akademisyenler, yayın ve atıflarını artırmak için teşviklerden yararlanabilir. Bu sistem, üniversitenin araştırma hedeflerine uygun bütçe dağılımını sağlamaktadır.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

C.1.3 Doktora Programları ve Doktora Sonrası İmkanlar

KTO Karatay Üniversitesi İktisadi, İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi Arapça Mütercim ve Tercümanlık Bölümü olarak Doktora programımız bulunmamaktadır.

- Doktora programlarına başvuru süreçleri ve mezun sayıları nasıl izleniyor? Açıklayınız.
- Doktora sonrası imkanlarınız ve mezunları işe alma politikanız nedir? Açıklayınız.
- Doktora programları, değişen ihtiyaçlara ve güncel gelişmelere ne kadar uyumlu bir şekilde güncellenmektedir? Güncellenme süreçleri ve bu süreçlerin sonuçları nelerdir?

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

	bir uygulama bulunmamaktadır.	sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.2.1 Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi

- Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğini geliştirmek adına yapılan planlamalar nelerdir? Bu planlamalar içerisinde destekleyici eğitimler, uluslararası fırsatlar, proje iş birlikleri gibi unsurlar nasıl değerlendirilmektedir?

Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğini geliştirmek adına “AR-GE, Proje ve İnovasyon Faaliyetleri Teşvik Yönergesi” ve “Akademik Teşvik ve Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu Yönergesi” doğrultusunda desteklenmektedir. Başvuru yapmaları halinde akademisyenlerin yapmış oldukları yayın, proje ve atıflar, “AR-GE İnovasyon Faaliyetleri Değerlendirme Kurulu” tarafından değerlendirilerek ödüllendirilmesi sağlanmaktadır. Ayrıca kurum tarafından destekleyici eğitimler, proje iş birlikleri gibi çalışmalar yapılmaktadır.

- Öğretim elemanlarına yönelik düzenlenen destekleyici eğitimler ve uluslararası fırsatlar nelerdir? Bu faaliyetler, öğretim elemanlarının uluslararası düzeyde rekabetçi bir araştırma ortamına uyum sağlamalarına nasıl katkı sağlamaktadır?

Öğretim elemanlarına yönelik düzenleyici eğitimler ve uluslararası fırsatlar düzenli olarak akademisyenlere verilmektedir.

- Öğretim elemanları arasında ve diğer kurumlarla yapılan proje iş birliği çalışmaları nelerdir? Bu iş birlikleri, araştırma alanındaki etkileşimi artırmak ve çeşitlendirmek adına nasıl değerlendirilmektedir?

Mevcut Elektronik İmzalar
Ortak araştırma projeleri, endüstri iş birlikleri, uluslararası projeler, kamu-üniversite iş birlikleri, MAHMUT KAFES (Arapça Mütercim ve Tercümanlık Program Başkanlığı- Program Başkanı) 27.02.2025 17:02

birlikleri gibi çeşitli şekillerde gerçekleştirilmektedir. Bu iş birlikleri, araştırma alanındaki etkileşimi artırmak ve çeşitlendirmek adına değerlendirilmektedir. Bu değerlendirmeler ise projelerden elde edilen yayınlar, iş birliği projelerinin ortaya koyduğu yeni bulgular, keşifler ve teknoloji transferi olarak elde edilmektedir. Ayrıca proje iş birliklerinin öğrencilere sağladığı fırsatlar ve öğrencilerin bu projelerdeki katılımına yönelik değerlendirmeler de bulunmaktadır.

- Öğretim elemanlarının araştırma yeterliliği nasıl ölçülmektedir? Bu ölçüm süreçleri, öğretim elemanlarına bireysel gelişim hedefleri belirleme ve bu hedeflere ulaşma konusunda nasıl yardımcı olmaktadır?

Öğretim elemanlarının araştırma yeterliliği her akademik yılın başlangıcında öğretim elemanından talep edilen geçmiş yıla dönük çalışmaları ve gelecek yıl için yayın hedefleri tabloları ile ölçülmektedir.

- Bölüm öğretim elemanlarının araştırma gelişimini desteklemek için hangi stratejiler uygulanmaktadır? Bu stratejiler, kurumsal araştırma hedeflerine ulaşmada nasıl etkili olmaktadır?

Bölüm öğretim elemanlarının araştırma gelişimini desteklemek adına kurum tarafından nitelikli yayınlara teşvik sağlanmaktadır. Ayrıca araştırma gelişimi konusunda Karatay Teknoloji Transfer Ofisi'nin farkındalık kazandırma, proje geliştirme, girişime destek sağlama gibi çalışmaları bulunmaktadır.

- Bölümünüzde disiplinler arası araştırmaları desteklemek için bir mekanizma var mı? Açıklayınız.

Bölümümüzde bu tür bir mekanizma olmamasına karşın kurumumuzda yer alan Strateji ve Kalite Yönetim Direktörlüğü tarafından kurum genelinde disiplinler arası çalışmaları artırmak amacıyla çalışmalar yürütülmektedir.

- Bu mekanizmanın başarısını ve etkinliğini nasıl değerlendiriyorsunuz? Açıklayınız.

Strateji ve Kalite Yönetim Direktörlüğü'nün çalışmaları hala sürdüğünden henüz başarısı hakkında fikir yürütülememektedir.

- Bölümünüzde lisans öğrencilerinin lisansüstü eğitime yönlendirilmesi konusunda izlediğiniz yöntem nedir? Açıklayınız.

İlgili öğrenciler öğretim elemanlarından bilgi alabilmekte, konu hakkındaki her türlü sorularına cevap verilmektedir. Ayrıca öğretim üyeleri ilgisini ve başarısını fark ettikleri öğrencilere önerilerde bulunmakta ve öğrencileri bu konuda yönlendirmektedir.

Mevcut Elektronik İmzalar

Bunlara ek olarak güncellenen müfredata bilimsel araştırma hakkında farkındalık
MAHMUT KAFES (Arapça Mütercim ve Tercümanlık Program Başkanlığı - Program Başkanı) 27.02.2025 17:02

oluşturmak ve öğrencilerin bilgi sahibi olmalarını sağlamak amacıyla Araştırma Teknikleri dersi eklenmiştir.

- Araştırma /Sanatsal faaliyetlerinizde önceliklerinizi nasıl belirliyorsunuz? Açıklayınız.
Öncelikler belirlenirken araştırma faaliyetlerinde bölüm ve kurumun hedef, misyon ve vizyonuna uygun çalışmalar yürütmek hedeflenmektedir.
- Belirlenen öncelikler kurumun misyonu ve hedefleriyle nasıl uyumludur? Açıklayınız.
Belirlenen öncelikler kurumun köklü geçmişine sahip çıkan, küresel gelişmeleri ve yenilikleri yakından takip eden, tüm süreçlerinde şeffaflık ve hesap verilebilirliği ön planda tutan, etik değerlere bağlı, bilimin evrenselliğine inanan ve çevreye ve toplumsal meselelere duyarlı bir üniversite olma misyonlarıyla uyumludur.
- Bölümünüzde araştırma faaliyeti yürüten kişilere yönelik motive edici ödül mekanizmaları nelerdir? Açıklayınız.

Bölümümüzde araştırma faaliyeti yürüten kişilere yönelik motive edici ödül mekanizmaları Yayın ve Atıf Teşvik Ödül Sistemi ve Ar-ge, Proje ve İnovasyon Faaliyetleri Teşvik Yönergesi ile sağlanmaktadır.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

C.2.2 Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri

- Ortak araştırma birimleri ve ulusal/uluslararası iş birlikleri nasıl yönetiliyor? Açıklayınız.

Ortak araştırma birimleri ve ulusal/uluslararası işbirlikleri farklı disiplinlerden ve farklı kurumlardan araştırmacıların bir araya getirilmesiyle yönetilmektedir.

- Bölümünüzde dış fonlar tarafından desteklenen TÜBİTAK, Bakanlıklar vb. mevcut çalışma/projelerinizi açıklayınız.

MAHMUT KAPLAN (Avapça Müdürü ve Tercümanlık Program Başkanlığı - Program Başkanı) 27.02.2025 17:02

Bölümümüzde dış fonlar tarafından desteklenen çalışma veya proje bulunmamaktadır.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

C.3 Araştırma Performansı

C.3.1 Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

- Bölümünüzün araştırma performansını (akademik personel yayın, atıf, dış kaynaklı proje, patent başvurusu sayıları, araştırmaya ayrılan bütçenin yıllar içinde değişimi, sarf malzeme ve demirbaş giderleri) nasıl izliyorsunuz? Açıklayınız.

Bölümümüzün araştırma performansı her akademik yıl başında kurumdaki tüm akademik personelden talep edilen geçmiş yıla yönelik yayın bilgileri ile gelecek dönem yayın hedefleri tabloları ile izlenmektedir.

- Yıllar içindeki değişimleri değerlendirirken hangi faktörleri göz önünde bulunduruyorsunuz? Açıklayınız.

Araştırma performansı ve yıllar içindeki değişimler rektörlüğe bağlı birimler tarafından talep edilmekte ve bu birimlerce değerlendirilmektedir.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Mevcut Elektronik İmzalar

MAHMUT KAFES (Arapça Mütercim ve Tercümanlık Program Başkanı) - Program Başkanı 27.02.2025 17:02

--	--	--	--	--

C.3.2 Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi

- Öğretim elemanlarınızın araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlama ve uygulamalarınızı (destekleyici eğitimler, uluslararası fırsatlar, proje iş birliği çalışmaları vb.) açıklayınız.

Öğretim elemanlarınızın araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik olarak Kütüphane ve Müze Yönetim Direktörlüğü tarafından çeşitli veri tabanları erişime açılmakta, çeşitli eğitimlere dair duyurular yapılmaktadır.

- Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması nasıl sağlanıyor? Açıklayınız.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1 Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi

- Bölümünüzün Toplumsal Katkı Politikalarını açıklayınız.

Mevcut Elektronik İmzalar

Arapça Mütercim ve Tercümanlık bölümü olarak çeşitli kamu kurum ve kuruluşlarına MAHMUT KAFES (Arapça Mütercim ve Tercümanlık Program Başkanlığı - Program Başkanı) 27.02.2025 17:02 yapılan görevlendirmeler ile kurumun bünyesinde yer alan birimler aracılığıyla

yürütülen eğitim, hizmet, araştırma, danışmanlık, etkinlik, seminer, vb. toplumsal katkı faaliyetleri bulunmaktadır.

- Bölümünüzün toplumsal katkı politikasını belirlerken hangi kriterleri göz önünde bulunduruyorsunuz? Açıklayınız.

Bu kriterler, PUKÖ döngüsü basamaklarını oluşturan Planlama, Uygulama, Kontrol ve Önlem alma kriterleri dikkate alınarak oluşturulmaktadır.

- Bölümünüzün toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsallaşmış mıdır? Açıklayınız.

Bu konuda kurumsallaşmış bir yaklaşım bulunmamaktadır.

- Kurumsal iş birliklerinizde hangi alanlarda toplumsal katkı sağlıyorsunuz? Açıklayınız.

Bu konuda kurumsallaşmış bir yaklaşım bulunmamaktadır.

- BM Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile uyumlu olarak, dezavantajlı gruplar dahil toplumun ihtiyaçlarına nasıl cevap veriyorsunuz? Açıklayınız.

Bu konuda kurumsallaşmış bir yaklaşım bulunmamaktadır.

- Bölümünüzün toplumsal katkı faaliyetleri ile eğitim, hizmet, araştırma ve danışmanlık gibi alanlarda nasıl faaliyet gösteriyorsunuz? Açıklayınız.

Bölümümüzde toplumsal katkı faaliyetleri öğrencilerimizin gönüllü çeviri faaliyetleriyle sağlanmaktadır. Öğrencilerimiz çeşitli STKlarda gönüllü olarak etkinlik göstermektedir. Bunun yanı sıra Arapça hakkında bilgi sahibi olmalarını ve farkındalık kazanmalarını sağlamak amacıyla Dünya Arapça Günü etkinliklerimize lise öğrencileri davet edilerek gerçekleştirilmektedir.

- Bölümünüzün sosyal medya hesabının bir sorumlusu var mı? Bu hesaplardan bölüm faaliyetleriniz güncel olarak duyuruluyor mu? Açıklayınız.

Bölümümüze ait sosyal medya hesabı bulunmamaktadır.

- Bölümünüzün öğrenciler için etkinlik düzenliyor musunuz? (Öğrenci kongreleri, derslere konuk, ders dışı etkinlikler) Açıklayınız.

Mevcut Elektronik İmzalar

Gerek alan hakkında bilgilerini artırmak gerekse ulusal ve uluslararası problemlere duyarlı insanlar olmalarını sağlamak amacıyla öğrencilerimiz için etkinlikler

düzenlenmektedir. Son 2 yılda yapılan etkinlikler şu şekildedir:

22.11.2023 Cumhuriyetin 100. Yıl Dönümünde Türkiye’de Yabancı Dil Eğitimi ve Mütercimliğin Durumu

27.12.2023 Müslümanların İzzeti Gazze

18.12.2024 Dünya Arapça Günü [9_OD3]

- Öğrenci kongreleri, derslere konuk ve diğer etkinliklerle nasıl toplumsal katkı sağlıyorsunuz? Açıklayınız.

Arap dili ve mütercim tercümanlık konularında bilgi sahibi olmaları ve farkındalık kazanmaları amacıyla çeşitli liselerden öğrenciler etkinliklerimize davet edilmektedir. Böylece toplum nezdinde alana ve Arapçaya karşı olan ön yargılar giderilmeye ve daha fazla bilgi sahibi olmaları sağlanmaya çalışılmaktadır.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

D.1.2 Kaynaklar

- Toplumsal katkı etkinliklerine ayrılan kaynakları nasıl belirliyorsunuz? Açıklayınız.

Etkinlikler için etkinlik talebi ve satın alma taleplerini bildiren formlar rektörlüğe iletilmekte ve rektörlük tarafından uygun görülmesi halinde gerekli bütçe sağlanmaktadır.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Mevcut Elektronik İmzalar

MAHMUT KAFES (Arapça Mütercim ve Tercümanlık Program Başkanlığı - Program Başkanı) 27.02.2025 17:02

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	-------------------------------------	--------------------------

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Bölümünüzün Toplumsal Katkı Performansını nasıl izliyorsunuz? (Veri tabanı, izleme kurulu vb.) Açıklayınız.

Bölümümüzde buna dair çalışma bulunmamaktadır.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Mevcut Elektronik İmzalar

MAHMUT KAFES (Arapça Mütercim ve Tercümanlık Program Başkanlığı - Program Başkanı) 27.02.2025 17:02

İKTİSADİ, İDARİ VE SOSYAL BİLİMLER FAKÜLTESİ
MÜTERCİM VE TERCÜMANLIK BÖLÜMÜ
ARAPÇA MÜTERCİM VE TERCÜMANLIK PROGRAMI

KANIT DOSYASI

Mevcut Elektronik İmzalar

MAHMUT KAFES (Arapça Mütercim ve Tercümanlık Program Başkanlığı - Program Başkanı) 27.02.2025 17:02

[1_OD3] : Dış Paydaş Toplantı Raporları

[2_OD3] : Mezun Anket ve Raporu

[3_OD3] : Mezun CRM Raporu

[4_OD2] : Erasmus Yazışmaları

[5_OD3] : Müfredat Hazırlanması ve Güncellenmesi İş Akışı

[6_OD3] : Mevcut Öğrenci Anket ve Raporu

[7_OD3] : İntibak Örneği

[8_OD3] : Mezuniyet Onay

[9_OD3] : Etkinlik Kanıtları

Mevcut Elektronik İmzalar

MAHMUT KAFES (Arapça Mütercim ve Tercümanlık Program Başkanlığı - Program Başkanı) 27.02.2025 17:02

Toplantı Raporu

Tarih: 14.04.2023	Saat: 14:00	Yer: CZ30
Toplantının Türü	Bölüm Danışma Kurulu Toplantısı	
Toplantının Konusu	Bölüm Danışma Kurulu	
Toplantı Başkanı	Prof. Dr. Tacittin UZUN	
Raportör	Arş. Gör. Saffet CENGİZ, Arş. Gör. Fatma ERSÖZ	

Gündem Başlıkları

Danışma Kurulunun görüşlerini almak için düzenlenen toplantı, 14.04.2023 tarihinde saat 14:00'da CZ30 nolu ofiste Danışma Kurulu üyelerinin katılımıyla Prof. Dr. Tacittin Uzun başkanlığında gerçekleştirilmiştir.

Program Eğitim Amaçları

Danışma Kurulu üyelerinin Program Eğitim Amaçları hakkında fikir ve görüşleri alınmış ve uygun olduğu kararlaştırılmıştır.

Mezunlarda Aranılan Hususlar

Temsilcilere mezunlarda aradıkları hususlar hakkında sorulmuş ve aşağıda verilen özellikler ifade edilmiştir:

- Çevirinin yanında müşterilere rehberlik hizmeti vermesi de gerektiğinden sosyal becerilerinin gelişmiş olması
- Çalıştığı alana ait kelime dağarcığının yeterli seviyede olması ve yeterli alan bilgisine sahip olması
- Tercümanlık mesleğinin gerektirdiği sözlü ifade yeteneğinin gelişmiş olması
- Arap ülkelerinde konuşulan Arap lehçelerine de hakim olması
- Şirketler arası yapılan diyaloglarda aracılık faaliyeti gösteren tercümanın ikna kabiliyeti ve pazarlama yeteneğine sahip olması
- Sahada/alanda çalışabilecek yetkinlikte olması
- Mesleğinin gerektirdiği üzere gerektiğinde yurtdışına çıkabilecek durumda olması
- Temel düzeyde teknolojik araçları kullanabilecek seviyede olması

Mezunlarımızın Karşılaştığı Zorluklar

Mezun olan öğrencilere mezuniyetten sonra karşılaştıkları zorluklar sorulmuş ve şu yanıtlar alınmıştır:

- Lehçe konuşan kişiyi anlamada zorluk çekmesi ve hedef dilden erek dile aktarmada problem yaşamaması
- Temel alanlar dışındaki sektörlerde kelime ve alan bilgisi konusunda eksiklik yaşamaması
- Sosyal becerilerine uygun iş bulmada zorluk yaşamaması
- Simültane çeviri esnasında teorik ve uygulamalı olarak zorluk yaşamaması
- Çalışmaya başlanılan ilk zamanlarda süre bakımından müşterinin talebine karşılık verememesi

Güncel Gereklilikler

Kamuda veya özel sektördeki güncel gereklilikler hakkında kurul üyelerinin fikirleri alınmıştır. Buna göre çevirmenin alandaki yenilikleri takip edip ayak uydurabilmesi ve güncel fikirler sunması gerektiği görüşü ön plana çıkmıştır.

Dilek ve Temenniler

Toplantıya katılanlara eklemek istedikleri bir şey olup olmadığı sorulmuş, olmadığını belirtmeleri üzerine iyi dilek ve temennileri iletilmiş, katılanlara teşekkür edilerek toplantı sonlandırılmıştır.

Mevcut Elektronik İmzalar

MAHMUT KAFES (Arapça Mütercim ve Tercümanlık Programı Başkanlığı - Program Başkanı) 27.02.2025 17:02

Toplantı Raporu

Tarih: 17.11.2023	Saat: 10:00	Yer: CZ30
Toplantının Türü	Bölüm Danışma Kurulu Toplantısı	
Toplantının Konusu	Bölüm Danışma Kurulu	
Toplantı Başkanı	Prof. Dr. Tacittin UZUN	
Raportör	Arş. Gör. Saffet CENGİZ, Arş. Gör. Fatma ERSÖZ	

Gündem Başlıkları

Danışma Kurulunun görüşlerini almak için düzenlenen toplantı, 17.11.2023 tarihinde saat 10:00'da CZ30 nolu ofiste Danışma Kurulu üyelerinin katılımıyla Prof. Dr. Tacittin Uzun başkanlığında gerçekleştirilmiştir.

Program Eğitim Amaçları

Danışma Kurulu üyelerine “Çağdaş küresel dünyanın beklentilerini karşılayacak biçimde yazılı ve sözlü çeviri alanlarında yetkin, hukuk, ekonomi, edebiyat, sosyal ve fen bilimleri, siyasal bilgiler, uluslararası ilişkiler, medya ve iletişim gibi çeşitli alanlara ilişkin bilgi ve terminolojiyle donatılmış, dil farkındalığına sahip, her iki dile ve kültüre hakim bireyler yetiştirerek kamu kuruluşlarının (cumhurbaşkanlığı, bakanlıklar, müdürlükler, kütüphaneler, arşivler, Dil Tarih Kurumu vb.) yanı sıra, tercüme departmanı bulunan tüm kurum ve şirketlerde tercüman olarak veya özel sektörde dış ticaret departmanı, turizm rehberliği gibi alanlarda çalışabilecek çevirmenler yetiştirmektir. Ayrıca Arapça öğretmenliği ve alanlarında akademik kariyer de tercih edebilecekleri istihdam alanları arasındadır.” şeklinde düzenlenen Program Eğitim Amaçları sunulmuş ve tüm kurul üyelerinin fikir ve görüşleri alınmıştır. Tüm kurul üyeleri tarafından uygun olduğu ifade edilmiştir.

Müfredat

Danışma Kurulu üyeleriyle programın güncellenen müfredatı hakkında görüşülmüş ve müfredata eklenmesi “Çeviri Hizmeti Sektörü” isimli dersin eklenmesinin planlandığı belirtilmiştir ve görüşleri sorulmuştur. Dr. Hüseyin ÇELİKER eklenmesi planlanan dersin öğrenciler için faydalı olacağını vurgulayarak eklenmesini desteklemiştir. Ayrıca Doç. Dr. Ahmet YILDIZ, teknoloji çağında öğrencilerin çeviriyle ilişkili bilişim ve teknolojiyi takip edebilecekleri bir dersin güncellenen müfredata eklenmiş olması konusunda doğru karar verildiğini belirtmiştir. Mezun öğrencilerden Mücahit KOÇAK ise Arapçanın lehçelerinde dair bir dersin eklenmiş olmasının öğrencilere çalışma hayatında kolaylık sağlayacağını belirtmiştir. Bunun sonucunda eklenmesi planlanan ders dışında müfredatta bir eksik bulunmadığı kararına varılmıştır.

Program Çıktıları

Güncellenen Program Çıktıları konusunda Danışma Kurulu üyelerinin fikirleri alınmış, başvurulması planlanan akreditasyon ölçütlerine uygunluğu kontrol edilmiştir. Dr. Öğr. Üyesi Orhan İYİŞENYÜREK “Avrupa Birliği çeviri yaklaşım ve uygulamalarını inceler; alan uygulamalarının evrensel ve toplumsal boyutlardaki etkileri ile hukuksal sonuçları konusunda farkındalık kazanır.” şeklindeki program çıktısının karşılığı olan bir ders olup olmadığı sorulmuş, müfredata eklenmesi planlanan dersin bu çıktıyı karşıladığı belirtilmiştir. Bunun üzerine tüm üyeler tarafından program çıktılarının uygun olduğu beyan edilmiştir.

Mevcut Elektronik İmzalar

MAHMUT KAFES (Arapça Mütercim ve Tercümanlık Program Başkanlığı - Program Başkanı) 27.02.2025 17:02

Öğrenme Çıktıları

Program Çıktılarına uygun olarak Bloom'un Taksonomisine göre hazırlanan Öğrenme Çıktıları Danışma Kurulu üyeleriyle birlikte kontrol edilmiştir. Sümeyye KIYAK, öğrenim çıktılarının "En az iki yabancı dili iyi derecede öğrenir." şeklindeki program çıktısı için "Yabancı dilde sözlü ve yazılı olarak iletişim gerçekleştirebilme."; "Bildiği yabancı dillerin kültürlerini iyi şekilde tanıyıp izler ve iletişimde kültürel farklılıkları bilir." şeklindeki program çıktısı için ise "İletişimde kültürel farklılıkların dil kullanımına etkisini anlayabilme." şeklinde güncellenmesini tavsiye etmiştir. Doç. Dr. Ahmet YILDIZ da "Çeviri sektörünü ve iş alanlarını tanıyarak, meslek ahlakını öğrenir ve sorumluluk bilinci geliştirir." şeklindeki program çıktısı için "Çeviri sektöründeki sorumluluk bilincini daha da iyileştirmek için önerilerde bulunma." şeklinde bir öğrenim çıktısının eklenmesini önermiştir. Bunlar dışında uygun olduğu belirtilmiş ve gerekli düzenlemeler yapılarak öğrenim çıktıları güncellenmiştir.

Dilek ve Temenniler

Toplantıya katılanlara eklemek istedikleri bir şey olup olmadığı sorulmuş, olmadığını belirtmeleri üzerine iyi dilek ve temenniler iletilmiş, katılanlara teşekkür edilerek toplantı sonlandırılmıştır.

Mevcut Elektronik İmzalar

MAHMUT KAFES (Arapça Mütercim ve Tercümanlık Program Başkanlığı - Program Başkanı) 27.02.2025 17:02

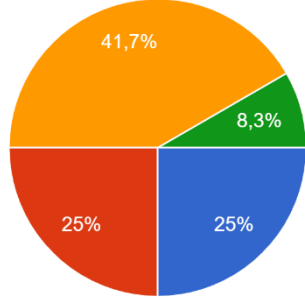
(Form No: FR-0293; Revizyon Tarihi: -; Revizyon No:00)

MEZUN ANKET SONUÇLARI

DEMOGRAFİK BİLGİLER

Çalışıyor musunuz?

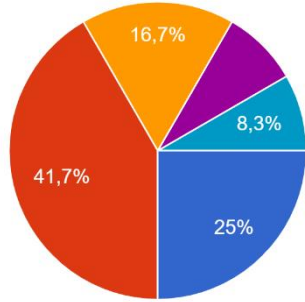
24 yanıt



- Evet, mesleğimle ilgili bir alanda çalışıyorum
- Evet, ama mesleğimle ilgili bir alanda değil
- Hayır, iş arıyorum
- Eğitime devam ediyorum, çalışmayı şu an düşünmüyorum
- Eğitime devam ediyorum, kısmi zamanlı (part-time) çalışıyorum

Kaç yıldır çalışıyorsunuz?

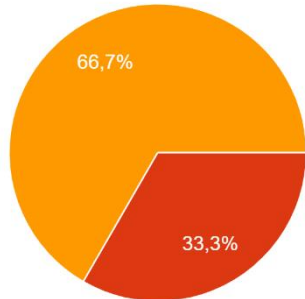
12 yanıt



- 0-1 yıl
- 1-2 yıl
- 2-3 yıl
- 3-4 yıl
- 4-5 yıl
- 5 ve daha fazla

Çalıştığınız kurum?

12 yanıt



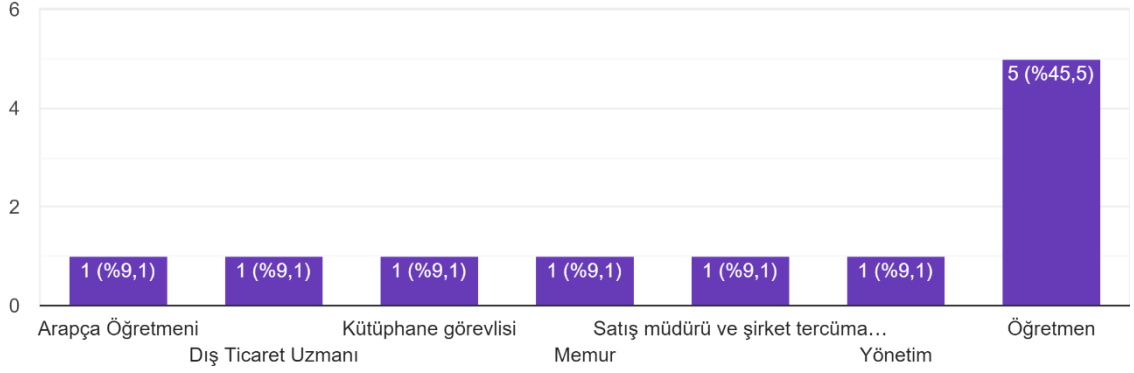
- Kendi İşim
- Özel Sektör
- Kamu

Mevcut Elektronik İmzalar

MAHMUT KAFES (Arapça Mütercim ve Tercümanlık Program Başkanlığı - Program Başkanı) 27.02.2025 17:02

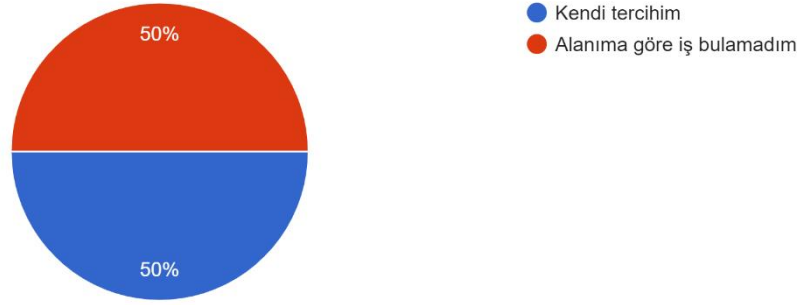
Hangi pozisyonda çalışıyorsunuz?

