



KTO KARATAY
ÜNİVERSİTESİ

MÜHENDİSLİK VE DOĞA BİLİMLERİ FAKÜLTESİ

İNŞAAT MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ

Hazırlanma Tarihi: 07.03.2024

Mevcut Elektronik İmzalar Hazırlayan: İnşaat Mühendisliği Bölümü

MEHMET FAİK SEVİMLİ (İnşaat Mühendisliği Bölüm Başkanlığı - Bölüm Başkanı) 07.03.2024 16:03

BÖLÜME İLİŞKİN GENEL BİLGİLER

Bu bölümde, bölümün tarihsel gelişimi, misyonu, vizyonu, değerleri, hedefleri, organizasyon yapısı ve iyileştirme alanları hakkında bilgi verilmelidir.

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.1 Liderlik ve Kalite

A.1.1 Yönetişim Modeli ve İdari Yapı

- Bölümünüzde kalite güvence sistemine yönelik yürütülen çalışmalar (Eğitim öğretim, AR-GE, toplumsal katkı alanları vb.) nelerdir? Açıklayınız.

Yükseköğretim sektöründe rekabet artmakta ve bu durum üniversitelerin etki yaratan çıktılar üretmesini zorunlu kılmaktadır. Üniversitelerin çıktılarının kalitesi kadar bunu güvence altına alacak kalite güvence sistemi mekanizmalarının varlığı da bir o kadar önemlidir. KTO Karatay Üniversitesi Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi İnşaat Mühendisliği Bölümü bu inançla daha yüksek puanlı öğrenci çekebilmek amacıyla akreditasyon çalışmalarını başlatmış, bu kapsamda MÜDEK'e başvurusunu yapmış ve 2024-Nisan ayı içinde değerlendirilmesini beklemektedir. Bununla birlikte paydaşlardan alınan geri bildirimlerini değerlendirerek akademik eğitiminden öden vermeden iş dünyası odaklı olarak ders müfredatını güncellemektedir. Rektörlük bünyesinde bulunan Strateji ve Kalite Yönetim Direktörlüğü de öğrenci-ders anketleri, öğretim üyelerinin performans anketleri, Bölümlerin yönetimlerinin performansları dâhil kaliteye etki edecek anket ve değerlendirmeleri yaparak kalite kültürünün gelişmesine katkıda bulunmakta, Bölüm akreditasyon çalışmalarında destek sağlamaktadır. Bu kapsamda Bölümümüz değerlendirmesi Kanıt 1.2.1'de verilmiştir.

- Bölümünüzde aktif olarak kalite süreçlerine yönelik görev yapan çalışma grupları için (kurul, komite, komisyon,) çalışma usul esaslarını belirleyen yönergeniz var mıdır? Açıklayınız.

İnşaat Mühendisliği Bölümü akreditasyon çalışmalarının organize bir şekilde düzenli olarak yürütülmesi amacıyla Bölüm Kurulları oluşturmuştur.

- İdari yapınızın karar alma süreçlerinde paydaş katılımını nasıl teşvik ediyorsunuz? Hangi mekanizmaları kullanıyorsunuz? Açıklayınız.

Mevcut Elektronik İmzalar

MEHMET FAİK SEVİMLİ (İnşaat Mühendisliği Bölüm Başkanlığı - Bölüm Başkanı) 07.03.2024 16:03

İnşaat Mühendisliği Bölümü çalışmalarının organize bir şekilde düzenli olarak yürütülmesi amacıyla aylık bölüm toplantıları yapılmaktadır.

- Mevcut Kalite Kurul/Komisyonlarında iç ve dış paydaşlara yer veriliyor mu? Paydaş seçiminde dikkat edilen hususlar nelerdir? Açıklayınız.

Evet iç ve dış paydaşlara mevcut Kalite Kurul/Komisyonlarında yer veriliyor. Kurul içerisinde akademisyen, mezun öğrenci, belediye, müteahhit, devlet kurumlarında ve özel firmalarda proje ve şantiye aşamasında çalışan inşaat mühendisleri yer almaktadır. İnşaat mühendisliği tüm çalışma alanlarından seçilmeye özen gösterilmiştir (Kanıt.1.1.3).

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Örnek Kanıtlar

- Organizasyon şeması
- Yönetişim ve organizasyonel yapılanma uygulamalarına ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları

A.1.2 Liderlik

- İç ve dış paydaşlarınızın bölüm karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılım mekanizmalarını daha da güçlendirmek için ne tür stratejiler izliyorsunuz? Açıklayınız.

Toplantı notları belirli aralıklarla yapılan toplantılarda tutulmaktadır. İlerde yapılacak toplantıda eksiklikler ve yapılanlar görüşülmektedir. Piyasa ve kurumlardan çeşitli çalışanların kurul içerisinde yer alması bölüm eğitimini de onların gereksinimlerine göre revize edilmesini sağlamaktadır. Ancak katılım mekanizmalarını daha da güçlendirmek için herhangi bir strateji izlenmemektedir.

- Paydaş katılımının etkinliğini değerlendirmek için kullanılan ölçütler nelerdir? Açıklayınız.

Bir etkinliğe katılan paydaşların sayısı ve profili, katılımın genel etkinliğini göstermektedir. Katılımcıların etkinlik boyunca sunumlara, tartışmalara ve diğer etkinliklere aktif katılımı, katılımın kalitesini göstermektedir. Etkinlik sonrasında katılımcılardan alınan geri bildirimler, etkinliğin değerlendirilmesinde önemli bir rol oynamaktadır. Etkinlik sonrasında ortaya çıkan somut sonuçlar ve katılımcıların aldığı aksiyonlar, katılımın etkinliğini göstermektedir. Bu ölçütler paydaş katılımının etkinliğini değerlendirmek için kullanılmaktadır.

Mevcut Elektronik İmzalar

MEHMET FAİK SEVİMLİ (İnşaat Mühendisliği Bölüm Başkanlığı - Bölüm Başkanı) 07.03.2024 16:03

- Kurulları/Komisyonları faaliyetleriyle ilgili sene sonunda dekanlık/müdürlük makamına rapor sunuluyor mu? Açıklayınız.

Kurulları/Komisyonları faaliyetleriyle ilgili sene sonunda dekanlık/müdürlük makamına rapor sunulmamaktadır.

- Kalite kültürünü ölçmek, izlemek, değerlendirmek için kurulan mekanizmaları açıklayınız.

Akademik ve İdari İç Denetimler: Üniversiteler, akademik ve idari birimlerinde düzenli iç denetimler yapılmaktadır. Bu denetimler, kalite standartlarının ve prosedürlerinin uygunluğunu değerlendirilmektedir. Ayrıca, akademik programların kalitesini, öğrenci hizmetlerinin etkinliğini ve idari süreçlerin verimliliğini değerlendirmek için kullanılmaktadır (Kanıt 1.2.1 Lider Davranış Etkinliği Anket Değerlendirme Sonuçları).

Öğrenci ve Mezun Geri Bildirimleri: Öğrencilerin ve mezunların geri bildirimleri, eğitim kalitesini ve üniversite deneyimini değerlendirmede önemli bir rol oynamaktadır. Öğrenci memnuniyet anketleri, mezun takip çalışmaları ve mezun anketleri, öğrencilerin ve mezunların deneyimlerini değerlendirmek ve iyileştirmek için kullanılmaktadır. (Kanıt 1.2.2.MEZUN ÖĞRENCİ EĞİTİM AMAÇLARI DEĞERLENDİRME ANKETİ, Kanıt 1.2.3. MEZUNİYET AŞAMASI PROGRAM ÇIKTILARI DEĞERLENDİRME ANKETİ, Kanıt 1.2.4. ÖĞRENCİ DERS DEĞERLENDİRME ANKETİ, Kanıt 1.2.5. YENİ ÖĞRENCİ ANKET FORMU, Kanıt 1.2.6. STAJ ANKET ÇALIŞMASI)

Akreditasyon ve Değerlendirme Süreçleri: Birçok üniversite, ulusal ve uluslararası akreditasyon kuruluşlarına veya kalite değerlendirme kurumlarına başvurarak kaliteyi değerlendirilmekte ve belgelendirilmektedir. Bu kapsamda bölümümüz tarafından MÜDEK başvurusu yapılmıştır.

Öğretim ve Araştırma Performans Göstergeleri: Üniversiteler, öğretim ve araştırma performansını izlemek için çeşitli göstergeler kullanılır. Öğretim performansı göstergeleri arasında öğrenci başarı oranları, ders değerlendirme sonuçları ve öğretim elemanlarının akademik kariyerleri yer almaktadır. Araştırma performansı göstergeleri ise bilimsel yayın sayısı, atıf endeksleri ve araştırma projelerine yapılan harcamalar gibi ölçümlerdir.

Çalışan Geri Bildirimleri ve Katılımı: Üniversite çalışanlarının görüşleri ve katılımı, kurumun kalite kültürünü değerlendirmede önemli bir kaynaktır. Çalışan memnuniyet anketleri, çalışanlar arası iletişim mekanizmaları ve personel toplantıları, çalışanların deneyimlerini değerlendirmek ve iyileştirmek için kullanılmaktadır (Çalışan anketi).

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Mevcut Elektronik İmzalar MEHMET FAİK SEVİMLİ (İnşaat Mühendisliği Bölüm Başkanlığı - Bölüm Başkanı) 07.03.2024 16:03				

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	-------------------------------------	--------------------------

Örnek Kanıtlar

- Kalite güvencesi kültürünü geliştirmek üzere yapılan planlamalar ve uygulamalar
- Yöneticilerinin liderlik özelliklerini ve yetkinliklerini ölçmek ve izlemek için kullanılan yöntemler, elde edilen izleme sonuçları ve bağlı iyileştirmeler
- Kurumdaki kalite kültürünün gelişimini ölçmek ve izlemek için kullanılan yöntemler, elde edilen izleme sonuçları ve bağlı iyileştirmeler

A.1.3 Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi

- Bölümünüzün geleceğe hazır olması için uyguladığınız değişim yönetimi ve dönüşüm stratejileri nelerdir? Açıklayınız.

Stratejik Planlama ve Vizyon Belirleme: Öncelikle, bölümümüzün gelecekteki hedeflerini ve yönelimini belirlemek için stratejik planlama süreci yürütüyoruz. Bu süreçte, bölümünüzün güçlü yönlerini, zayıf yönlerini, fırsatlarını ve tehditlerini değerlendirerek bir vizyon oluşturuyoruz (Bölüm vizyonu).

İnovasyon ve Teknoloji Entegrasyonu: Geleceğe hazırlık açısından, sürekli olarak yenilik ve teknolojik gelişmeleri takip ediyoruz. İnovasyonu teşvik eden bir ortam yaratıyoruz ve gerektiğinde yeni teknolojilere yatırım yapıyoruz. Bu, bölümümüzün rekabetçiliğini artırırken, öğrencilere ve araştırmacılara daha iyi hizmet sunmamızı sağlar.

Esnek ve Adaptif Öğretim Yöntemleri: Eğitimdeki değişen ihtiyaçlara ve öğrenci profiline uyum sağlamak için esnek ve adaptif öğretim yöntemlerini benimsiyoruz. Dijital öğrenme platformları, uzaktan eğitim teknolojileri ve interaktif öğrenme araçları gibi yeni yaklaşımları kullanarak öğrencilere daha etkili bir eğitim deneyimi sunuyoruz.

İşbirlikleri ve Ağ Oluşturma: Geleceğe hazırlık için, bölümümüzü dış dünya ile daha fazla işbirliği içinde olmaya teşvik ediyoruz. İş dünyası, akademik kuruluşlar, yerel topluluklar ve diğer paydaşlarla işbirliği yaparak ortak projeler geliştiriyoruz ve bilgi paylaşımını artırıyoruz. Bu, bölümümüzün daha geniş bir perspektiften faydalanmasını sağlar.

Sürekli İyileştirme Kültürü: İç ve dış paydaşlardan, Bölüm Kurulundan, öğrencilerden ve personelden alınan geri bildirimlere dayalı olarak gerekirse müfredatlarımızda ve ders planlarımızda iyileştirmeler yapıyoruz. Bu, bölümümüzün esneklik kazanmasını ve değişen koşullara daha iyi adapte olmasını sağlamaktadır.

- Değişen eğilimlere, küresel gelişmelere ve paydaş beklentilerine nasıl uyum sağlıyorsunuz? Açıklayınız.

Sürdürülebilirlik ve Yeşil Teknoloji: Küresel olarak artan çevresel endişeler ve sürdürülebilirlik talepleri, inşaat mühendisliği alanında da önemli bir etkiye sahiptir. Bu nedenle, yeşil teknolojilere ve sürdürülebilir inşaat yöntemlerine odaklanarak çevresel etkileri azaltmaya çalışırız. Bu kapsamda bilhassa Birleşmiş Milletler tarafından tanımlanan gerek

sosyolojik ve gerekse teknik konuları içeren sürdürülebilirlik konusu derslerde işlenmektedir.

Dijitalleşme ve Yapay Zeka: Projelerde bilgisayara tabanlı programların kullanılması, derslerde yapay zeka içeriğinin zenginleştirilmesi, değişen teknolojik eğilimlere uyum sağlamak için dijitalleşme gibi yeni teknolojileri derslere adapte etmekteyiz. Bu, inşaat süreçlerini daha verimli hale getirir ve proje yönetimini geliştirir.

Küresel Pazarın İhtiyaçlarına Uyum: Dış paydaşlarımızın taleplerini dikkate alarak Bölümümüz çıkışı olan öğrencilerimizi ulusal ve uluslararası pazarın taleplerini ve beklentilerini karşılayacak şekilde hazırlamaya çalışmaktayız. Bu, ulusal ve uluslararası iş dünyasında öğrencilerimizi rekabet edebilir kılmaktadır. Aynı zamanda bu özelliklere sahip öğrencilerimiz Bölümümüz tanınırlığını arttırmakta ve rekabette öne çıkarmaktadır.

Eğitim ve Sürekli Gelişim: Değişen teknoloji ve uygulama yöntemlerine uyum sağlamak için sürekli olarak personel eğitimine ve profesyonel gelişime önem veririz. Bu, çalışanlarımızın güncel bilgilere ve becerilere sahip olmalarını sağlar.

İşbirliği ve Paydaşlarla İletişim: Proje süreçlerinde paydaşlarla etkili iletişim ve işbirliği kurarak, onların beklentilerini anlamaya ve karşılamaya çalışırız. Bu, projelerin başarılı bir şekilde tamamlanmasını ve paydaş memnuniyetinin sağlanmasını sağlar.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Örnek Kanıtlar

- Değişim yönetim modeli
- Değişim planları, yol haritaları
- Yükseköğretim ekosisteminde ve temel fonksiyonları çevresinde meydana gelen değişime yönelik analiz raporları
- Gelecek senaryoları
- Kıyaslama raporları
- Yenilik yönetim sistemi
- Değişim ekipleri belgeleri

A.1.4 İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları

- Akademik ve idari birimler arasında etkin bir iletişim ağı oluşturmak için nasıl bir strateji izliyorsunuz? Açıklayınız.

Mevcut Elektronik İmzalar

Akademik ve idari personel arasında düzenli toplantılar düzenlenerek, projelerin ilerlemesi, sorunların çözümü ve bilgi paylaşımı için bir forum oluşturulmaktadır. Ayrıca, dijital iletişim

platformları gibi araçlar da kullanılarak sürekli iletişim sağlanmaktadır.

- Bölümünüzde şikâyet, öneri, istek vb. durumlara karşı geribildirim adına oluşturulmuş bir yapı var mı? Açıklayınız.

Belirli zaman aralıklarında düzenlenen anketler veya anketler aracılığıyla bölüm personeli ve öğrenciler, bölüm hizmetleri, programları veya diğer konularla ilgili görüşlerini paylaşabilmektedir. Ayrıca bölüm personeli ve öğrencileri, şikâyetlerini, önerilerini veya isteklerini doğrudan ilgili kişilere veya birimlere e-posta yoluyla iletebilirler.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Örnek Kanıtlar

- İş akış şemaları, takvim, görev ve sorumluluklar ve paydaşların rollerini gösteren kanıtlar
- Bilgi Yönetim Sistemi
- Geri bildirim yöntemleri
- Paydaş katılımına ilişkin belgeler
- Yıllık izleme ve iyileştirme raporları

A.1.5 Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

- Bölümünüzde kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirliğe ilişkin uygulamalar nelerdir? (Örneğin; İç ve dış paydaşların kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlikle ilgili memnuniyeti ve geri bildirimleri, web sayfaları güncel mi?) Açıklayınız.

Bölümün resmi web sitesi ve sosyal medya hesapları, iç ve dış paydaşlara bölümle ilgili güncel bilgileri sunar. İç ve dış paydaşlardan gelen geri bildirimler düzenli olarak toplanır ve değerlendirilir. Bu geri bildirimler, bölümün hizmet kalitesini ve performansını değerlendirmek ve iyileştirmek için kullanılır. İç ve dış paydaşlarla iletişim kurmak için çeşitli kanallar kullanılır. Bunlar arasında e-posta, telefon, sosyal medya mesajlaşma platformları ve web sitesi üzerinden iletişim formları gibi araçlar bulunmaktadır.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Mevcut Elektronik İmzalar MEHMET FAİK SEVİMLİ (İnşaat Mühendisliği Bölüm Başkanlığı - Bölüm Başkanı) 07.03.2024 16:03				

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	-------------------------------------	--------------------------

Örnek Kanıtlar

- Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik ile ilişkili olarak benimsenen ilke, kural ve yöntemler
- Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirliğe ilişkin uygulama örnekleri
- İç ve dış paydaşların kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlikle ilgili memnuniyeti ve geri bildirimleri
- Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarına ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları

A.2 Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1 Misyon, Vizyon ve Politikalar

- Bölümünüzde kurumun misyon ve vizyonuna hizmet eden faaliyetleriniz nelerdir? Açıklayınız.

KTO Karatay Üniversitesinin misyon ve vizyonu;

Karatay Medresesi'nden almış olduğu tarihi sorumluluğun gereği olarak, bilginin sınırlarını genişletmek ve nitelikli bireyler yetiştirmek yoluyla ülkemizin gelişimine katkı ve bütün insanlığa fayda sağlamak. Sosyal, ekonomik ve teknolojik gelişime öncülük eden, mensubu olmaktan gurur duyulan bir dünya üniversitesi olmak. Bu kapsamda bölümümüzde yapılan çalışmalar,

2021-2022 döneminden itibaren müfredat güncellemesi yapılmıştır. Oluşturulan müfredatın MÜDEK kriterlerine uygun olmasına öncelik verilmiştir. Örneğin 2021-2022 Eğitim-Öğretim döneminden itibaren 4. Sınıf öğrencilerinin disiplinler arası proje kabiliyetini arttırmak için INS 840 kodlu Çok disiplinli takım çalışması dersi eklenmiştir.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Örnek Kanıtlar

- Misyon ve vizyon
- Politika belgeleri (Eğitim ve öğretim politika belgesi uzaktan eğitimi de içermelidir)
- Politika belgelerinin ilgili paydaş katılımıyla hazırlandığını kanıtlayan belgeler
- Politika belgelerinde bütüncül ilişkiyi gösteren ifadeler ve uygulama örnekleri (Eğitim programlarında araştırma vurgusu, araştırma süreçlerinde topluma hizmet vurgusu, uzaktan eğitim vurgusu)
- Politikaların izlendiğine ve değerlendirildiğine ilişkin kanıtlar

MEVCUT ELEKTRONİK İMZALAR

MEHMET FAİK SEVİMLİ (İnşaat Mühendisliği Bölüm Başkanlığı - Bölüm Başkanı) 07.03.2024 16:03

A.2.2 Stratejik Amaç ve Hedefler

- Üniversitemizin internet sitesinde bölümünüzle ilgili bilgiler güncel mi? (Türkçe-İngilizce) Açıklayınız.

