



MÜHENDİSLİK VE DOĞA BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
MAKİNE MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ

Hazırlanma Tarihi: 28.01.2026
Hazırlayan: Makine Mühendisliği Bölümü

BÖLÜME İLİŞKİN GENEL BİLGİLER

KTO Karatay Üniversitesi Makina Mühendisliği Bölümü, öğrencilerimizi bilgili, yetenekli, yaratıcı ve girişimci mühendisler olarak yetiştirmek ve bilgi paylaşımını üst düzeyde tutarak toplumu ileri götürmek amaçlarıyla kurulmuştur. Lisans programı Makina mühendislik konularını anlamlı bir bütünlük içinde öğrenciye sunmayı; böylece konusunda her türlü ihtiyaca cevap verebilmek için gerekli alt teknolojileri kullanabilecek veya bu alandaki uzmanlarla iletişim kurarak ürün tasarımını, üretimini, montajını ve bakımını gerçekleştirebilecek mühendisleri yetiştirmeyi amaçlamaktadır.

Ulusal ve uluslararası düzeyde gerçekleştirdiği bilimsel çalışmalarla bilimsel yetkinliğini kanıtlamış ve endüstriyel tecrübesi olan akademik kadromuzun temel amacı; ülkemiz bilim ve teknolojisine katkı yapması beklenen öğrencilere mevcut birikimini yansıtarak, üretime dönüşen özgün bilimin ve teknolojinin esasını oluşturacak altyapıyı kurmaktır.

Bölümümüz bünyesinde bulunan Makina dinamiği laboratuvarı, mekanik atölye, hidrolik-pnömatik laboratuvarı, ölçme laboratuvarı, ısı-akışkan laboratuvarı ve nümerik analiz laboratuvarıyla, öğrencilerimizin temel mühendislik derslerinde öğrendikleri temel kavramları deneysel yöntemler kullanarak gerçek sistemler üzerinde görme ve pratik becerilerini geliştirme imkânına sahip olmalarını sağlıyoruz. Bu araştırma ortamları sayesinde öğretim üyeleri ve öğrenciler arasında takım çalışması bilincini kazandırmayı hedefliyoruz.

Eğitim ve öğretim müfredatımız teori ve uygulamayı dengede götüren bir yaklaşımla oluşturulmuştur. 1 Yıl İngilizce hazırlık; 4 yıl Makina Mühendisliği Branş Eğitimi verilir. Bölümümüz %30 İngilizce Destekli Türkçe Programdır. Üniversitemiz ve bölümümüz yer olarak Konya bölgesinde Makina mühendisliği ile ilgili sanayi kuruluşlarının tam ortasında, merkezi bir konumdadır. Öğrencilerimize üniversite teorik ve pratik uygulamalı eğitim-öğretim yanında sanayide ilave uygulama imkânı sağlayarak tecrübe ve birikim kazandırıp, yönelmek istedikleri alanlarla alakalı yoğunlaşma fırsatı veren bir müfredata sahiptir.

Endüstri odaklı öğrencilerimiz için yaz stajlarından ayrı olarak her dönem endüstri ile iç içe bir projede çalışma fırsatı sunarak, mezun olduklarında endüstrimizin sorunlarına

çözüm sunabilecek seviyeye getirerek, çalışma hayatına hazırlamak amacındadır. Akademi odaklı öğrencilerimiz için amacımız ise kendilerini akademik hayatın gerekliliklerine uygun donanımı kazandırmak üzere, yurt dışındaki araştırma merkezleriyle bütünleşmiş, gerek yurt dışındaki uluslararası düzeydeki yüksek lisans hayatına gerekse yurt içindeki akademik hayata hazır hâle getirecek donanımı vermektir.

Sunduğumuz müfredat, geleceğin Makina Mühendislerini, Makina Mühendisliğinin temel ilkelerini ve bunların üzerine geleceğin modern mühendislerinin ihtiyaç duyacağı bilgi ve donanımı kapsayacak şekilde hazırlanmıştır. Müfredatımız üretim ve tasarımı birlikte ele alarak, temel kavramları mühendisliğin asıl amacı olan endüstri ve toplumun yüzleştiği problemlere çözüm olacak ürünler ve süreçlerin tasarımı ile ilişkilendirecek şekilde oluşturulmuştur. Programda uygulamalı dersler, projeye dayalı öğrenme, beceriye yönelik ders bileşenleri ile aktif öğrenmeye ağırlık verilmektedir. Klasik ve yeni alanlarda hem temel kavramlar hem de uygulamalara yönelik yaptığımız vurgularla, öğrencilerimizin bilgi ve becerisini birçok endüstri alanlarında ve gelişmekte olan yeni teknolojiler üzerinde uygulamaları için güçlü kılmaktadır.

Makina Mühendisliği Bölümü öğrencileri Lisans derecesini alabilmek için, endüstri kuruluşlarında Makina Mühendisliği eğitimine katkıda bulunacak şekilde, en az 40 gün staj yapmak zorundadırlar. Stajın yanı sıra bölümümüzde ayrıca işyeri eğitimi uygulaması (intörn mühendislik) bulunmaktadır. Bu program ile, başvuru şartlarını sağlayan son sınıf öğrencilerimiz, 7. veya 8. dönemlerini (yaklaşık 4 aylık kesintisiz olarak) sanayide sahada geçirerek mühendisliğe adım atmış olurlar. İntörn Mühendisler, bir mühendis gibi sanayide çalışmalar yaparak belirtilen sürenin tamamını yerleştirildikleri firmada geçirmekte ve firmanın çalışma şartlarına tamamen uymaktadırlar.

KTO Karatay Üniversitesi Makina Mühendisliği diplomasına sahip, yukarıda değinilen çok yönlü, tümleşik bilgi ve kavramlarla donatılmış bir öğrenci, bilgisayarların bütünleştirdiği üretim sistemleriyle iş gören yüksek teknoloji firmalarda da ileri otomasyon ürünlerini geliştiren ve kullanan araştırma merkezlerinde de öncelikle iş bulabilme ayrıcalığına sahip olacaktır.

Makina Mühendisliği bölümü mezunlarımızın;

PEA-1 Özel sektörde orta/büyük ölçekli işletmelerde veya çeşitli kamu kuruluşlarında

görev alabilmeleri,

PEA-2 Akademik alanda yurtiçi ve/veya yurtdışı çalışmalar yapabilmeleri, uygulamalı ve/veya deneysel çalışmalar yapabilmeleri, kurumların Ar-Ge birimlerinde çalışabilmeleri,

PEA-3 Mesleki veya topluma hizmet amacı ile kurulmuş organizasyonlarda çeşitli kademelerde çalışabilmeleri,

program eğitim amaçlarımız olarak belirlenmiştir.

Makina Mühendisliği Bölümünün Özgörü ve Özgörevi

Özgörü: Türkiye'nin teknolojik yönden kalkınmasında lider bir rol üstlenmek, uluslararası düzeyde verdiği üst düzey eğitimi ve teknolojiye yön veren uygulamalı bilimsel araştırmaları ile farkı olan bir bölüm olarak hizmet vermektir.

Özgörev: girişimci, lider, yenilikçi meziyetlere sahip mezunlar yetiştirilebilmesini temin eden dünya standartlarında akademik programlar sunmak, mühendislik alanlarında yeni bilgiler oluşturmak ve yayınlamak ve böylelikle sanayi dünyasının gelişimine hizmet etmektir.

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.1 Liderlik ve Kalite

A.1.1 Yönetişim Modeli ve İdari Yapı

- Bölümünüzde kalite güvence sistemine yönelik yürütülen çalışmalar (Eğitim öğretim, AR-GE, toplumsal katkı alanları vb.) nelerdir? Açıklayınız.

Bölümümüz 2024 yılı Temmuz ayı itibariyle MÜDEK akreditasyonunu almıştır. Bu kapsamda gerçekleştirilen faaliyetler ile eğitim öğretim, AR-GE, toplumsal katkı alanları vb. başlıklarda kalite süreçleri kontrol edilmekte ve gerekli iyileştirmeler yapılmaya devam edilmektedir.

- Bölümünüzde aktif olarak kalite süreçlerine yönelik görev yapan çalışma grupları için (kurul, komite, komisyon,) çalışma usul esaslarını belirleyen yönergeniz var mıdır? Açıklayınız.

Tüm kalite süreçlerinde KTO Karatay Üniversitesinin ilgili alandaki yönetmelikleri esas alınmaktadır. MÜDEK akreditasyonu için belirlenen komisyon ise ilgili sürece dair yönergeyi esas almaktadır. (EK-A1 OD3).

- İdari yapınızın karar alma süreçlerinde paydaş katılımını nasıl teşvik ediyorsunuz? Hangi mekanizmaları kullanıyorsunuz? Açıklayınız.
Bölüm Başkanı ve diğer öğretim elemanları koordineli bir şekilde süreçlere ilişkin kararlar almaktadır (EK-A2 OD3). Yeni oluşturulan Anabilim Dalları işlerlik kazandıkça karar mekanizmaları kurumsal kimliğe kavuşacaktır. Mezunlarımız ve çalıştıkları kurumlardaki amirleri ve sektör temsilcilerinden oluşan dış paydaşlarımızın katılımıyla toplantılar düzenlenmektedir. Kararlar, Toplantı Tutanağı olarak kaydedilmekte ve imzaya açılmaktadır. Bölüm Kurulu'nda alınan bütün kararlar EBYS sistemi kullanılarak gerekli mercilere ulaştırılmaktadır. Makine Mühendisliği Bölümü Karar Mekanizması EK-A3 (OD3)'de verilmiştir. Karar alma mekanizmalarının daha kurumsal ve sistematik hale gelmesi için PUKÖ döngüsü kullanılmaktadır (EK-A4 OD3).
- Mevcut Kalite Kurul/Komisyonlarında iç ve dış paydaşlara yer veriliyor mu? Paydaş seçiminde dikkat edilen hususlar nelerdir? Açıklayınız.
İlgili kurullarda iç paydaşlarımız olan bölüm akademisyenlerimizin yer almasını sağlamaktayız. Mezun öğrencilerimizle beraber çalıştıkları kurumlardaki amirleri ve sektör temsilcilerinden oluşan dış paydaşlarımızın ise bölümümüzün hitap ettiği tüm sektörleri ve çalışma alanlarını (akademik, ar-ge, üretim, girişimcilik, yönetim vb.) kapsayacak şekilde seçilmesine dikkat edilmektedir (EK-A5 OD3).

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmamaktadır.
☐	☐	☒	☐	☐

A.1.2 Liderlik

- İç ve dış paydaşlarınızın bölüm karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılım mekanizmalarını daha da güçlendirmek için ne tür stratejiler izliyorsunuz? Açıklayınız.
İlgili kurullarda iç paydaşlarımız olan bölüm akademisyenlerimizin mümkün olduğunca tamamının yer almasını sağlamaktayız. Mezun öğrencilerimiz, mezun öğrencilerimizin çalıştığı kurumlardaki amirleri ve sektör temsilcilerinden oluşan dış paydaşlarımızın ise bölümümüzün hitap ettiği tüm sektörleri ve çalışma alanlarını (akademik, ar-ge, üretim, girişimcilik, yönetim vb.) kapsayacak şekilde seçilmesine dikkat edilmektedir. (EK-A5 OD3).
- Paydaş katılımının etkinliğini değerlendirmek için kullanılan ölçütler nelerdir? Açıklayınız.
Paydaşlardan alınan geri besleme bilgileri ve önerileri yurt içi ve yurt dışı emsal bölüm programları ile beraber düşünülerek değerlendirilmekte eğitim, bilim ve teknik bakımından süzgeçten geçirilmektedir.
- Kurulları/Komisyonları faaliyetleriyle ilgili sene sonunda dekanlık/müdürlük makamına rapor sunuluyor mu? Açıklayınız.

Bölüm akademisyenleri ile gerçekleştirilen akademik kurul toplantı tutanakları ve akreditasyon çalışmaları kapsamında toplantı tutanakları, belirtilen çalışmaların sonunda Dekanlık makamına sunulmaktadır.

- Kalite kültürünü ölçmek, izlemek, değerlendirmek için kurulan mekanizmaları açıklayınız.

İşi en iyi yapan bilir yaklaşımıyla Toplam Kalite Yönetimi bağlamında faaliyetlerin kalitesinin sürekli artırılması amaçlanmaktadır. Bölüm akreditasyon çalışmaları kapsamında kalite ölçmek, izlemek, değerlendirme mekanizmalarının belirlenmesi ve iyileştirilmesine yönelik çalışmalar devam etmektedir.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☒	☐	☐

A.1.3 Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi

- Bölümünüzün geleceğe hazır olması için uyguladığınız değişim yönetimi ve dönüşüm stratejileri nelerdir? Açıklayınız.