11 yanıt



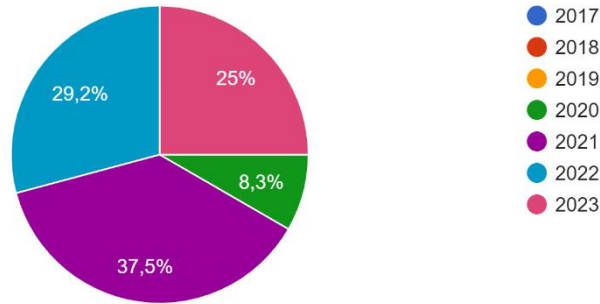
Sektör dışında ise neden?

6 yanıt



Hangi yıl mezun oldunuz?

24 yanıt

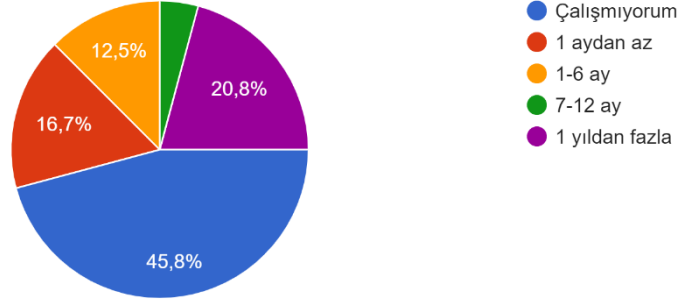


Mevcut Elektronik İmzalar

MAHMUT KAFES (Arapça Mütercim ve Tercümanlık Program Başkanlığı - Program Başkanı) 27.02.2025 17:02

Mezuniyetinizle ilk işe başlamanız arasında geçen süre ne kadardır?

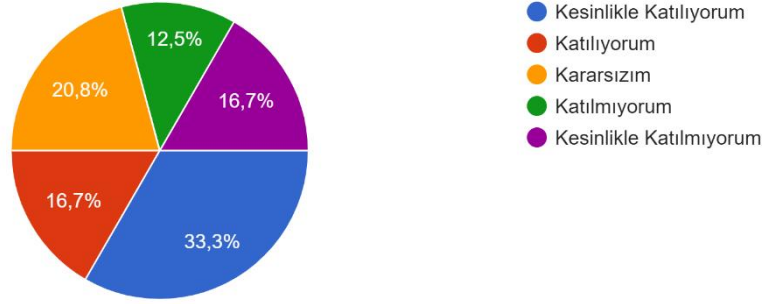
24 yanıt



BÖLÜM HAKKINDA BİLGİLER

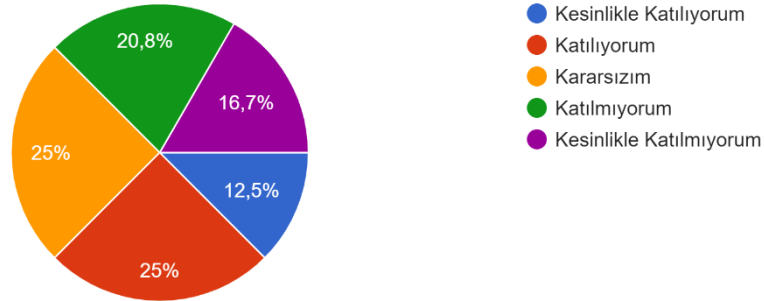
Bölümdeki eğitiminizin istihdam edilmenize katkı sağladığını düşünüyor musunuz?

24 yanıt



Bölümdeki eğitiminiz esnasında size sağlanan imkânların yeterli düzeyde olduğunu düşünüyor musunuz?

24 yanıt

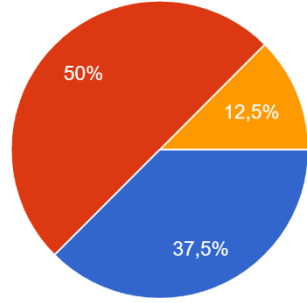


Mevcut Elektronik İmzalar

MAHMUT KAFES (Arapça Mütercim ve Tercümanlık Program Başkanlığı - Program Başkanı) 27.02.2025 17:02

İstedığınız zaman bölüm ile iletişim kurabiliyor musunuz?

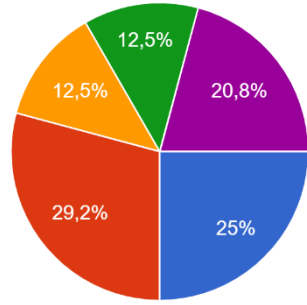
24 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum

Almış olduğunuz eğitimin sektörde ihtiyaç duyulan bilgi ve becerileri kazandırdığınızı düşünüyor musunuz?

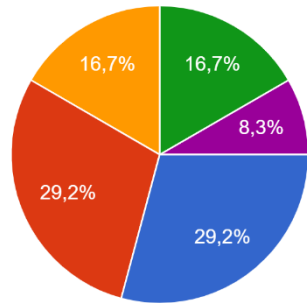
24 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum

Bölüm eğitiminizin kişisel gelişiminize (sosyal ve mesleki ilişkiler kurabilme, problem çözebilme, yeni fikirler üretebilme, sentezleyebilme ve yorumlama gibi) katkı sağladığını düşünüyor musunuz?

24 yanıt

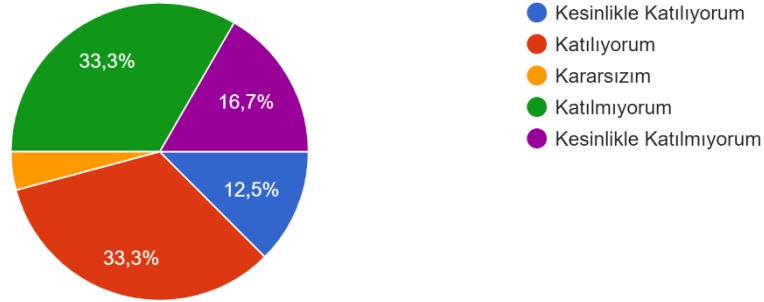


- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum

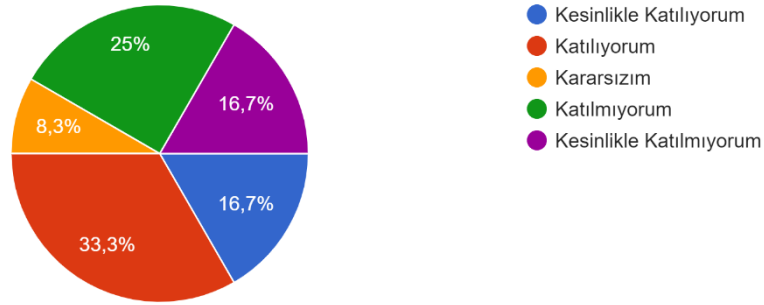
Mevcut Elektronik İmzalar

MAHMUT KAFES (Arapça Mütercim ve Tercümanlık Program Başkanlığı - Program Başkanı) 27.02.2025 17:02

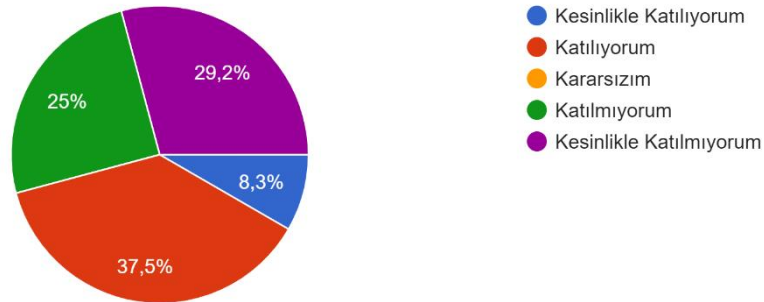
Bölüm eğitiminizin staj ve/veya uygulamalı derslerin yeterli düzeyde olduğunu düşünüyor musunuz?
24 yanıt



Bölümdeki yaptığınız stajlar ve/veya aldığınız uygulamalı eğitimler sayesinde iş yaşamına daha deneyimli başlayabilme fırsatına sahip olduğunuzu düşünüyor musunuz?
24 yanıt



Bölümde almış olduğunuz eğitim beklentilerinizi karşıladı mı?
24 yanıt

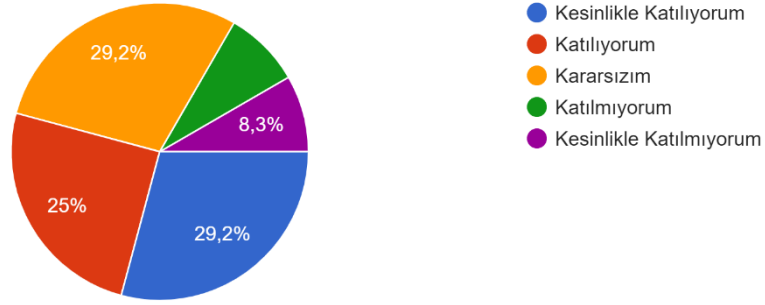


Mevcut Elektronik İmzalar

MAHMUT KAFES (Arapça Mütercim ve Tercümanlık Program Başkanlığı - Program Başkanı) 27.02.2025 17:02

Aday öğrencilere bölümü tavsiye eder misiniz?

24 yanıt



Mevcut Elektronik İmzalar

MAHMUT KAFES (Arapça Mütercim ve Tercümanlık Program Başkanlığı - Program Başkanı) 27.02.2025 17:02

MEZUN ÖĞRENCİ ANKET RAPORU

KTO Karatay Üniversitesi Yabancı Diller Yüksekokulu Arapça Mütercim Tercümanlık Bölüm Başkanlığı tarafından mezun öğrencilere yönelik anket raporudur. Anket sonuçları ekte yer almaktadır.

GİRİŞ:

Bu anket mezun olmuş öğrencilere yönelik olup mezunların demografik bilgileri ve bölümle ilgili görüşleri ele alınmıştır. Anket formunun birinci bölümünde mezun profilinin bilinmesi esas alınmakla birlikte katılımcıların mezuniyet sonrası kariyer tercihleri, öz yeterlik algıları ile ilgili geri bildirimleri değerlendirilmiş, ikinci bölümde ise Arapça Mütercim ve Tercümanlık Bölümü ile ilgili hem düşünceleri hem de mezun olduktan sonraki ilişkilerinin sürmesi ve mezunların mesleğe ilişkin algılarının mezuniyet sonrası değişip değişmediği yönünde bir değerlendirmeye gidilmiştir.

2016-2017 akademik yılında öğrencilerini kabul etmeye başlayan bölümümüzden 2023 yılı itibariyle 47 öğrenci mezun olmuştur. Bu ankette yer alan sorulara 24 kişi katılım sağlamıştır.

AMAÇ: Arapça Mütercim Tercümanlık Bölümünün mezun verdiği öğrencileri izlemesi ve mezun profilini dikkate alması önemlidir. Mezunlardan alınan geribildirimler, günün gereksinimlerine yanıt verebilecek düzeyde eğitim programlarının iyileştirilmesi ve uygulanan programın başarısını da ortaya koyacaktır.

İÇERİK:

Anket iki bölümden oluşuyor. Birinci bölümde mezun öğrencilerin demografik yapılarına ilişkin sorular sorulmuş olup cevaplara ilişkin bir form olmadığı için ayrı ayrı düşünülmüştür. İkinci bölümde ise Mütercim Tercümanlık Bölümü ile ilgili sorular sorulmuş ve cevaplara yönelik bir standart sunulmuştur. İkinci bölümle ilgili içerik oransal olarak aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

Sorular	Kesinlikle katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Katılmıyorum	Kesinlikle Katılmıyorum
1 Bölümdeki eğitiminiz istihdam edilmenize katkı sağladığını düşünüyor musunuz?	33,3	16,7	20,8	12,5	16,7
2 Bölümdeki eğitiminiz esnasında size sağlanan imkanların yeterli düzeyde olduğunu düşünüyor musunuz?	12,5	25	25	20,8	16,7
3 İsteddiğiniz zaman bölüm ile iletişim kurabiliyor musunuz?	37,5	50	12,5	0	0
4 Almış olduğunuz eğitimin sektörde ihtiyaç duyulan bilgi ve becerileri kazandırdığınızı düşünüyor musunuz?	25	29,2	12,5	12,5	20,8
5 Bölüm eğitiminizin kişisel gelişiminize katkılar sağladığını düşünüyor musunuz?	29,2	29,1	16,7	16,7	8,3
6 Bölüm eğitiminizin staj ve/veya uygulamalı derslerin yeterli düzeyde olduğunu düşünüyor musunuz?	12,5	33,3	4,2	33,3	16,7
7 Bölümde yaptığınız stajlar ve/veya aldığınız uygulamalı eğitimler sayesinde iş yaşamına daha deneyimli başlayabilme fırsatına sahip olduğunuzu düşünüyor musunuz?	16,7	33,3	8,3	25	16,7
8 Bölümde almış olduğunuz eğitimi beklentinizi karşıladı mı?	8,3	37,5	25	0	29,2
9 Aday öğrencilere bölümü tavsiye eder misiniz?	29,2	25	29,2	8,3	8,3

BULGULAR:

1. Demografik Bilgilerle İlgili Bulgular ve Değerlendirmeler

Ankete katılanların genel çalışma durumu, iş arama eğilimleri ve eğitimle iş arasındaki ilişkiler hakkında bilgi verilmektedir. Bu veriler, iş piyasasındaki eğilimleri ve katılımcıların kariyer tercihlerini anlamak açısından önemli bir başlangıç noktasıdır. Ayrıca, sorulan sorulardan yola çıkılarak iş piyasasındaki eğilimler veya katılımcıların kariyer tercihleri hakkında ek bilgiler sağlanabilir.

Mevcut Elektronik İmzalar

MAHMUT KAFES (Arapça Mütercim ve Tercümanlık Program Başkanlığı - Program Başkanı) 27.02.2025 17:02

Ankete katılanların çalıştıkları kurum türleri hakkında bir genel bakış sağlanmaktadır. Özel sektörde çalışanların çok olması, katılımcıların genel olarak özel sektörde iş bulma veya özel sektörü tercih etme eğiliminde olduklarını gösteriyor. Kamu sektöründeki katılımcıların oranı ise daha düşük olsa da ankete katılanlar arasında kamuda çalışanların da bulunduğunu gösteriyor. Bu veriler sayesinde iş piyasasındaki sektörel tercihler veya iş bulma eğilimleri hakkında fikir sahibi olunabilir. Ayrıca anket, katılanların çalıştıkları pozisyonlar ve sektör dışında çalışma nedenleri hakkında bir genel bakış sağlamaktadır. Buna ek olarak tercihlerin çeşitliliği ve iş bulma zorlukları, işgücü piyasasındaki dinamikleri ve katılımcıların kariyer tercihlerini anlamamıza yardımcı olabilir. Mezuniyet yılındaki dağılım, işgücüne katılma süreçleri ve yeni mezunların iş bulma deneyimleri hakkında daha fazla fikir sahibi olmamızı sağlayabilir. Çalışmayan bir grup olduğu gibi, hızlı bir şekilde iş bulanlar ve daha uzun süre iş arayanlar arasında çeşitlilik gösteren bir grup da bulunmaktadır. Bu veriler, işgücüne katılma süreçleri ve iş bulma deneyimleri hakkında da ipuçları vermektedir.

Ankete katılanların %25'i meslekleriyle ilgili alanda çalışırken %25'i meslekleriyle ilgili bir alanda çalışmıyor. Katılanların büyük bir kısmı (%41,7) iş arıyor, %25'i eğitimlerine devam ederken kısmi zamanlı çalışıyor. İş arayanların oranının fazla olmasının sebebinin ankete katılanların çoğunluğunun son iki yılda mezun olan öğrencilerden oluşması olduğu düşünülmektedir.

Ankete katılanların çoğunluğu (%41,7) 1-2 yıldır çalışıyor, bu da bu gruptaki katılımcıların iş deneyiminin orta düzeyde olduğunu gösterebilir. 5 yıl ve daha uzun süredir çalışanların oranı %8,3'tür. Bölümümüz ilk mezunlarını 2019 yılında verdiğinden bu oranların normal olduğu düşünülmektedir.

Ankete katılanların çoğunluğu (%66,7) özel sektörde çalışıyor. Bu, katılımcıların genellikle özel sektörde iş bulma veya tercih etme eğiliminde olduklarını gösterebilir. %33,3'lük bir kesim kamu sektöründe çalışıyor. Ankete katılanların hiçbiri (%0) kendi işinde çalışmıyor. Bu durum, katılımcılar arasında girişimcilik veya kendi işini kurma eğiliminin düşük olduğunu göstermektedir.

Ankete katılanların büyük çoğunluğu (%54,6) öğretmen olarak çalışıyor. Öğretmenlerin çoğunlukta olması, ankete katılanların genel olarak eğitim sektöründe faaliyet gösterme eğiliminde olduğunu gösterir. Diğer pozisyonlar ise her biri %9,1'lik bir orana sahiptir. Bu da ankete katılanların farklı sektörlerde ve pozisyonlarda çalıştıklarını gösterir. Bu pozisyonlar, dış ticaret uzmanı, kütüphane görevlisi, memur, satış danışmanı ve şirket tercümanı ve yönetimidir.

Ankete katılanların yarısı (%50) sektör dışında çalışmayı kendi tercihleri doğrultusunda seçmiştir. Diğer %50'si ise alanlarına uygun iş bulamadıkları için sektör dışında çalışmaktadır.

Ankete katılanların büyük bir kısmı (%37,5) 2021 yılında mezun olmuştur. Katılanların genellikle daha yeni mezun olduklarını ve iş hayatına daha yakın bir zamanda atıldıkları söylenebilir. %29,2'si 2022'de mezun olmuş, %25'i ise 2023'te mezun olmuştur. Çalışan mezun sayısının az olmasının nedeni olarak bu durum gösterilebilir.

Ankete katılanların büyük bir kısmı (%45,8) henüz çalışmıyor. İlk işe başlama süresi içinde olanlar arasında %16,7'si 1 aydan az sürede iş bulmuş, %12,5'i 1-6 ay arasında iş bulmuş, %3'ü 7-12 ay arasında iş bulmuş ve %20,8'i 1 yıldan fazla sürede iş bulmuş görülmektedir. Çalışanların iş bulma süresinin kısa olduğu görülmektedir. Ayrıca daha önceki anketlerden de yola çıkılarak formasyon eğitimi ve Kamu Personeli Seçme Sınavı, Akademik Personel ve Lisansüstü Eğitimi Giriş Sınavı gibi sınavların öğrencilerin işe başlama sürecini uzattığı tespit edilmiştir. Formasyon eğitiminin lisans eğitim sürecine dahil edilmesinin iş bulma süresi üzerinde olumlu yönde etkili olacağı düşünülmektedir.

2. Bölümle İlgili Bulgular ve Değerlendirmeler

MAHMUT KAFES (Arapça Mütercim ve Tercümanlık Program Başkanlığı - Program Başkanı) 27.02.2025 17:02

Bu bölümdeki cevaplar katılımcıların bölümle ilgili görüşlerini ortaya koymaktadır. Farklı sorular arasında çeşitli görüşlerin olduğu görülmektedir. Olumsuz görüşlerin anlaşılması ve bu alanlarda iyileştirmeler yapılması adına bu geri bildirimler değerlidir. Özellikle olumsuz veya belirsiz görüşlerin olduğu alanlarda daha fazla detaylı analiz yaparak, bu konularda iyileştirmeler yapılacak ve öğrenci memnuniyeti artırılabilecektir. Bölümle ilgili sorulara verilen yanıtların genel değerlendirmesi, öğrencilerin eğitimleriyle iş yaşamları arasındaki bağlantıları ve memnuniyet düzeylerini anlamamıza yardımcı olacaktır.

Katılımcıların %50'si (Kesinlikle Katılıyorum + Katılıyorum), eğitiminin istihdam edilmesine katkı sağladığına inanıyor. Ancak, %29,2'si (Kararsızım + Katılmıyorum + Kesinlikle Katılmıyorum) bu konuda belirsiz veya olumsuz bir görüş belirtiyor. Bu bağlamda öğrencilerin mezuniyet sonrası istihdam edilmelerine daha fazla katkı sağlayacağı düşünülen ve güncellenmiş olan müfredatın memnuniyet oranını artıracığı düşünülmektedir.

Katılımcıların %37,5'i, eğitimleri sırasında sağlanan imkanların yeterli düzeyde olduğunu düşünüyor. Ancak, %37,5'i de bu konuda belirsiz veya olumsuz bir görüş belirtiyor. Bu konuda yurtdışı imkânı gibi imkanlarla eğitimin zenginleştirilmesi planlanmaktadır.

Katılımcıların büyük çoğunluğu (%87,5), istedikleri zaman bölümle iletişim kurabildiklerini düşünüyor.

Katılımcıların %54,2'si, aldıkları eğitimin sektörde ihtiyaç duyulan bilgi ve becerileri kazandırdığına inanıyor.

Katılımcıların çoğunluğu (%58,3), bölüm eğitimlerinin kişisel gelişimlerine katkı sağladığına inanıyor.

Katılımcıların bir kısmı (%45,8) staj ve/veya uygulamalı derslerin yeterli düzeyde olduğunu düşünüyor.

Katılımcıların çoğunluğu (%50), bölümdeki staj ve/veya uygulamalı eğitimlerin iş yaşamına daha deneyimli başlamalarına katkı sağladığına inanıyor.

Katılımcıların %45,8'i, aldıkları eğitimin beklentilerini karşıladığına inanıyor.

Katılımcıların büyük çoğunluğu (%54,2), bölümü aday öğrencilere tavsiye eder.

Mezun öğrencilerin görüşleri alınmıştır ve gerek yenilenen müfredat gerekse öğrencilere yurtdışına çıkma imkânı sağlama, uygulamalı dersleri düzenleme, etkinliklerle kişisel gelişimlerine katkı sağlama gibi düzenlemelerle kararsız ya da olumsuz görüş bildirilen noktalardaki memnuniyetsizlik giderilecektir.

Arapça Mütercim ve Tercümanlık Bölüm Başkanlığı
Bölüm Başkanı
Prof. Dr. Tacittin UZUN

Mevcut Elektronik İmzalar

MAHMUT KAFES (Arapça Mütercim ve Tercümanlık Program Başkanlığı - Program Başkanı) 27.02.2025 17:02



T.C.
KTO KARATAY ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Strateji ve Kalite Yönetim Direktörlüğü
Strateji ve Kalite Yönetim Ofisi

Sayı : E-██████████3-044-61645
Konu : Mezun Crm Raporu

05.06.2023

ARAPÇA MÜTERCİM VE TERCÜMANLIK BÖLÜM BAŞKANLIĞINA

KTO Karatay Üniversitesi mezunlarının başarıları, kariyer yolları, iş bulma oranları ve diğer önemli bilgiler hakkında veri toplamak ve toplanan verilerin sonuçlarına göre iyileştirme çalışmaları yürütmek amacıyla bölüm bazlı "Mezun CRM Raporu" hazırlanmıştır. Bölümünüze ait mezun verilerinin incelenerek konu hakkında iyileştirme önerilerinin 19.06.2023 tarihine kadar *██████████@karatay.edu.tr adresine e-mail olarak gönderilmesi hususunda gereğini rica ederim.

Prof. Dr. Fevzi Rifat ORTAÇ
Rektör

Ek:YDYO-Arapça Mütercim Tercümanlık Bölümü (32 Sayfa)

Mevcut Elektronik İmzalar

MAVZİ RİFAT ORTAÇ (KTO Karatay Üniversitesi Rektörü) 05.06.2023 17:02
Belge Doğrulama Kodu :BS4384U2Y2 Belge Takip Adresi : <https://turkiye.gov.tr/kto-karatay-universitesi-ebys>

Adres:Akabe Mahallesi Alaaddin Kap Caddesi No:130 Karatay / KONYA
Telefon:444 1251 Faks:██████████2 00 44
e-Posta:██████████@karatay.edu.tr Web:www.karatay.edu.tr
Kep Adresi:██████████@karatayuniversitesi@hs01.kep.tr

Bilgi için: Sena KİRAZ
Unvanı: Yönetici
Tel No: 444 1251-7476



MEZUN CRM OPERASYONU

2023

YABANCI DİLLER MESLEK YÜKSEKOKULU
ARAPÇA MÜTERCİM TERCÜMANLIK
BÖLÜMÜ

Mevcut Elektronik İmzalar

FAZIL BİLİKLİOĞLU (Ka. Karatay Ün. Esd. Rekt. Öğr. Başk. 05.06.2023 tarih. Başkan) 27.02.2025 17:02



Genel Bilgiler

KTO Karatay Üniversitesi mezunlarının başarıları, kariyer yolları, iş bulma oranları ve diğer önemli bilgiler hakkında veri toplamak ve toplanan verilerin sonuçlarına göre iyileştirme çalışmaları yürütmek amacıyla Sağlık, Kültür ve Sportif Faaliyetler Direktörlüğü, Kariyer Gelişim ve Mezun İlişkileri Ofisi tarafından her yıl mezun envanteri oluşturulmaktadır.

Mezun öğrenci analiz çalışması üniversitemizin öğrencilerine sunduğu eğitimin kalitesini ölçmek, mezunların kariyer planlarında yol gösterici olmak ve üniversitemiz eğitim öğretim süreçlerini iyileştirmek için son derece önemli bir araçtır.

2020-2021 yılında yapılan çalışmada 2014-2020 arası mezun olan toplam 5.600 mezunumuzla, 2021-2022 yılında “Mezun CRM Operasyonu” adıyla 21 Şubat - 3 Mart 2022 tarihleri arasında 1.997 mezunumuzla ve 2022-2023 akademik yılında yani bu yıl da 16-20 Ocak tarihleri arasında 1.895 mezunumuzla görüşmeler başarıyla gerçekleştirilmiştir.

Elde edilen veriler detaylı bir rapor haline getirilerek hazırlanan rapor içeriği, Fakülte Genel Bilgilendirme ve Bölüm Bazlı Analizlerden oluşmaktadır.

Mevcut Elektronik İmzalar

MEZUN İLİŞKİLERİ OFİSİ (KTO Karatay Üniversitesi Rektörlüğüne Bağımlı) Başkanlığı (27.02.2025 17:02)

Genel Bilgiler

Mezun Sayısı ve Cinsiyet Durumu

- 09.02.2022 - 16.01.2023 tarihleri arası 1.895 öğrencimiz mezun olmuştur.
- Mezunlarımızın 783'ü (%41) erkek, 1112'si (%59) bayandır.

Görüşme Durumu

- Görüşülen mezun sayısı 1595'tir (%84)
- Cevap vermeyen mezun sayısı 183'tür (%10)
- Hattı kullanım dışı olan mezun sayısı 68'dir (%4)
- Aranmak istemeyen mezun sayısı ise 50'dir (%3)

Burs Bilgileri

- Tam ücretli mezun sayısı 337'dir (%18)
- %1-%49 Burslu mezun sayısı 468'dir (%25)
- %50-%99 Burslu mezun sayısı 635'tir (%34)

Mevcut Elektronik İmza sayısının 455'tir (%24)

FAZLİN BİFAKAR EST. (Açık Öğretim Kurumları) Karatay Ünv. E-Devlet ve E-İmza Birim Başkanı (05062023) 27.02.2025 17:02

Genel Bilgiler

Yerleşim Bilgileri

- Görüşülen mezunlarımızın 1200'ü (%75) Konya'dan gelip mezun olduktan sonra da Konya'da ikamet etmektedir.
- Görüşülen mezunlarımızın **73'ü (%5)** Konya'dan gelip mezun olduktan sonra da şehir dışında ikamet etmektedir.
- Görüşülen mezunlarımızın **59'u (%4)** şehir dışından gelip mezun olduktan sonra Konya'da ikamet etmektedir.
- Görüşülen mezunlarımızın 263'ü (%16) şehir dışından gelip mezun olduktan sonra yine şehir dışında ikamet etmektedir.