Üniversitemizin internet sitesinde bölümünüzle ilgili bilgiler günceldir ([link](#)).

- Bölümünüzde program akreditasyonu çalışmaları yapıldı mı? Eğer yapıldıysa akredite eden kuruluş adı, akreditasyonun geçerlilik zamanı ve bölümünüze değerlendirme ekibi tarafından verilen geri bildirimler nelerdir? Açıklayınız.

Bölüm tarafından MÜDEK başvurusu yapılmış ve 2024-Nisan ayı içinde değerlendirilmesini beklemektedir.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Örnek Kanıtlar

- Performans raporları
- Kurumun stratejik planına planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma aşamalarında iç ve dış paydaş katılımını gösteren kanıtlar

A.2.3 Performans Yönetimi

- Bölümünüzde anahtar performans göstergelerinin (KPI) üç yıllık değişimini açıklayınız.

(Akademik personel, proje, patent ve yayın sayıları, uluslararası öğrenci sayıları, yerleşen son kişinin başarı sırası)

2021-2022 eğitim-öğretim yılında 3 Profesör, 6 Dr. Öğr. Üyesi ve 2 Arş. Gör. kadromuzda bulunmakta iken, 2022-2023 eğitim-öğretim yılında 2 Profesör, 6 Dr. Öğr. Üyesi ve 2 Arş. Gör. kadromuzda yer almaktaydı. 2023-2024 eğitim-öğretim yılında ise 2 Profesör, 2 Doçent, 4 Dr. Öğr. Üyesi ve 2 Arş. Gör. kadromuzda bulunmakta ve 2024 yılında aynı kadro ile devam etmekteyiz. 2021-2022 eğitim-öğretim yılında 1 Dr. Öğr. Üyesi ve 1 Öğretim Görevlisi bölümümüze destek olmuştur. 2022-2023 ve 2023-2024 eğitim-öğretim yıllarında 1 Doçent ve 1 Öğretim Görevlisi bölümümüze destek olmuştur. Akademik kadromuza ait proje, patent ve yayın sayıları ile detaylı bilgi belirtilen kanıtta yer almaktadır ([Kanıt 2.3.1. Öğretim Üyeleri Özgeçmiş](#)). Öğretim kadrosunun sahip olduğu niteliklerin yeterliliğini ve programın sürdürülmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesi yönündeki yaklaşımda Rektörlük tarafından [Mevcut Elektronik İmzalar](#) linki ile fakülte bilimsel çalışma hedefleri uygulanacak koşullarda gerçekleştirilen bilimsel çalışma

sayıları çıkartılarak bölüm bazlı rapor talep etmekte ve dönem başlarında iyileştirme amacıyla akademik kurul toplantılarında görüşülmektedir.

Bölümümüzde 2021-2022 eğitim-öğretim yılında 8 uluslararası öğrenci, 2022-2023 eğitim-öğretim yılında 7 uluslararası öğrenci ve 2023-2024 eğitim-öğretim yılında 7 uluslararası öğrenci bulunmaktadır. Bölümümüzde 2021-2022 eğitim-öğretim yılında yerleşen son öğrencinin başarı sıralaması 299.227, 2022-2023 eğitim-öğretim yılında yerleşen son öğrencinin başarı sıralaması 296.241 ve 2023-2024 eğitim-öğretim yılında yerleşen son öğrencinin başarı sıralaması 296.253 dir.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Örnek Kanıtlar

- Performans göstergeleri ve anahtar performans göstergeleri
- Performans yönetiminde kullanılan mekanizmalar
- Performans programı raporu
- Performans yönetimi mekanizmalarının iyileştirildiğine dair kanıtlar

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1 Bilgi Yönetim Sistemi

- Bölümünüzün Bilgi Yönetim Sistemi, bilginin elde edilmesi, kaydedilmesi, güncellenmesi, işlenmesi, değerlendirilmesi ve paylaşılmasına yönelik hangi tanımlı süreçleri içermektedir?

Bölümünüzün Bilgi Yönetim Sistemi, bilginin elde edilmesi, kaydedilmesi, güncellenmesi, işlenmesi, değerlendirilmesi ve paylaşılmasına yönelik EBYS Kullanım Kılavuzu bulunmaktadır ([link](#)). Üniversitemizde yönetim tekniği ve felsefesini sürekli kılmak için Bilgi Güvenliği Yönetim Sisteminin (BGYS) etkinliğini arttırmak üzere hazırlanan ve KTO Karatay Üniversitesi Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemini tanıtan Bilgi Güvenliği El Kitabı bulunmaktadır ([link](#)).

Mevcut Elektronik İmzalar

MEHMET FAİK SEVİMLİ (İnşaat Mühendisliği Bölüm Başkanlığı - Bölüm Başkanı) 07.03.2024 16:03

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Örnek Kanıtlar

- Bilgi Yönetim Sistemi ve bu sistemin fonksiyonları
- Bilginin elde edilmesi, kaydedilmesi, güncellenmesi, işlenmesi, değerlendirilmesi ve paylaşılmasına ilişkin tanımlı süreçler
- Bilgi Yönetim Sistemi'nin izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar
- Bilgi güvenliğini ve güvenilirliğini sağlamaya yönelik süreçler ve uygulamalar

A.3.2 Süreç Yönetimi

- Bölümünüzdeki Eğitim ve Toplumsal Katkı süreçlerinde uyguladığınız izleme ve iyileştirme faaliyetlerini açıklayınız (öğrenci sayıları gibi değişim gösteren süreçlere yönelik bir performans yönetim mekanizması var mıdır?)

Bölümümüzdeki Eğitim ve Toplumsal Katkı süreçlerinde izleme ve iyileştirme faaliyetleri genellikle şu yöntemlerle gerçekleştirilir:

Öğrenci Değerlendirmesi: Her dönemde öğrenci sayıları ve profil bilgileri izlenir. Öğrenci kayıt ve başarı verileri, her dönem sonunda analiz edilerek öğrenci sayısında yaşanan değişiklikler ve eğilimler değerlendirilir. Bu veriler, bölümümüzün talep görmesi, öğrenci memnuniyeti ve mezun verimliliği gibi alanlarda performansı değerlendirmemize yardımcı olur. (Kanıt 1.2.4. ÖĞRENCİ DERS DEĞERLENDİRME ANKETİ, Kanıt 1.2.5. YENİ ÖĞRENCİ ANKET FORMU)

Mezun İzleme ve Geri Bildirim: Mezunlarımızın kariyer gelişimi, istihdam durumu ve topluma katkısı düzenli olarak takip edilir. Mezun anketleri veya mülakatlar aracılığıyla mezunların deneyimleri ve geri bildirimleri toplanır. Bu bilgiler, programın etkililiği ve mezunların başarısı hakkında önemli bilgiler sağlar ve programın iyileştirilmesine yardımcı olur (Kanıt 1.2.2.MEZUN ÖĞRENCİ EĞİTİM AMAÇLARI DEĞERLENDİRME ANKETİ).

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Mevcut Elektronik İmzalar				
MEHMET FAİK SEVİMLİ (İnşaat Mühendisliği Bölüm Başkanlığı - Bölüm Başkanı) 07.03.2024 16:03				

Örnek Kanıtlar

- Süreç yönetimi modeli ve uygulamaları, ilgili sistemler, yönetim mekanizmaları (Uzaktan eğitim dahil)
- Paydaş katılımına ilişkin kanıtlar
- Süreç yönetim mekanizmalarının izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar

A.4 Paydaş Katılımı

A.4.1 İç ve Dış Paydaş Katılımı

- Bölümünüzün iç ve dış paydaşları kimlerdir? Bu paydaşlarla ilişkilerinizi açıklayınız.

İnşaat Mühendisliği Bölümünün iç ve dış paydaşları, faaliyet alanları ve işleri Tablo A4.1’de verilmiştir (Kanıt 1.1.3. İnşaat Mühendisliği Bölümü Danışma Kurulu).

Tablo A4.1. İnşaat Mühendisliği Bölümü Danışma Kurulu Üyeleri

Ad-Soyad	Görev	Ünvanı
Mehmet Faik Sevimli	Akademisyen	İnşaat Müh.
Abdulkerim İlgün	Akademisyen	İnşaat Müh.
Sadrettin Sancioğlu	Akademisyen	İnşaat Müh.-Doktora Öğrencisi
Süleyman Kamil Akın	İnşaat Mühendisleri Oda Başkanı	İnşaat Müh.
Ahmet Şahin	Konya Büyükşehir Belediyesi	İnşaat Müh.
Şahnur Yılmaz	Devlet Su İşleri	İnşaat Müh.
Havva Özay	Devlet Su İşleri	İnşaat Müh.
Hakan Akceylan	Karayolları	İnşaat Müh.
Ali Çınar	İnşaat Firma Sahibi/Şantiyeci	İnşaat Müh.
Buğra Temizci	İnşaat Malzemeleri Üreticisi	İnşaat Müh.
İlker Atalay	İnşaat Mühendisleri Odası	İnşaat Müh.-Doktora Öğrencisi
İlker Özkan	Müteahhit	İnşaat Müh.
İlker Yılmaz Türker	Proje Bürosu Sahibi	İnşaat Müh.
Muhammed Boztaş	Mezun-Kendi işini yönetiyor	İnşaat Müh.
Mustafa Uslu	Mezun-Kendi işini yönetiyor	İnşaat Müh.

Toplantılarda gerek kamunun ve gerekse özel sektörün ihtiyaçları sorgulanacak ve verilen eğitimin teorik ve akademik ağırlığından ödün verilmeden işverenlerin isterleri değerlendirilecektir.

- Karar alma süreçlerinizde öğrenci temsilcileri yer alıyor mu? Evet ise hangi süreçlerde öğrenciler katılım sağlıyor? Açıklayınız.

Evet, karar alma süreçlerimizde öğrenci temsilcileri yer alıyor. Tablo A.4.1 ‘de gösterildiği gibi iç ve dış paydaşların içerisinde sadece piyasadan ve kamu kuruluşlarından değil mezun öğrencilerden ve öğrenciliğe devam eden temsilciler yer almaktadır.

Mevcut Elektronik İmzalar

MEHMET FAİK SEVİMLİ (İnşaat Mühendisliği Bölüm Başkanlığı - Bölüm Başkanı) 07.03.2024 16:03

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Örnek Kanıtlar

- Kurumun süreçlerine özgü oluşturulmuş iç ve dış paydaş listesi ile paydaşların önceliklendirilmesine ilişkin kanıtlar
- Paydaş görüşlerinin alınması sürecinde kullanılan veri toplama araçları ve yöntemi (Anketler, odak grup toplantıları, çalıştaylar, bilgi yönetim sistemi vb.)
- Karar alma süreçlerinde paydaş katılımının sağlandığını gösteren belgeler
- Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları

A.4.2 Öğrenci Geri Bildirimleri

- Bölümünüzde öğrenci geri bildirimlerini elde etmek için kullanılan tanımlı mekanizmalar nelerdir?

Sürekli iyileştirmenin ders içerikleri açısından uygulanmasının kontrol edilmesinde ve olumlu olumsuz çıktılara göre gerekli önlemlerinde alınmasında, ders genel değerlendirme, öğretim elemanı değerlendirmesi ve dersin çıktılarının program yeterlilikleri ile anlamlı ilişkisinin değerlendirilmesi uygun kapsam ve içeriğe sahip anketlerle yapılmaktadır. İçeriği detaylı olarak Google Forms' de verilen Öğrenci ders öğrenci değerlendirme anketi, 2021-2022 Eğitim-Öğretim yılı Bahar döneminden itibaren sistematik olarak uygulanmaktadır.

- Öğrencilerin, öğrenci geri bildirimleri üzerinden karar alma süreçlerine ne ölçüde katılımı sağlanmaktadır?

Öğrencilerin, öğrenci geri bildirimleri üzerinden karar alma süreçlerine katılımı sene sonunda sağlanmaktadır. Buna bağlı olarak ölçümler yapılarak dersin hocasına bilgi verilmektedir.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Örnek Kanıtlar

Mevcut Elektronik İmzalar

- Öğrenci geri bildirim elde etmeye ilişkin ilke ve kurallar
- Tanımlı öğrenci geri bildirim mekanizmalarının tür, yöntemi ve etkinliğini gösteren kanıtlar

(Uzaktan/karma eğitim dahil)

- Öğrenci geri bildirimleri kapsamında gerçekleştirilen iyileştirmelere ilişkin uygulamalar
- Öğrencilerin karar alma mekanizmalarına katılımı örnekleri
- Öğrenci geri bildirim mekanizmasının izlenmesi ve iyileştirilmesine yönelik kanıtlar

A.4.3 Mezun İlişkileri Yönetimi

- Mezunların istihdam durumu, eğitime devam, gelir düzeyi gibi bilgileri nasıl topluyor ve değerlendiriyorsunuz? Açıklayınız.

Program eğitim amaçlarının ölçülmesi amacıyla Mezun Öğrenci Eğitim Amaçları Değerlendirme Anketi kullanılmaktadır. Anketler mezunlara linkler göndermek suretiyle Google Forms üzerinden yapılmaktadır. Ankette program eğitim amaçları ile ilgili çeşitli sorular bulunmakta olup verilen cevaplar oransal olarak (%) hesaplanmaktadır. Bu anket sonuçlarına 153 adet cevap gelmiş olup anket sonuçları Tablo A.4.3'te verilmiştir.

Tablo A4.3. Mezunlarımızın çalışma alanların göre dağılımı

Çalışma alanı	Dağılım (%) (Katılımcı sayısı: 35, son üç yıl)	Dağılım (%) (Katılımcı sayısı: 153, tüm yıllar)
Kamu Kurumu- Ofis	2.9	0.7
Kamu Kurumu - Saha/Şantiye	2.9	0.7
Üniversite	0.0	0.7
Özel Sektör - Ofis	5.7	3.9
Özel Sektör - Saha/Şantiye	40.0	37.9
Özel Sektör - Yapı Denetim	8.6	4.6
Kendi İşim (Meslek)	25.7	27.5
Kendi İşim (Meslek Dışı)	0.0	5.2
Çalışan (Meslek Dışı)	14.3	19.0
Lisansüstü Eğitim Gören		19.0

- Mezunlarımızla iletişim kurmak ve ilişkileri güçlendirmek adına uyguladığınız stratejiler nelerdir? Açıklayınız.

Mezunlarla iletişim kurmada anketler yardımıyla bilgi toplanmıştır ve mezun ağı oluşturulmuştur. Bu ağ, mezunlara özel etkinlikler, iletişim platformları ve diğer kaynaklar sağlayarak onları bir arada tutmayı amaçlamaktadır.

Mevcut Elektronik İmzalar

MEHMET FAİK SEVİMLİ (İnşaat Mühendisliği Bölüm Başkanlığı - Bölüm Başkanı) 07.03.2024 16:03

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Örnek Kanıtlar

- Mezun izleme sisteminin özellikleri
- Mezunların sahip olduğu yeterlilikler ve programın amaç ve hedeflerine ulaşılmasına ilişkin memnuniyet düzeyi
- Mezun izleme sistemi kapsamında programlarda gerçekleştirilen güncelleme çalışmaları

A.5 Uluslararasılaşma

A.5.1 Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi

- Bölümünüzde uluslararasılaşmaya yönelik faaliyetleriniz nelerdir? Açıklayınız.

Üniversitemiz bünyesinde bulunan Erasmus koordinatörlüğü tarafından Erasmus+ programı yürütülmektedir. Bölümümüzde Doç. Dr. Vahdettin DEMİR Erasmus koordinatörü olarak görev yapmaktadır. Öğrenci hareketliliğini teşvik edecek amacıyla üniversitemizde ERASMUS+ staj ve öğrenim hareketliliği programı yapılmaktadır. Şuana kadar 25 öğrenci bu programdan yararlanmıştı (Kanıt 1.5.1 Erasmus Listesi).

- Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimini ve organizasyonel yapısını izlemek ve iyileştirmek için hangi mekanizmalar ve süreçler kullanılmaktadır?

Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimini ve organizasyonel yapısını izlemek ve iyileştirmek için herhangi bir mekanizma ve süreç kullanılmamaktadır.

- Bölümünüzde öğrenim gören uluslararası öğrencilerin taleplerini karşılamaya yönelik kullandığımız/hayata geçirdiğiniz geri bildirim mekanizmanızı (memnuniyet anketi, şikâyet hattı vb) açıklayınız.

Bölümümüzde öğrenim gören uluslararası öğrencilerin taleplerini karşılamaya yönelik kullandığımız/hayata geçirdiğimiz geri bildirim mekanizmamız (memnuniyet anketi, şikâyet hattı vb) bulunmamaktadır. Fakat üniversitemize ait Mutlu Üniversite Portalı ulusal ve uluslararası tüm öğrencilerimizin taleplerini almaya ve bu talepleri gerçekleştirmeye çalışmaktadır <https://mutlu.karatay.edu.tr/>

Mevcut Elektronik İmzalar

MEHMET FAİK SEVİMLİ (İnşaat Mühendisliği Bölüm Başkanlığı - Bölüm Başkanı) 07.03.2024 16:03

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Örnek Kanıtlar

- Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı
- Yönetim ve organizasyonel yapıya ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları

A.5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları

- Bölümünüz, uluslararası çalışmalar kapsamında ayrılan kaynakları yönetmek amacıyla ne gibi süreçleri takip etmektedir? Bu belgeler arasında Erasmus gibi bütçelerin kullanım oranını gösteren belgeler, AB proje bütçelerinin yönetimine ilişkin dokümanlar veya ikili protokoller kapsamında kullanılan kaynakları gösteren belgeler bulunmakta mıdır?

Üniversitenin bölümlere vermiş olduğu kontenjanlar kapsamında Erasmus+ programına katılım sağlanmaktadır. İkili protokoller kapsamında kullanılan kaynakları gösteren belgeler bulunmamaktadır.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Örnek Kanıtlar

- Uluslararası çalışmalar için ayrılan kaynaklarının yönetimine ilişkin belgeler (Erasmus vb. bütçelerin kullanım oranı, AB proje bütçelerinin yönetimi ve ikili protokoller kapsamında gerçekleşen kaynakların yönetimine ilişkin belgeler gibi)
- Uluslararasılaşma kaynaklarının dağılımının izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar

A.5.3. Uluslararasılaşma Performansı

- Bölümünüz, uluslararasılaşma faaliyetlerini izlemek ve değerlendirmek için hangi göstergeleri kullanmaktadır? Bu göstergeler, bölümün uluslararasılaşma performansının objektif bir şekilde değerlendirilmesine nasıl katkı sağlamaktadır?

Mevcut Elektronik İmzalar

Bölümünüz, uluslararasılaşma faaliyetlerini izlemek ve değerlendirmek için herhangi bir

gösterge kullanmamaktadır.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Örnek Kanıtlar

- Uluslararasılaşma faaliyetleri
- Kurumun uluslararasılaşma performansını izlemek üzere kullandığı göstergeler
- Uluslararasılaşma hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını izlemek üzere oluşturulan mekanizmalar
- Uluslararasılaşma süreçlerine ilişkin yıllık öz değerlendirme raporları ve iyileştirme çalışmaları

B.EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1 Program tasarımı, değerlendirmesi ve güncellenmesi

B.1.1 Programların Tasarımı ve Onayı

- Bölümünüzde kullanılan program tasarımı ve onay süreçleri nelerdir? Bu süreçler, eğitim politikalarıyla nasıl uyumlu hale getirilmiştir? Açıklayınız.