İşi en iyi yapan bilir esasıyla yurtiçi ve yurtdışı emsal bölümleri ve gerek Konya ili gerek Türkiye ihtiyaçları gözetilerek eğitim-öğretimin kalitesi artırılmak üzere faaliyetler yürütülmektedir. Geleceği hazırlık kapsamında, bölümümüze 2 adet araştırma görevlisi ihtiyacı bulunmaktadır. Ayrıca özellikle Makine Teorisi ve Dinamiği alanında 1 tane ve buna ek olarak 1 tane toplam 2 tane öğretim üyesi ihtiyacımız bulunmaktadır.

- Değişen eğilimlere, küresel gelişmelere ve paydaş beklentilerine nasıl uyum sağlıyorsunuz? Açıklayınız.

İç ve dış paydaşlarınızın yer aldığı kurullarda yerel ve ulusal bazda sektörel gelişmeler ve sektör beklentileri değerlendirilmektedir. Küresel gelişmeleri ve yönelimleri takip edebilmek adına Makine mühendisliği lisans programı olan Türkiye’de ve dünyada önde gelen üniversitelerin müfredatları incelenmektedir. Yapılan değerlendirmeler ve incelemeler ışığında, gelişmelere yakında takip edebilmek ve dış paydaş beklentilerine daha iyi cevap verebilmek adına bölüm müfredatı ve öğretim faaliyetlerimizin geliştirilmesine dair dış paydaşlarımız ile danışma kurullarında görüş alışverişi yapılmaktadır. (EK A5) (OD-3)

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

☐	☐	☒	☐	☐
--------------------------	--------------------------	-------------------------------------	--------------------------	--------------------------

A.1.4 İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları

- Akademik ve idari birimler arasında etkin bir iletişim ağı oluşturmak için nasıl bir strateji izliyorsunuz? Açıklayınız.

Bölüm faaliyetlerinde etkinliğin arttırılmasına yönelik olarak aşağıdan yukarı, yukarıdan aşağıya, yatay (diğer bölümler) ve üniversitemizin ilgili birimleri ile koordinasyon sağlanmaktadır.

- Bölümünüzde şikâyet, öneri, istek vb. durumlara karşı geribildirim adına oluşturulmuş bir yapı var mı? Açıklayınız.

MÜDEK kapsamında yeni gelen öğrenci, staj sürecindeki öğrenci, mezun aşamasında bulunan ve mezun öğrencilerimize yönelik kapsamlı olarak anket düzenlenmiş olup, ([Mezun Öğrenci Eğitim Amaçları Değerlendirme Anketi](#)) düzenlenen anket sonuçları değerlendirilmektedir (EK-A6 OD3).

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☒	☐	☐

A.1.5 Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

- Bölümünüzde kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirliğe ilişkin uygulamalar nelerdir? (Örneğin; İç ve dış paydaşların kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlikle ilgili memnuniyeti ve geri bildirimleri, web sayfaları güncel mi?) Açıklayınız.

Üniversite, Fakülte ve Bölüm (akademik gelişmeler, aktif ve mezun öğrenci gelişmeleri vb.) bazında yaşanan gelişmelerin paylaşıldığı bölümümüz sosyal medya hesapları ([instagram hesabı](#), [X hesabı](#)) bulunmaktadır. Ayrıca üniversitemiz web sitesinde [bölümümüze ait sayfada](#) belirtilen bilgi ve paylaşımlar güncel tutulmaktadır. (OD-3)

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

☐	☐	☒	☐	☐
--------------------------	--------------------------	-------------------------------------	--------------------------	--------------------------

A.2 Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1 Misyon, Vizyon ve Politikalar

- Bölümünüzde kurumun misyon ve vizyonuna hizmet eden faaliyetleriniz nelerdir? Açıklayınız.
Üniversitemiz misyon ve vizyonuna hizmet etmek adına 28.02.2024 tarih 04 numaralı bölüm kurulu kararında bölümümüz vizyon ve misyonu aşağıda belirtildiği şekilde belirlenmiştir.
KTO Karatay Üniversitesi Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi Makine Mühendisliğinde eğitim gören öğrenciler, tasarım yapabilme becerisine sahip, üretim prosedürlerine hâkim, edindikleri bilgiyi uygulama ve araştırma-geliştirme faaliyetlerinde kullanabilen yetkin bir mühendis olarak mezun olmaktadır. Bölümümüzde aldıkları bu eğitim-öğretim sonucunda mezunlarımızın;
1- Yaşam boyu yeni bilgileri öğrenme bilincinde olmaları ve bu şekilde değişken ve rekabetçi çalışma hayatına uyum sağlayabilmeleri,
2- Ulusal ve Uluslararası firmalarda, kamu kurum ve kuruluşlarında, Ar-Ge ve Ür-Ge yapan firmalarda, farklı sektörlerde mühendis, yönetici, lider gibi çeşitli pozisyonlarda görev alabilmeleri veya serbest ya da girişimci bir mühendis olabilmeleri,
3- Yurtiçi ve yurtdışındaki Üniversitelerin Makine Mühendisliği ya da ilgili mühendislik dallarında Yüksek lisans ve Doktora eğitimi alabilmeleri ve buralarda Ar-Ge projeleri yapabilmeleri, program eğitim amaçlarımız olarak belirlenmiştir.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☒	☐	☐

A.2.2 Stratejik Amaç ve Hedefler

- Üniversitemizin internet sitesinde bölümünüzle ilgili bilgiler güncel mi? (Türkçe-İngilizce) Açıklayınız.
Üniversitemize ait [bölüm web sitesinde](#) Türkçe ve İngilizce dillerinde bölümümüzle ilgili bilgiler günceldir.
- Bölümünüzde program akreditasyonu çalışmaları yapıldı mı? Eğer yapıldıysa akredite eden kuruluş adı, akreditasyonun geçerlilik zamanı ve bölümünüze değerlendirme ekibi tarafından verilen geri bildirimler nelerdir? Açıklayınız.

Bölümümüz MÜDEK tarafından 2 yıllık akredite edilmiştir. MÜDEK değerlendirme ekibinden alan geri dönüşlere göre iyileştirmeler yapılmıştır. Özellikle akademik kadro konusunda eksliğimiz bulunmaktadır.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☒	☐	☐

A.2.3 Performans Yönetimi

- Bölümünüzde anahtar performans göstergelerinin (KPI) üç yıllık değişimini açıklayınız. (Akademik personel, proje, patent ve yayın sayıları, uluslararası öğrenci sayıları, yerleşen son kişinin başarı sırası) ,
Bölümümüzdeki akademisyenlere ait son 3 yıllık proje, patent, makale ve bildiri sayıları aşağıdaki tabloda verilmiştir. Performans analiz ve değerlendirmeleri üniversitemizin ilgili birimleri tarafından yürütülmektedir. İyileştirme çalışmaları kapsamında (öğretim elemanı / yayın oranı) her yıl en az 1 olacak şekilde planlanmaktadır ve çalışmaların devamlılığı ara dönemlerde kontrol edilmektedir.

Tablo A1: Makine Mühendisliği akademisyenlere ait son 3 yıllık proje, patent, makale ve bildiri sayıları

	2023				2024				2025			
	Proje	Patent	Makale	Bildiri	Proje	Patent	Makale	Bildiri	Proje	Patent	Makale	Bildiri
Dr. Öğr. Üyesi Remzi ŞAHİN	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-
Dr. Öğr. Üyesi Musa DEMİRCİ	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	3	1
Dr. Öğr. Üyesi Sadık ATA	1	-	3	5	-	-	4	1	2	-	6	5
Dr. Öğr. Üyesi Emre Burak ERTUŞ	-	-	-	1	1	-	-	2	-	-	2	3
Dr. Öğr. Üyesi Mustafa ÖZKAYA	-	-	2	-	-	-	1	-	-	-	4	-
Dr.Öğr.Üyesi Esra HANÇER GÜLERYÜZ										-	1	-

Arş. Gör. Abdullah ÖZKAN	-	-	-	-	1	-	-	1	1	-	-	-
Arş. Gör. Kamil ÖZPINAR	4	-	-	-	1	-	-	-	1	-	-	1

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☒	☐	☐

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1 Bilgi Yönetim Sistemi

- Bölümünüzün Bilgi Yönetim Sistemi, bilginin elde edilmesi, kaydedilmesi, güncellenmesi, işlenmesi, değerlendirilmesi ve paylaşılmasına yönelik hangi tanımlı süreçleri içermektedir?

Bölüm idari faaliyetleri ve gerekli yazışmalar üniversitemizde ortak olarak kullanılan Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) ile yürütülmektedir. Öğrenci işleri ve diğer faaliyetler ise üniversitemizde ortak olarak kullanılan Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) ile yürütülmektedir.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☒	☐	☐	☐	☐

A.3.2 Süreç Yönetimi

- Bölümünüzdeki Eğitim ve Toplumsal Katkı süreçlerinde uyguladığınız izleme ve iyileştirme faaliyetlerini açıklayınız (öğrenci sayıları gibi değişim gösteren süreçlere yönelik bir performans yönetim mekanizması var mıdır?)

Bölümümüzde Eğitim ve Toplumsal Katkı süreçlerinde uyguladığımız izleme ve iyileştirme faaliyetlerine yönelik bir performans yönetim mekanizması bulunmamaktadır. İlgili süreçler, yürütülen MÜDEK akreditasyonu sürecine uygun olacak şekilde belirlenmeye çalışılmaktadır. Paydaş katılımlarının da ilgili akreditasyon sürecine paralel olarak sağlanması ve iyileştirilmesi planlanmaktadır.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☒	☐	☐	☐	☐

A.4 Paydaş Katılımı

A.4.1 İç ve Dış Paydaş Katılımı

- Bölümünüzün iç ve dış paydaşları kimlerdir? Bu paydaşlarla ilişkilerinizi açıklayınız. Bölümümüz iç paydaşlarımız bölüm öğretim üyelerimiz ve araştırma görevlilerimizdir ([Bölüm Akademik Kadrosu](#)). Bölüm dış paydaşlarımız ise mezun öğrencilerimiz, mezun öğrencilerimizin çalıştığı kurumlardaki amirleri ve sektör temsilcilerinden oluşmaktadır. Kamu- özel kurum kuruluş yetkilileri, meslek odası temsilcileri ve çeşitli sektör ve iş kollarında çalışmakta olan mezunlarımızdan oluşan bölüm danışma kurulumuz belirlenmiştir ve bölümümüz web sayfasında ilgili başlık altında paylaşılmıştır ([Bölüm Danışma Kurulu](#))(OD-3).
- Karar alma süreçlerinizde öğrenci temsilcileri yer alıyor mu? Evet ise hangi süreçlerde öğrenciler katılım sağlıyor? Açıklayınız. Karar alma süreçlerimizde öğrenci temsilcileri yer almaktadır. MÜDEK kapsamında yapılan toplantılara öğrenciler de katılmaktadır.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☒	☐	☐

A.4.2 Öğrenci Geri Bildirimleri

- Bölümünüzde öğrenci geri bildirimlerini elde etmek için kullanılan tanımlı mekanizmalar nelerdir?

Öğrencilerimizden üniversiteniz öğrenci otomasyonu (OBS) üzerinden dönem sonlarında gerçekleşen değerlendirme anketleri geri bildirim olarak alınmaktadır. Ayrıca bölümümüz “Kalite Komisyonu” tarafından aktif ve mezun öğrencilerimize yönelik “Bölüm memnuniyet anketi” çalışmaları yapılmaktadır (EK-A6 OD3)

- Öğrencilerin, öğrenci geri bildirimleri üzerinden karar alma süreçlerine ne ölçüde katılımı sağlanmaktadır?

Bölüm “Anket Hazırlama ve Uygulama Komisyonu” tarafından hazırlanan ve uygulanan anketlerin sonuçları, özellikle akreditasyon süreçlerinde gerçekleştirilen çalışmalar kapsamında değerlendirilmektedir.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☒	☐	☐

A.4.3 Mezun İlişkileri Yönetimi

- Mezunların istihdam durumu, eğitime devam, gelir düzeyi gibi bilgileri nasıl topluyor ve değerlendiriyorsunuz? Açıklayınız.

Mezunlarımıza dair ilgili veriler üniversitemizin ilgili birimi olan Kariyer Gelişim ve Mezun ilişkileri ofisinden elde edilmektedir. Üniversitemiz ilgili biriminin yürütmekte olduğu Mezun CRM çalışmaları sonunca yayınlamış olduğu rapor ile değerlendirmeler yapılmaktadır.

- Mezunlarınızla iletişim kurmak ve ilişkileri güçlendirmek adına uyguladığınız stratejiler nelerdir? Açıklayınız.