İş Durumu Bilgileri

- Mezunlarımızın 898'i (%56) aktif olarak çalışmakta olup 696'sı (%44) ya bir iş sahibi değildir ya da iş aramamaktadır.
- Çalışanların 724'ü (%81) kendi alanlarında 174'ü (%19) ise alan dışı çalışmaktadır.

İş Arama Süreci

- İşsiz 696 mezunumuzdan 368'i (%53) iş aradıklarını 325'i ise (%47) iş aramadıklarını bildirmiştir.
- İş arayan 368 mezunumuz ortalama 4,2 aydır iş aradığını ve ortalama 1,6 mülakata girdiğini belirtmiştir.

Mevcut Elektronik İmzalar

FAZLİ BİFAKUR (Açıköğretim Karatay Üni. Eğitim Fakültesi Rektörlüğü Başkanlığı 06.2025 tarihli Başkanlığı) 27.02.2025 17:02

Genel Bilgiler

Bursluluk ve İş Durumu

Tam Ücretli Mezun (337) (%17,78)

- Görüşülenler arasında çalışan sayısı 217 (98 erkek, 120 kadın)
- Görüşülenler arasında işsiz sayısı 53 (15 erkek, 38 kadın)
- İş arayan 23 kişi (11 erkek, 12 kadın)
- İş aramayan 32 kişi (8 erkek, 24 kadın)

%1-%49 Burslu Mezun (468) (%24,70)

- Görüşülenler arasında çalışan sayısı 198 (56 erkek, 142 kadın)
- Görüşülenler arasında işsiz sayısı 194 (42 erkek,152 kadın)
- İş arayan 115 kişi (18 erkek, 97 kadın)
- İş aramayan 79 kişi (24 erkek,55 kadın)

Bursluluk ve İş Durumu

%50-%99 Burslu Mezun (635) (%33,51)

- Görüşülenler arasında çalışan sayısı 291 (147 erkek, 144 kadın)
- Görüşülenler arasında işsiz sayısı 244 (69 erkek,172 kadın)
- İş arayan 130 kişi (43 erkek, 88 kadın)
- İş aramayan 115 kişi (31 erkek,84 kadın)

Tam Burslu Mezun (455) (%24,01)

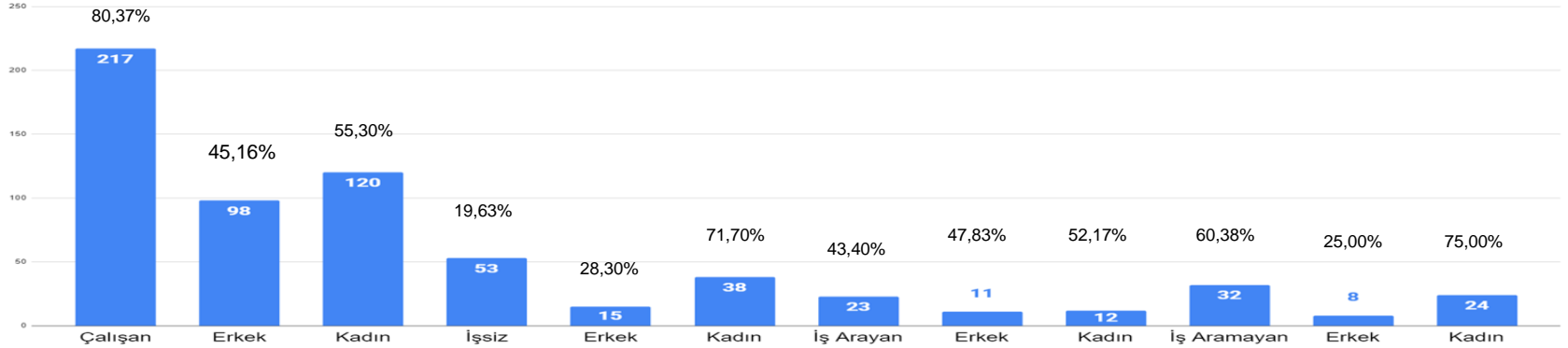
- Görüşülenler arasında çalışan sayısı 192 (90 erkek, 103 kadın)
- Görüşülenler arasında işsiz sayısı 205 (55 erkek,150 kadın)
- İş arayan 102 kişi (22 erkek, 80 kadın)
- İş aramayan 101 kişi (32 erkek,69 kadın)

Mevcut Elektronik İmzalar

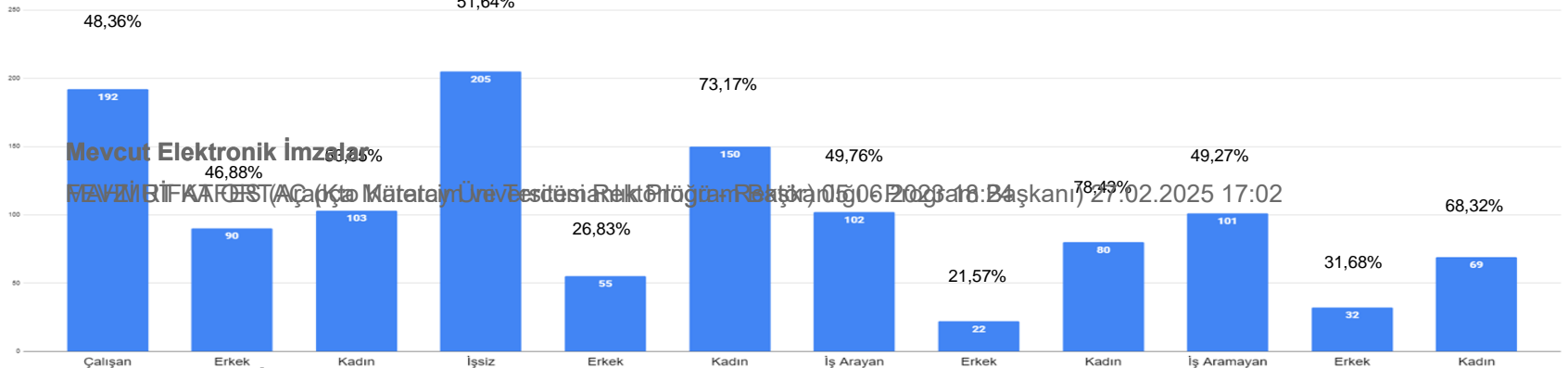
FAZİL BİFAKİBİST (Açık Öğretim Kurulunun Üyesi Rektör Yardımcısı Rektör Yardımcısı Başkan) 27.02.2025 17:02

Genel Bilgiler

Tam Ücretli Mezun Bursluluk İş Durumu



Tam Burslu Mezun Bursluluk İş Durumu



Genel Bilgiler

İş Aramama Nedeni

- İş aramayan 325 mezunumuzun iş aramama nedeni olarak 22'si (%7) ÇAP, 47'si (%13) yüksek lisans, 35'i (%11) KPSS, 23'ü (%7) DGS, 6'sı (%2) ALES, 4'ü (%1) TUS, 5'i (%2) hakimlik savcılık, 8'i (%2) YDS-YÖKDİL, 174'ü (%55) diğer sebepler olarak bildirmiştir. Diğer sebepler arasında askerlik, evlilik, özel ders verme, dinlenme, kendine yatırım başlıkları ön plana çıkmaktadır.

Çalıştığı Firma Kapsamı

- Çalışan mezunlarımız iş durumunu; 165'i (%18,37) kamu, 583'ü (%64,92) özel sektör, 107'si (%11,92) kendi işyeri, 41'i (%4,57) aile iş yeri, 2 kişi de diğer olarak belirtmiştir.

İş Bulma Süresi

- Çalışan mezunlarımızın 263'ü (%29) öğrenciyken, 359'u (%40) ilk 3 ayda, 122'si (%14) ilk 6 ayda, 144'ü (%16) ilk 1 yılda iş bulduklarını belirtmiştir.

Gelir Aralığı

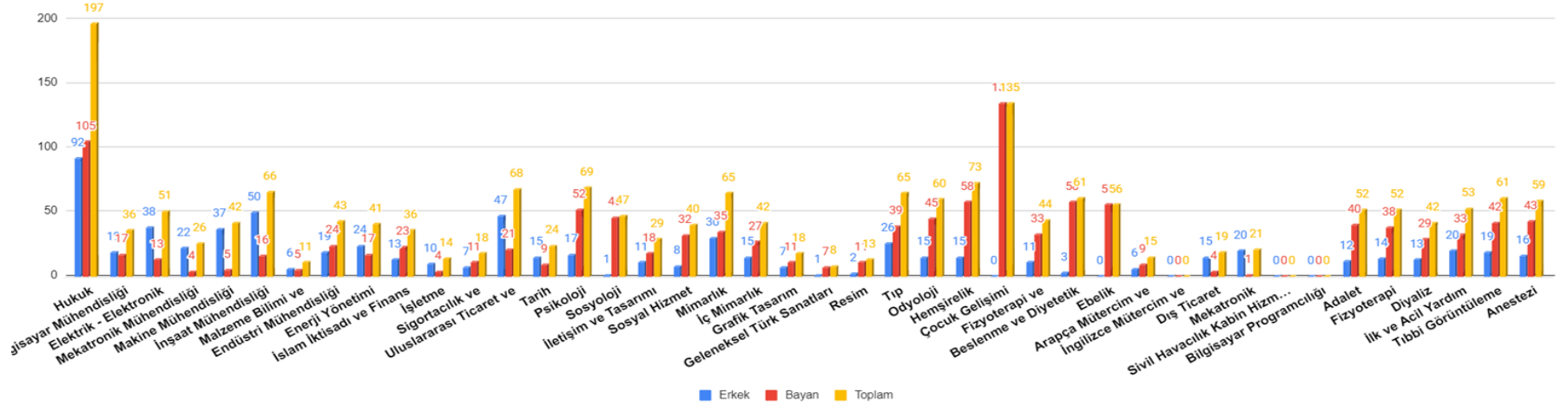
Mevcut Elektronik İmzalar

- Mezunlarımızın 428'i (%48) 8.500₺ - 11.999₺, 134'ü (%15) 12.000₺ - 16.999₺, 60'ı (%7) 17.000₺ - 25.999₺, 59'u (%7) 26.000₺ ve üstü aylık maaşının olduğunu belirtmiştir. 208 kişi (%23) ise gelirini belirtmek istememiştir.

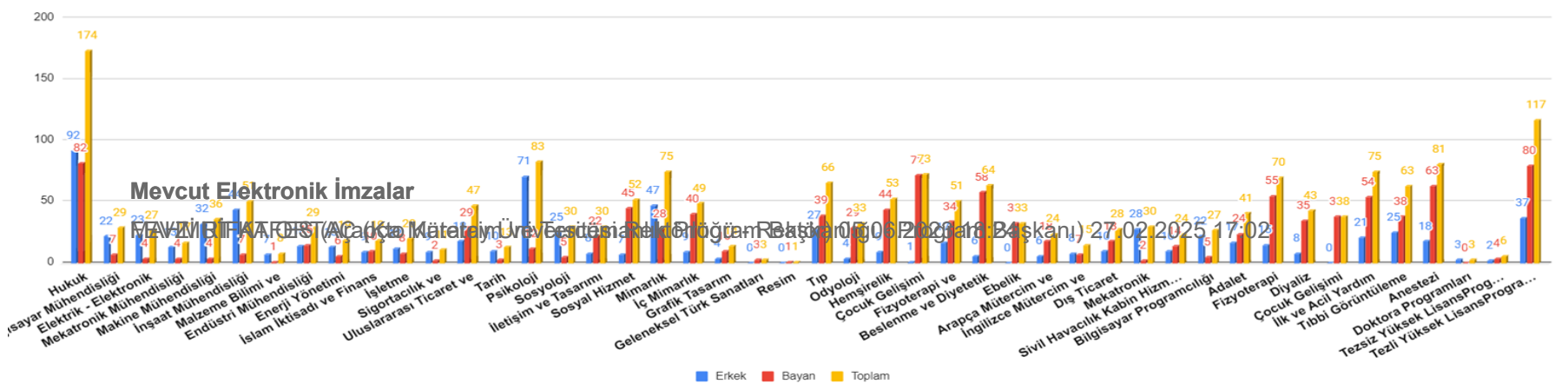
Memnuniyet Oranı

- Mezun CRM Operasyonu Memnuniyet Oranı: %98'dir.

2020-2021 Mezun Erkek-Bayan-Toplam

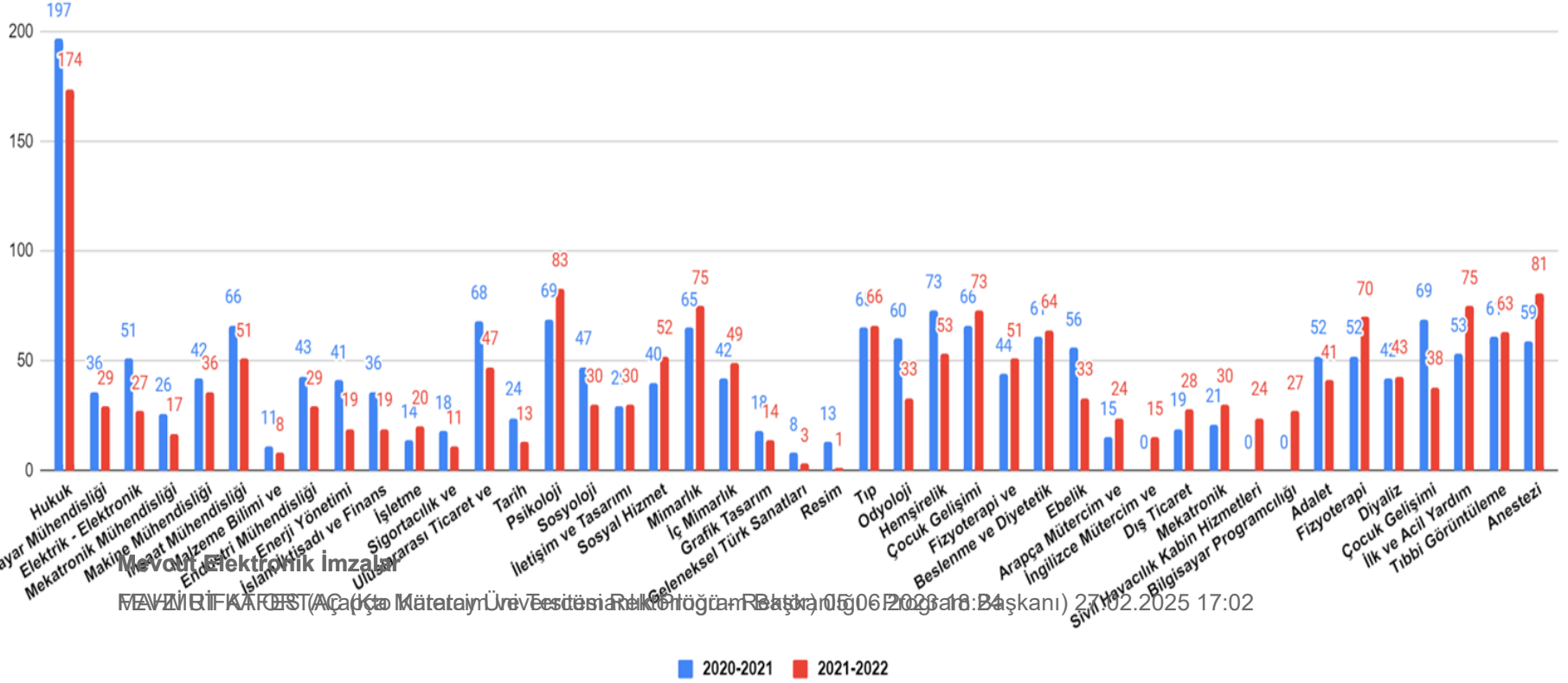


2021-2022 Mezun Erkek-Bayan-Toplam



Mevcut Elektronik İmzalar

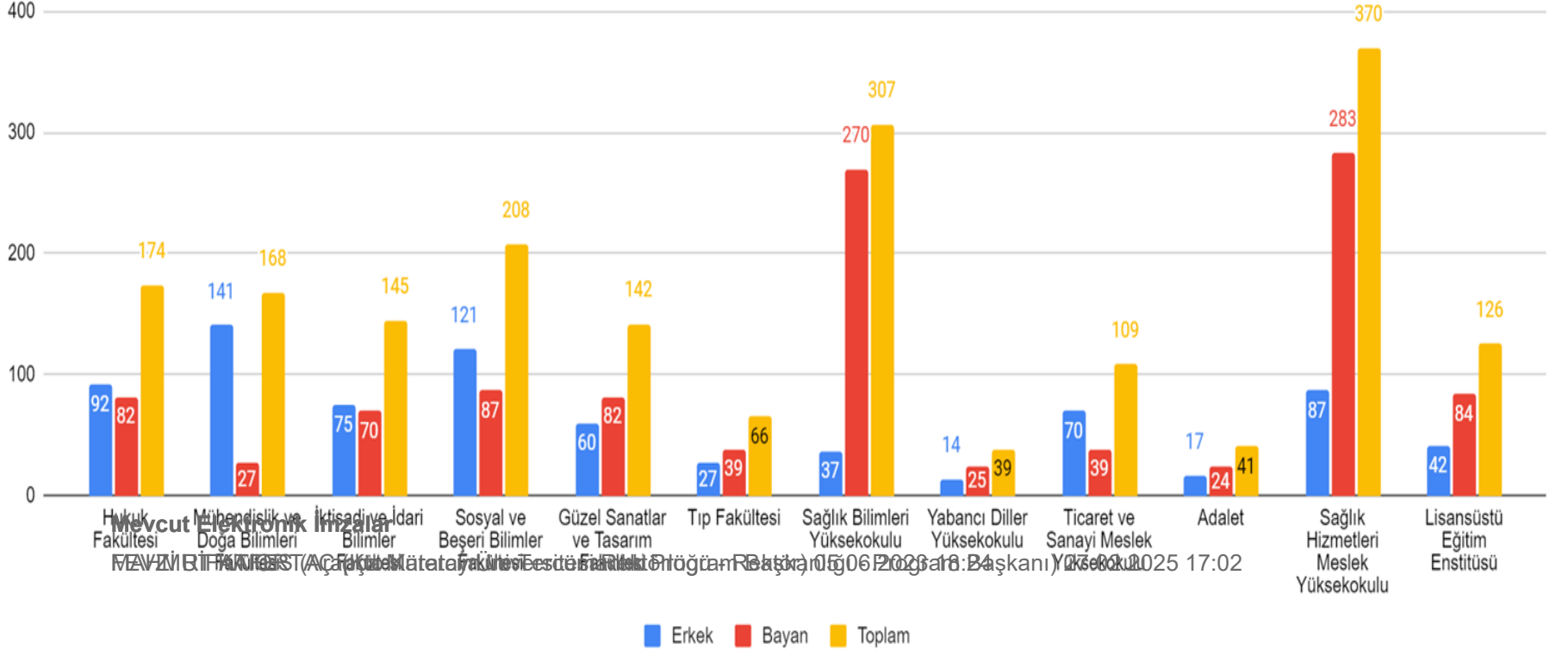
2020-2021 ve 2021-2022 Mezun Sayıları Karşılaştırma



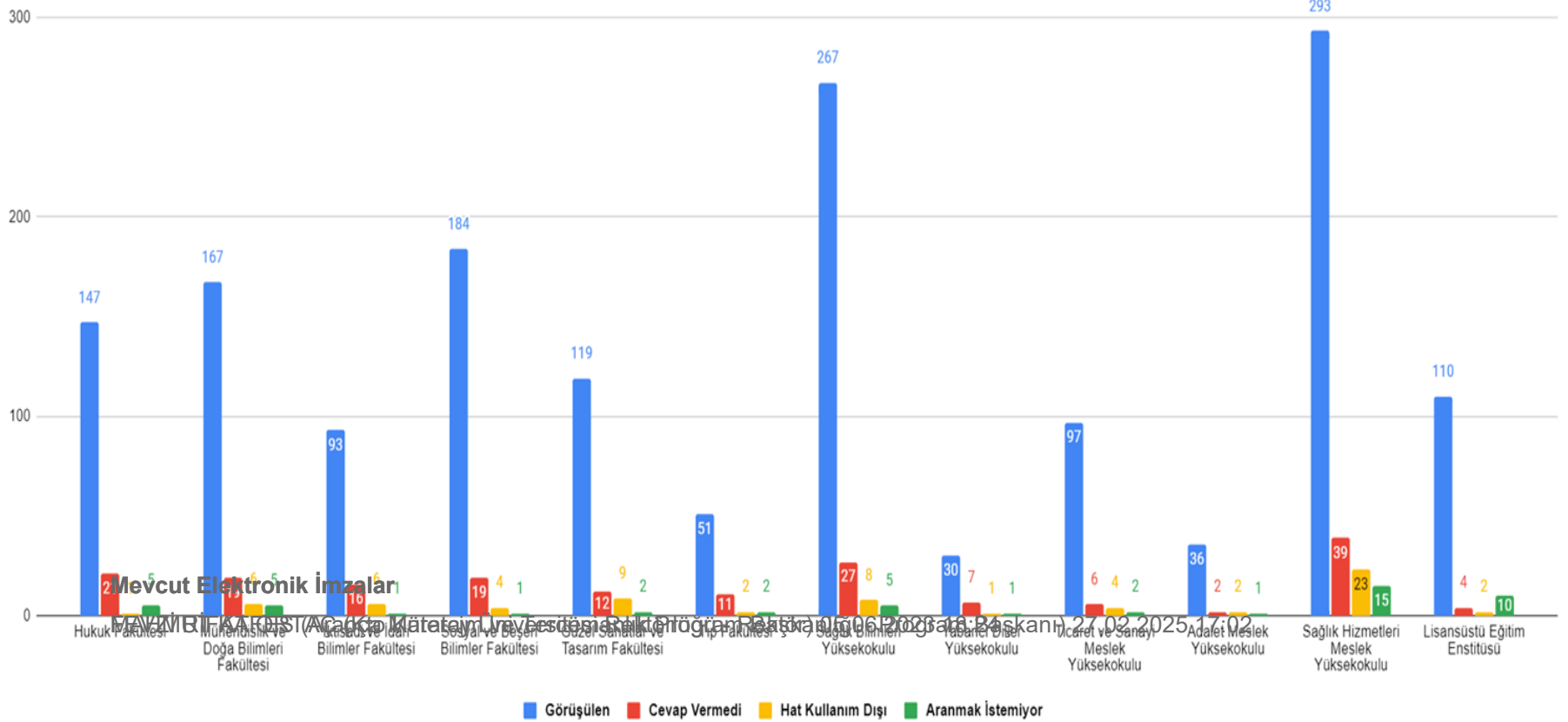
FAVZALİ BAĞCI (Açık Olan Üre Tesisi Rektörlüğüne Başkanlık 06/2023 tarihli Başkanlığı) 27/02/2025 17:02

■ 2020-2021 ■ 2021-2022

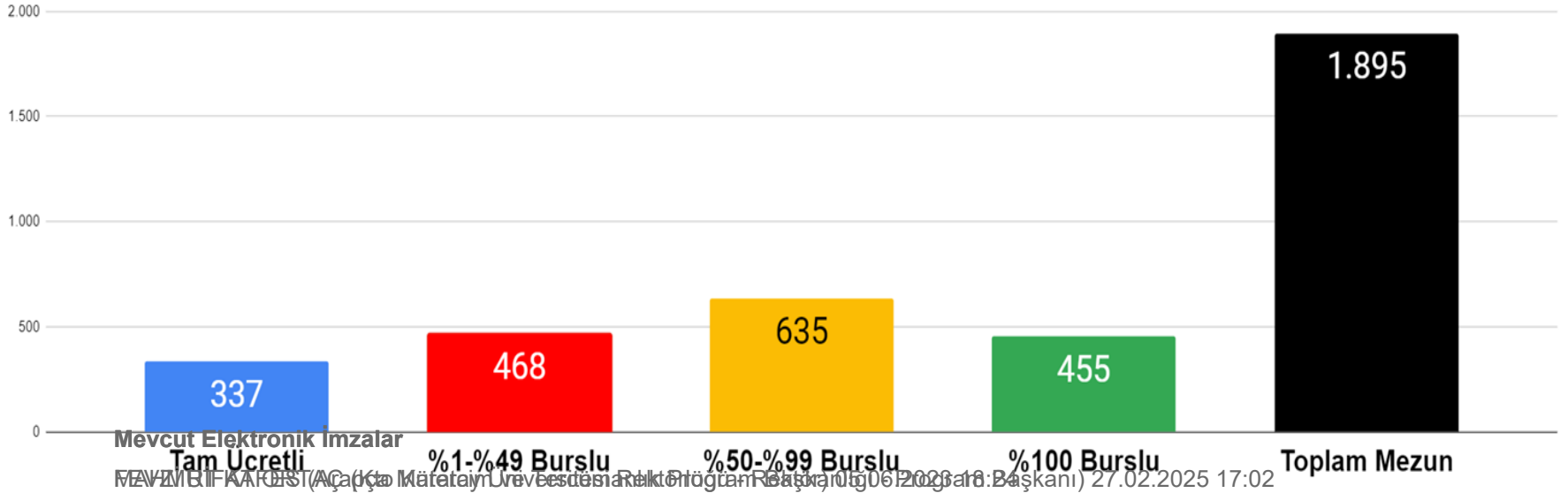
2021-2022 Fakülte Bazlı Cinsiyet Kırılımlı Mezun Sayısı