Bölümümüzde kullanılan program tasarımı ve onay süreçleri, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi' ne (TYYÇ) dayanan yeterlilikler ile uyumlu olarak hazırlanmış ve Bölümümüz internet sayfasında ulaşılabilir durumdadır. Üniversitemizin vizyonu ve misyonu dikkate alınarak, program çıktıları ve eğitim-öğretim planları bu perspektifle düzenlenmiştir. Her bir programın çıktıları, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi (TYYÇ) ile uyumlu olacak şekilde titizlikle belirlenmiş ve ilgili denklıklar yapılmıştır. Ek olarak, ders kazanımları ile program çıktıları arasında uyum sağlanmış ve bunları ölçme değerlendirme sistemine entegre etmek için Bologna Süreci kapsamında belirli standartlar tanımlanmıştır.

- Program tasarımı ve onay süreçlerini yöneten kurumsal yapı nasıl oluşturulmuştur? Hangi komisyonlar ve süreç sorumluları bu süreçte yer almaktadır? Açıklayınız.

Program tasarımı ve onay süreçlerini yöneten kurumsal yapı, akademik birimimizin yönetim kurulu tarafından oluşturulmuştur. Bu süreçlerde, akademik kadro, idari personel ve dış paydaşlar yer almaktadır. Üniversitemizde program açma/kapama, tasarımı ve onaylanma süreci, müfredatların oluşturulması ve/veya güncellenmesi, eğitim ile ilgili yönetmelik, yönerge ile ilgili usul ve esasları hazırlama, akademik birimler tarafından hazırlanan (eğitim ile ilgili) yönetmelik, yönerge ile usul ve esasları kontrol etme

Mevcut Elektronik İmzalar

MEHMET FAİK SEYİMLİ (İnşaat Mühendisliği Bölüm Başkanlığı, Bölüm Başkanı) 07.03.2024 16:03

süreçlerini yürüten bir direktörlük bulunmaktadır. Eğitim-Öğretim Planlama Direktörlüğü 2547 sayılı YÖK Kanununun 44, 46 ve 58'inci maddeleri kapsamındaki çalışmalarını yürütmekte olup ilgili yönetmelik ve yönergeleri temel almaktadır.

- Program amaçları ve çıktıları, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi ile nasıl uyumlu hale getirilmiştir? Bu uyumu gösteren spesifik örnekler nelerdir? Açıklayınız.

Program amaçları ve çıktıları, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi ile uyumlu hale getirilmiştir. Bu uyumu sağlamak için, program tasarımında belirlenen hedefler ve öğrenme çıktıları, TYYÇ' nin belirlediği standartlara ve beklentilere uygun olarak oluşturulmuştur. Örneğin, öğrenme çıktıları ve ders içerikleri, TYYÇ' nin belirlediği genel yeterliliklerle uyumlu olarak tasarlanmıştır. Bu uyumu gösteren spesifik örnekler açıklama olarak Bölüm internet sitesinde yayınlanan Ders&Program Yeterlilik İlişkisi ve TYYÇ&Program Yeterlilikleri İlişkisi gösterilebilir.

- Uzaktan-karma program tasarımında, bölüm/alan bazlı uygulama çeşitliliği nasıl sağlanmaktadır? Farklı bölüm taleplerinin dikkate alındığına dair örnekler var mı? Açıklayınız.

Uzaktan-karma program tasarımında, bölüm/alan bazlı uygulama çeşitliliği sağlanmaktadır. Bu amaçla, farklı disiplinlerden gelen öğretim üyeleri ve dış paydaşlarla iş birliği yapılmaktadır. Örneğin, disiplinler arası çalışma grupları oluşturularak, farklı bölüm talepleri dikkate alınmaktadır. 23/08/2017 tarihli Yükseköğretim Yürütme Kurulu toplantısında incelenen ve uygun görülen KTO Karatay Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi internet tabanlı uzaktan eğitim yöntemiyle ön lisans, lisans programlarında örgün eğitime kayıtlı öğrencilerin ortak derslerini yürütürken aynı zamanda da kurs, seminer ve sertifika programlarını da iş birliği yaptığı kurum ve kuruluşlarla gerçekleştirmektedir. Her derslikte UZEM sisteminin kullanılabildiği, internet ve projeksiyon bağlantısı olan bilgisayarlar bulunmaktadır. Eğiticiler hazırladıkları dokümanları öğrenciler ile UZEM üzerinden paylaşabilmekte, yoklama ve anket gibi işlemleri online olarak gerçekleştirmektedir. Uzaktan Eğitim faaliyetlerinin etkin ve verimli bir şekilde yürütülmesinin sağlanması, Uzaktan Eğitim ile ilgili yayın, araştırma-geliştirme ve uygulama çalışmalarının yapılması, Kurum içi ve dışında Uzaktan Eğitim ile ilgili ihtiyaç duyulan yazılımları ve ders içeriklerini geliştirmek ve bu konularda danışmanlık yapılması gibi süreçlerin yönergelerle yürütülmektedir.

- Program tasarım süreçlerine hangi paydaşlar katılmaktadır? Bu paydaş katılımı, program tasarımında nasıl bir etki yaratmaktadır? Açıklayınız.

Program tasarım süreçlerine akademik kadro, idari personel, öğrenciler ve dış paydaşlar katılmaktadır. Bu paydaş katılımı, programın çeşitliliği ve kalitesini artırmakta ve süreçteki karar alımlarına farklı bakış açıları getirmektedir. Bölümün mevcut akreditasyon başvurusu kapsamında, program eğitim amaçları yeni belirlenmiş olmakla birlikte ihtiyaç halinde yeni hedefler belirlemek, belirlenen eğitim amaçlarını güncellemek için programın dış paydaşları ile bir araya gelerek görüş alışverişinde bulunacaktır. Toplantılarda gerek kamunun ve gerekse özel sektörün ihtiyaçları sorgulanacak ve verilen eğitimin teorik ve akademik ağırlığından ödün verilmeyen işverenlerin istediği değerlerlendirilecektir. Bu

Mevcut Elektronik İmzalar

MEHMET NURİ AKIN (Bölüm Başkanı) - Bölüm Başkanı - 07.08.2024 16:03

amaçla oluşturulan Bölüm Danışma Kurulu bölümümüz internet sayfasında ilan edilmiştir.

- Program tasarım ve onay süreçleri düzenli olarak izlenmekte midir? Bu süreçler üzerinde yapılan iyileştirmeleri gösteren kanıtlar nelerdir? Açıklayınız.

Program tasarım ve onay süreçleri düzenli olarak izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Bu süreçlerde yapılan iyileştirmeler, akademik birimimizin kalite güvence politikaları doğrultusunda belirlenmektedir. Bölümümüz eğitim faaliyetine başladığı günden bugüne sürekli gelişim göstermiştir. Bu gelişme doğrultusunda program eğitim amaçları ve ders müfredatları sürekli güncellenmektedir. Bölüm içinde yapılan değerlendirmeler Bölüm Kurulu tarafından Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi Dekanlığına sunulmakta ve Fakülte Kurulu tarafından kabul edilen karar Üniversite Senatosu onayından sonra kesinleşmektedir.

Kurulan ölçme ve değerlendirme sistemleri aracılığı ile somut verilere dayalı olarak belirlenen sorunları ve bu sorunları gidermek için sürekli iyileştirme süreci oluşturulmuştur. Bu sistemde, İnşaat Mühendisliği programının eğitim amaç ve stratejisi ile program kazanımları arasındaki ilişki sürekli kontrol edilerek programın başarısı ve eksik yönleri belirlenmekte ve alınacak gerekli önlemler tanımlanmaktadır. Sürekli iyileştirmenin ders içerikleri açısından uygulanmasının kontrol edilmesinde ve olumlu-olumsuz çıktılara göre gerekli önlemlerinde alınmasında, ders genel değerlendirme, öğretim elemanı değerlendirmesi ve dersin çıktılarının program yeterlilikleri ile anlamlı ilişkisinin değerlendirilmesi uygun kapsam ve içeriğe sahip Google Forms kullanılarak dijitalleştirilmiş anketlerle yapılmaktadır. Bu kapsamda sürekli iyileştirme sürecinin işletilmesinde önemli yere sahip olan Öğrenci Ders Değerlendirme Anketi, Mezun Öğrenci Eğitim Amaçları Değerlendirme Anketi, Mezuniyet Aşaması Program Çıktıları Değerlendirme Anket Formu, Yeni Öğrenci Anket Formu anketleri Google Forms üzerinden uygulanmıştır. Anket sonucunda bulunan sorulara verilen cevaplar (Evet, Hayır vb.) veya puan değerleri (1-5 Puan) kullanılarak yüzdesel olarak sonuçlar değerlendirilmek üzere Anket Değerlendirme Komisyonu ve sonrasında yapılarak alınan tavsiye iyileştirme kararları Bölüm Akademik Kurulu' na aktarılmaktadır.

- Yükseköğretimin ve teknolojinin dönüşen dünyasına uyum sağlamak için ders programlarınızı ne kadar sıklıkla güncelliyorsunuz? Açıklayınız.
- Programlarınız güncellenme süreci ve güncelleme kararları hangi kriterlere dayanıyor? Açıklayınız.
- Müfredat oluşturulması ve değişikliği süreçlerine paydaş katılımı sağlanıyor mu? Açıklayınız

Yükseköğretimin ve teknolojinin dönüşen dünyasına uyum sağlamak için ders programlarımızı düzenli olarak güncelliyoruz. Bu güncellemeler, endüstri trendleri, akademik araştırmalar ve öğrenci geri bildirimleri gibi çeşitli faktörlere dayanmaktadır. Sürekli gelişim süreci, gerekli organizasyon ve yöntemler geliştirilmiş olup. Komisyon ve kurul görüşleri doğrultusunda program eğitim amaçları ve ders müfredatı sürekli güncellenmektedir. Her akademik yarıyılın sonunda Bölüm Akademik Genel Kurulu toplanarak bir önceki dönemin genel bir değerlendirmesini ve programda yapılacak iyileştirme ve düzenlemeler hakkında görüşlerini bildirmektedir. Program Güncelleme ve

Mevcut Elektronik İmza

MEHMET FAİK SEVİMLİ (İnşaat Mühendisliği Bölüm Başkanlığı - Bölüm Başkanı) 07.03.2024 16:03

Geliştirme Komisyonu, Bölüm Akademik Genel Kurulu gibi farklı kurul ve komisyonlardan gelen teklif ve önerileri değerlendirmekte, ders müfredatında, program eğitim amaçları ve çıktılarının güncellenmesini sağlamaktadır. Program Güncelleme ve Geliştirme Komisyonu kararları Bölüm Kurulu tarafından Mühendislik Fakültesi Fakülte Kurulu'na sunulmakta ve nihai olarak Üniversite Senatosu onayından sonra kesinleşmektedir. Program eğitim amaçları yeni belirlenmiş olmakla birlikte ihtiyaç halinde yeni hedefler belirlemek, belirlenen eğitim amaçlarını güncellemek için programın dış paydaşları ile bir araya gelerek görüş alışverişinde bulunulur. Toplantılarda gerek kamunun ve gerekse özel sektörün ihtiyaçları sorgulanır ve verilen eğitimin teorik ve akademik ağırlığından ödün verilmeden işverenlerin istekleri değerlendirilecektir.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Örnek Kanıtlar

- Program tasarımı ve onayı için kullanılan tanımlı süreçler (Eğitim politikasıyla uyumu, el kitabı, kılavuz, usul ve esas vb.)
- Program tasarımı ve onayı süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapısı (Komisyonlar, süreç sorumluları, süreç akışı vb.)
- Program amaç ve çıktılarının TYYÇ ile uyumunu gösteren kanıtlar
- Uzaktan-karma program tasarımında bölüm/alan bazlı uygulama çeşitliliğine ilişkin kanıtlar (bölümlerin farklı uzaktan eğitim taleplerinin dikkate alındığına ilişkin kanıtlar vb.)
- Program tasarım süreçlerine paydaş katılımını gösteren kanıtlar
- Programların tasarım ve onay sürecinin izlendiği ve iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar

B.1.2 Programın Ders Dağılım Dengesi

- Programınızın ders dağılım dengesi belirleme ilke ve yöntemleri nelerdir? Açıklayınız.

Programımızın ders dağılım dengesi belirleme ilke ve yöntemleri, öğrenci ihtiyaçları, programın hedefleri ve öğrenme çıktıları dikkate alınarak belirlenmektedir. Derslerin içeriği, ağırlığı ve sıralaması, programın amacına ve bütünlüğüne uygun şekilde titizlikle değerlendirilmektedir.

- İlan edilmiş ders bilgi paketlerinde ders dağılım dengesi nasıl gözetilmektedir? Bu konuda hangi önlemler alınmaktadır? Açıklayınız.

İlan edilmiş ders bilgi paketlerinde ders dağılım dengesi, derslerin içeriği, kredisi ve Mevzuat gibi faktörler göz önünde bulundurularak sağlanmaktadır. Bu konuda öğretim

MEHMET FAİK SEVİMLİ (İnşaat Mühendisliği Bölüm Başkanlığı - Bölüm Başkanı) 07.03.2024 16:03

elemanları ve akademik yöneticiler tarafından önlemler alınmakta ve gerekli denetimler gerçekleştirilmektedir.

- Programın ders dağılımı ile ilgili kararlar hangi organlar tarafından alınmaktadır? Eğitim komisyonu kararları, senato kararları gibi belgelerle bu süreçler açıklanabilir mi?

Programın ders dağılımı ile ilgili kararlar genellikle akademik birimimizin eğitim komisyonu tarafından alınmaktadır. Eğitim komisyonu kararları, öğretim elemanlarının görüşleri, öğrenci talepleri ve programın ihtiyaçları doğrultusunda oluşturulmaktadır. Bu süreçler genellikle senato kararları veya ilgili belgelerle resmileştirilmektedir.

- Programın ders dağılım dengesi düzenli olarak izlenmekte midir? İyileştirme adımları nelerdir ve bu konuda hangi kanıtlar mevcuttur? Açıklayınız.

Programın ders dağılım dengesi düzenli olarak izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Bu süreçte, öğrenci başarıları, derslerin kalitesi, öğretim elemanlarının performansı ve iş dünyasıyla ilişkiler gibi faktörler göz önünde bulundurulmaktadır. İyileştirme adımları, bu izleme süreci sonucunda belirlenmekte ve programın gereksinimlerine uygun olarak uygulanmaktadır. Bu konuda, öğrenci ve öğretim elemanı geri bildirimleri, mezunların başarıları ve iş dünyasıyla yapılan işbirlikleri gibi kanıtlar göz önünde bulundurulmaktadır.

- Öğrenci, öğretim elemanları ve iş dünyası gibi paydaşlardan gelen geri bildirimleri nasıl değerlendiriyorsunuz? Açıklayınız.

Öğrenci, öğretim elemanları ve iş dünyası gibi paydaşlardan gelen geri bildirimler, düzenli olarak değerlendirilmekte ve programın iyileştirilmesi için kullanılmaktadır. Öğrenci memnuniyet anketleri, mezun takip çalışmaları, iş dünyasıyla yapılan görüşmeler ve öğretim elemanlarının geri bildirimleri gibi yöntemlerle bu geri bildirimler toplanmakta ve değerlendirilmektedir. Bu süreçte elde edilen veriler, programın güncellenmesi ve geliştirilmesi için önemli bir kaynak oluşturmaktadır.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Örnek Kanıtlar

- Ders dağılımına ilişkin ilke ve yöntemler ile buna ilişkin kanıtlar

Mevcut Kanıtlar: Elektronik ders dağılımı paketlerinde ders dağılım dengesinin gözetildiğine ilişkin kanıtlar

- Eğitim komisyonu kararı, senato kararları vb.

MEHMET FAİK SEVİMLİ (İnşaat Mühendisliği Bölümü Başkanlığı - Bölüm Başkanı) 07.03.2024 16:03

- Ders dağılım dengesinin izlenmesine ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar

B.1.3 Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu

- Program çıktıları ile ders kazanımları nasıl ilişkilendirilmektedir? Bu süreç nasıl yürütülmektedir? Açıklayınız.

Program çıktıları ile ders kazanımları, programın amaçları ve öğrenme hedefleri doğrultusunda titizlikle ilişkilendirilmektedir. Bu süreç, programın tasarımı ve güncellenmesi aşamalarında gerçekleştirilmekte olup, programın akademik kadrosu tarafından yürütülmektedir. Program çıktıları, öğrencilerin edinmesi beklenen bilgi, beceri ve yetkinliklerin belirlenmesine dayanırken, ders kazanımları bu çıktıların gerçekleştirilmesini sağlayacak şekilde tasarlanır.

- Öğrencilerin program dışından aldığı dersler (örgün veya uzaktan) program çıktılarıyla nasıl uyumlu hale getirilmektedir? Açıklayınız.

Öğrencilerin program dışından aldığı dersler, program çıktılarıyla uyumlu hale getirilirken, derslerin içeriği ve kazanımları dikkate alınmaktadır. Bu uyum sağlanırken, derslerin öğrencilerin program çıktılarını karşılamasını ve programın bütünlüğünü korumasını sağlayacak şekilde önlemler alınır. Uygunluk değerlendirmesi genellikle akademik danışmanlar ve program yöneticileri tarafından gerçekleştirilir.

- Ders kazanımlarının program çıktıları ile uyumu düzenli olarak izlenmekte midir? Bu uyumu sağlamak adına alınan iyileştirme adımları nelerdir? Açıklayınız.

Ders kazanımlarının program çıktıları ile uyumu düzenli olarak izlenir ve değerlendirilir. Bu izleme süreci, öğrenci başarıları, mezunların performansı, mezuniyet sonrası geri bildirimler ve endüstri ihtiyaçları gibi faktörler göz önünde bulundurularak yürütülür. Uyumun sağlanması adına alınan iyileştirme adımları, programın güncellenmesi ve ders içeriğinin revize edilmesi gibi önlemleri içerebilir. Bu süreçte elde edilen veriler, programın kalitesini artırmak ve öğrencilerin başarısını desteklemek amacıyla kullanılır.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmakta ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Örnek Kanıtlar

- Program çıktıları ve ders kazanımlarının ilişkilendirilmesi
- Program dışından alınan derslerin (örgün veya uzaktan) program çıktılarıyla uyumunu gösteren kanıtlar

Mevcut Elektronik İmzalar

- Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumunun izlenmesine ve iyileştirilmesine ilişkin MEHMET FAİK SEVİMLİ (İnşaat Mühendisliği Bölüm Başkanlığı - Bölüm Başkanı) 07.03.2024 16:03 kanıtları

B.1.4 Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı

- Uzaktan ve karma eğitim programları dahil olmak üzere, ders tasarımlarında kullanılan AKTS Ders Bilgi Paketleri nasıl oluşturulmaktadır? Bu paketlerde öğrenci iş yüküne dayalı kredilerin nasıl tanımlandığını gösteren örnekler var mı? Açıklayınız.