Dış paydaşlarımız içinde önemli yere sahip olan mezunlarımıza bölüm danışma kurullarında yer vererek etkili ve güçlü bir şekilde iletişim kurmaktayız.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☒	☐	☐

A.5 Uluslararasılaşma

A.5.1 Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi

- Bölümünüzde uluslararasılaşmaya yönelik faaliyetleriniz nelerdir? Açıklayınız. Üniversitemiz bünyesinde bulunan Erasmus koordinatörlüğü tarafından Erasmus+ programı yürütülmektedir. Öğrenci hareketliliğini teşvik etmek amacıyla üniversitemizde ERASMUS+ staj ve öğrenim hareketliliği programı yapılmaktadır. Şu ana kadar 37 öğrencimiz bu programdan yararlanmıştır. (EK-A7 OD3)
- Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimini ve organizasyonel yapısını izlemek ve iyileştirmek için hangi mekanizmalar ve süreçler kullanılmaktadır?

Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimini ve organizasyonel yapısını izlemek ve iyileştirmek için herhangi bir mekanizma ve süreç kullanılmamaktadır.

- Bölümünüzde öğrenim gören uluslararası öğrencilerin taleplerini karşılamaya yönelik kullandığınız/hayata geçirdiğiniz geri bildirim mekanizmanızı (memnuniyet anketi, şikâyet hattı vb) açıklayınız.

Bölümümüzde öğrenim gören uluslararası öğrencilerin taleplerini karşılamaya yönelik kullandığımız/hayata geçirdiğimiz geri bildirim mekanizmamız (memnuniyet anketi, şikâyet hattı vb) bulunmamaktadır.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☒	☐	☐

A.5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları

- Bölümünüz, uluslararası çalışmalar kapsamında ayrılan kaynakları yönetmek amacıyla ne gibi süreçleri takip etmektedir? Bu belgeler arasında Erasmus gibi bütçelerin kullanım oranını gösteren belgeler, AB proje bütçelerinin yönetimine ilişkin dokümanlar veya ikili protokoller kapsamında kullanılan kaynakları gösteren belgeler bulunmakta mıdır?

Üniversitenin bölümlere vermiş olduğu kontenjanlar kapsamında Erasmus+ programına katılım sağlanmaktadır. Bölümümüze ait [ERASMUS kapsamında yapılan ikili anlaşmalar](#) ilgili birimin sayfasında güncel bir şekilde takip edilebilmektedir.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

		izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.		
☐	☐	☐	☒	☐

A.5.3. Uluslararasılaşma Performansı

- Bölümünüz, uluslararasılaşma faaliyetlerini izlemek ve değerlendirmek için hangi göstergeleri kullanmaktadır? Bu göstergeler, bölümün uluslararasılaşma performansının objektif bir şekilde değerlendirilmesine nasıl katkı sağlamaktadır?

Erasmus süreçleri vb. uluslararası faaliyetlere dair süreçler ve değerlendirmeler noktasında üniversitemizin ilgili biriminin faaliyetleri takip edilmektedir.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☒	☐	☐	☐

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1 Program tasarımı, değerlendirmesi ve güncellenmesi

B.1.1 Programların Tasarımı ve Onayı

- Bölümünüzde kullanılan program tasarımı ve onay süreçleri nelerdir? Bu süreçler, eğitim politikalarıyla nasıl uyumlu hale getirilmiştir? Açıklayınız.

Makine Mühendisliği Bölümünde kullanılan program tasarımı, Makine Mühendisliği alanında uluslararası standartta kaliteli eğitim vermeyi amaç edinerek oluşturulmaktadır. Program tasarımı aşamalarında [KTO Karatay Üniversitesi Eğitim ve Araştırma Politikası](#) ve [güncel Bologna sistemi](#) izlenerek güncel teknolojik gelişmelere ve sektörün ihtiyaçlarını karşılamaya yönelik bir tasarım yapılması hedeflenmektedir [OD4].

- Program tasarımı ve onay süreçlerini yöneten kurumsal yapı nasıl oluşturulmuştur? Hangi komisyonlar ve süreç sorumluları bu süreçte yer almaktadır? Açıklayınız.

Makine Mühendisliği Bölümünde kullanılan program tasarımı ve onay süreçleri KTO Karatay Üniversitesi Eğitim Komisyonu yönetiminde gerçekleşmektedir. Bölüm olarak hazırlanan program tasarımı Fakülte Yönetim Kurulundan onay aldıktan sonra Eğitim Komisyonu aracılığıyla Rektörlük makamına arz edilmektedir. Program tasarımı ve onay süreçlerinde güncel Bologna sisteminin tamamlanması ve uygulanması için bölüm öğretim üyelerine gerekli bildirimler sağlanmıştır.

- Program amaçları ve çıktıları, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi ile nasıl uyumlu hale getirilmiştir? Bu uyumu gösteren spesifik örnekler nelerdir? Açıklayınız.

Makine Mühendisliği Bölümü program amaç ve çıktıları YÖK tarafından belirlenen “Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ)” ile uyumlu bir şekilde hazırlanmıştır. TYYÇ-Program Yeterlilikleri İlişkisi tablosu [KTO Karatay Üniversitesi AKTS Bilgi Sisteminde](#) iç ve dış paydaşlar ile paylaşılmaktadır [OD4].

- Uzaktan-karma program tasarımında, bölüm/alan bazlı uygulama çeşitliliği nasıl sağlanmaktadır? Farklı bölüm taleplerinin dikkate alındığına dair örnekler var mı? Açıklayınız.

Makine Mühendisliği Bölümü müfredatı uygulama derslerini içeren bir şekilde hazırlanmıştır. Öğrencilere uygulama, proje vb. etkinlikler sağlanarak öğrenme kabiliyetleri geliştirilmektedir.

- Program tasarım süreçlerine hangi paydaşlar katılmaktadır? Bu paydaş katılımı, program tasarımında nasıl bir etki yaratmaktadır? Açıklayınız.

Makine Mühendisliği Bölümü program tasarım süreçlerinde hem iç hem de dış paydaşların katkısı alınmaktadır. Bölüm Danışma Kurulu ile yapılan düzenli toplantılar neticesinde yapılan değişikliklerle program, gelişen teknoloji ve iş dünyasının beklentilerine cevap verecek şekilde güncelliğini korumaktadır [OD3].

- Program tasarım ve onay süreçleri düzenli olarak izlenmekte midir? Bu süreçler üzerinde yapılan iyileştirmeleri gösteren kanıtlar nelerdir? Açıklayınız.

Bölüm Danışma Kurulu ile yapılan toplantılarla program tasarım ve onay süreçleri düzenli olarak izlenmektedir. Yapılan toplantılar tutulan tutanaklar ile kayıt altına alınmaktadır.

- Yükseköğretimin ve teknolojinin dönüşen dünyasına uyum sağlamak için ders programlarınızı ne kadar sıklıkla günceliyorsunuz? Açıklayınız.

Makine Mühendisliği Bölümü ders programları belirli bir periyoda bağlı kalmaksızın ihtiyaç görüldüğü durumlarda içinde bulunulan eğitim-öğretim yılının sonunda gerekli güncellemeler gerçekleştirilmektedir.

- Programlarınız güncellenme süreci ve güncelleme kararları hangi kriterlere dayanıyor? Açıklayınız.

Ders programlarında gerçekleştirilen güncellemeler Bölüm Danışma Kurulu ve Bölüm Öğretim Elemanları ile gerçekleştirilen toplantılar neticesinde gerçekleştirilmektedir. Güncel teknolojik gelişmelerle birlikte sektörde yer alan danışma kurulu üyelerinin talep ve istekleri doğrultusunda gerekli güncellemeler MÜDEK akreditasyon kuruluşunun gerekliliklerine göre gerçekleştirilmektedir.

- Müfredat oluşturulması ve değişikliği süreçlerine paydaş katılımı sağlanıyor mu? Açıklayınız.

Üyeleri dış paydaşlardan oluşan Bölüm Danışma Kurulu katılımı ile müfredat oluşturulması ve gerekli değişiklikler sağlanmaktadır.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☐	☒	☐

B.1.2 Programın Ders Dağılım Dengesi

- Programınızın ders dağılım dengesi belirleme ilke ve yöntemleri nelerdir? Açıklayınız.

Makine Mühendisliği Bölümü öğretim planlarına, ders bilgi paketleri vasıtasıyla [KTO Karatay Üniversitesi AKTS Bilgi Sistemi](#) üzerinden iç ve dış paydaşlar ile paylaşılmaktadır. Bölümümüzde YÖK tarafından belirlenen paket ders programı vasıtasıyla seçmeli dersler ve zorunlu dersler arasında mutlak bir denge kurulması gerekmektedir [OD3]. Uygulanmakta olan bu program gereğince, zorunlu/seçmeli mesleki bilgi, alan eğitimi ve genel kültür derslerinin yüzdelik dağılımları da genel bir standarda uygun olmak zorunda olup programın içerikleri ve ders yükleri bölümümüz lisans programları üzerinden iç ve dış paydaşlar ile paylaşılmaktadır.

- İlan edilmiş ders bilgi paketlerinde ders dağılım dengesi nasıl gözetilmektedir? Bu konuda hangi önlemler alınmaktadır? Açıklayınız.

Gerek YÖK tarafından belirtilen hususlar gerekse MÜDEK akreditasyon sürecinin gereği olarak; zorunlu/seçmeli mesleki bilgi, alan eğitimi ve genel kültür derslerinin yüzdelik dağılımları da genel bir standarda uygun olarak planlanmıştır.

- Programın ders dağılımı ile ilgili kararlar hangi organlar tarafından alınmaktadır? Eğitim komisyonu kararları, senato kararları gibi belgelerle bu süreçler açıklanabilir mi?

Makine Mühendisliği Bölümünde programın ders dağılımı ile ilgili kararlar Bölüm Kurulu Toplantısı, Fakülte Yönetim Kurulu Toplantısı ve Eğitim Komisyonu incelemesine müteakip Üniversite Senatosunun onayına sunulmaktadır. Bölüm ders dağılımları akademik personelin uzmanlık alanına uygun olarak yapılmaktadır, öğretim elemanlarının uzmanlık ve çalışma alanları EK-B1.'de sunulmuştur [OD3].

- Programın ders dağılım dengesi düzenli olarak izlenmekte midir? İyileştirme adımları nelerdir ve bu konuda hangi kanıtlar mevcuttur? Açıklayınız.

Programın ders dağılım dengesi düzenli olarak izlenmemektedir. Gerekli görüldüğünde değişiklikler yapılmaktadır. (2025-2026 ders müfredatı, 2022-2023 ders müfredatı, 2015-2016 Ders Müfredatı, 2013-2014 Ders müfredatı)

- Öğrenci, öğretim elemanları ve iş dünyası gibi paydaşlardan gelen geri bildirimleri nasıl değerlendiriyorsunuz? Açıklayınız.

Mevcut/mezun öğrencilerimizden, öğretim elemanlarımızdan ve iş dünyasında yer alan dış paydaşlarımızdan gelen geri dönüşler (Bölüm

Danışma Kurulu Toplantısı, Öğrenci Anketleri vb.) Bölüm Kurul Toplantılarında görüşülerek eğitim öğretim programında gerekli güncellemeler yapılmaktadır.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmamaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmamaktadır.
☐	☐	☒	☐	☐

B.1.3 Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu

- Program çıktıları ile ders kazanımları nasıl ilişkilendirilmektedir? Bu süreç nasıl yürütülmektedir? Açıklayınız.

Bölümümüz, YÖK tarafından belirlenen “Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi” ve MÜDEK akreditasyon kriterlerini dikkate alarak program yeterliliklerini belirlemektedir. Program yeterlilikleriyle ders öğrenme çıktıları arasında ilişkilendirme de bölümümüz öğretim elemanları tarafından yapılmaktadır. Her dönem başında ders bilgi paketleri öğretim elemanları tarafından güncellenmekte ve takibi bölüm/dekanlık tarafından yapılmaktadır. Öğretim elemanı değişimi vb. durumlar sonucunda ders bilgi paketleri güncel kalabilmektedir.

- Öğrencilerin program dışından aldığı dersler (örgün veya uzaktan) program çıktılarıyla nasıl uyumlu hale getirilmektedir? Açıklayınız.

Öğrencilerimizin program dışından aldığı dersler belirlenirken bölümümüz program çıktılarına uygun derslerin alınması sağlanmaktadır.

- Ders kazanımlarının program çıktıları ile uyumu düzenli olarak izlenmekte midir? Bu uyumu sağlamak adına alınan iyileştirme adımları nelerdir?