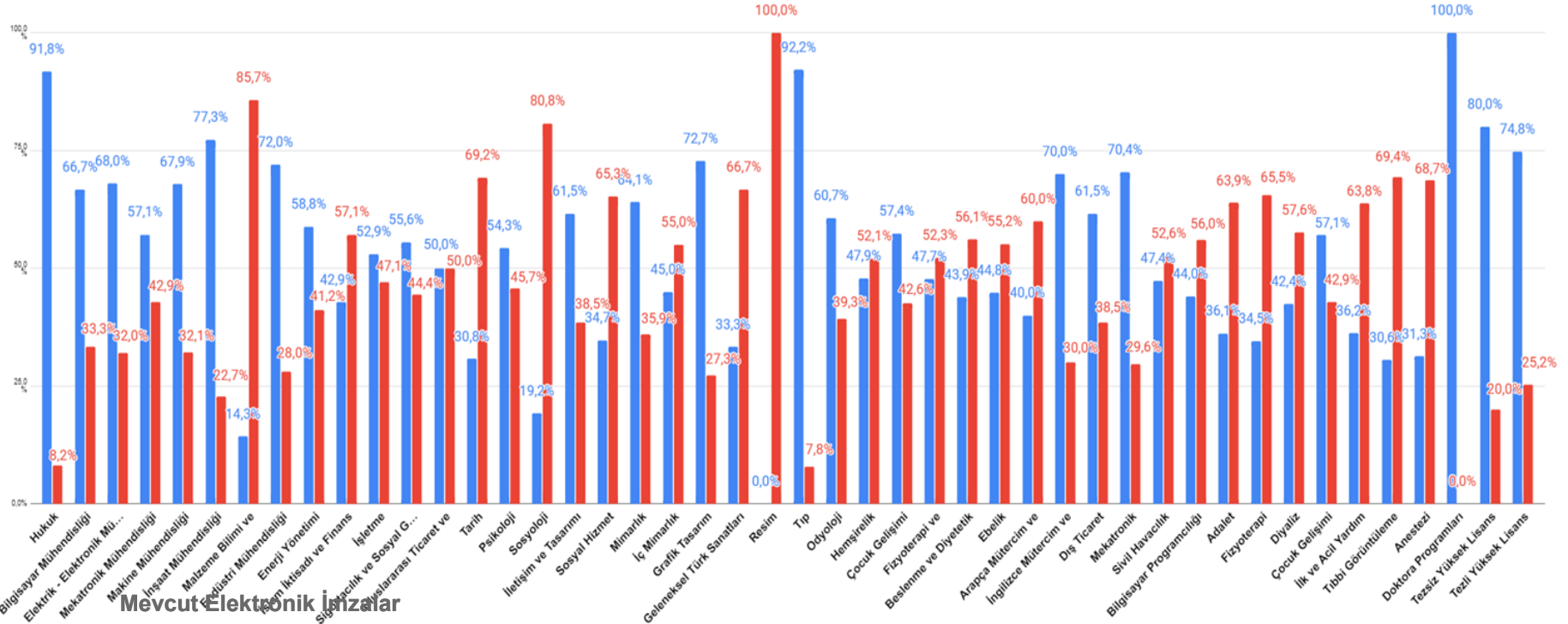
Fakülte Bazlı Görüşme Durumu



Genel Mezun Burs Durumu

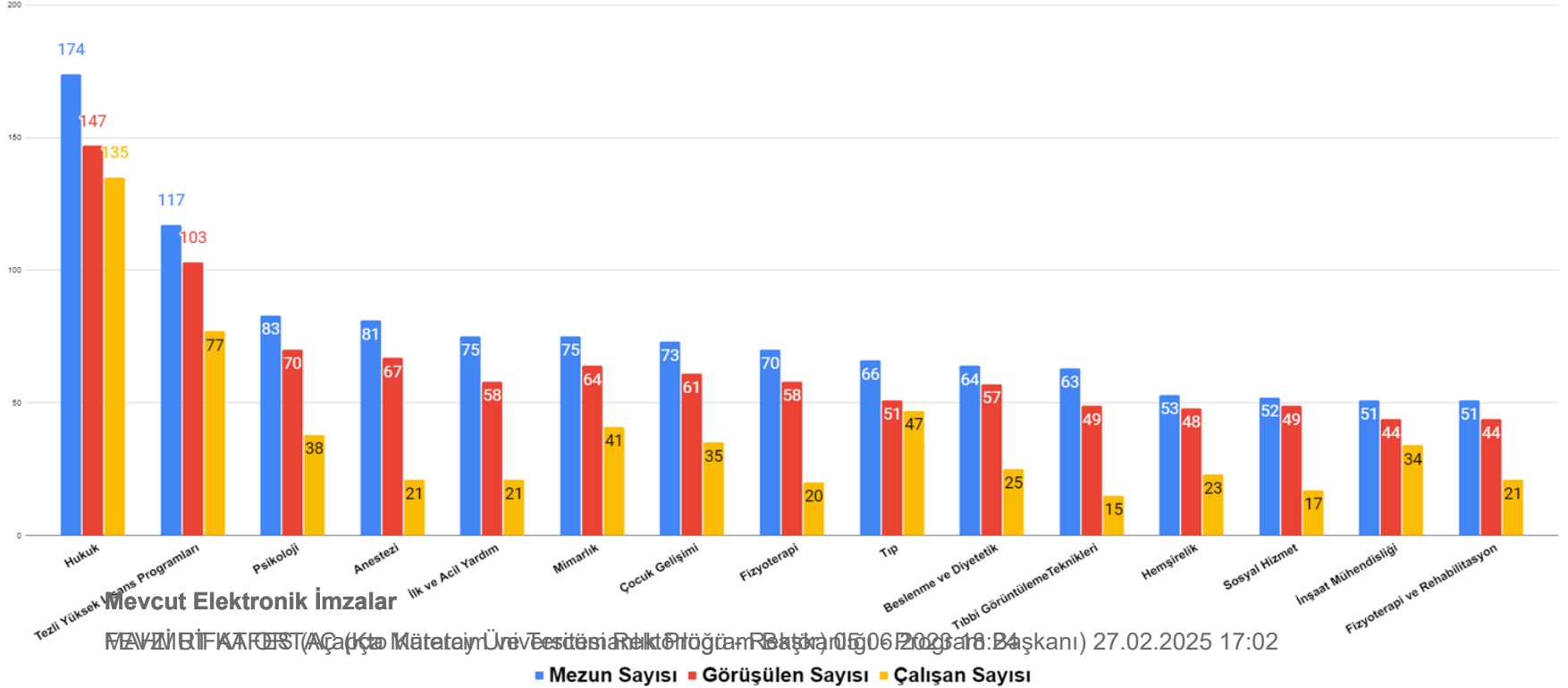


Bölüm Bazında Çalışan-İşsiz Durumu

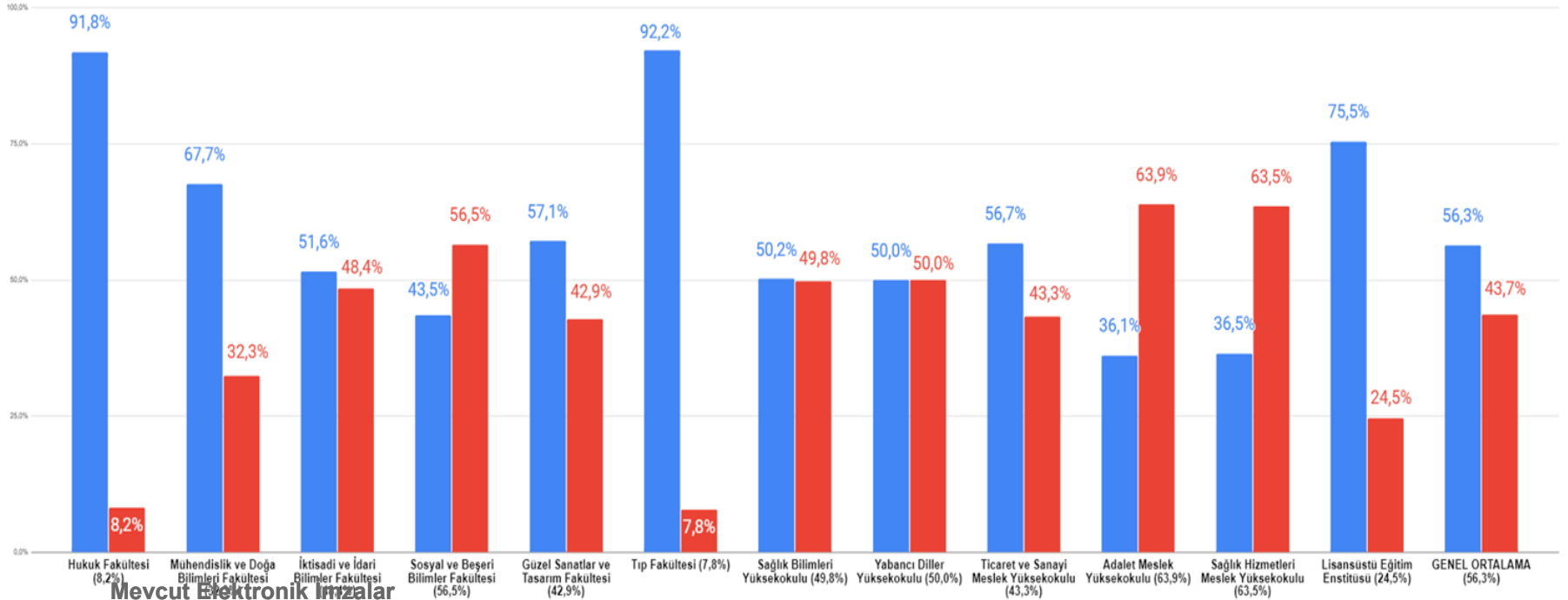


MAVİBİFAKURB (Açık Kaynaklı Materyal Üretimi ve Testleri Kurum Programı Başkanlığı) 06/2023-16/2023 (Başkanı) 27.02.2025 17:02

En Fazla Mezun Verilen 10 Bölüm Çalışma Durumu



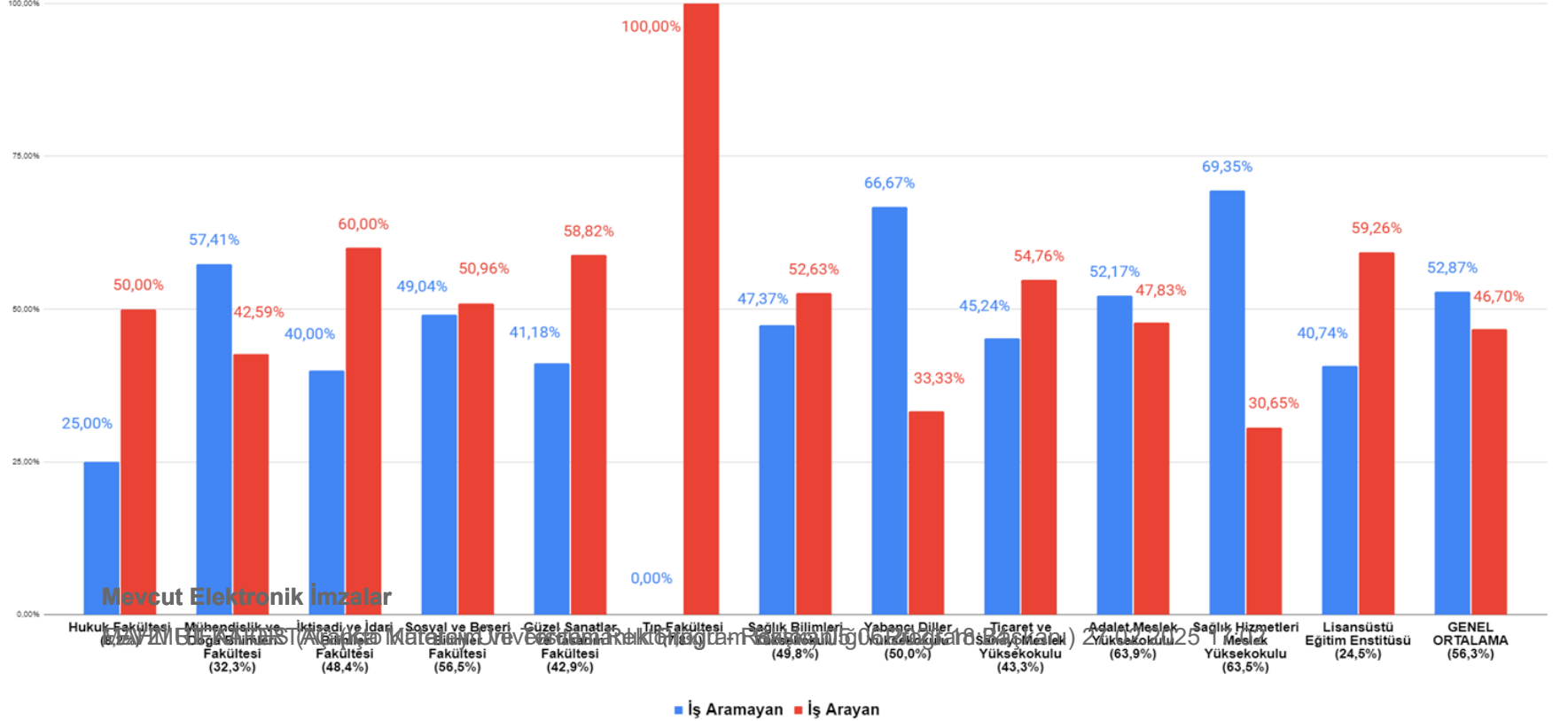
Fakülte Bazında Çalışan-İşsiz Durumu



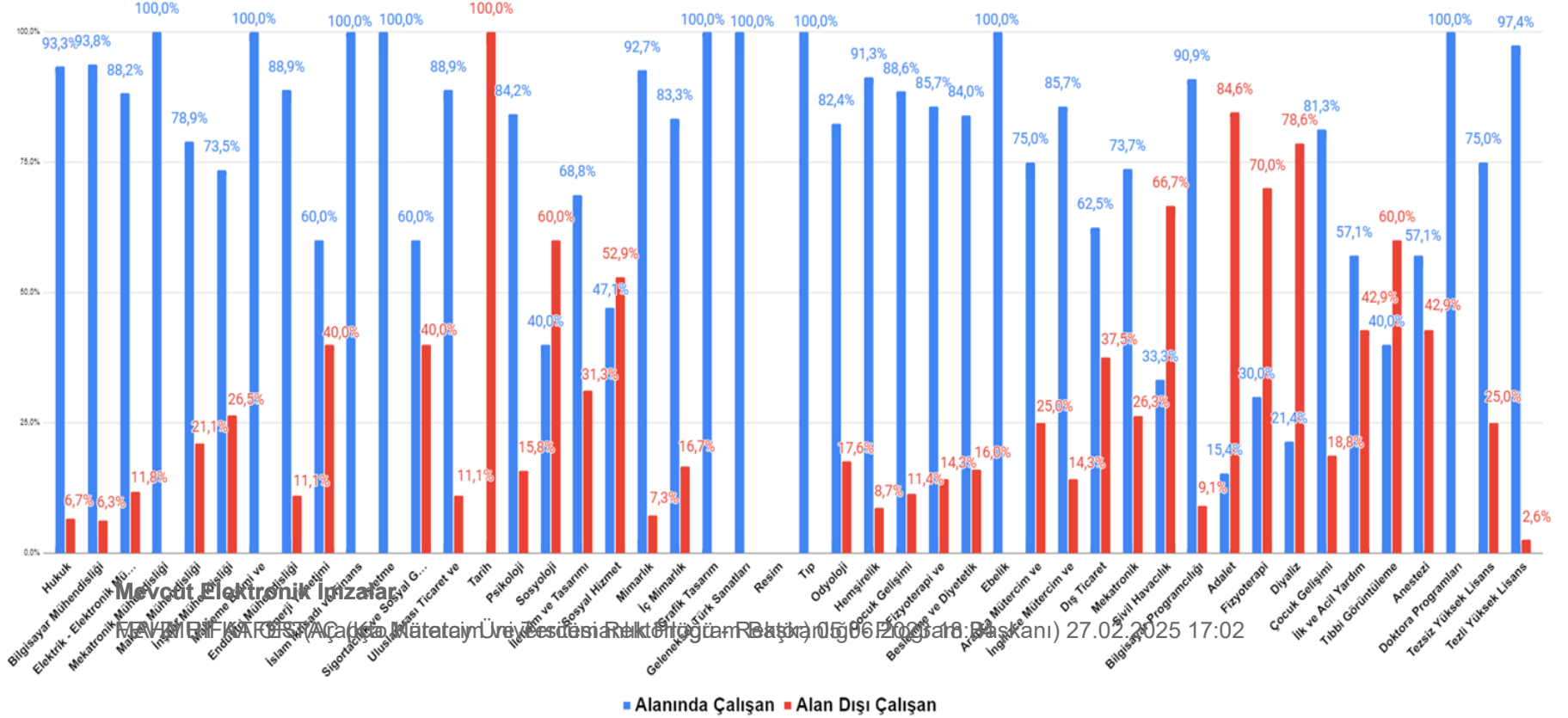
Mevcut Elektronik İmzalar

FAZLILIKARIST (Açık Gözetim Üyesi) Fakülte Dekanlığı (E-İmza) 06.2025 tarih: Başkan) 27.02.2025 17:02

Fakülte Bazlı İşsizlerin İş Arama- Aramama Durumu



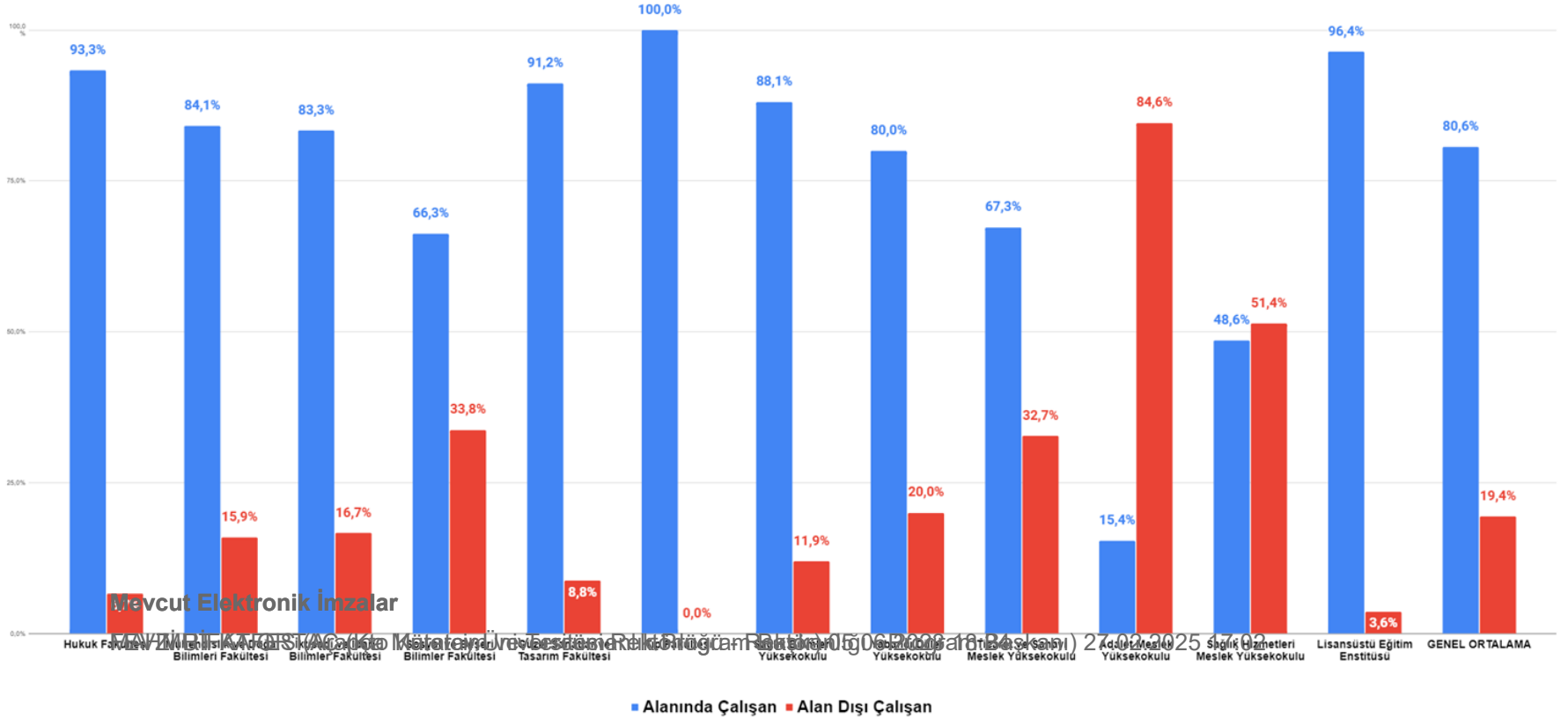
Bölüm Bazında Alanında Çalışan ve Alan Dışı Çalışan



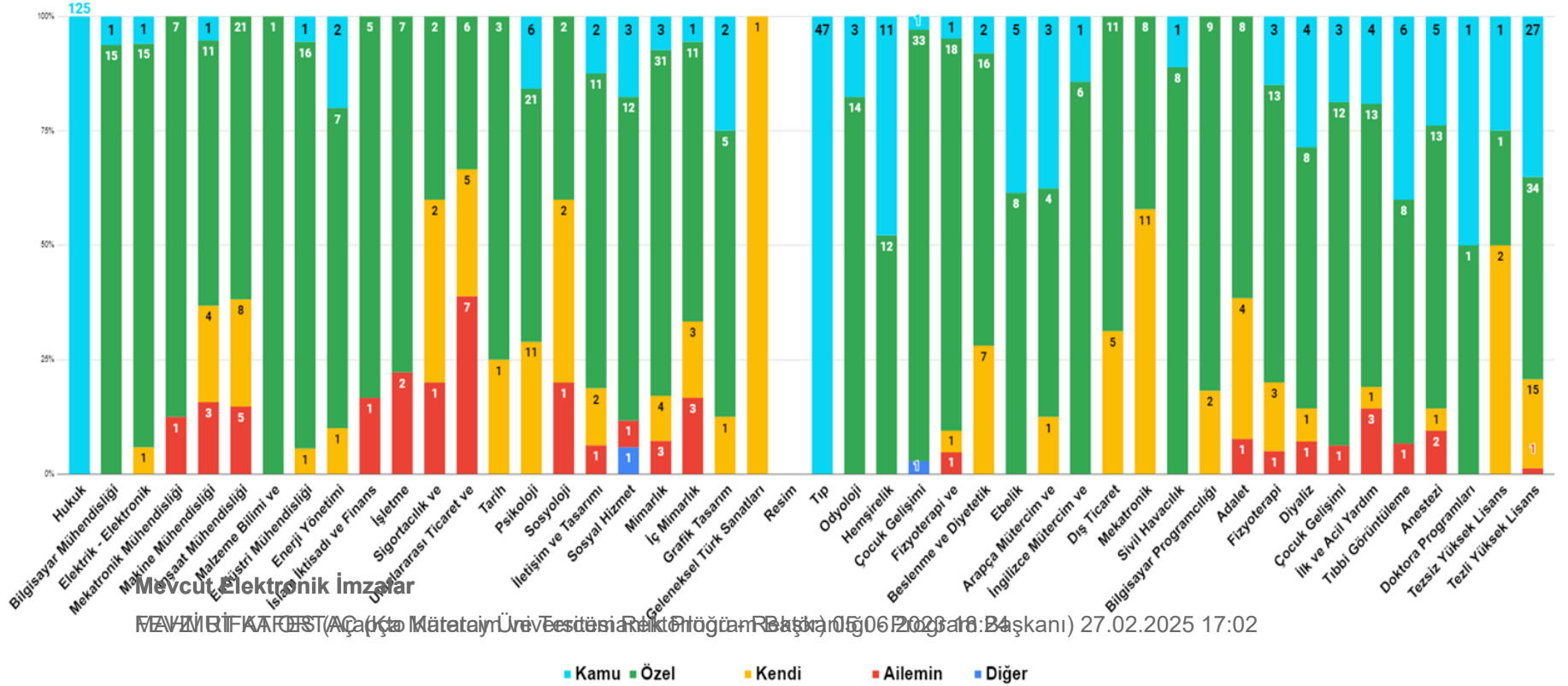
Mevcut Elektronik İmza

MEVFA RİFA'RS/AC (Ka) Müratayn Ürvesdesası Rektörlüğün Baskısı 06/2005 Bar: Baskanı) 27.02.2025 17:02

Fakülte Bazında Alanında Çalışan ve Alan Dışı Çalışan

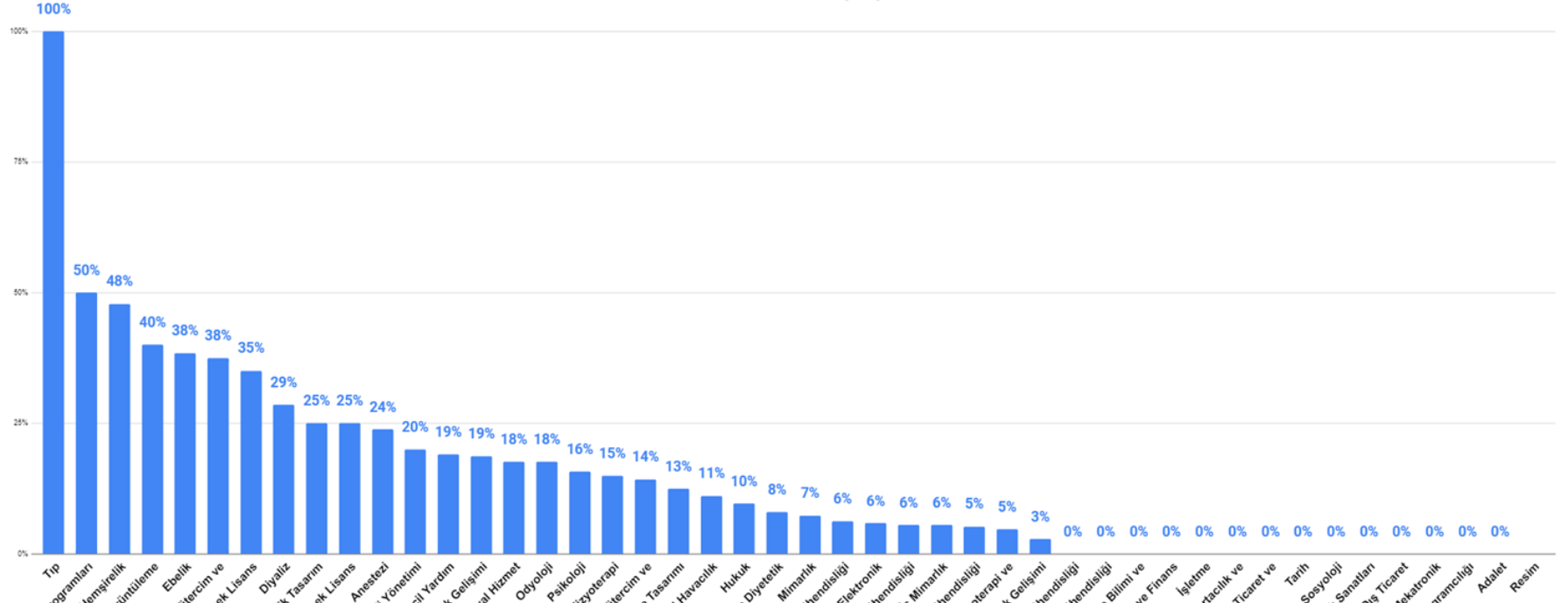


Bölüm Bazlı Çalıştığı Firma Kapsamı



Mevcut Elektronik İmzalar (Çağrı Müratayın Ür ve Testleri Reklam Program Başkanlığı 06.2023 tarihli Başkanlığı) 27.02.2025 17:02

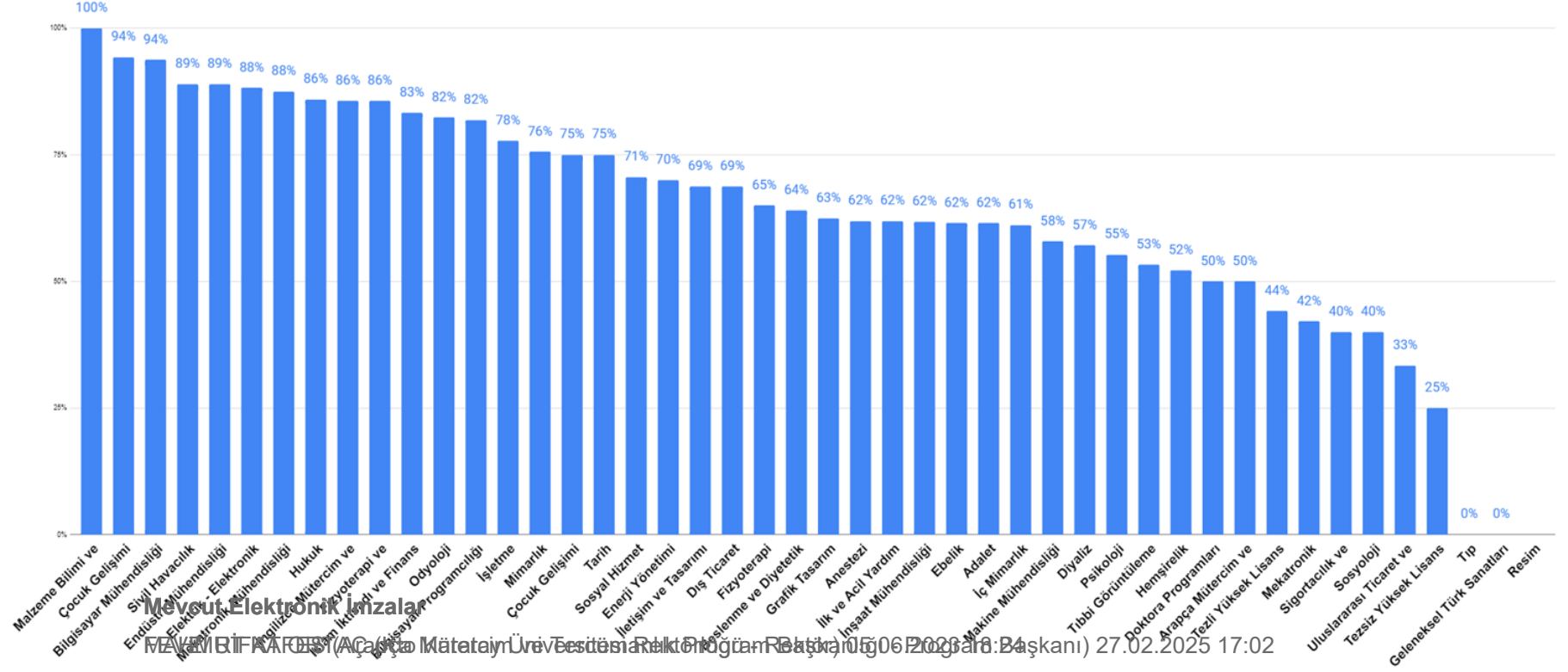
Bölüm Bazlı Mezunların Kamu Çalışma Oranları