AKTS Ders Bilgi Paketleri, uzaktan ve karma eğitim programları da dahil olmak üzere, ders tasarımlarında kullanılırken programın amaçları ve öğrenme çıktıları dikkate alınarak oluşturulmaktadır. Bu paketlerde, öğrenci iş yüküne dayalı krediler, derslerin zorluk seviyesi, süresi ve öngörülen çalışma yüküne göre tanımlanmaktadır. Örnek olarak, bir dersin kredisinin belirlenmesi için, haftalık ders saati, ödevlerin ve proje çalışmalarının tahmini süresi, sınavların zorluk derecesi gibi faktörler göz önünde bulundurulur.

- İş yükü temelli kredilerin transferi ve tanınması konusunda bölümünüzün tanımlı süreçleri nelerdir? Bu süreçleri belirten belgelere örnek verebilir misiniz? Açıklayınız.

İş yükü temelli kredilerin transferi ve tanınması için bölümümüzde belirlenmiş süreçler bulunmaktadır. Bu süreçler genellikle akademik danışmanlar ve program koordinatörleri tarafından yürütülmektedir. Örneğin, öğrencinin diğer üniversitelerden aldığı derslerin iş yükü ve içeriği, belirli kriterlere göre değerlendirilerek tanınması sağlanır. Bu süreçlerin detayları, bölümün ilgili yönetmeliklerinde belirtilmiştir.

- Programlarda öğrenci iş yükünün belirlenmesinde öğrenci katılımı nasıl sağlanmaktadır? Bu süreci gösteren belgeler ve mekanizmalar nelerdir? Açıklayınız.

Programlarda öğrenci iş yükünün belirlenmesinde öğrenci katılımı, genellikle öğrenci temsilcileri aracılığıyla sağlanır. Öğrenci temsilcileri, derslerin zorluk derecesi, ödevlerin yoğunluğu ve sınavların adaleti gibi konularda öğrenci görüşlerini toplar ve ilgili kurullara iletilmesini sağlarlar. Bu süreci gösteren belgeler genellikle öğrenci temsilcilerinin raporları ve toplantı tutanaklarıdır.

- İş yükü temelli kredilerin geribildirimler doğrultusunda nasıl güncellenmektedir? Açıklayınız.

İş yükü temelli krediler, öğrenci ve öğretim elemanlarından gelen geri bildirimler doğrultusunda düzenli olarak güncellenmektedir. Bu güncellemeler genellikle program koordinatörleri ve akademik birim yöneticileri tarafından yürütülür. Örneğin, ders içeriğindeki değişiklikler, öğrenci performansı ve mezunların geri bildirimleri doğrultusunda yapılır. Bu sürecin sonuçları, derslerin kalitesini artırmak ve öğrencilerin öğrenme deneyimini iyileştirmek amacıyla kullanılır.

Mevcut Elektronik İmzalar

MEHMET FAİK SEVİMLİ (İnşaat Mühendisliği Bölüm Başkanlığı - Bölüm Başkanı) 07.03.2024 16:03

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Örnek Kanıtlar

- AKTS ders bilgi paketleri* (Uzaktan ve karma eğitim programları dahil)
- Öğrenci iş yükü kredisinin mesleki uygulamalar, değişim programları, staj ve projeler için tanımlandığını gösteren kanıtlar*
- İş yükü temelli kredilerin transferi ve tanınmasına ilişkin tanımlı süreçleri içeren belgeler
- Programlarda öğrenci İş yükünün belirlenmesinde öğrenci katılımının sağlandığına ilişkin belgeler ve mekanizmalar
- Diploma Eki
- İş yükü temelli kredilerin geribildirimler doğrultusunda güncellendiğine ilişkin kanıtlar

B.1.5 Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

- Programlarınızın izlenmesi ve güncellenmesine ilişkin periyotlar nedir? Yıllık ve program süresinin sonunda uygulanan ilke, kural, gösterge ve planları açıklayınız.

Programlarımızın izlenmesi ve güncellenmesine ilişkin periyotlar, yıllık ve program süresi sonunda düzenli olarak gerçekleştirilmektedir. Yıllık izleme ve değerlendirme süreci, programın öğretim planlarının etkinliği, program çıktılarına ulaşma durumu ve öğrenci başarıları gibi faktörlerin değerlendirilmesini içerir. Program süresi sonunda ise, programın misyon, vizyon ve hedeflerine uygunluğu, endüstri ihtiyaçları ve teknolojik gelişmeler göz önünde bulundurularak genel bir değerlendirme yapılır.

- Kurumun misyon, vizyon ve hedefleri doğrultusunda programlarını güncellemek üzere nasıl bir mekanizma kurulmuştur? Bu mekanizmanın örneklerini açıklayınız.

Kurumun misyon, vizyon ve hedeflerine uygun program güncelleme mekanizması, akademik birimlerde oluşturulan eğitim komisyonları ve program değerlendirme grupları tarafından yürütülmektedir. Bu mekanizma, düzenli olarak gerçekleştirilen değerlendirme toplantıları, endüstri işbirlikleri, mezun takibi çalışmaları ve öğrenci geri bildirimleri gibi yöntemlerle etkin bir şekilde çalışır. Örnek olarak, bir programın güncellenmesi, sektördeki değişen ihtiyaçlar ve teknolojik gelişmeler doğrultusunda yapılan analizler sonucunda gerçekleştirilebilir.

- Program çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığını izlemek için kullanılan sistemleri Mevcut Elektronik İmzalar açıklayınız.

MEHMET FAİK SEVİMLİ (İnşaat Mühendisliği Bölüm Başkanlığı - Bölüm Başkanı) 07.03.2024 16:03

Program çıktıklarına ulaşıp ulaşılmadığını izlemek için kullanılan sistemler, genellikle öğrenci ve mezun takibi çalışmaları, mezuniyet sonrası anketler, endüstri geri bildirimleri ve akademik performans izleme sistemleridir. Bu sistemler, programın amaçlarına ulaşma konusunda sağlıklı bir geribildirim sağlar ve programın iyileştirilmesi için önemli veriler sunar.

- Programlarınızın yıllık ve program süresi temelli izlemelerinden hareketle yapılan iyileştirmeler ve değişiklikler nelerdir? Açıklayınız.

Programlarımızın yıllık ve program süresi temelli izlemelerinden hareketle yapılan iyileştirmeler ve değişiklikler, genellikle eğitim komisyonları ve program değerlendirme grupları tarafından belirlenir. Bu iyileştirmeler, öğrenci başarıları verileri, mezun takibi sonuçları, endüstri geri bildirimleri ve akademik trendler doğrultusunda yapılan analizler sonucunda belirlenir. Örneğin, bir programın ders içeriklerinin güncellenmesi veya yeni bir ders eklenmesi, bu sürecin bir sonucu olabilir.

- Yapılan iyileştirmeler ve değişiklikler konusunda nasıl bir paydaş bilgilendirme uygulamanız bulunmaktadır? Açıklayınız.

Yapılan iyileştirmeler ve değişiklikler konusunda paydaş bilgilendirme uygulamamız, genellikle program değerlendirme raporları, akademik birim web siteleri ve duyuru mekanizmaları aracılığıyla gerçekleştirilir. Bu bilgilendirme süreci, öğrenciler, öğretim elemanları, endüstri temsilcileri ve diğer ilgili paydaşların geri bildirimlerine açık bir iletişim kanalı sağlar.

- Programlarınızın amaçlarına ulaşma konusunda aldığınız geri bildirimleri açıklayınız.

Programlarımızın amaçlarına ulaşma konusunda aldığımız geri bildirimler, genellikle mezun takibi çalışmaları, öğrenci memnuniyet anketleri, iş dünyası işbirlikleri ve akademik değerlendirme raporları gibi kaynaklardan elde edilir. Bu geri bildirimler, programın etkinliğini değerlendirmek ve gerekli iyileştirmeleri belirlemek için kullanılır. Örneğin, mezunların iş bulma oranları, mezuniyet sonrası kazançları ve işveren memnuniyeti gibi veriler, programın başarısını ölçmek için kullanılabilir.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Örnek Kanıtlar

- Programların izlenmesi ve güncellenmesine ilişkin periyot (yılık ve program süresinin sonunda) ilke, kural, gösterge, plan ve uygulamalar
- Kurumun misyon, vizyon ve hedefleri doğrultusunda programlarını güncellemek üzere kurduğu

MEHMET FAİK SEVİMLİ (İnşaat Mühendisliği Bölüm Başkanlığı - Bölüm Başkanı) 07.03.2024 16:03

mekanizma örnekleri

- *Programların yıllık öz değerlendirme raporları (Program çıktıları açısından değerlendirme)*
- *Program çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığını izleyen sistemler (Bilgi Yönetim Sistemi)*
- *Programların yıllık ve program süresi temelli izlemelerden hareketle yapılan iyileştirmeler*
- *Yapılan iyileştirmeler ve değişiklikler konusunda paydaşların bilgilendirildiği uygulamalar*
- *Programın amaçlarına ulaşp ulaşmadığına ilişkin geri bildirimler*

B.1.6 Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi

- Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanmayı ve iş akış şemalarınızı açıklayınız.

Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma, genellikle birim bazında belirlenir ve akademik birimlerde oluşturulan eğitim komisyonları ve öğretim görevlileri tarafından yönetilir. Bu yapılanmada, eğitim komisyonları programların akademik içeriğini belirler ve öğretim görevlileri ise derslerin günlük yönetiminden sorumludur. İş akış şemaları, eğitim ve öğretim süreçlerinin aşamalarını ve sorumlulukları belirlemekte ve bu süreçlerin etkin bir şekilde yürütülmesini sağlamaktadır.

- Eğitim ve öğretim ile ölçme ve değerlendirme süreçlerinin yönetimine dair belirlenmiş ilke, kurallar ve takvimler nelerdir? Açıklayınız.

Eğitim ve öğretim ile ölçme ve değerlendirme süreçlerinin yönetimine ilişkin belirlenmiş ilke, kurallar ve takvimler genellikle akademik birimlerin yönetmeliklerinde ve üniversite politika belgelerinde belirtilir. Bu belgelerde, ders planlama ve uygulama süreçleri, sınavlar ve ölçme-değerlendirme yöntemleri, notlama sistemi ve öğrenci başarısının değerlendirilmesi gibi konulara yönelik detaylı yönergeler bulunur. Ayrıca, ders programları ve sınav takvimi gibi takvimler de belirlenir ve ilan edilir.

- Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtlarınız nelerdir? Bu süreçler nasıl yönlendirilmekte ve geliştirilmektedir? Açıklayınız.

Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi ve iyileştirilmesi için izleme ve iyileştirme kanıtları genellikle öğrenci başarıları verileri, öğretim elemanı geri bildirimleri, mezun takibi sonuçları ve endüstri geri bildirimleri gibi kaynaklardan elde edilir. Bu kanıtlar, eğitim ve öğretim süreçlerinin etkinliğini değerlendirmek ve geliştirmek için kullanılır. Örneğin, öğrenci başarı verileri ders içeriğinin revize edilmesi veya öğretim yöntemlerinin iyileştirilmesi için bir rehber olarak kullanılabilir. İzleme ve iyileştirme süreçleri genellikle eğitim komisyonları ve akademik birim yöneticileri tarafından yönlendirilir ve düzenli olarak gözden geçirilir. Bu süreçlerin sonuçları, eğitim ve öğretim süreçlerinin etkinliğini artırmak için alınacak adımları belirlemek için kullanılır.

Mevcut Elektronik İmzalar

MEHMET FAİK SEVİMLİ (İnşaat Mühendisliği Bölüm Başkanlığı - Bölüm Başkanı) 07.03.2024 16:03

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmamaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Örnek Kanıtlar

- Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma ve iş akış şemaları
- Eğitim ve öğretim ile ölçme ve değerlendirme süreçlerinin yönetimine ilişkin ilke, kurallar ve takvim
- Bilgi Yönetim Sistemi
- Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları

B.2 Programların Yürütülmesi

B.2.1 Öğretim Yöntem ve Teknikleri

- Programların Yürütülmesini (Öğrenci Merkezli Öğrenme Öğretme ve Değerlendirme) açıklayınız.

Programların yürütülmesi, öğrenci merkezli öğrenme-öğretme ve değerlendirme prensiplerine dayalı olarak gerçekleştirilir. Bu yaklaşım, öğrencilerin aktif katılımını teşvik etmek, öğrenme sürecini desteklemek ve bireysel öğrenme gereksinimlerine uygun bir ortam sağlamak üzerine odaklanır.

- Öğrenci merkezli öğrenme ve öğretme stratejileriniz nelerdir? Açıklayınız.

Öğrenci merkezli öğrenme ve öğretme stratejilerimiz arasında probleme dayalı öğrenme, proje tabanlı öğrenme, grup çalışmaları, tartışma ve sunumlar gibi etkileşimli yöntemler bulunmaktadır. Bu stratejiler, öğrencilerin aktif olarak katılımını sağlar ve öğrenme deneyimlerini zenginleştirir.

- Değerlendirme sürecinizde hangi yöntemleri kullanıyorsunuz? Açıklayınız.

Değerlendirme sürecimizde çeşitli yöntemler kullanılmaktadır. Bunlar arasında yazılı sınavlar, proje teslimleri, ödevler, sunumlar, portfolyo değerlendirmeleri, grup çalışmaları ve öz değerlendirme gibi yöntemler yer almaktadır. Değerlendirme sürecinde kullanılan yöntemler, öğrencilerin farklı becerilerini ve bilgi düzeylerini değerlendirmeyi amaçlar.

- Uzaktan eğitime özgü olarak geliştirilen öğretim materyalleri ve öğretim yöntemleri konusunda belirlenmiş ilkeler ve mekanizmalar nelerdir? Açıklayınız.

Uzaktan eğitime özgü olarak geliştirilen öğretim materyalleri ve yöntemleri, öğrencilerin erişimini kolaylaştırmak, etkileşimli öğrenme deneyimleri sağlamak ve öğrenciye özgü öğrenme gereksinimlerini karşılamak için tasarlanmıştır. Bu materyaller genellikle

çevrimiçi platformlar aracılığıyla sunulur ve interaktif içerikler, video dersler, çevrimiçi tartışma forumları ve sanal laboratuvarlar gibi öğrenme araçlarını içerebilir.

- Tanımlı süreçler ve uygulamalar çerçevesinde, öğrencilerle etkileşimi artırmak adına kullanılan aktif ve etkileşimli öğretim yöntemleri nelerdir? Açıklayınız.

Tanımlı süreçler ve uygulamalar çerçevesinde, öğrencilerle etkileşimi artırmak için kullanılan aktif ve etkileşimli öğretim yöntemleri, genellikle ders içeriğine uygun olarak belirlenir ve öğretim planlaması sürecinde dikkate alınır. Bu yöntemler arasında tartışma grupları, problem çözme etkinlikleri, vaka çalışmaları ve saha çalışmaları gibi etkileşimli öğrenme etkinlikleri bulunmaktadır.

- Eğitimcilerin eğitimi program içeriğinde, öğrenci merkezli öğrenme-öğretme yaklaşımına yönelik uygulamalar nasıl şekillendirilmektedir? Açıklayınız.

Eğitimcilerin eğitimi program içeriğinde, öğrenci merkezli öğrenme-öğretme yaklaşımına yönelik uygulamalar, genellikle pedagojik eğitimler ve öğretim materyali geliştirme atölyeleri aracılığıyla şekillendirilir. Bu programlar, eğitimcilerin öğrenme teorileri, öğretim stratejileri ve değerlendirme yöntemleri konusunda güncel bilgilere sahip olmalarını ve öğrenci merkezli öğrenme-öğretme yaklaşımını etkin bir şekilde uygulamalarını sağlar.

- Uzaktan eğitime özgü olarak geliştirilen öğretim materyalleri ve öğretim yöntemleri konusunda belirlenmiş ilkeler ve mekanizmalar nelerdir?

Uzaktan eğitime özgü olarak geliştirilen öğretim materyalleri ve yöntemleri konusunda belirlenmiş ilkeler ve mekanizmalar, öğrenme materyallerinin erişilebilirliğini ve kullanılabilirliğini artırmak, etkileşimli öğrenme deneyimleri sağlamak ve öğrencilerin öğrenme hedeflerine ulaşmasını desteklemek üzerine odaklanır. Bu ilkeler arasında erişilebilirlik standartlarının karşılanması, çoklu temsil yöntemlerinin kullanımı, etkileşimli içeriklerin entegrasyonu ve öğrenci desteği mekanizmalarının sağlanması yer alır.

- Öğrencilerden gelen geri bildirimleri nasıl alıyorsunuz? Süreci nasıl işletiyorsunuz? (Geri bildirimlerin kayıtları, geri dönütlerin takibi ve iyileştirme çalışmaları vb.). Geri bildirim mekanizması varsa hangi konularla (dersleri işleniş biçimi, AKTS hesabı, dilek şikâyet vb.) ilgili geri bildirim sağlıyorsunuz? Açıklayınız.

Öğrencilerden gelen geri bildirimler, çeşitli kanallar aracılığıyla alınır ve değerlendirilir. Bu kanallar arasında öğrenci memnuniyet anketleri, ders sonu anketleri, öğrenci temsilcileri aracılığıyla geri bildirim toplama, açık geri bildirim formları ve bireysel görüşme imkanları bulunmaktadır. Geri bildirimler, derslerin ve programların sürekli olarak değerlendirilmesi ve iyileştirilmesi için önemli bir kaynaktır.

- Bu geri bildirimleri değerlendirme ve iyileştirme süreciniz nasıl işliyor?

Mevcut Akademi Kurumları

MEHMET FAİK SEVİMLİ (İnşaat Mühendisliği Bölüm Başkanlığı - Bölüm Başkanı) 07.03.2024 16:03

Gelen geri bildirimler kaydedilir, analiz edilir ve ilgili paydaşlarla paylaşılır. Geri bildirimlerin takibi düzenli olarak yapılır ve olumlu geri bildirimlerin ödüllendirilmesi ve olumsuz geri bildirimlere yönelik düzeltici eylem planlarının geliştirilmesi sağlanır. Bu süreç, öğrenci memnuniyetinin artırılması ve öğretim kalitesinin iyileştirilmesi için önemlidir.

- Erasmus programlarından faydalanan öğrencileriniz var mı? Öğrencilerinizi uluslararası programlara katılmaya teşvik eden mekanizmaları varsa açıklayınız.

Erasmus programlarından faydalanan öğrencilerimiz bulunmaktadır. Öğrencilerimizi uluslararası programlara katılmaya teşvik etmek için çeşitli mekanizmalar kullanılmaktadır. Bu mekanizmalar arasında Erasmus bilgilendirme ve rehberlik oturumları, uluslararası öğrenci değişim fuarları, ve bölümler arası işbirliği programları yer almaktadır.

- Karar alma süreçlerinize öğrencilerinizi dahil ediyor musunuz? Açıklayınız.

Karar alma süreçlerimize öğrencilerimizi dahil etmek önemli bir prensiptir. Öğrenci temsilcileri aracılığıyla öğrencilerin görüşleri ve önerileri toplanır ve karar alma süreçlerinde dikkate alınır. Ayrıca, çeşitli komiteler ve toplantılar aracılığıyla öğrenci katılımı teşvik edilir.

- Öğrencilerin karar alma süreçlerine katılımında hangi konularda görüşlerini alıyorsunuz? Açıklayınız.