Ders kazanımlarının program çıktıları ile uyumu düzenli olarak izlenmektedir. Bu uyumu sağlamak adına MÜDEK akreditasyonu çalışmaları ile her dönemin başında ilgili öğretim elemanının ders kazanımları-program çıktıları uyumunu gözden geçirmesi talep edilmektedir.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmamaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmamaktadır.

	bir uygulama bulunmamaktadır.	sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☐	☒	☐

B.1.4 Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı

- Uzaktan ve karma eğitim programları dahil olmak üzere, ders tasarımlarında kullanılan AKTS Ders Bilgi Paketleri nasıl oluşturulmaktadır? Bu paketlerde öğrenci iş yüküne dayalı kredilerin nasıl tanımlandığını gösteren örnekler var mı? Açıklayınız.

Bölümümüzde programların izlenmesi ve güncellenmesi süreci öğretim elemanları tarafından hazırlanan ders bilgilerinin eğitim-öğretim yılı dönem başında [KTO Karatay Üniversitesi AKTS Bilgi Sistemine](#) işlenmesi suretiyle yürütülmektedir [OD4]. Her dersin bilgi paketinde öğrenci iş yüküne dayalı kredilerin nasıl tanımlandığını gösteren örnekler mevcuttur. Öğrencilerimizin programa aktif olarak katılımını sağlamak amacı ile derslerin öğrenci iş yüküne göre AKTS kredi değerleri de belirlenmiştir. Öğrenci iş yükü ibaresi ile ders saatlerinin yanı sıra bireysel çalışma, ödev, sunum, performans, sınava hazırlık, sınav gibi eğitim-öğretim etkinliklerinde harcanan bütün zaman olgusu kastedilmektedir.

- İş yükü temelli kredilerin transferi ve tanınması konusunda bölümünüzün tanımlı süreçleri nelerdir? Bu süreçleri belirten belgelere örnek verebilir misiniz? Açıklayınız.

Bölümümüzde programların izlenmesi ve güncellenmesi süreci öğretim elemanları tarafından hazırlanan ders bilgilerinin eğitim-öğretim yılı dönem başında [KTO Karatay Üniversitesi AKTS Bilgi Sistemine](#) işlenmesi suretiyle yürütülmektedir [OD4]. Her dersin bilgi paketinde öğrenci iş yüküne dayalı kredilerin nasıl tanımlandığını gösteren örnekler mevcuttur. Öğrencilerimizin programa aktif olarak katılımını sağlamak amacı ile derslerin öğrenci iş yüküne göre AKTS kredi değerleri de belirlenmiştir. Öğrenci iş yükü ibaresi ile ders saatlerinin yanı sıra bireysel çalışma, ödev, sunum, performans, sınava hazırlık, sınav gibi eğitim-öğretim etkinliklerinde harcanan bütün zaman olgusu kastedilmektedir.

- Programlarda öğrenci iş yükünün belirlenmesinde öğrenci katılımı nasıl sağlanmaktadır? Bu süreci gösteren belgeler ve mekanizmalar nelerdir? Açıklayınız.

Öğrenci iş yükünün belirlenmesinde öğrenci katılımı sağlanmamaktadır.

- İş yükü temelli kredilerin geribildirimler doğrultusunda nasıl güncellenmektedir? Açıklayınız.

**Öğrenci iş yükünün belirlenmesinde öğrenci katılımı sağlanmamaktadır.
Bu yüzden güncelleme çalışmaları sadece bölüm içi toplantılar ile yürütülmektedir**

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☒	☐	☐

B.1.5 Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

- Programlarınızın izlenmesi ve güncellenmesine ilişkin periyotlar nedir? Yıllık ve program süresinin sonunda uygulanan ilke, kural, gösterge ve planları açıklayınız.

Bölümümüzde programların izlenmesi ve güncellenmesi süreci öğretim elemanları tarafından hazırlanan ders bilgilerinin eğitim-öğretim yılı dönem başında [KTO Karatay Üniversitesi AKTS Bilgi Sistemine](#) işlenmesi suretiyle yürütülmektedir [OD4].

- Kurumun misyon, vizyon ve hedefleri doğrultusunda programlarını güncellemek üzere nasıl bir mekanizma kurulmuştur? Bu mekanizmanın örneklerini açıklayınız.

Fakülte ve bölüm kurulları ile vizyon ve hedefler belirlenerek, yurtdışı ve yurtiçin üniversitelerin mevcut programları takip edilmektedir.

- Program çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığını izlemek için kullanılan sistemleri açıklayınız.

Program çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığını izlemek için her dönemin sonunda ilgili dersin öğretim elemanından sorumlu olduğu ders ile ilgili öğrencilerin elde ettiği kazanımların program çıktıları tarafından ne kadarının karşılandığının ölçülmesi istenmektedir.

- Programlarınızın yıllık ve program süresi temelli izlemelerinden hareketle yapılan iyileştirmeler ve değişiklikler nelerdir? Açıklayınız.

Belirli bir periyoda bağlı kalmaksızın gerek öğrencilerimizle gerek öğretim elemanlarımızla gerekse de iş dünyasından paydaşlarımızla yapılan toplantılarla gerekli iyileştirme ve değişiklikler her zaman yapılabilmektedir.

- Yapılan iyileştirmeler ve değişiklikler konusunda nasıl bir paydaş bilgilendirme uygulamanız bulunmaktadır? Açıklayınız.

Bölüm Danışma Kurulu Toplantıları vasıtasıyla yapılan iyileştirmeler ve değişiklikler ilgili kişilerle paylaşılmaktadır.

- Programlarınızın amaçlarına ulaşma konusunda aldığınız geri bildirimleri açıklayınız.

Mezun öğrencilere ve mezun öğrencilerimizin iş verenlerine yönelik yapılan anketler vasıtasıyla program amaçlarına ulaşma konusunda geri bildirimler elde edilmektedir.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☐	☒	☐

B.1.6 Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi

- Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanmayı ve iş akış şemalarınızı açıklayınız.

Bölüm başkanı ve öğretim elemanları ile yapılan bölüm toplantıları ile öğretim süreçleri şekillendirilmektedir.

- Eğitim ve öğretim ile ölçme ve değerlendirme süreçlerinin yönetimine dair belirlenmiş ilke, kurallar ve takvimler nelerdir? Açıklayınız.

Eğitim ve öğretim ile ölçme ve değerlendirme süreçlerinin yönetimi ve uygulanmasına dair esaslar [KTO Karatay Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğine](#) göre yapılmaktadır [OD4]. Gerekli tüm ilke ve kurallar belirtilen yönetmelikte tanımlanmıştır.

- Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtlarınız nelerdir? Bu süreçler nasıl yönlendirilmekte ve geliştirilmektedir? Açıklayınız.

Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimine ilişkin izleme ve iyileştirme süreçleri üniversitemiz Strateji ve Kalite Yönetim Ofisinin yönlendirmeleriyle sağlanmakta ve geliştirilmektedir.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☒	☐	☐

B.2 Programların Yürütülmesi

B.2.1 Öğretim Yöntem ve Teknikleri

- Programların Yürütülmesini (Öğrenci Merkezli Öğrenme Öğretme ve Değerlendirme) açıklayınız.

Bölümümüz misyon ve vizyonumuzun gerçekleştirilebilmesi adına öğrenci merkezli öğrenmeye önem verilmektedir. İlgili mevzuat gereğince ([KTO Karatay Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)) öğrencilerin derslere devam zorunluluğu bulunmaktadır [OD4]. Gerekli görülmesi halinde öğretim elemanları seminer, ödev, proje, uygulama çalışmaları ve benzeri çalışmalarla da öğrencileri sorumlu tutabilmektedir. İlgili çalışmaların bireysel veya gruplar halinde gerçekleştirilmesine ek olarak bazı derslerdeki çalışmaların mevcut laboratuvar imkanları dahilinde uygulamalı olarak verilmektedir. Ayrıca bölümümüz öğrencilerinin başka bölümler ile birlikte gerçekleştirdiği “Disiplinler Arası Proje” dersi sayesinde multidisipliner çalışmalara olanak sağlanmaktadır (EK-C1 OD3).

- Öğrenci merkezli öğrenme ve öğretme stratejileriniz nelerdir? Açıklayınız.

Bölümümüz misyon ve vizyonumuzun gerçekleştirilebilmesi adına öğrenci merkezli öğrenmeye önem verilmektedir. İlgili mevzuat gereğince ([KTO Karatay Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)) öğrencilerin derslere devam zorunluluğu bulunmaktadır

[OD4]. Gerekli görülmesi halinde öğretim elemanları seminer, ödev, proje, uygulama çalışmaları ve benzeri çalışmalarla da öğrencileri sorumlu tutabilmektedir. İlgili çalışmaların bireysel veya gruplar halinde gerçekleştirilmesine ek olarak bazı derslerdeki çalışmaların mevcut laboratuvar imkanları dahilinde uygulamalı olarak verilmektedir.

- Değerlendirme sürecinizde hangi yöntemleri kullanıyorsunuz? Açıklayınız.

Değerlendirme sürecinde; ara sınav, ödev, alıştırmalar, proje, uygulama ve dönem sonu sınavı gibi farklı değerlendirme yöntemleri uygulanmaktadır. Değerlendirme yöntemleri arasında klasik sınav, çoktan seçmeli sınav, ev ödevi, uygulama ve proje değerlendirme yer alabilir. Bir dersin notu, yukarıdaki unsurların değerlendirilmesi sonucunda belirlenir ve harf olarak verilir. KTO Karatay Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinde ilgili harf aralıkları tanımlanmıştır [OD4].

- Uzaktan eğitime özgü olarak geliştirilen öğretim materyalleri ve öğretim yöntemleri konusunda belirlenmiş ilkeler ve mekanizmalar nelerdir? Açıklayınız.

KTO Karatay Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi'nin kuruluş başvurusu 23/08/2017 tarihli Yükseköğretim Yürütme Kurulu toplantısında incelenmiş ve uygun görülmüştür. KTOKARATAYUZEM, internet tabanlı uzaktan eğitim yöntemiyle ön lisans, lisans, yüksek lisans programlarında örgün eğitime kayıtlı öğrencilerin ortak derslerini yürütürken aynı zamanda da kurs, seminer ve sertifika programlarını da iş birliği yaptığı kurum ve kuruluşlarla gerçekleştirmektedir.

- Tanımlı süreçler ve uygulamalar çerçevesinde, öğrencilerle etkileşimi artırmak adına kullanılan aktif ve etkileşimli öğretim yöntemleri nelerdir? Açıklayınız.

Bölümümüzde etkileşimi arttırmak adına; teorik olarak sınıfta işlenen dersin uygulama kısmının laboratuvarlarda kullanılan deney setleri üzerinde gerçekleştirilerek öğrencinin aktif bir biçimde teorik bilgiyi uygulamalı olarak edinmesi sağlanmaktadır. Ayrıca ders içerisinde verilen projeler takip edilerek öğrencinin problem çözme yeteneklerinin geliştirilmesi hedeflenmiştir.

- Eğitimcilerin eğitimi program içeriğinde, öğrenci merkezli öğrenme-öğretme yaklaşımına yönelik uygulamalar nasıl şekillendirilmektedir? Açıklayınız.

Bölümümüz misyon ve vizyonumuzun gerçekleştirilebilmesi adına öğrenci

merkezli öğrenmeye önem verilmektedir. İlgili mevzuat gereğince ([KTO Karatay Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)) öğrencilerin derslere devam zorunluluğu bulunmaktadır [OD3]. Gerekli görülmesi halinde öğretim elemanları seminer, ödev, proje, uygulama çalışmaları ve benzeri çalışmalarla da öğrencileri sorumlu tutabilmektedir. İlgili çalışmaların bireysel veya gruplar halinde gerçekleştirilmesine ek olarak bazı derslerdeki çalışmaların mevcut laboratuvar imkanları dahilinde uygulamalı olarak verilmektedir.

- Uzaktan eğitime özgü olarak geliştirilen öğretim materyalleri ve öğretim yöntemleri konusunda belirlenmiş ilkeler ve mekanizmalar nelerdir?

Uzaktan eğitime özgü olarak geliştirilen öğretim materyalleri ve yöntemleri konusunda belirlenmiş ilkeler ve mekanizmalar [KTO Karatay Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama Ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği](#)nde belirtilmiştir [OD3].

- Öğrencilerden gelen geri bildirimleri nasıl alıyorsunuz? Süreci nasıl işletiyorsunuz? (Geri bildirimlerin kayıtları, geri dönütlerin takibi ve iyileştirme çalışmaları vb.). Geri bildirim mekanizması varsa hangi konularla (dersleri işleniş biçimi, AKTS hesabı, dilek şikâyet vb.) ilgili geri bildirim sağlıyorsunuz? Açıklayınız.

Öğrencilerden gelen geri bildirimler; Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) üzerinden gerçekleştirilen dönem sonu değerlendirme anketlerinden, WhatsApp vb. iletişim kanalları üzerinden veya yüz yüze olarak elde edilmektedir. Öğrenciler derslerle ilgili veya üniversite ile ilgili her türlü istek ve şikâyetlerini dile getirebilmektedir.