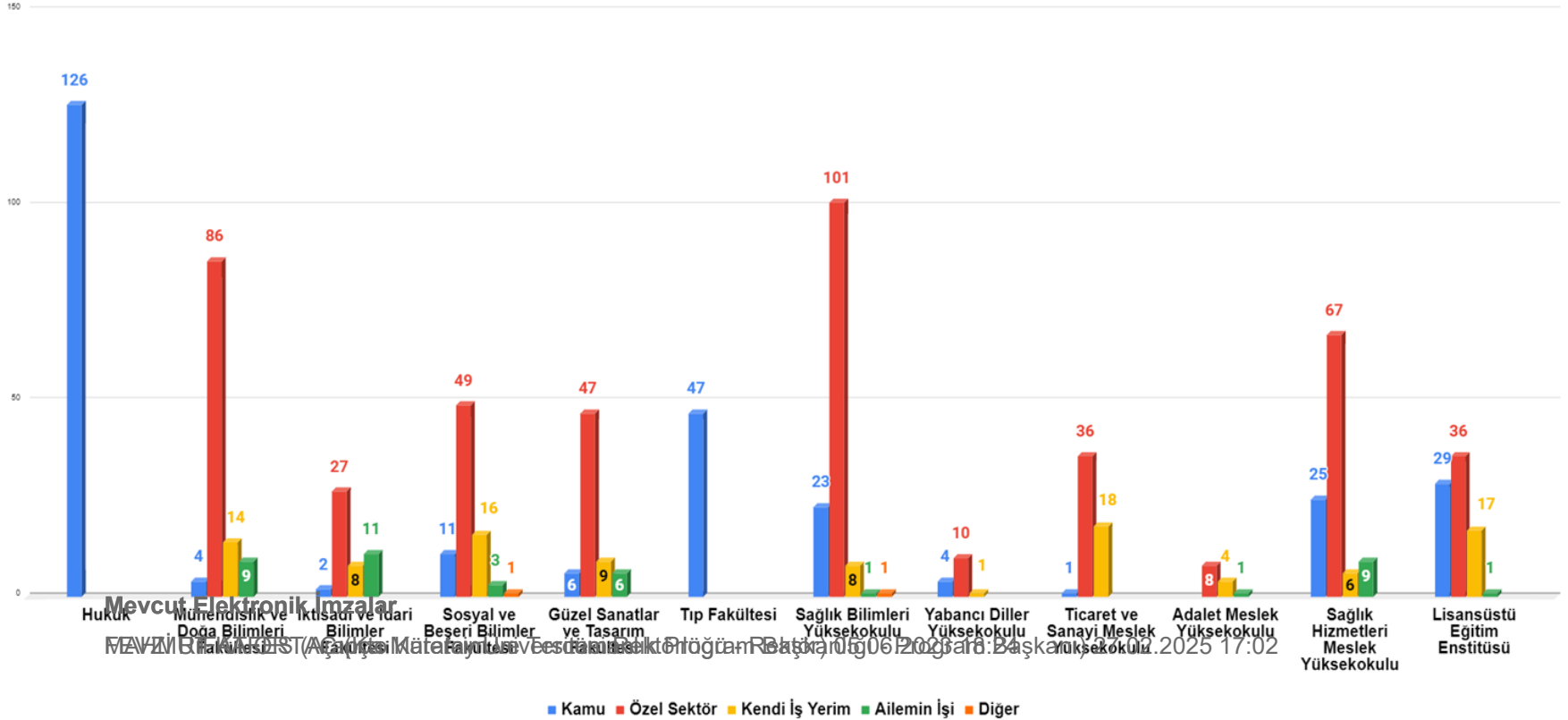
Mevcut Elektronik İmza

FAZLILIK (Açık Matarın Üv Resdasi Rektörün Başarı 06 2020 16 2020 27.02.2025 17:02

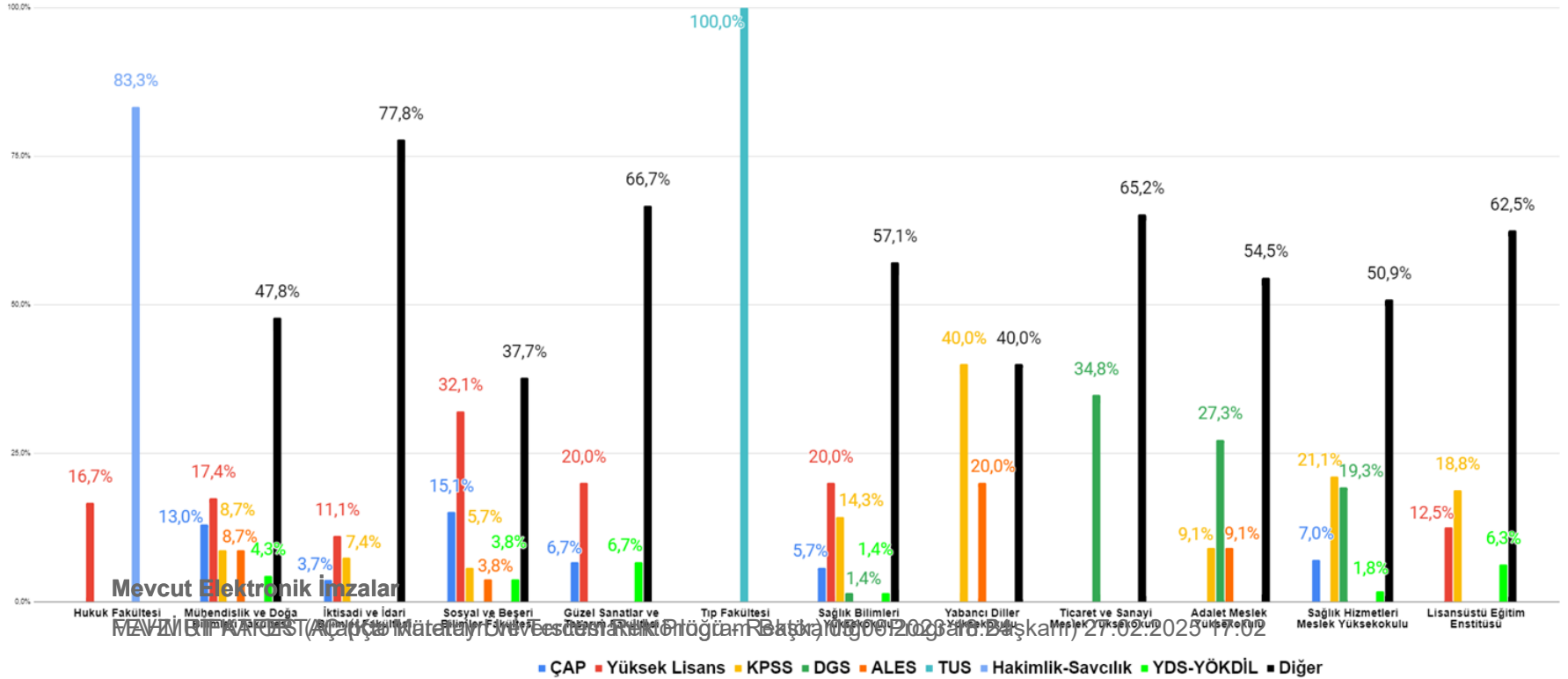
Bölüm Bazlı Mezunların Özel Sektör Çalışma Oranları



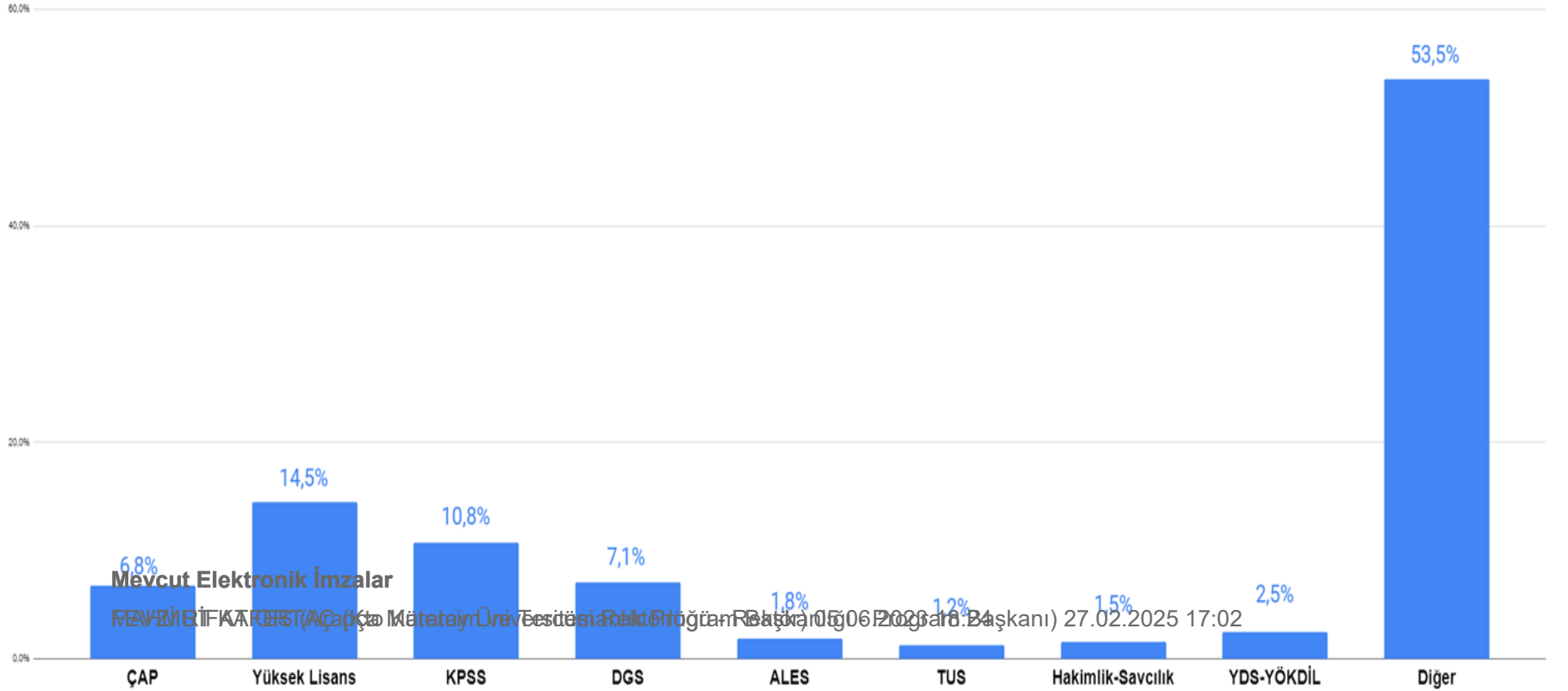
Fakülte Bazlı Çalıştığı Firma Kapsamı



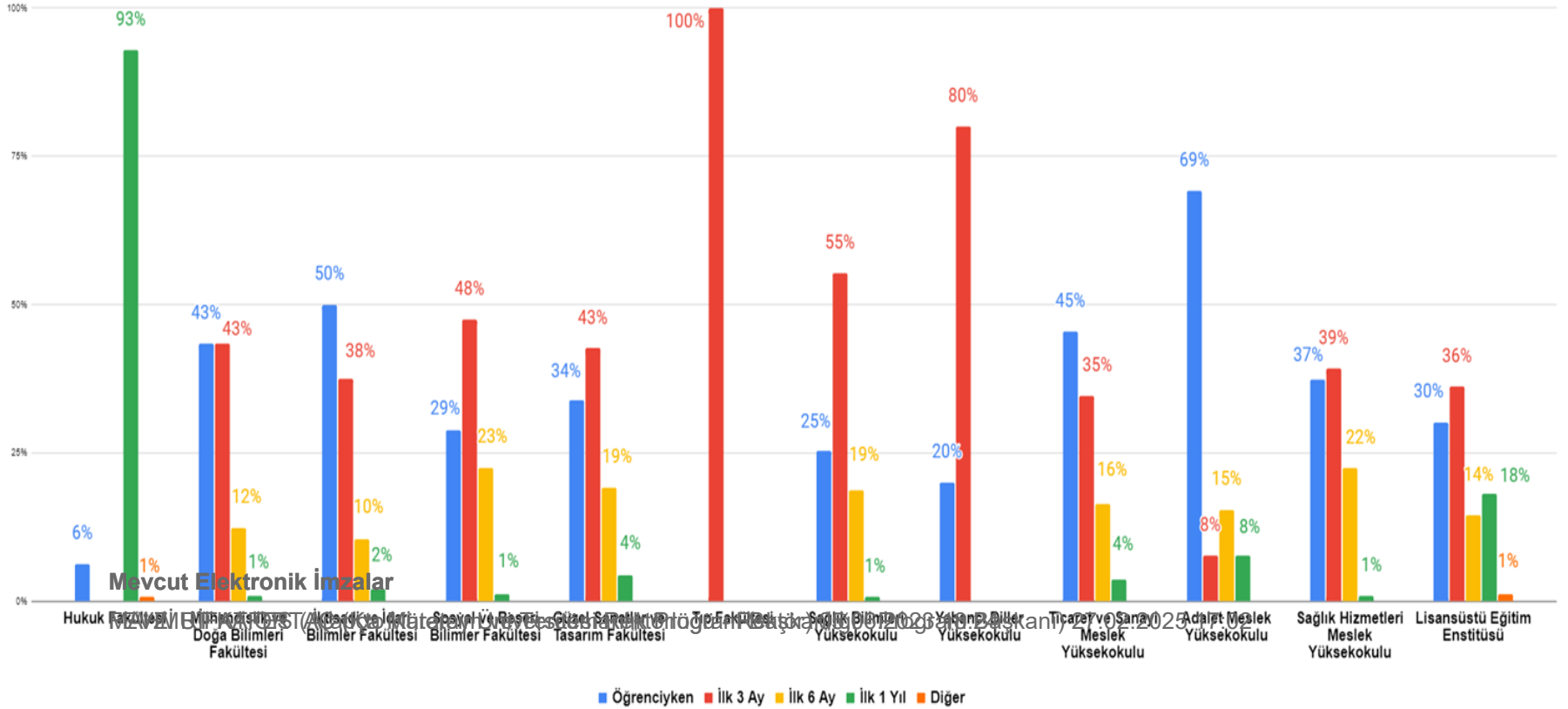
Fakülte Bazlı İşsiz Mezunların İş Aramama Nedenleri



Üniversite Genelinde İşsiz Mezunların İş Aramama Nedenleri



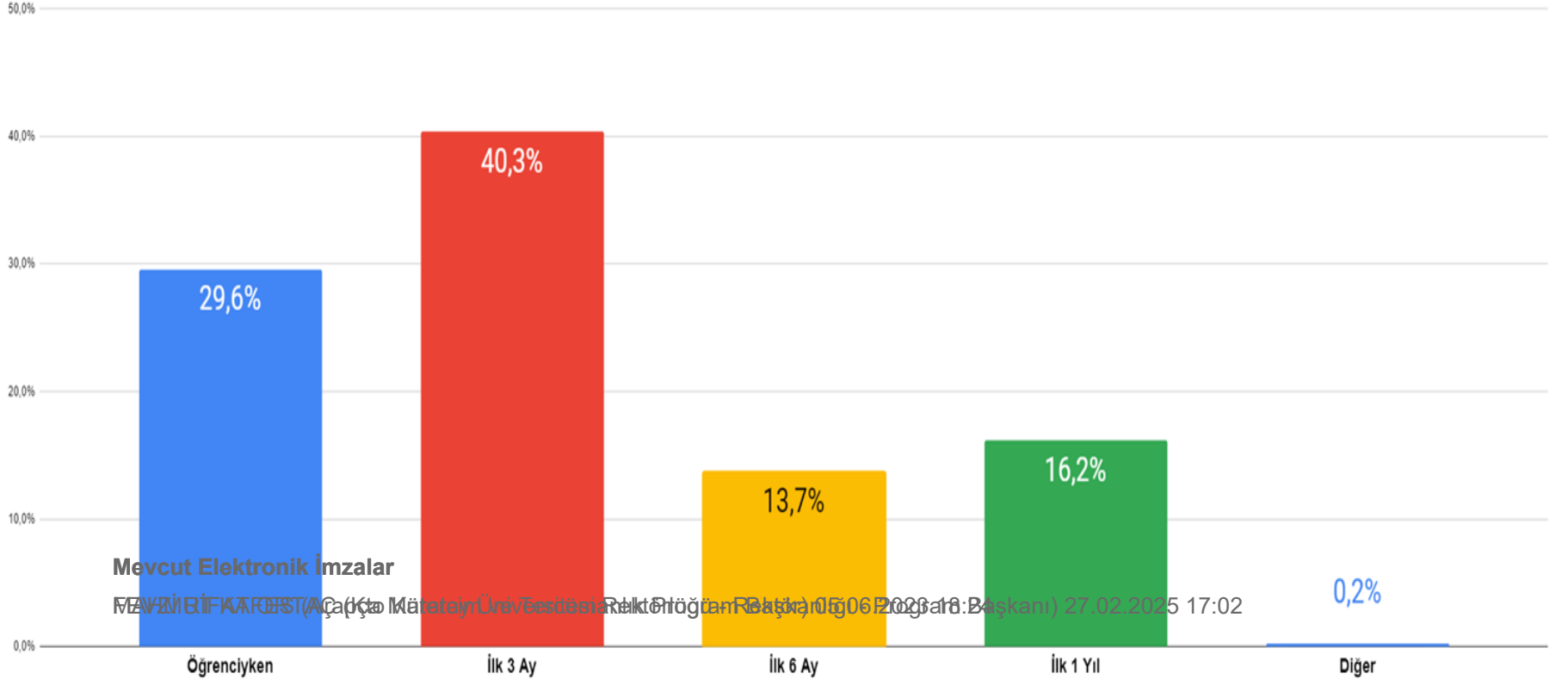
Fakülte Bazlı İş Bulma Süresi



Mevcut Elektronik İmzalar

MEVZU BİRİM BAŞKANLARI VE BAŞKANLIĞI BAŞKANLARI (Mevcut Elektronik İmzalar) (2023-2024) (2023-2024)

Üniversite Genelinde İş Bulma Süresi



Mevcut Elektronik İmzalar

MZVZİBİFKATÇEST(Açık) Müratay Ünversitesi Rektörlüğü Başkanlığı 06/2025 tarih: Başkan) 27.02.2025 17:02

Yabancı Diller Meslek Yüksekokulu Genel Değerlendirme

- İlgili tarihlerde fakülteden 39 öğrenci mezun olmuş ve bunların 14'ü (%36) erkek, 25'i (%64) bayandır.
- Mezunlarımızın 30'u (%77) ile görüşüldü, 7 kişi (%18) cevap vermedi, 1 kişinin hattı kullanım dışı, 1 kişi ise aranmak istemediğini belirtmiştir.
- Mezunlarımızın 3'ü %50'ye kadar burslu, 7'si %50-%99 burslu ve 29 kişi tam bursludur.
- Yerleşim yeri olarak mezunlarımızın 24'ü Konya'dan gelip mezun olduktan sonra tekrar Konya'da ikamet etmektedir. 1 kişi Konya'dan üniversitemize gelip mezun olduktan sonra şehir dışında ikamet etmektedir. 1 kişi şehir dışından gelip mezun olduktan sonra Konya'da ikamet etmektedir. 4 kişi şehir dışından gelip mezun olduktan sonra tekrar şehir dışında ikamet etmektedir.
- Görüşülen mezunlar arasında 15 kişi (%50) aktif olarak çalışmakta olup 15 kişi (%50) işsizdir. Çalışanların ise 12'si (%80) kendi alanlarında 3'ü (%20) alan dışında çalışmaktadır.
- İşsizlerin 10'u (%67) iş arayıp 5'i (%33) iş aramamaktadır. İş arayanların ortalama iş arama süresi 4,20 ay olmakla birlikte ortalama mülakat sayısı ise 0,4 olmuştur.
- İş aramayanların aramama sebeplerine baktığımızda 2 kişi KPSS, 1 kişi ALES, 2 kişi ise diğer sebepler olarak belirtmiştir.
- Çalışan mezunlarımızın 4'ü kamu alanında, 10 kişi özel sektörde, 1 kişi kendi işyerinde çalışmaktadır.
- Çalışan mezunlarımızın 3'ü (%20) öğrenciyken, 12'si (%80) ilk 3 ayda içinde iş bulmaktadır.
- Mezunlarımızın gelir aralığına baktığımızda 8.500₺ - 11.999₺ arası 10 kişi, 12.000₺ - 16.999₺ arası 1 kişi ve gelir durumunu belirtmek istemeyen 4 kişi bulunmaktadır.

Mevcut Elektronik İmzalar

MEVZİBİFAKRES (Açıkça Mütetay Üv Tesdüsü Rektörlüğün Başkanlığı 06/2025 Tarh Başkan) 27.02.2025 17:02

FAKÜLTE	BÖLÜM	Mezun Sayısı	Cinsiyet		Görüşme Durumu				Burs Bilgileri				Yerleşim			
			Erkek	Bayan	Görüşülen	Cevap Vermedi	Hat Kullanım Dışı	Aranmak İstemiyor	Tam Ücretli	%1-%49 Burslu	%50-%99 Burslu	%100 Burslu	Konya Konya	Konya Şehirdışı	Şehirdışı Konya	Şehirdışı Şehirdışı
Yabancı Diller Yüksekokulu		39	14	25	30	7	1	1	0	3	7	29	24	1	1	4
		2,06%	35,90%	64,10%	76,92%	17,95%	2,56%	2,56%	0,00%	7,69%	17,95%	74,36%	80,00%	3,33%	3,33%	13,33%

İş Durumu				İş Arıyor Mu?		İş Arama Süreci		İş Aramama Nedeni									Çalıştığı Firma Kapsamı				
Çalışan	İşsiz	Alanında Çalışan	Alan Dışı Çalışan	Evet	Hayır	İş Arama Süresi (Ay)	Mülakat Sayısı	Çap	Yüksek Lisans	KPSS	DGS	ALES	TUS	Hakimlik Savcılık	YDS YÖKDİL	Diğer	Kamu	Özel Sektör	Kendi İşyerim	Ailemin İş	Diğer
15	15	12	3	10	5	42	4	0	0	2	0	1	0	0	0	2	4	10	1	0	0
50,0%	50,00%	80,00%	20,00%	66,67%	33,33%	4,20	0,4	0,00%	0,00%	40,00%	0,00%	20,00%	0,00%	0,00%	0,00%	40,00%	26,67%	66,67%	6,67%	0,00%	0,00%

İş Bulma Süresi					Gelir Aralığı					Mezun Kart			Toplulukların Yönetiminde Görev Aldınız mı?	
Öğrenciyken	İlk 1 ay	İlk 3 ay	İlk 6 ay	Diğer	8.500 11.999	12.000 16.999	17.000 25.999	26.000 ve Üstü	Belirtmek İstemiyorum	Var	Yok	Teslim Almadım	Evet	Hayır
3	20,00%	80,00%	0,00%	0,00%	66,67%	6,67%	0,00%	0,00%	26,67%	43,33%	56,67%	3,33%	6	24
													20,00%	80,00%

Arapça Mütercim Tercümanlık

FAKÜLTE	BÖLÜM	Mezun Sayısı	Cinsiyet		Görüşme Durumu				Burs Bilgileri				Yerleşim			
			Erkek	Bayan	Görüşülen	Cevap Vermedi	Hat Kullanım Dışı	Aranmak İstemiyor	Tam Ücretli	%1-%49 Burslu	%50-%99 Burslu	%100 Burslu	Konya Konya	Konya Şehirdışı	Şehirdışı Konya	Şehirdışı Şehirdışı
Yabancı Diller Yüksekokulu	Arapça Mütercim ve Tercümanlık	24	6	18	20	3	0	1	0	0	1	23	14	1	1	4
			25%	75%	83%	13%	0%	4%	0%	0%	4%	96%	70%	5%	5%	20%

İş Durumu				İş Arıyor Mu?		İş Arama Süreci		İş Aramama Nedeni									Çalıştığı Firma Kapsamı				
Çalışan	İşsiz	Alanında Çalışan	Alan Dışı Çalışan	Evet	Hayır	İş Arama Süresi (Ay)	Mülakat Sayısı	Çap	Yüksek Lisans	KPSS	DGS	ALES	TUS	Hakimlik Savcılık	YDS YÖKDİL	Diğer	Kamu	Özel Sektör	Kendi İşyerim	Ailemin İşi	Diğer
8	12	6	2	8	4	35	3	0	0	1	0	1	0	0	0	2	3	4	1	0	0
40%	60%	75%	25%	67%	33%	4,38	0,38	0%	0%	25%	0%	25%	0%	0%	0%	50%	38%	50%	13%	0%	0%

İş Bulma Süresi				Gelir Aralığı					Mezun Kart			Toplulukların Yönetiminde Görev Aldınız mı?		
Öğrenciyken	İlk 3 Ay	İlk 6 Ay	İlk 1 Yı	Diğer	8.500 11.999	12.000 16.999	17.000 25.999	26.000 ve Üstü	Belirtmek İstemiyorum	Var	Yok	Teslim Almadım	Evet	Hayır
2	6	0	0	0	5	1	0	0	0	2	2	1	0	19
25%	75%	0%	0%	0%	63%	13%	0%	0%	25%	40%	55%	5%	0%	95%

Arapça Mütercim Tercümanlık

- İlgili tarihlerde fakülteden 24 öğrenci mezun olmuş ve bunların 6'sı (%25) erkek, 18'i (%75) bayandır.
- Mezunlarımızın 20'si (%83) ile görüşüldü, 3 kişi (%13) cevap vermedi, 1 kişi (%4) ise aranmak istemediğini belirtmiştir.
- Mezunlarımızın 1'i %50-%99 burslu ve 23 kişi tam bursludur.
- Yerleşim yeri olarak mezunlarımızın 14'ü Konya'dan gelip mezun olduktan sonra tekrar Konya'da ikamet etmektedir. 1 kişi Konya'dan üniversitemize gelip mezun olduktan sonra şehir dışında ikamet etmektedir. 1 kişi şehir dışından gelip mezun olduktan sonra Konya'da ikamet etmektedir. 4 kişi şehir dışından gelip mezun olduktan sonra tekrar şehir dışında ikamet etmektedir.
- Görüşülen mezunlar arasında 8 kişi (%40) aktif olarak çalışmakta olup 12 kişi (%60) işsizdir. Çalışanların ise 6'sı (%75) kendi alanlarında 2'si (%25) alan dışında çalışmaktadır.
- İşsizlerin 4'ü iş aramayıp 8'i iş aramaktadır. İş arayanların ortalama iş arama süresi 4,38 ay olmakla birlikte ortalama mülakat sayısı ise 0,38 olmuştur.
- İş aramayanların aramama sebeplerine baktığımızda 1 kişi ise KPSS, 1 kişi ALES, 2 kişi ise diğer sebepler olarak belirtmiştir.
- Çalışan mezunlarımızın 3'ü kamu alanında, 4 kişi özel sektörde, 1 kişi kendi işyerinde çalışmaktadır.
- Çalışan mezunlarımızın 2'si (%25) öğrenciyken, 6'sı (%75) ilk 3 ayda içinde iş bulmaktadır.
- Mezunlarımızın gelir aralığına baktığımızda 8.500₺ - 11.999₺ arası 5 kişi, 12.000₺ - 16.999₺ arası 1 kişi ve gelir durumunu belirtmek istemeyen 2 kişi bulunmaktadır.

Mevcut Elektronik İmzalar

FAZLILİF KARDEŞ (Arapça Mütercim Üreticisi Reklam Program Başkanı) 27.02.2025 17:02

ERASMUS ANLAŞMALAR YAZIŞMALAR

RS

RAMAZAN SONMEZ

Kime: k.pachniak@uw.edu.pl

Yanıtla Tümüü yanıtla İlet

3.01.2024 Çar 15:16

Bu ileti İngilizce dilinde

Türkçe diline çevir

İngilizce dilden hiçbir zaman çevirme

Dear Prof. Dr hab. Katarzyna Pachniak,

Greetings to University of Warsaw from KTO Karatay University...