Öğrencilerin karar alma süreçlerine katılımında, derslerin işleniş biçimi, ders programı oluşturma süreci, öğrenci destek hizmetleri ve öğrenme kaynaklarının kullanımı gibi konularda görüşleri alınır. Öğrencilerin geri bildirimleri, ders programlarının ve öğrenci hizmetlerinin iyileştirilmesinde değerli bir kaynak olarak kullanılır.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Örnek Kanıtlar

- Ders bilgi paketlerinde öğrenci merkezli öğretim yöntemlerinin varlığı
- Uzaktan eğitime özgü öğretim materyali geliştirme ve öğretim yöntemlerine ilişkin ilkeler, mekanizmalar
- Aktif ve etkileşimli öğretim yöntemlerine ilişkin tanımlı süreçler ve uygulamalar
- Eğiticilerin eğitimi program içeriğinde öğrenci merkezli öğrenme-öğretme yaklaşımına ilişkin uygulamalar

Mevcut B22 Ölçümü ve Değerlendirme

MEHMET FAHRETTİN ÖZDEMİR (inşaat mühendisi) Bölüm Başkanı – Bölüm Başkanı, 07.03.2024 16:03

Örneğin, örgün, uzaktan ve karma derslerde kullanılan sınav örnekleri ve diğer ölçme araçları hakkında uygulama örnekleri mevcut mudur? Açıklayınız.

Programlarımızda kullanılan ölçme ve değerlendirme yöntemleri çeşitlilik göstermektedir. Özellikle örgün, uzaktan ve karma derslerde farklı ölçme araçları ve yöntemleri kullanılmaktadır. Örneğin, yazılı sınavlar, proje ödevleri, grup çalışmaları, sunumlar, ödevler, portfolyo değerlendirmesi gibi çeşitli ölçme araçları ve yöntemleri uygulanmaktadır.

- Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının ders kazanımları ve program yeterlilikleriyle nasıl ilişkilendirildiğini gösteren ders bilgi paketi örnekleri mevcut mudur? Açıklayınız.

Ölçme ve değerlendirme uygulamaları, ders kazanımları ve program yeterlilikleriyle yakından ilişkilendirilmektedir. Ders bilgi paketlerinde, her dersin kazanımlarıyla ilişkili ölçme ve değerlendirme yöntemleri açıkça belirtilmektedir. Bu sayede, öğrencilerin program hedeflerine ulaşmaları ve gereken yeterlilikleri kazanmaları sağlanmaktadır.

- Programlarınızda yer alan özel ölçme türleri, özellikle dezavantajlı gruplara yönelik olarak nasıl tasarlanmaktadır? Bu mekanizmaların örnekleri nelerdir? Açıklayınız.

Programlarımızda yer alan ölçme türleri, özellikle dezavantajlı gruplara yönelik olarak dengeli ve adil bir şekilde tasarlanmaktadır. Örneğin, farklı öğrenme stillerini ve ihtiyaçlarını dikkate alan çeşitli değerlendirme araçları kullanılmakta ve gerektiğinde ek destek ve rehberlik hizmetleri sunulmaktadır.

- Kullandığınız ölçme araçları, özellikle çevrimiçi sınavlarda, sınav güvenliği mekanizmalarını içermekte midir? Açıklayınız.

Kullandığımız ölçme araçları, özellikle çevrimiçi sınavlarda, sınav güvenliği mekanizmalarını içermektedir. Bu mekanizmalar arasında öğrenci kimlik doğrulama yöntemleri, sınav süresince gözetim ve denetim sağlayan yazılım ve araçlar, ve algoritmik olarak oluşturulan soru havuzları yer almaktadır.

- Ölçme ve değerlendirme süreçlerinizi izlemek ve iyileştirmek adına hangi mekanizmaları kullanıyorsunuz? İzleme ve paydaş katılımına dayalı iyileştirme süreçlerine dair örnekler mevcut mudur? Açıklayınız.

Ölçme ve değerlendirme süreçlerimizi izlemek ve iyileştirmek adına çeşitli mekanizmalar kullanılmaktadır. Bu mekanizmalar arasında öğretim elemanları ve öğrencilerden gelen geri bildirimlerin değerlendirilmesi, ölçme araçlarının ve yöntemlerinin sürekli olarak gözden geçirilmesi ve güncellenmesi, ve paydaş katılımına dayalı değerlendirme toplantıları ve çalıştaylar yer almaktadır. Bu süreçler, öğrenci başarısını ve öğrenme süreçlerini iyileştirmek amacıyla sürekli olarak yeniden değerlendirilmektedir.

Mevcut Elektronik İmzalar

MEHMET FAİK SEVİMLİ (İnşaat Mühendisliği Bölüm Başkanlığı - Bölüm Başkanı) 07.03.2024 16:03

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmamaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Örnek Kanıtlar

- Programlardaki ölçme ve değerlendirme çeşitliliğine ilişkin uygulama örnekleri
- Örgün/uzaktan/karma derslerde kullanılan sınav örnekleri (programda yer verilen farklı ölçme araçlarına ilişkin)
- Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının ders kazanımları ve program yeterlilikleriyle ilişkilendirildiğini, öğrenci iş yükünü temel aldığı* gösteren ders bilgi paketi örnekleri
- Dezavantajlı gruplar ve çevrimiçi sınavlar gibi özel ölçme türlerine ilişkin mekanizmalar
- Sınav güvenliği mekanizmaları
- İzleme ve paydaş katılımına dayalı iyileştirme kanıtları

B.2.3 Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi

- Öğrenci kabulüne ilişkin belirlediğiniz ilke ve kurallar nelerdir? Açıklayınız.
Öğrenci kabulüne ilişkin belirlediğimiz ilke ve kurallar, adayların akademik başarıları, yetenekleri ve uygunluklarına dayanmaktadır. Başvuru süreci, üniversitemizin belirlediği standartlara ve eğitim politikalarına uygun olarak yürütülmektedir. Adayların başvuruları değerlendirilirken, akademik başarıları, standart sınavlar ve mülakatlar gibi çeşitli değerlendirme yöntemleri kullanılmaktadır.

- Öğrencilerin önceki öğrenmelerinin tanınması için kullandığınız süreçler nelerdir? Öğrenci iş yükü temelli kredilerin tanınmasında nasıl bir yöntem izlenmektedir? Açıklayınız.

Öğrencilerin önceki öğrenmelerinin tanınması için çeşitli süreçler bulunmaktadır. Öğrencilerin daha önce aldıkları derslerin ve kazandıkları yetkinliklerin değerlendirilmesi sonucunda, uygun olan derslerin ve kredilerin tanınması sağlanmaktadır. Bu süreç, öğrencilerin daha önce edindikleri bilgi ve becerilerin, program gereksinimleriyle uyumlu hale getirilmesini sağlamaktadır. Öğrencilerin önceki öğrenmelerinin tanınması ve kredilendirilmesi için izlenen yöntemler, öğrenci iş yükü temelli kredilerin tanınması, denklik işlemleri ve transfer kredileri gibi mekanizmaları içermektedir.

- Önceki öğrenmelerin tanınması sürecinin uyumlu ve sürekli bir şekilde işlediğini nasıl sağlıyorsunuz? Bu sürecin iyileştirilmesi adına kullanılan mekanizmalar nelerdir? Açıklayınız.

Önceki öğrenmelerin tanınması sürecinin uyumlu ve sürekli bir şekilde işlenmesini sağlamak için düzenli olarak gözden geçirme ve değerlendirme yapılmaktadır. Bu süreçte, öğrencilerin memnuniyetini ve uyumunu artırmak için geri bildirimler değerlendirilmekte

Mevcut Elektronik İmzalar

MEHMET FİĞİNİ ARTIĞI, İYİLEŞTİRME İÇİN SÜREKLİ OLARAK YENİ İLKELER VE GELİŞTİRMELER YAPILMAKTADIR. 24 16:03

- Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirme süreçleri hakkında paydaşları nasıl bilgilendiriyorsunuz? Açıklayınız.

Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirme süreçleri hakkında paydaşları düzenli olarak bilgilendirilmektedir. Bu bilgilendirme süreci, web siteleri, broşürler, bilgilendirme toplantıları ve danışmanlık hizmetleri gibi çeşitli iletişim ve bilgilendirme kanalları aracılığıyla gerçekleştirilmektedir. Ayrıca, paydaşların geri bildirimleri ve talepleri sürekli olarak dikkate alınmakta ve süreçler buna göre güncellenmektedir.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Örnek Kanıtlar

- Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke ve kurallar
- Önceki öğrenmelerin tanınmasında öğrenci iş yükü temelli kredilerin kullanıldığına dair belgeler
- Uygulamaların tanımlı süreçlerle uyumuna ve sürekliliğine ilişkin kanıtlar
- Paydaşların bilgilendirildiği mekanizmalar

B.2.4 Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma

- Öğrencilerin akademik ve kariyer gelişimini izlemek amacıyla kullanılan diploma onayı ve yeterlilik sertifikalandırma süreçlerinizi açıklayınız?

Öğrencilerin akademik ve kariyer gelişimlerini izlemek amacıyla diploma onayı ve yeterlilik sertifikalandırma süreçleri titizlikle yürütülmektedir. Öğrencilerin mezuniyetlerini ve başarılarını belgeleyen diplomalar, üniversitemizin belirlediği standartlara ve eğitim politikalarına uygun olarak düzenlenmektedir. Diploma onayı ve sertifikalandırma süreçlerinde öğrencilerin aldıkları dersler, tamamladıkları projeler ve stajlar gibi çeşitli ölçütler dikkate alınmaktadır.

- Merkezi yerleştirme dışındaki öğrenci grupları, yatay geçiş, Yabancı Uyruklu Öğrenci Sınavı (YÖS), Çift Anadal Programı (ÇAP) kabul kriterleriniz nelerdir?

Merkezi yerleştirme dışındaki öğrenci grupları için kabul kriterleri, öğrencinin akademik başarısı, yetenekleri ve uygunluğu gibi faktörlere dayanmaktadır. Yatay geçiş, Yabancı Uyruklu Öğrenci Sınavı (YÖS), Çift Anadal Programı (ÇAP) gibi özel başvuru grupları için belirlenen kriterler, ilgili mevzuata ve üniversite politikalarına uygun olarak belirlenmektedir.

Mevcut Elektronik İmzalar

MEHMET FAİK SEVİMLİ (İnsaat Mühendisliği Bölümü Başkanı - Bölüm Başkanı) 07.03.2024; 16:03

- Değişim programları kapsamında öğrenci iş yükü kredisinin tamamlanmasında ek bir

çalışma yapmadan tanınma sağlıyor musunuz?

Değişim programları kapsamında öğrenci iş yükü kredisinin tanınması, ulusal ve uluslararası düzeyde kabul görmüş kriterlere ve prosedürlere uygun olarak sağlanmaktadır. Değişim programlarına katılan öğrencilerin aldıkları dersler ve yaptıkları akademik çalışmalar, ilgili protokoller çerçevesinde tanınmakta ve kredilendirilmektedir. Bu süreçte, öğrencilerin akademik başarıları ve program gereksinimleri dikkate alınmakta ve gerekli belgelendirme işlemleri gerçekleştirilmektedir.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Örnek Kanıtlar

- Öğrencinin akademik ve kariyer gelişimini izlemek, diploma onayı ve yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin tanımlı süreçler ve mevcut uygulamalar
- Merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan yatay geçiş, yabancı uyruklu öğrenci sınavı (YÖS), çift anadal programı (ÇAP), yandal öğrenci kabullerinde uygulanan kriterler
- Öğrenci iş yükü kredisinin değişim programlarında herhangi bir ek çalışmaya gerek kalmaksızın tanındığını gösteren belgeler

B.3 Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1 Öğrenme Ortam ve Kaynakları

- Öğrencilerin kullanımına sunulan öğrenme kaynaklarının yeterlilik durumu nedir ve bu kaynakların geliştirilmesine yönelik hangi planlamalar ve uygulamalar yapıyor? Açıklayınız.

Öğrencilerin kullanımına sunulan öğrenme kaynaklarının yeterlilik durumu, düzenli olarak değerlendirilmekte ve güncellenmektedir. Üniversitemiz, öğrencilere geniş bir öğrenme kaynağı yelpazesi sunmak için sürekli çaba sarf etmektedir. Bu kapsamda, kütüphane hizmetleri, dijital veritabanları, çevrimiçi öğrenme platformları ve öğrencilere sunulan diğer eğitim materyalleri titizlikle gözden geçirilmekte ve gerektiğinde güncellenmektedir.

- Öğrenme kaynaklarına erişilebilirlik açısından sağlanan kanıtlar nelerdir, özellikle uzaktan eğitimde erişilebilirlik nasıl sağlanmaktadır? Açıklayınız.

Öğrenme kaynaklarına erişilebilirlik açısından sağlanan kanıtlar, özellikle uzaktan eğitimde önemli bir odak noktasıdır. Üniversitemiz, öğrencilerin ders materyallerine ve kaynaklarına kolay ve engelsiz bir şekilde erişimini sağlamak için çeşitli önlemler almaktadır. Bu önlemler arasında, çevrimiçi kütüphane erişimi, dijital ders içeriklerinin uygun formatta sunulması ve erişim engellerini ortadan kaldırmaya yönelik teknolojik çözümler bulunmaktadır.

MEHMET FAİK SEVİMLİ (İmza)

MEHMET FAİK SEVİMLİ (İnşaat Mühendisliği Bölüm Başkanlığı - Bölüm Başkanı) 07.03.2024 16:03

- Öğrencilere sunulan öğrenme kaynakları ile ilgili olarak kullanılan geri bildirim araçları nelerdir? Öğrenci anketleri gibi yöntemlerle geri bildirim alınıyor mu? Açıklayınız.

Öğrencilere sunulan öğrenme kaynakları ile ilgili olarak kullanılan geri bildirim araçları çeşitlidir. Öğrenci memnuniyeti anketleri, öğrenci geri bildirim formları ve öğrenci-öğretim elemanı iletişim kanalları gibi yöntemler aracılığıyla sürekli olarak öğrenci görüşleri ve geri bildirimleri toplanmakta ve değerlendirilmektedir. Bu geri bildirimler, öğrenme kaynaklarının kalitesini artırmak ve iyileştirmek adına önemli bir kaynak teşkil etmektedir.

- Öğrenme kaynakları düzenli olarak iyileştiriliyor mu? Kaynakların kalitesini artırmak ve güncel tutmak adına kullanılan düzenli iyileştirme pratikleri nelerdir? Açıklayınız.

Öğrenme kaynakları düzenli olarak iyileştirilmekte ve güncellenmektedir. Üniversitemiz, öğrencilerin ihtiyaçlarına ve güncel akademik gereksinimlere uygun olarak öğrenme kaynaklarını sürekli olarak gözden geçirmekte ve geliştirmektedir. Bu süreçte, öğrenci geri bildirimleri, akademik personel görüşleri ve teknolojik yenilikler göz önünde bulundurulmakta ve kaynakların kalitesini artırmak için uygun düzenlemeler yapılmaktadır.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Örnek Kanıtlar

- Öğrenme kaynakları ve bu kaynakların yeterlilik durumu, geliştirilmesine ilişkin planlamalar ve uygulamalar
- Öğrenme kaynaklarına erişilebilirlik kanıtları (Uzaktan eğitim dahil)
- Öğrenme yönetim sistemi uygulamalarına ilişkin örnekler
- Öğrencilere sunulan öğrenme kaynakları ile ilgili öğrenci geri bildirim araçları (Anketler vb.)
- Öğrenme kaynaklarının düzenli iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar

B.3.2 Akademik Destek Hizmetleri

- Bölümünüzde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri nasıl sağlanmaktadır? Açıklayınız.

Bölümümüzde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri, Öğrenci İnceleme ve Danışmanlık Birliği tarafından sağlanmaktadır. Her öğrenci, akademik

danışman ataması yapılarak öğrenme süreci boyunca desteklenmekte ve rehberlik alabilmektedir.

- Mezun öğrencilerinizi izlemeye yönelik çalışmalar yürütüyor musunuz?
(Mezun izleme birimi, anket, iletişim grupları, sosyal medya vb.) Açıklayınız.

Mezun öğrencilerimizin izlenmesine yönelik olarak mezun izleme birimi faaliyet göstermektedir. Bu birim, mezun olan öğrencilerimizle iletişim kurarak kariyer gelişimlerini, iş bulma süreçlerini ve mezuniyet sonrası başarılarını takip etmektedir. Ayrıca mezunlarımızla düzenli olarak anketler ve iletişim grupları aracılığıyla iletişim kurulmaktadır.

- Mezunlarınızın başarıları ve geri bildirimleriyle ilgili bilgileri nasıl topluyorsunuz? Açıklayınız.

Mezunlarımızın başarıları ve geri bildirimleri, mezun izleme birimi tarafından toplanmaktadır. Bu bilgiler, öğrenci işlemleri veritabanı üzerinden kaydedilmekte ve mezunlarımızın akademik ve kariyer başarılarının değerlendirilmesinde kullanılmaktadır.

- Öğrenci danışmanı atama mekanizmasını açıklayınız.

Öğrenci danışmanı atama mekanizması, öğrenci başvuruları ve danışman öğretim üyelerinin uygunluğu göz önünde bulundurularak gerçekleştirilmektedir. Her öğrenci, akademik danışmanı ile öğrenme hedefleri, ders seçimi ve kariyer planlaması gibi konularda düzenli olarak iletişim halindedir.

- Öğrencilerin akademik danışmanlarıyla iletişimini açıklayınız.

Öğrencilerin akademik danışmanlarıyla iletişimi, belirlenmiş bir danışmanlık süreci çerçevesinde gerçekleşmektedir. Her öğrenci, kayıt olduğu program veya bölüme atanmış bir akademik danışman ile ilişki kurar. İlk etapta, öğrenci kaydı sırasında veya eğitim dönemi başlangıcında bu atama yapılır. Akademik danışmanlar, öğrencilerle düzenli olarak birebir görüşmeler yaparlar. Bu görüşmeler genellikle öğrencinin akademik ilerlemesini, ders seçimini, öğrenme hedeflerini ve kariyer planlamasını ele alır. Danışmanlar, öğrencilere ders seçimi konusunda rehberlik eder, ders programlarını oluşturmalarına yardımcı olur ve gerekirse öğrencilerin akademik başarılarını artırmak için destekleyici kaynakları önerirler. Ayrıca, akademik danışmanlar öğrencilerin e-posta, telefon veya randevu yoluyla iletişime geçmelerine her zaman açıktır. Özellikle öğrencilerin acil durumlarda veya derinlemesine danışmanlık gerektiren konularda danışmanlarına ulaşmaları teşvik edilir. Bu iletişim kanalları, öğrencilerin akademik gelişimlerini desteklemek ve gerektiğinde yardım almalarını sağlamak için kullanılır.

- Akademik danışmanlık süreci nasıl organize edilmektedir Açıklayınız.

Akademik danışmanlık süreci, öğrenci-danışman buluşmaları ve düzenli takip toplantıları gibi yöntemlerle organize edilmektedir. Bu süreçte, öğrencilerin akademik performansları, kişisel hedefleri ve gelişim alanları düzenli olarak gözden geçirilmekte ve gerekli destek sağlanmaktadır.

Mevcut Elektronik İmzalar

- Öğrenci danışmanları öğrencilerin farklı ihtiyaçlarına nasıl cevap veriyor?

MEHMET FAİK SEVİMELİ (İnşaat Mühendisliği Bölüm Başkanlığı - Bölüm Başkanı) 07.05.2024 16:03

Açıklayınız.