- Bu geri bildirimleri değerlendirme ve iyileştirme süreciniz nasıl işliyor? Açıklayınız.

Öğrencilerden gelen geri bildirimlere gerek bölüm olarak gerek fakülte gerekse de idari açıdan değerlendirilip hızlı bir şekilde öğrencilere geri dönüş sağlanmaktadır.

- Erasmus programlarından faydalanan öğrencileriniz var mı? Öğrencilerinizi uluslararası programlara katılmaya teşvik eden mekanizmaları varsa açıklayınız.

Yüksek Lisans seviyesinde Erasmus programından yararlanan öğrenciler bulunmamaktadır.

- Karar alma süreçlerinize öğrencilerinizi dahil ediyor musunuz? Açıklayınız.

Karar alma süreçlerinde Bölüm Danışma Kurulunda yer alan mezun öğrencilerimizi dahil ederek alınan kararlarda öğrencilerimizin de düşüncelerine yer verilmektedir.

- Öğrencilerin karar alma süreçlerine katılımında hangi konularda görüşlerini alıyorsunuz? Açıklayınız.

Karar alma süreçlerinde öğrencilerden; derslerin işleniş biçimi, idari açıdan yaşanan problemler, derslerin laboratuvar ve proje kısımları ile ilgili konularda görüşleri alınmaktadır.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☒	☐	☐

B.2.2 Ölçme ve Değerlendirme

- Programlarınızda kullanılan ölçme ve değerlendirme yöntemleri çeşitli midir? Örneğin, örgün, uzaktan ve karma derslerde kullanılan sınav örnekleri ve diğer ölçme araçları hakkında uygulama örnekleri mevcut mudur? Açıklayınız.
Programda; ara sınav, ödev, soru çözümü, proje, uygulama ve dönem sonu sınavı gibi farklı değerlendirme yöntemleri uygulanmaktadır. Değerlendirme yöntemleri arasında klasik sınav, çoktan seçmeli sınav, ev ödevi, uygulama ve proje değerlendirme yer alabilir. Bir dersin notu, yukarıdaki unsurların değerlendirilmesi sonucunda belirlenir ve harf olarak verilir.
- Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının ders kazanımları ve program yeterlilikleriyle nasıl ilişkilendirildiğini gösteren ders bilgi paketi örnekleri mevcut mudur? Açıklayınız.

Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının ders kazanımları ve program yeterlilikleriyle ilişkilendirildiğini gösteren ders bilgi paketi örnekleri her ders için mevcuttur.

- Programlarınızda yer alan özel ölçme türleri, özellikle dezavantajlı gruplara yönelik olarak nasıl tasarlanmaktadır? Bu mekanizmaların örnekleri nelerdir? Açıklayınız.

Dezavantajlı öğrencilerimizle ilgili bina içinde ve dışında, dersliklerde ve laboratuvar ortamlarında gerekli önlemler kısmen alınmıştır.

- Kullandığınız ölçme araçları, özellikle çevrimiçi sınavlarda, sınav güvenliği mekanizmalarını içermekte midir? Açıklayınız.

Üniversitemiz uzaktan eğitim aracı olan KTOKARATAYUZEM sistemi üzerinden gerçekleştirilen sınavlarda sınav güvenliği mekanizmaları güvenilir bir şekilde işletilmektedir.

- Ölçme ve değerlendirme süreçlerinizi izlemek ve iyileştirmek adına hangi mekanizmaları kullanıyorsunuz? İzleme ve paydaş katılımına dayalı iyileştirme süreçlerine dair örnekler mevcut mudur? Açıklayınız.

Ölçme ve değerlendirme süreçleri izlemek ve iyileştirmek adına öğretim elemanlarından her dönem sonunda dersin öğrenim çıktılarının yüzde kaç oranında sağlandığı bilgisi edinilmektedir. Buradan çıkan sonuçlarla ders kazanımları ile ilgili net bir bilgi edinilebilmektedir.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☐	☒	☐

B.2.3 Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi

- Öğrenci kabulüne ilişkin belirlediğiniz ilke ve kurallar nelerdir? Açıklayınız.

KTO Karatay Üniversitesi Makine Mühendisliği Bölümüne öğrenci kabulü, Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi tarafından düzenlenen Seçme ve Yerleştirme Sınavı sonuçlarına ve Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen diğer düzenlemelere göre yapılır. Makine Mühendisliği bölümü öğrencisi olma hakkını kazanan aday ÖSYM Başkanlığınca belirlenen süre içinde şahsen ya da vekili aracılığıyla kesin kayıt yaptırmak üzere KTO Karatay Üniversitesi Öğrenci İşleri Müdürlüğüne başvurur. Bunun dışında, yurt dışından veya yabancı uyruklu öğrencilerin kabulü, KTO Karatay Üniversitesi Yurtdışından Öğrenci Kabulü Yönergesine göre yapılmaktadır. Ayrıca yatay ve dikey geçiş uygulamalarıyla da bölüme belirli bir kontenjan dahilinde öğrenci alınmaktadır. Yatay ve Dikey geçiş koşulları ve uygulanması ile ilgili yönetmeliklere [KTO Karatay Üniversitesi Öğrenci İşleri Müdürlüğü](#) web sayfasından ulaşılabilmektedir [OD4].

- Öğrencilerin önceki öğrenmelerinin tanınması için kullandığınız süreçler nelerdir? Öğrenci iş yükü temelli kredilerin tanınmasında nasıl bir yöntem

izlenmektedir? Açıklayınız.

Daha önce öğrenim gördükleri yurt içi veya yurt dışındaki diğer Yükseköğretim Üniversitesi'ne kesin kayıt yaptıran öğrenciler, üniversitemize ilk hafta içinde başvurdukları takdirde kredi ve not transfer talepleri ilgili öğretim birimi yönetim kurulu tarafından değerlendirilerek bütün öğrenimini kapsayacak şekilde ve bir defaya mahsus olmak üzere karara bağlanır.

- Önceki öğrenmelerin tanınması sürecinin uyumlu ve sürekli bir şekilde işlediğini nasıl sağlıyorsunuz? Bu sürecin iyileştirilmesi adına kullanılan mekanizmalar nelerdir? Açıklayınız.

Daha önce öğrenim gördükleri yurt içi veya yurt dışındaki üniversitelerdeki aldığı ve başarılı olduğu derslerin intibakları [KTO Karatay Üniversitesi Muafiyet ve İntibak Yönergesi](#)nde belirtilen esaslara uygun bir şekilde gerçekleştirilerek sürecin uyumlu ve sürekli bir şekilde işletilmesi sağlanmaktadır [OD4].

- Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirme süreçleri hakkında paydaşları nasıl bilgilendiriyorsunuz? Açıklayınız.
Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirme süreçlerinde bilgilendirme işlemi ilgili öğrenciye tanımlanan Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) hesabı üzerinden veya Üniversitemizin resmi duyuru kanallarından gerçekleştirilmektedir.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☐	☐	☒

B.2.4 Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma

- Öğrencilerin akademik ve kariyer gelişimini izlemek amacıyla kullanılan diploma onayı ve yeterlilik sertifikalandırma süreçlerinizi açıklayınız?

“Öğrencilerimizin programda, en az 240 AKTS kredilik dersi başarıyla tamamlamış olması ve genel not ortalamasının en az 2.00 olması gerekmektedir. Mezuniyet, diploma, diploma eki ve sertifika ile ilgili iş ve işlemler [“KTO Karatay Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği”](#) 26. maddeye ek olarak [KTO Karatay Üniversitesi](#)

Diploma Eki hükümlerince gerçekleştirilmektedir [OD4].

- Merkezi yerleştirme dışındaki öğrenci grupları, yatay geçiş, Yabancı Uyruklu Öğrenci Sınavı (YÖS), Çift Anadal Programı (ÇAP) kabul kriterleriniz nelerdir?

Yatay Geçiş ile öğrenci kabulünde **KTO Karatay Üniversitesi Yatay Geçiş Yönergesi** [OD4], Çift Anadal Programı (ÇAP) kabulünde **KTO Karatay Üniversitesi Çift Anadal ve Yandal Programı Yönergesi** [OD4], Yabancı Uyruklu Öğrenci Sınavı (YÖS) kabulünde **KTO Karatay Üniversitesi Uluslararası Öğrenci Kılavuzunda** belirtilen kriterlere göre kabul işlemi yapılmaktadır [OD4].

- Değişim programları kapsamında öğrenci iş yükü kredisinin tanınmasında ek bir çalışma yapmadan tanınma sağlıyor musunuz?

Değişim programlarına katılım sağlayan öğrencilerimizin iş yükü kredisinin tanınmasında ek bir çalışma yapılmamaktadır.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☐	☐	☒

B.3 Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1 Öğrenme Ortam ve Kaynakları

- Öğrencilerin kullanımına sunulan öğrenme kaynaklarının yeterlilik durumu nedir ve bu kaynakların geliştirilmesine yönelik hangi planlamalar ve uygulamalar yapıyor? Açıklayınız.

Bölümümüz öğrencileri üniversite ve fakülte bünyesindeki basılı ve elektronik öğrenme kaynaklarından (internet, kablosuz internet erişimi, kütüphane, e-kitap vb.) yararlanabilmektedirler. Kullanıcıların ihtiyaç duyduğu veya koleksiyonlarda bulunmayan kaynakları ise kütüphane direktörlüğü; satın alma, abonelik, bağış, diğer kütüphanelerden ödünç alma gibi yollarla en kısa sürede ve mümkün olan en iyi erişim yollarıyla temin ederek kütüphanemiz kullanıcılarına sunmaktadır.

- Öğrenme kaynaklarına erişilebilirlik açısından sağlanan kanıtlar nelerdir, özellikle uzaktan eğitimde erişilebilirlik nasıl sağlanmaktadır? Açıklayınız.

Uzaktan eğitim dönemlerinde, Kütüphane ve Müze Yönetim Direktörlüğünün sağlamış olduğu Veri tabanı Erişim ve İstatistik Sistemi (VETİS) üzerinden kullanıcılar öğrenme kaynaklarına rahatlıkla erişebilmektedirler [OD4].

- Öğrencilere sunulan öğrenme kaynakları ile ilgili olarak kullanılan geri bildirim araçları nelerdir? Öğrenci anketleri gibi yöntemlerle geri bildirim alınıyor mu? Açıklayınız.

Belirli dönemlerde gerçekleştirilen öğrenci anketleri ile öğrencilerin ilgili kaynaklarla ilişkin geri bildirimleri toplanmaktadır.

- Öğrenme kaynakları düzenli olarak iyileştiriliyor mu? Kaynakların kalitesini artırmak ve güncel tutmak adına kullanılan düzenli iyileştirme pratikleri nelerdir? Açıklayınız.

Kullanıcıların ihtiyaç duyduğu veya koleksiyonlarda bulunmayan kaynakları ise kütüphane direktörlüğü; satın alma, abonelik, bağış, diğer kütüphanelerden ödünç alma gibi yollarla en kısa sürede ve mümkün olan en iyi erişim yollarıyla temin ederek kütüphane kullanıcılarına sunmaktadır. Ayrıca Türkiye'deki üniversiteler ve araştırma kütüphaneleri ile yapılan anlaşmalarla, araştırmacıların farklı koleksiyonlardan da yararlanmaları sağlanmaktadır.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☐	☒	☐

B.3.2 Akademik Destek Hizmetleri

- Bölümünüzde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri nasıl sağlanmaktadır? Açıklayınız.

KTO Karatay Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği [OD4] 19. madde gereği üniversiteye kaydını yaptıran her öğrenciye bölüm/program başkanlığı tarafından öğretim üyeleri/öğretim görevlileri ile doktorasını tamamlamış araştırma görevlileri arasından bir

akademik danışman atanır. Buna göre öğrencilerinin akademik gelişiminin izlenmesi, danışman öğretim elemanının sorumluluğu altındadır. Danışman ataması, bu görevlendirmenin ilgili öğrencilere duyurulması, danışman değişikliği, danışmanın sorumluluğu (öğrenciyi ve akademik başarısını izleme, teknik değerlendirmelerin ardından ona önerilerde bulunma, öğrencilerin ders seçimlerini onaylama) gibi hususlarda ilgili yönetmelik hükümleri gereğince tesis edilmektedir. Buna ek olarak, ilgili danışmanlar, öğrencilerimizin eğitim-öğretim hayatı boyunca karşılaşabileceği akademik sorunları çözmesine de yardımcı olmaktadır. Öğrencilere ders kaydı, ders seçimi, öğrenci hareketliliği programları, akademik ilerleme, akademik ve idari süreçler gibi birçok konuda eğitim-öğretim yılı boyunca yol gösterilmektedir. Özellikle kayıt yenileme zamanlarında öğrenciler danışmanlarından gerekli desteği almaktadır.