I am a faculty member in the Arabic Translation and Interpreting Department of the KTO Karatay University's Faculty of Economics, Administrative and Social Sciences. I also serve as the Erasmus Coordinator of my department.

I am writing this to inform you on our department's intention to establish mutual institutional relations and make a bilateral "Erasmus Exchange Agreement" with your department.

The agreement could cover training and teaching opportunities for staff members in addition to the normal student mobility program. I strongly believe that such an agreement would be highly beneficial for the students and staff of both parties.

Although we initially propose an agreement limited with our own department's field of study, namely Arabic Language; we can easily expand the agreement's coverage to the neighboring fields in which other departments of our faculty specialize; Energy Management, Communication and Design, Islamic Economics and Finance, Business Administration, Social Work, Sociology, Psychology and International Trade and Logistics.

Furthermore, within other faculties of KTO Karatay University, there are many well-established departments. They also are willing to review the prospect of similar agreements with your university's departments in their fields of study. Please do not hesitate to mention this to your colleagues in those departments. Medicine, law, business administration, international trade and logistics, social sciences, humanities, languages, history, science, engineering, architecture and arts are some of the fields that our university offers study programs in.

Having its name originated from Karatay Madrasah built by Anatolian Seljuks in 1251 in Konya, KTO Karatay University has been re-established in July 7th, 2009 by Konya Chamber of Commerce Education and Health Foundation which is one of the most well-established chambers of commerce in Turkey with its history dates back to 1882. And now KTO Karatay University has 9115 students, 709 international students and 357 faculty members in 5 faculties, 3 high schools and 1 postgraduate school.

KTO Karatay University is located in the city of KONYA, the largest city in Central Anatolian Region of Turkey and only 1.5 hours from the county's capital Ankara by train. Konya has a rich history of 3.000 years throughout several civilizations and an ever-growing current population of 1.2 million people. Being the capital of the Seljukid Empire in the past and a large industrial, commercial, and cultural center today, it offers everything one can expect in a modern metropolitan area while representing the indigenous, local culture and hospitality of Central Anatolia as well.

I hope this message would lead to the beginning of a new relationship towards a productive and delightful cooperation between our universities.

I am looking forward to hearing from you.

Many thanks in advance for your attention.

Best Regards

Mevcut Elektronik İmzalar

MAHMUT KAFES (Arapça Mütercim ve Tercümanlık Program Başkanlığı - Program Başkanı) 27.02.2025 17:02



Katarzyna Pachniak <k.pachniak@uw.edu.pl>

Kime: RAMAZAN SONMEZ



← Yanıtla

← Tümünü yanıtla

→ İlet



12.01.2024 Cum 11:58

Bu ileti İngilizce dilinde

Türkçe diline çevir

İngilizce dilden hiçbir zaman çevirme

Dear Sir,

Thank you very much for the letter and the proposal. At the University of Warsaw, all decisions regarding collaboration are made by the Cooperation Office, so I will forward your letter to them.

Best wishes

Katarzyna Pachniak

Şr., 3 sty 2024 o 13:16 RAMAZAN SONMEZ <ramazan.sonmez@karatay.edu.tr> napış(a):

Dear Prof. Dr hab. Katarzyna Pachniak,

Greetings to University of Warsaw from KTO Karatay University...

I am a faculty member in the Arabic Translation and Interpreting Department of the KTO Karatay University's Faculty of Economics, Administrative and Social Sciences. I also serve as the Erasmus Coordinator of my department.

I am writing this to inform you on our department's intention to establish mutual institutional relations and make a bilateral "Erasmus Exchange Agreement" with your department.

The agreement could cover training and teaching opportunities for staff members in addition to the normal student mobility program. I strongly believe that such an agreement would be highly beneficial for the students and staff of both parties.

Although we initially propose an agreement limited with our own department's field of study, namely Arabic Language; we can easily expand the agreement's coverage to the neighboring fields in which other departments of our faculty specialize; Energy Management, Communication and Design, Islamic Economics and Finance, Business Administration, Social Work, Sociology, Psychology and International Trade and Logistics.

Furthermore, within other faculties of KTO Karatay University, there are many well-established departments. They also are willing to review the prospect of similar agreements with your university's departments in their fields of study. Please do not hesitate to mention this to your colleagues in those departments. Medicine, law, business administration, international trade and logistics, social sciences, humanities, languages, history, science, engineering, architecture and arts are some of the fields that our university offers study programs in.

Having its name originated from Karatay Madrasah built by Anatolian Seljuks in 1251 in Konya, KTO Karatay University has been re-established in July 7th, 2009 by Konya Chamber of Commerce Education and Health Foundation which is one of the most well-established chambers of commerce in Turkey with its history dates back to 1862. And now KTO Karatay University has 9115 students, 709 international students and 357 faculty members in 5 faculties, 3 high schools and 1 postgraduate school.

KTO Karatay University is located in the city of KONYA, the largest city in Central Anatolian Region of Turkey and only 1.5 hours from the county's capital Ankara by train. Konya has a rich history of 3.000 years throughout several civilizations and an ever-growing current population of 1.2 million people. Being the capital of the Seljukid Empire in the past and a large industrial, commercial, and cultural center today, it offers everything one can expect in a modern metropolitan area while representing the indigenous, local culture and hospitality of Central Anatolia as well.

I hope this message would lead to the beginning of a new relationship towards a productive and delightful cooperation between our universities.

I am looking forward to hearing from you.

Many thanks in advance for your attention.

Best Regards

← Yanıtla

→ İlet

Mevcut Elektronik İmzalar

MAHMUT KAFES (Arapça Mütercim ve Tercümanlık Program Başkanlığı - Program Başkanı) 27.02.2025 17:02



Magdalena Kotlarczyk <magdalena.kotlarczyk@uj.edu.pl>

Kime: RAMAZAN SONMEZ

Bilgi: Barbara Michalak-Pikulska <barbara.michalak-pikulska@uj.edu.pl>



19.03.2024 Sal 22:04

Bu ileti İngilizce dilinde

Türkçe diline çevir

İngilizce dilden hiçbir zaman çevirme

Dear Prof. Sonmez,

Greetings from Kraków.

I am the Erasmus coordinator at the Institute of Oriental Studies. I'm writing on behalf of the Chair of Arabic Studies concerning your e-mail about establishing an Erasmus exchange agreement. We would like to suggest the following agreement conditions:

Incoming students: 2x5 months, 2nd cycle

Outgoing students: 2x5 months, 2nd cycle

Incoming teaching staff: 2x5 days

Outgoing teaching staff: 2x5 days

Our language requirements: English, Polish (B2 for students, C1 for teaching staff)

ISCED: 0232 (Literature and Linguistics)

Do you accept the conditions above?

Should you have any questions, please, do not hesitate to contact me.

Best regards,

Magdalena Kotlarczyk

Erasmus Coordinator

Institute of Oriental Studies

Jagiellonian University in Kraków

Mevcut Elektronik İmzalar

MAHMUT KAFES (Arapça Mütercim ve Tercümanlık Program Başkanlığı - Program Başkanı) 27.02.2025 17:02

RS

RAMAZAN SONMEZ

Kime: Magdalena Kotlarczyk <magdalena.kotlarczyk@uj.edu.pl>

Bilgi: SAFFET CENGİZ; FATMA ERSOZ



Yanıtla



Tümünü yanıtla



İlet



...

28.05.2024 Sal 11:23



Bu ileti İngilizce dilinde

Türkçe diline çevir

İngilizce dilden hiçbir zaman çevirme

Dear Ms. Kotlarczyk,

You stated that the courses at your Institute are conducted primarily in Polish. We also conduct our courses in Turkish and Arabic and we would like to make an exchange taking into account our common point of Arabic-

You can find information about our department and our course structure from this link:

<https://obs.karatay.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=en&curOp=showPac&curUnit=10&curSunit=5765#>

Could you please send us the list of courses conducted in Arabic at Chair of Arabic Studies?

I'm looking forward to hearing from you.
Many thanks for your attention.

Best regards,
Asst. Prof. Ramazan Sönmez
Arabic Translation and Interpreting Department
Faculty of Economics, Administrative and Social Sciences
KTO Karatay University

...

Bu çeviri yardımcı oldu mu? [Evet](#) [Hayır](#)

Yanıtla

Tümünü yanıtla

İlet

Mevcut Elektronik İmzalar

MAHMUT KAFES (Arapça Mütercim ve Tercümanlık Program Başkanlığı - Program Başkanı) 27.02.2025 17:02

RS

RAMAZAN SONMEZ

Kime: fj622@amu.edu.pl

Bilgi: orient@amu.edu.pl



Yanıtla



Tümünü yanıtla



İlet



3.01.2024 Çar 15:20



Bu ileti İngilizce dilinde

Türkçe diline çevir

İngilizce dilden hiçbir zaman çevirme

Dear Dr: Filip A. Jakubowski,

Greetings to Poznań Adam Mickiewicz University from KTO Karatay University..

I am a faculty member in the Arabic Translation and Interpreting Department of the KTO Karatay University's Faculty of Economics, Administrative and Social Sciences. I also serve as the **Erasmus** Coordinator of my department.

I am writing this to inform you on our department's intention to establish mutual institutional relations and make a bilateral "**Erasmus** Exchange Agreement" with your department.

The agreement could cover training and teaching opportunities for staff members in addition to the normal student mobility program. I strongly believe that such an agreement would be highly beneficial for the students and staff of both parties.

Although we initially propose an agreement limited with our own department's field of study, namely Arabic Language; we can easily expand the agreement's coverage to the neighboring fields in which other departments of our faculty specialize; Energy Management, Communication and Design, Islamic Economics and Finance, Business Administration, Social Work, Sociology, Psychology and International Trade and Logistics.

Furthermore, within other faculties of KTO Karatay University, there are many well-established departments. They also are willing to review the prospect of similar agreements with your university's departments in their fields of study. Please do not hesitate to mention this to your colleagues in those departments. Medicine, law, business administration, international trade and logistics, social sciences, humanities, languages, history, science, engineering, architecture and arts are some of the fields that our university offers study programs in.

Having its name originated from Karatay Madrasah built by Anatolian Seljuks in 1251 in Konya, KTO Karatay University has been re-established in July 7th, 2009 by Konya Chamber of Commerce Education and Health Foundation which is one of the most well-established chambers of commerce in Turkey with its history dates back to 1882. And now KTO Karatay University has 9115 students, 709 international students and 357 faculty members in 5 faculties, 3 high schools and 1 postgraduate school.

KTO Karatay University is located in the city of KONYA, the largest city in Central Anatolian Region of Turkey and only 1.5 hours from the county's capital Ankara by train. Konya has a rich history of 3.000 years throughout several civilizations and an ever-growing current population of 1.2 million people. Being the capital of the Seljukid Empire in the past and a large industrial, commercial, and cultural center today, it offers everything one can expect in a modern metropolitan area while representing the indigenous, local culture and hospitality of Central Anatolia as well.

I hope this message would lead to the beginning of a new relationship towards a productive and delightful cooperation between our universities.

I am looking forward to hearing from you.

Many thanks in advance for your attention.

Best Regards

Mevcut Elektronik İmzalar

MAHMUT KAFES (Arapça Mütercim ve Tercümanlık Program Başkanlığı - Program Başkanı) 27.02.2025 17:02



Filip Jakubowski <filip.jakubowski@amu.edu.pl>

Kime: RAMAZAN SONMEZ

😊 Yanıtla ↩️ Tümünü yanıtla ➡️ İlet 🗺️ ...

15.01.2024 Pzt 17:17



Bu ileti Lehçe dilinde

Türkçe diline çevir

Lehçe dilinden hiçbir zaman çevirme

Dear ProfessorSonmez,

thank you for your interest in our university. As for this year, we have not planned establishing new **Erasmus** agreements.

With best regards,

Filip Jakubowski

dr Filip A. Jakubowski
Kierownik Zakładu Arabistyki i Islamistyki
Instytut Orientalistyki
Wydział Neofilologii
Uniwersytet im. Adama Mickiewicza w Poznaniu
<https://amu.academia.edu/FilipJakubowski>

al. Niepodległości 24

61-714 Poznań

tel. +48 61 829-39-20

...

Dziękuję za informację.

Dziękuję za odpowiedź.

Bardzo dziękuję za informację.

↩️ Yanıtla

➡️ İlet

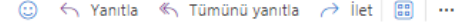
Mevcut Elektronik İmzalar

MAHMUT KAFES (Arapça Mütercim ve Tercümanlık Program Başkanlığı - Program Başkanı) 27.02.2025 17:02


RS

RAMAZAN SONMEZ

Kime: barbara.michalak-pikulska@uj.edu.pl



3.01.2024 Çar 15:22

 Bu ileti İngilizce dilinde

Türkçe diline çevir

İngilizce dilden hiçbir zaman çevirme

Dear Prof. dr hab. Barbara Michalak-Pikulska,

Greetings to Jagiellonian University in Kraków from KTO Karatay University...

I am a faculty member in the Arabic Translation and Interpreting Department of the KTO Karatay University's Faculty of Economics, Administrative and Social Sciences. I also serve as the Erasmus Coordinator of my department.

I am writing this to inform you on our department's intention to establish mutual institutional relations and make a bilateral "Erasmus Exchange Agreement" with your department.

The agreement could cover training and teaching opportunities for staff members in addition to the normal student mobility program. I strongly believe that such an agreement would be highly beneficial for the students and staff of both parties.

Although we initially propose an agreement limited with our own department's field of study, namely Arabic Language; we can easily expand the agreement's coverage to the neighboring fields in which other departments of our faculty specialize; Energy Management, Communication and Design, Islamic Economics and Finance, Business Administration, Social Work, Sociology, Psychology and International Trade and Logistics.

Furthermore, within other faculties of KTO Karatay University, there are many well-established departments. They also are willing to review the prospect of similar agreements with your university's departments in their fields of study. Please do not hesitate to mention this to your colleagues in those departments. Medicine, law, business administration, international trade and logistics, social sciences, humanities, languages, history, science, engineering, architecture and arts are some of the fields that our university offers study programs in.

Having its name originated from Karatay Madrasah built by Anatolian Seljuks in 1251 in Konya, KTO Karatay University has been re-established in July 7th, 2009 by Konya Chamber of Commerce Education and Health Foundation which is one of the most well-established chambers of commerce in Turkey with its history dates back to 1882. And now KTO Karatay University has 9115 students, 709 international students and 357 faculty members in 5 faculties, 3 high schools and 1 postgraduate school.

KTO Karatay University is located in the city of KONYA, the largest city in Central Anatolian Region of Turkey and only 1.5 hours from the county's capital Ankara by train. Konya has a rich history of 3.000 years throughout several civilizations and an ever-growing current population of 1.2 million people. Being the capital of the Seljukid Empire in the past and a large industrial, commercial, and cultural center today, it offers everything one can expect in a modern metropolitan area while representing the indigenous, local culture and hospitality of Central Anatolia as well.

I hope this message would lead to the beginning of a new relationship towards a productive and delightful cooperation between our universities.

I am looking forward to hearing from you.

Many thanks in advance for your attention.

Best Regards

Mevcut Elektronik İmzalar

MAHMUT KAFES (Arapça Mütercim ve Tercümanlık Program Başkanlığı - Program Başkanı) 27.02.2025 17:02



Barbara Michalak-Pikulska <barbara.michalak-pikulska@uj.edu.pl>

Kime: RAMAZAN SONMEZ

😊 Yanıtla ↩️ Tümünü yanıtla ➡️ İlet 🗉 ⋮

4.01.2024 Per 19:32

🗨️ Bu ileti İngilizce dilinde

Türkçe diline çevir

İngilizce dilinden hiçbir zaman çevirme

Dear Prof. Sonmez,
Thank you for your kind mail and cooperation proposal.
I will contact International Office and ask how to proceed. Now, we are still on Christmas holiday.
Wish you Happy New Year!
Best regards,
Barbara Michalak-Pikulska

From: RAMAZAN SONMEZ <ramazan.sonmez@karatay.edu.tr>
Sent: Wednesday, January 3, 2024 1:22 PM
To: Barbara Michalak-Pikulska <barbara.michalak-pikulska@uj.edu.pl>
Subject: Erasmus

UWAGA: Wiadomość pochodzi od zewnętrznego nadawcy.

⋮

Thank you, and have a great holiday!

Thank you. I look forward to hearing from you.

Same to you!

↩️ Yanıtla

➡️ İlet

Mevcut Elektronik İmzalar

MAHMUT KAFES (Arapça Mütercim ve Tercümanlık Program Başkanlığı - Program Başkanı) 27.02.2025 17:02

RS

RAMAZAN SONMEZ

Kime: elzbieta.gorska@uw.edu.pl

Yanıtla Tümüü yanıtla İlet

3.01.2024 Çar 15:24

Bu ileti İngilizce dilinde

Türkçe diline çevir

İngilizce dilden hiçbir zaman çevirme

Dear Prof. dr hab. Elzbieta Górska,

Greetings to Jagiellonian University in Kraków from KTO Karatay University...

I am a faculty member in the Arabic Translation and Interpreting Department of the KTO Karatay University's Faculty of Economics, Administrative and Social Sciences. I also serve as the Erasmus Coordinator of my department.

I am writing this to inform you on our department's intention to establish mutual institutional relations and make a bilateral "Erasmus Exchange Agreement" with your department.

The agreement could cover training and teaching opportunities for staff members in addition to the normal student mobility program. I strongly believe that such an agreement would be highly beneficial for the students and staff of both parties.

Although we initially propose an agreement limited with our own department's field of study, namely Arabic Language; we can easily expand the agreement's coverage to the neighboring fields in which other departments of our faculty specialize; Energy Management, Communication and Design, Islamic Economics and Finance, Business Administration, Social Work, Sociology, Psychology and International Trade and Logistics.

Furthermore, within other faculties of KTO Karatay University, there are many well-established departments. They also are willing to review the prospect of similar agreements with your university's departments in their fields of study. Please do not hesitate to mention this to your colleagues in those departments. Medicine, law, business administration, international trade and logistics, social sciences, humanities, languages, history, science, engineering, architecture and arts are some of the fields that our university offers study programs in.

Having its name originated from Karatay Madrasah built by Anatolian Seljuks in 1251 in Konya, KTO Karatay University has been re-established in July 7th, 2009 by Konya Chamber of Commerce Education and Health Foundation which is one of the most well-established chambers of commerce in Turkey with its history dates back to 1882. And now KTO Karatay University has 9115 students, 709 international students and 357 faculty members in 5 faculties, 3 high schools and 1 postgraduate school.

KTO Karatay University is located in the city of KONYA, the largest city in Central Anatolian Region of Turkey and only 1.5 hours from the county's capital Ankara by train. Konya has a rich history of 3.000 years throughout several civilizations and an ever-growing current population of 1.2 million people. Being the capital of the Seljukid Empire in the past and a large industrial, commercial, and cultural center today, it offers everything one can expect in a modern metropolitan area while representing the indigenous, local culture and hospitality of Central Anatolia as well.

I hope this message would lead to the beginning of a new relationship towards a productive and delightful cooperation between our universities.

I am looking forward to hearing from you.

Many thanks in advance for your attention.

Best Regards

Mevcut Elektronik İmzalar

MAHMUT KAFES (Arapça Mütercim ve Tercümanlık Program Başkanlığı - Program Başkanı) 27.02.2025 17:02

EG Elżbieta Górska <elzbieta.gorska@uw.edu.pl>
Kime: RAMAZAN SONMEZ
Bilgi: Elżbieta Górska <el.gorska@uj.edu.pl>

3.01.2024 Çar 18:14

Bu ileti İngilizce dilinde

Türkçe diline çevir İngilizce dilden hiçbir zaman çevirme

Dear Mr. Sonmez,

I'm sorry, but you have addressed this message to University of Warsaw instead of prof. Elżbieta Górska from the Jagiellonian University.

Kind regards,
Elżbieta Górska

Prof. dr hab. Elżbieta Górska
University of Warsaw
Institute of English Studies
Ul. Dobra 55
00-312 Warszawa
Poland
<https://www.academia.edu/ElzbietaGorska>

...

Yanıtla Tümünü yanıtla İlet

Mevcut Elektronik İmzalar

MAHMUT KAFES (Arapça Mütercim ve Tercümanlık Program Başkanlığı - Program Başkanı) 27.02.2025 17:02

RS

RAMAZAN SONMEZ

Kime: manuela.giolfo@unige.it



Yanıtla



Tümünü yanıtla



İlet



3.01.2024 Çar 15:28



Bu ileti İngilizce dilinde

Türkçe diline çevir

İngilizce dilden hiçbir zaman çevirme

Dear Manuela Elisa Giolfo,

Greetings to Università di Genova from KTO Karatay University...

I am a faculty member in the Arabic Translation and Interpreting Department of the KTO Karatay University's Faculty of Economics, Administrative and Social Sciences. I also serve as the Erasmus Coordinator of my department.

I am writing this to inform you on our department's intention to establish mutual institutional relations and make a bilateral "Erasmus Exchange Agreement" with your department.

The agreement could cover training and teaching opportunities for staff members in addition to the normal student mobility program. I strongly believe that such an agreement would be highly beneficial for the students and staff of both parties.

Although we initially propose an agreement limited with our own department's field of study, namely Arabic Language; we can easily expand the agreement's coverage to the neighboring fields in which other departments of our faculty specialize; Energy Management, Communication and Design, Islamic Economics and Finance, Business Administration, Social Work, Sociology, Psychology and International Trade and Logistics.

Furthermore, within other faculties of KTO Karatay University, there are many well-established departments. They also are willing to review the prospect of similar agreements with your university's departments in their fields of study. Please do not hesitate to mention this to your colleagues in those departments. Medicine, law, business administration, international trade and logistics, social sciences, humanities, languages, history, science, engineering, architecture and arts are some of the fields that our university offers study programs in.

Having its name originated from Karatay Madrasah built by Anatolian Seljuks in 1251 in Konya, KTO Karatay University has been re-established in July 7th, 2009 by Konya Chamber of Commerce Education and Health Foundation which is one of the most well-established chambers of commerce in Turkey with its history dates back to 1882. And now KTO Karatay University has 9115 students, 709 international students and 357 faculty members in 5 faculties, 3 high schools and 1 postgraduate school.

KTO Karatay University is located in the city of KONYA, the largest city in Central Anatolian Region of Turkey and only 1.5 hours from the county's capital Ankara by train. Konya has a rich history of 3.000 years throughout several civilizations and an ever-growing current population of 1.2 million people. Being the capital of the Seljukid Empire in the past and a large industrial, commercial, and cultural center today, it offers everything one can expect in a modern metropolitan area while representing the indigenous, local culture and hospitality of Central Anatolia as well.

I hope this message would lead to the beginning of a new relationship towards a productive and delightful cooperation between our universities.

I am looking forward to hearing from you.

Many thanks in advance for your attention.

Best Regards

Mevcut Elektronik İmzalar

MAHMUT KAFES (Arapça Mütercim ve Tercümanlık Program Başkanlığı - Program Başkanı) 27.02.2025 17:02



manuela.giolfo@unige.it

Kime: SRS0=CVHN=IN=karatay.edu.tr=ramazan.sonmez@unige.it

😊 Yanıtla ↶ Tümünü yanıtla → İlet 🗺️ ...

3.01.2024 Çar 15:28

🗺️ Bu ileti İngilizce dilinde

Türkçe diline çevir

İngilizce dilden hiçbir zaman çevirme

My e-mail address has changed. My new e-mail address is: manuela.giolfo@iulm.it

↶ Yanıtla

→ İlet



RAMAZAN SONMEZ

Kime: manuela.giolfo@unige.it

😊 Yanıtla ↶ Tümünü yanıtla → İlet 🗺️ ...

3.01.2024 Çar 15:28

🗺️ Bu ileti İngilizce dilinde

Türkçe diline çevir

İngilizce dilden hiçbir zaman çevirme

Dear Manuela Elisa Giolfo,

Greetings to Università di Genova from KTO Karatay University...

I am a faculty member in the Arabic Translation and Interpreting Department of the KTO Karatay University's Faculty of Economics, Administrative and Social Sciences. I also serve as the **Erasmus** Coordinator of my department.

I am writing this to inform you on our department's intention to establish mutual institutional relations and make a bilateral "**Erasmus** Exchange Agreement" with your department.

The agreement could cover training and teaching opportunities for staff members in addition to the normal student mobility program. I strongly believe that such an agreement would be highly beneficial for the students and staff of both parties.

Although we initially propose an agreement limited with our own department's field of study, namely Arabic Language; we can easily expand the agreement's coverage to the neighboring fields in which other departments of our faculty specialize; Energy Management, Communication and Design, Islamic Economics and Finance, Business Administration, Social Work, Sociology, Psychology and International Trade and Logistics.

Furthermore, within other faculties of KTO Karatay University, there are many well-established departments. They also are willing to review the prospect of similar agreements with your university's departments in their fields of study. Please do not hesitate to mention this to your colleagues in those departments. Medicine, law, business administration, international trade and logistics, social sciences, humanities, languages, history, science, engineering, architecture and arts are some of the fields that our university offers study programs in.

Having its name originated from Karatay Madrasah built by Anatolian Seljuks in 1251 in Konya, KTO Karatay University has been re-established in July 7th, 2009 by Konya Chamber of Commerce Education and Health Foundation which is one of the most well-established chambers of commerce in Turkey with its history dates back to 1882. And now KTO Karatay University has 9115 students, 709 international students and 357 faculty members in 5 faculties, 3 high schools and 1 postgraduate school.

KTO Karatay University is located in the city of KONYA, the largest city in Central Anatolian Region of Turkey and only 1.5 hours from the county's capital Ankara by train. Konya has a rich history of 3.000 years throughout several civilizations and an ever-growing current population of 1.2 million people. Being the capital of the Seljukid Empire in the past and a large industrial, commercial, and cultural center today, it offers everything one can expect in a modern metropolitan area while representing the indigenous, local culture and hospitality of Central Anatolia as well.

I hope this message would lead to the beginning of a new relationship towards a productive and delightful cooperation between our universities.

I am looking forward to hearing from you.

Many thanks in advance for your attention.

Best Regards

Mevcut Elektronik İmzalar

MAHMUT KAFES (Arapça Mütercim ve Tercümanlık Program Başkanlığı - Program Başkanı) 27.02.2025 17:02

RS

RAMAZAN SONMEZ

Kime: k.pachniak@uw.edu.pl



Yanıtla



Tümünü yanıtla



İlet



3.01.2024 Çar 15:16



Bu ileti İngilizce dilinde

Türkçe diline çevir

İngilizce dilden hiçbir zaman çevirme

Dear Prof. Dr hab. Katarzyna Pachniak,

Greetings to University of Warsaw from KTO Karatay University...

I am a faculty member in the Arabic Translation and Interpreting Department of the KTO Karatay University's Faculty of Economics, Administrative and Social Sciences. I also serve as the **Erasmus** Coordinator of my department.

I am writing this to inform you on our department's intention to establish mutual institutional relations and make a bilateral **"Erasmus Exchange Agreement"** with your department.

The agreement could cover training and teaching opportunities for staff members in addition to the normal student mobility program. I strongly believe that such an agreement would be highly beneficial for the students and staff of both parties.

Although we initially propose an agreement limited with our own department's field of study, namely Arabic Language; we can easily expand the agreement's coverage to the neighboring fields in which other departments of our faculty specialize; Energy Management, Communication and Design, Islamic Economics and Finance, Business Administration, Social Work, Sociology, Psychology and International Trade and Logistics.

Furthermore, within other faculties of KTO Karatay University, there are many well-established departments. They also are willing to review the prospect of similar agreements with your university's departments in their fields of study. Please do not hesitate to mention this to your colleagues in those departments. Medicine, law, business administration, international trade and logistics, social sciences, humanities, languages, history, science, engineering, architecture and arts are some of the fields that our university offers study programs in.

Having its name originated from Karatay Madrasah built by Anatolian Seljuks in 1251 in Konya, KTO Karatay University has been re-established in July 7th, 2009 by Konya Chamber of Commerce Education and Health Foundation which is one of the most well-established chambers of commerce in Turkey with its history dates back to 1882. And now KTO Karatay University has 9115 students, 709 international students and 357 faculty members in 5 faculties, 3 high schools and 1 postgraduate school.