Öğrenci danışmanları, öğrencilerin farklı ihtiyaçlarına cevap verebilmek için esnek bir yaklaşım benimsemektedir. Bu kapsamda, akademik destek, kariyer danışmanlığı, kişisel gelişim, rehberlik ve psikolojik destek gibi çeşitli hizmetler sunulmaktadır.

- Rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri konusunda hangi planlama ve uygulamalar bulunmaktadır? Açıklayınız.

Rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri konusunda planlamalarımız ve uygulamalarımız, öğrencilerin akademik başarılarını desteklemeye yönelik olarak düzenlenmektedir. Bu hizmetler, öğrencilerin bireysel ihtiyaçlarına ve gelişim alanlarına göre tasarlanmakta ve sunulmaktadır.

- Öğrencilerin danışmanlık hizmetlerine katılımını ölçmek için hangi yöntemler kullanılmaktadır? Öğrenci geri bildirimleri nasıl değerlendirilmektedir?

Öğrencilerin danışmanlık hizmetlerine katılımını ölçmek için öğrenci geri bildirimleri ve katılım istatistikleri gibi yöntemler kullanılmaktadır. Öğrenci memnuniyeti anketleri ve geri bildirim formları aracılığıyla öğrenci görüşleri toplanmakta ve danışmanlık hizmetlerinin etkinliği değerlendirilmektedir.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Örnek Kanıtlar

- Öğrenci danışmanlık sisteminde kullanılan tanımlı süreçler
- Varsa uzaktan eğitimde akademik ve teknik öğrenci danışmanlığı mekanizmaları ve tanımlı süreçler
- Öğrencilerin danışmanlara erişimine ilişkin mekanizmalar
- Rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetlerine ilişkin planlama ve uygulamalar
- Kariyer merkezi uygulamaları
- Öğrencilerin katılımına ilişkin kanıtlar
- Öğrencilere sunulan hizmetlerle ilgili öğrenci geri bildirim araçları (anketler vb.) sonuçları

B.3.3 Tesis ve Altyapılar

- Tesis ve altyapının kullanımına yönelik hangi ilke ve kurallar benimsenmektedir? Açıklayınız.

Mevcut Elektronik İmzalar Tesis ve altyapının kullanımına yönelik benimsenen ilkeler ve kurallar, öncelikle güvenli, düzenli ve verimlilik prensiplerine dayanmaktadır. Bu kurallar, tesisin belirlenen

amaçlara uygun kullanımını sağlamak, ekipmanın korunmasını ve sürdürülebilirliğini sağlamak, aynı zamanda tesisin tüm kullanıcıları için adil ve eşit bir ortamın korunmasını hedefler.

- Tesis ve altyapının erişim ve kullanımı konusundaki uygulamalar nelerdir? Öğrencilere ve personelinize yönelik bu konuda hangi önlemler alınmaktadır? Açıklayınız.

Tesis ve altyapının erişim ve kullanımı konusundaki uygulamalar, öğrenci ve personelin güvenliği, rahatlığı ve etkinliği için titizlikle yönetilir. Öğrencilere, tesisin belirli alanlarına erişim sağlama süreçleri ve kuralları hakkında düzenli bilgilendirme yapılır. Personel için ise tesis ve altyapının kullanımıyla ilgili protokoller ve prosedürler belirlenir ve bu kurallara uyulması sağlanır.

- Tesis ve altyapı hizmetlerinin izlenmesi, çeşitlendirilmesi ve iyileştirilmesine yönelik hangi mekanizmalar kullanılmaktadır? Açıklayınız.

Tesis ve altyapı hizmetlerinin izlenmesi, çeşitlendirilmesi ve iyileştirilmesine yönelik mekanizmalar, düzenli denetimler, kullanıcı geri bildirimleri, ve teknolojik gelişmeleri içerir. Tesisin kullanımıyla ilgili geri bildirimler düzenli olarak toplanır ve değerlendirilir. Ayrıca, tesis ve altyapıdaki teknolojik değişimler ve gelişmeler takip edilir ve gerektiğinde altyapıyı güncellemek ve iyileştirmek için planlar yapılır. Bu süreçler, tesisin daha verimli ve kullanıcı dostu hale getirilmesini sağlar.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Örnek Kanıtlar

- Tesis ve altyapının kullanımına yönelik ilke ve kurallar
- Erişim ve kullanıma ilişkin uygulamalar
- Tesis ve altyapının kurumsal büyüme ile ilişkili olarak gelişim durumu (Örneğin, birim sayısındaki artış ile fiziksel alanlardaki artış arasındaki ilişki gibi)
- Kurumda uzaktan eğitim programları ve uygulamaları varsa; bunlara yönelik alt yapı, tesis, donanım ve yazılım durumları
- Tesis ve altyapı hizmetlerinin izlenmesi, çeşitlendirilmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar

B.3.4 Dezavantajlı Gruplar

- Bölümünüzde engelli öğrencilere yönelik düzenlemeler bulunuyor mu? Açıklayınız.

Mevcut Elektronik İmzalar

Engelli öğrencilere yönelik olarak bölümümüzde çeşitli düzenlemeler bulunmaktadır. Bunlar arasında, engelli öğrencilerin erişimini kolaylaştırmak için fiziksel çevrenin

düzenlenmesi, ders materyallerinin ve kaynaklarının erişilebilir hale getirilmesi, öğretim yöntemlerinin çeşitlendirilmesi ve öğrenci destek birimlerinin kurulması gibi önlemler yer almaktadır. Bu düzenlemeler, engelli öğrencilerin eğitim sürecine daha etkin bir şekilde katılmalarını ve potansiyellerini tam olarak gerçekleştirmelerini sağlamak amacıyla yapılmaktadır.

- Dezavantajlı gruplar için gerçekleştirdiğiniz engelsiz üniversite uygulamaları nasıl izlenmekte ve iyileştirilmektedir? Açıklayınız.

Dezavantajlı gruplar için gerçekleştirdiğimiz engelsiz üniversite uygulamaları düzenli olarak izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Engelli öğrencilerin yaşadığı zorluklar ve ihtiyaçlar üzerine geri bildirimler toplanmakta ve bu bilgiler doğrultusunda mevcut uygulamalar sürekli olarak iyileştirilmektedir. Ayrıca, dezavantajlı gruplara yönelik hizmetlerin etkinliğini artırmak için düzenli olarak öğrenci ve personel ile iletişim halinde olunmakta ve ihtiyaçların karşılanması için yeni çözümler geliştirilmektedir.

- Fiziksel ve teknolojik olanaklarınızı engelli öğrencilere uygun hale getirmek için nasıl kullanıyorsunuz? Açıklayınız.

Fiziksel ve teknolojik olanaklarımızı engelli öğrencilere uygun hale getirmek için çeşitli yöntemler kullanılmaktadır. Bunlar arasında, engelli öğrencilerin erişimini kolaylaştırmak için kampüs içinde engelli rampaları ve asansörlerin bulunması, sınıfların ve laboratuvarların engellilere uygun hale getirilmesi, sesli kitaplar ve ekran okuyucular gibi teknolojik araçların sağlanması gibi önlemler yer almaktadır. Bu şekilde, engelli öğrencilerin eğitim sürecine tam katılımlarını sağlamak için gerekli altyapı ve destek sağlanmaktadır.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Örnek Kanıtlar

- Dezavantajlı öğrenci gruplarına sunulacak hizmetlerle ilgili planlama ve uygulamalar (Kurullarda temsil, engelsiz üniversite uygulamaları, varsa uzaktan eğitim süreçlerindeki uygulamalar vb.)
- Geri bildirimlerin iyileştirme mekanizmalarında kullanıldığına ilişkin belgeler
- Engelsiz üniversite uygulamalarına ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları

B.3.5 Sosyal, Kültürel ve Sportif Faaliyetler

- Öğrencilere yönelik yıl içinde düzenlenen sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin planlama ve yürütmesine ilişkin nasıl bir strateji izlenmektedir?

Mevcut Belgeyi Açıklayınız

MEHMET FAİK SEVİMLİ (İnşaat Mühendisliği Bölüm Başkanlığı - Bölüm Başkanı) 07.03.2024 16:03

Öğrencilere yönelik yıl içinde düzenlenen sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin planlanması ve yürütülmesi için çeşitli stratejiler izlenmektedir. Bu stratejiler arasında öğrenci temsilcileriyle yapılan iş birliği, öğrenci kulüplerinin etkinlikleri desteklemesi, fakülte personelinin katılımı ve üniversite dışı kuruluşlarla iş birliği gibi yöntemler bulunmaktadır. Ayrıca, öğrenci memnuniyeti ve çeşitliliği göz önünde bulundurularak faaliyetlerin çeşitlendirilmesine ve ilgi alanlarına yönelik etkinliklerin düzenlenmesine özen gösterilmektedir.

- Geçmiş yıllarda düzenlenen sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin bir listesi mevcut mudur? (Faaliyet türü, konusu, katılımcı sayısı vb. bilgilerle) Açıklayınız.

Geçmiş yıllarda düzenlenen sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerle ilgili bir liste bulunmaktadır. Bu liste, faaliyet türü, konusu, katılımcı sayısı ve yapılan etkinliklerin detayları gibi bilgileri içermektedir. Öğrencilere yönelik olarak gerçekleştirilen etkinlikler arasında kültürel festivaller, spor turnuvaları, konserler, tiyatro gösterimleri, seminerler, atölye çalışmaları ve gezi organizasyonları gibi çeşitli etkinlikler yer almaktadır.

- Faaliyetlerin erişilebilirliği ve fırsat eşitliğini gözetmek adına hangi önlemler alınmaktadır? Açıklayınız.

Faaliyetlerin erişilebilirliği ve fırsat eşitliğini sağlamak adına çeşitli önlemler alınmaktadır. Engelli öğrencilerin katılımını desteklemek için etkinlik mekanlarının erişilebilirliği sağlanmakta, ihtiyaç duyulan destek ve yardım hizmetleri sunulmaktadır. Ayrıca, farklı kültürel, sosyal ve ekonomik arka planlardan gelen öğrencilerin katılımını teşvik etmek için etkinlikler çeşitlendirilmekte ve herkesin katılımına olanak tanıyan esnek programlar düzenlenmektedir.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Örnek Kanıtlar

- Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin planlanması ve yürütülmesine ilişkin kanıtlar
- Yıl içerisinde öğrencilere yönelik yıllık sportif, kültürel, sosyal faaliyetlerin listesi (Faaliyet türü, konusu, katılımcı sayısı vb. bilgilerle)
- Faaliyetlerin erişilebilirliği ve fırsat eşitliğini gözettiğine dair kanıt örnekleri
- Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin izlenmesine ilişkin araçlar, izleme raporları, iyileştirme ve çeşitlendirme kanıtları

B.4 Öğretim Kadrosu

Mevcut Elektronik İmzalar

MEHMET ALI ATAMA (Yükseköğretim ve Görevlendirme Kurulunun Başkanı) 07.03.2024 16:03

B.4.1 Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri

- Öğretim elemanlarının ders yükü ve dağılımı şeffaf bir şekilde paylaşılmakta mıdır? Kurumun öğretim üyelerinden beklentileri açık bir şekilde iletilmekte midir? Açıklayınız.

Öğretim elemanlarının ders yükü ve dağılımı, kurum içinde şeffaf bir şekilde paylaşılmakta ve belirlenmektedir. Öğretim üyelerine verilen ders yükü ve diğer akademik görevlerle ilgili beklentiler, genellikle bölüm veya fakülte toplantılarında açık bir şekilde iletilmektedir. Bu süreç, kurumun eğitim-öğretim politikalarına ve stratejilerine uygun olarak şekillendirilmektedir.

- Kurum dışından ders vermek üzere görevlendirilenlerin seçiminde nasıl bir liyakat değerlendirmesi yapılmaktadır? Bu görevlendirmelerin performans değerlendirmeleri şeffaf ve etkili bir şekilde gerçekleştirilmekte midir? Açıklayınız.

Kurum dışından ders vermek üzere görevlendirilenlerin seçiminde, liyakat değerlendirmesi önemli bir rol oynamaktadır. Bu değerlendirme genellikle adayların akademik geçmişi, uzmanlık alanlarındaki deneyimleri ve referansları üzerinden yapılır. Görevlendirmelerin performans değerlendirmeleri, kurumun belirlediği kriterler doğrultusunda şeffaf ve etkili bir şekilde gerçekleştirilmekte ve sonuçları ilgili kişilere iletilmektedir.

- Atama, yükseltme ve görevlendirme süreçlerinde, öğretim elemanlarının kurumun eğitim-öğretim ilkelerine ve kültürüne uyumu nasıl değerlendirilmektedir? Açıklayınız.

Atama, yükseltme ve görevlendirme süreçlerinde, öğretim elemanlarının kurumun eğitim-öğretim ilkelerine ve kültürüne uyumu önemli bir değerlendirme kriteridir. Bu uyum, öğretim elemanlarının akademik performansları, araştırma faaliyetleri, katkıları ve kurumsal değerlere olan bağlılıkları gibi faktörler göz önünde bulundurularak değerlendirilir.

- Atama, yükseltme ve görevlendirme süreçleri nasıl izlenmekte ve değerlendirilmektedir? Bu süreçlerde yapılan iyileştirmeler mevcut mudur? Açıklayınız.

Atama, yükseltme ve görevlendirme süreçleri düzenli olarak izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Bu süreçlerin etkinliği ve adil bir şekilde işleyişinin sağlanması için kurum içi denetimler ve geri bildirim mekanizmaları kullanılmaktadır. Ayrıca, süreçlerin iyileştirilmesi için gerekli adımlar atılmakta ve bu konuda sürekli olarak iyileştirmeler yapılmaktadır.

- Bölümünüzün eğitim öğretim kadrosu politikasını açıklayınız (Öğretim kadrosunun geri bildirimlerini (memnuniyet anketleri) dikkate alıyor musunuz? Öğretim üyesi işten ayrılma ve yeni göreve başlama taleplerini karşılamada nasıl bir yol izliyorsunuz?)

Bölümümüzün eğitim öğretim kadrosu politikası, öğretim üyelerinin memnuniyet anketlerini ve geri bildirimlerini dikkate alır. Öğretim üyelerinin işten ayrılma veya yeni göreve başlama talepleri, kurumun ihtiyaçları, öğretim üyelerinin performansı ve kurumsal hedefler doğrultusunda değerlendirilir. Bu süreç, adil ve şeffaf bir şekilde yönetilir ve ilgili taraflarla iletişimi halinde olarak gerçekleştirilir.

Mevcut Elektronik İmza ile
MEHMET HANCI SİĞİRCİ (Eğitim Sorumlusu) tarafından 07.03.2024 tarihinde oluşturulan (E-İmza) 07.03.2024 16:03

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Örnek Kanıtlar

- Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri
- Akademik kadronun uzmanlık alanı ile yürüttükleri ders arasında uyumun sağlanmasına yönelik uygulamalar
- İzleme ve iyileştirme kanıtları

B.4.2 Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi

- Bölümünüzde görev yapan eğitim öğretim elemanlarının ders verme performanslarını izlediğiniz bir mekanizma var mı? Açıklayınız.

Bölümümüzde görev yapan eğitim öğretim elemanlarının ders verme performanslarını izlemek için belirlenmiş bir mekanizma bulunmaktadır. Bu mekanizma genellikle öğrenci geri bildirimleri, akademik denetimler ve gözlemlene gibi çeşitli yöntemleri içerir.

- Ders verme performanslarını değerlendirmek için kullanılan kriterler nelerdir? Açıklayınız

Ders verme performanslarını değerlendirmek için kullanılan kriterler genellikle öğrenci geri bildirimleri, ders materyallerinin etkinliği, ders içeriğinin uygunluğu, öğrenci başarısı ve katılımı gibi faktörleri içerir.

- Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını takdir-tanıma ve ödüllendirmek üzere nasıl bir yöntem uyguluyorsunuz? Açıklayınız.

Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını takdir, tanıma ve ödüllendirmek için genellikle belirlenmiş kriterler ve ödül programları kullanılmaktadır. Bu kriterler genellikle öğrenci geri bildirimleri, akademik başarı, araştırma katkıları ve mesleki gelişim gibi faktörleri içerir.

- Eğitim kadrosunun performanslarını ölçmek için kullanılan kriterler nelerdir? Açıklayınız.

Eğitim kadrosunun performanslarını ölçmek için kullanılan kriterler, genellikle ders verme becerisi, öğrenci başarısı, araştırma katkıları ve kurumun eğitim-öğretim hedeflerine katkı gibi faktörleri içerir.

- Öğretim elemanlarının izleme ve iyileştirme süreçlerine katılımı nasıl sağlanmaktadır? Açıklayınız.

Mevcut Elektronik İmzalar

MEHMET FAİK SEVİMLİ (İnşaat Mühendisliği Bölüm Başkanlığı - Bölüm Başkanı) 07.03.2024 16:03

Öğretim elemanlarının izleme ve iyileştirme süreçlerine katılımı genellikle bölüm toplantıları, seminerler, eğitim programları ve bireysel danışmanlık gibi etkinlikler aracılığıyla sağlanır.

- Öğretim yetkinliği geliştirme süreçleri neleri içermektedir? Bu süreçlerin izleme ve iyileştirme aşamaları nelerdir? Açıklayınız.

Öğretim yetkinliği geliştirme süreçleri, genellikle pedagojik eğitimler, teknoloji tabanlı eğitim kursları, seminerler ve akademik koçluk gibi etkinlikleri içerir. Bu süreçlerin izleme ve iyileştirme aşamaları, öğretim elemanlarının performansını sürekli olarak değerlendirmeyi ve gerektiğinde eğitim ihtiyaçlarını güncellemeyi içerir.

- Uzaktan eğitim uygulamalarına özel olarak eğitim kadrosunun gelişimi nasıl desteklenmektedir? Açıklayınız.

Uzaktan eğitim uygulamalarına özel olarak eğitim kadrosunun gelişimi, çevrimiçi eğitim platformları, uzaktan eğitim teknikleri ve çevrimiçi öğrenme materyalleri gibi özel eğitim programları ve kaynaklarla desteklenmektedir.

- Eğiticilerin eğitimi konusunda nasıl bir yöntem uyguluyorsunuz? Açıklayınız.

Eğiticilerin eğitimi genellikle pedagojik eğitimler, teknoloji kullanımı eğitimleri, uzaktan eğitim teknikleri ve çevrimiçi eğitim platformları üzerine eğitim programları içerir.

- Eğitim kadrosunun eğitim ihtiyaçlarını belirleme yöntemleriniz nelerdir? Açıklayınız.

Eğitim kadrosunun eğitim ihtiyaçlarını belirleme yöntemleri genellikle öğretim elemanlarının öz değerlendirme süreçleri, akademik denetimler, öğrenci geri bildirimleri ve kurumsal hedeflere yönelik ihtiyaç analizleri gibi yöntemleri içerir.

- Eğiticilerin pedagojik ve teknolojik yeterliliklerini artırmak için nasıl bir strateji izliyorsunuz? Açıklayınız.