- Mezun öğrencilerinizi izlemeye yönelik çalışmalar yürütüyor musunuz? (Mezun izleme birimi, anket, iletişim grupları, sosyal medya vb.) Açıklayınız.

KTO Karatay Üniversitesi Kariyer Gelişim ve Mezun İlişkileri Ofisi [OD3], mevcut ve mezun öğrencilerimizle birebir görüşmeler yaparak destek olmaktadır. Mezun öğrencilerimizin kariyer planlarına yardımcı olurken, mevcut öğrencilerimizin de kariyerlerinde güçlü adımlar atmasını sağlamaktadır.

- Mezunlarınızın başarıları ve geri bildirimleriyle ilgili bilgileri nasıl topluyorsunuz? Açıklayınız.

Öğrencilerimizle mezuniyet sonrası süreçte WhatsApp vb. iletişim araçları vasıtasıyla ya da yüz yüze gerçekleştirilen görüşmeler aracılığı ile bilgiler toplanmaktadır.

- Öğrenci danışmanı atama mekanizmasını açıklayınız.

“KTO Karatay Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği [OD4]” 19. madde gereği üniversiteye kaydını yaptıran her öğrenciye bölüm/program başkanlığı tarafından öğretim üyeleri/öğretim görevlileri ile doktoraşını tamamlamış araştırma görevlileri arasından bir akademik danışman atanır. Akademik danışman, öğrencinin Üniversiteye girişinden öğrenciliği sona erene kadar geçen süre içinde; ilgili yönetmeliklerde belirlenen kurallar çerçevesinde ders kaydı/kayıt yenileme işlemleri, eğitim-öğretim faaliyetleri, uyum, mesleki gelişim, kariyer ve benzeri konularda yardımcı olur.

- Öğrencilerin akademik danışmanlarıyla iletişimini açıklayınız.

Öğrencilerimiz akademik danışmanları ile danışmanları tarafından belirlenen ofis saatlerinde yüz yüze, Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) veya Uzaktan Eğitim Merkezi (UZEM) sistemindeki iletişimi kanallarıyla, ayrıca elektronik eposta yoluyla görüşebilmektedirler.

- Akademik danışmanlık süreci nasıl organize edilmektedir Açıklayınız.

Akademik danışmanlar, öğrencilerimizin eğitim-öğretim hayatı boyunca karşılaşabileceği akademik sorunları çözmesine yardımcı olmaktadır. Öğrencilere ders kaydı, ders seçimi, öğrenci hareketliliği programları, akademik ilerleme, akademik ve idari süreçler gibi birçok konuda eğitim-öğretim yılı boyunca yol gösterilmektedir. Özellikle kayıt yenileme zamanlarında öğrenciler danışmanlarından gerekli desteği almaktadır.

- Öğrenci danışmanları öğrencilerin farklı ihtiyaçlarına nasıl cevap veriyor? Açıklayınız.

Öğrenciler, akademik ihtiyaçları haricinde danışmak istediği her türlü konuyu kendilerine atanan danışmanlarına rahatlıkla danışabilmektedirler. İlgili akademik danışmanlarımız ise imkanları müsaade ettiği ölçüde öğrencilerin problemlerini gidermek için üzerine düşeni yapmaktadırlar.

- Rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri konusunda hangi planlama ve uygulamalar bulunmaktadır? Açıklayınız.

KTO Karatay Üniversitesi Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Ofisi [OD3] ise kariyer desteklerinin yanı sıra öğrencilerimize rehberlik ve psikolojik danışmanlık ile ilgili sosyal ve psikolojik anlamda profesyonel destek sağlamaktadır.

- Öğrencilerin danışmanlık hizmetlerine katılımını ölçmek için hangi yöntemler kullanılmaktadır? Öğrenci geri bildirimleri nasıl değerlendirilmektedir? Öğrencilerin danışmanlık hizmetlerine katılımını ölçmek ve geri bildirimlerini öğrenmek için belirli dönemlerde Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) üzerinden anket uygulaması yapılmaktadır.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

		Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	
☐	☐	☐	☒	☐

B.3.3 Tesis ve Altyapılar

- Tesis ve altyapının kullanımına yönelik hangi ilke ve kurallar benimsenmektedir? Açıklayınız.

Makine Mühendisliği Bölümü, öğrencilerimizi bilgili, yetenekli, yaratıcı ve girişimci mühendisler olarak yetiştirmek ve bilgi paylaşımını üst düzeyde tutarak toplumu ileri götürmek amaçlarıyla kurulmuştur. Öğrencilerimize üniversite teorik ve pratik uygulamalı eğitim-öğretim yanında sanayide ilave uygulama imkânı sağlayarak tecrübe ve birikim kazandırıp, yönelmek istedikleri alanlarla alakalı yoğunlaşma fırsatı veren bir müfredata sahiptir. Bu amaç doğrultusunda kullanılan derslikler, laboratuvarlar ve diğer teçhizatlar program eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterli ve öğrenmeye yönelik bir atmosfer hazırlamaya yönelik olarak düzenlenmiştir.

- Tesis ve altyapının erişim ve kullanımı konusundaki uygulamalar nelerdir? Öğrencilere ve personelinize yönelik bu konuda hangi önlemler alınmaktadır? Açıklayınız.

Öğrenciler ders dışı etkinlik yapmalarına olanak veren Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi zemin katında bulunan kafeteryada ve sosyal faaliyetleri gerçekleştirebileceği kapalı alanlarda sosyalleşebilmektedirler. Kampüs alanı içerisinde bulunan çim futbol sahası, basketbol sahası, voleybol ve tenis sahasını kullanılabilmektedir. Ayrıca fakültenin merkez kampüste bulunması sebebiyle diğer tüm kampüs imkanlarından kolaylıkla erişim sağlanabilmektedir. Mevcut öğrenci kulüpleri ve idari birimlerinin imkanlarıyla öğrenciler kampüs içerisinde sportif veya sanatsal etkinliklere sürekli erişim sağlayabilmektedirler.

- Tesis ve altyapı hizmetlerinin izlenmesi, çeşitlendirilmesi ve iyileştirilmesine yönelik hangi mekanizmalar kullanılmaktadır? Açıklayınız.

KTO Karatay Üniversitesi Kampüs Destek Hizmetleri Direktörlüğü [OD4] bünyesinde bulunan Bakım ve Temizlik İşleri Ofisi, Güvenlik ve Ulaşım Ofisi ile Yapı ve Teknik İşleri Ofisi sayesinde Üniversitemiz tesislerinin ve altyapı hizmetlerinin izlenmesi, çeşitlendirilmesi ve iyileştirilmesi işlemleri gerçekleştirilmektedir. İlgili Direktörlük tüm kampüste; temizlik, güvenlik, ulaşım, teknik destek ve bakım hizmetlerini yürütmektedir. Öte yandan

inşaat işleriyle ilgili teknik hizmetleri yürütmek, yapılacak inşaatların durumunu izlemek, inşaatların fiziki durumlarını takip etmek de direktörlüğümüzün sorumlulukları arasında yer almaktadır.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☐	☐	☒

B.3.4 Dezavantajlı Gruplar

- Bölümünüzde engelli öğrencilere yönelik düzenlemeler bulunuyor mu? Açıklayınız.

Üniversitenin bütün engelli öğrencilerinin sınıflara, laboratuvara, kütüphaneye, yemekhane ve diğer sosyal tesislere rahat bir şekilde ulaşımını sağlamak amacıyla her blok iç ve dış girişlerde engelli asansörleri yapılmıştır. Asansör bulunmayan girişlerde ise engelli rampası bulunmaktadır. Ayrıca üniversite kampüsü içerisinde ve bina içlerinde görme engelliler için sarı yer çizgileri tesis edilmiştir. Her blok içerisinde ve her katta olmak üzere engelli tuvaletleri bulunmaktadır.

- Dezavantajlı gruplar için gerçekleştirdiğiniz engelsiz üniversite uygulamaları nasıl izlenmekte ve iyileştirilmektedir? Açıklayınız.

KTO Karatay Üniversitesi Engelli Öğrenci Birimi [OD4], dezavantajlı gruplar ile ilgili gerçekleştirilmesi gereken uygulamaları takip edip ihtiyaç olduğu durumlarda iyileştirme yapmaktadır.

- Fiziksel ve teknolojik olanaklarınızı engelli öğrencilere uygun hale getirmek için nasıl kullanıyorsunuz? Açıklayınız.

KTO Karatay Üniversitesi Engelli Öğrenciler Birimi Özel Gereksinimli Öğrenciler Eğitim Yönergesinin üçüncü bölümünde yer alan “Hizmetlere Erişim” başlığında yer alan hükümlere göre gerekli düzenlemeler yapılmaktadır [OD4].

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

		izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.		
☐	☐	☐	☒	☐

B.3.5 Sosyal, Kültürel ve Sportif Faaliyetler

- Öğrencilere yönelik yıl içinde düzenlenen sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin planlama ve yürütmesine ilişkin nasıl bir strateji izlenmektedir? Açıklayınız.

Yüz yüze eğitim-öğretim faaliyetlerinin yürütüldüğü dönemlerde fakültemizde çeşitli tür ve derecede kültürel, sosyal ve sportif etkinlikler rahatlıkla yapılmaktadır. Aynı zamanda fakültemizde öğrenim gören öğrencilerimiz, sosyal ve kültürel faaliyetler çerçevesinde Üniversitemiz bünyesinde faaliyet gösteren “[KTO Karatay Üniversitesi Sağlık, Kültür ve Sportif Aktiviteler Direktörlüğü](#) [OD4]” koordinasyonundaki çeşitli tür ve derecede kulüplere ve topluluklara da üye olabilecekleri gibi bu toplulukların kurulmasında da aktif rol alabilmektedirler.

- Geçmiş yıllarda düzenlenen sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin bir listesi mevcut mudur? (Faaliyet türü, konusu, katılımcı sayısı vb. bilgilerle) Açıklayınız.
- Faaliyetlerin erişilebilirliği ve fırsat eşitliğini gözetmek adına hangi önlemler alınmaktadır? Açıklayınız.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☐	☒	☐

B.4 Öğretim Kadrosu

B.4.1 Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri

- Öğretim elemanlarının ders yükü ve dağılımı şeffaf bir şekilde paylaşılmakta mıdır? Kurumun öğretim üyelerinden beklentileri açık bir şekilde iletilmekte midir? Açıklayınız.

Öğretim elemanlarının ders yükü ve dağılımı şeffaf bir şekilde her eğitim öğretim döneminin başında Dekanlık makamı ile paylaşılmaktadır. Kurumun öğretim üyelerinden beklentileri açık bir şekilde öğretim elemanları ile paylaşılmaktadır [EK-B2 OD4].

- Kurum dışından ders vermek üzere görevlendirilenlerin seçiminde nasıl bir liyakat değerlendirmesi yapılmaktadır? Bu görevlendirmelerin performans değerlendirmeleri şeffaf ve etkili bir şekilde gerçekleşmekte midir? Açıklayınız.

Kurum dışından ders vermek üzere görevlendirilen öğretim elemanının seçiminde ihtiyaç duyulan ders ile ilgili öğretim elemanının uzmanlık alanının uyumu kontrol edilmektedir. Ayrıca ilgili öğretim elemanının akademik özgeçmişi de dikkatlice incelenmek suretiyle görevlendirme aşamasında dikkate alınan bir başka husustur.

- Atama, yükseltme ve görevlendirme süreçlerinde, öğretim elemanlarının kurumun eğitim-öğretim ilkelerine ve kültürüne uyumu nasıl değerlendirilmektedir? Açıklayınız.

Öğretim elemanlarının işe alınma, atanma sürecine ilişkin tanımlı süreçler “KTO Karatay Üniversitesi Öğretim Üveliğine Yükseltme ve Atanma Kriterleri Yönergesi [OD4]” doğrultusunda yürütülmektedir. Kadro başvuruları jüri tarafından objektif ve tarafsız olarak incelenmektedir. Ayrıca akademik kadronun uzmanlık alanı ile yürüttükleri ders arasında uyumun sağlanmasına dikkat edilmektedir.

- Atama, yükseltme ve görevlendirme süreçleri nasıl izlenmekte ve değerlendirilmektedir? Bu süreçlerde yapılan iyileştirmeler mevcut mudur? Açıklayınız.

Öğretim elemanlarının işe alınma, atanma sürecine ilişkin tanımlı süreçler “KTO Karatay Üniversitesi Öğretim Üveliğine Yükseltme ve Atanma Kriterleri Yönergesi [OD4]” doğrultusunda yürütülmektedir. Kadro başvuruları jüri tarafından objektif ve tarafsız olarak incelenmektedir. Ayrıca akademik kadronun uzmanlık alanı ile yürüttükleri ders arasında uyumun sağlanmasına dikkat edilmektedir.