KTO Karatay University is located in the city of KONYA, the largest city in Central Anatolian Region of Turkey and only 1.5 hours from the county's capital Ankara by train. Konya has a rich history of 3,000 years throughout several civilizations and an ever-growing current population of 1.2 million people. Being the capital of the Seljukid Empire in the past and a large industrial, commercial, and cultural center today, it offers everything one can expect in a modern metropolitan area while representing the indigenous, local culture and hospitality of Central Anatolia as well.

I hope this message would lead to the beginning of a new relationship towards a productive and delightful cooperation between our universities.

I am looking forward to hearing from you.

Many thanks in advance for your attention.

Best Regards

Mevcut Elektronik İmzalar

MAHMUT KAFES (Arapça Mütercim ve Tercümanlık Program Başkanlığı - Program Başkanı) 27.02.2025 17:02

RS

RAMAZAN SONMEZ

Kime: abesha@amu.edu.pl

Bilgi: orient@amu.edu.pl

3.01.2024 Çar 15:19

Bu ileti İngilizce dilinde

Türkçe diline çevir

İngilizce dilden hiçbir zaman çevirme

Dear Abdelfattah Shahin,

Greetings to Poznań Adam Mickiewicz University from KTO Karatay University..

I am a faculty member in the Arabic Translation and Interpreting Department of the KTO Karatay University's Faculty of Economics, Administrative and Social Sciences. I also serve as the **Erasmus** Coordinator of my department.

I am writing this to inform you on our department's intention to establish mutual institutional relations and make a bilateral "**Erasmus** Exchange Agreement" with your department.

The agreement could cover training and teaching opportunities for staff members in addition to the normal student mobility program. I strongly believe that such an agreement would be highly beneficial for the students and staff of both parties.

Although we initially propose an agreement limited with our own department's field of study, namely Arabic Language; we can easily expand the agreement's coverage to the neighboring fields in which other departments of our faculty specialize: Energy Management, Communication and Design, Islamic Economics and Finance, Business Administration, Social Work, Sociology, Psychology and International Trade and Logistics.

Furthermore, within other faculties of KTO Karatay University, there are many well-established departments. They also are willing to review the prospect of similar agreements with your university's departments in their fields of study. Please do not hesitate to mention this to your colleagues in those departments. Medicine, law, business administration, international trade and logistics, social sciences, humanities, languages, history, science, engineering, architecture and arts are some of the fields that our university offers study programs in.

Having its name originated from Karatay Madrasah built by Anatolian Seljuks in 1251 in Konya, KTO Karatay University has been re-established in July 7th, 2009 by Konya Chamber of Commerce Education and Health Foundation which is one of the most well-established chambers of commerce in Turkey with its history dates back to 1882. And now KTO Karatay University has 9115 students, 709 international students and 357 faculty members in 5 faculties, 3 high schools and 1 postgraduate school.

KTO Karatay University is located in the city of KONYA, the largest city in Central Anatolian Region of Turkey and only 1.5 hours from the county's capital Ankara by train. Konya has a rich history of 3.000 years throughout several civilizations and an ever-growing current population of 1.2 million people. Being the capital of the Seljukid Empire in the past and a large industrial, commercial, and cultural center today, it offers everything one can expect in a modern metropolitan area while representing the indigenous, local culture and hospitality of Central Anatolia as well.

I hope this message would lead to the beginning of a new relationship towards a productive and delightful cooperation between our universities.

I am looking forward to hearing from you.

Many thanks in advance for your attention.

Best Regards

Yanıtla

Tümünü yanıtla

İlet

Mevcut Elektronik İmzalar

MAHMUT KAFES (Arapça Mütercim ve Tercümanlık Program Başkanlığı - Program Başkanı) 27.02.2025 17:02

RS

RAMAZAN SONMEZ

Kime: rsenturk@hbku.edu.qa

Bilgi: SAFFET CENGLIZ; FATMA ERSOZ; MAHMUT KAFES

Merhaba Sayın Hocam.

Konya Ticaret Odası Karatay Üniversitesi Arapça Mütercim Tercümanlık Bölümü'nde öğretim üyesiyim. Aynı zamanda bölümümün Erasmus Koordinatörü olarak görev yapmaktayım.

Bölümümüzün, bölümünüzle karşılıklı kurumsal ilişkiler kurmak ve ikili "Erasmus Değişim Anlaşması" yapmak niyetinde olduğu konusunda sizleri bilgilendirmek için yazıyorum.

Anlaşma, normal öğrenci hareketlilik programına ek olarak personel için eğitim ve öğretim fırsatlarını da kapsayabilir. Böyle bir anlaşmanın her iki tarafın öğrencileri ve personeli için son derece faydalı olacağına inanıyorum.

Her ne kadar başlangıçta kendi bölümümüzün çalışma alanı olan Arap Dili ile sınırlı bir anlaşma teklif etsek de; anlaşmanın kapsamını fakültemizin diğer bölümlerinin uzmanlaştığı komşu alanlara da kolaylıkla genişletebiliriz; Enerji Yönetimi, İletişim ve Tasarım, İslam Ekonomisi ve Finansı, İşletme, Sosyal Hizmet, Sosyoloji, Psikoloji ve Uluslararası Ticaret ve Lojistik.

Ayrıca KTO Karatay Üniversitesi'nin diğer fakülteleri bünyesinde de birçok köklü bölüm bulunmaktadır. Ayrıca üniversitenizin bölümleriyle kendi çalışma alanlarında benzer anlaşmalar yapma ihtimalini de gözden geçirmeye isteklidirler. Lütfen bu departmanlardaki meslektaşlarınıza bunu söylemekten çekinmeyin. Tıp, hukuk, işletme, uluslararası ticaret ve lojistik, sosyal bilimler, beşeri bilimler, diller, tarih, bilim, mühendislik, mimarlık ve sanat üniversitemizin eğitim programları sunduğu alanlardan bazılarıdır.

Adını Anadolu Selçuklularının 1251 yılında Konya'da yaptırdığı Karatay Medresesi'nden alan KTO Karatay Üniversitesi, Türkiye'nin en köklü ticaret odalarından biri olan Konya Ticaret Odası Eğitim ve Sağlık Vakfı tarafından 7 Temmuz 2009 tarihinde yeniden kurulmuştur. Türkiye'de geçmişi 1882 yılına dayanan KTO Karatay Üniversitesi'nin şu anda 5 fakülte, 3 yüksekokul ve 1 yüksekokulunda 9115 öğrencisi, 709 uluslararası öğrencisi ve 357 öğretim üyesi bulunuyor.

KTO Karatay Üniversitesi, Türkiye'nin İç Anadolu Bölgesi'nin en büyük şehri olan KONYA şehrinde ve ilçenin başkenti Ankara'ya trenle sadece 1,5 saat uzaklıkta bulunmaktadır. Konya, çeşitli uygarlıklardan oluşan 3.000 yıllık zengin bir tarihe ve her geçen gün artan 1,2 milyonluk nüfusa sahiptir. Geçmişte Selçuklu İmparatorluğu'nun başkenti, bugün ise büyük bir sanayi, ticaret ve kültür merkezi olan kent, modern bir metropolden beklenebilecek her şeyi sunarken aynı zamanda Orta Anadolu'nun yerli, yerel kültürünü ve misafirperverliğini de temsil ediyor.

Bu mesajın üniversitelerimiz arasında verimli ve keyifli bir işbirliğine yönelik yeni bir ilişkinin başlangıcına vesile olmasını diliyorum.

Sizden gelecek olumlu haberlerinizi bekliyoruz.

Cevabınız için şimdiden teşekkür ederiz.

Saygılarımla.

.....
Bölüm Sayfası ve Verilen Dersler.

<https://www.karatay.edu.tr/tr/program/iktisadi-idari-ve-sosyal-bilimler-fakultesi/arapca-mutercim-ve-tercumanlik/dersler>

😊 Yanıtla ↩️ Tümünü yanıtla → İlet 📧 ...

22.05.2024 Çar 10:28

Mevcut Elektronik İmzalar

MAHMUT KAFES (Arapça Mütercim ve Tercümanlık Program Başkanlığı - Program Başkanı) 27.02.2025 17:02

DS

Dr. Recep Senturk <rsenturk@hbku.edu.qa>

Kime: RAMAZAN SONMEZ

Bilgi: SAFFET CENGİZ; FATMA ERSOZ; MAHMUT KAFES

Merhaba Değerli Ramazan bey,

HBKU CIS sadece master ve doktora eğitim veren bir okul. Lisans eğitimi yok. Ayrıca şu anda Arapça öğreten programımız da yok. Bu yüzden iş birliğimiz pek mümkün görünmüyor. Katar üniversitesi sizin için daha uygun olabilir.

Selam ve muhabbetler,

Dr. Recep Senturk

Dean of Islamic Studies

College of Islamic Studies

www.hbku.edu.qa**From:** RAMAZAN SONMEZ <ramazan.sonmez@karatay.edu.tr>**Date:** Wednesday, 22 May 2024 at 10:28**To:** Dr. Recep Senturk <rsenturk@hbku.edu.qa>**Cc:** SAFFET CENGİZ <saffet.cengiz@karatay.edu.tr>, FATMA ERSOZ <fatma.ersoz@karatay.edu.tr>, MAHMUT KAFES <mahmut.kafes@karatay.edu.tr>**Subject:** Erasmus Öğrenci Değişim Programı Anlaşması hk.You don't often get email from ramazan.sonmez@karatay.edu.tr. [Learn why this is important](#)

😊 ↩ Yanıtla ↩ Tümünü yanıtla → İlet 📧 ⋮

22.05.2024 Çar 10:45

Mevcut Elektronik İmzalar

MAHMUT KAFES (Arapça Mütercim ve Tercümanlık Program Başkanlığı - Program Başkanı) 27.02.2025 17:02

DS

Dr. Recep Senturk <rsenturk@hbku.edu.qa>

Kime: RAMAZAN SONMEZ

Bilgi: MAHMUT KAFES; FATMA ERSOZ; SAFFET CENGIZ

Mustafa bey buradaki üniversiteleri benden daha iyi bilir. Ben buraya daha yeni geldim. Bu yüzden fazla tanıdığım yok.

Selamlar,

Dr. Recep Senturk

Dean of Islamic Studies

College of Islamic Studies

www.hbku.edu.qa



😊 Yanıtla ↩️ Tümünü yanıtla → İlet 📧 ...

22.05.2024 Çar 11:11

From: RAMAZAN SONMEZ <ramazan.sonmez@karatay.edu.tr>

Date: Wednesday, 22 May 2024 at 11:03

To: Dr. Recep Senturk <rsenturk@hbku.edu.qa>

Cc: MAHMUT KAFES <mahmut.kafes@karatay.edu.tr>, FATMA ERSOZ <fatma.ersoz@karatay.edu.tr>, SAFFET CENGIZ <saffet.cengiz@karatay.edu.tr>

Subject: Ynt: Erasmus Öğrenci Değişim Programı Anlaşması hk.

You don't often get email from ramazan.sonmez@karatay.edu.tr. [Learn why this is important](#)

...

↩️ Yanıtla

↩️ Tümünü yanıtla

→ İlet

RS

RAMAZAN SONMEZ

Kime: Dr. Recep Senturk <rsenturk@hbku.edu.qa>

Bilgi: MAHMUT KAFES; FATMA ERSOZ; SAFFET CENGIZ

Cevabınız için teşekkür ederim sayın hocam.

Size Elçilikte atışe olarak görev yapan Mustafa Bey aracılığıyla ulaştım.

Katar Üniversitesi'nde bize yardımcı olacak bir hocaya yönlendirirseniz memnun olurum.

İletişim mailini bizimle paylaşmanız bizi mutlu edecektir.

Bil Mukabil Selam ve Muhabbetle.

...

😊 Yanıtla ↩️ Tümünü yanıtla → İlet 📧 ...

22.05.2024 Çar 11:03

Mevcut Elektronik İmzalar

MAHMUT KAFES (Arapça Mütercim ve Tercümanlık Program Başkanlığı - Program Başkanı) 27.02.2025 17:02

 MÜFREDAT HAZIRLANMASI VE GÜNCELLENMESİ İŞ AKIŞI	Doküman No	İA-012
	İlk Yayın Tarihi	18.07.2017
	Revizyon Tarihi	-
	Revizyon No	00
	Sayfa	1/1

İş Akışı Adımları	Sorumlu	İlgili Dokümanlar
<p>Anabilim Dalı Başkanlığının müfredat güncellenme/hazırlama talebinin bölüm başkanlığına iletilmesi</p>	Ana Bilim Dalı (ABD)	FR-0135-Müfredat Güncelleme Formu
<p>Bölüm başkanlığının incelemesi ve Anabilim Dalı Başkanlığına göndermesi</p>	Bölüm Başkanı	FR-0135-Müfredat Güncelleme Formu
<p>Müfredat ve içeriklerinin ilgili ABD tarafından eksiksiz hazırlanması</p>	ABD	FR0135-Müfredat Güncelleme Formu
<p>Dekanlığa hazırlanan müfredatın üst yazı ile gönderilmesi</p>	Bölüm Başkanı	FR-0135-Müfredat Güncelleme Formu, Müfredat
<p>Bölümden gelen isteğin Fakülte kurulunda görüşülerek Rektörlük Makamına gönderilmesi</p>	Fakülte Kurulu	Fakülte Kurulu Kararı
<p>Rektörlük Makamına gelen talebin Senato toplantısında görüşülmesi</p>	Senato	
<p>Senato fakülte talebini uygun buldu mu?</p>	Senato	Senato kararı
<p>Hayır</p> <p>ABD Müfredat talebinin Revize edilmesi için Anabilim Dalına iletilmek üzere Dekanlığa gönderilmesi</p>		
<p>Evet</p> <p>Rektörlük Makamının onayı ile yeni müfredatın yürürlüğe girmesi</p>	Yazı İşleri Koordinatörlüğü	Senato kararı
<p>Müfredatın Öğrenci Bilgi Sistemine girilmesi</p>	Öğrenci İşleri Koordinatörlüğü/İlgili Bölüm Asistanı	FR-0135-Müfredat Güncelleme Formu, Müfredat

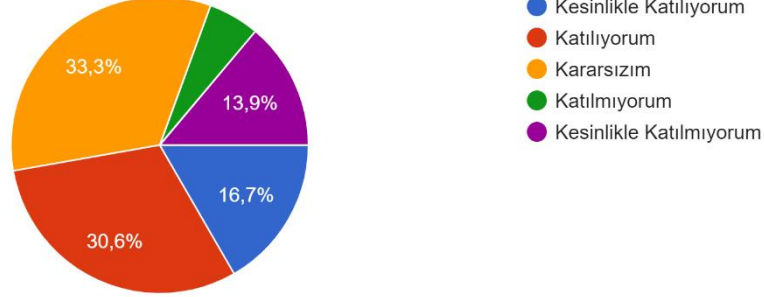
Mevcut Elektronik İmzalar

MAHMUT KAFES (Arapça Mütercim ve Tercümanlık Programı Başkanlığı – Program Başkanı) 27.02.2025 17:02		
Hazırlayan	Sistem Onayı	Yürürlük Onayı
Birim Kalite Sorumlusu	Strateji ve Kalite Yönetim Yetkilisi	Genel Sekreter

BÖLÜM ANKET SONUÇLARI

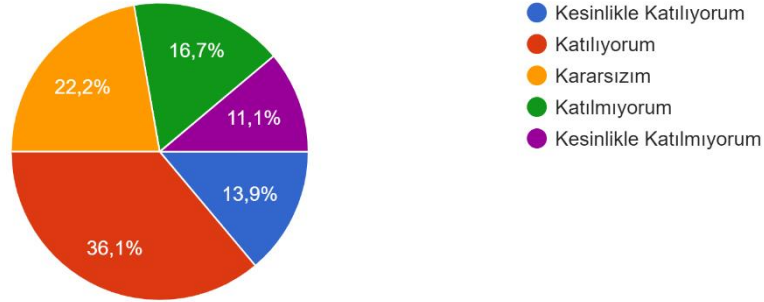
Bölüm Başkanlığı öğrencilerin ilettiği sorunlara ivedilikle çözüm bulmaktadır.

36 yanıt



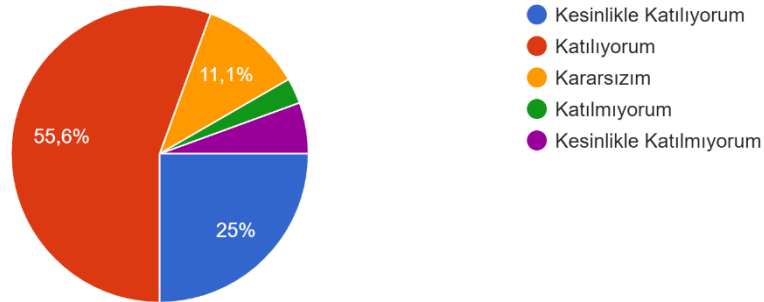
Bölümde öğrencilerin kararlara katılımına olanak sağlanmaktadır.

36 yanıt



Bölümde görev yapan idari personelin öğrencilere karşı tutum ve davranışları olumludur

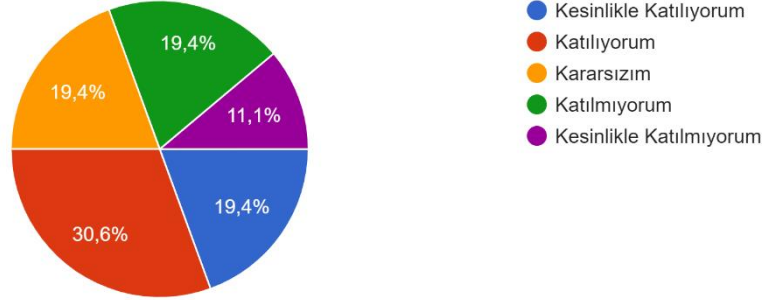
36 yanıt



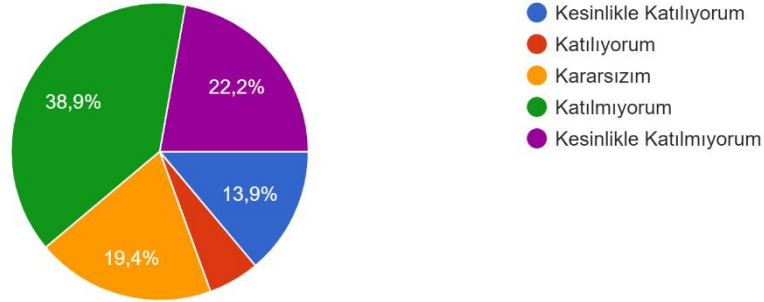
Mevcut Elektronik İmzalar

MAHMUT KAFES (Arapça Mütercim ve Tercümanlık Program Başkanlığı - Program Başkanı) 27.02.2025 17:02

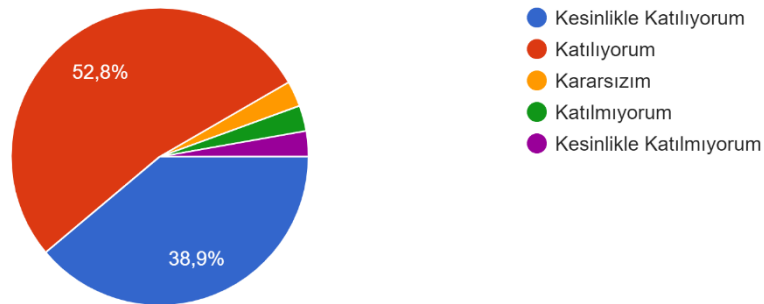
Bölümde öğrencilere sağlanan dijital donanın (bilgisayar ve internet erişim olanakları) yeterlidir.
36 yanıt



Bölümde gerçekleştirilen sosyal-kültürel etkinlikler yeterlidir.
36 yanıt



Kampüs ve bina içerisinde öğrencilerin güvenliği sağlanmaktadır.
36 yanıt

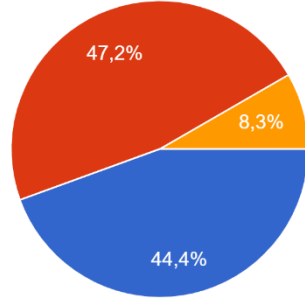


Mevcut Elektronik İmzalar

MAHMUT KAFES (Arapça Mütercim ve Tercümanlık Program Başkanlığı - Program Başkanı) 27.02.2025 17:02

Bölümde öğrencilerin kullandıkları tuvalet ve lavabolar temizdir.

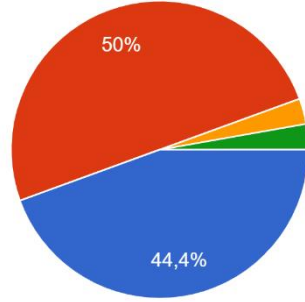
36 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum

Bölümde kullanılan derslikler temizdir

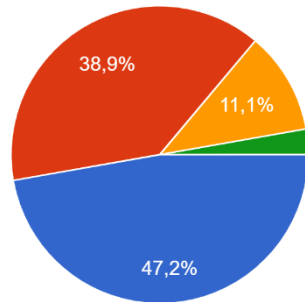
36 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum

Bölümde kullanılan dersliklerin aydınlatması yeterlidir.

36 yanıt



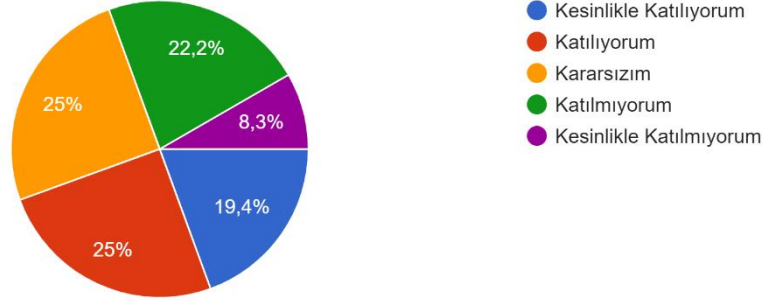
- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum

Mevcut Elektronik İmzalar

MAHMUT KAFES (Arapça Mütercim ve Tercümanlık Program Başkanlığı - Program Başkanı) 27.02.2025 17:02

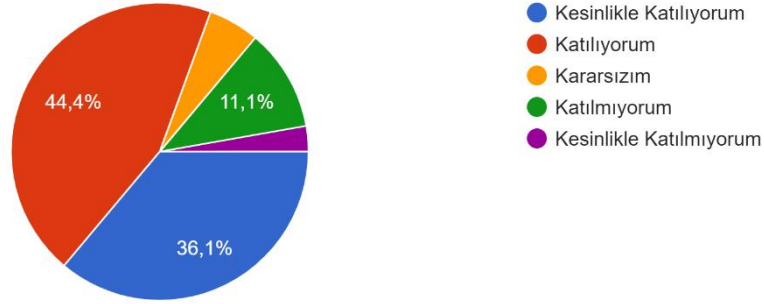
Bölümde kullanılan dersliklerin ısınması yeterlidir.

36 yanıt



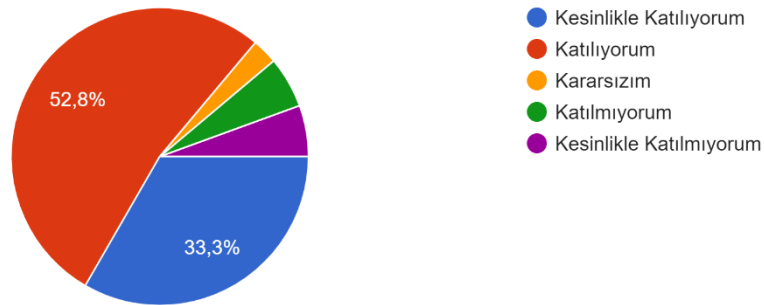
Bölüm öğrencilerinin kullandıkları dersliklerin kapasitesi yeterlidir.

36 yanıt



Derslerde bilgisayar, projeksiyon vb. gibi eğitim ve öğretime destek sağlayacak öğretim teknolojileri etkili olarak kullanılmaktadır.

36 yanıt

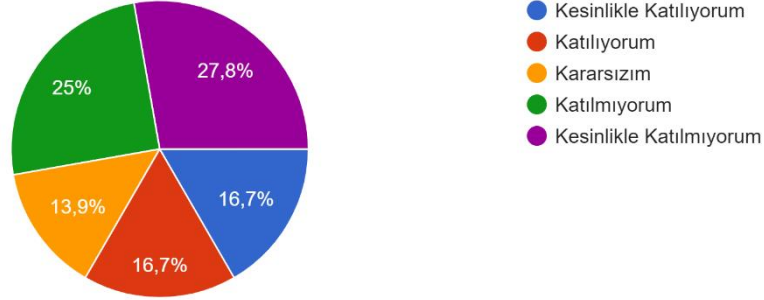


Mevcut Elektronik İmzalar

MAHMUT KAFES (Arapça Mütercim ve Tercümanlık Program Başkanlığı - Program Başkanı) 27.02.2025 17:02

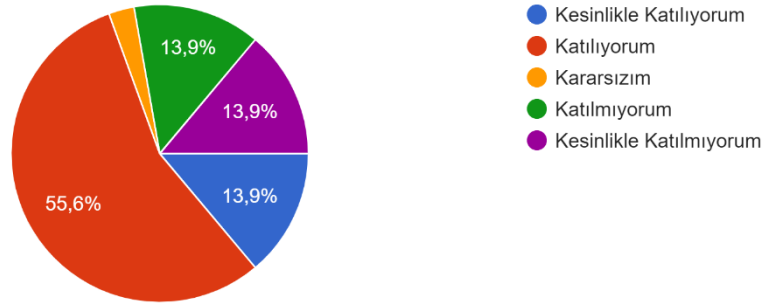
Bölüm müfredatında yer alan dersler uygulama açısından yeterlidir.

36 yanıt



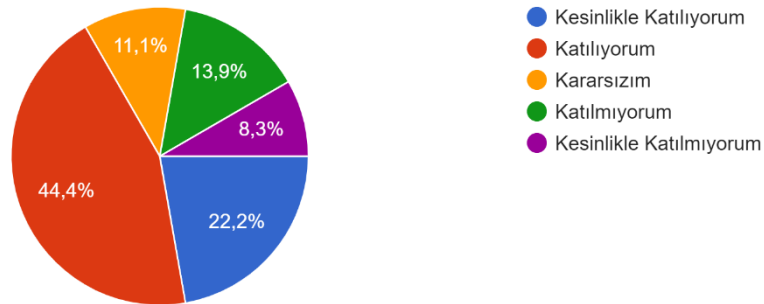
Bölümde derse giren öğretim elemanlarının çoğu dönemin başında girdikleri derslerle ilgili bilgi vermektedir.

36 yanıt



Bölümde derse giren öğretim elemanlarının çoğu dönem başında ders ile ilgili kaynak listesi önermektedir.

36 yanıt

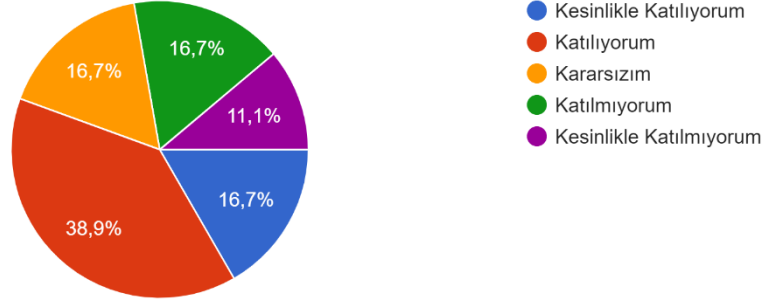


Mevcut Elektronik İmzalar

MAHMUT KAFES (Arapça Mütercim ve Tercümanlık Program Başkanlığı - Program Başkanı) 27.02.2025 17:02

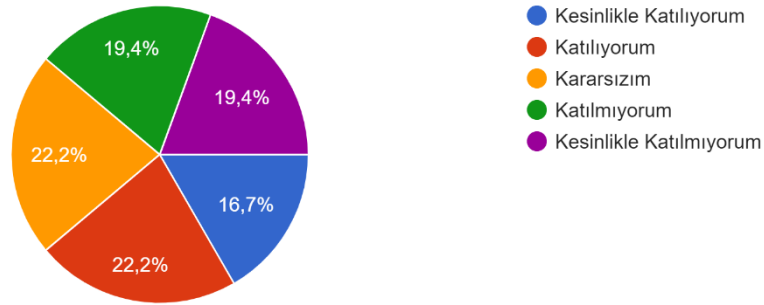
Bölüm öğrencileri verilen projenin tasarım aşamasına geçmeden önce araştırmaya özendirilmektedir.

36 yanıt



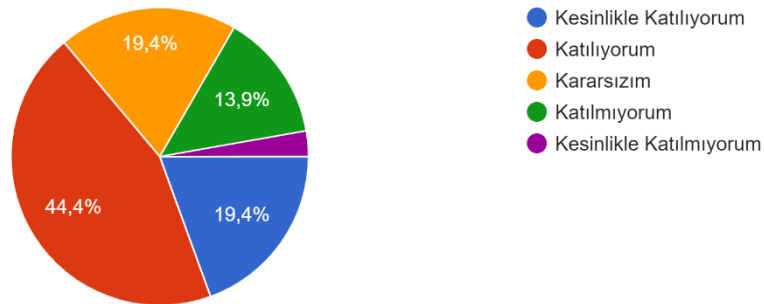
Bölümde derse giren öğretim elemanlarının çoğu dönem başında ders ile bölüm öğrencilerinin derslere aktif olarak katılımlarını sağlamak için çeşitli yöntem ve teknikler uygulamaktadır.

36 yanıt



Bölümde derse giren öğretim elemanlarının çoğu dönem başında ders ile ilgili ölçme-değerlendirme yaparken objektif davranmaktadır.

36 yanıt

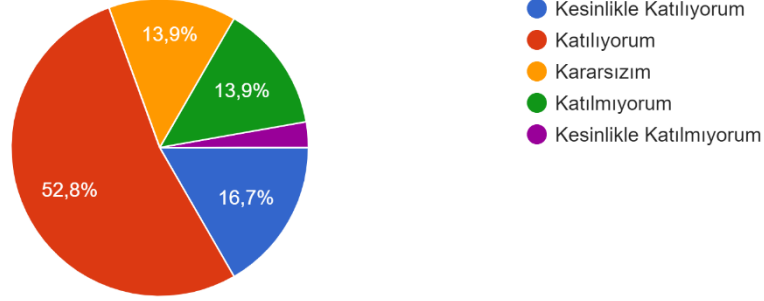


Mevcut Elektronik İmzalar

MAHMUT KAFES (Arapça Mütercim ve Tercümanlık Program Başkanlığı - Program Başkanı) 27.02.2025 17:02

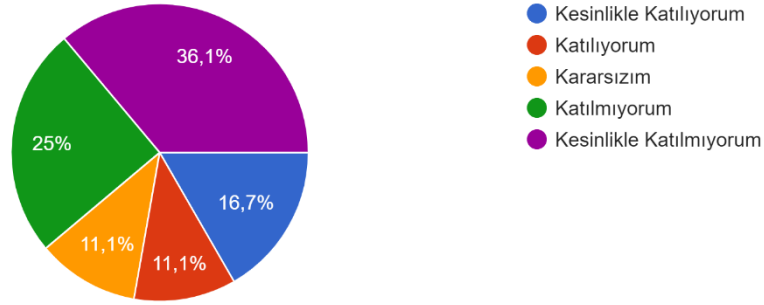
Yapılan herhangi bir sınav sonrasında sınav sonucu ile ilgili bölüm öğrencilerine geribildirim verilmektedir.

36 yanıt



Alanla ilgili sektörün temsilcilerini bölüm öğrencileriyle bir araya getiren seminer, konferans, gezi vb. imkanlar sağlanmaktadır.

36 yanıt



Mevcut Elektronik İmzalar

MAHMUT KAFES (Arapça Mütercim ve Tercümanlık Program Başkanlığı - Program Başkanı) 27.02.2025 17:02

BÖLÜM ANKET RAPORU

KTO Karatay Üniversitesi Yabancı Diller Yüksekokulu Arapça Mütercim Tercümanlık Bölüm Başkanlığı öğrenci memnuniyeti anketi raporudur. Anket sonuçları ekte yer almaktadır.

GİRİŞ:

Karatay Üniversitesi, öğrencilere bilgiye ulaşmayı ve üretmeyi öğretmesi yanında ulusal ve uluslararası düzeyde rekabet edebilecek yapıya sahiptir. Arapça Mütercim ve Tercümanlık Bölüm Başkanlığı olarak bu çerçevede öğrencilerimizin dil becerilerini geliştirme, sözlü ve yazılı ifadeleri güçlü, Arapça ve Türkçeye vakıf, çeviri yapabilecek nitelikli çevirmenler yetiştirmenin yanında öğrencilerimizin çok yönlü olma, sorun çözebilme, etkili iletişimi gerçekleştirebilme ve kendine güvenme gibi niteliklere sahip olmaları beklenmektedir.

Öğrencilerin bu nitelikleri etkin bir şekilde gerçekleştirebilmesi için belirli aralıklarla eğitimsel ortamlarının kaliteleri değerlendirilmelidir. Bu kapsamda öğrencilerin memnuniyet, görüş ve önerilerinin ve gereksinimlerinin araştırılması önemlidir. Öğrenci memnuniyetini de içeren eğitim kalitelerinin değerlendirilmesi, geleceğin mütercimlerini yetiştiren eğitim kurumlarının en önemli sorumluluğudur.

KTO Karatay Üniversitesinin her bölüm başkanlığı için düzenlenen öğrenci memnuniyet anketi sonuçları aşağıda değerlendirilecektir. Arapça Mütercim Tercümanlık Bölüm Başkanlığında 111 öğrenci mevcudu olup bu ankete bölümden 36 öğrenci katılım sağlamıştır. Dolayısıyla tüm öğrenciler ankete katılım sağlamadığı için katılan öğrenciler görüş ve önerileri doğrultusunda değerlendirmeler yapılmıştır.

AMAÇ: Arapça Mütercim Tercümanlık Bölüm Başkanlığına ilişkin öğrenci memnuniyet durumlarının saptanması için bir anket düzenlenmiş olup bu anket çıktılarının bölümün iyileştirilmesine ve geliştirilmesine katkı sağlaması amaçlanmıştır.

İÇERİK:

KTO Karatay Üniversitesi Arapça Mütercimlik ve Tercümanlık Bölüm Başkanlığı Memnuniyet Anketi içerikleri ile birlikte oranlar tablo olarak aşağıda verilmiştir.

Arapça Mütercim ve Tercümanlık Bölüm Başkanlığı Öğrenci Memnuniyet Anketi	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Katılmıyorum	Kesinlikle Katılmıyorum
1 Bölüm Başkanlığı öğrencilerin ilettiği sorunlara ivedilikle çözüm bulmaktadır.	16,7	30,6	33,3	5,5	13,9
2 Bölümde öğrencilerin kararlara katılımına olanak sağlanmaktadır.	13,9	36,1	22,2	16,7	11,1
3 Bölümde görev yapan idari personelin öğrencilere karşı tutum ve davranışları olumludur	25	55,6	11,1	4,3	4
4 Bölümde öğrencilere sağlanan dijital donanın (bilgisayar ve internet erişim olanakları) yeterlidir.	19,4	30,6	19,4	19,4	11,2
5 Bölümde gerçekleştirilen sosyal-kültürel etkinlikler yeterlidir.	13,9	5,6	19,4	38,9	22,2
6 Kampüs ve bina içerisinde öğrencilerin güvenliği sağlanmaktadır.	38,9	52,8	2,8	2,8	2,7
7 Bölümde öğrencilerin kullandıkları tuvalet ve lavabolar temizdir.	44,4	47,2	8,2	0,1	0,1
8 Bölümde kullanılan derslikler temizdir	44,4	50	2,8	2,8	0
9 Bölümde kullanılan dersliklerin aydınlatması yeterlidir.	47,2	38,9	11,1	2,8	0

MARIN ÖZKARLES (Arapça Mütercim ve Tercümanlık Program Başkanlığı - Program Başkanı) 27.02.2025 17:02

10 Bölümde kullanılan dersliklerin ısınması yeterlidir.	19,4	25	25	22,2	8,4
11 Bölüm öğrencilerinin kullandıkları dersliklerin kapasitesi yeterlidir.	36,1	44,4	5,4	11,1	3
12 Derslerde bilgisayar, projeksiyon vb. gibi eğitim ve öğretime destek sağlayacak öğretim teknolojileri etkili olarak kullanılmaktadır.	33,3	52,8	3,9	5	5
13 Bölüm müfredatında yer alan dersler uygulama açısından yeterlidir.	16,7	16,7	13,9	25	27,7
14 Bölümde derse giren öğretim elemanlarının çoğu dönemin başında girdikleri derslerle ilgili bilgi vermektedir.	13,9	55,6	2,7	13,9	13,9
15 Bölümde derse giren öğretim elemanlarının çoğu dönem başında ders ile ilgili kaynak listesi önermektedir.	22,2	44,4	11,1	13,9	8,4
16 Bölüm öğrencileri verilen projenin tasarım aşamasına geçmeden önce araştırmaya özendirilmektedir.	16,7	38,8	16,7	16,7	11,1
17 Bölümde derse giren öğretim elemanlarının çoğu dönem başında ders ile bölüm öğrencilerinin derslere aktif olarak katılımlarını sağlamak için çeşitli yöntem ve teknikler uygulamaktadır.	16,7	22,2	22,2	19,5	19,4
18 Bölümde derse giren öğretim elemanlarının çoğu dönem başında ders ile ilgili ölçme- değerlendirme yaparken objektif davranmaktadır.	19,4	44,4	19,4	13,9	2,9
19 Yapılan herhangi bir sınav sonrasında sınav sonucu ile ilgili bölüm öğrencilerine geribildirim verilmektedir.	16,7	52,8	13,9	13,9	2,7
20 Alanla ilgili sektörün temsilcilerini bölüm öğrencileriyle bir araya getiren seminer, konferans, gezi vb. imkanlar sağlanmaktadır.	16,7	11,1	11,1	25	36,1

BULGULAR:

Aşağıda ankette yer alan kimi maddeler tek tek kimi maddeler de grup olarak ele alınarak öğrenci görüşlerini analiz edilecek ve elde edilen bulgular değerlendirilecektir.

1 Bölüm Başkanlığı öğrencilerin ilettiği sorunlara ivedilikle çözüm bulmaktadır.

Öğrencilerin neredeyse yarısı, bölüm başkanlığının öğrenci sorunlarına hızlı bir şekilde çözüm getirdiğine inanıyor. Ancak, yaklaşık üçte biri kararsız. Bu durum göz önünde bulundurularak öğrencilerin sorunlarına çözüm bulma konusundaki memnuniyetin artırılması amacıyla daha dikkatli davranılacaktır.

2 Bölümde öğrencilerin kararlara katılımına olanak sağlanmaktadır.

Öğrencilerin yarısı, bölümde öğrencilerin kararlara katılım imkanına sahip olduğuna inanıyor. Ancak, bu konuda kararsız olanlar ve katılmayanlar oranı önemli bir seviyede. Bu durum, öğrenci katılımının daha da artırılması gerektiğini göstermektedir. Bu yüzden alınacak kararlarda öğrencilerin katılımını artırmak amacıyla anket vb. yöntemlerle öğrencilerin de fikirlerinin alınması planlanmaktadır.

3 Bölümde görev yapan idari personelin öğrencilere karşı tutum ve davranışları olumludur.

Mevcut Elektronik İmzalar

MAHMUT KAFES (Arapça Mütercim ve Tercümanlık Program Başkanlığı - Program Başkanı) 27.02.2025 17:02

Öğrencilerin büyük çoğunluğu, bölümdeki idari personelin olumlu bir tutum ve davranış sergilediğine inanıyor. Ancak, küçük bir grup öğrenci bu konuda kararsız veya olumsuz görüşe sahip. İdari personelin öğrencilere yönelik tutumunu daha iyi anlamak ve belirsizlikleri gidermek için iletişim kanallarının açık tutulmasına özen gösterilecektir.

4 Bölümde öğrencilere sağlanan dijital donanım (bilgisayar ve internet erişim olanakları) yeterlidir.

Öğrencilerin yarısı, bölümdeki dijital donanımın yeterli olduğuna inanıyor. Ancak, yaklaşık üçte biri kararsız veya yetersiz olduğunu düşünüyor. Dijital donanımın iyileştirilmesi ve öğrencilere daha fazla erişim sağlanması konusunda eksiklikler giderilerek memnuniyet oranının artırılması planlanmaktadır.

5 Bölümde gerçekleştirilen sosyal-kültürel etkinlikler yeterlidir.

Öğrencilerin çoğunluğu, bölümdeki sosyal-kültürel etkinliklerin yeterli olmadığına inanıyor. Özellikle, bu konuda olumsuz görüş belirten öğrenci sayısı oldukça yüksek. Bu durum, bölümün sosyal aktiviteler konusunda daha fazla çaba sarf etmesi ve öğrenci katılımını artırması gerektiğini göstermektedir. Bu yüzden bölüm içi ve sektör ile ilgili sosyal ve akademik etkinliklerin artırılması ve memnuniyetsizliğin giderilmesi için etkinlik takvimi oluşturulmuştur.

6 Kampüs ve bina içerisinde öğrencilerin güvenliği sağlanmaktadır.

Öğrencilerin büyük çoğunluğu, kampüs ve bina içerisindeki güvenlik durumundan memnun. Bu, bölümün güvenlik önlemlerini etkili bir şekilde uyguladığını göstermektedir.

7 Bölümde öğrencilerin kullandıkları tuvalet ve lavabolar temizdir.

8 Bölümde kullanılan derslikler temizdir.

9 Bölümde kullanılan dersliklerin aydınlatması yeterlidir.

10 Bölümde kullanılan dersliklerin ısınması yeterlidir.

11 Bölüm öğrencilerinin kullandıkları dersliklerin kapasitesi yeterlidir.

7. 8. 9.10 ve 11. İçerikler grup olarak birlikte değerlendirilmiştir. Tuvalet ve lavaboların temizliği ve derslik temizliği, dersliklerin aydınlatılması ve kapasitesi konusunda genel bir memnuniyet var. Ancak derslik aydınlatması konusunda kararsızlık var, bu konuda daha fazla öğrenci görüşü alınmanın faydalı olabileceği görülmüştür.

12 Derslerde bilgisayar, projeksiyon vb. gibi eğitim ve öğretime destek sağlayacak öğretim teknolojileri etkili olarak kullanılmaktadır.

Öğrencilerin büyük çoğunluğu, bölümdeki öğretim teknolojilerinin etkili bir şekilde kullanıldığına inanıyor. Ancak, küçük bir grup öğrenci bu konuda kararsız veya olumsuz görüşe sahip. Bu konuda memnuniyetin artırılması için eğitim ve öğretime destek sağlayan araçların daha fazla kullanılmasına özen gösterilecektir.

13 Bölüm müfredatında yer alan dersler uygulama açısından yeterlidir.

14 Bölümde derse giren öğretim elemanlarının çoğu dönemin başında girdikleri derslerle ilgili bilgi vermektedir.

15 Bölümde derse giren öğretim elemanlarının çoğu dönem başında ders ile ilgili kaynak listesi önermektedir.

Mevcut Elektronik İmzalar

MAHMUT KAFES (Arapça Mütercim ve Tercümanlık Program Başkanlığı - Program Başkanı) 27.02.2025 17:02

16 Bölüm öğrencileri verilen projenin tasarım aşamasına geçmeden önce araştırmaya özendirilmektedir.

17 Bölümde derse giren öğretim elemanlarının çoğu dönem başında ders ile bölüm öğrencilerinin derslere aktif olarak katılımlarını sağlamak için çeşitli yöntem ve teknikler uygulamaktadır.

18 Bölümde derse giren öğretim elemanlarının çoğu dönem başında ders ile ilgili ölçme-değerlendirme yaparken objektif davranmaktadır.

19 Yapılan herhangi bir sınav sonrasında sınav sonucu ile ilgili bölüm öğrencilerine geribildirim verilmektedir.

Yukarıdaki öğretim elemanlarıyla ilgili içerikler yine grup halinde değerlendirme yapılacaktır. Buna göre öğrencilerin çoğunluğu, derse giren öğretim elemanlarının dönemin başında bilgi verme ve öğrencilere kaynak önerme konusunda etkili olduğuna inanıyor. Araştırmaya özendirme ve öğrenci katılımını sağlama konularında kararsızlık var. Bu konuda öğrencilerin katılımını artırmak ve memnuniyetsizliği gidermek için çaba gösterilecek ve daha fazla öğrenci görüşü alınacaktır. Öğrencilerin çoğunluğu, öğretim elemanlarının objektif değerlendirme ve sınav sonu geribildirim konularında etkili olduğuna inanıyor. Ayrıca müfredat konusunda güncellenen müfredatımızla memnuniyetin artırılması hedeflenmektedir.

20 Alanla ilgili sektörün temsilcilerini bölüm öğrencileriyle bir araya getiren seminer, konferans, gezi vb. imkanlar sağlanmaktadır.

Öğrencilerin çoğunluğu, bölümde sektör temsilcileri ile bir araya gelme imkanlarından memnun değil. Bu konuda olumsuz görüş belirten öğrenci sayısı yüksek, bu da bölümün sektör ile bağlantılarını güçlendirmek ve öğrencilere daha fazla fırsat sunmak için iyileştirmeler yapma ihtiyacını göstermektedir. Bu konuda bölümümüze ait etkinlik takvimi oluşturulmuştur ve bununla öğrencilerimizi bir araya getiren sosyal ve akademik etkinliklerin artırılması planlanmaktadır.

SONUÇ ve ÖNERİLER

Öğrencilerin çoğunluğu bölüm yönetiminin etkin olduğunu düşünüyor. Bölüm başkanlığının öğrenci sorunlarına hızlı çözüm getirme konusunda olumlu bir algısı bulunmaktadır. Genel olarak, öğrenciler bölümdeki idari personelin olumlu bir tutum sergilediğine inanıyor. Öğrencilerin kampüs ve bina içerisindeki güvenlik durumundan memnun olduğu anlaşılmaktadır. Olumlu algıları sürdürmek ve belirsizlikleri gidermek için düzenli geri bildirim mekanizmaları ve açık iletişim kanalları kurulmalıdır. Kararsızlık içinde olan öğrencilerle daha fazla iletişim kurulması önemlidir.

Sonuç olarak, Başkanlığın genel performansı olumlu bir tablo çizmekle birlikte, belirtilen alanlarda yapılan iyileştirmelerin, öğrenci memnuniyetini daha da artırması hedeflenmektedir.

Arapça Mütercim ve Tercümanlık Bölüm Başkanlığı
Bölüm Başkanı
Prof. Dr. Tacittin UZUN

Mevcut Elektronik İmzalar

MAHMUT KAFES (Arapça Mütercim ve Tercümanlık Program Başkanlığı - Program Başkanı) 27.02.2025 17:02



KTO KARATAY ÜNİVERSİTESİ İNTİBAK OTOMASYONU

23.9.2021

Öğrenci Adı Soyadı :	[REDACTED]	Geldiği Üniversite :	KTO KARATAY ÜNİVERSİTESİ
Öğrenci No :	2 [REDACTED] Muafiyet No: 2021/2022 Muaf Dönem-21.9.2021-14:47:24	Geldiği Fakülte / Bölüm :	YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU-ARAPÇA MÜTERCİM VE TERCÜMANLIK
Fakülte / Bölüm :	YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU - ARAPÇA MÜTERCİM VE TERCÜMANLIK	Muaf Edilen Ders Sayısı ve AKTS :	16 Ders 47 AKTS - 0. sınıftan başlayacaktır.

#	Karatay Ders Kodu	Karatay Ders Adı	Karatay AKTS	Diğer Üni. Ders Kodu	Diğer Üni. Ders Adı	Diğer Üni. AKTS	Diğer Üni. Harf	Karatay Harf
1	HZR	HAZIRLIK	0					
2	MTA101	ARAPÇA DİLBİLGİSİ I	4	101	MUGADDİMETU'N-NAHVİYYE	-	B	B
3	MTA103	PRATİK KONUŞMAYA GİRİŞ I	4	407	EL-MANTIKU'L-HADİS	-	C	C
4	MTA105	OKUMA VE TELAFFUZ I	4	302	İLMU'L-ESVAT	-	A	A
5	MTA109	DİKTE	3	1328	ARAPÇA I	6	B	B
6	TUR101	TÜRK DİLİ I	2	2232	TÜRK DİLİ	6	B	B
7	MTA102	ARAPÇA DİLBİLGİSİ II	4	102	İLMU'L-LUGA	-	B	B
8	MTA104	PRATİK KONUŞMAYA GİRİŞ II	4	2331	ARAPÇA II	6	B	B
9	MTA106	OKUMA VE TELAFFUZ II	4	302	İLMU'L-ESVAT	-	A	A
10	ATS215	BELAGATA GİRİŞ I	3	104	ARAP DİLİ VE BELAGATİ	-	C	C
11	ATS216	BELAGATA GİRİŞ II	3	104	ARAP DİLİ VE BELAGATİ	-	C	C
12	ATA101	ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ I	2	2252	ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ	6	E	A
13	ATA102	ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ II	2	2252	ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ	6	E	A
14	TUR102	TÜRK DİLİ II	2	2232	TÜRK DİLİ	6	B	B
15	G131	BİLGİSAYAR UYGULAMALARI I	3	1099	TEMEL BİLGİTEKNOLOJİLERİ	6	C	C
16	G132	BİLGİSAYAR UYGULAMALARI II	3	1099	TEMEL BİLGİTEKNOLOJİLERİ	6	C	C

Mevcut Elektronik İmzalar

MAHMUT KAFES (Arapça Mütercim ve Tercü

Program Başkanlığı - Program Başkanı) 27.02.2025 17:02



seminer

CUMHURİYETİN 100. YIL DÖNÜMÜNDE
TÜRKİYE'DE YABANCI DİL EĞİTİMİ VE
MÜTERCİMLİĞİN DURUMU

MODERATÖR



Prof. Dr. Mehmet ÇELİK

Rektör Yardımcısı, Yabancı Diller
Yüksekokulu Müdürü

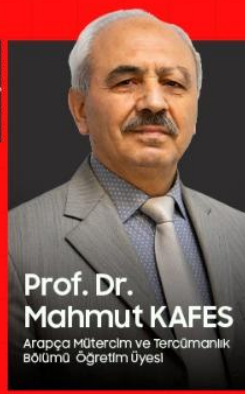
KONUŞMACI



Prof. Dr. Tacittin UZUN

Arapça Mütercim ve Tercümanlık
Bölüm Başkanı

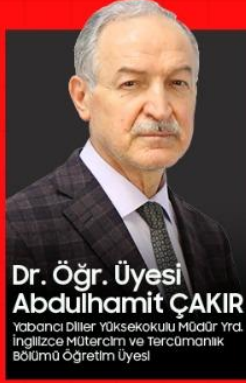
KONUŞMACI



Prof. Dr. Mahmut KAFES

Arapça Mütercim ve Tercümanlık
Bölümü Öğretim Üyesi

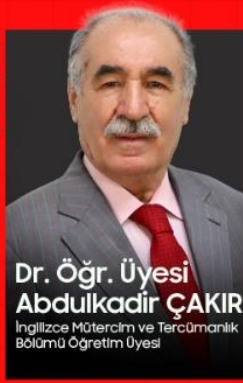
KONUŞMACI



Dr. Öğr. Üyesi Abdulhamit ÇAKIR

Yabancı Diller Yüksekokulu Müdür Yrd.
İngilizce Mütercim ve Tercümanlık
Bölümü Öğretim Üyesi

KONUŞMACI



Dr. Öğr. Üyesi Abdulkadir ÇAKIR

İngilizce Mütercim ve Tercümanlık
Bölümü Öğretim Üyesi



22 KASIM
ÇARŞAMBA



10.00



KTO Karatay Üni.
C-B14 Konferans Salonu



KTO KARATAY
ÜNİVERSİTESİ

Mevcut Elektronik İmzalar

MAHMUT KAFES (Arapça Mütercim ve Tercümanlık Program Başkanlığı - Program Başkanı) 27.02.2025 17:02

Cumhuriyetin 100. Yılı Dönümünde Türkiye'de Yabancı Dil Eğitimi ve Mütercimliğin Durumu Konulu Seminer

22 Kasım 2023 22

Yabancı Diller Yüksekokulu tarafından düzenlenecek olan Cumhuriyetin 100. Yılı Dönümünde Türkiye'de Yabancı Dil Eğitimi ve Mütercimliğin Durumu konulu seminerimiz 22.11.2023 tarihinde saat 10.00'da C-B14 numaralı konferans salonunda gerçekleşecektir. Katılımlarınızı bekler, başarılar dileriz.



Mevcut Elektronik İmzalar

MAHMUT KAFES (Arapça Mütercim ve Tercümanlık Program Başkanlığı - Program Başkanı) 27.02.2025 17:02



Mevcut Elektronik İmzalar

MAHMUT KAFES (Arapça Mütercim ve Tercümanlık Program Başkanlığı - Program Başkanı) 27.02.2025 17:02

Yabancı Diller Yüksekokulu
Arapça Mütercim ve
Tercümanlık Bölümü



MÜSLÜMANLARIN İZZETİ

GAZZE

Konuşmacı



**Prof. Dr.
Mehmet ÇELİK**

Rektör Yardımcısı,
Yabancı Diller
Yüksekokulu Müdürü

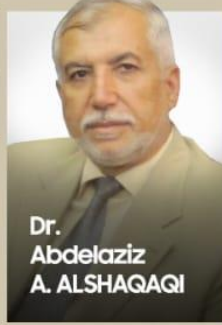
Konuşmacı



**Dr. Öğr. Üyesi
Ramazan SÖNMEZ**

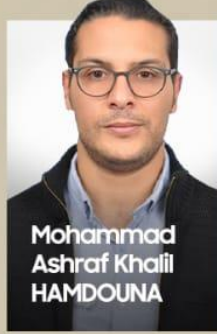
Yabancı Diller Yüksekokulu
Arapça Mütercim ve
Tercümanlık Bölümü

Konuşmacı



**Dr.
Abdelaziz
A. ALSHAQAGI**

Konuşmacı



**Mohammad
Ashraf Khalil
HAMDOUNA**



27 ARALIK
ÇARŞAMBA



10.00



KTO Karatay Üni.
C-B21 Konferans Salonu



**KTO KARATAY
ÜNİVERSİTESİ**

Mevcut Elektronik İmzalar

MAHMUT KAFES (Arapça Mütercim ve Tercümanlık Program Başkanlığı - Program Başkanı) 27.02.2025 17:02



Mevcut Elektronik İmzalar

MAHMUT KAFES (Arapça Mütercim ve Tercümanlık Program Başkanlığı - Program Başkanı) 27.02.2025 17:02



Mevcut Elektronik İmzalar

MAHMUT KAFES (Arapça Mütercim ve Tercümanlık Program Başkanlığı - Program Başkanı) 27.02.2025 17:02



KTO Karatay Üniversitesi İktisadi, İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi Arapça Mütercim ve Tercümanlık Bölümü olarak düzenlediğimiz "Dünya Arapça Günü" etkinliğine siz değerli öğretmenlerimizi ve öğrencilerimizi davet etmekten büyük mutluluk duyarız. Katılımlarınız bizleri onurlandıracaktır.

**Prof. Dr.
Mehmet Çelik**

Rektör Yard.
Mütercim Tercümanlık
Bölüm Başkanı

**Prof. Dr.
Fevzi Rifat ORTAÇ**

Rektör

- 📅 18 Aralık 2024
- 🕒 10:30
- 📍 KTO Karatay Üni. C-B14 Nolu Konferans Salonu
- 📞 Saffet CENGİZ - 0 543 828 50 11

Mevcut Elektronik İmzalar

MAHMUT KAFES (Arapça Mütercim ve Tercümanlık Program Başkanlığı - Program Başkanı) 27.02.2025 17:02



Mevcut Elektronik İmzalar

MAHİMUT KAFES (Arapça Mütercim ve Tercümanlık Program Başkanlığı - Program Başkanı) 27.02.2025 17:02



Mevcut Elektronik İmzalar

MAHMUT KAFES (Arapça Mütercim ve Tercümanlık Program Başkanlığı - Program Başkanı) 27.02.2025 17:02