Eğiticilerin pedagojik ve teknolojik yeterliliklerini artırmak için izlenen stratejiler genellikle pedagojik eğitimler, teknoloji kullanımı kursları, çevrimiçi öğrenme platformlarına erişim ve teknoloji tabanlı öğretim materyallerinin geliştirilmesi gibi etkinlikleri içerir.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Mevcut Elektronik İmzalar

Örnek Kanıtlar

MEHMET FAİK SEVİMLİ (İnşaat Mühendisliği Bölüm Başkanlığı - Bölüm Başkanı) 07.03.2024 16:03

- Eğiticilerin eğitimi uygulamalarına (Uzaktan eğitim uygulamaları dahil) ilişkin planlama

(kapsamı, veriliş yöntemi, katılım bilgileri vb.) ve uygulamalara ilişkin kanıtlar

- Öğrenme öğretim merkezi uygulamalarına ilişkin kanıtlar
- Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını izleme süreçlerini gösteren belgeler ve dokümanlar (Atama-yükseltme kriterleri vb.)
- Öğretim elemanlarının izleme ve iyileştirme süreçlerine katılımını gösteren kanıtlar
- Öğretim yetkinliği geliştirme süreçlerine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları

B.4.3 Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme

- Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını takdir etme süreçleri nasıl belirlenmiştir? Bu süreçlere dair planlama ve uygulama detayları nelerdir? Açıklayınız.

Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını takdir etme süreçleri genellikle kurumsal politika ve prosedürlere dayanır. Bu süreçler, genellikle öğretim elemanlarının ders verme performansı, öğrenci geri bildirimleri, öğretim materyallerinin kalitesi, öğrenci başarısı ve akademik katkıları gibi faktörlere dayanır. Öğretim performansını takdir etmek için genellikle kurum içi değerlendirme komiteleri veya eğitim öğretim komisyonları gibi özel kurullar oluşturulur. Bu kurullar, öğretim elemanlarının başarılarını değerlendirir ve ödüllendirme sürecini yönetir.

- Öğretim elemanlarının başarılarını değerlendirmek için hangi kriterler kullanılmaktadır? Açıklayınız.

Öğretim elemanlarının başarılarını değerlendirmek için genellikle ders verme performansı, öğrenci başarısı, akademik katkılar, araştırma faaliyetleri, öğrenci mentorluğu ve katkıları, yayınlar ve uluslararası işbirlikleri gibi kriterler kullanılır. Bu kriterler, öğretim elemanlarının genel eğitim-öğretim performansını ve kurumun hedeflerine katkısını yansıtmak üzere belirlenir.

- Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllerin çeşitleri nelerdir? Öğretim elemanları hangi başarılarına dayanarak bu teşvik ve ödüllere aday olabilirler? Açıklayınız.

Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüller genellikle kurumun eğitim-öğretim stratejileri doğrultusunda belirlenir. Bu teşvik ve ödüller arasında öğretim başarısı ödülleri, öğrenci memnuniyeti ödülleri, öğrenci başarısına katkı ödülleri, öğretim materyali geliştirme ödülleri, eğitim teknolojileri kullanımı ödülleri, ve akademik liderlik ödülleri gibi çeşitli kategoriler bulunabilir. Öğretim elemanları, belirlenen kriterlere ve performanslarına dayanarak bu teşvik ve ödüllere aday olabilirler. Adaylar, öğretim performansları, öğrenci geri bildirimleri, akademik katkıları ve diğer belirlenmiş kriterler doğrultusunda değerlendirilir ve ödüllendirilirler.

Mevcut Elektronik İmzalar

MEHMET FAİK SEVİMLİ (İnşaat Mühendisliği Bölüm Başkanı - Bölüm Başkanı)	07.03.2024 16:03			
Planlama, tanımlı süreç	Planlama (tanımlı süreçler)	Kurumun genelini kapsayan	Kurumun genelini kapsayan	İçselleştirilmiş, sistematik,

veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Örnek Kanıtlar

- Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını takdir-tanıma ve ödüllendirmek üzere yapılan planlama, uygulama ve iyileştirme kanıtları

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1 Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1 Araştırma Süreçlerinin Yönetimi

- Araştırma süreçlerinin yönetimi için belirlenmiş organizasyon yapınız nedir? Bu yapı, araştırma faaliyetlerini etkili bir şekilde yönetmeyi sağlamak adına nasıl tasarlanmıştır?

Üniversitemizde araştırma süreçlerinin yönetimiyle ilgili motivasyon ve yönlendirme çalışmaları 2023 yılında kurulan BAP komisyonu ve “**KTO Karatay Üniversitesi Akademik Teşvik Ve Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu**” yönergesinde yer alan uygulama esaslarına göre sağlanmaktadır. Komisyon Rektör, Rektör Yardımcısı, Teknoloji Transfer Ofisi Yöneticisi ve Rektör tarafından seçilen iki öğretim üyesinden oluşur. Bu Yönergenin amacı, KTO Karatay Üniversitesi Akademik Teşvik ve Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonunun kuruluş, görev, yetki ve sorumluluklarına ilişkin çalışma esaslarını belirlemek, KTO Karatay Üniversitesi akademik personeli ve lisansüstü öğrencilerinin KTO Karatay Üniversitesi adresli bilimsel yayınlarını, bilimsel toplantılara katılmaya yönelik faaliyetlerini, patent çalışmalarını ve projelerini teşvik etmek ile ilgili ilkeleri düzenlemektir. Örnek bir karar dosyasına [link](#) ile ulaşabilirsiniz.

Ayrıca Proje ve yayın çalışmalarına akademisyenlerin teşvik edilmesi amacıyla “Akademik Performans Değerlendirme” çalışmalarına başlanmış olup “Performans Esaslı İlave Bütçe Desteği” uygulaması planlanmaktadır.

- Araştırma süreçlerinin yönetimi için kullanılan yönetim modelinizi açıklayabilir misiniz? Bu modelinizi belirlerken hangi prensipleri ve ilkelere odaklandınız?

Mevcut Elektronik İmzalar

MEHMET FAHRETTİN YILMAZ (Şişli Yönetim ve Araştırma Birim Başkanı) 07.08.2024 16:03

başlık altında tasarlamıştır. Bunlar; Uluslararası yayın teşviki, Uluslararası kitap ve kitap bölümü teşviki, Proje teşviki, Patent teşviki, Bilimsel toplantı katılım teşviki şeklinde olup, teşvik ödeneğinin hesaplanmasında uluslararası makale teşvik katsayısı ve yazar sayısına dikkate alınmaktadır. Patent teşviki kapsamında, KTO Karatay Üniversitesi Fikri Mülkiyet Haklarının Yönetimi ve Ticarileştirilmesi ile İlgili Usul ve Esaslar Yönergesinde belirtilen usul ve esaslar dikkate alınmaktadır.

- Araştırma yönetimi ve organizasyonel yapınızın işleyişini nasıl izliyorsunuz? İzleme süreçleri neleri kapsamaktadır ve bu izleme süreçlerinden elde ettiğiniz sonuçları nasıl değerlendiriyorsunuz?

Akademisyenlerimiz, Lisansüstü Bursiyerlerimiz ve Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Öğrencilerimiz, her yıl Kasım ve Mart aylarında ttopanel.karatay.edu.tr web sitemizde “Teşvik Başvurusu” kısmında ve <https://ttopanel.karatay.edu.tr/> adresinde yer alan bilgiler ile kendi başvurularını takip edebilmekte ve güncelleyebilmektedir. Online olarak başvurunuzu yaptıktan sonra, başvurunuzun onaylanmasına müteakiben alabileceğiniz onay çıktısını Teknoloji Transfer Ofisi (TTO)’ne iletilmesiyle süreç tamamlanmaktadır. İzleme süreçleri yayın, proje ve kitap/kitap bölümünü kapsamaktadır.

Proje destek türlerinin tanıtım, proje süreleri, proje bütçe miktarları, proje takvimi, başvuru için gerekli belgeler, proj önerisi değerlendirme süreci, harcama kalemleri, proje gelişme ve sonuç raporları, proje sonuçlarının yayımlanması gibi hususlar her bir proje destek türü için TTO [web](#) sayfasında yayımlanmaktadır.

- Araştırma süreçlerinin etkin yönetimi için farklı bölümler veya paydaşlar arasında nasıl iş birlikleri ve koordinasyon sağlıyorsunuz?

Araştırma süreçlerinin etkin yönetimi için farklı bölümlerdeki (İnşaat Mühendisliği ve Makine Mühendisliği Bölümü) ortak dersler (Çok Disiplinli Takım Çalışması) ve paydaşlarımız olan meslek odaları (İMO), Belediyeler ve DSİ gibi devlet kurumlarıyla iş birlikleri ve koordinasyon [protokol](#) ve / veya karşılıklı istişare toplantıları ile sağlanmaktadır.

- Araştırma süreçlerinizde hızlı karar alma süreçlerini nasıl destekliyorsunuz? Özellikle dinamik ve hızlı değişen koşullara nasıl uyum sağlıyorsunuz?

Araştırma süreçlerimizde hızlı karar alma süreçleri bölüm başkanlığı tarafından yönetilmekte ve desteklenmektedir. Özellikle dinamik ve hızlı değişen koşullara nasıl uyum müfredat içeriğindeki seçmeli derslerin değişikliği veya bölüm kurulu toplantılarında (Haftalık Çarşamba günleri 13:00-14:00 arası

Mevcut Elektronik İmzalar

MEHMET FAİK SEVİMLİ (İnşaat Mühendisliği Bölüm Başkanlığı - Bölüm Başkanı) 07.06.2024 16:03

AZ22 salonunda) alınan öneriler ışığında uyum ve aksiyon süreci yönetilmekte.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Örnek Kanıtlar

- Araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyon yapısı
- Araştırma yönetim modeli ve uygulamaları
- Araştırma yönetimi ve organizasyonel yapının işlerliğinin izlendiği ve iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar

C.1.2 İç ve Dış Kaynaklar

- Bölümünüzün araştırma-geliştirme bütçesinin genel yapısı nedir? Bu bütçe, araştırma stratejisine ve hedeflerine ne kadar uygun bir şekilde dağıtılmaktadır?

Üniversitemiz, araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürmek için mevcut laboratuvarlarımızı, fiziksel ve teknik altyapısıyla birlikte mali kaynaklarımızı kullanarak, araştırma öncelikleri doğrultusunda etkin bir şekilde kullanmaktadır.

Üniversitemiz yönetimi, araştırma ve geliştirme faaliyetleri için uygun fiziki altyapı ve mali kaynakları sağlamak ve etkin şekilde kullanımı için çalışmalar yapmaktadır. Bu kapsamda laboratuvarlarımızın fiziki, teknik ve personel alt yapılarının iyileştirilmesi için planlamalar yapılmakta ve birimlerin ihtiyaçları tespit edilerek karşılanmaya çalışılmaktadır. KTO laboratuvar yönetimi için Laboratuvar Yönetim Sistemini kullanmakta ve sürekli olarak geliştirmektedir. Bu sistem sayesinde iç ve dış paydaşlar mevcut laboratuvarlarımızı, burada yapılan test ve analizleri görebilmektedir. 2023 yılında bölüm danışma kurulundan (dış paydaş) alınan geri bildirimler doğrultusunda tüm cihaz envanteri listesi kurum dışına açılmıştır. Bu sayede cihazın adı, bulunduğu birimi, iletişime geçilecek kişi adı ve benzeri bilgiler takip edilebilmektedir ([link](#)).

Mali iç kaynakları oluşturan BAP kaynakları araştırma politikası ve Araştırma Üniversitesi statüsü doğrultusunda yenilenmektedir. Ayrıca ulusal ve uluslararası iş birliği ile projeler (Örneğin, Karatay Üniversitesi Sürekli Eğitim Merkezi (KARSEM) projeleri, Bakanlık Projesi ve SCORE projesi) ve C ve üzeri puana sahip TÜBİTAK 1002 ve 2209 öğrenci projeleri de BAP kaynaklarıyla desteklenmektedir. KARSEM projeleri kapsamında İnşaat Mühendisliği Bölümümüz bu konuda hali hazır vaziyette aktif olup 2012-2022 yılları itibarıyla 2,509,654.45 TL tutarında hizmet vermiştir.

Mevcut Elektronik İmzalar

MEHMET FAİK SEVİMLİ (İnşaat Mühendisliği Bölüm Başkanlığı - Bölüm Başkanı) 07.03.2024 16:03

- Araştırma çerçevesinde bölümünüzün stratejik ortaklıkları var mıdır? Varsa, bu

ortaklıkların bölümün araştırma hedefleri üzerindeki etkisi nedir?

DSİ bölümünüzün stratejik ortaklıklarından biri olup araştırma hedefleri doğrultusunda ücretsiz olarak veri temini sağlamaktadır.

- Araştırma-geliştirme kaynaklarınızın, belirlenen araştırma stratejisine uygun bir şekilde yönetildiğini gösteren somut örnekler var mıdır?

BAP, Bakanlık projesi ile elde edilen kaynaklarla Araştırma-geliştirme çalışmalarımız için araştırma stratejisine uygun bir şekilde makine teçhizat ve malzeme alımları yapılmaktadır.

- Araştırma kaynaklarınızın çeşitliliği ve yeterliliği izlenmekte midir? Bu kaynaklarda iyileştirmeler yapmak adına uyguladığınız stratejiler nelerdir?

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Örnek Kanıtlar

- Araştırma-geliştirme bütçesi ve dağılımı
- Araştırma çerçevesinde yapılan stratejik ortaklıklar (Kamu veya özel)
- Araştırma-geliştirme kaynaklarının araştırma stratejisi doğrultusunda yönetildiğini gösteren kanıtlar
- Araştırma kaynaklarının çeşitliliği ve yeterliliğinin izlendiğine ve iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar
- İç kaynaklar ve kullanımına ilişkin tanımlı süreçler (BAP Yönergesi, İç Kaynak Kullanım Yönergesi vb.)
- İç kaynakların birimler arası dağılımı
- Dış kaynakların kullanımını desteklemek üzere oluşturulmuş yöntem ve birimler
- Dış kaynakların dağılımını gösteren kanıtlar
- Dış kaynaklarda yıllar itibarıyla gerçekleşen değişimler

C.1.3 Doktora Programları ve Doktora Sonrası İmkanlar

- Doktora programlarına başvuru süreçleri ve mezun sayıları nasıl izleniyor? Açıklayınız.

Doktora programlarına başvuru süreci, kayıtlı öğrenciler ve mezun sayıları Lisansüstü eğitim enstitünüz tarafından izlenmektedir.

Mevcut Elektronik İmzalar

MEHMET FAİK SEVİMLİ (İnsaat Mühendisliği Bölüm Başkanlığı - Bölüm Başkanı) 07.03.2021 16:03

- Doktora sonrası imkanlarımız ve mezunları işe alma politikamız nedir?

Açıklayınız.

Araştırma kurumlarında akademik pozisyonlara başvurur. Bu pozisyonlar arasında post-doktora araştırma görevlilikleri, öğretim üyeliği veya araştırma görevliliği bulunur. Doktora sonrası alma politikanız Lisansüstü eğitim enstitünüz ve kariye gelişim ofisi ortaklığında mezunlar portalı kullanılarak takip edilmektedir ([Link](#)).

KTO mezun bilgi sisteminde lisansüstü mezunlara ait; Ad-soyad, e-posta, iletişim, T.C. Kimlik No, adres, doğum tarihi, kan grubu, cinsiyet, sosyal medya hesapları, web sayfası, geçmiş ve güncel iş bilgileri tutulmakta ve izlenmektedir. Öte yandan enstitüler bazında da mezunlarla iletişim uygulamaları geliştirilmiştir.

- Doktora programları, değişen ihtiyaçlara ve güncel gelişmelere ne kadar uyumlu bir şekilde güncellenmektedir? Güncellenme süreçleri ve bu süreçlerin sonuçları nelerdir?

Danışma Kurulları Yönergesi kapsamında Enstitü Danışma Kurulu olup bu toplantılarda mezunlarla iletişim konusunda iyileştirme kararları da alınmaktadır. Güncellenme süreçleri ve bu süreçlerin sonuçları akademik çalışmaların sayısında artış, öğretim üyelerinin unvan yükletme durumlarında ve kabul alınan projeler ile takip edilebilmektedir.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Örnek Kanıtlar

- Doktora programları ve doktora sonrası imkanlara ilişkin kanıtlar
- Bu programlar ve imkanlardan yararlanan öğrenci/araştırmacı sayıları ve bunların birimlere göre dağılımı
- Doktora programları ve doktora sonrası imkanlara yönelik izleme ve iyileştirme kanıtları

Mevcut Elektronik İmzalar

C.2 Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler

MEHMET FAİK SEVİMLİ (İnşaat Mühendisliği Bölüm Başkanlığı - Bölüm Başkanı) 07.03.2024 16:03

C.2.1 Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi

- Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğini geliştirmek adına yapılan planlamalar nelerdir? Bu planlamalar içerisinde destekleyici eğitimler, uluslararası fırsatlar, proje iş birlikleri gibi unsurlar nasıl değerlendirilmektedir?

Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğini geliştirmek adına yapılan planlamalar proje eğitimleri, dil puanı teşvikleri ve üniversite içi tanıtım faaliyetleridir.

- Öğretim elemanlarına yönelik düzenlenen destekleyici eğitimler ve uluslararası fırsatlar nelerdir? Bu faaliyetler, öğretim elemanlarının uluslararası düzeyde rekabetçi bir araştırma ortamına uyum sağlamalarına nasıl katkı sağlamaktadır?

Kurum içi eğitim faaliyetleri ve fakülte bazında gerçekleştirilen eğitim faaliyetleri Öğretim elemanlarına yönelik düzenlenen destekleyici faaliyetlerdir. Bu kapsamda 2023 yılı itibarıyla 100. Yıl Mühendislik Eğitimi başlığı altında eğitimler verilmiştir. Bu faaliyetler fırsatların görülmesi ve araştırılması yönüyle katkı sağlamaktadır.

- Öğretim elemanları arasında ve diğer kurumlarla yapılan proje iş birliği çalışmaları nelerdir? Bu iş birlikleri, araştırma alanındaki etkileşimi artırmak ve çeşitlendirmek adına nasıl değerlendirilmektedir?

Öğretim elemanları kendi aralarında çok disiplinli olarak çalışmalar gerçekleştirmektedir. Örneğin Çelik, Zemin ve Hidrolik Anabilim dallarında “Modeling Civil Engineering Problems via Hybrid Versions of Machine Learning and Metaheuristic Optimization Algorithms” başlıklı çalışma gerçekleştirilmiştir. Benzer şekilde Fakülte bölümleri arasında, Bilgisayar, mekatronik ve İnşaat Mühendisliği Bölüm öğretim üyelerinin katılımıyla “SinkholeNet: A novel RGB-slope sinkhole dataset and deep weakly-supervised learning framework for sinkhole classification and localization” başlıklı çalışma 2023 yılında gerçekleştirilmiştir. Ayrıca Çevre ve şehircilik bakanlığı, DSİ gibi kurumlarla iş birliği projeleri gerçekleştirilmiştir.

- Öğretim elemanlarının araştırma yeterliliği nasıl ölçülmektedir? Bu ölçüm süreçleri, öğretim elemanlarına bireysel gelişim hedefleri belirleme ve bu hedeflere ulaşma konusunda nasıl yardımcı olmaktadır?

Öğretim elemanlarının araştırma yeterliliği, yıllık yayın sayıları ve gelecek yıl hedefleri gözönüne alınarak ölçülmektedir. Takibi Dekanlık tarafından yapılma ve bu hedeflere ulaşma konusunda BAP teşvik sistemleriyle yardımcı olunmaktadır.

- Bölüm öğretim elemanlarının araştırma gelişimini desteklemek için hangi stratejiler uygulanmaktadır? Bu stratejiler, kurumsal araştırma hedeflerine ulaşmada nasıl etkili olmaktadır?

Mevcut Elektronik İmzalar

MEHMET FAİK SEYİMLİ (İnşaat Mühendisliği Bölüm Başkanı - Bölüm Başkanı) 07.03.2024 16:03
Rekabet sistemine dayalı stratejiler bölüm öğretim elemanlarının araştırma gelişimini

desteklemek için uygulanmaktadır. Bu stratejiler, kurumsal araştırma hedeflerine ulaşmada itici güç olmaktadır.

- Bölümünüzde disiplinler arası araştırmaları desteklemek için bir mekanizma var mı? Açıklayınız.

Disiplinler arası araştırmaları desteklemek için etkili bir mekanizma önermek, farklı uzmanlık alanlarından gelen araştırmacıların bir araya gelmesini teşvik etmek ve sinerji yaratmak önemlidir. Disiplinler arası proje dersleriyle lisans seviyesinde araştırmalar desteklenmektedir. Akademik olarak ayrıca inşaat mühendisliği bölümü ile mekatronik ve bilgisayar mühendisliği arasında ortak çalışma alanı olan yapay zeka alanında ortak mekanizmalar geliştirilmektedir.

- Bu mekanizmanın başarısını ve etkinliğini nasıl değerlendiriyorsunuz? Açıklayınız.

Üretilen projeler ve makaleler ile değerlendirilmektedir.

- Bölümünüzde lisans öğrencilerinin lisansüstü eğitime yönlendirilmesi konusunda izlediğiniz yöntem nedir? Açıklayınız.

Lisans öğrencilerinin lisansüstü eğitime yönlendirilmesi konusunda etkili bir yöntem izlemek, öğrencilere bu süreci anlamaları ve bu kararı bilinçli bir şekilde almalarına yardımcı olunmaktadır. Bu amaçla izlenen yöntemler; Deneyimli akademisyenler veya lisansüstü öğrenciler, lisans öğrencilere danışmanlık yaparak, lisansüstü eğitimin avantajlarını ve sürecini anlatması, Sempozyumlar ve seminerler, Kariyer Günleri ve Soba Başı Sohbetleri gibi tanıtım etkinlikleri, Lisans öğrencilere, araştırma projelerine katılma veya staj yapma fırsatları sunularak lisansüstü eğitim sürecine dahil edilmesi bir yöntem olarak izlenmektedir. Ayrıca Lisans öğrencilere yönelik online platformlar (whatsapp grupları) oluşturularak, lisansüstü eğitimle ilgili bilgilerin kolayca erişilebilir olması sağlanmaktadır. Böylece lisansüstü eğitimle ilgili başvuru süreci, akademik gereksinimler, burs imkanları gibi konularda öğrenciler bilgilendirilmektedir.

- Araştırma /Sanatsal faaliyetlerinizde önceliklerinizi nasıl belirliyorsunuz? Açıklayınız.

Yapay zeka gibi popüler konular veya ülkemizde meydana gelen afetler Araştırma /Sanatsal faaliyetlerimizde önceliğimizi oluşturmaktadır.

- Belirlenen öncelikler kurumun misyonu ve hedefleriyle nasıl uyumludur? Açıklayınız.

Mevcut Elektronik İmzalar

Belirlenen önceliklerimiz, kurumumuzun misyonu ve hedefleriyle uyumludur çünkü bu öncelikler, kurumumuzun temel değerleri ve vizyonu doğrultusunda

şekillendirilmiştir. Misyonumuz, topluma değer katma, yenilikçi çözümler üretme ve etik değerlere bağlı kalma üzerine odaklanmaktadır. Belirlenen önceliklerimiz de bu temel prensipleri yansıtarak, kurumumuzun amacına hizmet etmeyi amaçlamaktadır. Ayrıca, hedeflerimizi gerçekleştirmek adına belirlediğimiz öncelikler, kurumumuzun stratejik planlaması ile tutarlıdır. Bu öncelikler, kurumumuzun uzun vadeli hedeflerine ulaşmak için gerekli adımları içermekte ve bu sayede kurumun başarıya ulaşma sürecini güçlendirmektedir.

Öte yandan, belirlenen önceliklerimiz; öğrenci memnuniyeti, sürdürülebilirlik, kalite standartlarına uygunluk gibi kritik unsurları da içermekte ve bu da kurumumuzun toplumsal ve ekonomik sorumluluklarını yerine getirme çabalarına katkıda bulunmaktadır. Bu bağlamda, önceliklerimiz, kurumsal stratejilerimiz ve hedeflerimizle bir bütün olarak ele alındığında, kurumumuzun misyonu ve hedefleriyle tam anlamıyla uyumlu bir yönde ilerlediğimizi göstermektedir.

- Bölümünüzde araştırma faaliyeti yürüten kişilere yönelik motive edici ödül mekanizmaları nelerdir? Açıklayınız.

Araştırma faaliyetlerini teşvik etmek ve araştırmacıları motive etmek için çeşitli ödül mekanizmaları geliştirilmektedir. İnşaat Mühendisliği Bölümü olarak araştırma faaliyeti yürüten kişilere yönelik motive edici ödül mekanizmalarına örnekler: Asistan öğrenci programına akademisyenin dahil edilmesi, Araştırma Fonları ve Burslar, Araştırma Başarı Ödüller, Bilimsel Yayın Ödülleri, Araştırma İlerleme Raporlarına Dayalı Değerlendirme ve Ödüllerdir.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Örnek Kanıtlar

- Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlama ve uygulamalar (destekleyici eğitimler, uluslararası fırsatlar, proje iş birliği çalışmaları vb.)
- Öğretim elemanlarının geri bildirimleri
- Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar

C.2.2 Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri

- Ortak araştırma birimleri ve ulusal/uluslararası iş birlikleri nasıl yönetiliyor? Açıklayınız.

Mevcut Elektronik İmzalar

Ortak araştırma birimleri ve ulusal/uluslararası iş birlikleri kurmak için aşağıdaki MEHMET FAHRETTİN ÖZDEMİR (İnşaat Mühendisliği Bölümü Başkanı) 07.05.2024 16:05

stratejilerin uygulanması planlanmakta ve amaçlanmaktadır.

- Ortak Araştırma Birimleri oluşturmak
 - Araştırma Temelli Eğitim Programları geliştirmek
 - Araştırma Odaklı Seminer ve Çalıştaylar Düzenlemek
 - Uluslararası İş Birlikleri İçin Stratejiler Geliştirmek
 - Proje Finansmanı ve Kaynak Paylaşımı Sağlamak
 - Ortak Veritabanları Oluşturmak
 - Mentorluk ve İş Birliği İçin Stratejiler Geliştirmek
 - Bilgi ve Kaynak Paylaşımı Platformları Oluşturmak
- Bölümünüzde dış fonlar tarafından desteklenen TÜBİTAK, Bakanlıklar vb. mevcut çalışma/projelerinizi açıklayınız.

Bölümümüzce yürütülen Tübitak 2209 öğrenci projeleri ve Bakanlık projeleri bulunmaktadır.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Örnek Kanıtlar

- Ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturulmasına yönelik mekanizmalar
- Kurumun dahil olduğu araştırma ağları, kurumun ortak programları ve araştırma birimleri, ortak araştırmalardan üretilen çalışmalar
- Paydaş geri bildirimleri
- Ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetlerinin izlenmesine ve iyileştirilmesine yönelik kanıtlar

C.3 Araştırma Performansı

C.3.1 Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

- Bölümünüzün araştırma performansını (akademik personel yayın, atıf, dış kaynaklı proje, patent başvurusu sayıları, araştırmaya ayrılan bütçenin yıllar içinde değişimi, sarf malzeme ve demirbaş giderleri) nasıl izliyorsunuz?

Mevcut Elektronik İmzalar

MEHMET FAİK SEVİMLİ (İnşaat Mühendisliği Bölüm Başkanlığı - Bölüm Başkanı) 07.03.2024 16:03

Akademik kadromuza ait proje, patent ve yayın sayıları ile detaylı bilgi belirtilen kanıtta yer almaktadır (Kanıt 2.3.1. Öğretim Üyeleri Özgeçmiş). Öğretim kadrosunun sahip olduğu niteliklerin yeterliğini ve programın sürdürülmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesi yönündeki yaklaşımda Rektörlük tarafından yıllık olarak bilimsel çalışma hedefleri sorgulanmak koşuluyla gerçekleşen bilimsel çalışma sayıları çıkartılarak bölüm bazlı rapor talep etmekte ve dönem başlarında iyileştirme amacıyla akademik kurul toplantılarında görüşülmektedir.

- Yıllar içindeki değişimleri değerlendirirken hangi faktörleri göz önünde bulunduruyorsunuz? Açıklayınız.

Rektörlük tarafından yıllık olarak bilimsel çalışma hedefleri sorgulanmak koşuluyla gerçekleşen bilimsel çalışma sayıları çıkartılarak bölüm bazlı rapor talep etmekte ve dönem başlarında iyileştirme amacıyla akademik kurul toplantılarında görüşülmektedir.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Örnek Kanıtlar

- Araştırma performansını izlemek üzere geçerli olan tanımlı süreçler
- Araştırma hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını izlemek üzere oluşturulan mekanizmalar
- Paydaş geri bildirimleri
- Araştırma performansının izlenmesine ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar

C.3.2 Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi

- Öğretim elemanlarınızın araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlama ve uygulamalarınızı (destekleyici eğitimler, uluslararası fırsatlar, proje iş birliği çalışmaları vb.) açıklayınız.

Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi süreçleri TTO tarafından takip edilmektedir.

- Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması nasıl sağlanıyor? Açıklayınız.

Mevcut Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi süreçleri TTO

MEHMET FAHRETTİN SEVİMLİ (İşgüç Mühendisliği Bölüm Başkanlığı - Bölüm Başkanı) 07.03.2024 16:03

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Örnek Kanıtlar

- Akademik personelin araştırma-geliştirme performansını izlemek üzere geçerli olan tanımlı süreçler (Yönetmelik, yönerge, süreç tanımı, ölçme araçları, rehber, kılavuz, takdir-tanıma sistemi, teşvik mekanizmaları vb.)
- Öğretim elemanlarının araştırma performansına yönelik analiz raporları
- Öğretim elemanlarının geri bildirimleri
- Araştırma geliştirme performansına ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1 Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi

- Bölümünüzün Toplumsal Katkı Politikalarını açıklayınız.

KTO Karatay Üniversitesi sahip olduğu öz değer ve ilkelerinin bir parçası olarak tüm faaliyetlerinde topluma katkı bilinciyle hareket etmeyi yönetim anlayışının temel ve değişmez unsurlarından biri olarak kabul etmektedir. Toplumsal katkı anlayışını ve bu konudaki önceliklerini toplum ve çevre için en iyi olanı dikkate alarak belirler (<https://www.karatay.edu.tr/tr/kurumsal/toplumsal-katki-politikasi>).

Bölüm, eğitim ve öğretim faaliyetlerini toplumsal katkı sağlamak amacıyla tasarlanmaktadır. Bu kapsamda, bölümün sunduğu dersler ve programlar, toplumun ihtiyaçlarına uygun olarak şekillendirilir ve öğrencilerin toplumsal sorunlara duyarlılık kazanmalarını teşvik edilir. Bölüm, araştırma ve geliştirme faaliyetleriyle topluma katkı sağlamaktadır. Bu çerçevede, bölümün araştırma projeleri, toplumsal sorunlara çözüm odaklı ve yenilikçi yaklaşımları destekler. Araştırma sonuçları, toplumun faydasına olan uygulamalara dönüştürülerek yaygınlaştırılır.

MEHMET FAİK SEVİMLİ (İnşaat Mühendisliği Bölüm Başkanlığı - Bölüm Başkanı) 07.03.2024 16:03

- Bölümünüzün toplumsal katkı politikasını belirlerken hangi kriterleri göz önünde bulunduruyorsunuz? Açıklayınız.

Bölümümüzün toplumsal katkı politikası, toplumun ihtiyaçlarına uygun olarak belirlenmektedir. Örneğin, yerel toplumun eğitim, sağlık, çevre veya ekonomik kalkınma gibi belirli alanlarda ihtiyaçları olabilir. Bölümün politikası, bu ihtiyaçlara yönelik çözümler sunmalıdır.

- Bölümünüzün toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsallaşmış mıdır? Açıklayınız.

Bölümümüzün toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı bulunmamaktadır. Üniversitemiz bazı kuruluşları (KARSEM) ve öğrenci toplulukları (YAPI TOPLULUĞU) vasıtasıyla toplumsal katkı sunulmaktadır.

- Kurumsal iş birliklerinizde hangi alanlarda toplumsal katkı sağlıyorsunuz? Açıklayınız.

Altyapı Geliştirme ve İyileştirme: İnşaat mühendisliği bölümü, yerel yönetimler, kamu kurumları veya özel sektör ile iş birliği yaparak altyapı projelerine katkı sağlayabilir. Yeni altyapıların geliştirilmesi veya mevcut altyapının iyileştirilmesi, toplumun yaşam kalitesini artırabilir ve ekonomik kalkınmayı destekleyebilir.

Afet Risklerinin Azaltılması: İnşaat mühendisliği bölümü, afet risklerinin azaltılması ve afet sonrası iyileştirme çalışmalarına katkı sağlayabilir. Deprem, sel, yangın gibi afetlere karşı dayanıklı yapıların tasarlanması ve inşa edilmesi, toplumun güvenliğini artırabilir ve afetlerin etkilerini azaltabilir.

- BM Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile uyumlu olarak, dezavantajlı gruplar dahil toplumun ihtiyaçlarına nasıl cevap veriyorsunuz? Açıklayınız.

Maddi olarak dezavantajlı olan başarılı öğrenciler için burslu kontenjanımız bulunmaktadır. 2022-2023 döneminde kontenjanımız 30 öğrenci olup 10 adeti %50 burslu 20 adeti %100 bursludur. Ayrıca DGS ve YÖS' den gelen öğrencilerle kontenjanımız değişmektedir. Ayrıca Üniversitemiz engelli altyapısı eğitimi-öğretimin önündeki engelleri tamamen kaldırmakta olduğundan herhangi bir engelli-dezavantajlı kişi eğitimini rahatlıkla sürdürebilmektedir.

- Bölümünüzün toplumsal katkı faaliyetleri ile eğitim, hizmet, araştırma ve danışmanlık gibi alanlarda nasıl faaliyet gösteriyorsunuz? Açıklayınız.

Mevcut Elektronik İmzalar

MEHMET FAİK SEVİMLİ (İnşaat Mühendisliği Bölüm Başkanlığı - Bölüm Başkanı) 07.03.2024 16:03

Bölümümüz Karatay Sürekli Eğitim ve Araştırma Merkezi (KARSEM) ile devamlı irtibat halinde olup, eğitim ve danışmanlık hizmetleri vermektedir. Ayrıca Bölümümüz yönetimindeki Öğrenci Topluluğu olan Yapı Topluluğu değişik paydaşlarla her yıl en az 1 köy okulunun restorasyonunu yaparak toplumsal katkı sağlamaktadır.

- Bölümünüzün sosyal medya hesabının bir sorumlusu var mı? Bu hesaplardan bölüm faaliyetleriniz güncel olarak duyuruluyor mu? Açıklayınız.

Evet bölümümüz sosyal medya hesaplarından güncel olarak tüm duyurular yapılmaktadır. Bölümümüzde sosyal medya görevlisi olarak Arş. Gör. Sadrettin Sancioğlu bulunmaktadır.

Instagram: <https://www.instagram.com/karatayinsaatmuh/>

- Bölümünüzün öğrenciler için etkinlik düzenliyor musunuz? (Öğrenci kongreleri, derslere konuk, ders dışı etkinlikler) Açıklayınız.

Bölümümüz 1. Sınıf öğrencilerin okula ve bölüme alışmaları için 1. Sınıfta Mühendislik Oryantasyonu dersi alınmaktadır. Bu ders kapsamında her hafta piyasa ve kurumlardan yetkin kişiler gelip bölüm ve yaptıkları işler hakkında bilgi vermektedir. Her yıl inşaat mühendisliği gününde 1. Sınıf öğrencileri ile baret takma töreni gerçekleştirilmektedir. Üniversitemiz bölümü ile yakından ilişkilere sahip KTO Karatay Üniversitesi Yapı Topluluğu vasıtasıyla öğrenciler için etkinlikler yıl boyu düzenlenmektedir.

- Öğrenci kongreleri, derslere konuk ve diğer etkinliklerle nasıl toplumsal katkı sağlıyorsunuz? Açıklayınız.

Piyasa ve kurumlardan gelen yetkililer sayesinde toplumda oluşan eksiklikler ve güncel olarak yapılan projeler hakkında öğrencilerin bilgilendirilmesi sağlanmaktadır.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Örnek Kanıtlar

Mevcut Elektronik İmzalar

- Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyon yapısı

MEHMET FAİK SEVİMLİ (İnşaat Mühendisliği Bölüm Başkanlığı - Bölüm Başkanı) 07.03.2024 16:03

- Toplumsal katkı yönetim modeli

- Toplumsal katkı faaliyetlerini yürüten birimler ve uygulama örnekler
- Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliğine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları

D.1.2 Kaynaklar

- Toplumsal katkı etkinliklerine ayrılan kaynakları nasıl belirliyorsunuz? Açıklayınız.

Toplumsal katkı etkinliklerine ayrılan kaynaklar belirlenmemektedir.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Örnek Kanıtlar

- Toplumsal katkı faaliyetlerini yürüten araştırma ve uygulama merkezleri ve diğer birimler
- Toplumsal katkı çalışmalarına ayrılan bütçe ve yıllar içinde değişimi
- Toplumsal katkı kaynaklarının toplumsal katkı stratejisi doğrultusunda yönetildiğini gösteren kanıtlar
- Toplumsal katkı kaynaklarının çeşitliliği ve yeterliliğinin izlendiğine ve iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Bölümünüzün Toplumsal Katkı Performansını nasıl izliyorsunuz? (Veri tabanı, izleme kurulu vb.) Açıklayınız.

Bölümümüzün Toplumsal Katkı Performansı KARSEM çerçevesinde yapılan eğitim-öğretim, danışmanlık ve projeleri ile izlenebilmektedir. Başkaca bir izleme metodu da bulunmamaktadır.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Mevcut Elektronik İmzalar

MEHMET FAİK SEVİMLİ (İnşaat Mühendisi) İşin Sorumlusu / Bölüm Başkanı 07.03.2024 16:03



Örnek Kanıtlar

- Kurumun hedefleriyle uyumlu toplumsal katkı faaliyetleri
- Toplumsal katkı performansını izlemek üzere geçerli olan tanımlı süreçler
- Toplumsal katkı hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını izlemek üzere oluşturulan mekanizmalar
- Paydaş geri bildirimleri
- Toplumsal katkı performansının izlenmesine ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar

MÜHENDİSLİK VE DOĞA BİLİMLERİ FAKÜLTESİ

İNŞAAT MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ

KANIT DOSYASI

Mevcut Elektronik İmzalar

MEHMET FAİK SEVİMLİ (İnşaat Mühendisliği Bölüm Başkanlığı - Bölüm Başkanı) 07.03.2024 16:03

Öz Değerlendirme Raporunda yapılan kanıtlar link olarak verilmiştir.

- .
- .
- .
- .
- .

Mevcut Elektronik İmzalar

MEHMET FAİK SEVİMLİ (İnşaat Mühendisliği Bölüm Başkanlığı - Bölüm Başkanı) 07.03.2024 16:03