- Bölümünüzün eğitim öğretim kadrosu politikasını açıklayınız (Öğretim kadrosunun geri bildirimlerini (memnuniyet anketleri) dikkate alıyor musunuz? Öğretim üyesi işten ayrılma ve yeni göreve başlama taleplerini karşılamada nasıl bir yol izliyorsunuz?)

Bölümümüz eğitim öğretim kadrosu politikasında, Yükseköğretim Kurumları Norm Kadro Yönetmeliği esaslarını dikkate almaktadır. Her eğitim öğretim yılı sonunda mevcut öğretim elemanlarından döneme ilişkin olumlu/olumsuz geri bildirimler yüz yüze yapılan toplantılarda elde edilmektedir. İşten ayrılma ya da yeni göreve başlama süreçlerinde yasal olarak takip edilmesi gereken süreç takip edilmektedir.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☒	☐	☐

B.4.2 Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi

- Bölümünüzde görev yapan eğitim öğretim elemanlarının ders verme performanslarını izlediğiniz bir mekanizma var mı? Açıklayınız.

Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) üzerinden gerçekleştirilen dönem sonu değerlendirme anketlerinden öğretim elemanlarının performansları değerlendirilmektedir.

- Ders verme performanslarını değerlendirmek için kullanılan kriterler nelerdir? Açıklayınız

Ders değerlendirme anketleri öğretim elemanlarını değerlendirmek üzere tasarlanmıştır. Öğretim elemanları puanları, bölüm ortalaması, fakülte ortalaması ve üniversite ortalamasına göre değerlendirilmektedir. Kanıtlar ekte sunulmuştur.

- Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını takdir-tanıma ve ödüllendirmek üzere nasıl bir yöntem uyguluyorsunuz? Açıklayınız.

Herhangi bir çalışma yapılmamıştır.

- Eğitim kadrosunun performanslarını ölçmek için kullanılan kriterler nelerdir? Açıklayınız.

Öğretim elemanları uzmanlık alanlarına göre ders vermekte ve dönem sonlarında geribildirimler ile değerlendirilmektedir. Ayrıca eğitim kadrosunun akademik faaliyetleri her dönem sonunda elde edilerek dekanlığa iletilmektedir.

- Öğretim elemanlarının izleme ve iyileştirme süreçlerine katılımı nasıl sağlanmaktadır? Açıklayınız.

Düzenli yapılan bölüm kurulları ile izleme ve iyileştirme süreçleri takip edilmektedir.

- Öğretim yetkinliği geliştirme süreçleri neleri içermektedir? Bu süreçlerin izleme ve iyileştirme aşamaları nelerdir? Açıklayınız.

Müfredatlar ve ders içerikleri sürekli geliştirilmekte, teknoloji ve Ülkemizin ARGE ve teknoloji öncelikli alanlarına göre tasarlanmaktadır. Dersler yoğun uygulama çalışmaları ile desteklenerek, mühendislik alanlarında sıklıkla kullanılan güncel yazılımlar, programlama dilleri ders içeriklerine dahil edilmektedir. Bölüm kurullarında bu konular sıklıkla görüşülmekte, gerekli adımlar hızlıca atılmaktadır.

- Uzaktan eğitim uygulamalarına özel olarak eğitim kadrosunun gelişimi nasıl desteklenmektedir? Açıklayınız.

Uzaktan eğitim fırsatı üniversitemizin UZEM sistemi sayesinde mümkün olup, dersler hibrit şekilde sürdürebilmektedir. Yüz yüze derse katılamayan öğrenciler daha sonra arşiv katılım göstererek uzaktan eğitim materyallerine erişim sağlamaktadır. Ayrıca zorunlu ders yükünden farklı olarak ek ders yapmak isteyen öğretim elemanlarının uzaktan eğitim platformunu kullanabilmesi hem öğretim elemanı hem de öğrenciler için avantaj olarak görülmektedir.

- Eğitimcilerin eğitimi konusunda nasıl bir yöntem uyguluyorsunuz? Açıklayınız.

Üniversitemiz tarafından düzenlenen eğitimcilerin eğitimine akademik personelimizin katılımı desteklenmektedir.

- Eğitim kadrosunun eğitim ihtiyaçlarını belirleme yöntemleriniz nelerdir? Açıklayınız.

Araştırma görevlilerin yüksek eğitim kurumlarında aldıkları eğitimler desteklenmekte, bölümümüz bünyesinde yapacağı faaliyetler ders, tez, akademik çalışma günlerine göre belirlenmektedir.

- Eğitimcilerin pedagojik ve teknolojik yeterliliklerini artırmak için nasıl bir strateji izliyorsunuz? Açıklayınız.

Üniversitemiz tarafından düzenlenen eğitimcilerin eğitimine akademik personelimizin katılımı desteklenmektedir.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

		izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.		
☐	☐	☒	☐	☐

B.4.3 Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme

- Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını takdir etme süreçleri nasıl belirlenmiştir? Bu süreçlere dair planlama ve uygulama detayları nelerdir? Açıklayınız.

Herhangi bir çalışma yapılmamıştır.

- Öğretim elemanlarının başarılarını değerlendirmek için hangi kriterler kullanılmaktadır? Açıklayınız.

Akademik faaliyetler ve öğretim faaliyetleri öğretim elemanlarının başarılarını değerlendirmek için kullanılmaktadır. Akademik faaliyetlere teşvik yönergesi Üniversitemiz tarafından belirlenmiştir fakat eğitim faaliyetlerine göre tasarlanmış herhangi bir teşvik mekanizması yoktur.

- Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllerin çeşitleri nelerdir? Öğretim elemanları hangi başarılarına dayanarak bu teşvik ve ödüllere aday olabilirler? Açıklayınız.

Eğitim faaliyetlerine göre tasarlanmış herhangi bir teşvik mekanizması yoktur.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☒	☐	☐	☐	☐

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1 Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1 Araştırma Süreçlerinin Yönetimi

- Araştırma süreçlerinin yönetimi için belirlenmiş organizasyon yapınız nedir? Bu yapı, araştırma faaliyetlerini etkili bir şekilde yönetmeyi sağlamak adına nasıl tasarlanmıştır?
Dış paydaşlarımızla birlikte bölüm danışma kurulu toplantıları düzenlemektedir. EK A5 OD3.
- Araştırma süreçlerinin yönetimi için kullanılan yönetim modelinizi açıklayabilir misiniz? Bu modelinizi belirlerken hangi prensipleri ve ilkelere odaklandınız?
Bölüm bünyesinde araştırma süreçlerinin yönetimi için bir yönetim modeli bulunmamaktadır.
- Araştırma yönetimi ve organizasyonel yapınızın işleyişini nasıl izliyorsunuz? İzleme süreçleri neleri kapsamaktadır ve bu izleme süreçlerinden elde ettiğiniz sonuçları nasıl değerlendiriyorsunuz?
Araştırma yönetimi ve organizasyonel yapının izleyişi için bölüm bazlı bir yazılı kural ve/veya şema oluşturulmamıştır. Bu süreçler TTO ile koordineli bir şekilde yürütülmektedir.
- Araştırma süreçlerinin etkin yönetimi için farklı bölümler veya paydaşlar arasında nasıl iş birlikleri ve koordinasyon sağlıyorsunuz?
Disiplinler arası çalışma kapsamında araştırma süreçlerinin yönetimi için Dekanlığımızın belirli dönemlerde düzenlediği toplantı ve seminerlere katılım sağlanmaktadır. Ayrıca Disiplinler Arası Proje dersi kapsamında diğer bölüm öğrencileriyle projeler yapılmaktadır. (EK-C1 OD3)
- Araştırma süreçlerinizde hızlı karar alma süreçlerini nasıl destekliyorsunuz? Özellikle dinamik ve hızlı değişen koşullara nasıl uyum sağlıyorsunuz?
Bu süreçler ve koşullar için araştırmacı ile Dekanlık-TTO arasında yürütülen süreçler için bu birimler ile koordineli bir şekilde çalışılmaktadır.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☒	☐	☐

C.1.2 İç ve Dış Kaynaklar

- Bölümünüzün araştırma-geliştirme bütçesinin genel yapısı nedir? Bu bütçe, araştırma stratejisine ve hedeflerine ne kadar uygun bir şekilde dağıtılmaktadır?
Bölümümüz için tahsis edilen ayrı bir araştırma-geliştirme bütçesi

bulunmamaktadır. Bunun yanında, bölüm akademik personelimizin farklı kurumlardan aldığı fonları yine kendi çalışmaları kapsamında kullanmaktadır. (EK-C2 OD3)

- Araştırma çerçevesinde bölümünüzün stratejik ortaklıkları var mıdır? Varsa, bu ortaklıkların bölümün araştırma hedefleri üzerindeki etkisi nedir?
Bölümümüzün stratejik ortaklığı bulunmamaktadır.
- Araştırma-geliştirme kaynaklarınızın, belirlenen araştırma stratejisine uygun bir şekilde yönetildiğini gösteren somut örnekler var mıdır?
Yazılı kurallar çerçevesinde bölüm araştırma stratejisi bulunmamaktadır. Ancak üniversite genelinde BAP projeleri bulunmakta ve [BAP yönergesine](#) (OD: 3) göre araştırma bütçeleri yönetilmektedir.
- Araştırma kaynaklarınızın çeşitliliği ve yeterliliği izlenmekte midir? Bu kaynaklarda iyileştirmeler yapmak adına uyguladığınız stratejiler nelerdir?
Bölüm bazlı tahsis edilen bir araştırma-geliştirme bütçesi olmadığı için araştırma kaynaklarımızın çeşitliliğini ve yeterliliğini izlemek için bir kurul oluşturulmamıştır.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmamaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmamaktadır.
☐	☐	☒	☐	☐

C.1.3 Doktora Programları ve Doktora Sonrası İmkanlar

- Doktora programlarına başvuru süreçleri ve mezun sayıları nasıl izleniyor? Açıklayınız.
Doktora programımız bulunmamaktadır.
- Doktora sonrası imkanlarınız ve mezunları işe alma politikanız nedir? Açıklayınız.
Doktora programımız bulunmamaktadır.
- Doktora programları, değişen ihtiyaçlara ve güncel gelişmelere ne kadar uyumlu bir şekilde güncellenmektedir? Güncellenme süreçleri ve bu süreçlerin sonuçları nelerdir?
Doktora programımız bulunmamaktadır.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☒	☐	☐	☐	☐

C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.2.1 Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi

- Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğini geliştirmek adına yapılan planlamalar nelerdir? Bu planlamalar içerisinde destekleyici eğitimler, uluslararası fırsatlar, proje iş birlikleri gibi unsurlar nasıl değerlendirilmektedir?
Bölüm akademik personelimizin araştırma yetkinliğini geliştirmek için bölüm bazında bir planlama yapılmamıştır.
Bölüm doktora programı bulunmadığı için bölüm öğretim elemanlarının doktora tez konuları ve araştırma konuları hakkında sadece fikir alışverişi yapılmaktadır. Genel olarak, Dekanlık ve TTO tarafından düzenlenen destekleyici eğitimler, duyurulan uluslararası fırsatlar, proje iş birlikleri için bölüm bünyesinde bulunan ilgili akademik personel katılım göstermektedir.
- Öğretim elemanlarına yönelik düzenlenen destekleyici eğitimler ve uluslararası fırsatlar nelerdir? Bu faaliyetler, öğretim elemanlarının uluslararası düzeyde rekabetçi bir araştırma ortamına uyum sağlamalarına nasıl katkı sağlamaktadır?
Bölüm bazlı bir etkinlik düzenlenmemektedir.
- Öğretim elemanları arasında ve diğer kurumlarla yapılan proje iş birliği çalışmaları nelerdir? Bu iş birlikleri, araştırma alanındaki etkileşimi artırmak ve çeşitlendirmek adına nasıl değerlendirilmektedir?
Diğer kurumlarla bölüm bazlı bir proje iş birliği bulunmamaktadır. Fakat, bölüm araştırmacılarının araştırma konularını ilgilendiren iş birliği çağrıları TTO tarafından araştırmacılara iletilmektedir.
- Öğretim elemanlarının araştırma yeterliliği nasıl ölçülmektedir? Bu ölçüm süreçleri, öğretim elemanlarına bireysel gelişim hedefleri belirleme ve bu hedeflere ulaşma konusunda nasıl yardımcı olmaktadır?
Bölüm akademik personelinin akademik kadrolara atanması ve yükseltilmesi Üniversitemizin “[Öğretim Üyelğine Atanma ve Yükseltme Kriterleri Yönergesi](#)”ne uygun bir şekilde yapılmaktadır. (OD 3)
Bu kriterler çerçevesinde belirlenen yeterlilikler haricinde Bölümümüz tarafından bölüm akademik personellerinin araştırma yeterliliği ölçülmemektedir.

- Bölüm öğretim elemanlarının araştırma gelişimini desteklemek için hangi stratejiler uygulanmaktadır? Bu stratejiler, kurumsal araştırma hedeflerine ulaşmada nasıl etkili olmaktadır?
Bölüm akademik personelinin araştırma olanakları için bölüm içerisinde araştırmacının dilek ve talepleri sözlü olarak alınmaktadır. Bir akademik personelin araştırma gelişimini desteklemek için gerekli olan araştırma altyapısı ve nitelikli insan kaynağı konularındaki eksiklikler üst mercilere sözlü olarak iletilmektedir.
- Bölümünüzde disiplinler arası araştırmaları desteklemek için bir mekanizma var mı? Açıklayınız.
Bölüm bünyesinde stratejik araştırma alanlarının belirlenmesi ve Üniversitemizin misyon ve hedeflerine uygun hale getirilmesi çalışmaları devam etmektedir. Bu sebeple, disiplinler arası araştırma fırsatlarının doğması durumunda bölüm bazlı destek sağlanmaktadır, fakat araştırma alanları belirli olmadığı için herhangi bir mekanizma yürürlükte değildir. Ayrıca Disiplinler Arası Proje dersi kapsamında diğer bölüm öğrencileriyle projeler yapılmaktadır. (EK-C1 OD3)
- Bu mekanizmanın başarısını ve etkinliğini nasıl değerlendiriyorsunuz? Açıklayınız.
Bölüm bünyesinde stratejik araştırma alanlarının belirlenmesi ve Üniversitemizin misyon ve hedeflerine uygun hale getirilmesi çalışmaları devam etmektedir. Bu sebeple, disiplinler arası araştırma fırsatlarının doğması durumunda bölüm bazlı destek sağlanmaktadır, fakat araştırma alanları belirli olmadığı için herhangi bir mekanizma yürürlükte değildir. Ayrıca Disiplinler Arası Proje dersi kapsamında diğer bölüm öğrencileriyle projeler yapılmaktadır. (EK-C1 OD3)
- Bölümünüzde lisans öğrencilerinin lisansüstü eğitime yönlendirilmesi konusunda izlediğiniz yöntem nedir? Açıklayınız.
Bölüm lisans öğrencilerinin müfredatında yer alan bitirme projesi dersi ve bölüm bazlı zorunlu/seçmeli dersler kapsamında öğrencilere ilgi duyduğu alanlarda verilen projeler ile öğrencilerin araştırma-geliştirme faaliyetleri hem izlenmekte hem de yönlendirilmektedir. Bu kapsamda, araştırma-geliştirme faaliyetlerine ilgi duyan öğrencilerin lisansüstü eğitime devamı konusunda öğrencilere hem danışmanları hem de ders sorumlusu tarafından sözlü yönlendirme yapılmaktadır. Öğretim elemanlarının çalışma alanları öğrencilere duyurularak ilgi duyduğu alanlarda bilgi alması, ilgili öğretim elemanını bulması konusunda yardımcı olunmaktadır. Öğrencilerle paylaşılan öğretim elemanlarının çalışma alanları tablosu EK-B1 (OD 3) 'de verilmiştir.
- Araştırma /Sanatsal faaliyetlerinizde önceliklerinizi nasıl belirliyorsunuz? Açıklayınız.
Bölüm akademik personellerinin halihazırda yürütmekte olduğu çalışma alanları, bölüm araştırma alanlarını belirlemektedir. Herhangi bir çalışma alanı önceliklendirilmemektedir.
- Belirlenen öncelikler kurumun misyonu ve hedefleriyle nasıl uyumludur? Açıklayınız.
Akademik personelinin çalışma alanı bölüm araştırma alanlarını belirlemektedir.

Bununla birlikte, Üniversitemizin belirlediği misyon ve hedeflere uygun alanların belirlenmesi için potansiyel çalışma alanlarının belirlenme süreci sözlü olarak bölüm bünyesinde tartışılmaktadır.

- Bölümünüzde araştırma faaliyeti yürüten kişilere yönelik motive edici ödül mekanizmaları nelerdir? Açıklayınız.

Bölüm araştırma faaliyetleri neticesinde akademik faaliyet yürüten akademik personele Üniversitemiz tarafından yayınlanan “[Akademik Teşvik ve Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu Yönergesi](#)” kapsamında ödül verilmektedir. Bunun haricinde bölüm içerisinde herhangi bir ödül mekanizması bulunmamaktadır.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☒	☐	☐

C.2.2 Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri

- Ortak araştırma birimleri ve ulusal/uluslararası iş birlikleri nasıl yönetiliyor? Açıklayınız.

TÜBİTAK vb. dış kurumların sağladığı fonlar ve/veya Üniversitemizin sağladığı Bilimsel Araştırma Projesi (BAP) destek bütçelerinden faydalanmak için ilgili akademik personelinin bireysel başvuruları ile süreç yönetilmektedir. Bu süreçler TTO koordinatörlüğünde ilgili araştırmacı ile yürütülmektedir.

- Bölümünüzde dış fonlar tarafından desteklenen TÜBİTAK, Bakanlıklar vb. mevcut çalışma/projelerinizi açıklayınız.

Bölüm akademik personellerinin yürütmüş olduğu proje çalışmaları EK-C2 (OD 3)’de sunulmuştur.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☒	☐	☐

C.3 Araştırma Performansı

C.3.1 Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

- Bölümünüzün araştırma performansını (akademik personel yayın, atıf, dış kaynaklı proje, patent başvurusu sayıları, araştırmaya ayrılan bütçenin yıllar içinde değişimi, sarf malzeme ve demirbaş giderleri) nasıl izliyorsunuz? Açıklayınız.

Her yıl düzenli olarak bölüm akademik personelinin yürütmüş olduğu akademik faaliyetler toplanmakta ve dekanlığa iletilmektedir. Bu sayısal bilgiler Dekanlık sekreteryası ve TTO tarafından arşivlenmektedir.

Ayrıca, bölüm akademik personellerinin YÖKSİS sayfalarının güncel tutulması ile akademik performans izleme yöntemi yürütülmektedir. Akademik personellerimizin yayınlamış olduğu makale ve bildiri çalışmaları ekte bulunan özgeçmişlerde verilmiştir.

- Yıllar içindeki değişimleri değerlendirirken hangi faktörleri göz önünde bulunduruyorsunuz? Açıklayınız.

Bölüm akademik personeli yıllar içerisinde değişkenlik göstermektedir. Bu kapsamda ilgili akademik personelinin bireysel gelişiminin izlenmesi ve değerlendirmesi pek mümkün olmamaktadır. Fakat, bölüm bazlı akademik performanslar için her akademik dönemde toplanan akademik faaliyetler ile nicelik değişimleri izlenmektedir.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☒	☐	☐

C.3.2 Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi

- Öğretim elemanlarınızın araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlama ve uygulamalarınızı (destekleyici eğitimler, uluslararası fırsatlar, proje iş birliği çalışmaları vb.) açıklayınız.

Araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik bölüm bazlı bir uygulama bulunmamaktadır. Bununla birlikte, Dekanlık ve TTO tarafından sağlanan eğitimler ve uygulamalar bölüm akademik personelleri ile de paylaşılmaktadır.

- Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması nasıl sağlanıyor? Açıklayınız.

Bölüm bazlı performans değerlendirme sistemi yürütülmemektedir. Bununla birlikte, Üniversitemizin yürüttüğü akademik performans değerlendirme kriterlerine bölüm öğretim elemanlarımız da tabidir.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

		izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.		
☐	☐	☒	☐	☐

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1 Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi

- Bölümünüzün Toplumsal Katkı Politikalarını açıklayınız.

Kurumun genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır. Bu minvalde kurum, toplumsal katkı faaliyetlerini stratejik amaçları ve hedefleri doğrultusunda yönetmektedir.

- Bölümünüzün toplumsal katkı politikasını belirlerken hangi kriterleri göz önünde bulunduruyorsunuz? Açıklayınız.

Bu bölümde henüz çalışma yapılmamıştır.

- Bölümünüzün toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsallaşmış mıdır? Açıklayınız.

Bu bölümde henüz çalışma yapılmamıştır.

- Kurumsal iş birliklerinizde hangi alanlarda toplumsal katkı sağlıyorsunuz? Açıklayınız. Kurumsal iş birliklerimizde, çeşitli sektörlerde işlerine devam etmekte olan firmaların ihtiyaçlarına yönelik müfredat güncellemeleri / geliştirmeleri yapmak adına toplantılar düzenlenerek, karşılıklı fikir alışverişlerinde bulunulmuştur. Bu organizasyon sayesinde sektörel ihtiyaçlara yönelik fikir alışverişi gerçekleşmiştir. (EK-A5 OD3)

- BM Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile uyumlu olarak, dezavantajlı gruplar dahil toplumun ihtiyaçlarına nasıl cevap veriyorsunuz? Açıklayınız

Bu bölümde henüz çalışma yapılmamıştır.

- Bölümünüzün toplumsal katkı faaliyetleri ile eğitim, hizmet, araştırma ve danışmanlık gibi alanlarda nasıl faaliyet gösteriyorsunuz? Açıklayınız.

Bu bölümde henüz çalışma yapılmamıştır.

- Bölümünüzün sosyal medya hesabının bir sorumlusu var mı? Bu hesaplardan bölüm faaliyetleriniz güncel olarak duyuruluyor mu? Açıklayınız.

Bölümümüzde sosyal medya hesaplarının ([instagram hesabı](#), [X hesabı](#)) [OD3] takibi

araştırma görevlisi Abdullah ÖZKAN ve Kamil ÖZPINAR yapmaktadır. Bölüm faaliyetleri (staj imkanı duyuruları, mezunların çalışma alanları ile ilgili bilgiler vb.) ilgili sosyal medya kollarından duyurulmaktadır.

- Bölümünüzün öğrencileri için etkinlik düzenliyor musunuz? (Öğrenci kongreleri, derslere konuk, ders dışı etkinlikler) Açıklayınız.

Dönem içerisinde etkinlik saatlerinde sektörden veya akademiden konuklar çağırılarak seminerler düzenlenmektedir. Dönem boyunca çarşamba günleri 7. saat etkinlik saati olarak belirlenmektedir ve bu saatte hiçbir programda ders yapılmamaktadır (EK-D1 OD3).

- Öğrenci kongreleri, derslere konuk ve diğer etkinliklerle nasıl toplumsal katkı sağlıyorsunuz? Açıklayınız.

Bölüm kapsamında toplumsal katkı; iç ve dış paydaşların karşılıklı etkileşimi ve işbirliği ile sağlanır. Dönem boyunca çarşamba günleri 7. Saat etkinlik saati olarak belirlenmektedir ve bu saatte hiçbir programda ders yapılmamaktadır. Bölümümüz öğrencilerinin etkileşim kurabilmesi için etkinlik saatinde sektörden paydaşlar, mezun öğrenciler çalışmalarlarıyla alakalı sunumlar yapmaktadır. Bölüm kararıyla belirlenen toplulukla dış paydaşlar toplantısı periyodik olarak yapılarak özel sektörün beklentileri, bölüm müfredatı üzerinde fikirleri gibi parametreler üzerinde gündem planlanarak karar alınmaktadır (EK-D1 OD3).

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☒	☐	☐

D.1.2 Kaynaklar

- Toplumsal katkı etkinliklerine ayrılan kaynakları nasıl belirliyorsunuz?
Açıklayınız.

Bölümünüz tarafından toplumsal katkı etkinlikleri için henüz kaynak gereksinimi ayrılmamıştır. Faaliyetler üniversitemiz [toplumsal katkı birimi](#) (OD3) tarafından yürütülmektedir.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☐	☐	☒	☐	☐

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

- Bölümünüzün Toplumsal Katkı Performansını nasıl izliyorsunuz? (Veri tabanı, izleme kurulu vb.) Açıklayınız.

Üniversitemiz [toplumsal katkı birimi](#) (OD3) tarafından hazırlanan katkı performansını ölçebilecek, izlemesi ve değerlendirmesini takip edebilecek bir mekanizmalardan faydalanılmaktadır.

1	2	3	4	5
Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.	Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta ancak herhangi bir uygulama bulunmamaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlemesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.	Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
☒	☐	☐	☐	☐

Örnek Kanıtlar

- Kurumun hedefleriyle uyumlu toplumsal katkı faaliyetleri
- Toplumsal katkı performansını izlemek üzere geçerli olan tanımlı süreçler
- Toplumsal katkı hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını izlemek üzere oluşturulan mekanizmalar
- Paydaş geri bildirimleri
- Toplumsal katkı performansının izlenmesine ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar